



№ 206004-2019-2734
от 23.04.19

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23 апреля 2019 года № 182

Об утверждении Порядка предоставления из областного бюджета Ленинградской области субсидий на возмещение затрат на уплату арендной платы за производственные здания (объекты недвижимости) резидентам индустриальных (промышленных) парков в Ленинградской области, расположенных на территориях опережающего социально-экономического развития

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2016 года № 887 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг" Правительство Ленинградской области п о с т а н о в л я е т :

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из областного бюджета Ленинградской области субсидий на возмещение затрат на уплату арендной платы за производственные здания (объекты недвижимости) резидентам индустриальных (промышленных) парков в Ленинградской области, расположенных на территориях опережающего социально-экономического развития.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Ленинградской области – председателя комитета экономического развития и инвестиционной деятельности.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня вступления в силу областного закона об областном бюджете Ленинградской области, предусматривающего объемы бюджетных ассигнований на предоставление субсидий на возмещение затрат на уплату арендной платы

за производственные здания (объекты недвижимости) резидентам индустриальных (промышленных) парков в Ленинградской области, расположенных на территориях опережающего социально-экономического развития, в рамках подпрограммы "Развитие промышленности и инноваций в Ленинградской области" государственной программы Ленинградской области "Стимулирование экономической активности Ленинградской области".

Губернатор
Ленинградской области



А.Дрозденко

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Ленинградской области
от 23 апреля 2019 года № 182
(приложение)

ПОРЯДОК
предоставления из областного бюджета
Ленинградской области субсидий на возмещение затрат на уплату
арендной платы за производственные здания (объекты недвижимости)
резидентам индустриальных (промышленных) парков в Ленинградской
области, расположенных на территориях опережающего
социально-экономического развития

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления из областного бюджета Ленинградской области субсидий на возмещение затрат на уплату арендной платы за производственные здания (объекты недвижимости) резидентам индустриальных (промышленных) парков в Ленинградской области, расположенных на территориях опережающего социально-экономического развития (далее – субсидии, получатели субсидий), а также порядок возврата субсидий в случае нарушения целей, условий и порядка их предоставления.

1.2. Целью предоставления субсидий является развитие индустриальных (промышленных) парков в Ленинградской области, расположенных на территориях опережающего социально-экономического развития (далее – индустриальный парк).

1.3. Понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных действующим законодательством.

1.4. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных в сводной бюджетной росписи областного бюджета Ленинградской области Комитету экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области – главному распорядителю бюджетных средств (далее – Комитет), и доведенных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год.

1.5. Субсидии предоставляются получателям субсидий, соответствующим следующим критериям отбора:

а) получатель субсидии состоит на налоговом учете в территориальном налоговом органе Ленинградской области;

б) получатель субсидии является резидентом индустриального парка и осуществляет деятельность на территории данного индустриального парка.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Субсидии предоставляются при одновременном соблюдении следующих условий:

1) соответствие получателя субсидии критериям отбора, предусмотренным пунктом 1.5 настоящего Порядка;

2) соответствие получателя субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, следующим требованиям:

а) в отношении получателя субсидии отсутствует проведение процедуры банкротства, реорганизации, ликвидации и приостановления хозяйственной деятельности;

б) получатель субсидии не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

в) получатель субсидии не имеет просроченной задолженности по возврату в областной бюджет Ленинградской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом Ленинградской области;

г) получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом;

д) в уставном (складочном) капитале получателя субсидии доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности не превышает 50 процентов;

е) получатель субсидии в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными нормативными правовыми актами не получал средства из областного бюджета Ленинградской области и местного бюджета на возмещение затрат на уплату арендной платы за производственные здания (объекты недвижимости) промышленных парков;

ж) заработная плата работников получателя субсидии не ниже размера, установленного региональным соглашением о минимальной заработной плате в Ленинградской области;

з) получатель субсидии не имеет задолженности перед работниками по заработной плате;

и) получатель субсидии не включен в реестр недобросовестных поставщиков;

3) представление получателем субсидии документов в срок, установленный пунктом 2.4 настоящего Порядка;

4) заключение между получателем субсидии и Комитетом соглашения о предоставлении субсидии в порядке и на условиях, установленных настоящим Порядком, и в соответствии с типовой формой, утвержденной правовым актом Комитета финансов Ленинградской области;

5) согласие получателя субсидии на осуществление Комитетом и органом государственного финансового контроля Ленинградской области проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидий.

