



№ 206006-2015-19480  
от 28.10.15

# ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 октября 2015 года № 413

### Об утверждении Положения о порядке выдачи сертификата на право использования логотипа "Сделано в Ленинградской области"

В целях повышения узнаваемости товаропроизводителей Ленинградской области, создания привлекательного имиджа произведенных на территории Ленинградской области товаров Правительство Ленинградской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке выдачи сертификата на право использования логотипа "Сделано в Ленинградской области".
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

Губернатор  
Ленинградской области



А. Дрозденко

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Правительства  
Ленинградской области  
от 28 октября 2015 года № 413  
(приложение)

ПОЛОЖЕНИЕ  
о порядке выдачи сертификата на право использования логотипа  
"Сделано в Ленинградской области"

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок выдачи сертификата на право использования логотипа "Сделано в Ленинградской области" (далее также – Сертификат) юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство товаров на территории Ленинградской области (далее – товаропроизводители).

1.2. Настоящее Положение не распространяется на товаропроизводителей, являющихся нерезидентами Российской Федерации.

2. Категории товаропроизводителей,  
имеющих право претендовать на выдачу Сертификата

2.1. Выдача Сертификата товаропроизводителю осуществляется при условии соответствия товаропроизводителя следующим требованиям:

товаропроизводитель зарегистрирован и осуществляет деятельность на территории Ленинградской области и состоит на налоговом учете в территориальном налоговом органе Ленинградской области;

товаропроизводитель осуществляет основной вид экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред.2) согласно перечню видов экономической деятельности, приведенному в приложении 1 к настоящему Положению;

продукция (товар) товаропроизводителя производится на территории Ленинградской области;

товаропроизводитель не признан в установленном порядке несостоятельным и не находится в стадии ликвидации или реорганизации, а также его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

3. Условия выдачи Сертификата

3.1. Сертификат выдается на безвозмездной основе товаропроизводителям при соблюдении следующих условий:

а) отсутствие просроченной задолженности по платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды;

б) отсутствие задолженности перед работниками по заработной плате;  
в) заработная плата работников не ниже размера, установленного региональным соглашением о минимальной заработной плате в Ленинградской области.

#### 4. Порядок подачи заявок на выдачу Сертификата

4.1. Товаропроизводитель для получения Сертификата представляет в Комитет экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области (далее – Комитет) следующие документы:

заявку на выдачу Сертификата по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению (далее – заявка);

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц);

выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

справки территориального налогового органа Ленинградской области и государственных внебюджетных фондов Российской Федерации об отсутствии просроченной (неурегулированной) задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации;

справку о непроведении в отношении юридического лица процедуры ликвидации, а также об отсутствии решения арбитражного суда о признании юридического лица банкротом и открытии конкурсного производства, заверенную подписью руководителя и печатью товаропроизводителя (при наличии);

справку территориального отдела судебных приставов Управления Федеральной службы судебных приставов по Ленинградской области о неприостановлении деятельности юридического лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

справку об отсутствии задолженности по заработной плате перед работниками, заверенную подписями руководителя, главного бухгалтера и печатью товаропроизводителя (при наличии);

справку о среднемесячной заработной плате работников, заверенную подписями руководителя, главного бухгалтера и печатью товаропроизводителя (при наличии);

анкету для выдачи Сертификата на каждый вид продукции (товара) по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению (далее – Анкета на продукцию (товар)).

Товаропроизводители несут ответственность за достоверность представляемых в Комитет сведений и документов.

Документы, представляемые юридическим лицом, должны быть выданы не ранее чем за 30 дней до дня подачи заявки.

4.2. Срок приема заявок определяется правовым актом Комитета.

## 5. Порядок рассмотрения заявок

5.1. Комитет в течение 10 рабочих дней с даты поступления заявки осуществляет предварительную экспертизу заявки и документов, поступивших от товаропроизводителя, на соответствие требованиям, установленным пунктами 2.1, 3.1 и 4.1 настоящего Положения.

