



№ 206002-2021-10915
от 27.12.2021

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27 декабря 2021 года № 874

О региональном государственном контроле (надзоре) в сферах естественных монополий и в области государственного регулирования цен (тарифов) на территории Ленинградской области

В соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 3 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", пунктом 4 статьи 7 Федерального закона от 17 августа 1995 года № 147-ФЗ "О естественных монополиях", пунктом 3 статьи 24 Федерального закона от 26 марта 2003 года № 35-ФЗ "Об электроэнергетике", пунктом 2 части 1 статьи 12.1 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ "О теплоснабжении", пунктом 6 части 1 статьи 5 Федерального закона от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ "О водоснабжении и водоотведении", пунктом 1 статьи 24.12 Федерального закона от 24 июня 1998 года № 89-ФЗ "Об отходах производства и потребления", статьей 23.1 Федерального закона от 31 марта 1999 года № 69-ФЗ "О газоснабжении в Российской Федерации" Правительство Ленинградской области **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить:

Положение о региональном государственном контроле (надзоре) в сферах естественных монополий на территории Ленинградской области (приложение 1);

Положение о региональном государственном контроле (надзоре) за регулируемым государством ценами (тарифами) в электроэнергетике на территории Ленинградской области (приложение 2);

Положение о региональном государственном контроле (надзоре) в области регулирования цен (тарифов) в сфере теплоснабжения на территории Ленинградской области (приложение 3);

Положение о региональном государственном контроле (надзоре) в области регулирования тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения на территории Ленинградской области (приложение 4);

Положение о региональном государственном контроле (надзоре) в области регулирования тарифов в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами на территории Ленинградской области (приложение 5);

Положение о региональном государственном контроле (надзоре) за установлением и (или) применением регулируемых государством цен (тарифов) в области газоснабжения на территории Ленинградской области (приложение 6).

2. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Ленинградской области от 13 сентября 2017 года № 367 "Об утверждении Порядка осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области регулируемых государством цен (тарифов) на территории Ленинградской области";

пункт 2 постановления Правительства Ленинградской области от 21 января 2019 года № 8 "О внесении изменений в постановления Правительства Ленинградской области от 28 августа 2013 года № 274 и от 13 сентября 2017 года № 367";

пункт 2, приложение 1 к постановлению Правительства Ленинградской области от 22 июля 2019 года № 336 "О внесении изменений в постановления Правительства Ленинградской области от 26 февраля 2013 года № 38, от 13 сентября 2017 года № 367 и от 26 февраля 2018 года № 56".

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Ленинградской области – председателя комитета экономического развития и инвестиционной деятельности.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2022 года.

Губернатор
Ленинградской области



А.Дрозденко

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Ленинградской области
от 27 декабря 2021 года № 874
(приложение 1)

ПОЛОЖЕНИЕ
о региональном государственном контроле (надзоре)
в сферах естественных монополий на территории Ленинградской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сферах естественных монополий на территории Ленинградской области (далее – региональный государственный контроль (надзор) в сферах естественных монополий).

1.2. Региональный государственный контроль (надзор) в сферах естественных монополий осуществляется комитетом по тарифам и ценовой политике Ленинградской области (далее – ЛенРТК).

1.3. Предметом регионального государственного контроля (надзора) в сферах естественных монополий является соблюдение субъектами естественных монополий обязательных требований, установленных Федеральным законом от 17 августа 1995 года № 147-ФЗ "О естественных монополиях", другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере регулирования естественных монополий, требований к установлению и (или) применению цен (тарифов), регулируемых на уровне органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации – Ленинградской области, в том числе в части определения достоверности, экономической обоснованности расходов и иных показателей, учитываемых при государственном регулировании цен (тарифов), экономической обоснованности фактического расходования средств при осуществлении регулируемых видов деятельности, использования инвестиционных ресурсов, учтенных при государственном регулировании цен (тарифов), раздельного учета доходов и расходов при осуществлении регулируемых видов деятельности, правильности применения государственных регулируемых цен (тарифов) в сферах естественных монополий, а также к соблюдению стандартов раскрытия информации субъектами естественных монополий (далее – обязательные требования).

При осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в сферах естественных монополий юридические лица, их руководители и иные должностные лица, индивидуальные предприниматели и их уполномоченные представители являются контролируемыми лицами в сферах естественных монополий (далее – контролируемые лица в сферах естественных монополий).

1.4. Должностными лицами ЛенРТК, осуществляющими региональный государственный контроль (надзор) в сферах естественных монополий, являются:

- 1) председатель ЛенРТК;
- 2) заместители председателя ЛенРТК;
- 3) начальники департаментов ЛенРТК;
- 4) начальники отделов ЛенРТК и их заместители;
- 5) начальники секторов ЛенРТК;
- 6) государственные гражданские служащие ЛенРТК ведущей и старшей групп должностей категории "специалисты" отделов и секторов ЛенРТК.

1.5. Должностные лица, осуществляющие региональный государственный контроль (надзор) в сферах естественных монополий, при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в пределах своих полномочий и в объеме проводимых контрольных (надзорных) действий выполняют обязанности и пользуются правами, установленными статьей 29 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ).

1.6. Объектом регионального государственного контроля (надзора) в сферах естественных монополий (далее – объект контроля в сферах естественных монополий) является деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц в сферах естественных монополий в части соблюдения обязательных требований.

1.7. ЛенРТК в рамках регионального государственного контроля (надзора) в сферах естественных монополий обеспечивает учет объектов контроля в сферах естественных монополий в соответствии с Федеральным законом № 248-ФЗ и настоящим Положением.

Учет объектов контроля в сферах естественных монополий осуществляется ЛенРТК с использованием федеральной государственной информационной системы "Единая информационно-аналитическая система" посредством ведения перечня объектов контроля в сферах естественных монополий.

1.8. Перечень объектов контроля в сферах естественных монополий содержит следующую информацию:

- 1) полное наименование юридического лица, фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;
- 2) основной государственный регистрационный номер юридического лица или индивидуального предпринимателя;
- 3) адрес места нахождения и осуществления деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя;
- 4) вид (виды) деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности;

5) данные о регулируемых сферах деятельности, а также об основаниях введения регулирования деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя.

Размещение указанной информации осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации об охраняемой законом тайне.

2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в сферах естественных монополий

2.1. Региональный государственный контроль (надзор) в сферах естественных монополий осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, определяющего выбор профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий, их содержание (в том числе объем проверяемых обязательных требований), интенсивность и результаты.

2.2. Объекты контроля в сферах естественных монополий подлежат отнесению к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее – категории риска):

- 1) средний риск;
- 2) умеренный риск;
- 3) низкий риск.

Отнесение объектов контроля в сферах естественных монополий к определенной категории риска осуществляется на основании сопоставления их характеристик с критериями отнесения к категориям риска.

2.3. Критерии отнесения деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей к определенной категории риска при организации регионального государственного контроля (надзора) в сферах естественных монополий приведены в приложении 1 к настоящему Положению.

Актуализация объектов контроля в сферах естественных монополий осуществляется ежегодно в срок до 1 сентября перед формированием ежегодного плана проведения контрольных (надзорных) мероприятий.

При отсутствии решения об отнесении объекта контроля в сферах естественных монополий к определенной категории риска объект контроля в сферах естественных монополий считается отнесенным к категории низкого риска.

2.4. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия в отношении объектов контроля в сферах естественных монополий, отнесенных к определенным категориям риска, указанным в пункте 2.2 настоящего Положения, проводятся в виде документарной проверки или выездной проверки со следующей периодичностью:

для категории среднего риска – не менее одного контрольного (надзорного) мероприятия в шесть лет и не более одного контрольного (надзорного) мероприятия в три года;

для категории умеренного риска – не менее одного контрольного (надзорного) мероприятия в шесть лет и не более одного контрольного (надзорного) мероприятия в три года.

В отношении объектов контроля в сферах естественных монополий, отнесенных к категории низкого риска, плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

2.5. Индикаторы риска нарушения обязательных требований приведены в приложении 2 к настоящему Положению.

3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

3.1. Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – программа профилактики рисков) ежегодно утверждается ЛенРТК в срок до 20 декабря года, предшествующего году проведения профилактических мероприятий, и размещается на официальном сайте ЛенРТК в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – сеть "Интернет") не позднее 25 декабря предшествующего года.

3.2. При осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в сферах естественных монополий проводятся следующие профилактические мероприятия:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережения;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.

3.3. Информирование

3.3.1. ЛенРТК осуществляет информирование контролируемых лиц в сферах естественных монополий по вопросам соблюдения обязательных требований в порядке, установленном статьей 46 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.3.2. Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте ЛенРТК в сети "Интернет", в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в сферах естественных монополий в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

3.4. Обобщение правоприменительной практики

3.4.1. Доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики ЛенРТК (далее – доклад о правоприменительной практике), подготавливается не реже одного раза в год.

3.4.2. Доклад о правоприменительной практике подготавливается не позднее 1 марта года, следующего за отчетным годом, и утверждается распоряжением ЛенРТК до 12 марта года, следующего за отчетным годом.

3.4.3. Утвержденный доклад о правоприменительной практике размещается на официальном сайте ЛенРТК в сети "Интернет" не позднее трех дней со дня его утверждения.

3.5. Объявление предостережения

3.5.1. При наличии у ЛенРТК сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, ЛенРТК объявляет контролируемому лицу в сферах естественных монополий предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

3.5.2. Должностные лица ЛенРТК не позднее 30 дней со дня получения сведений, указанных в пункте 3.5.1 настоящего Положения, составляют и направляют предостережение в адрес контролируемого лица в сферах естественных монополий в бумажном виде заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо иным доступным для контролируемого лица в сферах естественных монополий способом, включая направление в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица ЛенРТК, с использованием сети "Интернет", в том числе по адресу электронной почты контролируемого лица в сферах естественных монополий, указанному соответственно в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо размещенному на официальном сайте контролируемого лица в сферах естественных монополий в составе информации, размещение которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.5.3. Контролируемое лицо в сферах естественных монополий в течение 10 дней со дня получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований вправе подать в ЛенРТК возражение в отношении указанного предостережения (далее – возражение).

3.5.4. Возражение направляется контролируемым лицом в сферах естественных монополий на бумажном носителе почтовым отправлением либо в виде электронного документа на указанный в предостережении адрес электронной почты ЛенРТК либо иными указанными в предостережении способами.

3.5.5. Возражение должно содержать:

1) наименование заявителя – юридического лица, фамилию, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ;

2) юридический адрес/фактический адрес;

3) дату и номер предостережения, сведения о должностном лице, направившем такое предостережение в адрес контролируемого лица в сферах естественных монополий;

4) позицию контролируемого лица в сферах естественных монополий о несогласии с тем, что его действия (бездействие) могут привести или приводят к нарушению обязательных требований, и (или) о несогласии с предложенными в предостережении мерами по обеспечению соблюдения обязательных требований;

5) обоснование позиции контролируемого лица в сферах естественных монополий. К возражению могут быть приложены документы, подтверждающие обоснование позиции контролируемого лица в сферах естественных монополий.

3.5.6. Возражения рассматриваются должностными лицами ЛенРТК в течение 20 рабочих дней со дня получения возражения.

3.5.7. По итогам рассмотрения возражения ЛенРТК принимает одно из следующих решений:

1) о направлении контролируемому лицу в сферах естественных монополий ответа об отклонении его возражения на предостережение и оставлении предостережения без изменений – если ЛенРТК придет к выводу о необоснованности позиции контролируемого лица в сферах естественных монополий. В ответе должно содержаться обоснование отклонения возражения контролируемого лица в сферах естественных монополий на предостережение;

2) о направлении контролируемому лицу в сферах естественных монополий ответа об отмене предостережения полностью или частично – если ЛенРТК придет к выводу об обоснованности позиции контролируемого лица в сферах естественных монополий. Если предостережение отменяется частично, в ответе должно быть указано, в части каких действий (бездействия) контролируемого лица в сферах естественных монополий и (или) предложенных мер по обеспечению соблюдения обязательных требований отменяется предостережение, а в остальной части должно содержаться обоснование отклонения возражения контролируемого лица в сферах естественных монополий на предостережение.

3.5.8. Повторное направление возражения по тем же основаниям не допускается. Поступившее в ЛенРТК возражение по тем же основаниям подлежит оставлению без рассмотрения, о чем контролируемое лицо в сферах естественных монополий уведомляется посредством направления соответствующего уведомления на адрес электронной почты или иным доступным и соответствующим требованиям законодательства способом.

3.5.9. При отсутствии возражений контролируемое лицо в сферах естественных монополий направляет в ЛенРТК уведомление об исполнении предостережения в срок, указанный в предостережении.

3.5.10. В уведомлении об исполнении предостережения указываются:

- 1) наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;
- 2) юридический адрес/фактический адрес;
- 3) дата и номер предостережения, направленного в адрес контролируемого лица в сферах естественных монополий;
- 4) сведения о принятых по результатам рассмотрения предостережения мерах по обеспечению соблюдения обязательных требований.

3.5.11. Уведомление об исполнении предостережения направляется контролируемым лицом в сферах естественных монополий на бумажном носителе почтовым отправлением либо в виде электронного документа на указанный в предостережении адрес электронной почты ЛенРТК либо иными указанными в предостережении способами.

3.6. Консультирование

3.6.1. Должностные лица ЛенРТК проводят консультирование:

1) по телефону – в часы работы ЛенРТК по вопросам сообщения контролируемым лицам в сферах естественных монополий контактных данных ЛенРТК, графика его работы, досудебного порядка подачи и рассмотрения жалоб контролируемых лиц в сферах естественных монополий;

2) посредством видео-конференц-связи – при наличии технической возможности в дни, часы и по вопросам, определенным руководителем ЛенРТК. Вопросы, по которым проводится консультирование посредством видео-конференц-связи, и время его осуществления размещаются на сайте ЛенРТК в сети "Интернет" не позднее чем за три рабочих дня до дня проведения консультирования посредством видео-конференц-связи;

3) на личном приеме – в соответствии с графиком личного приема граждан в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации" по вопросам, указанным в подпункте 1 настоящего пункта, и по вопросам проведения в отношении контролируемого лица в сферах естественных монополий профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий;

4) в ходе проведения профилактических визитов, контрольных (надзорных) мероприятий – при взаимодействии должностных лиц ЛенРТК с контролируемыми лицами в сферах естественных монополий и их представителями по вопросам проведения в отношении контролируемого лица в сферах естественных монополий соответствующего мероприятия;

5) в ходе публичного обсуждения проекта доклада о правоприменительной практике – при взаимодействии должностных лиц ЛенРТК с контролируемыми лицами в сферах естественных монополий и их представителями в рамках публичного обсуждения проекта доклада о правоприменительной практике по вопросам, связанным с соблюдением обязательных требований, осуществлением регионального государственного контроля (надзора) в сферах естественных монополий;

б) при направлении контролируемыми лицами в сферах естественных монополий в письменной форме или в форме электронного документа запросов о представлении письменных ответов – в порядке, установленном Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации", по вопросам, связанным с соблюдением обязательных требований, осуществлением регионального государственного контроля (надзора) в сферах естественных монополий.

3.6.2. Должностные лица ЛенРТК осуществляют консультирование, в том числе письменное, по следующим вопросам:

1) применение обязательных требований, содержание и последствия их изменения;

2) необходимые организационные и (или) технические мероприятия, которые должны реализовать контролируемые лица в сферах естественных монополий для соблюдения новых обязательных требований;

3) особенности осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сферах естественных монополий.

3.6.3. По итогам консультирования информация в письменной форме представляется контролируемым лицам в сферах естественных монополий и их представителям только в случаях и по вопросам, предусмотренным подпунктом 6 пункта 3.6.1 настоящего Положения.

3.7. Профилактические визиты

3.7.1. Профилактические визиты проводятся на основании программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или поручений председателя ЛенРТК, заместителя председателя ЛенРТК.

3.7.2. Обязательный профилактический визит должен быть проведен в течение одного года со дня начала осуществления контролируемым лицом в сферах естественных монополий деятельности, которая или результаты которой являются объектами регионального государственного контроля (надзора) в сферах естественных монополий.

В иных случаях профилактические визиты проводятся по инициативе ЛенРТК или по обращениям контролируемых лиц в сферах естественных монополий.

3.7.3. Должностное лицо ЛенРТК проводит обязательный профилактический визит в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица в сферах естественных монополий либо с использованием видео-конференц-связи.

3.7.4. В целях обеспечения проведения профилактических визитов контролируемым лицам в сферах естественных монополий направляются уведомления о проведении профилактических визитов. В уведомлении указываются:

наименование организации – контролируемого лица в сферах естественных монополий, фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя – контролируемого лица в сферах естественных монополий;

наименование органа, осуществляющего профилактический визит, и осуществляемый им вид регионального государственного контроля (надзора);

цель проведения профилактического визита;

наименование должности, фамилия и инициалы должностного лица ЛенРТК, которому поручается проведение профилактического визита;

предлагаемая дата и время проведения профилактического визита;

форма проведения профилактического визита (профилактическая беседа по месту осуществления деятельности контролируемого лица в сферах естественных монополий или использование видео-конференц-связи);

разъяснение права отказаться от проведения профилактического визита.

Уведомления о проведении профилактических визитов подписываются председателем ЛенРТК, заместителем председателя ЛенРТК.

3.7.5. О проведении профилактического визита, включая обязательный, контролируемое лицо в сферах естественных монополий должно быть уведомлено не позднее чем за пять рабочих дней до даты его проведения.

3.7.6. Контролируемое лицо в сферах естественных монополий вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом ЛенРТК не позднее чем за три рабочих дня до даты его проведения.

3.7.7. Профилактический визит проводится в течение одного рабочего дня в присутствии контролируемого лица в сферах естественных монополий либо его представителя.

3.7.8. Если в день проведения профилактического визита, проводимого в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица в сферах естественных монополий, контролируемое лицо в сферах естественных монополий и его представители отсутствуют по месту проведения профилактического визита, профилактический визит переносится на иную дату.

3.7.9. Если проведение профилактического визита, проводимого путем использования видео-конференц-связи, в установленный день оказалось невозможным по техническим или иным причинам, профилактический визит переносится на иную дату.

При перенесении профилактического визита контролируемому лицу в сферах естественных монополий направляются повторные уведомления в порядке, установленном пунктами 3.7.4 и 3.7.5 настоящего Положения.

3.7.10. В ходе обязательного профилактического визита контролируемое лицо в сферах естественных монополий информируется по следующим вопросам:

1) содержание применяемых к деятельности контролируемого лица в сферах естественных монополий либо принадлежащим ему объектам контроля в сферах естественных монополий новых нормативных правовых

актов, устанавливающих обязательные требования, внесенные изменения в действующие нормативные правовые акты, а также сроки и порядок вступления их в силу;

2) применение сложных и (или) наиболее значимых обязательных требований, а также обязательных требований, по которым отмечены случаи их массового нарушения либо последствия нарушения которых влекут серьезную угрозу охраняемым законом ценностям;

3) наиболее часто встречающиеся случаи нарушений обязательных требований, к которым относятся нарушения, выявляемые в течение отчетного периода.

3.7.11. По результатам профилактического визита должностным лицом ЛенРТК, его проводившим, составляется и подписывается отчет, содержащий следующие сведения:

дата, время, форма проведения профилактического визита;

наименование организации – контролируемого лица в сферах естественных монополий, фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя – контролируемого лица в сферах естественных монополий, в отношении которых проведен профилактический визит;

фамилия, имя и отчество (при наличии) представителя контролируемого лица в сферах естественных монополий, присутствовавшего при проведении профилактического визита;

наименование должности, фамилия и инициалы должностного лица ЛенРТК, проводившего профилактический визит;

рекомендованные контролируемому лицу в сферах естественных монополий способы снижения категории риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (если такие способы были рекомендованы);

сведения, необходимые для отнесения объектов контроля в сферах естественных монополий к категориям риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (при их сборе должностным лицом ЛенРТК).

3.7.12. В один отчет о проведении профилактических визитов могут включаться сведения о проведении нескольких профилактических визитов.

Отчет о проведении профилактических визитов, включая обязательный, составляется в течение трех рабочих дней со дня проведения обязательного профилактического визита.

4. Осуществление регионального государственного контроля (надзора) в сферах естественных монополий

4.1. Региональный государственный контроль (надзор) в сферах естественных монополий осуществляется посредством проведения следующих контрольных (надзорных) мероприятий:

а) наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности);

- б) документарная проверка;
- в) выездная проверка.

4.2. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия в отношении объектов контроля в сферах естественных монополий проводятся в зависимости от присвоенной категории риска.

В отношении одного объекта контроля в сферах естественных монополий в течение календарного года может быть проведено только одно из плановых контрольных (надзорных) мероприятий.

4.3. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся на основании наступления сроков проведения контрольных (надзорных) мероприятий, включенных в план проведения контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, формируемый ЛенРТК и подлежащий согласованию с органами прокуратуры.

4.4. Проведение плановых контрольных (надзорных) мероприятий, указанных в подпунктах "б" и "в" пункта 4.1 настоящего Положения, в отношении объектов контроля в сферах естественных монополий в зависимости от присвоенной категории риска осуществляется с периодичностью, предусмотренной пунктом 2.4 настоящего Положения.

4.5. При наличии оснований для проведения контрольных (надзорных) мероприятий, предусмотренных в пунктах 1, 3 – 5 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ, проводятся внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия.

4.6. Контрольные (надзорные) мероприятия, указанные в подпункте "а" пункта 4.1 настоящего Положения, проводятся без взаимодействия с контролируемым лицом в сферах естественных монополий на основании задания о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, подписанного председателем ЛенРТК либо заместителем председателя ЛенРТК.

4.7. Порядок оформления заданий, а также порядок оформления результатов, в том числе форма акта контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия с контролируемым лицом в сферах естественных монополий, устанавливается правовым актом ЛенРТК.

4.8. Проведение контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом в сферах естественных монополий, осуществляется на основании решения ЛенРТК о проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

4.9. Должностным лицом ЛенРТК, уполномоченным на принятие решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий в отношении контролируемого лица в сферах естественных монополий, является председатель ЛенРТК либо заместитель председателя ЛенРТК.

Решение ЛенРТК о проведении контрольного (надзорного) мероприятия разрабатывается в соответствии с типовой формой решения о проведении соответствующего контрольного (надзорного) мероприятия, утвержденной приказом Минэкономразвития России от 31 марта 2021 года № 151, и принимается в форме распоряжения ЛенРТК.

4.10. Информация о контрольных (надзорных) мероприятиях размещается в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.

4.11. Контрольные (надзорные) мероприятия, указанные в подпунктах "а" и "в" пункта 4.1 настоящего Положения, с целью фиксации доказательств нарушений обязательных требований могут проводиться должностными лицами с применением фотосъемки, аудио- и видеозаписи.

4.12. Решение о необходимости использования фотосъемки, аудио- и видеозаписи при осуществлении контрольных (надзорных) мероприятий принимается должностным лицом ЛенРТК, осуществляющим региональный государственный контроль (надзор) в сферах естественных монополий, самостоятельно.

4.13. Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для фиксации доказательств, должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований. Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для доказательств нарушений обязательных требований, прилагаются к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи и использованных для этих целей технических средств отражается в акте по результатам контрольного (надзорного) мероприятия.

Фиксация нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки проводится не менее чем двумя снимками каждого из выявленных нарушений обязательных требований.

Аудио- и видеозапись осуществляется в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия непрерывно с уведомлением в начале и конце записи о дате, месте, времени начала и окончания осуществления записи.

В ходе записи подробно фиксируются и указываются место и характер выявленного нарушения обязательных требований.

Использование фотосъемки и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной и иной охраняемой законом тайны.

4.14. Индивидуальный предприниматель, являющийся контролируемым лицом в сферах естественных монополий, вправе представить в ЛенРТК обращение о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в следующих документально подтвержденных случаях:

заболевания, связанного с утратой трудоспособности;

препятствия, возникшего в результате действия непреодолимой силы.

По результатам рассмотрения указанного обращения проведение контрольного (надзорного) мероприятия переносится ЛенРТК на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для обращения индивидуального предпринимателя.

4.15. Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности)

4.15.1. Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) проводится на постоянной основе без взаимодействия с контролируемыми лицами в сферах естественных монополий путем сбора, анализа данных об объектах контроля в сферах естественных монополий, имеющихся у ЛенРТК, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, представляются контролируемыми лицами в сферах естественных монополий в рамках исполнения обязательных требований, данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети "Интернет", иных общедоступных данных.

4.15.2. Задание о проведении контрольного (надзорного) мероприятия должно содержать следующую информацию:

1) о сроке (сроках) и (или) периоде (периодах) проведения наблюдений за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) (период и (или) срок осуществления наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) определяется исходя из необходимого объема проводимого наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) и необходимого срока получения сведений);

2) об объектах контроля в сферах естественных монополий, в отношении которых необходимо проведение наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности).

