



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19 апреля 2024 года № 266

О единовременной денежной выплате на ребенка, получившего в возрасте до восемнадцати лет увечье (ранение, травму, контузию) на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области или Херсонской области либо территории субъекта Российской Федерации, прилегающей к районам проведения специальной военной операции

Во исполнение подпункта "б" пункта 4 Указа Президента Российской Федерации от 21 декабря 2023 года № 975 "О мерах социальной поддержки семей, имеющих детей, пострадавших от агрессии Украины" Правительство Ленинградской области **п о с т а н о в л я е т** :

1. Установить на территории Ленинградской области единовременную денежную выплату на ребенка, получившего в возрасте до восемнадцати лет увечье (ранение, травму, контузию) на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области или Херсонской области либо территории субъекта Российской Федерации, прилегающей к районам проведения специальной военной операции.

2. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления единовременной денежной выплаты на ребенка, получившего в возрасте до восемнадцати лет увечье (ранение, травму, контузию) на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области или Херсонской области либо территории субъекта Российской Федерации, прилегающей к районам проведения специальной военной операции (далее – единовременная выплата, Порядок).

3. Комитету по социальной защите населения Ленинградской области: обеспечить предоставление Ленинградским областным государственным казенным учреждением "Центр социальной защиты населения" единовременной выплаты;

осуществлять методическое руководство и контроль за предоставлением единовременной выплаты.

4. Ленинградскому областному государственному казенному учреждению "Центр социальной защиты населения" в соответствии с Порядком:

- организовать прием заявлений и документов;
- обеспечить принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) единовременной выплаты;
- обеспечить перечисление единовременной выплаты.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Ленинградской области по социальным вопросам.

6. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.

Губернатор
Ленинградской области



А.Дрозденко

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Ленинградской области
от 19 апреля 2024 года № 266
(приложение)

ПОРЯДОК

предоставления единовременной денежной выплаты на ребенка, получившего в возрасте до восемнадцати лет увечье (ранение, травму, контузию) на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области или Херсонской области либо территории субъекта Российской Федерации, прилегающей к районам проведения специальной военной операции

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила и условия назначения и осуществления единовременной денежной выплаты на ребенка, получившего в возрасте до восемнадцати лет увечье (ранение, травму, контузию) на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области или Херсонской области либо территории субъекта Российской Федерации, прилегающей к районам проведения специальной военной операции (далее – единовременная выплата, пострадавший ребенок).

1.2. Право на получение единовременной выплаты в размере 50000 рублей на пострадавшего ребенка предоставляется гражданам Российской Федерации, имеющим на дату обращения с заявлением о предоставлении единовременной выплаты место жительства или место пребывания на территории Ленинградской области:

одному из родителей или иному законному представителю пострадавшего ребенка;

пострадавшему ребенку, если на момент выплаты он достиг возраста 18 лет.

Единовременная выплата осуществляется на каждого пострадавшего ребенка.

Место жительства и (или) место пребывания гражданина устанавливаются на основании данных органов регистрационного учета либо на основании решения суда.

Гражданам, имеющим место пребывания на территории Ленинградской области, единовременная выплата предоставляется при условии неполучения аналогичной выплаты, предусмотренной нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации,

в котором гражданин и пострадавший ребенок имеют регистрацию по месту жительства.

1.3. Единовременная выплата назначается и выплачивается в случае получения пострадавшим ребенком увечья (ранения, травмы, контузии) после 18 февраля 2022 года, при условии получения единовременной денежной выплаты в размере 100000 рублей, установленной Указом Президента Российской Федерации от 21 декабря 2023 года № 975 "О мерах социальной поддержки семей, имеющих детей, пострадавших от агрессии Украины" (далее – Указ).

1.4. Единовременная выплата предоставляется Ленинградским областным государственным казенным учреждением "Центр социальной защиты населения" (далее – ЛОГКУ "ЦСЗН").

1.5. Назначение единовременной выплаты производится независимо от получения других выплат, предусмотренных законодательством Российской Федерации и актами органов местного самоуправления.

1.6. Единовременная выплата производится за счет средств областного бюджета Ленинградской области в пределах средств, предусмотренных областным законом об областном бюджете Ленинградской области.

2. Порядок назначения единовременной выплаты

2.1. Заявителями, имеющими право обратиться за назначением единовременной выплаты, являются физические лица из числа лиц, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2.2. Представлять интересы заявителя имеют право (далее – представитель заявителя):

законные представители несовершеннолетних, недееспособных или не полностью дееспособных заявителей;

уполномоченные лица, действующие в силу полномочий, основанных на доверенности, оформленной в соответствии с действующим законодательством и подтверждающей наличие у представителя прав действовать от лица заявителя.