5.2. Основаниями для отказа в выдаче Сертификата по результатам предварительной экспертизы являются:

а) несоответствие товаропроизводителя требованиям, указанным в пункте 2.1 настоящего Положения;

б) нарушение условий, установленных в пункте 3.1 настоящего Положения;

в) представление неполного комплекта документов, указанных в пункте 4.1 настоящего Положения;

г) нарушение срока приема заявок, установленного правовым актом Комитета согласно пункту 4.2 настоящего Положения.

5.3. Информация об отказе в выдаче Сертификата по результатам предварительной экспертизы заявки направляется заявителю не позднее 10 рабочих дней с даты окончания проведения предварительной экспертизы почтовым отправлением либо предоставляется на личном приеме под расписку.

5.4. В случае отсутствия оснований для отказа в выдаче Сертификата по результатам предварительной экспертизы осуществляется экспертная оценка Анкеты на продукцию (товар) и представленных в соответствии с ней подтверждающих документов.

5.5. Экспертная оценка Анкеты на продукцию (товар) и представленных в соответствии с ней подтверждающих документов осуществляется в соответствии с кодами вида экономической деятельности, установленными в приложении 1 к настоящему Положению.

5.6. В случае если заявки поступили от товаропроизводителей, осуществляющих виды экономической деятельности в соответствии с пунктами 3–5, 9, 10, 13 – 19 приложения 1 к настоящему Положению, Комитет осуществляет экспертную оценку Анкеты на продукцию (товар), а также представленных в соответствии с Анкетой на продукцию (товар) подтверждающих документов самостоятельно.

Экспертная оценка осуществляется Комитетом в течение 20 рабочих дней со дня окончания предварительной экспертизы. Порядок проведения экспертной оценки определяется правовым актом Комитета.

По результатам экспертной оценки Комитет подготавливает экспертное заключение, обосновывающее возможность (невозможность) выдачи

товаропроизводителю сертификата на право использования логотипа "Сделано в Ленинградской области".

5.7. В случае если заявки поступили от товаропроизводителей, не указанных в пункте 5.6 настоящего Положения, Комитет в течение трех рабочих дней со дня окончания проведения предварительной экспертизы заявок и документов передает представленные товаропроизводителями Анкеты на продукцию (товар), а также подтверждающие документы на экспертную оценку в комитет по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области, Комитет по природным ресурсам Ленинградской области, комитет по строительству Ленинградской области, комитет по топливно-энергетическому комплексу Ленинградской области (далее – отраслевые органы исполнительной власти) в соответствии с пунктами 5.9 – 5.12 настоящего Положения.

5.8. В случае передачи заявок и документации на экспертную оценку в отраслевой орган исполнительной власти в соответствии с пунктом 5.7 настоящего Положения порядок проведения экспертной оценки определяется правовым актом соответствующего отраслевого органа исполнительной власти.

5.9. Комитет по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области осуществляет экспертную оценку Анкеты на продукцию (товар) и представленных в соответствии с ней подтверждающих документов, поступивших от товаропроизводителей, осуществляющих виды экономической деятельности в соответствии с пунктами 1 и 2 приложения 1 к настоящему Положению.

5.10. Комитет по природным ресурсам Ленинградской области осуществляет экспертную оценку Анкеты на продукцию (товар) и представленных в соответствии с ней подтверждающих документов, поступивших от товаропроизводителей, осуществляющих виды экономической деятельности в соответствии с пунктами 6, 7, 20 приложения 1 к настоящему Положению.

5.11. Комитет по строительству Ленинградской области осуществляет экспертную оценку Анкеты на продукцию (товар) и представленных в соответствии с ней подтверждающих документов, поступивших от организаций, осуществляющих вид экономической деятельности в соответствии с пунктом 12 приложения 1 к настоящему Положению.

5.12. Комитет по топливно-энергетическому комплексу Ленинградской области осуществляет экспертную оценку Анкеты на продукцию (товар) и представленных в соответствии с ней подтверждающих документов, поступивших от товаропроизводителей, осуществляющих вид экономической деятельности в соответствии с пунктом 8 приложения 1 к настоящему Положению.