4.15.3. Если в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) выявлены факты причинения вреда (ущерба) или возникновения угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, сведения о нарушениях обязательных требований, о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований, ЛенРТК могут быть приняты следующие решения:

1) о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в соответствии со статьей 60 Федерального закона № 248-ФЗ;

2) об объявлении предостережения, предусмотренного пунктом 3.5 настоящего Положения;

3) о выдаче предписания об устранении выявленных нарушений в порядке, предусмотренном пунктом 1 части 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.16. Документарная проверка

4.16.1. Документарная проверка проводится по месту нахождения ЛенРТК.

4.16.2. В ходе проведения документарной проверки могут осуществляться следующие контрольные (надзорные) действия:

получение письменных объяснений;

истребование документов.

4.16.3. Срок проведения документарной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В указанный срок не включается период с момента направления ЛенРТК контролируемому лицу в сферах естественных монополий требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в ЛенРТК, а также период с момента направления контролируемому лицу в сферах естественных монополий информации ЛенРТК о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом в сферах естественных монополий документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у ЛенРТК документах и (или) полученным при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в сферах естественных монополий, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в ЛенРТК.

4.17. Выездная проверка

4.17.1. Выездная проверка проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица в сферах естественных монополий (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений).

4.17.2. Проведение выездных проверок в отношении контролируемого лица в сферах естественных монополий, имеющего обособленные подразделения на территории нескольких субъектов Российской Федерации, осуществляется на основании распоряжения ЛенРТК о проведении выездной проверки по месту нахождения объектов контроля в сферах естественных монополий на территории Ленинградской области.

4.17.3. О проведении выездной проверки контролируемое лицо в сферах естественных монополий уведомляется путем направления копии распоряжения о проведении выездной проверки не позднее чем за 24 часа до ее начала в порядке, предусмотренном статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.17.4. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия, за исключением выездной проверки, основанием для проведения которой является пункт 6 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ и которая для микропредприятия не может продолжаться более 40 часов.

4.17.5. В ходе проведения выездной проверки осуществляются следующие контрольные (надзорные) действия:

- осмотр;
- получение письменных объяснений;

истребование документов;
экспертиза.

5. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия

5.1. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия оформляются в порядке, предусмотренном главой 16 Федерального закона № 248-ФЗ.

5.2. Предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их исполнения, предусмотренное пунктом 1 части 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ, выдается должностным лицом ЛенРТК, осуществляющим контрольное (надзорное) мероприятие, в соответствии с главой 16 Федерального закона № 248-ФЗ.

6. Обжалование решений ЛенРТК, действий (бездействия) его должностных лиц

6.1. Действия (бездействие) должностных лиц ЛенРТК, решения, принятые ЛенРТК в ходе осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сферах естественных монополий, могут быть обжалованы в досудебном порядке в соответствии с положениями главы 9 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.2. Жалоба на решения, действия (бездействие) должностных лиц ЛенРТК рассматривается председателем ЛенРТК, заместителем председателя ЛенРТК.

6.3. Жалоба на решения, действия (бездействие) заместителя председателя ЛенРТК рассматривается председателем ЛенРТК.

6.4. Жалоба на решения, действия (бездействие) председателя ЛенРТК рассматривается заместителем Председателя Правительства Ленинградской области – председателем комитета экономического развития и инвестиционной деятельности.

6.5. Жалоба подлежит рассмотрению в течение 20 рабочих дней со дня ее регистрации.

6.6. В исключительных случаях, предусмотренных пунктом 6.7 настоящего Положения, указанный срок может быть продлен уполномоченным на рассмотрение жалобы должностным лицом ЛенРТК, заместителем Председателя Правительства Ленинградской области – председателем комитета экономического развития и инвестиционной деятельности, но не более чем на 20 рабочих дней.

6.7. Срок рассмотрения жалобы может быть продлен в следующих исключительных случаях:

1) проведение в отношении должностного лица ЛенРТК, осуществляющего региональный государственный контроль (надзор) в сферах естественных монополий, действия (бездействие) которого обжалуются, служебной проверки по фактам, указанным в жалобе;

2) отсутствие должностного лица ЛенРТК, осуществляющего региональный государственный контроль (надзор) в сферах естественных

монополий, действия (бездействие) которого обжалуются, по уважительной причине (временная нетрудоспособность, отпуск, командировка);

3) изучение документов, поступивших дополнительно к жалобе.

6.8. В случаях, установленных частью 1 статьи 42 Федерального закона № 248-ФЗ, ЛенРТК принимает решение об отказе в рассмотрении жалобы.

6.9. Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается контролируемым лицом и рассматривается лицами, указанными в пунктах 6.2 – 6.4 настоящего Положения, без использования единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) портала государственных и муниципальных услуг Ленинградской области с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

7. Ключевой показатель регионального государственного контроля (надзора) в сферах естественных монополий и его целевое значение

7.1. Ключевым показателем регионального государственного контроля (надзора) в сферах естественных монополий является отношение вреда (ущерба), причиненного в результате завышения цен (тарифов) в сферах естественных монополий, к валовому внутреннему продукту (далее – ключевой показатель).

7.2. Ключевой показатель (КП) рассчитывается по формуле:

$$\text{КП} = (V_{\text{общ. ЕМ}} / \text{ВВП}_{\text{ЕМ}}) \times 100\%,$$

где:

$V_{\text{общ. ЕМ}}$ – вред (ущерб), причиненный в результате завышения организациями, осуществляющими регулируемые виды деятельности, утвержденных цен (тарифов) в сферах естественных монополий, за отчетный период (тыс. рублей);

$\text{ВВП}_{\text{ЕМ}}$ – валовой внутренний продукт Российской Федерации за отчетный период.

7.3. Отчетным периодом для расчета значения ключевого показателя является календарный год.

7.4. Целевое значение ключевого показателя определяется исходя из ежегодного снижения значения ключевого показателя на 1 процент.

Приложение 1
к Положению...

КРИТЕРИИ

**отнесения объектов контроля в сферах естественных монополий
к определенным категориям риска причинения вреда (ущерба)
охраняемым законом ценностям в рамках осуществления регионального
государственного контроля (надзора) в сферах естественных монополий
на территории Ленинградской области**

1. Отнесение объектов контроля в сферах естественных монополий к категориям риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сферах естественных монополий на территории Ленинградской области осуществляется с учетом тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения контролируруемыми лицами в сферах естественных монополий требований законодательства в сфере естественных монополий, в области государственного регулирования цен (тарифов), оценки вероятности их несоблюдения (далее – категории риска).

2. Отнесение объектов контроля в сферах естественных монополий к категориям риска осуществляется с учетом документов, имеющих в ЛенРТК, и информации из государственных и региональных информационных систем, полученной путем межведомственного информационного взаимодействия.

3. Отнесение объекта контроля в сферах естественных монополий к категории риска осуществляется с учетом следующих значений показателя риска (K_{EM}):

1) средний риск – в случае, если показатель риска (K_{EM}) составляет 20 баллов и более;

2) умеренный риск – в случае, если показатель риска (K_{EM}) составляет от 15 до 19 баллов (включительно);

3) низкий риск – в случае, если показатель риска (K_{EM}) составляет менее 15 баллов.

4. Значение показателя риска (K_{EM}) определяется по формуле:

$$K_{EM} = K_{1EM} + K_{2EM} + K_{3EM} + K_{4EM},$$

где K_{1EM} , K_{2EM} , K_{3EM} , K_{4EM} – показатели риска, присваиваемые объектам контроля в сферах естественных монополий согласно критериям, указанным в пункте 5 настоящего приложения к Положению.

5. Значения показателей риска (K_{EM}) определяются путем сложения баллов, указанных в таблице (по применимости). В случае неприменимости указанных показателей риска их значение принимается равным нулю.

**Показатели риска, присваиваемые объектам контроля в сферах
естественных монополий**

№ п/п	Наименование критериев оценки степени риска	Количество баллов
1	2	3
1. Значение показателя риска ($K_{1\text{EM}}$)		
1.1	Необходимая валовая выручка* от регулируемого вида деятельности, осуществляемого на территории Ленинградской области	
	1300 и более млн. руб.	15
	от 500 до 1300 млн. руб.	10
	500 млн. руб. и менее	5
2. Значение показателя риска ($K_{2\text{EM}}$)		
2.1	Наличие населения как потребителя	
	да	5
	нет	0
3. Значение показателя риска ($K_{3\text{EM}}$)		
3.1	Наличие вступившего в законную силу в течение трех лет, предшествовавших дате принятия решения об отнесении объекта контроля в сферах естественных монополий к категории риска, постановления о привлечении к административной ответственности юридического лица, его должностного лица или работников, индивидуального предпринимателя за совершение правонарушений	3
3.2	В случае проведения нескольких административных процедур расчет баллов производится по каждой процедуре	
4. Значение показателя риска ($K_{4\text{EM}}$)		
4.1	Наличие предписания (представления) по установлению нарушений законодательства в сфере естественных монополий в течение последних трех лет на дату принятия решения об отнесении деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя к категории риска	
4.2	Выполнено в полном объеме в установленные сроки	1

1	2	3
4.3	Выполнено с нарушением установленного срока, либо выполнено частично, либо не выполнено полностью	2
4.4	В случае выдачи нескольких предписаний расчет баллов производится по каждому случаю выдачи предписания	

* Под необходимой валовой выручкой понимается экономически обоснованный объем финансовых средств, необходимых объекту контроля в сферах естественных монополий для осуществления регулируемого вида деятельности, учтенный в тарифе на текущий период регулирования.

Приложение 2
к Положению...

ИНДИКАТОРЫ

риска нарушения обязательных требований при осуществлении
регионального государственного контроля (надзора) в сферах
естественных монополий на территории Ленинградской области

1. Информация (сведения) об отклонениях цен (тарифов), применяемых контролируемым лицом в сферах естественных монополий, от установленных ЛенРТК цен (тарифов), полученная из любых источников, в том числе из информационных ресурсов, обращений контролируемых лиц, юридических и физических лиц, от органов государственной власти, исполнительных органов государственной власти Ленинградской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области, средств массовой информации, судов, органов следствия и дознания, правоохранительных органов, а также в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий, в том числе должностных лиц ЛенРТК.

2. Информация (сведения) об отклонениях опубликованной (размещенной) контролируемым лицом в сферах естественных монополий информации от стандартов раскрытия информации, утвержденных Правительством Российской Федерации, о сроках и полноте их опубликования (размещения), полученная из любых источников, в том числе из информационных ресурсов, обращений контролируемых лиц, юридических и физических лиц, от органов государственной власти, исполнительных органов государственной власти Ленинградской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области, средств массовой информации, судов, органов следствия и дознания, правоохранительных органов, а также в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий, в том числе должностных лиц ЛенРТК.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Ленинградской области
от 27 декабря 2021 года № 874
(приложение 2)

ПОЛОЖЕНИЕ
о региональном государственном контроле (надзоре)
за регулируемыми государством ценами (тарифами) в электроэнергетике
на территории Ленинградской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) за регулируемыми государством ценами (тарифами) в электроэнергетике на территории Ленинградской области (далее – региональный государственный контроль (надзор) в электроэнергетике).

1.2. Региональный государственный контроль (надзор) в электроэнергетике осуществляется комитетом по тарифам и ценовой политике Ленинградской области (далее – ЛенРТК).

1.3. Предметом регионального государственного контроля (надзора) за регулируемыми государством ценами (тарифами) в электроэнергетике является соблюдение субъектами электроэнергетики в процессе осуществления регулируемых видов деятельности в электроэнергетике обязательных требований, установленных Федеральным законом от 26 марта 2003 года № 35-ФЗ "Об электроэнергетике", другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, к установлению и (или) применению цен (тарифов), регулируемых на уровне органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации – Ленинградской области, в том числе в части определения достоверности, экономической обоснованности расходов и иных показателей, учитываемых при регулировании цен (тарифов) и платы в электроэнергетике, экономической обоснованности фактического расходования средств при осуществлении регулируемых видов деятельности в сфере электроэнергетики, к правильности применения указанными субъектами регулируемых государством цен (тарифов) в электроэнергетике, платы за технологическое присоединение и (или) стандартизированных тарифных ставок, определяющих ее величину, платы за реализацию сетевой организацией мероприятий по обеспечению вывода из эксплуатации объектов по производству электрической энергии (мощности), к раздельному учету объема продукции (услуг), доходов и расходов на производство, передачу и сбыт электрической энергии, использования инвестиционных ресурсов,

учтенных при установлении регулируемых цен (тарифов) и платы, а также требований к соблюдению стандартов раскрытия информации в сфере электроэнергетики (далее – обязательные требования).

При осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в электроэнергетике юридические лица, их руководители и иные должностные лица, индивидуальные предприниматели и их уполномоченные представители являются контролируруемыми лицами (далее – контролируемые лица в электроэнергетике).

1.4. Должностными лицами ЛенРТК, осуществляющими региональный государственный контроль (надзор) в электроэнергетике, являются:

- 1) председатель ЛенРТК;
- 2) заместители председателя ЛенРТК;
- 3) начальники департаментов ЛенРТК;
- 4) начальники отделов ЛенРТК и их заместители;
- 5) начальники секторов ЛенРТК;
- 6) государственные гражданские служащие ЛенРТК ведущей и старшей групп должностей категории "специалисты" отделов и секторов ЛенРТК.

1.5. Должностные лица, осуществляющие региональный государственный контроль (надзор) в электроэнергетике, при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в пределах своих полномочий и в объеме проводимых контрольных (надзорных) действий выполняют обязанности и пользуются правами, установленными статьей 29 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ).

1.6. Объектом регионального государственного контроля (надзора) в электроэнергетике (далее – объект контроля в электроэнергетике) является деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц в электроэнергетике в части соблюдения обязательных требований.

1.7. ЛенРТК в рамках регионального государственного контроля (надзора) в электроэнергетике обеспечивает учет объектов контроля в электроэнергетике в соответствии с Федеральным законом № 248-ФЗ и настоящим Положением.

Учет объектов контроля в электроэнергетике осуществляется ЛенРТК с использованием федеральной государственной информационной системы "Единая информационно-аналитическая система" посредством ведения перечня объектов контроля в электроэнергетике.

1.8. Перечень объектов контроля в электроэнергетике содержит следующую информацию:

- 1) полное наименование юридического лица, фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;
- 2) основной государственный регистрационный номер юридического лица или индивидуального предпринимателя;

3) адрес места нахождения и осуществления деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя;

4) вид (виды) деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности;

5) данные о регулируемых сферах деятельности, а также об основаниях введения регулирования деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя.

Размещение указанной информации осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации об охраняемой законом тайне.

2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в электроэнергетике

2.1. Региональный государственный контроль (надзор) в электроэнергетике осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, определяющего выбор профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий, их содержание (в том числе объем проверяемых обязательных требований), интенсивность и результаты.

2.2. Объекты контроля в электроэнергетике подлежат отнесению к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее – категории риска):

- 1) средний риск;
- 2) умеренный риск;
- 3) низкий риск.

Отнесение объектов контроля в электроэнергетике к определенной категории риска осуществляется на основании сопоставления их характеристик с критериями отнесения к категориям риска.

2.3. Критерии отнесения деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей к определенной категории риска при организации регионального государственного контроля (надзора) приведены в приложении 1 к настоящему Положению.

Актуализация объектов контроля в электроэнергетике осуществляется ежегодно в срок до 1 сентября перед формированием ежегодного плана проведения контрольных (надзорных) мероприятий.

При отсутствии решения об отнесении объекта контроля в электроэнергетике к определенной категории риска объект контроля в электроэнергетике считается отнесенным к категории низкого риска.

2.4. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия в отношении объектов контроля в электроэнергетике, отнесенных к определенным категориям риска, указанным в пункте 2.2 настоящего Положения, проводятся в виде документарной проверки или выездной проверки со следующей периодичностью:

для категории среднего риска – не менее одного контрольного (надзорного) мероприятия в шесть лет и не более одного контрольного (надзорного) мероприятия в три года;

для категории умеренного риска – не менее одного контрольного (надзорного) мероприятия в шесть лет и не более одного контрольного (надзорного) мероприятия в три года.

В отношении объектов контроля в электроэнергетике, отнесенных к категории низкого риска, плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

2.5. Индикаторы риска нарушения обязательных требований приведены в приложении 2 к настоящему Положению.

3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

3.1. Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – программа профилактики рисков) ежегодно утверждается ЛенРТК в срок до 20 декабря года, предшествующего году проведения профилактических мероприятий, и размещается на официальном сайте ЛенРТК в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – сеть "Интернет") не позднее 25 декабря предшествующего года.

3.2. При осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в электроэнергетике проводятся следующие профилактические мероприятия:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережения;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.

3.3. Информирование

3.3.1. ЛенРТК осуществляет информирование контролируемых лиц в электроэнергетике по вопросам соблюдения обязательных требований в порядке, установленном статьей 46 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.3.2. Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте ЛенРТК в сети "Интернет", в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в электроэнергетике в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

3.4. Обобщение правоприменительной практики

3.4.1. Доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики ЛенРТК (далее – доклад о правоприменительной практике), подготавливается не реже одного раза в год.

3.4.2. Доклад о правоприменительной практике подготавливается не позднее 1 марта года, следующего за отчетным годом, и утверждается распоряжением ЛенРТК до 12 марта года, следующего за отчетным годом.

3.4.3. Утвержденный доклад о правоприменительной практике размещается на официальном сайте ЛенРТК в сети "Интернет" не позднее трех дней со дня его утверждения.

3.5. Объявление предостережения

3.5.1. При наличии у ЛенРТК сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, ЛенРТК объявляет контролируемому лицу в электроэнергетике предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

3.5.2. Должностные лица ЛенРТК не позднее 30 дней со дня получения сведений, указанных в пункте 3.5.1 настоящего Положения, составляют и направляют предостережение в адрес контролируемого лица в электроэнергетике в бумажном виде заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо иным доступным для контролируемого лица в электроэнергетике способом, включая направление в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица ЛенРТК, с использованием сети "Интернет", в том числе по адресу электронной почты контролируемого лица в электроэнергетике, указанному соответственно в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо размещенному на официальном сайте контролируемого лица в электроэнергетике в составе информации, размещение которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.5.3. Контролируемое лицо в электроэнергетике в течение 10 дней со дня получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований вправе подать в ЛенРТК возражение в отношении указанного предостережения (далее – возражение).

3.5.4. Возражение направляется контролируемым лицом в электроэнергетике на бумажном носителе почтовым отправлением либо в виде электронного документа на указанный в предостережении адрес электронной почты ЛенРТК либо иными указанными в предостережении способами.

3.5.5. Возражение должно содержать:

1) наименование заявителя – юридического лица, фамилию, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты

(при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ;

2) юридический адрес/фактический адрес;

3) дату и номер предостережения, сведения о должностном лице, направившем такое предостережение в адрес юридического лица, индивидуального предпринимателя;

4) позицию контролируемого лица в электроэнергетике о несогласии с тем, что его действия (бездействие) могут привести или приводят к нарушению обязательных требований, и (или) о несогласии с предложенными в предостережении мерами по обеспечению соблюдения обязательных требований;

5) обоснование позиции контролируемого лица в электроэнергетике.

К возражению могут быть приложены документы, подтверждающие обоснование позиции контролируемого лица в электроэнергетике.

3.5.6. Возражения рассматриваются должностными лицами ЛенРЭК в течение 20 рабочих дней со дня получения возражения.

3.5.7. По итогам рассмотрения возражения ЛенРЭК принимает одно из следующих решений:

1) о направлении контролируемому лицу в электроэнергетике ответа об отклонении его возражения на предостережение и оставлении предостережения без изменений – если ЛенРЭК придет к выводу о необоснованности позиции контролируемого лица в электроэнергетике. В ответе должно содержаться обоснование отклонения возражения контролируемого лица в электроэнергетике на предостережение;

2) о направлении контролируемому лицу в электроэнергетике ответа об отмене предостережения полностью или частично – если ЛенРЭК придет к выводу об обоснованности позиции контролируемого лица в электроэнергетике. Если предостережение отменяется частично, в ответе должно быть указано, в части каких действий (бездействия) контролируемого лица в электроэнергетике и (или) предложенных мер по обеспечению соблюдения обязательных требований отменяется предостережение, а в остальной части должно содержаться обоснование отклонения возражения контролируемого лица в электроэнергетике на предостережение.

3.5.8. Повторное направление возражения по тем же основаниям не допускается. Поступившее в ЛенРЭК возражение по тем же основаниям подлежит оставлению без рассмотрения, о чем контролируемое лицо в электроэнергетике уведомляется посредством направления соответствующего уведомления на адрес электронной почты или иным доступным и соответствующим требованиям законодательства способом.

3.5.9. При отсутствии возражений контролируемое лицо в электроэнергетике направляет в ЛенРЭК уведомление об исполнении предостережения в срок, указанный в предостережении.

3.5.10. В уведомлении об исполнении предостережения указываются:

- 1) наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;
- 2) юридический адрес/фактический адрес;
- 3) дата и номер предостережения, направленного в адрес контролируемого лица в электроэнергетике;
- 4) сведения о принятых по результатам рассмотрения предостережения мерах по обеспечению соблюдения обязательных требований.

3.5.11. Уведомление об исполнении предостережения направляется контролируемым лицом в электроэнергетике на бумажном носителе почтовым отправлением либо в виде электронного документа на указанный в предостережении адрес электронной почты ЛенРЭК либо иными указанными в предостережении способами.

3.6. Консультирование

3.6.1. Должностные лица ЛенРЭК проводят консультирование:

- 1) по телефону – в часы работы ЛенРЭК по вопросам сообщения контролируемым лицам в электроэнергетике контактных данных ЛенРЭК, графика его работы, досудебного порядка подачи и рассмотрения жалоб контролируемых лиц в электроэнергетике;

- 2) посредством видео-конференц-связи – при наличии технической возможности в дни, часы и по вопросам, определенным руководителем ЛенРЭК. Вопросы, по которым проводится консультирование посредством видео-конференц-связи, и время его осуществления размещаются на сайте ЛенРЭК в сети "Интернет" не позднее чем за три рабочих дня до дня проведения консультирования посредством видео-конференц-связи;

- 3) на личном приеме – в соответствии с графиком личного приема граждан в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации" по вопросам, указанным в подпункте 1 настоящего пункта, и по вопросам проведения в отношении контролируемого лица в электроэнергетике профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий;

- 4) в ходе проведения профилактических визитов, контрольных (надзорных) мероприятий – при взаимодействии должностных лиц ЛенРЭК с контролируемыми лицами в электроэнергетике и их представителями по вопросам проведения в отношении контролируемого лица в электроэнергетике соответствующего мероприятия;

- 5) в ходе публичного обсуждения проекта доклада о правоприменительной практике – при взаимодействии должностных лиц ЛенРЭК с контролируемыми лицами в электроэнергетике и их представителями в рамках публичного обсуждения проекта доклада о правоприменительной практике по вопросам, связанным с соблюдением обязательных требований, осуществлением регионального государственного контроля (надзора) в электроэнергетике;

- 6) при направлении контролируемыми лицами в электроэнергетике в письменной форме или в форме электронного документа запросов

о представлении письменных ответов – в порядке, установленном Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации", по вопросам, связанным с соблюдением обязательных требований, осуществлением регионального государственного контроля (надзора) в электроэнергетике.

3.6.2. Должностные лица ЛенРТК осуществляют консультирование, в том числе письменное, по следующим вопросам:

1) применение обязательных требований, содержание и последствия их изменения;

2) необходимые организационные и (или) технические мероприятия, которые должны реализовать контролируемые лица в электроэнергетике для соблюдения новых обязательных требований;

3) особенности осуществления регионального государственного контроля (надзора) в электроэнергетике.

3.6.3. По итогам консультирования информация в письменной форме представляется контролируемым лицам в электроэнергетике и их представителям только в случаях и по вопросам, предусмотренным подпунктом 6 пункта 3.6.1 настоящего Положения.

3.7. Профилактические визиты

3.7.1. Профилактические визиты проводятся на основании программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или поручений председателя ЛенРТК, заместителя председателя ЛенРТК.

3.7.2. Обязательный профилактический визит должен быть проведен в течение одного года со дня начала осуществления контролируемым лицом в электроэнергетике деятельности, которая или результаты которой являются объектами регионального государственного контроля (надзора) в электроэнергетике.

В иных случаях профилактические визиты проводятся по инициативе ЛенРТК или по обращениям контролируемых лиц в электроэнергетике.

3.7.3. Должностное лицо ЛенРТК проводит обязательный профилактический визит в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица в электроэнергетике либо с использованием видео-конференц-связи.

3.7.4. В целях обеспечения проведения профилактических визитов контролируемым лицам в электроэнергетике направляются уведомления о проведении профилактических визитов. В уведомлении указываются:

наименование организации – контролируемого лица в электроэнергетике, фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя – контролируемого лица в электроэнергетике;

наименование органа, осуществляющего профилактический визит, и осуществляемый им вид регионального государственного контроля (надзора);

цель проведения профилактического визита;

наименование должности, фамилия и инициалы должностного лица ЛенРТК, которому поручается проведение профилактического визита;
предлагаемая дата и время проведения профилактического визита;
форма проведения профилактического визита (профилактическая беседа по месту осуществления деятельности контролируемого лица в электроэнергетике или использование видео-конференц-связи);
разъяснение права отказаться от проведения профилактического визита.

