



№ 206002-2019-2329

от 15.04.19

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15 апреля 2019 года № 149

**О внесении изменений в постановление Правительства
Ленинградской области от 27 декабря 2013 года № 530
"Об утверждении Положения о Комитете государственного
заказа Ленинградской области и признании утратившими
силу отдельных постановлений Правительства
Ленинградской области"**

В соответствии со статьей 40 Устава Ленинградской области, в целях приведения нормативных правовых актов Ленинградской области в соответствие с действующим законодательством Правительство Ленинградской области **п о с т а н о в л я е т** :

1. Внести в постановление Правительства Ленинградской области от 27 декабря 2013 года № 530 "Об утверждении Положения о Комитете государственного заказа Ленинградской области и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Ленинградской области" изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Председателя Правительства Ленинградской области — председателя комитета финансов.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Губернатор
Ленинградской области



А.Дрозденко

Приложение
к постановлению Правительства
Ленинградской области
от 15 апреля 2019 года № 149

ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в постановление Правительства Ленинградской области
от 27 декабря 2013 года № 530 "Об утверждении Положения о Комитете
государственного заказа Ленинградской области и признании
утратившими силу отдельных постановлений Правительства
Ленинградской области"

1. В приложении 1 (Положение о Комитете государственного заказа Ленинградской области):

1) раздел 2 (Полномочия Комитета) дополнить пунктом 2.19 следующего содержания:

"2.19. Принимает решение о создании общественного совета при Комитете.";

2) в разделе 3 (Функции Комитета):

пункт 3.13 исключить;

пункт 3.22 изложить в следующей редакции:

"3.22. Принятие решения о привлечении на основе контракта специализированной организации для выполнения отдельных функций по определению поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе для разработки документации о закупке, размещения в единой информационной системе и на электронной площадке информации и электронных документов, предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ, направления приглашений принять участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) закрытыми способами, выполнения иных функций, связанных с обеспечением проведения определения поставщика (подрядчика, исполнителя), за исключением функций по созданию комиссии по осуществлению закупок, определению начальной (максимальной) цены контракта, предмета и иных существенных условий контракта, утверждению проекта контракта, документации о закупке и подписанию контракта.";

пункт 3.29 изложить в следующей редакции:

"3.29. Обеспечение комплекса мер по ведению регионального сайта Ленинградской области для размещения информации в сфере закупок товаров, работ, услуг.";

в пункте 3.30-1 слова "комитета по жилищно-коммунальному хозяйству и транспорту Ленинградской области" заменить словами

"комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области";

пункт 3.36 изложить в следующей редакции:

"3.36. Обоснование закупок, предусмотренных для нужд Комитета."

2. В приложении 2 (Порядок взаимодействия органа, уполномоченного на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков, с заказчиками Ленинградской области, муниципальными заказчиками):

1) в разделе 1:

абзац третий пункта 1.2 изложить в следующей редакции:

"Обращение подается не менее чем за 15 календарных дней до установленного планом-графиком закупок срока с учетом того, что размещение на официальном сайте единой информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – официальный сайт) не должно приходиться на два последних рабочих дня месяца.";

пункт 1.2 дополнить абзацем следующего содержания:

"При проведении закупок закрытыми способами к обращению также прилагаются документы, подтверждающие согласование закупки с федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации на осуществление данных функций.";

дополнить пунктом 1.2.1 следующего содержания:

"1.2.1. Для внесения изменений в документацию о закупке по инициативе заказчика заказчик направляет в Комитет необходимый пакет документов не позднее чем за один рабочий день до даты принятия решения о внесении изменений в документацию о закупке.";

в пункте 1.4 слова "комитет по связи и информатизации Ленинградской области" заменить словами "Комитет цифрового развития Ленинградской области";

2) разделы 2 – 4 изложить в следующей редакции:

"2. Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения закрытого конкурса

2.1. Решение о месте, порядке, дате начала и дате окончания подачи заявок на участие в закрытом конкурсе принимается Комитетом.

2.2. На основании обращения заказчика Комитет разрабатывает и утверждает конкурсную документацию, за исключением технического задания, обоснования начальной (максимальной) цены контракта, проекта контракта, которые разрабатываются и утверждаются заказчиком.

2.3. Комитет размещает извещение о проведении закрытого конкурса в единой информационной системе в установленном Федеральным законом № 44-ФЗ случае.

2.4. До размещения извещения о проведении закрытого конкурса, направления приглашений принять участие в закрытом конкурсе Комитет принимает решение о создании конкурсной комиссии, ее составе, порядке работы и назначении председателя конкурсной комиссии.