5.13. Отраслевой орган исполнительной власти в течение 20 рабочих дней со дня получения от Комитета заявки и документов рассматривает поступившие заявки и документы, производит экспертную оценку Анкеты на продукцию (товар), а также представленных в соответствии с Анкетой на продукцию (товар) подтверждающих документов, по результатам рассмотрения и оценки подготавливает экспертное заключение, обосновывающее возможность (невозможность) выдачи товаро-производителю сертификата на право использования логотипа "Сделано в Ленинградской области" (далее – заключение), и в течение трех рабочих дней со дня подготовки заключения направляет заключение в Комитет.

5.14. Комитет в течение 10 рабочих дней со дня получения от отраслевого органа исполнительной власти заключения направляет товаропроизводителю уведомление о выдаче Сертификата или об отказе в выдаче Сертификата (с указанием причин отказа).

Основанием для отказа в выдаче Сертификата является заключение, обосновывающее невозможность выдачи сертификата на право использования логотипа "Сделано в Ленинградской области" товаро-производителю.

5.15. Товаропроизводителям, в отношении которых принято решение о выдаче Сертификата, Комитет выдает сертификаты на право использования логотипа "Сделано в Ленинградской области". Сертификат выдается сроком на три года.

5.16. Сведения о товаропроизводителе, в отношении которого принято решение о выдаче Сертификата, в течение 15 дней с даты выдачи Сертификата вносятся Комитетом в реестр, который ведется в электронном виде, и размещаются на официальном интернет-портале Администрации Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (<http://econ.lenobl.ru/>).

## 6. Порядок использования логотипа "Сделано в Ленинградской области"

Товаропроизводитель, получивший сертификат на право использования логотипа "Сделано в Ленинградской области", имеет право маркировать логотипом "Сделано в Ленинградской области" выпускаемую им продукцию, размещать указанный логотип в рекламе продукции собственного производства (наружная реклама, реклама на транспорте, телевизионная реклама, реклама на радио, реклама в печатных средствах массовой информации).

Приложение 1  
к Положению...

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
видов экономической деятельности в соответствии  
с Общероссийским классификатором видов  
экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред.2)

№ п/п	Код вида экономической деятельности	Наименование вида экономической деятельности
1	10	Производство пищевых продуктов, включая напитки
2	11	Производство напитков
3	13	Производство текстильных изделий
4	14	Производство одежды
5	15	Производство кожи и изделий из кожи
6	16	Обработка древесины и производство изделий из дерева и пробки, кроме мебели, производство изделий из соломки и материалов для плетения
7	17	Производство бумаги и бумажных изделий
8	19	Производство кокса и нефтепродуктов
9	20	Производство химических веществ и химических продуктов
10	21	Производство лекарственных средств и материалов, применяемых в медицинских целях
11	22	Производство резиновых и пластмассовых изделий
12	23	Производство прочей неметаллической минеральной продукции
13	24	Производство металлургическое
14	25	Производство готовых металлических изделий, кроме машин и оборудования
15	26	Производство компьютеров, электронных и оптических изделий
16	27	Производство электрического оборудования
17	28	Производство машин и оборудования, не включенных в другие группировки
18	29	Производство автотранспортных средств, прицепов и полуприцепов
19	30	Производство прочих транспортных средств и оборудования
20	31	Производство мебели

Приложение 2  
к Положению...

(Форма)

ЗАЯВКА  
на выдачу сертификата на право использования логотипа  
"Сделано в Ленинградской области"

1. Ознакомившись с условиями выдачи сертификата на право использования логотипа "Сделано в Ленинградской области" \_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица,

фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя)

направляю (направляем) заявку на выдачу сертификата на право использования логотипа "Сделано в Ленинградской области".