Уведомления о проведении профилактических визитов подписываются председателем ЛенРТК, заместителем председателя ЛенРТК.

3.7.5. О проведении профилактического визита, включая обязательный, контролируемое лицо в электроэнергетике должно быть уведомлено не позднее чем за пять рабочих дней до даты его проведения.

3.7.6. Контролируемое лицо в электроэнергетике вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом ЛенРТК не позднее чем за три рабочих дня до даты его проведения.

3.7.7. Профилактический визит проводится в течение одного рабочего дня в присутствии контролируемого лица в электроэнергетике либо его представителя.

3.7.8. Если в день проведения профилактического визита, проводимого в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица в электроэнергетике, контролируемое лицо в электроэнергетике и его представители отсутствуют по месту проведения профилактического визита, профилактический визит переносится на иную дату.

3.7.9. Если проведение профилактического визита, проводимого путем использования видео-конференц-связи, в установленный день оказалось невозможным по техническим или иным причинам, профилактический визит переносится на иную дату.

При перенесении профилактического визита контролируемому лицу в электроэнергетике направляются повторные уведомления в порядке, установленном пунктами 3.7.4 и 3.7.5 настоящего Положения.

3.7.10. В ходе обязательного профилактического визита контролируемое лицо в электроэнергетике информируется по следующим вопросам:

1) содержание применяемых к деятельности контролируемого лица в электроэнергетике либо принадлежащим ему объектам контроля в электроэнергетике новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенные изменения в действующие нормативные правовые акты, а также сроки и порядок вступления их в силу;

2) применение сложных и (или) наиболее значимых обязательных требований, а также обязательных требований, по которым отмечены случаи их массового нарушения либо последствия нарушения которых влекут серьезную угрозу охраняемым законом ценностям;

3) наиболее часто встречающиеся случаи нарушений обязательных требований, к которым относятся нарушения, выявляемые в течение отчетного периода.

3.7.11. По результатам профилактического визита должностным лицом ЛенРЭК, его проводившим, составляется и подписывается отчет, содержащий следующие сведения:

дата, время, форма проведения профилактического визита;

наименование организации – контролируемого лица в электроэнергетике, фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя – контролируемого лица в электроэнергетике, в отношении которых проведен профилактический визит;

фамилия, имя и отчество (при наличии) представителя контролируемого лица в электроэнергетике, присутствовавшего при проведении профилактического визита;

наименование должности, фамилия и инициалы должностного лица ЛенРЭК, проводившего профилактический визит;

рекомендованные контролируемому лицу в электроэнергетике способы снижения категории риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (если такие способы были рекомендованы);

сведения, необходимые для отнесения объектов контроля в электроэнергетике к категориям риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (при их сборе должностным лицом ЛенРЭК).

3.7.12. В один отчет о проведении профилактических визитов могут включаться сведения о проведении нескольких профилактических визитов.

Отчет о проведении профилактических визитов, включая обязательный, составляется в течение трех рабочих дней со дня проведения обязательного профилактического визита.

4. Осуществление регионального государственного контроля (надзора) в электроэнергетике

4.1. Региональный государственный контроль (надзор) в электроэнергетике осуществляется посредством проведения следующих контрольных (надзорных) мероприятий:

а) наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности);

б) документарная проверка;

в) выездная проверка.

4.2. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия в отношении объектов контроля в электроэнергетике проводятся в зависимости от присвоенной категории риска.

В отношении одного объекта контроля в электроэнергетике в течение календарного года может быть проведено только одно из плановых контрольных (надзорных) мероприятий.

4.3. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся на основании наступления сроков проведения контрольных (надзорных) мероприятий, включенных в план проведения контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, формируемый ЛенРТК и подлежащий согласованию с органами прокуратуры.

4.4. Проведение плановых контрольных (надзорных) мероприятий, указанных в подпунктах "б" и "в" пункта 4.1 настоящего Положения, в отношении объектов контроля в электроэнергетике в зависимости от присвоенной категории риска осуществляется с периодичностью, предусмотренной пунктом 2.4 настоящего Положения.

4.5. При наличии оснований для проведения контрольных (надзорных) мероприятий, предусмотренных в пунктах 1, 3 – 5 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ, проводятся внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия.

4.6. Контрольные (надзорные) мероприятия, указанные в подпункте "а" пункта 4.1 настоящего Положения, проводятся без взаимодействия с контролируемым лицом в электроэнергетике на основании задания о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, подписанного председателем ЛенРТК либо заместителем председателя ЛенРТК.

4.7. Порядок оформления заданий, а также порядок оформления результатов, в том числе форма акта контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия с контролируемым лицом в электроэнергетике, устанавливается правовым актом ЛенРТК.

4.8. Проведение контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом в электроэнергетике, осуществляется на основании решения ЛенРТК о проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

4.9. Должностным лицом ЛенРТК, уполномоченным на принятие решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий в отношении контролируемого лица в электроэнергетике, является председатель ЛенРТК либо заместитель председателя ЛенРТК.

Решение ЛенРТК о проведении контрольного (надзорного) мероприятия разрабатывается в соответствии с типовой формой решения о проведении соответствующего контрольного (надзорного) мероприятия, утвержденной приказом Минэкономразвития России от 31 марта 2021 года № 151, и принимается в форме распоряжения ЛенРТК.

4.10. Информация о контрольных (надзорных) мероприятиях размещается в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.

4.11. Контрольные (надзорные) мероприятия, указанные в подпунктах "а" и "в" пункта 4.1 настоящего Положения, с целью фиксации доказательств нарушений обязательных требований могут

проводиться должностными лицами с применением фотосъемки, аудио- и видеозаписи.

4.12. Решение о необходимости использования фотосъемки, аудио- и видеозаписи при осуществлении контрольных (надзорных) мероприятий принимается должностным лицом ЛенРТК, осуществляющим региональный государственный контроль (надзор) в электроэнергетике, самостоятельно.

4.13. Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для фиксации доказательств, должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований. Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для доказательств нарушений обязательных требований, прилагаются к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи и использованных для этих целей технических средств отражается в акте по результатам контрольного (надзорного) мероприятия.

Фиксация нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки проводится не менее чем двумя снимками каждого из выявленных нарушений обязательных требований.

Аудио- и видеозапись осуществляется в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия непрерывно с уведомлением в начале и конце записи о дате, месте, времени начала и окончания осуществления записи.

В ходе записи подробно фиксируются и указываются место и характер выявленного нарушения обязательных требований.

Использование фотосъемки и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной и иной охраняемой законом тайны.

4.14. Индивидуальный предприниматель, являющийся контролируемым лицом в электроэнергетике, вправе представить в ЛенРТК обращение о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в следующих документально подтвержденных случаях:

- заболевания, связанного с утратой трудоспособности;
- препятствия, возникшего в результате действия непреодолимой силы.

По результатам рассмотрения указанного обращения проведение контрольного (надзорного) мероприятия переносится ЛенРТК на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для обращения индивидуального предпринимателя.

4.15. Наблюдение за соблюдением обязательных требований

4.15.1. Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) проводится на постоянной основе без взаимодействия с контролируемыми лицами в электроэнергетике путем сбора, анализа данных об объектах контроля в электроэнергетике,

имеющихся у ЛенРТК, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, представляются контролируемыми лицами в электроэнергетике в рамках исполнения обязательных требований, данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети "Интернет", иных общедоступных данных.

4.15.2. Задание о проведении контрольного (надзорного) мероприятия должно содержать следующую информацию:

1) о сроке (сроках) и (или) периоде (периодах) проведения наблюдений за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) (период и (или) срок осуществления наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) определяется исходя из необходимого объема проводимого наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) и необходимого срока получения сведений);

2) об объектах контроля в электроэнергетике, в отношении которых необходимо проведение наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности).

4.15.3. Если в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) выявлены факты причинения вреда (ущерба) или возникновения угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, сведения о нарушениях обязательных требований, о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований, ЛенРТК могут быть приняты следующие решения:

1) о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в соответствии со статьей 60 Федерального закона № 248-ФЗ;

2) об объявлении предостережения, предусмотренного пунктом 3.5 настоящего Положения;

3) о выдаче предписания об устранении выявленных нарушений в порядке, предусмотренном пунктом 1 части 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.16. Документарная проверка

4.16.1. Документарная проверка проводится по месту нахождения ЛенРТК.

4.16.2. В ходе проведения документарной проверки могут осуществляться следующие контрольные (надзорные) действия:

получение письменных объяснений;

истребование документов.

4.16.3. Срок проведения документарной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В указанный срок не включается период с момента направления ЛенРТК контролируемому лицу в электроэнергетике требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в ЛенРТК, а также период с момента направления контролируемому лицу

в электроэнергетике информации ЛенРТК о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом в электроэнергетике документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у ЛенРТК документах и (или) полученным при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) электроэнергетике, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в ЛенРТК.

4.17. Выездная проверка

4.17.1. Выездная проверка проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица в электроэнергетике (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений).

4.17.2. Проведение выездных проверок в отношении контролируемого лица в электроэнергетике, имеющего обособленные подразделения на территории нескольких субъектов Российской Федерации, осуществляется на основании распоряжения ЛенРТК о проведении выездной проверки по месту нахождения объектов контроля в электроэнергетике на территории Ленинградской области.

4.17.3. О проведении выездной проверки контролируемое лицо в электроэнергетике уведомляется путем направления копии распоряжения о проведении выездной проверки не позднее чем за 24 часа до ее начала в порядке, предусмотренном статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.17.4. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия, за исключением выездной проверки, основанием для проведения которой является пункт 6 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ и которая для микропредприятия не может продолжаться более 40 часов.

4.17.5. В ходе проведения выездной проверки осуществляются следующие контрольные (надзорные) действия:

- осмотр;
- получение письменных объяснений;
- истребование документов;
- экспертиза.

5. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия

5.1. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия оформляются в порядке, предусмотренном главой 16 Федерального закона № 248-ФЗ.

5.2. Предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их исполнения, предусмотренное пунктом 1 части 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ, выдается должностным лицом

ЛенРТК, осуществляющим контрольное (надзорное) мероприятие, в соответствии с главой 16 Федерального закона № 248-ФЗ.

6. Обжалование решений ЛенРТК, действий (бездействия) его должностных лиц

6.1. Действия (бездействие) должностных лиц ЛенРТК, решения, принятые ЛенРТК в ходе осуществления регионального государственного контроля (надзора) в электроэнергетике, могут быть обжалованы в досудебном порядке в соответствии с положениями главы 9 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.2. Жалоба на решения, действия (бездействие) должностных лиц ЛенРТК рассматривается председателем ЛенРТК, заместителем председателя ЛенРТК.

6.3. Жалоба на решения, действия (бездействие) заместителя председателя ЛенРТК рассматривается председателем ЛенРТК.

6.4. Жалоба на решения, действия (бездействие) председателя ЛенРТК рассматривается заместителем Председателя Правительства Ленинградской области – председателем комитета экономического развития и инвестиционной деятельности.

6.5. Жалоба подлежит рассмотрению в течение 20 рабочих дней со дня ее регистрации.

6.6. В исключительных случаях, предусмотренных пунктом 6.7 настоящего Положения, указанный срок может быть продлен уполномоченным на рассмотрение жалобы должностным лицом ЛенРТК, заместителем Председателя Правительства Ленинградской области – председателем комитета экономического развития и инвестиционной деятельности, но не более чем на 20 рабочих дней.

6.7. Срок рассмотрения жалобы может быть продлен в следующих исключительных случаях:

1) проведение в отношении должностного лица ЛенРТК, осуществляющего региональный государственный контроль (надзор) в электроэнергетике, действия (бездействие) которого обжалуются, служебной проверки по фактам, указанным в жалобе;

2) отсутствие должностного лица ЛенРТК, осуществляющего региональный государственный контроль (надзор) в электроэнергетике, действия (бездействие) которого обжалуются, по уважительной причине (временная нетрудоспособность, отпуск, командировка);

3) изучение документов, поступивших дополнительно к жалобе.

6.8. В случаях, установленных частью 1 статьи 42 Федерального закона № 248-ФЗ, ЛенРТК принимает решение об отказе в рассмотрении жалобы.

6.9. Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается контролируемым лицом и рассматривается лицами, указанными в пунктах 6.2 – 6.4 настоящего Положения, без использования единого

портала государственных и муниципальных услуг и (или) портала государственных и муниципальных услуг Ленинградской области с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

7. Ключевой показатель регионального государственного контроля (надзора) в электроэнергетике и его целевое значение

7.1. Ключевым показателем регионального государственного контроля (надзора) в электроэнергетике является отношение вреда (ущерба), причиненного в результате завышения цен (тарифов) в электроэнергетике, к валовому внутреннему продукту (далее – ключевой показатель).

7.2. Ключевой показатель (КП) рассчитывается по формуле:

$$\text{КП} = (V_{\text{общ. э}} / \text{ВВП}_{\text{э}}) \times 100\%,$$

где:

$V_{\text{общ. э}}$ – вред (ущерб), причиненный в результате завышения организациями, осуществляющими регулируемые виды деятельности, утвержденных цен (тарифов) в электроэнергетике, за отчетный период (тыс. рублей);

$\text{ВВП}_{\text{э}}$ – валовый внутренний продукт Российской Федерации за отчетный период.

7.3. Отчетным периодом для расчета значения ключевого показателя является календарный год.

7.4. Целевое значение ключевого показателя определяется исходя из ежегодного снижения значения ключевого показателя на 1 процент.

Приложение 1
к Положению...

КРИТЕРИИ

отнесения объектов контроля в электроэнергетике к определенным категориям риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) в электроэнергетике на территории Ленинградской области

1. Отнесение объектов контроля в электроэнергетике к категориям риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) за регулируемыми государством ценами (тарифами) в электроэнергетике на территории Ленинградской области осуществляется с учетом тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения контролирующими лицами в электроэнергетике требований законодательства в электроэнергетике в области государственного регулирования цен (тарифов), оценки вероятности их несоблюдения (далее – категории риска).

2. Отнесение объектов контроля в электроэнергетике к категориям риска осуществляется с учетом документов, имеющих в ЛенРТК, и информации из государственных и региональных информационных систем, полученной путем межведомственного информационного взаимодействия.

3. Отнесение объекта контроля в электроэнергетике к категории риска осуществляется с учетом следующих значений показателя риска (K_{Σ}):

1) средний риск – в случае, если показатель риска (K_{Σ}) составляет 20 баллов и более;

2) умеренный риск – в случае, если показатель риска (K_{Σ}) составляет от 15 до 19 баллов (включительно);

3) низкий риск – в случае, если показатель риска (K_{Σ}) составляет менее 15 баллов.

4. Значение показателя риска (K_{Σ}) определяется по формуле:

$$K_{\Sigma} = K_{1 \Sigma} + K_{2 \Sigma} + K_{3 \Sigma} + K_{4 \Sigma},$$

где $K_{1 \Sigma}$, $K_{2 \Sigma}$, $K_{3 \Sigma}$, $K_{4 \Sigma}$ – показатели риска, присваиваемые объектам контроля в электроэнергетике согласно критериям, указанным в пункте 5 настоящего приложения к Положению.

5. Значения показателей риска (K_{Σ}) определяются путем сложения баллов, указанных в таблице (по применимости). В случае неприменимости указанных показателей риска их значение принимается равным нулю.

Показатели риска,
присваиваемые объектам контроля в электроэнергетике

№ п/п	Наименование критериев оценки степени риска	Количество баллов
1	2	3
1. Значение показателя риска ($K_{1э}$)		
1.1	Необходимая валовая выручка* от регулируемого вида деятельности, осуществляемого на территории Ленинградской области	
	100 и более млн. руб.	15
	от 30 до 100 млн. руб.	10
	30 и менее млн. руб.	5
2. Значение показателя риска ($K_{2э}$)		
2.1	Наличие населения как потребителя	
	да	5
	нет	0
3. Значение показателя риска ($K_{3э}$)		
3.1	Наличие вступившего в законную силу в течение трех лет, предшествовавших дате принятия решения об отнесении объекта контроля в электроэнергетике к категории риска, постановления о привлечении к административной ответственности юридического лица, его должностного лица или работников, индивидуального предпринимателя за совершение правонарушений	3
3.2	В случае проведения нескольких административных процедур расчет баллов производится по каждой процедуре	
4. Значение показателя риска ($K_{4э}$)		
4.1	Наличие предписания (представления) по установлению нарушений законодательства в электроэнергетике в течение последних трех лет на дату принятия решения об отнесении деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя к категории риска	
4.2	Выполнено в полном объеме в установленные сроки	1

1	2	3
4.3	Выполнено с нарушением установленного срока, либо выполнено частично, либо не выполнено полностью	2
4.4	В случае выдачи нескольких предписаний расчет баллов производится по каждому случаю выдачи предписания	

* Под необходимой валовой выручкой понимается экономически обоснованный объем финансовых средств, необходимых объекту контроля в электроэнергетике для осуществления регулируемого вида деятельности, учтенный в тарифе на текущий период регулирования.

Приложение 2
к Положению...

ИНДИКАТОРЫ

риска нарушения обязательных требований при осуществлении
регионального государственного контроля (надзора) в электроэнергетике
на территории Ленинградской области

1. Информация (сведения) об отклонениях цен (тарифов), применяемых контролируемым лицом в электроэнергетике, от установленных ЛенРТК цен (тарифов), полученная из любых источников, в том числе из информационных ресурсов, обращений контролируемых лиц, юридических и физических лиц, от органов государственной власти, исполнительных органов государственной власти Ленинградской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области, средств массовой информации, судов, органов следствия и дознания, правоохранительных органов, а также в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий, в том числе должностных лиц ЛенРТК.

2. Информация (сведения) об отклонениях опубликованной (размещенной) контролируемым лицом в электроэнергетике информации от стандартов раскрытия информации, утвержденных Правительством Российской Федерации, о сроках и полноте их опубликования (размещения), полученная из любых источников, в том числе из информационных ресурсов, обращений контролируемых лиц, юридических и физических лиц, от органов государственной власти, исполнительных органов государственной власти Ленинградской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области, средств массовой информации, судов, органов следствия и дознания, правоохранительных органов, а также в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий, в том числе должностных лиц ЛенРТК.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Ленинградской области
от 27 декабря 2021 года № 874
(приложение 3)

ПОЛОЖЕНИЕ
о региональном государственном контроле (надзоре)
в области регулирования цен (тарифов) в сфере теплоснабжения
на территории Ленинградской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области регулирования цен (тарифов) в сфере теплоснабжения на территории Ленинградской области (далее – региональный государственный контроль (надзор) в сфере теплоснабжения).

1.2. Региональный государственный контроль (надзор) в сфере теплоснабжения осуществляется комитетом по тарифам и ценовой политике Ленинградской области (далее – ЛенРТК).

1.3. Предметом регионального государственного контроля (надзора) в области регулирования цен (тарифов) в сфере теплоснабжения является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в процессе осуществления регулируемых видов деятельности в сфере теплоснабжения обязательных требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ "О теплоснабжении", другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере теплоснабжения, к установлению и (или) применению цен (тарифов) в сфере теплоснабжения, регулируемых на уровне органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации – Ленинградской области, в том числе в части определения достоверности, экономической обоснованности расходов и иных показателей, учитываемых при регулировании цен (тарифов), экономической обоснованности фактического расходования средств при осуществлении регулируемых видов деятельности в сфере теплоснабжения, к раздельному учету доходов и расходов при осуществлении регулируемых видов деятельности в сфере теплоснабжения, правильности применения регулируемых цен (тарифов) в сфере теплоснабжения, использования инвестиционных ресурсов, учтенных при установлении регулируемых цен (тарифов), соблюдения стандартов раскрытия информации (далее – обязательные требования).

При осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в сфере теплоснабжения юридические лица, их руководители

и иные должностные лица, индивидуальные предприниматели и их уполномоченные представители являются контролируемыми лицами (далее – контролируемые лица в сфере теплоснабжения).

1.4. Должностными лицами ЛенРТК, осуществляющими региональный государственный контроль (надзор) в сфере теплоснабжения, являются:

- 1) председатель ЛенРТК;
- 2) заместители председателя ЛенРТК;
- 3) начальники департаментов ЛенРТК;
- 4) начальники отделов ЛенРТК и их заместители;
- 5) начальники секторов ЛенРТК;
- 6) государственные гражданские служащие ЛенРТК ведущей и старшей групп должностей категории "специалисты" отделов и секторов ЛенРТК.

1.5. Должностные лица, осуществляющие региональный государственный контроль (надзор) в сфере теплоснабжения, при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в пределах своих полномочий и в объеме проводимых контрольных (надзорных) действий выполняют обязанности и пользуются правами, установленными статьей 29 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ).

1.6. Объектом регионального государственного контроля (надзора) в сфере теплоснабжения (далее – объект контроля в сфере теплоснабжения) является деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц в сфере теплоснабжения в части соблюдения обязательных требований.

1.7. ЛенРТК в рамках регионального государственного контроля (надзора) в сфере теплоснабжения обеспечивает учет объектов контроля в сфере теплоснабжения в соответствии с Федеральным законом № 248-ФЗ и настоящим Положением.

Учет объектов контроля в сфере теплоснабжения осуществляется ЛенРТК с использованием федеральной государственной информационной системы "Единая информационно-аналитическая система" посредством ведения перечня объектов контроля в сфере теплоснабжения.

1.8. Перечень объектов контроля в сфере теплоснабжения содержит следующую информацию:

- 1) полное наименование юридического лица, фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;
- 2) основной государственный регистрационный номер юридического лица или индивидуального предпринимателя;
- 3) адрес места нахождения и осуществления деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя;
- 4) вид (виды) деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности;

5) данные о регулируемых сферах деятельности, а также об основаниях введения регулирования деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя.

Размещение указанной информации осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации об охраняемой законом тайне.

2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в сфере теплоснабжения

2.1. Региональный государственный контроль (надзор) в сфере теплоснабжения осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, определяющего выбор профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий, их содержание (в том числе объем проверяемых обязательных требований), интенсивность и результаты.

2.2. Объекты контроля в сфере теплоснабжения подлежат отнесению к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее – категории риска):

- 1) средний риск;
- 2) умеренный риск;
- 3) низкий риск.

Отнесение объектов контроля в сфере теплоснабжения к определенной категории риска осуществляется на основании сопоставления их характеристик с критериями отнесения к категориям риска.

2.3. Критерии отнесения деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей к определенной категории риска при организации регионального государственного контроля (надзора) в сфере теплоснабжения приведены в приложении 1 к настоящему Положению.

Актуализация объектов контроля в сфере теплоснабжения осуществляется ежегодно в срок до 1 сентября перед формированием ежегодного плана проведения контрольных (надзорных) мероприятий.

При отсутствии решения об отнесении объекта контроля в сфере теплоснабжения к определенной категории риска объект контроля в сфере теплоснабжения считается отнесенным к категории низкого риска.

2.4. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия в отношении объектов контроля в сфере теплоснабжения, отнесенных к определенным категориям риска, указанным в пункте 2.2 настоящего Положения, проводятся в виде документарной проверки или выездной проверки со следующей периодичностью:

для категории среднего риска – не менее одного контрольного (надзорного) мероприятия в шесть лет и не более одного контрольного (надзорного) мероприятия в три года;

для категории умеренного риска – не менее одного контрольного (надзорного) мероприятия в шесть лет и не более одного контрольного (надзорного) мероприятия в три года.

В отношении объектов контроля в сфере теплоснабжения, отнесенных к категории низкого риска, плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

2.5. Индикаторы риска нарушения обязательных требований приведены в приложении 2 к настоящему Положению.

3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

3.1. Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – программа профилактики рисков) ежегодно утверждается ЛенРТК в срок до 20 декабря года, предшествующего году проведения профилактических мероприятий, и размещается на официальном сайте ЛенРТК в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – сеть "Интернет") не позднее 25 декабря предшествующего года.

3.2. При осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в сфере теплоснабжения проводятся следующие профилактические мероприятия:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережения;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.

3.3. Информирование

3.3.1. ЛенРТК осуществляет информирование контролируемых лиц в сфере теплоснабжения по вопросам соблюдения обязательных требований в порядке, установленном статьей 46 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.3.2. Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте ЛенРТК в сети "Интернет", в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в сфере теплоснабжения в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

3.4. Обобщение правоприменительной практики

3.4.1. Доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики ЛенРТК (далее – доклад о правоприменительной практике), подготавливается не реже одного раза в год.

3.4.2. Доклад о правоприменительной практике подготавливается не позднее 1 марта года, следующего за отчетным годом, и утверждается распоряжением председателя ЛенРТК либо заместителя председателя ЛенРТК до 12 марта года, следующего за отчетным годом.