2.3. Заявление о назначении единовременной выплаты (далее – заявление) подается по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку:

- 1) при личной явке – в филиалы ЛОГКУ "ЦСЗН";
- 2) без личной явки – почтовым отправлением в филиалы ЛОГКУ "ЦСЗН".

При направлении заявления в филиалы ЛОГКУ "ЦСЗН" почтовым отправлением копии документов, указанных в подпунктах 2 – 5, 7 и 8 пункта 2.4 настоящего Порядка, должны быть заверены заявителем нотариально или учреждением (организацией), выдавшим оригинал документа, личная подпись заявителя (представителя заявителя)

на заявлении должна быть нотариально удостоверена. Обязанность подтверждения факта отправки документов лежит на заявителе.

2.4. Перечень документов и сведений, обязательных к представлению заявителем, необходимых для принятия решения о назначении (об отказе в назначении) единовременной выплаты:

1) заявление;

2) документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации или иностранного гражданина в соответствии с законодательством Российской Федерации – для представителя заявителя:

паспорт либо иной документ, удостоверяющий личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, – паспорт гражданина Российской Федерации, паспорт гражданина СССР, временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации по форме, утвержденной приказом МВД России от 16 ноября 2020 года № 773, удостоверение личности военнослужащего Российской Федерации (в случае представления документов представителем заявителя документ, удостоверяющий личность заявителя, не представляется).

Если представителем заявителя является иностранный гражданин, одновременно с заявлением представляется паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный действующим законодательством или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина.

Если представителем заявителя является лицо без гражданства, одновременно с заявлением представляется вид на жительство или иные документы, предусмотренные действующим законодательством или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства.

В случае подачи заявления иностранным гражданином или лицом без гражданства в период рассмотрения заявления о признании его гражданином Российской Федерации дополнительно представляется документ, удостоверяющий личность на период рассмотрения заявления о признании гражданином Российской Федерации или о приеме в гражданство Российской Федерации;

3) нотариально заверенный в соответствии с законодательством Российской Федерации перевод на русский язык документов, подтверждающих личность представителя заявителя;

4) документ, подтверждающий наличие у представителя заявителя права действовать от лица заявителя, оформленный в соответствии с действующим законодательством, – для представителей заявителя:

доверенность, удостоверенная нотариально, либо главой местной администрации поселения и специально уполномоченным должностным

лицом местного самоуправления поселения или главой местной администрации муниципального района и специально уполномоченным должностным лицом местного самоуправления муниципального района (в случае если в поселении или расположенном на межселенной территории населенном пункте нет нотариуса), либо консульским должностным лицом, уполномоченным на совершение этих действий;

доверенность, удостоверенная в соответствии с пунктом 2 статьи 185.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и являющаяся приравненной к нотариальной:

доверенности военнослужащих и других лиц, находящихся на излечении в госпиталях, санаториях и других военно-лечебных учреждениях, которые удостоверены начальником такого учреждения, его заместителем по медицинской части, а при их отсутствии старшим или дежурным врачом,

доверенности военнослужащих, а в пунктах дислокации воинских частей, соединений, учреждений и военно-учебных заведений, где нет нотариальных контор и других органов, совершающих нотариальные действия, также доверенности работников, членов их семей и членов семей военнослужащих, которые удостоверены командиром (начальником) этих части, соединения, учреждения или заведения,

доверенности лиц, находящихся в местах лишения свободы, которые удостоверены начальником соответствующего места лишения свободы,

доверенности совершеннолетних дееспособных граждан, проживающих в стационарных организациях социального обслуживания, которые удостоверены руководителями (их заместителями) таких организаций;

5) свидетельство о рождении ребенка, выданное консульским учреждением Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, – при рождении ребенка на территории иностранного государства;

в случаях, когда регистрация рождения ребенка произведена компетентным органом иностранного государства:

документ, подтверждающий факт рождения и регистрации ребенка, выданный и удостоверенный штампом "апостиль" компетентным органом иностранного государства, с удостоверенным в установленном законодательством Российской Федерации порядке переводом на русский язык, – при рождении ребенка на территории иностранного государства – участника Конвенции, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов, заключенной в Гааге 5 октября 1961 года (далее – Конвенция от 5 октября 1961 года);