1.1. Наименование юридического лица и фирменное наименование (при наличии) юридического лица; фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя:

1.2. Почтовый адрес:

1.3. Место нахождения (в соответствии с учредительными документами):

1.4. Контактный телефон (факс, эл. почта):

1.5. ИНН

1.6. ОГРН

1.7. Вид деятельности по ОКВЭД:

1.8. Краткая информация об организации/индивидуальном предпринимателе (не более 1000 знаков)

1.9. Краткая информация о производимом товаре (не более 1000 знаков)

2. Документы, представляемые в соответствии с пунктом 4.1 Положения о порядке выдачи сертификата на право использования логотипа "Сделано в Ленинградской области"

2.1. \_\_\_\_\_ в \_ экз. /в эл.форме  
2.2. \_\_\_\_\_ в \_ экз. /в эл.форме  
2.3. \_\_\_\_\_ в \_ экз. /в эл.форме  
2.4. \_\_\_\_\_ в \_ экз. /в эл.форме  
2.5. \_\_\_\_\_ в \_ экз. /в эл.форме  
2.6. \_\_\_\_\_ в \_ экз. /в эл.форме

Полноту и достоверность представленных данных подтверждаю.

Руководитель организации/  
индивидуальный предприниматель

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года Место печати (при наличии)

Приложение 3  
к Положению...

(Форма)

**АНКЕТА**  
для выдачи сертификата на право использования  
логотипа "Сделано в Ленинградской области"

Раздел I. Регистрационный лист	
1.1. Сведения о товаре и организации, индивидуальном предпринимателе	
Полное наименование одного вида или одной ассортиментной группы товара	
Код продукции по Общероссийскому классификатору продукции по видам экономической деятельности (ОК 034-2014 (КПЕС 2008), утвержденному приказом Росстандарта от 31 января 2014 года № 14-ст)	
Полное наименование организации, индивидуального предпринимателя	
Руководитель организации, индивидуальный предприниматель (фамилия, имя, отчество, должность)	
1.2. Почтовый адрес организации, индивидуального предпринимателя	
Почтовый индекс	
Республика, край, область	
Район	
Населенный пункт (город, поселок, деревня, аул и др.)	
Улица (улица, шоссе, проспект, проезд и др.)	
Дом	
Корпус	
Строение	
Офис	
1.3. Контактные данные организации, индивидуального предпринимателя	
Код города, телефон (не более двух телефонов)	
Электронная почта	
Сайт в сети "Интернет"	
1.4. Информационно-рекламный текст*	
Текст (объем от 100 до 500 печатных знаков, включая пробелы и служебные символы)	
1.5. Реквизиты организации, индивидуального предпринимателя	
ИНН	
КПП	
ОКТМО	
1.6. Реквизиты ответственного за заполнение настоящей анкеты на товар	
Фамилия, имя, отчество	
Должность	
Код города, телефон	
Электронная почта	

Раздел II. Таблица самооценки		
2.1. Сравнение товара с аналогами		
2.1.1. Общие положения		
<p>Данные о конкурентоспособности товара формируются на основе стандартов организаций, индивидуальных предпринимателей, производственных отчетов, паспортов, удостоверений, свидетельств, сертификатов соответствия с учетом других документов и соответствующих мероприятий.</p> <p>Полное или частичное отсутствие данных в пункте 2.1.3 снижает общую оценку конкурентоспособности продукции.</p> <p>Сведения об аналогах, выбранных для сравнения товара, указанные в пункте 2.1.2, не подлежат разглашению.</p> <p>В пункте 2.1.3 проставляют баллы по каждому показателю конкурентоспособности товара, сопоставляя характеристики товара с характеристиками выбранного для сравнения аналога (пункт 2.1.2). Для оценивания применяют шкалу порядка в диапазоне 1 – 6 баллов:</p> <p>1 – не оценивалась;</p> <p>2 – аналог определялся, но не найден;</p> <p>3 – приближается к существующему аналогу;</p> <p>4 – соответствует существующему аналогу;</p> <p>5 – превосходит существующий аналог;</p> <p>6 – продукция уникальная, что должно быть подтверждено патентами, другими официальными документами</p>		
2.1.2. Сведения об аналогах, выбранных для сравнения товара		
Наименование отечественного аналога, наименование и имеющиеся реквизиты производителя		
Наименование зарубежного аналога, наименование и имеющиеся реквизиты производителя		
2.1.3. Таблица самооценки (сравнение товара с данными об аналогах)		
Показатели конкурентоспособности товара	Сравнение с отечественным аналогом (в диапазоне 1 – 6 баллов)	Сравнение с зарубежным аналогом (в диапазоне 1 – 6 баллов)
Качество		
Безопасность		
Привлекательность для покупателя		
Сравнение цены с ценой известного аналога		
Раздел III. Таблица идентификации		
3. Категория организации, индивидуального предпринимателя (да/нет)		
Товар для детей		
Товар выпускает микропредприятие		
3.1. Блок производственно-технологический		
Для товара		
3.1.1. Давность выпуска товара		
Менее 2 лет (новинка)		
От 2 до 5 лет		
10 лет и более		
3.1.2. Серийность выпуска товара (да/нет)		
Массовое производство		
Серийное производство		
Мелкосерийное производство		
3.1.3. Оценка (и подтверждение) соответствия товара (да/нет)		
Обязательная сертификация продукции*		
Добровольная сертификация продукции*		
Декларирование соответствия продукции*		
Экспертное заключение Роспотребнадзора*		
3.1.4. Интеллектуальная собственность на товар (да/нет, если да, указываются реквизиты)		
Патент Российской Федерации		
Авторское свидетельство		
Другой документ, идентифицирующий интеллектуальную собственность		