3.4.3. Утвержденный доклад о правоприменительной практике размещается на официальном сайте ЛенРТК в сети "Интернет" не позднее трех дней со дня его утверждения.

3.5. Объявление предостережения

3.5.1. При наличии у ЛенРТК сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, ЛенРТК объявляет контролируемому лицу в сфере теплоснабжения предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

3.5.2. Должностные лица ЛенРТК не позднее 30 дней со дня получения сведений, указанных в пункте 3.5.1 настоящего Положения, составляют и направляют предостережение в адрес контролируемого лица в сфере теплоснабжения в бумажном виде заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо иным доступным для контролируемого лица в сфере теплоснабжения способом, включая направление в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица ЛенРТК, с использованием сети "Интернет", в том числе по адресу электронной почты контролируемого лица в сфере теплоснабжения, указанному соответственно в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо размещенному на официальном сайте контролируемого лица в сфере теплоснабжения в составе информации, размещение которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.5.3. Контролируемое лицо в сфере теплоснабжения в течение 10 дней со дня получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований вправе подать в ЛенРТК возражение в отношении указанного предостережения (далее – возражение).

3.5.4. Возражение направляется юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем на бумажном носителе почтовым отправлением либо в виде электронного документа на указанный в предостережении адрес электронной почты ЛенРТК либо иными указанными в предостережении способами.

3.5.5. Возражение должно содержать:

1) наименование заявителя – юридического лица, фамилию, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ;

- 2) юридический адрес/фактический адрес;
- 3) дату и номер предостережения, сведения о должностном лице, направившем такое предостережение в адрес контролируемого лица в сфере теплоснабжения;
- 4) позицию контролируемого лица в сфере теплоснабжения о несогласии с тем, что его действия (бездействие) могут привести или приводят к нарушению обязательных требований, и (или) о несогласии с предложенными в предостережении мерами по обеспечению соблюдения обязательных требований;
- 5) обоснование позиции контролируемого лица в сфере теплоснабжения. К возражению могут быть приложены документы, подтверждающие обоснование позиции контролируемого лица в сфере теплоснабжения.

3.5.6. Возражения рассматриваются должностными лицами ЛенРТК в течение 20 рабочих дней со дня получения возражения.

3.5.7. По итогам рассмотрения возражения ЛенРТК принимает одно из следующих решений:

1) о направлении контролируемому лицу в сфере теплоснабжения ответа об отклонении его возражения на предостережение и оставлении предостережения без изменений – если ЛенРТК придет к выводу о необоснованности позиции контролируемого лица в сфере теплоснабжения. В ответе должно содержаться обоснование отклонения возражения контролируемого лица в сфере теплоснабжения на предостережение;

2) о направлении контролируемому лицу в сфере теплоснабжения ответа об отмене предостережения полностью или частично – если ЛенРТК придет к выводу об обоснованности позиции контролируемого лица в сфере теплоснабжения. Если предостережение отменяется частично, в ответе должно быть указано, в части каких действий (бездействия) контролируемого лица в сфере теплоснабжения и (или) предложенных мер по обеспечению соблюдения обязательных требований отменяется предостережение, а в остальной части должно содержаться обоснование отклонения возражения контролируемого лица в сфере теплоснабжения на предостережение.

3.5.8. Повторное направление возражения по тем же основаниям не допускается. Поступившее в ЛенРТК возражение по тем же основаниям подлежит оставлению без рассмотрения, о чем контролируемое лицо в сфере теплоснабжения уведомляется посредством направления соответствующего уведомления на адрес электронной почты или иным доступным и соответствующим требованиям законодательства способом.

3.5.9. При отсутствии возражений контролируемое лицо в сфере теплоснабжения направляет в ЛенРТК уведомление об исполнении предостережения в срок, указанный в предостережении.

3.5.10. В уведомлении об исполнении предостережения указываются:

- 1) наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;
- 2) юридический адрес/фактический адрес;
- 3) дата и номер предостережения, направленного в адрес контролируемого лица в сфере теплоснабжения;
- 4) сведения о принятых по результатам рассмотрения предостережения мерах по обеспечению соблюдения обязательных требований.

3.5.11. Уведомление об исполнении предостережения направляется контролируемым лицом в сфере теплоснабжения на бумажном носителе почтовым отправлением либо в виде электронного документа на указанный в предостережении адрес электронной почты ЛенРТК либо иными указанными в предостережении способами.

3.6. Консультирование

3.6.1. Должностные лица ЛенРТК проводят консультирование:

1) по телефону – в часы работы ЛенРТК по вопросам сообщения контролируемым лицам в сфере теплоснабжения контактных данных ЛенРТК, графика его работы, досудебного порядка подачи и рассмотрения жалоб контролируемых лиц в сфере теплоснабжения;

2) посредством видео-конференц-связи – при наличии технической возможности в дни, часы и по вопросам, определенным руководителем ЛенРТК. Вопросы, по которым проводится консультирование посредством видео-конференц-связи, и время его осуществления размещаются на сайте ЛенРТК в сети "Интернет" не позднее чем за три рабочих дня до дня проведения консультирования посредством видео-конференц-связи;

3) на личном приеме – в соответствии с графиком личного приема граждан в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации" по вопросам, указанным в подпункте 1 настоящего пункта, и по вопросам проведения в отношении контролируемого лица в сфере теплоснабжения профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий;

4) в ходе проведения профилактических визитов, контрольных мероприятий – при взаимодействии должностных лиц ЛенРТК с контролируемыми лицами в сфере теплоснабжения и их представителями по вопросам проведения в отношении контролируемого лица в сфере теплоснабжения соответствующего мероприятия;

5) в ходе публичного обсуждения проекта доклада о правоприменительной практике – при взаимодействии должностных лиц ЛенРТК с контролируемыми лицами в сфере теплоснабжения и их представителями в рамках публичного обсуждения проекта доклада о правоприменительной практике по вопросам, связанным с соблюдением обязательных требований, осуществлением регионального государственного контроля (надзора) в сфере теплоснабжения;

6) при направлении контролируемыми лицами в сфере теплоснабжения в письменной форме или в форме электронного документа

запросов о представлении письменных ответов – в порядке, установленном Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации", по вопросам, связанным с соблюдением обязательных требований, осуществлением регионального государственного контроля (надзора) в сфере теплоснабжения.

3.6.2. Должностные лица ЛенРТК осуществляют консультирование, в том числе письменное, по следующим вопросам:

1) применение обязательных требований, содержание и последствия их изменения;

2) необходимые организационные и (или) технические мероприятия, которые должны реализовать контролируемые лица в сфере теплоснабжения для соблюдения новых обязательных требований;

3) особенности осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сфере теплоснабжения.

3.6.3. По итогам консультирования информация в письменной форме представляется контролируемым лицам в сфере теплоснабжения и их представителям только в случаях и по вопросам, предусмотренным подпунктом 6 пункта 3.6.1 настоящего Положения.

3.7. Профилактические визиты

3.7.1. Профилактические визиты проводятся на основании программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или поручений председателя ЛенРТК, заместителя председателя ЛенРТК.

3.7.2. Обязательный профилактический визит должен быть проведен в течение одного года со дня начала осуществления контролируемым лицом в сфере теплоснабжения деятельности, которая или результаты которой являются объектами регионального государственного контроля (надзора) в сфере теплоснабжения.

В иных случаях профилактические визиты проводятся по инициативе ЛенРТК или по обращениям контролируемых лиц в сфере теплоснабжения.

3.7.3. Должностное лицо ЛенРТК проводит обязательный профилактический визит в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица в сфере теплоснабжения либо с использованием видео-конференц-связи.

3.7.4. В целях обеспечения проведения профилактических визитов контролируемым лицам в сфере теплоснабжения направляются уведомления о проведении профилактических визитов. В уведомлении указываются:

наименование организации – контролируемого лица в сфере теплоснабжения, фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя – контролируемого лица в сфере теплоснабжения;

наименование органа, осуществляющего профилактический визит, и осуществляемый им вид регионального государственного контроля (надзора);

цель проведения профилактического визита;
наименование должности, фамилия и инициалы должностного лица ЛенРТК, которому поручается проведение профилактического визита;
предлагаемая дата и время проведения профилактического визита;
форма проведения профилактического визита (профилактическая беседа по месту осуществления деятельности контролируемого лица в сфере теплоснабжения или использование видео-конференц-связи);
разъяснение права отказаться от проведения профилактического визита.

Уведомления о проведении профилактических визитов подписываются председателем ЛенРТК, заместителем председателя ЛенРТК.

3.7.5. О проведении профилактического визита, включая обязательный, контролируемое лицо в сфере теплоснабжения должно быть уведомлено не позднее чем за пять рабочих дней до даты его проведения.

3.7.6. Контролируемое лицо в сфере теплоснабжения вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом ЛенРТК не позднее чем за три рабочих дня до даты его проведения.

3.7.7. Профилактический визит проводится в течение одного рабочего дня в присутствии контролируемого лица в сфере теплоснабжения либо его представителя.

3.7.8. Если в день проведения профилактического визита, проводимого в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица в сфере теплоснабжения, контролируемое лицо в сфере теплоснабжения и его представители отсутствуют по месту проведения профилактического визита, профилактический визит переносится на иную дату.

3.7.9. Если проведение профилактического визита, проводимого путем использования видео-конференц-связи, в установленный день оказалось невозможным по техническим или иным причинам, профилактический визит переносится на иную дату.

При перенесении профилактического визита контролируемому лицу в сфере теплоснабжения направляются повторные уведомления в порядке, установленном пунктами 3.7.4 и 3.7.5 настоящего Положения.

3.7.10. В ходе обязательного профилактического визита контролируемое лицо в сфере теплоснабжения информируется по следующим вопросам:

1) содержание применяемых к деятельности контролируемого лица в сфере теплоснабжения либо принадлежащим ему объектам контроля в сфере теплоснабжения новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенные изменения в действующие нормативные правовые акты, а также сроки и порядок вступления их в силу;

2) применение сложных и (или) наиболее значимых обязательных требований, а также обязательных требований, по которым отмечены

случаи их массового нарушения либо последствия нарушения которых влекут серьезную угрозу охраняемым законом ценностям;

3) наиболее часто встречающиеся случаи нарушений обязательных требований, к которым относятся нарушения, выявляемые в течение отчетного периода.

3.7.11. По результатам профилактического визита должностным лицом ЛенРТК, его проводившим, составляется и подписывается отчет, содержащий следующие сведения:

дата, время, форма проведения профилактического визита;

наименование организации – контролируемого лица в сфере теплоснабжения, фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя – контролируемого лица в сфере теплоснабжения, в отношении которых проведен профилактический визит;

фамилия, имя и отчество (при наличии) представителя контролируемого лица в сфере теплоснабжения, присутствовавшего при проведении профилактического визита;

наименование должности, фамилия и инициалы должностного лица ЛенРТК, проводившего профилактический визит;

рекомендованные контролируемому лицу в сфере теплоснабжения способы снижения категории риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (если такие способы были рекомендованы);

сведения, необходимые для отнесения объектов контроля в сфере теплоснабжения к категориям риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (при их сборе должностным лицом ЛенРТК).

3.7.12. В один отчет о проведении профилактических визитов могут включаться сведения о проведении нескольких профилактических визитов.

Отчет о проведении профилактических визитов, включая обязательный, составляется в течение трех рабочих дней со дня проведения обязательного профилактического визита.

4. Осуществление регионального государственного контроля (надзора) в сфере теплоснабжения

4.1. Региональный государственный контроль (надзор) в сфере теплоснабжения осуществляется посредством проведения следующих контрольных (надзорных) мероприятий:

а) наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности);

б) документарная проверка;

в) выездная проверка.

4.2. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия в отношении объектов контроля в сфере теплоснабжения проводятся в зависимости от присвоенной категории риска.

В отношении одного объекта контроля в сфере теплоснабжения в течение календарного года может быть проведено только одно из плановых контрольных (надзорных) мероприятий.

4.3. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся на основании наступления сроков проведения контрольных (надзорных) мероприятий, включенных в план проведения контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, формируемый ЛенРТК и подлежащий согласованию с органами прокуратуры.

4.4. Проведение плановых контрольных (надзорных) мероприятий, указанных в подпунктах "б" и "в" пункта 4.1 настоящего Положения, в отношении объектов контроля в сфере теплоснабжения в зависимости от присвоенной категории риска осуществляется с периодичностью, предусмотренной пунктом 2.4 настоящего Положения.

4.5. При наличии оснований для проведения контрольных (надзорных) мероприятий, предусмотренных в пунктах 1, 3 – 5 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ, проводятся внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия.

4.6. Контрольные (надзорные) мероприятия, указанные в подпункте "а" пункта 4.1 настоящего Положения, проводятся без взаимодействия с контролируемым лицом в сфере теплоснабжения на основании задания о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, подписанного председателем ЛенРТК либо заместителем председателя ЛенРТК.

4.7. Порядок оформления заданий, а также порядок оформления результатов, в том числе форма акта контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия с контролируемым лицом в сфере теплоснабжения, устанавливается правовым актом ЛенРТК.

4.8. Проведение контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом в сфере теплоснабжения, осуществляется на основании решения ЛенРТК о проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

4.9. Должностным лицом ЛенРТК, уполномоченным на принятие решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий в отношении контролируемого лица в сфере теплоснабжения, является председатель ЛенРТК либо заместитель председателя ЛенРТК.

Решение ЛенРТК о проведении контрольного (надзорного) мероприятия разрабатывается в соответствии с типовой формой решения о проведении соответствующего контрольного (надзорного) мероприятия, утвержденной приказом Минэкономразвития России от 31 марта 2021 года № 151, и принимается в форме распоряжения ЛенРТК.

4.10. Информация о контрольных (надзорных) мероприятиях размещается в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.

4.11. Контрольные (надзорные) мероприятия, указанные в подпунктах "а" и "в" пункта 4.1 настоящего Положения, с целью фиксации доказательств нарушений обязательных требований могут

проводиться должностными лицами с применением фотосъемки, аудио- и видеозаписи.

4.12. Решение о необходимости использования фотосъемки, аудио- и видеозаписи при осуществлении контрольных (надзорных) мероприятий принимается должностным лицом ЛенРТК, осуществляющим региональный государственный контроль (надзор) в сфере теплоснабжения, самостоятельно.

4.13. Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для фиксации доказательств, должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований. Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для доказательств нарушений обязательных требований, прилагаются к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи и использованных для этих целей технических средствах отражается в акте по результатам контрольного (надзорного) мероприятия.

Фиксация нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки проводится не менее чем двумя снимками каждого из выявленных нарушений обязательных требований.

Аудио- и видеозапись осуществляется в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия непрерывно с уведомлением в начале и конце записи о дате, месте, времени начала и окончания осуществления записи.

В ходе записи подробно фиксируются и указываются место и характер выявленного нарушения обязательных требований.

Использование фотосъемки и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной и иной охраняемой законом тайны.

4.14. Индивидуальный предприниматель, являющийся контролируемым лицом в сфере теплоснабжения, вправе представить в ЛенРТК обращение о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в следующих документально подтвержденных случаях:

- заболевания, связанного с утратой трудоспособности;
- препятствия, возникшего в результате действия непреодолимой силы.

По результатам рассмотрения указанного обращения проведение контрольного (надзорного) мероприятия переносится ЛенРТК на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для обращения индивидуального предпринимателя.

4.15. Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности)

4.15.1. Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) проводится на постоянной основе без взаимодействия с контролируемыми лицами в сфере теплоснабжения

путем сбора, анализа данных об объектах контроля в сфере теплоснабжения, имеющихся у ЛенРТК, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, представляются контролируруемыми лицами в сфере теплоснабжения в рамках исполнения обязательных требований, данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети "Интернет", иных общедоступных данных.

4.15.2. Задание о проведении контрольного (надзорного) мероприятия должно содержать следующую информацию:

1) о сроке (сроках) и (или) периоде (периодах) проведения наблюдений за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) (период и (или) срок осуществления наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) определяется исходя из необходимого объема проводимого наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) и необходимого срока получения сведений);

2) об объектах контроля в сфере теплоснабжения, в отношении которых необходимо проведение наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности).

4.15.3. Если в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) выявлены факты причинения вреда (ущерба) или возникновения угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, сведения о нарушениях обязательных требований, о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований, ЛенРТК могут быть приняты следующие решения:

1) о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в соответствии со статьей 60 Федерального закона № 248-ФЗ;

2) об объявлении предостережения, предусмотренного пунктом 3.5 настоящего Положения;

3) о выдаче предписания об устранении выявленных нарушений в порядке, предусмотренном пунктом 1 части 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.16. Документарная проверка

4.16.1. Документарная проверка проводится по месту нахождения ЛенРТК.

4.16.2. В ходе проведения документарной проверки могут осуществляться следующие контрольные (надзорные) действия:

получение письменных объяснений;

истребование документов.

4.16.3. Срок проведения документарной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В указанный срок не включается период с момента направления ЛенРТК контролируемому лицу в сфере теплоснабжения требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в ЛенРТК, а также период с момента

направления контролируемому лицу в сфере теплоснабжения информации ЛенРТК о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом в сфере теплоснабжения документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у ЛенРТК документах и (или) полученным при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в сфере теплоснабжения, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в ЛенРТК.

4.17. Выездная проверка

4.17.1. Выездная проверка проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица в сфере теплоснабжения (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений).

4.17.2. Проведение выездных проверок в отношении контролируемого лица в сфере теплоснабжения, имеющего обособленные подразделения на территории нескольких субъектов Российской Федерации, осуществляется на основании распоряжения ЛенРТК о проведении выездной проверки по месту нахождения объектов контроля в сфере теплоснабжения на территории Ленинградской области.

4.17.3. О проведении выездной проверки контролируемое лицо в сфере теплоснабжения уведомляется путем направления копии распоряжения о проведении выездной проверки не позднее чем за 24 часа до ее начала в порядке, предусмотренном статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.17.4. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия, за исключением выездной проверки, основанием для проведения которой является пункт 6 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ и которая для микропредприятия не может продолжаться более 40 часов.

4.17.5. В ходе проведения выездной проверки осуществляются следующие контрольные (надзорные) действия:

- осмотр;
- получение письменных объяснений;
- истребование документов;
- экспертиза.

5. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия

5.1. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия оформляются в порядке, предусмотренном главой 16 Федерального закона № 248-ФЗ.

5.2. Предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их исполнения, предусмотренное пунктом 1 части 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ, выдается должностным лицом ЛенРТК, осуществляющим контрольное (надзорное) мероприятие, в соответствии с главой 16 Федерального закона № 248-ФЗ.

6. Обжалование решений ЛенРТК, действий (бездействия) его должностных лиц

6.1. Действия (бездействие) должностных лиц ЛенРТК, решения, принятые ЛенРТК в ходе осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сфере теплоснабжения, могут быть обжалованы в досудебном порядке в соответствии с положениями главы 9 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.2. Жалоба на решения, действия (бездействие) должностных лиц ЛенРТК рассматривается председателем ЛенРТК, заместителем председателя ЛенРТК.

6.3. Жалоба на решения, действия (бездействие) заместителя председателя ЛенРТК рассматривается председателем ЛенРТК.

6.4. Жалоба на решения, действия (бездействие) председателя ЛенРТК рассматривается заместителем Председателя Правительства Ленинградской области – председателем комитета экономического развития и инвестиционной деятельности.

6.5. Жалоба подлежит рассмотрению в течение 20 рабочих дней со дня ее регистрации.

6.6. В исключительных случаях, предусмотренных пунктом 6.7 настоящего Положения, указанный срок может быть продлен уполномоченным на рассмотрение жалобы должностным лицом ЛенРТК, заместителем Председателя Правительства Ленинградской области – председателем комитета экономического развития и инвестиционной деятельности, но не более чем на 20 рабочих дней.

6.7. Срок рассмотрения жалобы может быть продлен в следующих исключительных случаях:

1) проведение в отношении должностного лица ЛенРТК, осуществляющего региональный государственный контроль (надзор) в сфере теплоснабжения, действия (бездействие) которого обжалуются, служебной проверки по фактам, указанным в жалобе;

2) отсутствие должностного лица ЛенРТК, осуществляющего региональный государственный контроль (надзор) в сфере теплоснабжения, действия (бездействие) которого обжалуются, по уважительной причине (временная нетрудоспособность, отпуск, командировка);

3) изучение документов, поступивших дополнительно к жалобе.

6.8. В случаях, установленных частью 1 статьи 42 Федерального закона № 248-ФЗ, ЛенРТК принимает решение об отказе в рассмотрении жалобы.

6.9. Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается контролируемым лицом и рассматривается лицами, указанными в пунктах 6.2 – 6.4 настоящего Положения, без использования единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) портала государственных и муниципальных услуг Ленинградской области с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

7. Ключевой показатель регионального государственного контроля (надзора) в сфере теплоснабжения и его целевое значение

7.1. Ключевым показателем регионального государственного контроля (надзора) в сфере теплоснабжения является отношение вреда (ущерба), причиненного в результате завышения цен (тарифов) в сфере теплоснабжения, к валовому внутреннему продукту (далее – ключевой показатель).

7.2. Ключевой показатель (КП) рассчитывается по формуле:

$$\text{КП} = (V_{\text{общ. т}} / \text{ВВП}_T) \times 100\%,$$

где:

$V_{\text{общ. т}}$ – вред (ущерб), причиненный в результате завышения организациями, осуществляющими регулируемые виды деятельности, утвержденных цен (тарифов) в сфере теплоснабжения, за отчетный период (тыс. рублей);

ВВП_T – валовый внутренний продукт Российской Федерации за отчетный период.

7.3. Отчетным периодом для расчета значения ключевого показателя является календарный год.

7.4. Целевое значение ключевого показателя определяется исходя из ежегодного снижения значения ключевого показателя на 1 процент.

Приложение 1
к Положению...

КРИТЕРИИ

отнесения объектов контроля в сфере теплоснабжения к определенным категориям риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области регулирования цен (тарифов) в сфере теплоснабжения на территории Ленинградской области

1. Отнесение объектов контроля в сфере теплоснабжения к категориям риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сфере теплоснабжения на территории Ленинградской области осуществляется с учетом тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения контролируруемыми лицами в сфере теплоснабжения требований законодательства в области государственного регулирования цен (тарифов), оценки вероятности их несоблюдения (далее – категории риска).

2. Отнесение объектов контроля в сфере теплоснабжения к категориям риска осуществляется с учетом документов, имеющихся в ЛенРТК, и информации из государственных и региональных информационных систем, полученной путем межведомственного информационного взаимодействия.

3. Отнесение объекта контроля в сфере теплоснабжения к категории риска осуществляется с учетом следующих значений показателя риска (K_T):

1) средний риск – в случае, если показатель риска (K_T) составляет 20 баллов и более;

2) умеренный риск – в случае, если показатель риска (K_T) составляет от 15 до 19 баллов (включительно);

3) низкий риск – в случае, если показатель риска (K_T) составляет менее 15 баллов.

4. Значение показателя риска (K_T) определяется по формуле:

$$K_T = K_{1T} + K_{2T} + K_{3T} + K_{4T},$$

где K_{1T} , K_{2T} , K_{3T} , K_{4T} – показатели риска, присваиваемые объектам контроля в сфере теплоснабжения согласно критериям, указанным в пункте 5 настоящего приложения к Положению.

5. Значения показателей риска (K_T) определяются путем сложения баллов, указанных в таблице (по применимости). В случае неприменимости указанных показателей риска их значение принимается равным нулю.

**Показатели риска, присваиваемые объектам контроля
в сфере теплоснабжения**

№ п/п	Наименование критериев оценки степени риска	Количество баллов
1	2	3
1. Значение показателя риска (K_{1T})		
1.1	Необходимая валовая выручка* от регулируемого вида деятельности, осуществляемого на территории Ленинградской области	
	1000 и более млн. руб.	15
	от 400 до 1000 млн. руб.	10
	400 и менее млн. руб.	5
2. Значение показателя риска (K_{2T})		
2.1	Наличие населения как потребителя	
	да	5
	нет	0
3. Значение показателя риска (K_{3T})		
3.1	Наличие вступившего в законную силу в течение трех лет, предшествовавших дате принятия решения об отнесении объекта контроля в сфере теплоснабжения к категории риска, постановления о привлечении к административной ответственности юридического лица, его должностного лица или работников, индивидуального предпринимателя за совершение правонарушений	3
3.2	В случае проведения нескольких административных процедур расчет баллов производится по каждой процедуре	
4. Значение показателя риска (K_{4T})		
4.1	Наличие предписания (представления) по установлению нарушений законодательства в сфере теплоснабжения в течение последних трех лет на дату принятия решения об отнесении деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя к категории риска	
4.2	Выполнено в полном объеме в установленные сроки	1

1	2	3
4.3	Выполнено с нарушением установленного срока, либо выполнено частично, либо не выполнено полностью	2
4.4	В случае выдачи нескольких предписаний расчет баллов производится по каждому случаю выдачи предписания	

* Под необходимой валовой выручкой понимается экономически обоснованный объем финансовых средств, необходимых объекту контроля в сфере теплоснабжения для осуществления регулируемого вида деятельности, учтенный в тарифе на текущий период регулирования.