документ, подтверждающий факт рождения и регистрации ребенка, выданный компетентным органом иностранного государства, переведенный на русский язык и легализованный консульским учреждением Российской Федерации за пределами территории Российской

Федерации, – при рождении ребенка на территории иностранного государства, не являющегося участником Конвенции от 5 октября 1961 года;

документ, подтверждающий факт рождения и регистрации ребенка, выданный компетентным органом иностранного государства, переведенный на русский язык и скрепленный гербовой печатью, – при рождении ребенка на территории иностранного государства, являющегося участником Конвенции о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам, подписанной в городе Кишиневе 7 октября 2002 года;

документ, подтверждающий факт рождения и регистрации ребенка, выданный компетентным органом иностранного государства, переведенный на русский язык и скрепленный гербовой печатью, – при рождении ребенка на территории иностранного государства, являющегося участником Конвенции о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам, заключенной в Минске 22 января 1993 года, в случаях, установленных частью 4 статьи 120 Конвенции о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам, заключенной в Кишиневе 7 октября 2002 года;

6) документ, удостоверяющий личность пострадавшего ребенка для лиц старше 14 лет;

7) справка (распечатка с сайта кредитной организации) о реквизитах кредитной организации и открытого в ней счета в рублях для перечисления денежных средств (если заявитель выбрал способ перечисления на текущий счет получателя, привязанный к банковской карте национальной платежной системы "Мир", открытый указанным получателем в кредитной организации);

8) согласие на обработку персональных данных лиц, обработка персональных данных которых потребуется для назначения меры социальной поддержки согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Заявитель вправе также представить следующие документы (сведения):

1) документ, подтверждающий место жительства или место пребывания на территории Ленинградской области (при наличии):

документы регистрационного учета по месту жительства или по месту пребывания;

копия решения суда об установлении факта проживания на территории Ленинградской области с отметкой о дате вступления его в законную силу, заверенная судебным органом;

копия решения суда об определении места жительства заявителя и ребенка (детей) с отметкой о дате вступления его в законную силу, заверенная судебным органом;

копия нотариально удостоверенного соглашения между родителями об определении места жительства ребенка;

копия решения суда о лишении родительских прав (ограничении в родительских правах) с отметкой о дате вступления его в законную силу, заверенная судебным органом, – в отношении детей, у которых один или оба родителя лишен (лишены) родительских прав (ограничен (ограничены) в родительских правах);

2) документ об установлении над ребенком опеки и (или) попечительства – для опекуна (попечителя);

3) документ, подтверждающий право на единовременную выплату (при наличии):

копии документов (сведений), подтверждающих увечье (ранение, травму, контузию) в отношении пострадавшего ребенка;

справка из территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации о получении (назначении) единовременной выплаты в размере 100000 рублей, установленной Указом.

Документы (сведения), необходимые в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления единовременной выплаты, находящиеся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных им организаций и подлежащие представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, запрашиваются ЛОГКУ "ЦСЗН" в течение двух рабочих дней со дня поступления заявления в ЛОГКУ "ЦСЗН".

2.5. При поступлении заявления и документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка, ЛОГКУ "ЦСЗН" осуществляет следующие действия:

1) направляет запросы в рамках межведомственного информационного взаимодействия о представлении документов (сведений), необходимых для определения права на предоставление единовременной выплаты;

2) проводит проверку соответствия представленных заявления и документов требованиям, установленным пунктами 2.11 и 2.12 настоящего Порядка;

3) осуществляет сканирование представленных заявления и документов, формирует электронное дело в автоматизированной информационной системе "Социальная защита Ленинградской области" (далее – АИС "Соцзащита").

2.6. ЛОГКУ "ЦСЗН" для определения права на предоставление единовременной выплаты в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает следующие документы (сведения):

1) в органах внутренних дел:

сведения о действительности (недействительности) паспорта гражданина Российской Федерации (иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации) заявителя или представителя заявителя;

сведения о регистрации по месту жительства, по месту пребывания заявителя на дату обращения с заявлением;

2) в органе Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации:

сведения о получении страхового номера индивидуального лицевого счета заявителя и пострадавшего ребенка – при отсутствии сведений в АИС "Соцзащита";

документы (сведения) о получении единовременной выплаты в размере 100000 рублей, установленной Указом;

3) в органе Федеральной налоговой службы сведения об актах гражданского состояния из федеральной государственной информационной системы ведения Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния, в том числе:

сведения о государственной регистрации рождения пострадавшего ребенка (за исключением случаев регистрации рождения ребенка на территории иностранного государства);

сведения о государственной регистрации заключения брака;

сведения о государственной регистрации смерти;

сведения о государственной регистрации перемены имени;

сведения о государственной регистрации расторжения брака;

сведения о государственной регистрации установления отцовства;

4) в Единой централизованной цифровой платформе в социальной сфере:

сведения, содержащиеся в решении органа опеки или попечительства над ребенком;

сведения об опекуне (попечителе) ребенка (детей), в отношении которого (которых) подано заявление;

5) в органе социальной защиты населения субъекта Российской Федерации и подведомственных ему учреждениях (при назначении единовременной выплаты гражданам, имеющим место пребывания в Ленинградской области):

документы (сведения) о получении (неполучении) аналогичной выплаты, предусмотренной настоящим Порядком, по месту постоянной регистрации в Российской Федерации.

2.7. ЛОГКУ "ЦСЗН":

в течение пяти рабочих дней с даты получения заявления и полного комплекта документов, указанных в пунктах 2.4, 2.6 настоящего Порядка, принимает решение о назначении (об отказе в назначении) единовременной выплаты;

в течение одного рабочего дня с даты получения заявления и комплекта документов, указанных в пунктах 2.4, 2.6 настоящего Порядка, при наличии оснований, указанных в пункте 2.9 настоящего Порядка, принимает решение об отказе в приеме документов;

в течение одного рабочего дня с даты принятия решения вносит сведения о назначении (об отказе в назначении) единовременной выплаты в АИС "Соцзащита" в соответствии с принятым решением;

в течение двух рабочих дней с даты принятия соответствующего решения информирует заявителя о принятом решении.

2.8. В случае отсутствия в представленных документах (сведениях) информации, подтверждающей право заявителя на предоставление единовременной выплаты, а также установления факта наличия противоречий либо неполной информации в заявлении и (или) документах (сведениях), представленных заявителем, ЛОГКУ "ЦСЗН" в течение двух рабочих дней с даты поступления указанных документов направляет запросы в органы государственной власти и иные организации, в распоряжении которых находится указанная информация.

В случае отсутствия в распоряжении органов государственной власти и иных организаций указанной информации соответствующая информация запрашивается у заявителя.

В случаях, предусмотренных абзацами первым и вторым настоящего пункта, срок принятия решения о назначении (об отказе в назначении) единовременной выплаты приостанавливается в соответствии с пунктом 2.13 настоящего Порядка.

О приостановлении срока принятия решения о назначении (об отказе в назначении) единовременной выплаты заявитель уведомляется в течение двух рабочих дней со дня принятия соответствующего решения с указанием информации, подлежащей корректировке.

Должностное лицо, ответственное за делопроизводство, готовит уведомление о приостановлении предоставления единовременной выплаты, согласовывает его и подписывает у руководителя ЛОГКУ "ЦСЗН" и направляет заявителю уведомление в электронной форме через автоматизированную информационную систему межведомственного электронного взаимодействия Ленинградской области (далее – АИС "Межвед ЛО") либо АИС "Соцзащита".

В случае, предусмотренном абзацем вторым настоящего пункта, заявитель в течение пяти рабочих дней после получения указанного уведомления представляет в ЛОГКУ "ЦСЗН" (способом, которым было подано заявление), доработанное заявление и (или) документы (сведения).

При поступлении запрашиваемых документов (сведений) рассмотрение документов, принятие решения о назначении (об отказе в назначении) единовременной выплаты, уведомление заявителя о принятом решении осуществляются в сроки, указанные в пункте 2.7 настоящего Порядка, со дня их поступления в ЛОГКУ "ЦСЗН".

2.9. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления единовременной выплаты, являются:

представление неполного комплекта документов, в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка;

несоответствие заявления и представленных документов требованиям, установленным пунктами 2.11 и 2.12 настоящего Порядка;

отсутствие или ненадлежащее оформление документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя (при подаче документов представителем заявителя).

2.10. Основаниями для отказа в назначении единовременной выплаты являются:

отсутствие у заявителя права на получение единовременной выплаты;

установление факта недостоверности представленной заявителем (представителем заявителя) информации и непредоставления доработанного заявления и (или) доработанных документов (сведений), предоставляемых заявителем;

поступление сведений о смерти заявителя и (или) пострадавшего ребенка до принятия ЛОГКУ "ЦСЗН" решения о назначении единовременной выплаты в сроки, установленные пунктами 2.7 и 2.8 настоящего Порядка;

получение аналогичной выплаты, предусмотренной нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации, в котором гражданин имеет регистрацию по месту жительства.