2.5. Комитет обеспечивает:

предоставление конкурсной документации участникам закупки;
прием заявок в сроки, указанные в извещении о проведении закрытого конкурса, приглашении принять участие в закрытом конкурсе;
регистрацию подаваемых участниками заявок;

подготовку разъяснений конкурсной документации (по вопросам, связанным со сведениями технического задания, обоснования начальной (максимальной) цены контракта, проекта контракта, – совместно с заказчиком, при этом заказчик направляет в Комитет ответ на запрос участника закупки в течение дня, следующего за днем поступления запроса) и направление их участнику, сделавшему запрос;

хранение в течение установленных сроков конкурсной документации, протоколов конкурсных комиссий и поданных заявок;

подготовку изменений в конкурсную документацию, при этом в случае необходимости внесения изменений в конкурсную документацию (по вопросам, связанным со сведениями технического задания, обоснования начальной (максимальной) цены контракта, проекта контракта) по предписанию контрольного органа в сфере закупок заказчик направляет в Комитет такие изменения не позднее чем за два рабочих дня до срока исполнения предписания.

2.6. Непосредственно перед вскрытием конвертов Комитет передает полученные заявки в конкурсную комиссию.

2.7. Конкурсная комиссия осуществляет функции, предусмотренные Федеральным законом № 44-ФЗ, в том числе ведет протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в закрытом конкурсе, протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в закрытом конкурсе. Указанные протоколы направляются Комитетом заказчику.

2.8. Комитет не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания протокола вскрытия конвертов, протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в закрытом конкурсе, направляет их в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок.

2.9. Заключение контракта осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства.

3. Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения закрытого конкурса с ограниченным участием

3.1. Решение о месте, порядке, дате начала и дате окончания подачи заявок на участие в закрытом конкурсе с ограниченным участием принимается Комитетом.

3.2. На основании обращения заказчика Комитет разрабатывает и утверждает конкурсную документацию, за исключением технического задания, обоснования начальной (максимальной) цены, проекта контракта, которые разрабатываются и утверждаются заказчиком.

3.3. Комитет размещает извещение о проведении закрытого конкурса с ограниченным участием в единой информационной системе в установленном Федеральным законом № 44-ФЗ порядке.

3.4. До размещения извещения о проведении закрытого конкурса с ограниченным участием, направления приглашений принять участие в закрытом конкурсе с ограниченным участием Комитет принимает решение о создании конкурсной комиссии, ее составе, порядке работы и назначении председателя конкурсной комиссии.

3.5. Комитет обеспечивает:

предоставление конкурсной документации участникам закупки;
прием заявок в сроки, указанные в извещении о проведении закрытого конкурса с ограниченным участием;

регистрацию подаваемых участниками заявок;

подготовку разъяснений конкурсной документации (по вопросам, связанным со сведениями технического задания, обоснования начальной (максимальной) цены контракта, проекта контракта, – совместно с заказчиком, при этом заказчик направляет в Комитет ответ на запрос участника закупки не позднее дня, следующего за днем поступления запроса) и направление их участнику, сделавшему запрос;

хранение в течение установленных сроков конкурсной документации, протоколов конкурсных комиссий и поданных заявок;

подготовку изменений в конкурсную документацию, при этом в случае необходимости внесения изменений в конкурсную документацию (по вопросам, связанным со сведениями технического задания, обоснования начальной (максимальной) цены контракта, проекта контракта) по предписанию контрольного органа в сфере закупок заказчик направляет в Комитет такие изменения не позднее чем за два рабочих дня до срока исполнения предписания.

3.6. По истечении срока подачи заявок Комитет передает полученные заявки в конкурсную комиссию.

3.7. Конкурсная комиссия осуществляет функции, предусмотренные Федеральным законом № 44-ФЗ, в том числе ведет протокол предквалификационного отбора на участие в закрытом конкурсе с ограниченным участием, протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в закрытом конкурсе с ограниченным участием. Указанные протоколы направляются Комитетом заказчику.

3.8. Комитет не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания протокола предквалификационного отбора на участие в закрытом конкурсе с ограниченным участием, протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в закрытом конкурсе с ограниченным

участием, направляет их в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок.

3.9. Заключение контракта осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства.

4. Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения закрытого двухэтапного конкурса

4.1. Решение о месте, порядке, дате начала и дате окончания подачи заявок на участие в закрытом двухэтапном конкурсе принимается Комитетом.

4.2. На основании обращения заказчика Комитет разрабатывает и утверждает конкурсную документацию, за исключением технического задания, обоснования начальной (максимальной) цены, проекта контракта, которые разрабатываются и утверждаются заказчиком.

4.3. Комитет размещает извещение о проведении закрытого двухэтапного конкурса в единой информационной системе в установленном Федеральным законом № 44-ФЗ порядке.

4.4. До размещения извещения о проведении закрытого двухэтапного конкурса, направления приглашений принять участие в закрытом двухэтапном конкурсе Комитет принимает решение о создании конкурсной комиссии, ее составе, порядке работы и назначении председателя конкурсной комиссии.

4.5. Комитет обеспечивает:

предоставление конкурсной документации участникам закупки;
прием заявок в сроки, указанные в извещении о проведении закрытого двухэтапного конкурса;

регистрацию подаваемых участниками заявок;

подготовку разъяснений конкурсной документации (по вопросам, связанным со сведениями технического задания, обоснования начальной (максимальной) цены контракта, проекта контракта, – совместно с заказчиком, при этом заказчик направляет в Комитет ответ на запрос участника закупки не позднее дня, следующего за днем поступления запроса) и направление их участнику, сделавшему запрос;

хранение в течение установленных сроков конкурсной документации, протоколов конкурсных комиссий и поданных заявок;

подготовку изменений в конкурсную документацию, при этом в случае необходимости внесения изменений в конкурсную документацию по предписанию контрольного органа в сфере закупок заказчик направляет в Комитет такие изменения не позднее чем за два рабочих дня до срока исполнения предписания.