Приложение 2
к Положению...

ИНДИКАТОРЫ

риска нарушения обязательных требований при осуществлении
регионального государственного контроля (надзора) в сфере
теплоснабжения на территории Ленинградской области

1. Информация (сведения) об отклонениях цен (тарифов), применяемых контролируемым лицом в сфере теплоснабжения, от установленных ЛенРТК цен (тарифов), полученная из любых источников, в том числе из информационных ресурсов, обращений контролируемых лиц, юридических и физических лиц, от органов государственной власти, исполнительных органов государственной власти Ленинградской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области, средств массовой информации, судов, органов следствия и дознания, правоохранительных органов, а также в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий, в том числе должностных лиц ЛенРТК.

2. Информация (сведения) об отклонениях опубликованной (размещенной) контролируемым лицом в сфере теплоснабжения информации от стандартов раскрытия информации, утвержденных Правительством Российской Федерации, о сроках и полноте их опубликования (размещения), полученная из любых источников, в том числе из информационных ресурсов, обращений контролируемых лиц, юридических и физических лиц, от органов государственной власти, исполнительных органов государственной власти Ленинградской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области, средств массовой информации, судов, органов следствия и дознания, правоохранительных органов, а также в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий, в том числе должностных лиц ЛенРТК.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Ленинградской области
от 27 декабря 2021 года № 874
(приложение 4)

ПОЛОЖЕНИЕ
о региональном государственном контроле (надзоре)
в области регулирования тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения
на территории Ленинградской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области регулирования тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения на территории Ленинградской области (далее – региональный государственный контроль (надзор) в сфере водоснабжения и водоотведения).

1.2. Региональный государственный контроль (надзор) в сфере водоснабжения и водоотведения осуществляется комитетом по тарифам и ценовой политике Ленинградской области (далее – ЛенРТК).

1.3. Предметом регионального государственного контроля (надзора) в области регулирования тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения является соблюдение организациями, осуществляющими горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение, обязательных требований, установленных Федеральным законом от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ "О водоснабжении и водоотведении", другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, к установлению и (или) применению тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, регулируемых на уровне органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации – Ленинградской области, в том числе в части определения достоверности, экономической обоснованности расходов и иных показателей, учитываемых при регулировании тарифов, экономической обоснованности фактического расходования средств при осуществлении регулируемых видов деятельности в сфере водоснабжения и водоотведения, раздельного учета доходов и расходов при осуществлении регулируемых видов деятельности в сфере водоснабжения и водоотведения, правильности применения регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, использования инвестиционных ресурсов, учтенных при установлении тарифов, соблюдения стандартов раскрытия

информации в сфере водоснабжения и водоотведения (далее – обязательные требования).

При осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в сфере водоснабжения и водоотведения юридические лица, их руководители и иные должностные лица, индивидуальные предприниматели и их уполномоченные представители являются контролируемыми лицами в сфере водоснабжения и водоотведения (далее – контролируемые лица в сфере водоснабжения и водоотведения).

1.4. Должностными лицами ЛенРТК, осуществляющими региональный государственный контроль (надзор) в сфере водоснабжения и водоотведения, являются:

- 1) председатель ЛенРТК;
- 2) заместители председателя ЛенРТК;
- 3) начальники департаментов ЛенРТК;
- 4) начальники отделов ЛенРТК и их заместители;
- 5) начальники секторов ЛенРТК;
- 6) государственные гражданские служащие ЛенРТК ведущей и старшей групп должностей категории "специалисты" отделов и секторов ЛенРТК.

1.5. Должностные лица, осуществляющие региональный государственный контроль (надзор) в сфере водоснабжения и водоотведения, при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в пределах своих полномочий и в объеме проводимых контрольных (надзорных) действий выполняют обязанности и пользуются правами, установленными статьей 29 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ).

1.6. Объектом регионального государственного контроля (надзора) в сфере водоснабжения и водоотведения (далее – объект контроля в сфере водоснабжения и водоотведения) является деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц в сфере водоснабжения и водоотведения, в части соблюдения обязательных требований.

1.7. ЛенРТК в рамках регионального государственного контроля (надзора) в сфере водоснабжения и водоотведения обеспечивает учет объектов контроля в сфере водоснабжения и водоотведения в соответствии с Федеральным законом № 248-ФЗ и настоящим Положением.

Учет объектов контроля в сфере водоснабжения и водоотведения осуществляется ЛенРТК с использованием федеральной государственной информационной системы "Единая информационно-аналитическая система" посредством ведения перечня объектов контроля в сфере водоснабжения и водоотведения.

1.8. Перечень объектов контроля в сфере водоснабжения и водоотведения содержит следующую информацию:

- 1) полное наименование юридического лица, фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;
- 2) основной государственный регистрационный номер юридического лица или индивидуального предпринимателя;
- 3) адрес места нахождения и осуществления деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя;
- 4) вид (виды) деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности;
- 5) данные о регулируемых сферах деятельности, а также об основаниях введения регулирования деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя.

Размещение указанной информации осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в сфере водоснабжения и водоотведения

2.1. Региональный государственный контроль (надзор) в сфере водоснабжения и водоотведения осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, определяющего выбор профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий, их содержание (в том числе объем проверяемых обязательных требований), интенсивность и результаты.

2.2. Объекты контроля в сфере водоснабжения и водоотведения подлежат отнесению к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее – категории риска):

- 1) средний риск;
- 2) умеренный риск;
- 3) низкий риск.

Отнесение объектов контроля в сфере водоснабжения и водоотведения к определенной категории риска осуществляется на основании сопоставления их характеристик с критериями отнесения к категориям риска.

2.3. Критерии отнесения деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей к определенной категории риска при организации регионального государственного контроля (надзора) в сфере водоснабжения и водоотведения приведены в приложении 1 к настоящему Положению.

Актуализация объектов контроля в сфере водоснабжения и водоотведения осуществляется ежегодно в срок до 1 сентября перед формированием ежегодного плана проведения контрольных (надзорных) мероприятий.

При отсутствии решения об отнесении объекта контроля в сфере водоснабжения и водоотведения к определенной категории риска объект контроля в сфере водоснабжения и водоотведения считается отнесенным к категории низкого риска.

2.4. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия в отношении объектов контроля в сфере водоснабжения и водоотведения, отнесенных к определенным категориям риска, указанным в пункте 2.2 настоящего Положения, проводятся в виде документарной проверки или выездной проверки со следующей периодичностью:

для категории среднего риска – не менее одного контрольного (надзорного) мероприятия в шесть лет и не более одного контрольного (надзорного) мероприятия в три года;

для категории умеренного риска – не менее одного контрольного (надзорного) мероприятия в шесть лет и не более одного контрольного (надзорного) мероприятия в три года.

В отношении объектов контроля в сфере водоснабжения и водоотведения, отнесенных к категории низкого риска, плановые проверки не проводятся.

2.5. Индикаторы риска нарушения обязательных требований приведены в приложении 2 к настоящему Положению.

3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

3.1. Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – программа профилактики рисков) ежегодно утверждается ЛенРТК в срок до 20 декабря года, предшествующего году проведения профилактических мероприятий, и размещается на официальном сайте ЛенРТК в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – сеть "Интернет") не позднее 25 декабря предшествующего года.

3.2. При осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в сфере водоснабжения и водоотведения проводятся следующие профилактические мероприятия:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережения;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.

3.3. Информирование

3.3.1. ЛенРТК осуществляет информирование контролируемых лиц в сфере водоснабжения и водоотведения по вопросам соблюдения обязательных требований в порядке, установленном статьей 46 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.3.2. Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте ЛенРТК в сети "Интернет", в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в сфере водоснабжения и водоотведения в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

3.4. Обобщение правоприменительной практики

3.4.1. Доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики ЛенРТК (далее – доклад о правоприменительной практике), подготавливается не реже одного раза в год.

3.4.2. Доклад о правоприменительной практике подготавливается не позднее 1 марта года, следующего за отчетным годом, и утверждается распоряжением ЛенРТК до 12 марта года, следующего за отчетным годом.

3.4.3. Утвержденный доклад о правоприменительной практике размещается на официальном сайте ЛенРТК в сети "Интернет" не позднее трех дней со дня его утверждения.

3.5. Объявление предостережения

3.5.1. При наличии у ЛенРТК сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, ЛенРТК объявляет контролируемому лицу в сфере водоснабжения и водоотведения предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

3.5.2. Должностные лица ЛенРТК не позднее 30 дней со дня получения сведений, указанных в пункте 3.5.1 настоящего Положения, составляют и направляют предостережение в адрес контролируемого лица в сфере водоснабжения и водоотведения в бумажном виде заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо иным доступным для контролируемого лица в сфере водоснабжения и водоотведения способом, включая направление в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица ЛенРТК, с использованием сети "Интернет", в том числе по адресу электронной почты контролируемого лица в сфере водоснабжения и водоотведения, указанному соответственно в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо размещенному на официальном сайте контролируемого лица в сфере водоснабжения и водоотведения в составе информации, размещение которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.5.3. Контролируемое лицо в сфере водоснабжения и водоотведения в течение 10 дней со дня получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований вправе подать в ЛенРТК возражение в отношении указанного предостережения (далее – возражение).

3.5.4. Возражение направляется контролируемым лицом в сфере водоснабжения и водоотведения на бумажном носителе почтовым отправлением либо в виде электронного документа на указанный в предостережении адрес электронной почты ЛенРТК либо иными указанными в предостережении способами.

3.5.5. Возражение должно содержать:

1) наименование заявителя – юридического лица, фамилию, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ;

2) юридический адрес/фактический адрес;

3) дату и номер предостережения, сведения о должностном лице, направившем такое предостережение в адрес юридического лица, индивидуального предпринимателя;

4) позицию контролируемого лица в сфере водоснабжения и водоотведения о несогласии с тем, что его действия (бездействие) могут привести или приводят к нарушению обязательных требований, и (или) о несогласии с предложенными в предостережении мерами по обеспечению соблюдения обязательных требований;

5) обоснование позиции контролируемого лица в сфере водоснабжения и водоотведения. К возражению могут быть приложены документы, подтверждающие обоснование позиции контролируемого лица в сфере водоснабжения и водоотведения.

3.5.6. Возражения рассматриваются должностными лицами ЛенРТК в течение 20 рабочих дней со дня получения возражения.

3.5.7. По итогам рассмотрения возражения ЛенРТК принимает одно из следующих решений:

1) о направлении контролируемому лицу в сфере водоснабжения и водоотведения ответа об отклонении его возражения на предостережение и оставлении предостережения без изменений – если ЛенРТК придет к выводу о необоснованности позиции контролируемого лица в сфере водоснабжения и водоотведения. В ответе должно содержаться обоснование отклонения возражения контролируемого лица в сфере водоснабжения и водоотведения на предостережение;

2) о направлении контролируемому лицу в сфере водоснабжения и водоотведения ответа об отмене предостережения полностью или частично – если ЛенРТК придет к выводу об обоснованности позиции контролируемого лица в сфере водоснабжения и водоотведения. Если предостережение отменяется частично, в ответе должно быть указано, в части каких действий (бездействия) контролируемого лица в сфере

водоснабжения и водоотведения и (или) предложенных мер по обеспечению соблюдения обязательных требований отменяется предостережение, а в остальной части должно содержаться обоснование отклонения возражения контролируемого лица в сфере водоснабжения и водоотведения на предостережение.

3.5.8. Повторное направление возражения по тем же основаниям не допускается. Поступившее в ЛенРТК возражение по тем же основаниям подлежит оставлению без рассмотрения, о чем контролируемое лицо в сфере водоснабжения и водоотведения уведомляется посредством направления соответствующего уведомления на адрес электронной почты или иным доступным и соответствующим требованиям законодательства способом.

3.5.9. При отсутствии возражений контролируемое лицо в сфере водоснабжения и водоотведения направляет в ЛенРТК уведомление об исполнении предостережения в срок, указанный в предостережении.

3.5.10. В уведомлении об исполнении предостережения указываются:

- 1) наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;
- 2) юридический адрес/фактический адрес;
- 3) дата и номер предостережения, направленного в адрес контролируемого лица в сфере водоснабжения и водоотведения;
- 4) сведения о принятых по результатам рассмотрения предостережения мерах по обеспечению соблюдения обязательных требований.

3.5.11. Уведомление об исполнении предостережения направляется контролируемым лицом в сфере водоснабжения и водоотведения на бумажном носителе почтовым отправлением либо в виде электронного документа на указанный в предостережении адрес электронной почты ЛенРТК либо иными указанными в предостережении способами.

3.6. Консультирование

3.6.1. Должностные лица ЛенРТК проводят консультирование:

1) по телефону – в часы работы ЛенРТК по вопросам сообщения контролируемым лицам в сфере водоснабжения и водоотведения контактных данных ЛенРТК, графика его работы, досудебного порядка подачи и рассмотрения жалоб контролируемых лиц в сфере водоснабжения и водоотведения;

2) посредством видео-конференц-связи – при наличии технической возможности в дни, часы и по вопросам, определенным руководителем ЛенРТК. Вопросы, по которым проводится консультирование посредством видео-конференц-связи, и время его осуществления размещаются на сайте ЛенРТК в сети "Интернет" не позднее чем за три рабочих дня до дня проведения консультирования посредством видео-конференц-связи;

3) на личном приеме – в соответствии с графиком личного приема граждан в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 2 мая

2006 года № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации" по вопросам, указанным в подпункте 1 настоящего пункта, и по вопросам проведения в отношении контролируемого лица в сфере водоснабжения и водоотведения профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий;

4) в ходе проведения профилактических визитов, контрольных (надзорных) мероприятий – при взаимодействии должностных лиц ЛенРТК с контролируемыми лицами в сфере водоснабжения и водоотведения и их представителями по вопросам проведения в отношении контролируемого лица в сфере водоснабжения и водоотведения соответствующего мероприятия;

5) в ходе публичного обсуждения проекта доклада о правоприменительной практике – при взаимодействии должностных лиц ЛенРТК с контролируемыми лицами в сфере водоснабжения и водоотведения и их представителями в рамках публичного обсуждения проекта доклада о правоприменительной практике по вопросам, связанным с соблюдением обязательных требований, осуществлением регионального государственного контроля (надзора) в сфере водоснабжения и водоотведения;

6) при направлении контролируемыми лицами в сфере водоснабжения и водоотведения в письменной форме или в форме электронного документа запросов о представлении письменных ответов – в порядке, установленном Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации", по вопросам, связанным с соблюдением обязательных требований, осуществлением регионального государственного контроля (надзора) в сфере водоснабжения и водоотведения.

3.6.2. Должностные лица ЛенРТК осуществляют консультирование, в том числе письменное, по следующим вопросам:

1) применение обязательных требований, содержание и последствия их изменения;

2) необходимые организационные и (или) технические мероприятия, которые должны реализовать контролируемые лица в сфере водоснабжения и водоотведения для соблюдения новых обязательных требований;

3) особенности осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сфере водоснабжения и водоотведения.

3.6.3. По итогам консультирования информация в письменной форме представляется контролируемым лицам в сфере водоснабжения и водоотведения и их представителям только в случаях и по вопросам, предусмотренным подпунктом 6 пункта 3.6.1 настоящего Положения.

3.7. Профилактические визиты

3.7.1. Профилактические визиты проводятся на основании программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым

законом ценностям или поручений председателя ЛенРТК, заместителя председателя ЛенРТК.

3.7.2. Обязательный профилактический визит должен быть проведен в течение одного года со дня начала осуществления контролируемым лицом в сфере водоснабжения и водоотведения деятельности, которая или результаты которой являются объектами регионального государственного контроля (надзора) в сфере водоснабжения и водоотведения.

В иных случаях профилактические визиты проводятся по инициативе ЛенРТК или по обращениям контролируемых лиц в сфере водоснабжения и водоотведения.

3.7.3. Должностное лицо ЛенРТК проводит обязательный профилактический визит в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица в сфере водоснабжения и водоотведения либо с использованием видео-конференц-связи.

3.7.4. В целях обеспечения проведения профилактических визитов контролируемым лицам в сфере водоснабжения и водоотведения направляются уведомления о проведении профилактических визитов. В уведомлении указываются:

наименование организации – контролируемого лица в сфере водоснабжения и водоотведения, фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя – контролируемого лица в сфере водоснабжения и водоотведения;

наименование органа, осуществляющего профилактический визит, и осуществляемый им вид регионального государственного контроля (надзора);

цель проведения профилактического визита;

наименование должности, фамилия и инициалы должностного лица ЛенРТК, которому поручается проведение профилактического визита;

предлагаемая дата и время проведения профилактического визита;

форма проведения профилактического визита (профилактическая беседа по месту осуществления деятельности контролируемого лица в сфере водоснабжения и водоотведения или использование видео-конференц-связи);

разъяснение права отказаться от проведения профилактического визита.

Уведомления о проведении профилактических визитов подписываются председателем ЛенРТК, заместителем председателя ЛенРТК.

3.7.5. О проведении профилактического визита, включая обязательный, контролируемое лицо в сфере водоснабжения и водоотведения должно быть уведомлено не позднее чем за пять рабочих дней до даты его проведения.

3.7.6. Контролируемое лицо в сфере водоснабжения и водоотведения вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита,

уведомив об этом ЛенРТК не позднее чем за три рабочих дня до даты его проведения.

3.7.7. Профилактический визит проводится в течение одного рабочего дня в присутствии контролируемого лица в сфере водоснабжения и водоотведения либо его представителя.

3.7.8. Если в день проведения профилактического визита, проводимого в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица в сфере водоснабжения и водоотведения, контролируемое лицо в сфере водоснабжения и водоотведения и его представители отсутствуют по месту проведения профилактического визита, профилактический визит переносится на иную дату.

3.7.9. Если проведение профилактического визита, проводимого путем использования видео-конференц-связи, в установленный день оказалось невозможным по техническим или иным причинам, профилактический визит переносится на иную дату.

При перенесении профилактического визита контролируемому лицу в сфере водоснабжения и водоотведения направляются повторные уведомления в порядке, установленном пунктами 3.7.4 и 3.7.5 настоящего Положения.

3.7.10. В ходе обязательного профилактического визита контролируемое лицо в сфере водоснабжения и водоотведения информируется по следующим вопросам:

1) содержание применяемых к деятельности контролируемого лица в сфере водоснабжения и водоотведения либо принадлежащим ему объектам контроля в сфере водоснабжения и водоотведения новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенные изменения в действующие нормативные правовые акты, а также сроки и порядок вступления их в силу;

2) применение сложных и (или) наиболее значимых обязательных требований, а также обязательных требований, по которым отмечены случаи их массового нарушения либо последствия нарушения которых влекут серьезную угрозу охраняемым законом ценностям;

3) наиболее часто встречающиеся случаи нарушений обязательных требований, к которым относятся нарушения, выявляемые в течение отчетного периода.

3.7.11. По результатам профилактического визита должностным лицом ЛенРТК, его проводившим, составляется и подписывается отчет, содержащий следующие сведения:

дата, время, форма проведения профилактического визита;

наименование организации – контролируемого лица в сфере водоснабжения и водоотведения, фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя – контролируемого лица в сфере водоснабжения и водоотведения, в отношении которых проведен профилактический визит;

фамилия, имя и отчество (при наличии) представителя контролируемого лица в сфере водоснабжения и водоотведения, присутствовавшего при проведении профилактического визита;

наименование должности, фамилия и инициалы должностного лица ЛенРТК, проводившего профилактический визит;

рекомендованные контролируемому лицу в сфере водоснабжения и водоотведения способы снижения категории риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (если такие способы были рекомендованы);

сведения, необходимые для отнесения объектов контроля в сфере водоснабжения и водоотведения к категориям риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (при их сборе должностным лицом ЛенРТК).

3.7.12. В один отчет о проведении профилактических визитов могут включаться сведения о проведении нескольких профилактических визитов.

Отчет о проведении профилактических визитов, включая обязательный, составляется в течение трех рабочих дней со дня проведения профилактического визита.

4. Осуществление регионального государственного контроля (надзора) в сфере водоснабжения и водоотведения

4.1. Региональный государственный контроль (надзор) в сфере водоснабжения и водоотведения осуществляется посредством проведения следующих контрольных (надзорных) мероприятий:

- а) наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности);
- б) документарная проверка;
- в) выездная проверка.

4.2. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия в отношении объектов контроля в сфере водоснабжения и водоотведения проводятся в зависимости от присвоенной категории риска.

В отношении одного объекта контроля в сфере водоснабжения и водоотведения в течение календарного года может быть проведено только одно из плановых контрольных (надзорных) мероприятий.

4.3. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся на основании наступления сроков проведения контрольных (надзорных) мероприятий, включенных в план проведения контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, формируемый ЛенРТК и подлежащий согласованию с органами прокуратуры.

4.4. Проведение плановых контрольных (надзорных) мероприятий, указанных в подпунктах "б" и "в" пункта 4.1 настоящего Положения, в отношении объектов контроля в сфере водоснабжения и водоотведения в зависимости от присвоенной категории риска осуществляется с периодичностью, предусмотренной пунктом 2.4 настоящего Положения.

4.5. При наличии оснований для проведения контрольных (надзорных) мероприятий, предусмотренных в пунктах 1, 3 – 5 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ, проводятся внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия.

4.6. Контрольные (надзорные) мероприятия, указанные в подпункте "а" пункта 4.1 настоящего Положения, проводятся без взаимодействия с контролируемым лицом в сфере водоснабжения и водоотведения на основании задания о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, подписанного председателем ЛенРТК либо заместителем председателя ЛенРТК.

4.7. Порядок оформления заданий, а также порядок оформления результатов, в том числе форма акта контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия с контролируемым лицом в сфере водоснабжения и водоотведения, устанавливается правовым актом ЛенРТК.

4.8. Проведение контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом в сфере водоснабжения и водоотведения, осуществляется на основании решения ЛенРТК о проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

4.9. Должностным лицом ЛенРТК, уполномоченным на принятие решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий в отношении контролируемого лица в сфере водоснабжения и водоотведения, является председатель ЛенРТК либо заместитель председателя ЛенРТК.

Решение ЛенРТК о проведении контрольного (надзорного) мероприятия разрабатывается в соответствии с типовой формой решения о проведении соответствующего контрольного (надзорного) мероприятия, утвержденной приказом Минэкономразвития России от 31 марта 2021 года № 151, и принимается в форме распоряжения ЛенРТК.

4.10. Информация о контрольных (надзорных) мероприятиях размещается в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.

4.11. Контрольные (надзорные) мероприятия, указанные в подпунктах "а" и "в" пункта 4.1 настоящего Положения, с целью фиксации доказательств нарушений обязательных требований могут проводиться должностными лицами с применением фотосъемки, аудио- и видеозаписи.

4.12. Решение о необходимости использования фотосъемки, аудио- и видеозаписи при осуществлении контрольных (надзорных) мероприятий принимается должностным лицом ЛенРТК, осуществляющим региональный государственный контроль (надзор) в сфере водоснабжения и водоотведения, самостоятельно.

4.13. Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для фиксации доказательств, должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований. Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для доказательств

нарушений обязательных требований, прилагаются к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи и использованных для этих целей технических средствах отражается в акте по результатам контрольного (надзорного) мероприятия.

Фиксация нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки проводится не менее чем двумя снимками каждого из выявленных нарушений обязательных требований.

Аудио- и видеозапись осуществляется в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия непрерывно с уведомлением в начале и конце записи о дате, месте, времени начала и окончания осуществления записи.

В ходе записи подробно фиксируются и указываются место и характер выявленного нарушения обязательных требований.

Использование фотосъемки и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной и иной охраняемой законом тайны.

4.14. Индивидуальный предприниматель, являющийся контролируемым лицом в сфере водоснабжения и водоотведения, вправе представить в ЛенРТК обращение о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в следующих документально подтвержденных случаях:

заболевания, связанного с утратой трудоспособности;

препятствия, возникшего в результате действия непреодолимой силы.

По результатам рассмотрения указанного обращения проведение контрольного (надзорного) мероприятия переносится ЛенРТК на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для обращения индивидуального предпринимателя.

4.15. Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности)

4.15.1. Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) проводится на постоянной основе без взаимодействия с контролируемыми лицами в сфере водоснабжения и водоотведения путем сбора, анализа данных об объектах контроля в сфере водоснабжения и водоотведения, имеющихся у ЛенРТК, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, представляются контролируемыми лицами в сфере водоснабжения и водоотведения в рамках исполнения обязательных требований, данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети "Интернет", иных общедоступных данных.