3.1.5. Оценка уровня качества продукции в сравнении с выбранным отечественным аналогом (да/нет)	
Уникальна (есть документ в соответствии с пунктом 3.1.4)	
Выше	
На уровне	
Приближается	
Аналог не определен	
Для организации, индивидуального предпринимателя	
3.1.6. Модели управления качеством (да/нет)	
Сертифицирована СМК по ГОСТ ISO 9001-2011, ГОСТ Р ИСО 9001-2008*	
Разработана, но не сертифицирована СМК*	
Сертифицирована Система менеджмента безопасности и качества пищевой продукции (по ГОСТ Р ИСО 22000-2007 или по ГОСТ Р 51705.1-2001)*	
Приемочный контроль качества продукции	
Самоконтроль	
Политика в области качества*	
Политика по интегрированной системе менеджмента*	
3.1.7. Характеристики технологического процесса производства (да/нет)	
Традиционный для организации, индивидуального предпринимателя	
Новый для организации, индивидуального предпринимателя	
Новый для России	
Внедрена наилучшая доступная технология (НДТ) ГОСТ Р 54097-2010	
Технологическая (технико-технологическая) политика*	
3.1.8. Износ технологического оборудования	
Менее 10 %	
От 10 до 20%	
От 20 до 50%	
50% и более	
3.2. Блок нормативно-метрологического обеспечения	
3.2.1. Использование нормативных, технических и иных документов на производство товара (да/нет)	
ГОСТ Р или ГОСТ	
Стандарты организации (СТО, в том числе с учетом ГОСТ Р 1.4-2004)	
Актуализированное ТУ	
Экспертное заключение на ТУ, СТО	
Техническое описание, рецептура, технологический регламент, инструкция (кроме сведений, составляющих охраняемую законом тайну)*	
3.2.2. Зарегистрирован каталожный лист на продукцию (да/нет)	
Имеется*	
Для организации, индивидуального предпринимателя	
3.2.3. Лицензия, разрешение, свидетельство на производственную деятельность (да/нет)	
Отечественная*	
Зарубежная*	
Лицензированию не подлежит	
3.2.4. Наличие структурного подразделения или специалиста по стандартизации (да/нет)	
Отдел, служба по стандартизации	
Ответственный специалист по стандартизации	
Актуализированный фонд нормативной и технической документации	