2.11. Заявление заполняется и подписывается заявителем (представителем заявителя) в присутствии работника ЛОГКУ "ЦСЗН".

В случае если заявитель по решению суда не признан недееспособным, лично явился на прием, но не может самостоятельно расписаться в заявлении ввиду болезни, неграмотности, физического недостатка либо иной причины, заявитель должен оформить доверенность в соответствии с действующим законодательством, подтверждающую наличие у представителя прав действовать от лица заявителя.

Заявление должно отвечать следующим требованиям:

написано по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

текст заявления должен быть написан на русском языке синими или черными чернилами (пастой), записи хорошо читаемы и разборчивы, персональные данные заявителя указаны полностью;

не допускается использование сокращений и аббревиатур, а также подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений;

сведения, указанные в заявлении, не должны расходиться или противоречить прилагаемым к заявлению документам.

2.12. Прилагаемые к заявлению документы должны позволять идентифицировать принадлежность документа заявителю (представителю заявителя) и отвечать следующим требованиям:

фамилия, имя и отчество (при наличии) заявителя написаны полностью;

в документах нет подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью специалиста органа (организации), выдавшего документ, его правопреемником или иным лицом, имеющим соответствующие полномочия;

документы не имеют серьезных повреждений, наличие которых допускает многозначность истолкования их содержания.

Документы, написанные на иностранном языке, заверенные печатью на иностранном языке, а также на языках народов Российской Федерации, при отсутствии дублирования на русском языке представляются при условии, что к ним прилагается перевод на русский язык, нотариально заверенный в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.13. Основаниями для приостановления срока принятия решения о назначении (об отказе в назначении) единовременной выплаты являются:

1) непоступление в ЛОГКУ "ЦСЗН" ответа на межведомственный запрос:

по истечении пяти рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган или организацию, предоставляющие документ и информацию, при направлении на бумажном носителе посредством почтового отправления;

по истечении 48 часов с момента направления соответствующего запроса посредством АИС "Межвед ЛО" и (или) АИС "Соцзащита".

При непоступлении в указанный срок запрашиваемых документов (сведений) должностное лицо ЛОГКУ "ЦСЗН", ответственное за подготовку решения о назначении (об отказе в назначении) единовременной выплаты, направляет межведомственный запрос не реже одного раза в месяц.

Срок принятия решения о назначении (об отказе в назначении) единовременной выплаты приостанавливается не более чем на три месяца;

2) установление в заявлении и (или) документах (сведениях), представленных заявителем, факта наличия противоречий либо неполной информации.

3. Порядок перечисления единовременной выплаты

3.1. ЛОГКУ "ЦСЗН" в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения о назначении единовременной выплаты осуществляет перечисление денежных средств на счет заявителя, открытый в кредитной организации.

3.2. ЛОГКУ "ЦСЗН" в течение семи рабочих дней с даты получения информации о перечислении денежных средств на счет заявителя размещает в АИС "Соцзащита" информацию о перечислении денежных средств.

3.3. Денежные средства, необоснованно выплаченные заявителю вследствие представления недостоверных сведений и (или) сокрытия информации, влияющей на право получения единовременной выплаты, возвращаются заявителем добровольно в течение 30 календарных дней со дня получения соответствующего письменного требования ЛОГКУ "ЦСЗН" с указанием реквизитов счета для возврата, а в случае спора взыскиваются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.4. В случае смерти получателя единовременной выплаты после выплаты ему денежных средств выплаченные суммы взысканию не подлежат.

Приложение 1
к Порядку...

(Форма)

В ЛОГКУ "Центр социальной защиты населения"

филиал в _____

от заявителя _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

от представителя заявителя _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии),
заполняется представителем заявителя)

от имени заявителя _____

(указать фамилию, имя,
отчество (при наличии))

дата рождения _____

адрес регистрации: _____

адрес проживания: _____

документ, удостоверяющий личность:

серия _____ № _____

СНИЛС (при наличии) _____

номер телефона _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении единовременной денежной выплаты

Прошу предоставить единовременную денежную выплату на ребенка, получившего в возрасте до восемнадцати лет увечье (ранение, травму, контузию) на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области или Херсонской области либо территории субъекта Российской Федерации, прилегающей к районам проведения специальной военной операции