4.15.2. Задание о проведении контрольного (надзорного) мероприятия должно содержать следующую информацию:

1) о сроке (сроках) и (или) периоде (периодах) проведения наблюдений за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) (период и (или) срок осуществления наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) определяется исходя из необходимого объема проводимого наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) и необходимого срока получения сведений);

2) об объектах контроля в сфере водоснабжения и водоотведения, в отношении которых необходимо проведение наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности).

4.15.3. Если в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) выявлены факты причинения вреда (ущерба) или возникновения угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, сведения о нарушениях обязательных требований, о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований, ЛенРТК могут быть приняты следующие решения:

1) о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в соответствии со статьей 60 Федерального закона № 248-ФЗ;

2) об объявлении предостережения, предусмотренного пунктом 3.5 настоящего Положения;

3) о выдаче предписания об устранении выявленных нарушений в порядке, предусмотренном пунктом 1 части 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.16. Документарная проверка

4.16.1. Документарная проверка проводится по месту нахождения ЛенРТК.

4.16.2. В ходе проведения документарной проверки могут осуществляться следующие контрольные (надзорные) действия:

получение письменных объяснений;

истребование документов.

4.16.3. Срок проведения документарной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В указанный срок не включается период с момента направления ЛенРТК контролируемому лицу в сфере водоснабжения и водоотведения требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в ЛенРТК, а также период с момента направления контролируемому лицу в сфере водоснабжения и водоотведения информации ЛенРТК о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом в сфере водоснабжения и водоотведения документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у ЛенРТК документах и (или) полученным при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в сфере водоснабжения и водоотведения, и требования представить

необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в ЛенРТК.

4.17. Выездная проверка

4.17.1. Выездная проверка проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица в сфере водоснабжения и водоотведения (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений).

4.17.2. Проведение выездных проверок в отношении контролируемого лица в сфере водоснабжения и водоотведения, имеющего обособленные подразделения на территории нескольких субъектов Российской Федерации, осуществляется на основании распоряжения ЛенРТК о проведении выездной проверки по месту нахождения объектов контроля в сфере водоснабжения и водоотведения на территории Ленинградской области.

4.17.3. О проведении выездной проверки контролируемое лицо в сфере водоснабжения и водоотведения уведомляется путем направления копии распоряжения о проведении выездной проверки не позднее чем за 24 часа до ее начала в порядке, предусмотренном статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.17.4. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия, за исключением выездной проверки, основанием для проведения которой является пункт 6 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ и которая для микропредприятия не может продолжаться более 40 часов.

4.17.5. В ходе проведения выездной проверки осуществляются следующие контрольные (надзорные) действия:

- осмотр;
- получение письменных объяснений;
- истребование документов;
- экспертиза.

5. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия

5.1. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия оформляются в порядке, предусмотренном главой 16 Федерального закона № 248-ФЗ.

5.2. Предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их исполнения, предусмотренное пунктом 1 части 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ, выдается должностным лицом ЛенРТК, осуществляющим контрольное (надзорное) мероприятие, в соответствии с главой 16 Федерального закона № 248-ФЗ.

6. Обжалование решений ЛенРТК, действий (бездействия) его должностных лиц

6.1. Действия (бездействие) должностных лиц ЛенРТК, решения, принятые ЛенРТК в ходе осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сфере водоснабжения и водоотведения, могут быть обжалованы в досудебном порядке в соответствии с положениями главы 9 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.2. Жалоба на решения, действия (бездействие) должностных лиц ЛенРТК рассматривается председателем ЛенРТК, заместителем председателя ЛенРТК.

6.3. Жалоба на решения, действия (бездействие) заместителя председателя ЛенРТК рассматривается председателем ЛенРТК.

6.4. Жалоба на решения, действия (бездействие) председателя ЛенРТК рассматривается заместителем Председателя Правительства Ленинградской области – председателем комитета экономического развития и инвестиционной деятельности.

6.5. Жалоба подлежит рассмотрению в течение 20 рабочих дней со дня ее регистрации.

6.6. В исключительных случаях, предусмотренных пунктом 6.7 настоящего Положения, указанный срок может быть продлен уполномоченным на рассмотрение жалобы должностным лицом ЛенРТК, заместителем Председателя Правительства Ленинградской области – председателем комитета экономического развития и инвестиционной деятельности, но не более чем на 20 рабочих дней.

6.7. Срок рассмотрения жалобы может быть продлен в следующих исключительных случаях:

1) проведение в отношении должностного лица ЛенРТК, осуществляющего региональный государственный контроль (надзор) в сфере водоснабжения и водоотведения, действия (бездействие) которого обжалуются, служебной проверки по фактам, указанным в жалобе;

2) отсутствие должностного лица ЛенРТК, осуществляющего региональный государственный контроль (надзор) в сфере водоснабжения и водоотведения, действия (бездействие) которого обжалуются, по уважительной причине (временная нетрудоспособность, отпуск, командировка);

3) изучение документов, поступивших дополнительно к жалобе.

6.8. В случаях, установленных частью 1 статьи 42 Федерального закона № 248-ФЗ, ЛенРТК принимает решение об отказе в рассмотрении жалобы.

6.9. Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается контролируемым лицом и рассматривается лицами, указанными в пунктах 6.2 – 6.4 настоящего Положения, без использования единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) портала

государственных и муниципальных услуг Ленинградской области с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

**7. Ключевой показатель регионального
государственного контроля (надзора) в сфере водоснабжения
и водоотведения и его целевое значение**

7.1. Ключевым показателем регионального государственного контроля (надзора) в сфере водоснабжения и водоотведения является отношение вреда (ущерба), причиненного в результате завышения цен (тарифов) в сфере водоснабжения и водоотведения, к валовому внутреннему продукту (далее – ключевой показатель).

7.2. Ключевой показатель (КП) рассчитывается по формуле:

$$\text{КП} = (V_{\text{общ. ВСВО}} / \text{ВВП}_{\text{ВСВО}}) \times 100\%,$$

где:

$V_{\text{общ. ВСВО}}$ – вред (ущерб), причиненный в результате завышения организациями, осуществляющими регулируемые виды деятельности, утвержденных цен (тарифов) в сфере водоснабжения и водоотведения, за отчетный период (тыс. рублей);

$\text{ВВП}_{\text{ВСВО}}$ – валовой внутренний продукт Российской Федерации за отчетный период.

7.3. Отчетным периодом для расчета значения ключевого показателя является календарный год.

7.4. Целевое значение ключевого показателя определяется исходя из ежегодного снижения значения ключевого показателя на 1 процент.

Приложение 1
к Положению...

КРИТЕРИИ

отнесения объектов контроля в сфере водоснабжения и водоотведения к определенным категориям риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сфере водоснабжения и водоотведения на территории Ленинградской области

1. Отнесение объектов контроля в сфере водоснабжения и водоотведения к категориям риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области регулирования тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения на территории Ленинградской области осуществляется с учетом тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения контролируруемыми лицами в сфере водоснабжения и водоотведения требований законодательства в области государственного регулирования цен (тарифов), оценки вероятности их несоблюдения (далее – категории риска).

2. Отнесение объектов контроля в сфере водоснабжения и водоотведения к категориям риска осуществляется с учетом документов, имеющих в ЛенРТК, и информации из государственных и региональных информационных систем, полученной путем межведомственного информационного взаимодействия.

3. Отнесение объекта контроля в сфере водоснабжения и водоотведения к категории риска осуществляется с учетом следующих значений показателя риска ($K_{\text{ВСВО}}$):

1) средний риск – в случае, если показатель риска ($K_{\text{ВСВО}}$) составляет 20 баллов и более;

2) умеренный риск – в случае, если показатель риска ($K_{\text{ВСВО}}$) составляет от 15 до 19 баллов (включительно);

3) низкий риск – в случае, если показатель риска ($K_{\text{ВСВО}}$) составляет менее 15 баллов.

4. Значение показателя риска ($K_{\text{ВСВО}}$) определяется по формуле:

$$K_{\text{ВСВО}} = K_1 \text{ ВСВО} + K_2 \text{ ВСВО} + K_3 \text{ ВСВО} + K_4 \text{ ВСВО},$$

где $K_1 \text{ ВСВО}$, $K_2 \text{ ВСВО}$, $K_3 \text{ ВСВО}$, $K_4 \text{ ВСВО}$ – показатели риска, присваиваемые объектам контроля в сфере водоснабжения и водоотведения согласно критериям, указанным в пункте 5 настоящего приложения к Положению.

5. Значения показателей риска ($K_{\text{ВСВО}}$) определяются путем сложения баллов, указанных в таблице (по применимости). В случае неприменимости указанных показателей риска их значение принимается равным нулю.

Показатели риска, присваиваемые объектам контроля в сфере водоснабжения и водоотведения

№ п/п	Наименование критериев оценки степени риска	Количество баллов
1	2	3
1. Значение показателя риска ($K_1 \text{ ВСВО}$)		
1.1	Необходимая валовая выручка* от регулируемого вида деятельности, осуществляемого на территории Ленинградской области	
	300 и более млн. руб.	15
	от 100 до 300 млн. руб.	10
	100 и менее млн. руб.	5
2. Значение показателя риска ($K_2 \text{ ВСВО}$)		
2.1	Наличие населения как потребителя	
	да	5
	нет	0
3. Значение показателя риска ($K_3 \text{ ВСВО}$)		
3.1	Наличие вступившего в законную силу в течение трех лет, предшествовавших дате принятия решения об отнесении объекта контроля в сфере водоснабжения и водоотведения к категории риска, постановления о привлечении к административной ответственности юридического лица, его должностного лица или работников, индивидуального предпринимателя за совершение правонарушений	3
3.2	В случае проведения нескольких административных процедур расчет баллов производится по каждой процедуре	
4. Значение показателя риска ($K_4 \text{ ВСВО}$)		
4.1	Наличие предписания (представления) по установлению нарушений законодательства в сфере водоснабжения и водоотведения в течение последних трех лет на дату принятия решения об отнесении	

1	2	3
	деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя к категории риска	
4.2	Выполнено в полном объеме в установленные сроки	1
4.3	Выполнено с нарушением установленного срока, либо выполнено частично, либо не выполнено полностью	2
4.4	В случае выдачи нескольких предписаний расчет баллов производится по каждому случаю выдачи предписания	

*Под необходимой валовой выручкой понимается экономически обоснованный объем финансовых средств, необходимых объекту контроля в сфере водоснабжения и водоотведения для осуществления регулируемого вида деятельности, учтенный в тарифе на текущий период регулирования.

Учитывается суммарная необходимая валовая выручка по обоим регулируемым видам деятельности.

Приложение 2
к Положению...

ИНДИКАТОРЫ

**риска нарушения обязательных требований при осуществлении
регионального государственного контроля (надзора) в сфере
водоснабжения и водоотведения на территории Ленинградской области**

1. Информация (сведения) об отклонениях цен (тарифов), применяемых контролируемым лицом в сфере водоснабжения и водоотведения, от установленных ЛенРТК цен (тарифов), полученная из любых источников, в том числе из информационных ресурсов, обращений контролируемых лиц, юридических и физических лиц, от органов государственной власти, исполнительных органов государственной власти Ленинградской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области, средств массовой информации, судов, органов следствия и дознания, правоохранительных органов, а также в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий, в том числе должностных лиц ЛенРТК.

2. Информация (сведения) об отклонениях опубликованной (размещенной) контролируемым лицом в сфере водоснабжения и водоотведения информации от стандартов раскрытия информации, утвержденных Правительством Российской Федерации, о сроках и полноте их опубликования (размещения), полученная из любых источников, в том числе из информационных ресурсов, обращений контролируемых лиц, юридических и физических лиц, от органов государственной власти, исполнительных органов государственной власти Ленинградской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области, средств массовой информации, судов, органов следствия и дознания, правоохранительных органов, а также в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий, в том числе должностных лиц ЛенРТК.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Ленинградской области
от 27 декабря 2021 года № 874
(приложение 5)

ПОЛОЖЕНИЕ
о региональном государственном контроле (надзоре)
в области регулирования тарифов в сфере обращения
с твердыми коммунальными отходами
на территории Ленинградской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области регулирования тарифов в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами на территории Ленинградской области (далее – региональный государственный контроль (надзор) в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами).

1.2. Региональный государственный контроль (надзор) в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами осуществляется комитетом по тарифам и ценовой политике Ленинградской области (далее – ЛенРТК).

1.3. Предметом регионального государственного контроля (надзора) в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами является соблюдение региональными операторами, операторами по обращению с твердыми коммунальными отходами в процессе осуществления регулируемых видов деятельности в области обращения с твердыми коммунальными отходами обязательных требований, установленных Федеральным законом от 24 июня 1998 года № 89-ФЗ "Об отходах производства и потребления", другими федеральными законами, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации в области обращения с твердыми коммунальными отходами, к установлению и (или) применению тарифов в области обращения с твердыми коммунальными отходами, регулируемых на уровне органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации – Ленинградской области, в том числе в части определения достоверности, экономической обоснованности расходов и иных показателей, учитываемых при регулировании тарифов, экономической обоснованности фактического расходования средств при осуществлении регулируемых видов

деятельности в области обращения с твердыми коммунальными отходами, раздельного учета расходов и доходов по регулируемым видам деятельности в области обращения с твердыми коммунальными отходами, использования инвестиционных ресурсов, учтенных при установлении тарифов, соблюдения правильности применения регулируемых тарифов в области обращения с твердыми коммунальными отходами, соблюдения стандартов раскрытия информации (далее – обязательные требования).

При осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами юридические лица, их руководители и иные должностные лица, индивидуальные предприниматели и их уполномоченные представители являются контролируемыми лицами в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами (далее – контролируемые лица в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами).

1.4. Должностными лицами ЛенРТК, осуществляющими региональный государственный контроль (надзор) в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами, являются:

- 1) председатель ЛенРТК;
- 2) заместители председателя ЛенРТК;
- 3) начальники департаментов ЛенРТК;
- 4) начальники отделов ЛенРТК и их заместители;
- 5) начальники секторов ЛенРТК;
- 6) государственные гражданские служащие ЛенРТК ведущей и старшей групп должностей категории "специалисты" отделов и секторов ЛенРТК.

1.5. Должностные лица, осуществляющие региональный государственный контроль (надзор) в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами, при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в пределах своих полномочий и в объеме проводимых контрольных (надзорных) действий выполняют обязанности и пользуются правами, установленными статьей 29 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ).

1.6. Объектом регионального государственного контроля (надзора) в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами (далее – объект контроля в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами) является деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами в части соблюдения обязательных требований.

1.7. ЛенРТК в рамках регионального государственного контроля (надзора) в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами обеспечивает учет объектов контроля в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами в соответствии с Федеральным законом № 248-ФЗ и настоящим Положением.

Учет объектов контроля в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами осуществляется ЛенРТК с использованием федеральной государственной информационной системы "Единая информационно-аналитическая система" посредством ведения перечня объектов контроля в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами.

1.8. Перечень объектов контроля в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами содержит следующую информацию:

- 1) полное наименование юридического лица, фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;
- 2) основной государственный регистрационный номер юридического лица или индивидуального предпринимателя;
- 3) адрес места нахождения и осуществления деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя;
- 4) вид (виды) деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности;
- 5) данные о регулируемых сферах деятельности, а также об основаниях введения регулирования деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя.

Размещение указанной информации осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации об охраняемой законом тайне.

2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами

2.1. Региональный государственный контроль (надзор) в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, определяющего выбор профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий, их содержание (в том числе объем проверяемых обязательных требований), интенсивность и результаты.

2.2. Объекты контроля в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами подлежат отнесению к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее – категории риска):

- 1) средний риск;
- 2) умеренный риск;
- 3) низкий риск.

Отнесение объектов контроля в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами к определенной категории риска

осуществляется на основании сопоставления их характеристик с критериями отнесения к категориям риска.

2.3. Критерии отнесения деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей к определенной категории риска при организации регионального государственного контроля (надзора) в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами приведены в приложении 1 к настоящему Положению.

Актуализация объектов контроля в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами осуществляется ежегодно в срок до 1 сентября перед формированием ежегодного плана проведения контрольных (надзорных) мероприятий.

При отсутствии решения об отнесении объекта контроля в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами к определенной категории риска объект контроля в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами считается отнесенным к категории низкого риска.

2.4. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия в отношении объектов контроля в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами, отнесенных к определенным категориям риска, указанным в пункте 2.2 настоящего Положения, проводятся в виде документарной проверки или выездной проверки со следующей периодичностью:

для категории среднего риска – не менее одного контрольного (надзорного) мероприятия в шесть лет и не более одного контрольного (надзорного) мероприятия в три года;

для категории умеренного риска – не менее одного контрольного (надзорного) мероприятия в шесть лет и не более одного контрольного (надзорного) мероприятия в три года.

В отношении объектов контроля в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами, отнесенных к категории низкого риска, плановые проверки не проводятся.

2.5. Индикаторы риска нарушения обязательных требований приведены в приложении 2 к настоящему Положению.

3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

3.1. Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – программа профилактики рисков) ежегодно утверждается ЛенРТК в срок до 20 декабря года, предшествующего году проведения профилактических мероприятий, и размещается на официальном сайте ЛенРТК в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – сеть "Интернет") не позднее 25 декабря предшествующего года.

3.2. При осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами проводятся следующие профилактические мероприятия:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережения;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.

3.3. Информирование

3.3.1. ЛенРТК осуществляет информирование контролируемых лиц в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами по вопросам соблюдения обязательных требований в порядке, установленном статьей 46 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.3.2. Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте ЛенРТК в сети "Интернет", в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

3.4. Обобщение правоприменительной практики

3.4.1. Доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики ЛенРТК (далее – доклад о правоприменительной практике), подготавливается не реже одного раза в год.

3.4.2. Доклад о правоприменительной практике подготавливается не позднее 1 марта года, следующего за отчетным годом, и утверждается распоряжением ЛенРТК до 12 марта года, следующего за отчетным годом.

3.4.3. Утвержденный доклад о правоприменительной практике размещается на официальном сайте ЛенРТК в сети "Интернет" не позднее трех дней со дня его утверждения.

3.5. Объявление предостережения

3.5.1. При наличии у ЛенРТК сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, ЛенРТК объявляет контролируемому лицу в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

3.5.2. Должностные лица ЛенРТК не позднее 30 дней со дня получения сведений, указанных в пункте 3.5.1 настоящего Положения, составляют и направляют предостережение в адрес контролируемого лица в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами в бумажном

виде заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо иным доступным для контролируемого лица в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами способом, включая направление в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица ЛенРТК, с использованием сети "Интернет", в том числе по адресу электронной почты контролируемого лица в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами, указанному соответственно в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо размещенному на официальном сайте контролируемого лица в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами в составе информации, размещение которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.5.3. Контролируемое лицо в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами в течение 10 дней со дня получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований вправе подать в ЛенРТК возражение в отношении указанного предостережения (далее – возражение).

3.5.4. Возражение направляется контролируемым лицом в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами на бумажном носителе почтовым отправлением либо в виде электронного документа на указанный в предостережении адрес электронной почты ЛенРТК либо иными указанными в предостережении способами.

3.5.5. Возражение должно содержать:

1) наименование заявителя – юридического лица, фамилию, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ;

2) юридический адрес/фактический адрес;

3) дату и номер предостережения, сведения о должностном лице, направившем такое предостережение в адрес контролируемого лица в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами;

4) позицию контролируемого лица в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами о несогласии с тем, что его действия (бездействие) могут привести или приводят к нарушению обязательных требований, и (или) о несогласии с предложенными в предостережении мерами по обеспечению соблюдения обязательных требований;

5) обоснование позиции контролируемого лица в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами. К возражению могут быть приложены документы, подтверждающие обоснование позиции контролируемого лица в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами.

3.5.6. Возражения рассматриваются должностными лицами ЛенРТК в течение 20 рабочих дней со дня получения возражения.

3.5.7. По итогам рассмотрения возражения ЛенРТК принимает одно из следующих решений:

1) о направлении контролируемому лицу в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами ответа об отклонении его возражения на предостережение и оставлении предостережения без изменений – если ЛенРТК придет к выводу о необоснованности позиции контролируемого лица в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами. В ответе должно содержаться обоснование отклонения возражения контролируемого лица в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами на предостережение;

2) о направлении контролируемому лицу в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами ответа об отмене предостережения полностью или частично – если ЛенРТК придет к выводу об обоснованности позиции контролируемого лица в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами. Если предостережение отменяется частично, в ответе должно быть указано, в части каких действий (бездействия) контролируемого лица в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами и (или) предложенных мер по обеспечению соблюдения обязательных требований отменяется предостережение, а в остальной части должно содержаться обоснование отклонения возражения контролируемого лица в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами на предостережение.

3.5.8. Повторное направление возражения по тем же основаниям не допускается. Поступившее в ЛенРТК возражение по тем же основаниям подлежит оставлению без рассмотрения, о чем контролируемое лицо в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами уведомляется посредством направления соответствующего уведомления на адрес электронной почты или иным доступным и соответствующим требованиям законодательства способом.

3.5.9. При отсутствии возражений контролируемое лицо в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами направляет в ЛенРТК уведомление об исполнении предостережения в срок, указанный в предостережении.

3.5.10. В уведомлении об исполнении предостережения указываются:

1) наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;

2) юридический адрес/фактический адрес;

3) дата и номер предостережения, направленного в адрес контролируемого лица в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами;

4) сведения о принятых по результатам рассмотрения предостережения мерах по обеспечению соблюдения обязательных требований.

3.5.11. Уведомление об исполнении предостережения направляется контролируемым лицом в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами на бумажном носителе почтовым отправлением либо в виде электронного документа на указанный в предостережении адрес электронной почты ЛенРТК либо иными указанными в предостережении способами.

3.6. Консультирование

3.6.1. Должностные лица ЛенРТК проводят консультирование:

1) по телефону – в часы работы ЛенРТК по вопросам сообщения контролируемым лицам в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами контактных данных ЛенРТК, графика его работы, досудебного порядка подачи и рассмотрения жалоб контролируемых лиц в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами;

2) посредством видео-конференц-связи – при наличии технической возможности в дни, часы и по вопросам, определенным руководителем ЛенРТК. Вопросы, по которым проводится консультирование посредством видео-конференц-связи, и время его осуществления размещаются на сайте ЛенРТК в сети "Интернет" не позднее чем за три рабочих дня до дня проведения консультирования посредством видео-конференц-связи;

3) на личном приеме – в соответствии с графиком личного приема граждан в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации" по вопросам, указанным в подпункте 1 настоящего пункта, и по вопросам проведения в отношении контролируемого лица в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий;

4) в ходе проведения профилактических визитов, контрольных (надзорных) мероприятий – при взаимодействии должностных лиц ЛенРТК с контролируемыми лицами в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами и их представителями по вопросам проведения в отношении контролируемого лица в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами соответствующего мероприятия;

5) в ходе публичного обсуждения проекта доклада о правоприменительной практике – при взаимодействии должностных лиц ЛенРТК с контролируемыми лицами в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами и их представителями в рамках публичного обсуждения проекта доклада о правоприменительной практике по вопросам, связанным с соблюдением обязательных требований, осуществлением регионального государственного контроля (надзора) в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами;

б) при направлении контролируруемыми лицами в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами в письменной форме или в форме электронного документа запросов о представлении письменных ответов – в порядке, установленном Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации", по вопросам, связанным с соблюдением обязательных требований, осуществлением регионального государственного контроля (надзора) в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами.

3.6.2. Должностные лица ЛенРТК осуществляют консультирование, в том числе письменное, по следующим вопросам:

1) применение обязательных требований, содержание и последствия их изменения;

2) необходимые организационные и (или) технические мероприятия, которые должны реализовать контролируемые лица в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами для соблюдения новых обязательных требований;

3) особенности осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами.

3.6.3. По итогам консультирования информация в письменной форме представляется контролируемым лицам в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами и их представителям только в случаях и по вопросам, предусмотренным подпунктом 6 пункта 3.6.1 настоящего Положения.

3.7. Профилактические визиты

3.7.1. Профилактические визиты проводятся на основании программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или поручений председателя ЛенРТК, заместителя председателя ЛенРТК.

3.7.2. Обязательный профилактический визит должен быть проведен в течение одного года со дня начала осуществления контролируемым лицом в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами деятельности, которая или результаты которой являются объектами регионального государственного контроля (надзора) в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами.

В иных случаях профилактические визиты проводятся по инициативе ЛенРТК или по обращениям контролируемых лиц в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами.

3.7.3. Должностное лицо ЛенРТК проводит обязательный профилактический визит в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами либо с использованием видео-конференц-связи.