4.6. По истечении срока подачи заявок Комитет передает полученные заявки в конкурсную комиссию.

4.7. Конкурсная комиссия осуществляет функции, предусмотренные Федеральным законом № 44-ФЗ, в том числе ведет протокол первого этапа

закрытого двухэтапного конкурса, протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в закрытом двухэтапном конкурсе. Указанные протоколы направляются Комитетом заказчику.

4.8. Один экземпляр протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в закрытом двухэтапном конкурсе в течение рабочего дня, следующего за днем его подписания, направляется Комитетом заказчику. Заказчик в течение двух рабочих дней с момента получения передает протокол вместе с проектом контракта победителю конкурса.

4.9. Комитет не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в закрытом двухэтапном конкурсе, направляет его в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок.

4.10. Заключение контракта осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства.";

3) в разделе 5:

пункт 5.10 считать пунктом 5.9;

пункт 5.9 изложить в следующей редакции:

"5.9. Проведение закрытого аукциона в электронной форме осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства о проведении закрытого аукциона в электронной форме и положениями настоящего Порядка о проведении аукциона в электронной форме.";

4) дополнить разделом 5.1 следующего содержания:

"5.1. Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения закрытого аукциона

5.1. Решение о месте, порядке, дате начала и дате окончания подачи заявок на участие в закрытом аукционе принимается Комитетом.

5.2. На основании обращения заказчика Комитет разрабатывает и утверждает аукционную документацию, за исключением технического задания, обоснования начальной (максимальной) цены, проекта контракта, которые разрабатываются и утверждаются заказчиком.

5.3. Комитет размещает извещение о проведении закрытого аукциона в единой информационной системе в установленном Федеральным законом № 44-ФЗ порядке.

5.4. До размещения извещения о проведении закрытого аукциона, направления приглашений принять участие в закрытом аукционе Комитет принимает решение о создании аукционной комиссии, ее составе, порядке работы и назначении председателя аукционной комиссии.

5.5. Комитет обеспечивает:

предоставление аукционной документации участникам закупки;

прием заявок в сроки, указанные в извещении о проведении закрытого аукциона, приглашении принять участие в закрытом аукционе;

регистрацию подаваемых участниками заявок;

подготовку разъяснений аукционной документации (по вопросам, связанным со сведениями технического задания, обоснования начальной (максимальной) цены контракта, проекта контракта, – совместно с заказчиком, при этом заказчик направляет в Комитет ответ на запрос участника закупки в течение дня, следующего за днем поступления запроса) и направление их участнику, сделавшему запрос;

хранение в течение установленных сроков аукционной документации, протоколов аукционных комиссий и поданных заявок;

подготовку изменений в аукционную документацию, при этом в случае необходимости внесения изменений в аукционную документацию (по вопросам, связанным со сведениями технического задания, обоснования начальной (максимальной) цены контракта, проекта контракта) по предписанию контрольного органа в сфере закупок заказчик направляет в Комитет такие изменения не позднее чем за два рабочих дня до срока исполнения предписания.

5.6. Непосредственно перед вскрытием конвертов Комитет передает полученные заявки в аукционную комиссию.

5.7. Аукционная комиссия осуществляет функции, предусмотренные Федеральным законом № 44-ФЗ, в том числе ведет протокол рассмотрения заявок, протокол закрытого аукциона.

5.8. Комитет не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания протокола рассмотрения заявок, протокола закрытого аукциона направляет их в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок.

5.9. Заключение контракта осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства.";

5) пункт 6.10 раздела 6 изложить в следующей редакции:

"6.10. Проведение закрытого конкурса в электронной форме осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства о проведении закрытого конкурса в электронной форме и положениями настоящего Порядка о проведении открытого конкурса в электронной форме.";

6) пункт 7.10 раздела 7 изложить в следующей редакции:

"7.10. Проведение закрытого конкурса с ограниченным участием в электронной форме осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства о проведении закрытого конкурса с ограниченным участием в электронной форме и положениями настоящего Порядка о проведении открытого конкурса с ограниченным участием в электронной форме.";

7) пункт 8.8 раздела 8 изложить в следующей редакции:

"8.8. Проведение закрытого двухэтапного конкурса в электронной форме осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства о проведении закрытого двухэтапного конкурса

в электронной форме и положениями настоящего Порядка о проведении двухэтапного конкурса в электронной форме.";

8) раздел 9 исключить;

9) в разделе 11:

пункт 11.1 исключить;

в пункте 11.6 слова "пункта 7 части 2 статьи 83" заменить словами "пункта 3 части 2 статьи 83.1".