_____ (дата получения увечья (ранения, травмы, контузии))

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) пострадавшего ребенка, дата рождения)

_____ (сведения о документе, удостоверяющем личность пострадавшего ребенка (вид, дата выдачи, реквизиты) (для свидетельства о рождении, полученного на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области или Херсонской области (указывается как "документ иностранного образца"))

_____ СНИЛС (при наличии)

_____ проживающего в Ленинградской области по адресу: _____

зарегистрированного по адресу: _____

_____ (адрес регистрации по месту жительства)

мне

(указать степень родства)

Прошу перечислить единовременную денежную выплату _____

(реквизиты банка и номер лицевого счета)

Решение о предоставлении (отказе в предоставлении) единовременной денежной выплаты прошу направить по почте/по электронной почте (указать: по почте по адресу регистрации или по электронной почте с указанием электронного адреса):

При подаче заявления представлены следующие документы:

Документ, удостоверяющий личность

Документ, удостоверяющий личность ребенка, при рождении ребенка на территории иностранного государства: _____

Нотариально заверенный в соответствии с законодательством Российской Федерации перевод на русский язык документов, подтверждающих личность заявителя, а также документов, подтверждающих право на получение единовременной выплаты (в случае их выдачи компетентным органом иностранного государства), написанных и составленных на иностранном языке, заверенных печатью на иностранном языке, а также составленных на языках народов Российской Федерации (при отсутствии дублирования в документе текста на русском языке)

Справка (распечатка с сайта кредитной организации) о реквизитах кредитной организации и открытого в ней счета в рублях для перечисления единовременной денежной выплаты

Документ, удостоверяющий личность и полномочия представителя (при наличии)

Документ, подтверждающий место жительства или место пребывания на территории Ленинградской области (при наличии, в случае необходимости)

Документы (сведения), подтверждающие право на единовременную выплату (при наличии)

Согласие на обработку персональных данных

"__" _____ 20__ года

(подпись)

(расшифровка)

Документы приняты

"__" _____ 20__ года

(подпись)

(расшифровка)

Приложение 2
к Порядку...

(Форма)

СОГЛАСИЕ

гражданина на обработку персональных данных

Я,

_____ (фамилия, имя, отчество заявителя (представителя заявителя) полностью)

" ____ " _____ года рождения,

документ, удостоверяющий личность (заявителя, представителя заявителя):

серия _____ номер _____ дата выдачи " ____ " _____ года
кем выдан _____

адрес проживания: _____

полномочия подтверждены _____

_____ (наименование и реквизиты доверенности или иного документа,
подтверждающего полномочия представителя заявителя)

в соответствии с частью 4 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие

_____ (наименование органа социальной защиты, адрес)

(далее – оператор):

на обработку моих персональных данных (фамилии, имени, отчества, даты рождения, паспортных данных, адреса места жительства, сведений, содержащихся в представленных документах)

на обработку персональных данных членов моей семьи (фамилии, имени, отчества, даты рождения, паспортных данных, адреса места жительства, сведений, содержащихся в представленных документах)

на обработку персональных данных (фамилии, имени, отчества, даты рождения, паспортных данных, адреса места жительства, сведений, содержащихся в представленных документах)

_____ (указываются фамилия, имя, отчество заявителя)

с целью получения единовременной денежной выплаты на ребенка, получившего в возрасте до восемнадцати лет увечье (ранение, травму, контузию) на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области или Херсонской области либо территории субъекта Российской Федерации, прилегающей к районам проведения специальной военной операции, а именно: сбор, использование, систематизацию, передачу, накопление, блокирование, хранение, уничтожение (обновление, изменение), распространение, в том числе передачу третьим лицам: федеральным органам исполнительной власти и их территориальным органам, органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации и подведомственным им государственным учреждениям, органам местного самоуправления и подведомственным им муниципальным учреждениям и другим организациям, учреждениям и ведомствам, участвующим в предоставлении единовременной выплаты, а также осуществление любых иных действий

с персональными данными заявителя, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Оператор гарантирует, что обработка персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован (проинформирована), что оператор будет обрабатывать персональные данные как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом обработки.

Настоящее согласие действует до указанной в личном заявлении даты его отзыва, заполненного в произвольной форме, поданного оператору.

"__" ____ 20__ года

(фамилия, инициалы заявителя
(представителя заявителя))

(подпись)

Принял

"__" ____ 20__ года

(фамилия, инициалы)

(подпись специалиста)