3.7.4. В целях обеспечения проведения профилактических визитов контролируемым лицам в сфере обращения с твердыми коммунальными

отходами направляются уведомления о проведении профилактических визитов. В уведомлении указываются:

наименование организации – контролируемого лица в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами, фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя – контролируемого лица в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами;

наименование органа, осуществляющего профилактический визит, и осуществляемый им вид регионального государственного контроля (надзора);

цель проведения профилактического визита;

наименование должности, фамилия и инициалы должностного лица ЛенРТК, которому поручается проведение профилактического визита;

предлагаемая дата и время проведения профилактического визита;

форма проведения профилактического визита (профилактическая беседа по месту осуществления деятельности контролируемого лица в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами или использование видео-конференц-связи);

разъяснение права отказаться от проведения профилактического визита.

Уведомления о проведении профилактических визитов подписываются председателем ЛенРТК, заместителем председателя ЛенРТК.

3.7.5. О проведении профилактического визита, включая обязательный, контролируемое лицо в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами должно быть уведомлено не позднее чем за пять рабочих дней до даты его проведения.

3.7.6. Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом ЛенРТК не позднее чем за три рабочих дня до даты его проведения.

3.7.7. Профилактический визит проводится в течение одного рабочего дня в присутствии контролируемого лица в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами либо его представителя.

3.7.8. Если в день проведения профилактического визита, проводимого в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами, контролируемое лицо в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами и его представители отсутствуют по месту проведения профилактического визита, профилактический визит переносится на иную дату.

3.7.9. Если проведение профилактического визита, проводимого путем использования видео-конференц-связи, в установленный день оказалось невозможным по техническим или иным причинам, профилактический визит переносится на иную дату.

При перенесении профилактического визита контролируемому лицу в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами направляются повторные уведомления в порядке, установленном пунктами 3.7.4 и 3.7.5 настоящего Положения.

3.7.10. В ходе обязательного профилактического визита контролируемое лицо в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами информируется по следующим вопросам:

1) содержание применяемых к деятельности контролируемого лица в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами либо принадлежащим ему объектам контроля (надзора) новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенные изменения в действующие нормативные правовые акты, а также сроки и порядок вступления их в силу;

2) применение сложных и (или) наиболее значимых обязательных требований, а также обязательных требований, по которым отмечены случаи их массового нарушения либо последствия нарушения которых влекут серьезную угрозу охраняемым законом ценностям;

3) наиболее часто встречающиеся случаи нарушений обязательных требований, к которым относятся нарушения, выявляемые в течение отчетного периода.

3.7.11. По результатам профилактического визита должностным лицом ЛенРТК, его проводившим, составляется и подписывается отчет, содержащий следующие сведения:

дата, время, форма проведения профилактического визита;

наименование организации – контролируемого лица в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами, фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя – контролируемого лица в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами, в отношении которых проведен профилактический визит;

фамилия, имя и отчество (при наличии) представителя контролируемого лица в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами, присутствовавшего при проведении профилактического визита;

наименование должности, фамилия и инициалы должностного лица ЛенРТК, проводившего профилактический визит;

рекомендованные контролируемому лицу в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами способы снижения категории риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (если такие способы были рекомендованы);

сведения, необходимые для отнесения объектов контроля в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами к категориям риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (при их сборе должностным лицом ЛенРТК).

3.7.12. В один отчет о проведении профилактических визитов могут включаться сведения о проведении нескольких профилактических визитов.

Отчет о проведении профилактических визитов, включая обязательный, составляется в течение трех рабочих дней со дня проведения профилактического визита.

4. Осуществление регионального государственного контроля (надзора) в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами

4.1. Региональный государственный контроль (надзор) в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами осуществляется посредством проведения следующих контрольных (надзорных) мероприятий:

- а) наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности);
- б) документарная проверка;
- в) выездная проверка.

4.2. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия в отношении объектов контроля в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами проводятся в зависимости от присвоенной категории риска.

В отношении одного объекта контроля в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами в течение календарного года может быть проведено только одно из плановых контрольных (надзорных) мероприятий.

4.3. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся на основании наступления сроков проведения контрольных (надзорных) мероприятий, включенных в план проведения контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, формируемый ЛенРТК и подлежащий согласованию с органами прокуратуры.

4.4. Проведение плановых контрольных (надзорных) мероприятий, указанных в подпунктах "б" и "в" пункта 4.1 настоящего Положения, в отношении объектов контроля в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами в зависимости от присвоенной категории риска осуществляется с периодичностью, предусмотренной пунктом 2.4 настоящего Положения.

4.5. При наличии оснований для проведения контрольных (надзорных) мероприятий, предусмотренных в пунктах 1, 3 – 5 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ, проводятся внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия.

4.6. Контрольные (надзорные) мероприятия, указанные в подпункте "а" пункта 4.1 настоящего Положения, проводятся без взаимодействия с контролируемым лицом в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами на основании задания о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, подписанного председателем ЛенРТК либо заместителем председателя ЛенРТК.

4.7. Порядок оформления заданий, а также порядок оформления результатов, в том числе форма акта контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия с контролируемым лицом в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами, устанавливается правовым актом ЛенРТК.

4.8. Проведение контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами, осуществляется на основании решения ЛенРТК о проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

4.9. Должностным лицом ЛенРТК, уполномоченным на принятие решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий в отношении контролируемого лица в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами, является председатель ЛенРТК либо заместитель председателя ЛенРТК.

Решение ЛенРТК о проведении контрольного (надзорного) мероприятия разрабатывается в соответствии с типовой формой решения о проведении соответствующего контрольного (надзорного) мероприятия, утвержденной приказом Минэкономразвития России от 31 марта 2021 года № 151, и принимается в форме распоряжения ЛенРТК.

4.10. Информация о контрольных (надзорных) мероприятиях размещается в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.

4.11. Контрольные (надзорные) мероприятия, указанные в подпунктах "а" и "в" пункта 4.1 настоящего Положения, с целью фиксации доказательств нарушений обязательных требований могут проводиться должностными лицами с применением фотосъемки, аудио- и видеозаписи.

4.12. Решение о необходимости использования фотосъемки, аудио- и видеозаписи при осуществлении контрольных (надзорных) мероприятий принимается должностным лицом ЛенРТК, осуществляющим региональный государственный контроль (надзор) в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами, самостоятельно.

4.13. Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для фиксации доказательств, должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований. Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для доказательств нарушений обязательных требований, прилагаются к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи и использованных для этих целей технических средствах отражается в акте по результатам контрольного (надзорного) мероприятия.

Фиксация нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки проводится не менее чем двумя снимками каждого из выявленных нарушений обязательных требований.

Аудио- и видеозапись осуществляется в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия непрерывно с уведомлением в начале и конце записи о дате, месте, времени начала и окончания осуществления записи.

В ходе записи подробно фиксируются и указываются место и характер выявленного нарушения обязательных требований.

Использование фотосъемки и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной и иной охраняемой законом тайны.

4.14. Индивидуальный предприниматель, являющийся контролируемым лицом в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами, вправе представить в ЛенРТК обращение о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в следующих документально подтвержденных случаях:

заболевания, связанного с утратой трудоспособности;

препятствия, возникшего в результате действия непреодолимой силы.

По результатам рассмотрения указанного обращения проведение контрольного (надзорного) мероприятия переносится ЛенРТК на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для обращения индивидуального предпринимателя.

4.15. Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности)

4.15.1. Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) проводится на постоянной основе без взаимодействия с контролируемыми лицами в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами путем сбора, анализа данных об объектах контроля в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами, имеющихся у ЛенРТК, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, представляются контролируемыми лицами в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами в рамках исполнения обязательных требований, данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети "Интернет", иных общедоступных данных.

4.15.2. Задание о проведении контрольного (надзорного) мероприятия должно содержать следующую информацию:

1) о сроке (сроках) и (или) периоде (периодах) проведения наблюдений за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) (период и (или) срок осуществления наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) определяется исходя из необходимого объема проводимого наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) и необходимого срока получения сведений);

2) об объектах контроля в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами, в отношении которых необходимо проведение наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности).

4.15.3. Если в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) выявлены факты причинения вреда (ущерба) или возникновения угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, сведения о нарушениях обязательных требований, о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований, ЛенРТК могут быть приняты следующие решения:

1) о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в соответствии со статьей 60 Федерального закона № 248-ФЗ;

2) об объявлении предостережения, предусмотренного пунктом 3.5 настоящего Положения;

3) о выдаче предписания об устранении выявленных нарушений в порядке, предусмотренном пунктом 1 части 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.16. Документарная проверка

4.16.1. Документарная проверка проводится по месту нахождения ЛенРТК.

4.16.2. В ходе проведения документарной проверки могут осуществляться следующие контрольные (надзорные) действия:

получение письменных объяснений;

истребование документов.

4.16.3. Срок проведения документарной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В указанный срок не включается период с момента направления ЛенРТК контролируемому лицу в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в ЛенРТК, а также период с момента направления контролируемому лицу в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами информации ЛенРТК о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у ЛенРТК документах и (или) полученным при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в ЛенРТК.

4.17. Выездная проверка

4.17.1. Выездная проверка проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица в сфере обращения

с твердыми коммунальными отходами (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений).

4.17.2. Проведение выездных проверок в отношении контролируемого лица в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами, имеющего обособленные подразделения на территории нескольких субъектов Российской Федерации, осуществляется на основании распоряжения ЛенРТК о проведении выездной проверки по месту нахождения объектов контроля в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами на территории Ленинградской области.

4.17.3. О проведении выездной проверки контролируемое лицо в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами уведомляется путем направления копии распоряжения о проведении выездной проверки не позднее чем за 24 часа до ее начала в порядке, предусмотренном статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.17.4. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия, за исключением выездной проверки, основанием для проведения которой является пункт 6 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ и которая для микропредприятия не может продолжаться более 40 часов.

4.17.5. В ходе проведения выездной проверки осуществляются следующие контрольные (надзорные) действия:

- осмотр;
- получение письменных объяснений;
- истребование документов;
- экспертиза.

5. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия

5.1. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия оформляются в порядке, предусмотренном главой 16 Федерального закона № 248-ФЗ.

5.2. Предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их исполнения, предусмотренное пунктом 1 части 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ, выдается должностным лицом ЛенРТК, осуществляющим контрольное (надзорное) мероприятие, в соответствии с главой 16 Федерального закона № 248-ФЗ.

6. Обжалование решений ЛенРТК, действий (бездействия) его должностных лиц

6.1. Действия (бездействие) должностных лиц ЛенРТК, решения, принятые ЛенРТК в ходе осуществления регионального государственного

контроля (надзора) в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами, могут быть обжалованы в досудебном порядке в соответствии с положениями главы 9 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.2. Жалоба на решения, действия (бездействие) должностных лиц ЛенРТК рассматривается председателем ЛенРТК, заместителем председателя ЛенРТК.

6.3. Жалоба на решения, действия (бездействие) заместителя председателя ЛенРТК рассматривается председателем ЛенРТК.

6.4. Жалоба на решения, действия (бездействие) председателя ЛенРТК рассматривается заместителем Председателя Правительства Ленинградской области – председателем комитета экономического развития и инвестиционной деятельности.

6.5. Жалоба подлежит рассмотрению в течение 20 рабочих дней со дня ее регистрации.

6.6. В исключительных случаях, предусмотренных пунктом 6.7 настоящего Положения, указанный срок может быть продлен уполномоченным на рассмотрение жалобы должностным лицом ЛенРТК, заместителем Председателя Правительства Ленинградской области – председателем комитета экономического развития и инвестиционной деятельности, но не более чем на 20 рабочих дней.

6.7. Срок рассмотрения жалобы может быть продлен в следующих исключительных случаях:

1) проведение в отношении должностного лица ЛенРТК, осуществляющего региональный государственный контроль (надзор) в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами, действия (бездействие) которого обжалуются, служебной проверки по фактам, указанным в жалобе;

2) отсутствие должностного лица ЛенРТК, осуществляющего региональный государственный контроль (надзор) в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами, действия (бездействие) которого обжалуются, по уважительной причине (временная нетрудоспособность, отпуск, командировка);

3) изучение документов, поступивших дополнительно к жалобе.

6.8. В случаях, установленных частью 1 статьи 42 Федерального закона № 248-ФЗ, ЛенРТК принимает решение об отказе в рассмотрении жалобы.

6.9. Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается контролируемым лицом и рассматривается лицами, указанными в пунктах 6.2 – 6.4 настоящего Положения, без использования единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) портала государственных и муниципальных услуг Ленинградской области с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

**7. Ключевой показатель регионального
государственного контроля (надзора) в сфере обращения
с твердыми коммунальными отходами и его целевое значение**

7.1. Ключевым показателем регионального государственного контроля (надзора) в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами является отношение вреда (ущерба), причиненного в результате завышения цен (тарифов) в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами, к валовому внутреннему продукту (далее – ключевой показатель).

7.2. Ключевой показатель (КП) рассчитывается по формуле:

$$\text{КП} = (\text{В}_{\text{общ. ТКО}} / \text{ВВП}_{\text{ТКО}}) \times 100\%,$$

где:

$\text{В}_{\text{общ. ТКО}}$ – вред (ущерб), причиненный в результате завышения организациями, осуществляющими регулируемые виды деятельности, утвержденных цен (тарифов) в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами, за отчетный период (тыс. рублей);

$\text{ВВП}_{\text{ТКО}}$ – валовый внутренний продукт Российской Федерации за отчетный период.

7.3. Отчетным периодом для расчета значения ключевого показателя является календарный год.

7.4. Целевое значение ключевого показателя определяется исходя из ежегодного снижения значения ключевого показателя на 1 процент.

Приложение 1
к Положению...

КРИТЕРИИ

отнесения объектов контроля в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами к определенным категориям риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами на территории Ленинградской области

1. Отнесение объектов контроля в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами к категориям риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области регулирования тарифов в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами на территории Ленинградской области осуществляется с учетом тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения контролируруемыми лицами в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами требований законодательства в области государственного регулирования цен (тарифов), оценки вероятности их несоблюдения (далее – категории риска).

2. Отнесение объектов контроля в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами к категориям риска осуществляется с учетом документов, имеющихся в ЛенРТК, и информации из государственных и региональных информационных систем, полученной путем межведомственного информационного взаимодействия.

3. Отнесение объекта контроля в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами к категории риска осуществляется с учетом следующих значений показателя риска (К):

1) средний риск – в случае, если показатель риска (K_{TKO}) составляет 20 баллов и более;

2) умеренный риск – в случае, если показатель риска (K_{TKO}) составляет от 15 до 19 баллов (включительно);

3) низкий риск – в случае, если показатель риска (K_{TKO}) составляет менее 15 баллов.

4. Значение показателя риска ($K_{\text{ТКО}}$) определяется по формуле:

$$K_{\text{ТКО}} = K_1 \text{ ТКО} + K_2 \text{ ТКО} + K_3 \text{ ТКО} + K_4 \text{ ТКО},$$

где $K_1 \text{ ТКО}$, $K_2 \text{ ТКО}$, $K_3 \text{ ТКО}$, $K_4 \text{ ТКО}$ – показатели риска, присваиваемые объектам контроля в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами согласно критериям, указанным в пункте 5 настоящего приложения к Положению.

5. Значения показателей риска ($K_{\text{ТКО}}$) определяются путем сложения баллов, указанных в таблице (по применимости). В случае неприменимости указанных показателей риска их значение принимается равным нулю.

Показатели риска,
присваиваемые объектам контроля в сфере
обращения с твердыми коммунальными отходами

№ п/п	Наименование критериев оценки степени риска	Количество баллов
1	2	3
1. Значение показателя риска ($K_1 \text{ ТКО}$)		
1.1	Необходимая валовая выручка* от регулируемого вида деятельности, осуществляемого на территории Ленинградской области	
	100 и более млн руб.	15
	от 40 до 100 млн руб.	10
	40 и менее млн руб.	5
2. Значение показателя риска ($K_2 \text{ ТКО}$)		
2.1	Наличие населения как потребителя	
	да	5
	нет	0
3. Значение показателя риска ($K_3 \text{ ТКО}$)		
3.1	Наличие вступившего в законную силу в течение трех лет, предшествовавших дате принятия решения об отнесении объекта контроля в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами к категории риска, постановления о привлечении к административной ответственности юридического лица, его должностного лица или работников, индивидуального предпринимателя за совершение правонарушений	3

1	2	3
3.2	В случае проведения нескольких административных процедур расчет баллов производится по каждой процедуре	
4. Значение показателя риска ($K_{4\text{ тко}}$)		
4.1	Наличие предписания (представления) по установлению нарушений законодательства в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами в течение последних трех лет на дату принятия решения об отнесении деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя к категории риска	
4.2	Выполнено в полном объеме в установленные сроки	1
4.3	Выполнено с нарушением установленного срока, либо выполнено частично, либо не выполнено полностью	2
4.4	В случае выдачи нескольких предписаний расчет баллов производится по каждому случаю выдачи предписания	

* Под необходимой валовой выручкой понимается экономически обоснованный объем финансовых средств, необходимых объекту контроля в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами для осуществления регулируемого вида деятельности, учтенный в тарифе на текущий период регулирования.

Приложение 2
к Положению...

ИНДИКАТОРЫ

риска нарушения обязательных требований при осуществлении
регионального государственного контроля (надзора) в сфере обращения
с твердыми коммунальными отходами
на территории Ленинградской области

1. Информация (сведения) об отклонениях цен (тарифов), применяемых контролируемым лицом в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами, от установленных ЛенРТК цен (тарифов), полученная из любых источников, в том числе из информационных ресурсов, обращений контролируемых лиц, юридических и физических лиц, от органов государственной власти, исполнительных органов государственной власти Ленинградской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области, средств массовой информации, судов, органов следствия и дознания, правоохранительных органов, а также в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий, в том числе должностных лиц ЛенРТК.

2. Информация (сведения) об отклонениях опубликованной (размещенной) контролируемым лицом в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами информации от стандартов раскрытия информации, утвержденных Правительством Российской Федерации, о сроках и полноте их опубликования (размещения), полученная из любых источников, в том числе из информационных ресурсов, обращений контролируемых лиц, юридических и физических лиц, от органов государственной власти, исполнительных органов государственной власти Ленинградской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области, средств массовой информации, судов, органов следствия и дознания, правоохранительных органов, а также в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий, в том числе должностных лиц ЛенРТК.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Ленинградской области
от 27 декабря 2021 года № 874
(приложение 6)

ПОЛОЖЕНИЕ
о региональном государственном контроле (надзоре)
за установлением и (или) применением регулируемых государством цен
(тарифов) в области газоснабжения на территории Ленинградской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) за установлением и (или) применением регулируемых государством цен (тарифов) в области газоснабжения на территории Ленинградской области (далее – региональный государственный контроль (надзор) в области газоснабжения).

1.2. Региональный государственный контроль (надзор) в области газоснабжения осуществляется комитетом по тарифам и ценовой политике Ленинградской области (далее – ЛенРТК).

1.3. Предметом регионального государственного контроля (надзора) за установлением и (или) применением регулируемых государством цен (тарифов) в области газоснабжения является соблюдение юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями в процессе осуществления деятельности в области газоснабжения обязательных требований Федерального закона от 31 марта 1999 года № 69-ФЗ "О газоснабжении в Российской Федерации", других федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области газоснабжения к установлению и применению цен (тарифов) в области газоснабжения, регулируемых на уровне органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации – Ленинградской области, в том числе в части определения достоверности, экономической обоснованности расходов и иных показателей, учитываемых при государственном регулировании цен (тарифов) в области газоснабжения, экономической обоснованности фактического расходования средств при осуществлении регулируемых видов деятельности, раздельного учета доходов и расходов при осуществлении регулируемых видов деятельности, правильности применения юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями

регулируемых государством цен (тарифов) в области газоснабжения, целевого использования финансовых средств, полученных в результате введения надбавок на транспортировку газа, соблюдение стандартов раскрытия информации (далее – обязательные требования).

При осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области газоснабжения юридические лица, их руководители и иные должностные лица, индивидуальные предприниматели и их уполномоченные представители являются контролируемыми лицами в области газоснабжения (далее – контролируемые лица в области газоснабжения).

1.4. Должностными лицами ЛенРТК, осуществляющими региональный государственный контроль (надзор) в области газоснабжения, являются:

- 1) председатель ЛенРТК;
- 2) заместители председателя ЛенРТК;
- 3) начальники департаментов ЛенРТК;
- 4) начальники отделов ЛенРТК и их заместители;
- 5) начальники секторов ЛенРТК;

6) государственные гражданские служащие ЛенРТК ведущей и старшей групп должностей категории "специалисты" отделов и секторов ЛенРТК.

1.5. Должностные лица, осуществляющие региональный государственный контроль (надзор) в области газоснабжения, при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в пределах своих полномочий и в объеме проводимых контрольных (надзорных) действий выполняют обязанности и пользуются правами, установленными статьей 29 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ).

1.6. Объектом регионального государственного контроля (надзора) в области газоснабжения (далее – объект контроля в области газоснабжения) является деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц в области газоснабжения в части соблюдения обязательных требований.

1.7. ЛенРТК в рамках регионального государственного контроля (надзора) в области газоснабжения обеспечивает учет объектов контроля в области газоснабжения в соответствии с Федеральным законом № 248-ФЗ и настоящим Положением.

Учет объектов контроля в области газоснабжения осуществляется ЛенРТК с использованием федеральной государственной информационной системы "Единая информационно-аналитическая система" посредством ведения перечня объектов контроля в области газоснабжения.

1.8. Перечень объектов контроля в области газоснабжения содержит следующую информацию:

- 1) полное наименование юридического лица, фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;
- 2) основной государственный регистрационный номер юридического лица или индивидуального предпринимателя;
- 3) адрес места нахождения и осуществления деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя;
- 4) вид (виды) деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности;
- 5) данные о регулируемых сферах деятельности, а также об основаниях введения регулирования деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя.

Размещение указанной информации осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации об охраняемой законом тайне.

2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области газоснабжения

2.1. Региональный государственный контроль (надзор) в области газоснабжения осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, определяющего выбор профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий, их содержание (в том числе объем проверяемых обязательных требований), интенсивность и результаты.

2.2. Объекты контроля в области газоснабжения подлежат отнесению к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее – категории риска):

- 1) средний риск;
- 2) умеренный риск;
- 3) низкий риск.

Отнесение объектов контроля в области газоснабжения к определенной категории риска осуществляется на основании сопоставления их характеристик с критериями отнесения к категориям риска.

2.3. Критерии отнесения деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей к определенной категории риска при организации регионального государственного контроля (надзора) в области газоснабжения приведены в приложении 1 к настоящему Положению.

Актуализация объектов контроля в области газоснабжения осуществляется ежегодно в срок до 1 сентября перед формированием ежегодного плана проведения контрольных (надзорных) мероприятий.

При отсутствии решения об отнесении объекта контроля в области газоснабжения к определенной категории риска объект контроля в области газоснабжения считается отнесенным к категории низкого риска.

2.4. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия в отношении объектов контроля в области газоснабжения, отнесенных к определенным категориям риска, указанным в пункте 2.2 настоящего Положения, проводятся в виде документарной проверки или выездной проверки со следующей периодичностью:

для категории среднего риска – не менее одного контрольного (надзорного) мероприятия в шесть лет и не более одного контрольного (надзорного) мероприятия в три года;

для категории умеренного риска – не менее одного контрольного (надзорного) мероприятия в шесть лет и не более одного контрольного (надзорного) мероприятия в три года.

В отношении объектов контроля в области газоснабжения, отнесенных к категории низкого риска, плановые проверки не проводятся.

2.5. Индикаторы риска нарушения обязательных требований приведены в приложении 2 к настоящему Положению.

3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

3.1. Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – программа профилактики рисков) ежегодно утверждается ЛенРТК в срок до 20 декабря года, предшествующего году проведения профилактических мероприятий, и размещается на официальном сайте ЛенРТК в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – сеть "Интернет") не позднее 25 декабря предшествующего года.

3.2. При осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области газоснабжения проводятся следующие профилактические мероприятия:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережения;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.

3.3. Информирование

3.3.1. ЛенРТК осуществляет информирование контролируемых лиц в области газоснабжения по вопросам соблюдения обязательных требований в порядке, установленном статьей 46 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.3.2. Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте ЛенРТК в сети "Интернет", в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в области газоснабжения в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

3.4. Обобщение правоприменительной практики

3.4.1. Доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики ЛенРТК (далее – доклад о правоприменительной практике), подготавливается не реже одного раза в год.

3.4.2. Доклад о правоприменительной практике подготавливается не позднее 1 марта года, следующего за отчетным годом, и утверждается распоряжением ЛенРТК до 12 марта года, следующего за отчетным годом.

3.4.3. Утвержденный доклад о правоприменительной практике размещается на официальном сайте ЛенРТК в сети "Интернет" не позднее трех дней со дня его утверждения.

