



№ 206005-2020-5871
от 27.07.2020

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

от 27 июля 2020 года № 68-пг

**Об утверждении формы уведомления о намерении
участвовать на безвозмездной основе в управлении
некоммерческой организацией и Порядка рассмотрения
уведомлений лиц, замещающих государственные должности
Ленинградской области, о намерении участвовать
на безвозмездной основе в управлении некоммерческой
организацией**

В соответствии с частями 2 и 4 статьи 4⁴ областного закона от 16 декабря 2005 года № 117-оз "О государственных должностях Ленинградской области" п о с т а н о в л я ю :

1. Утвердить форму уведомления о намерении участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией согласно приложению 1.

2. Утвердить Порядок рассмотрения уведомлений лиц, замещающих государственные должности Ленинградской области, о намерении участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией согласно приложению 2.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на вице-губернатора Ленинградской области – руководителя Администрации Губернатора и Правительства Ленинградской области.

Губернатор
Ленинградской области



А.Дрозденко

УТВЕРЖДЕНА
 постановлением Губернатора
 Ленинградской области
 от 27 июля 2020 года № 68-пг
 (приложение 1)

(Форма)

Губернатору Ленинградской области

 (инициалы, фамилия)
 ОТ _____
 (полное наименование должности)

 (фамилия, имя, отчество)

Уведомление
 о намерении участвовать на безвозмездной основе
 в управлении некоммерческой организацией

В соответствии с пунктом 2 части 3.4 статьи 12.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", статьей 4⁴ областного закона от 16 декабря 2005 года № 117-оз "О государственных должностях Ленинградской области" уведомляю о намерении участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией _____

(наименование некоммерческой организации)

 (местонахождение некоммерческой организации)

 (идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)
 и виды деятельности некоммерческой организации)

 (наименование единоличного исполнительного или коллегиального органа управления организации)

в качестве

 (наименование должности)

Участие на безвозмездной основе в управлении указанной некоммерческой организацией не повлечет за собой возникновение

конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов при исполнении полномочий по замещаемой должности.

К уведомлению прилагаются следующие документы:

(копии Устава некоммерческой организации и положения об органе ее управления (при наличии))

(иные документы* (при наличии))

" ____ " _____ 20 ____ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Регистрационный номер

в журнале регистрации _____.

Дата регистрации уведомления " ____ " _____ 20 ____ г.

(фамилия, имя, отчество

лица, зарегистрировавшего уведомление)

(подпись)

" ____ " _____ 20 ____ г.

*в том числе:

а) документы, свидетельствующие о безвозмездном характере участия лица, замещающего государственную должность Ленинградской области, в управлении некоммерческой организацией, подписанные уполномоченным лицом (уполномоченными лицами) некоммерческой организации;

б) иные документы, определяющие характер предстоящей деятельности и период ее осуществления в некоммерческой организации;

в) письменное пояснение лица, замещающего государственную должность Ленинградской области, по вопросу его участия в управлении некоммерческой организацией.

УТВЕРЖДЕН
постановлением Губернатора
Ленинградской области
от 27 июля 2020 года № 68-пг
(приложение 2)

ПОРЯДОК

рассмотрения уведомлений лиц, замещающих государственные должности
Ленинградской области, о намерении участвовать на безвозмездной основе
в управлении некоммерческой организацией

1. Уведомление лица, замещающего государственную должность Ленинградской области, о намерении участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (далее – уведомление), поступившее в управление профилактики коррупционных и иных правонарушений Администрации Губернатора и Правительства Ленинградской области (далее – Управление), регистрируется в соответствующем журнале регистрации в день его поступления в Управление.

Копия уведомления с отметкой о регистрации выдается лицу, замещающему государственную должность Ленинградской области.

В случае представления лицом, замещающим государственную должность Ленинградской области, уведомления путем его направления почтовым отправлением или иным способом, исключающим личную явку, копия уведомления с отметкой о регистрации направляется ему посредством почтового отправления с уведомлением о вручении в течение пяти рабочих дней со дня регистрации уведомления в журнале регистрации.

2. Работники Управления осуществляют предварительное рассмотрение уведомления и подготовку мотивированного заключения.

3. В целях подготовки мотивированного заключения работники Управления вправе:

1) с согласия лица, замещающего государственную должность Ленинградской области, представившего уведомление, проводить с ним беседу и получать от него письменные пояснения;

2) подготавливать для направления в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления Ленинградской области и организации (далее – запросы).

4. Мотивированное заключение должно содержать:

1) информацию, изложенную в уведомлении и приложениях к нему (при наличии приложений);

2) информацию, полученную в ходе беседы с лицом, представившим уведомление (при наличии);

3) информацию, полученную в ответ на запросы, в случае их направления;

4) мотивированные выводы по результатам предварительного рассмотрения уведомления, в том числе о наличии или отсутствии признаков возможности возникновения конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей, в случае участия обратившегося лица в управлении некоммерческой организацией.

5. Уведомление и мотивированное заключение в течение 10 рабочих дней со дня регистрации уведомления в журнале регистрации направляются на рассмотрение Губернатору Ленинградской области.

В случае направления запросов, предусмотренных подпунктом 2 пункта 3 настоящего Порядка, уведомление и мотивированное заключение направляются Губернатору Ленинградской области в течение 45 дней со дня регистрации уведомления в журнале регистрации.