2.2. Для получения субсидии получатель субсидии представляет в Комитет заявку на предоставление субсидии (далее – заявка) по форме согласно приложению к настоящему Порядку и следующие документы:

а) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, заверенная подписью должностного лица и печатью налогового органа, или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, выданная не ранее чем за 30 дней до дня подачи заявки. Для получателей субсидии, имеющих организационно-правовую форму "публичное акционерное общество (ПАО)" или "акционерное общество (АО)", дополнительно представляется выписка из реестра акционеров общества, выданная не ранее чем за 30 дней до дня подачи заявки;

б) справка получателя субсидии об отсутствии проведения в отношении получателя субсидии процедуры реорганизации, ликвидации, а также об отсутствии решения арбитражного суда о признании получателя субсидии банкротом и открытии конкурсного производства, подписанная руководителем и заверенная печатью получателя субсидии (при наличии печати);

в) справка территориального отдела судебных приставов Управления Федеральной службы судебных приставов по Ленинградской области о неприостановлении деятельности получателя субсидии в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, выданная не ранее чем за 30 дней до дня подачи заявки;

г) справки об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, заверенные подписью должностного лица и печатью организации, или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, выданные не ранее чем за 30 дней до дня подачи заявки;

д) справка получателя субсидии об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет Ленинградской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед

соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, подписанная руководителем, главным бухгалтером и заверенная печатью получателя субсидии (при наличии печати);

е) справка получателя субсидии, подтверждающая отсутствие получения субсидии из областного бюджета Ленинградской области и местного бюджета на возмещение затрат на уплату арендной платы за производственные здания (объекты недвижимости) индустриальных парков, подписанная руководителем, главным бухгалтером и заверенная печатью получателя субсидии (при наличии печати);

ж) справка получателя субсидии о среднемесячной заработной плате работников, подписанная руководителем, главным бухгалтером и заверенная печатью получателя субсидии (при наличии печати);

з) справка получателя субсидии об отсутствии задолженности перед работниками по заработной плате, подписанная руководителем, главным бухгалтером и заверенная печатью получателя субсидии (при наличии печати);

и) справка получателя субсидии об отсутствии получателя субсидии в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", подписанная руководителем, главным бухгалтером и заверенная печатью получателя субсидии (при наличии печати);

к) копия договора аренды производственных зданий (объектов недвижимости) индустриальных парков, заключенного с управляющей компанией индустриального парка, заверенная подписью руководителя, главного бухгалтера и печатью получателя субсидии (при наличии печати);

м) копии документов, подтверждающих оплату аренды производственных зданий (объектов недвижимости) индустриальных парков (счета, счета-фактуры, акты об оказанных услугах, платежные поручения и т.д.), заверенные подписью руководителя, главного бухгалтера и печатью получателя субсидии (при наличии печати);

н) справка получателя субсидии с указанием банковских реквизитов и расчетных счетов, на которые перечисляется субсидия, подписанная руководителем, главным бухгалтером и заверенная печатью получателя субсидии (при наличии печати);

о) согласие получателя субсидии на осуществление Комитетом и органом государственного финансового контроля Ленинградской области проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидий.

Представленные в составе заявок комплекты документов получателю субсидии не возвращаются. Ответственность за достоверность представляемых документов возлагается на получателя субсидии.

2.3. Информация о сроках приема заявок публикуется на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" за один рабочий день до даты начала приема заявок.

2.4. Комитет в срок, не превышающий 40 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок и документов, представленных в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка, рассматривает их, в том числе проводит проверку достоверности сведений, содержащихся в заявке и представляемых документах, путем сопоставления между собой, а также направляет запросы (в случае отсутствия в представленных документах справок налоговых органов и государственных внебюджетных фондов) об отсутствии у получателя субсидии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии в течение 15 рабочих дней со дня рассмотрения заявок Комитет заключает соглашение о предоставлении субсидии с получателем субсидии. В случае отказа в предоставлении субсидии Комитет уведомляет получателя субсидии о таком решении в письменном виде с указанием причин отказа в срок не позднее 15 рабочих дней со дня окончания приема заявок.

2.5. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:
несоответствие получателя субсидии критериям и требованиям, установленным пунктами 1.5 и 2.1 настоящего Порядка;

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность представленной получателем субсидии информации;
несоблюдение получателем субсидии срока представления заявок в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка.

2.6. Субсидии предоставляются в текущем финансовом году в размере 50 процентов от фактически заявленных и документально подтвержденных затрат на уплату арендной платы за производственные здания (объекты недвижимости) промышленных парков, оплата которых произведена в предыдущем финансовом году.

Максимальная стоимость аренды одного квадратного метра производственных зданий (объектов недвижимости), находящихся в границах территории промышленного парка, подлежащая возмещению, составляет не более 200 рублей в месяц за квадратный метр (без учета НДС).

Расчет размера субсидии производится по формуле:

$$C_p = S \times R \times N \times 0,5,$$

где:

C_p – заявленный размер субсидии, рублей;

S – площадь арендуемых производственных зданий (объектов недвижимости), находящихся в границах территории индустриального парка;

N – количество месяцев аренды производственных зданий (объектов недвижимости), находящихся в границах территории индустриального парка;

R – стоимость аренды одного квадратного метра производственных зданий (объектов недвижимости), находящихся в границах территории индустриального парка, подлежащая возмещению и не превышающая максимальную ставку, предусмотренную абзацем вторым пункта 2.6 настоящего Порядка.

Стоимость аренды одного квадратного метра производственных зданий (объектов недвижимости), находящихся в границах территории индустриального парка, подлежащая возмещению, рассчитывается по формуле:

$$R = (R_f - \text{НДС}) \leq 200,$$

где:

R_f – фактическая стоимость аренды одного квадратного метра производственных зданий (объектов недвижимости), находящихся в границах территории индустриального парка.