3.5. Объявление предостережения

3.5.1. При наличии у ЛенРТК сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, ЛенРТК объявляет контролируемому лицу в области газоснабжения предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

3.5.2. Должностные лица ЛенРТК не позднее 30 дней со дня получения сведений, указанных в пункте 3.5.1 настоящего Положения, составляют и направляют предостережение в адрес контролируемого лица в области газоснабжения в бумажном виде заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо иным доступным для контролируемого лица в области газоснабжения способом, включая направление в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица ЛенРТК, с использованием сети "Интернет", в том числе по адресу электронной почты контролируемого лица в области газоснабжения, указанному соответственно в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо размещенному на официальном сайте контролируемого лица в области газоснабжения в составе информации, размещение которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.5.3. Контролируемое лицо в области газоснабжения в течение 10 дней со дня получения предостережения о недопустимости нарушения

обязательных требований вправе подать в ЛенРТК возражение в отношении указанного предостережения (далее – возражение).

3.5.4. Возражения направляются контролируемым лицом в области газоснабжения на бумажном носителе почтовым отправлением либо в виде электронного документа на указанный в предостережении адрес электронной почты ЛенРТК либо иными указанными в предостережении способами.

3.5.5. Возражение должно содержать:

1) наименование заявителя – юридического лица, фамилию, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ;

2) юридический адрес/фактический адрес;

3) дату и номер предостережения, сведения о должностном лице, направившем такое предостережение в адрес контролируемого лица в области газоснабжения;

4) позицию контролируемого лица в области газоснабжения о несогласии с тем, что его действия (бездействие) могут привести или приводят к нарушению обязательных требований, и (или) о несогласии с предложенными в предостережении мерами по обеспечению соблюдения обязательных требований;

5) обоснование позиции контролируемого лица в области газоснабжения. К возражению могут быть приложены документы, подтверждающие обоснование позиции контролируемого лица в области газоснабжения.

3.5.6. Возражения рассматриваются должностными лицами ЛенРТК в течение 20 рабочих дней со дня получения возражения.

3.5.7. По итогам рассмотрения возражения ЛенРТК принимает одно из следующих решений:

1) о направлении контролируемому лицу в области газоснабжения ответа об отклонении его возражения на предостережение и оставлении предостережения без изменений – если ЛенРТК придет к выводу о необоснованности позиции контролируемого лица в области газоснабжения. В ответе должно содержаться обоснование отклонения возражения контролируемого лица в области газоснабжения на предостережение;

2) о направлении контролируемому лицу в области газоснабжения ответа об отмене предостережения полностью или частично – если ЛенРТК придет к выводу об обоснованности позиции контролируемого лица в области газоснабжения. Если предостережение отменяется частично, в ответе должно быть указано, в части каких действий (бездействия) контролируемого лица в области газоснабжения и (или) предложенных мер по обеспечению соблюдения обязательных требований отменяется предостережение, а в остальной части должно содержаться

обоснование отклонения возражения контролируемого лица в области газоснабжения на предостережение.

3.5.8. Повторное направление возражения по тем же основаниям не допускается. Поступившее в ЛенРТК возражение по тем же основаниям подлежит оставлению без рассмотрения, о чем контролируемое лицо в области газоснабжения уведомляется посредством направления соответствующего уведомления на адрес электронной почты или иным доступным и соответствующим требованиям законодательства способом.

3.5.9. При отсутствии возражений контролируемое лицо в области газоснабжения направляет в ЛенРТК уведомление об исполнении предостережения в срок, указанный в предостережении.

3.5.10. В уведомлении об исполнении предостережения указываются:

- 1) наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;
- 2) юридический адрес/фактический адрес;
- 3) дата и номер предостережения, направленного в адрес контролируемого лица в области газоснабжения;
- 4) сведения о принятых по результатам рассмотрения предостережения мерах по обеспечению соблюдения обязательных требований.

3.5.11. Уведомление об исполнении предостережения направляется контролируемым лицом в области газоснабжения на бумажном носителе почтовым отправлением либо в виде электронного документа на указанный в предостережении адрес электронной почты ЛенРТК либо иными указанными в предостережении способами.

3.6. Консультирование

3.6.1. Должностные лица ЛенРТК проводят консультирование:

1) по телефону – в часы работы ЛенРТК по вопросам сообщения контролируемым лицам в области газоснабжения контактных данных ЛенРТК, графика его работы, досудебного порядка подачи и рассмотрения жалоб контролируемых лиц в области газоснабжения;

2) посредством видео-конференц-связи – при наличии технической возможности в дни, часы и по вопросам, определенным руководителем ЛенРТК. Вопросы, по которым проводится консультирование посредством видео-конференц-связи, и время его осуществления размещаются на сайте ЛенРТК в сети "Интернет" не позднее чем за три рабочих дня до дня проведения консультирования посредством видео-конференц-связи;

3) на личном приеме – в соответствии с графиком личного приема граждан в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации" по вопросам, указанным в подпункте 1 настоящего пункта, и по вопросам проведения в отношении контролируемого лица в области газоснабжения профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий;

4) в ходе проведения профилактических визитов, контрольных (надзорных) мероприятий – при взаимодействии должностных лиц ЛенРТК с контролируемыми лицами в области газоснабжения и их представителями по вопросам проведения в отношении контролируемого лица в области газоснабжения соответствующего мероприятия;

5) в ходе публичного обсуждения проекта доклада о правоприменительной практике – при взаимодействии должностных лиц ЛенРТК с контролируемыми лицами в области газоснабжения и их представителями в рамках публичного обсуждения проекта доклада о правоприменительной практике по вопросам, связанным с соблюдением обязательных требований, осуществлением регионального государственного контроля (надзора) в области газоснабжения;

6) при направлении контролируемыми лицами в области газоснабжения в письменной форме или в форме электронного документа запросов о представлении письменных ответов – в порядке, установленном Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации", по вопросам, связанным с соблюдением обязательных требований, осуществлением регионального государственного контроля (надзора) в области газоснабжения.

3.6.2. Должностные лица ЛенРТК осуществляют консультирование, в том числе письменное, по следующим вопросам:

1) применение обязательных требований, содержание и последствия их изменения;

2) необходимые организационные и (или) технические мероприятия, которые должны реализовать контролируемые лица в области газоснабжения для соблюдения новых обязательных требований;

3) особенности осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области газоснабжения.

3.6.3. По итогам консультирования информация в письменной форме представляется контролируемым лицам в области газоснабжения и их представителям только в случаях и по вопросам, предусмотренным подпунктом 6 пункта 3.6.1 настоящего Положения.

3.7. Профилактические визиты

3.7.1. Профилактические визиты проводятся на основании программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или поручений председателя ЛенРТК, заместителя председателя ЛенРТК.

3.7.2. Обязательный профилактический визит должен быть проведен в течение одного года со дня начала осуществления контролируемым лицом в области газоснабжения деятельности, которая или результаты которой являются объектами регионального государственного контроля (надзора) в области газоснабжения.

В иных случаях профилактические визиты проводятся по инициативе ЛенРТК или по обращениям контролируемых лиц в области газоснабжения.

3.7.3. Должностное лицо ЛенРТК проводит обязательный профилактический визит в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица в области газоснабжения либо с использованием видео-конференц-связи.

3.7.4. В целях обеспечения проведения профилактических визитов контролируемым лицам в области газоснабжения направляются уведомления о проведении профилактических визитов. В уведомлении указываются:

наименование организации – контролируемого лица в области газоснабжения, фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя – контролируемого лица в области газоснабжения;

наименование органа, осуществляющего профилактический визит, и осуществляемый им вид регионального государственного контроля (надзора);

цель проведения профилактического визита;

наименование должности, фамилия и инициалы должностного лица ЛенРТК, которому поручается проведение профилактического визита;

предлагаемая дата и время проведения профилактического визита;

форма проведения профилактического визита (профилактическая беседа по месту осуществления деятельности контролируемого лица в области газоснабжения или использование видео-конференц-связи);

разъяснение права отказаться от проведения профилактического визита.

Уведомления о проведении профилактических визитов подписываются председателем ЛенРТК, заместителем председателя ЛенРТК.

3.7.5. О проведении профилактического визита, включая обязательный, контролируемое лицо в области газоснабжения должно быть уведомлено не позднее чем за пять рабочих дней до даты его проведения.

3.7.6. Контролируемое лицо в области газоснабжения вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом ЛенРТК не позднее чем за три рабочих дня до даты его проведения.

3.7.7. Профилактический визит проводится в течение одного рабочего дня в присутствии контролируемого лица в области газоснабжения либо его представителя.

3.7.8. Если в день проведения профилактического визита, проводимого в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица в области газоснабжения, контролируемое лицо в области газоснабжения и его представители

отсутствуют по месту проведения профилактического визита, профилактический визит переносится на иную дату.

3.7.9. Если проведение профилактического визита, проводимого путем использования видео-конференц-связи, в установленный день оказалось невозможным по техническим или иным причинам, профилактический визит переносится на иную дату.

При перенесении профилактического визита контролируемому лицу в области газоснабжения направляются повторные уведомления в порядке, установленном пунктами 3.7.4 и 3.7.5 настоящего Положения.

3.7.10. В ходе обязательного профилактического визита контролируемое лицо в области газоснабжения информируется по следующим вопросам:

1) содержание применяемых к деятельности контролируемого лица в области газоснабжения либо принадлежащим ему объектам контроля в области газоснабжения новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенные изменения в действующие нормативные правовые акты, а также сроки и порядок вступления их в силу;

2) применение сложных и (или) наиболее значимых обязательных требований, а также обязательных требований, по которым отмечены случаи их массового нарушения либо последствия нарушения которых влекут серьезную угрозу охраняемым законом ценностям;

3) наиболее часто встречающиеся случаи нарушений обязательных требований, к которым относятся нарушения, выявляемые в течение отчетного периода.

3.7.11. По результатам профилактического визита должностным лицом ЛенРТК, его проводившим, составляется и подписывается отчет, содержащий следующие сведения:

дата, время, форма проведения профилактического визита;

наименование организации – контролируемого лица в области газоснабжения, фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя – контролируемого лица в области газоснабжения, в отношении которых проведен профилактический визит;

фамилия, имя и отчество (при наличии) представителя контролируемого лица в области газоснабжения, присутствовавшего при проведении профилактического визита;

наименование должности, фамилия и инициалы должностного лица ЛенРТК, проводившего профилактический визит;

рекомендованные контролируемому лицу в области газоснабжения способы снижения категории риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (если такие способы были рекомендованы);

сведения, необходимые для отнесения объектов контроля в области газоснабжения к категориям риска причинения вреда (ущерба)

охраняемым законом ценностям (при их сборе должностным лицом ЛенРТК).

3.7.12. В один отчет о проведении профилактических визитов могут включаться сведения о проведении нескольких профилактических визитов.

Отчет о проведении профилактических визитов, включая обязательный, составляется в течение трех рабочих дней со дня проведения профилактического визита.

4. Осуществление регионального государственного контроля (надзора) в области газоснабжения

4.1. Региональный государственный контроль (надзор) в области газоснабжения осуществляется посредством проведения следующих контрольных (надзорных) мероприятий:

а) наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности);

б) документарная проверка;

в) выездная проверка.

4.2. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия в отношении объектов контроля в области газоснабжения проводятся в зависимости от присвоенной категории риска.

В отношении одного объекта контроля в области газоснабжения в течение календарного года может быть проведено только одно из плановых контрольных (надзорных) мероприятий.

4.3. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся на основании наступления сроков проведения контрольных (надзорных) мероприятий, включенных в план проведения контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, формируемый ЛенРТК и подлежащий согласованию с органами прокуратуры.

4.4. Проведение плановых контрольных (надзорных) мероприятий, указанных в подпунктах "б" и "в" пункта 4.1 настоящего Положения, в отношении объектов контроля в области газоснабжения в зависимости от присвоенной категории риска осуществляется с периодичностью, предусмотренной пунктом 2.4 настоящего Положения.

4.5. При наличии оснований для проведения контрольных (надзорных) мероприятий, предусмотренных в пунктах 1, 3 – 5 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ, проводятся внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия.

4.6. Контрольные (надзорные) мероприятия, указанные в подпункте "а" пункта 4.1 настоящего Положения, проводятся без взаимодействия с контролируемым лицом в области газоснабжения на основании задания о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, подписанного председателем ЛенРТК либо заместителем председателя ЛенРТК.

4.7. Порядок оформления заданий, а также порядок оформления результатов, в том числе форма акта контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия с контролируемым лицом в области газоснабжения, устанавливается правовым актом ЛенРТК.

4.8. Проведение контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом в области газоснабжения, осуществляется на основании решения ЛенРТК о проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

4.9. Должностным лицом ЛенРТК, уполномоченным на принятие решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий в отношении контролируемого лица в области газоснабжения, является председатель ЛенРТК либо заместитель председателя ЛенРТК.

Решение ЛенРТК о проведении контрольного (надзорного) мероприятия разрабатывается в соответствии с типовой формой решения о проведении соответствующего контрольного (надзорного) мероприятия, утвержденной приказом Минэкономразвития России от 31 марта 2021 года № 151, и принимается в форме распоряжения ЛенРТК.

4.10. Информация о контрольных (надзорных) мероприятиях размещается в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.

4.11. Контрольные (надзорные) мероприятия, указанные в подпунктах "а" и "в" пункта 4.1 настоящего Положения, с целью фиксации доказательств нарушений обязательных требований могут проводиться должностными лицами с применением фотосъемки, аудио- и видеозаписи.

4.12. Решение о необходимости использования фотосъемки, аудио- и видеозаписи при осуществлении контрольных (надзорных) мероприятий принимается должностным лицом ЛенРТК, осуществляющим региональный государственный контроль (надзор) в области газоснабжения, самостоятельно.

4.13. Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для фиксации доказательств, должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований. Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для доказательств нарушений обязательных требований, прилагаются к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи и использованных для этих целей технических средствах отражается в акте по результатам контрольного (надзорного) мероприятия.

Фиксация нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки проводится не менее чем двумя снимками каждого из выявленных нарушений обязательных требований.

Аудио- и видеозапись осуществляется в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия непрерывно с уведомлением в начале и конце записи о дате, месте, времени начала и окончания осуществления записи.

В ходе записи подробно фиксируются и указываются место и характер выявленного нарушения обязательных требований.

Использование фотосъемки и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной и иной охраняемой законом тайны.

4.14. Индивидуальный предприниматель, являющийся контролируемым лицом в области газоснабжения, вправе представить в ЛенРТК обращение о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в следующих документально подтвержденных случаях:

заболевания, связанного с утратой трудоспособности;

препятствия, возникшего в результате действия непреодолимой силы.

По результатам рассмотрения указанного обращения проведение контрольного (надзорного) мероприятия переносится ЛенРТК на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для обращения индивидуального предпринимателя.

4.15. Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности)

4.15.1. Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) проводится на постоянной основе без взаимодействия с контролируемыми лицами в области газоснабжения путем сбора, анализа данных об объектах контроля в области газоснабжения, имеющихся у ЛенРТК, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, представляются контролируемыми лицами в области газоснабжения в рамках исполнения обязательных требований, данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети "Интернет", иных общедоступных данных.

4.15.2. Задание о проведении контрольного (надзорного) мероприятия должно содержать следующую информацию:

1) о сроке (сроках) и (или) периоде (периодах) проведения наблюдений за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) (период и (или) срок осуществления наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) определяется исходя из необходимого объема проводимого наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) и необходимого срока получения сведений);

2) об объектах контроля в области газоснабжения, в отношении которых необходимо проведение наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности).

4.15.3. Если в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) выявлены факты причинения вреда (ущерба) или возникновения угрозы причинения вреда (ущерба)

охраняемым законом ценностям, сведения о нарушениях обязательных требований, о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований, ЛенРТК могут быть приняты следующие решения:

1) о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в соответствии со статьей 60 Федерального закона № 248-ФЗ;

2) об объявлении предостережения, предусмотренного пунктом 3.5 настоящего Положения;

3) о выдаче предписания об устранении выявленных нарушений в порядке, предусмотренном пунктом 1 части 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.16. Документарная проверка

4.16.1. Документарная проверка проводится по месту нахождения ЛенРТК.

4.16.2. В ходе проведения документарной проверки могут осуществляться следующие контрольные (надзорные) действия:

получение письменных объяснений;

истребование документов.

4.16.3. Срок проведения документарной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В указанный срок не включается период с момента направления ЛенРТК контролируемому лицу в области газоснабжения требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в ЛенРТК, а также период с момента направления контролируемому лицу в области газоснабжения информации ЛенРТК о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом в области газоснабжения документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у ЛенРТК документах и (или) полученным при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области газоснабжения, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в ЛенРТК.

4.17. Выездная проверка

4.17.1. Выездная проверка проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица в области газоснабжения (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений).

4.17.2. Проведение выездных проверок в отношении контролируемого лица в области газоснабжения, имеющего обособленные подразделения на территории нескольких субъектов Российской Федерации, осуществляется на основании распоряжения ЛенРТК о проведении выездной проверки по месту нахождения объектов контроля в области газоснабжения на территории Ленинградской области.

4.17.3. О проведении выездной проверки контролируемое лицо в области газоснабжения уведомляется путем направления копии распоряжения о проведении выездной проверки не позднее чем за 24 часа до ее начала в порядке, предусмотренном статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.17.4. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия, за исключением выездной проверки, основанием для проведения которой является пункт 6 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ и которая для микропредприятия не может продолжаться более 40 часов.

4.17.5. В ходе проведения выездной проверки осуществляются следующие контрольные (надзорные) действия:

- осмотр;
- получение письменных объяснений;
- истребование документов;
- экспертиза.

5. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия

5.1. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия оформляются в порядке, предусмотренном главой 16 Федерального закона № 248-ФЗ.

5.2. Предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их исполнения, предусмотренное пунктом 1 части 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ, выдается должностным лицом ЛенРТК, осуществляющим контрольное (надзорное) мероприятие, в соответствии с главой 16 Федерального закона № 248-ФЗ.

6. Обжалование решений ЛенРТК, действий (бездействия) его должностных лиц

6.1. Действия (бездействие) должностных лиц ЛенРТК, решения, принятые ЛенРТК в ходе осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области газоснабжения, могут быть обжалованы в досудебном порядке в соответствии с положениями главы 9 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.2. Жалоба на решения, действия (бездействие) должностных лиц ЛенРТК рассматривается председателем ЛенРТК, заместителем председателя ЛенРТК.

6.3. Жалоба на решения, действия (бездействие) заместителя председателя ЛенРТК рассматривается председателем ЛенРТК.

6.4. Жалоба на решения, действия (бездействие) председателя ЛенРТК рассматривается заместителем Председателя Правительства Ленинградской области – председателем комитета экономического развития и инвестиционной деятельности.

6.5. Жалоба подлежит рассмотрению в течение 20 рабочих дней со дня ее регистрации.

6.6. В исключительных случаях, предусмотренных пунктом 6.7 настоящего Положения, указанный срок может быть продлен уполномоченным на рассмотрение жалобы должностным лицом ЛенРТК, заместителем Председателя Правительства Ленинградской области – председателем комитета экономического развития и инвестиционной деятельности, но не более чем на 20 рабочих дней.

6.7. Срок рассмотрения жалобы может быть продлен в следующих исключительных случаях:

1) проведение в отношении должностного лица ЛенРТК, осуществляющего региональный государственный контроль (надзор) в области газоснабжения, действия (бездействие) которого обжалуются, служебной проверки по фактам, указанным в жалобе;

2) отсутствие должностного лица ЛенРТК, осуществляющего региональный государственный контроль (надзор) в области газоснабжения, действия (бездействие) которого обжалуются, по уважительной причине (временная нетрудоспособность, отпуск, командировка);

3) изучение документов, поступивших дополнительно к жалобе.

6.8. В случаях, установленных частью 1 статьи 42 Федерального закона № 248-ФЗ, ЛенРТК принимает решение об отказе в рассмотрении жалобы.

6.9. Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается контролируемым лицом и рассматривается лицами, указанными в пунктах 6.2 – 6.4 настоящего Положения, без использования единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) портала государственных и муниципальных услуг Ленинградской области с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

7. Ключевой показатель регионального государственного контроля (надзора) в области газоснабжения и его целевое значение

7.1. Ключевым показателем регионального государственного контроля (надзора) в области газоснабжения является отношение вреда (ущерба), причиненного в результате завышения цен (тарифов) в области газоснабжения, к валовому внутреннему продукту (далее – ключевой показатель).

7.2. Ключевой показатель (КП) рассчитывается по формуле:

$$\text{КП} = (\text{В}_{\text{общ. Г}} / \text{ВВП}_{\text{Г}}) \times 100\%,$$

где:

$\text{В}_{\text{общ. Г}}$ – вред (ущерб), причиненный в результате завышения организациями, осуществляющими регулируемые виды деятельности, утвержденных цен (тарифов) в области газоснабжения, за отчетный период (тыс. рублей);

$\text{ВВП}_{\text{Г}}$ – валовый внутренний продукт Российской Федерации за отчетный период.

7.3. Отчетным периодом для расчета значения ключевого показателя является календарный год.

7.4. Целевое значение ключевого показателя определяется исходя из ежегодного снижения значения ключевого показателя на 1 процент.

Приложение 1
к Положению...

КРИТЕРИИ

отнесения объектов контроля в области газоснабжения к определенным категориям риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области газоснабжения на территории Ленинградской области

1. Отнесение объектов контроля в области газоснабжения к категориям риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области газоснабжения за установлением и (или) применением регулируемых государством цен (тарифов) в области газоснабжения на территории Ленинградской области осуществляется с учетом тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения контролирующими лицами в области газоснабжения требований законодательства в области государственного регулирования цен (тарифов), оценки вероятности их несоблюдения (далее – категории риска).

2. Отнесение объектов контроля в области газоснабжения к категориям риска осуществляется с учетом документов, имеющих в ЛенРТК, и информации из государственных и региональных информационных систем, полученной путем межведомственного информационного взаимодействия.

3. Отнесение объекта контроля в области газоснабжения к категории риска осуществляется с учетом следующих значений показателя риска (K_r):

1) средний риск – в случае, если показатель риска (K_r) составляет 15 баллов и более;

2) умеренный риск – в случае, если показатель риска (K_r) составляет от 10 до 14 баллов (включительно);

3) низкий риск – в случае, если показатель риска (K_r) составляет менее 10 баллов.

4. Значение показателя риска (K_r) определяется по формуле:

$$K_r = K_{1r} + K_{2r} + K_{3r},$$

где K_{1r} , K_{2r} , K_{3r} – показатели риска, присваиваемые объектам контроля в области газоснабжения согласно критериям, указанным в пункте 5 настоящего приложения к Положению.

5. Значения показателей риска (K_r) определяются путем сложения баллов, указанных в таблице (по применимости). В случае неприменимости указанных показателей риска их значение принимается равным нулю.

Показатели риска,
присваиваемые объектам контроля в области газоснабжения

№ п/п	Наименование критериев оценки степени риска	Количество баллов
1	2	3
1. Значение показателя риска (K_{1r})		
1.1	Наличие населения как потребителя	
	да	5
	нет	0
2. Значение показателя риска (K_{2r})		
2.1	Наличие вступившего в законную силу в течение трех лет, предшествовавших дате принятия решения об отнесении объекта контроля в области газоснабжения к категории риска, постановления о привлечении к административной ответственности юридического лица, его должностного лица или работников, индивидуального предпринимателя за совершение правонарушений	5
2.2	В случае проведения нескольких административных процедур расчет баллов производится по каждой процедуре	
3. Значение показателя риска (K_{3r})		
3.1	Наличие предписания (представления) по установлению нарушений законодательства в области газоснабжения в течение последних трех лет на дату принятия решения об отнесении деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя к категории риска	
3.2	Выполнено в полном объеме в установленные сроки	3
3.3	Выполнено с нарушением установленного срока, либо выполнено частично, либо не выполнено полностью	5

1	2	3
3.4	В случае выдачи нескольких предписаний расчет баллов производится по каждому случаю выдачи предписания	

Приложение 2
к Положению...

ИНДИКАТОРЫ

риска нарушения обязательных требований при осуществлении
регионального государственного контроля (надзора) в области
газоснабжения на территории Ленинградской области

1. Информация (сведения) об отклонениях цен (тарифов), применяемых контролируемым лицом в области газоснабжения, от установленных ЛенРТК цен (тарифов), полученная из любых источников, в том числе из информационных ресурсов, обращений контролируемых лиц, юридических и физических лиц, от органов государственной власти, исполнительных органов государственной власти Ленинградской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области, средств массовой информации, судов, органов следствия и дознания, правоохранительных органов, а также в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий, в том числе должностных лиц ЛенРТК.

2. Информация (сведения) об отклонениях опубликованной (размещенной) контролируемым лицом в области газоснабжения информации от стандартов раскрытия информации, утвержденных Правительством Российской Федерации, о сроках и полноте их опубликования (размещения), полученная из любых источников, в том числе из информационных ресурсов, обращений контролируемых лиц, юридических и физических лиц, от органов государственной власти, исполнительных органов государственной власти Ленинградской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области, средств массовой информации, судов, органов следствия и дознания, правоохранительных органов, а также в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий, в том числе должностных лиц ЛенРТК.