2.7. Субсидии предоставляются получателям субсидий за первые два года аренды производственных зданий (объектов недвижимости), находящихся в границах территории индустриального парка.

2.8. В случае если заявленный получателями субсидий совокупный размер субсидий превышает лимиты бюджетных ассигнований, утвержденных Комитету в сводной бюджетной росписи областного бюджета Ленинградской области на текущий финансовый год, размер субсидии каждого получателя субсидии определяется пропорционально доле заявленного размера субсидии в совокупном объеме заявленных субсидий по формуле:

$$C_{\pi} = V \times (C_p / \sum C_p),$$

где:

C_{π} – размер субсидии соответствующего получателя субсидии, рублей;

V – объем бюджетных ассигнований, рублей;

C_p – заявленный размер субсидии, рублей;

$\sum C_p$ – совокупный объем заявленных субсидий, рублей.

2.9. Показателем результативности использования субсидии является увеличение объема производства продукции.

2.10. Расчет показателей результативности использования субсидий осуществляется на основании данных форм статистической отчетности, представленных получателями субсидий в территориальные органы Федеральной службы государственной статистики, путем соотношения данных за отчетный год и данных за год, предшествующий отчетному.

2.11. Отчет о достижении показателей результативности использования субсидии представляется получателем субсидии в Комитет по форме и в сроки, установленные соглашением о предоставлении субсидии между получателем субсидии и Комитетом.

К отчету прилагаются копии форм статистической отчетности, содержащих данные, использованные для расчета показателей, а также пояснительная записка, в которой отражается информация о произведенных расчетах по показателям результативности использования субсидии и о выполненных за отчетный период мероприятиях, повлиявших на показатели.

2.12. Перечисление субсидии осуществляется Комитетом финансов Ленинградской области на основании заявки на расход Комитета на расчетный счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации (банке), в течение 10 рабочих дней с даты заключения соглашения о предоставлении субсидии.

3. Порядок осуществления контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий, ответственность за их нарушение

3.1. Комитетом и (или) органом государственного финансового контроля Ленинградской области осуществляется обязательная проверка соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком и соглашением о предоставлении субсидии, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок, в том числе выездных, в порядке, установленном Комитетом и (или) органом государственного финансового контроля Ленинградской области.

3.2. В случае установления по итогам проверок, проведенных Комитетом и органом государственного финансового контроля Ленинградской области, факта нарушения условий предоставления субсидий и недостижения показателей результативности использования субсидии, определенных настоящим Порядком и заключенным соглашением о предоставлении субсидии, возврат средств субсидии в областной бюджет Ленинградской области производится в добровольном порядке в течение 10 рабочих дней с даты получения письменного требования Комитета или органа государственного финансового контроля Ленинградской области.

3.3. За нарушение срока добровольного возврата суммы субсидии получатель субсидии уплачивает штраф в размере 10 процентов от суммы субсидии, подлежащей возврату, а также неустойку за каждый день просрочки исполнения соответствующего обязательства.

3.4. Размер неустойки устанавливается в размере одной трехсотой ключевой ставки Банка России, действующей на день уплаты неустойки, от суммы субсидии, подлежащей возврату.

3.5. В случае отказа вернуть в добровольном порядке сумму субсидии, подлежащую возврату (с учетом штрафа и неустойки), и перечисления субсидии в областной бюджет Ленинградской области в течение 10 дней с даты получения письменного требования от Комитета или органа государственного финансового контроля Ленинградской области взыскание денежных средств осуществляется в судебном порядке.

Приложение
к Порядку...

(Форма)

Бланк
получателя субсидии

В Комитет экономического развития
и инвестиционной деятельности
Ленинградской области

Дата,
исходящий номер

ЗАЯВКА

на предоставление субсидии на возмещение затрат на уплату
арендной платы за производственные здания (объекты недвижимости)
резидентам промышленных парков в Ленинградской области,
расположенных на территориях опережающего
социально-экономического развития

В соответствии с Порядком предоставления из областного бюджета Ленинградской области субсидий на возмещение затрат на уплату арендной платы за производственные здания (объекты недвижимости) резидентам промышленных парков в Ленинградской области, расположенных на территориях опережающего социально-экономического развития, утвержденным постановлением Правительства Ленинградской области от 23 апреля 2019 года № 182, прошу предоставить субсидию на возмещение затрат на уплату арендной платы за производственные здания (объекты недвижимости), находящиеся в границах территории промышленного парка Ленинградской области (указать название промышленного парка), расположенного на территории опережающего социально-экономического развития (указать название территории опережающего социально-экономического развития), в размере _____ руб. _____ коп.

Для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия уполномочен

(фамилия, имя, отчество, должность, телефон,

почтовый адрес, электронный адрес уполномоченного лица)

К настоящей заявке прилагается комплект документов, являющихся ее неотъемлемой частью, на ____ л.

(лицо, уполномоченное на подписание,

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

реквизиты документа,

подтверждающего полномочия)

Место печати
(при наличии)