3.2.5. Состояние работ по обеспечению единства измерений (да/нет)	
Средства измерений проверены	
Действует метрологическая служба на предприятии	
Политика в области метрологии*	
3.3. Блок ресурсный	
Для товара	
3.3.1. Используемые комплектующие для производства товара и упаковки (да/нет)	
Отечественное сырье	
Отечественное + зарубежное сырье	
Зарубежное сырье	
Упаковка соответствует требованиям ТР ТС 005/2011 "О безопасности упаковки"	
Для организации, индивидуального предпринимателя	
3.3.2. Используемые документы в сфере ресурсосбережения (да/нет, если да, указываются реквизиты)	
ГОСТ и (или) ГОСТР комплекса "Ресурсосбережение"	
Директивные документы Минприроды России	
Собственные нормативные, технические документы	
Политика материалосбережения или ресурсосбережения*	
Внедрена программа "Бережливое производство" ГОСТ Р 56020-2014	
3.3.3. Утилизация отходов, имеющих вторичную сырьевую ценность (да/нет)	
Осуществляется полностью	
Осуществляется частично	
Осуществляется на основании договора с иными организациями	
Утилизация отходов с применением наилучших доступных технологий (Федеральный закон от 10 января 2002 года № 7-ФЗ "Об охране окружающей среды")	
3.3.4. Захоронение и (или) уничтожение отходов I – IV класса опасности (при наличии) (да/нет)	
Захоронение отходов на специальных полигонах	
Захоронение отходов на территории предприятия	
Уничтожение отходов	
Удаление отходов с применением наилучших доступных технологий (Федеральный закон от 10 января 2002 года № 7-ФЗ "Об охране окружающей среды")	
3.3.5. Лицензия, разрешение, свидетельство (да/нет)	
На право пользования недрами*	
На работу с опасными отходами*	
На водоснабжение и водоотведение*	
На выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух (по ГОСТ 17.2.3.02-2014, ОНД-86)*	
3.4. Блок безопасности	
Для товара	
3.4.1. Соответствие требованиям технических регламентов и других документов (да/нет)	
Свидетельство о государственной регистрации товара в ТС*	
Документ о соответствии ТР ТС*	
Санитарно-эпидемиологическое заключение ТС*	
Заключение ветеринарной экспертизы (при необходимости)*	

Другой документ, подтверждающий безопасность товара*	
Сертификат качества продукции, изготовленной без применения ГМО*	
Декларация об изготовлении пищевой продукции без применения ГМО*	
Протокол испытаний на содержание ГМО в товаре*	
Гарантийное письмо руководителя предприятия о содержании в пищевых продуктах 0,9% и менее компонентов ГМО (постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30 ноября 2007 года № 80)*	
3.4.2. Экологический сертификат на продукцию (да/нет)	
Наличие*	
Разрабатывается	
Для организации, индивидуального предпринимателя	
3.4.3. Документы о безопасности (да/нет)	
Сертификат на систему менеджмента безопасности пищевой продукции по ГОСТ Р ИСО 22000-2007*	
Документ о внедрении системы управления качеством и безопасностью пищевых продуктов на основе принципов ХАССП по ГОСТ Р 51705.1-2001*	
Свидетельство о регистрации (в Госреестре) опасных производственных объектов*	
Паспорт безопасности опасного промышленного объекта*	
Документ в соответствии с Федеральным законом от 22 июля 2009 года № 123-ФЗ "Технический регламент о требованиях пожарной безопасности"	
Полис обязательного страхования гражданской ответственности (для владельца опасного объекта – за причинение вреда в результате аварии)*	
Гигиеническая политика*	
Политика в области безопасности пищевой продукции, в том числе элементы ХАССП*	
Политика в области промышленной безопасности*	
3.4.4. Обязательства в области охраны труда (да/нет)	
Сертификат на Систему безопасности менеджмента труда по ГОСТ Р 54934-2012/ OHSAS 18001:2007*	
Политика в области охраны труда*	
Документ об аттестации рабочих мест*	
Другой документ об охране труда*	
3.4.5. Система экологического менеджмента по ГОСТ Р ИСО 14001-2007 (да/нет)	
Наличие*	
Разрабатывается	
3.4.6. Экологический паспорт природопользователя по ГОСТ Р 17.0.06-2000 (да/нет)	
Наличие*	
Разрабатывается	
3.4.7. "Экологическая политика"	
Наличие*	

3.4.8. Влияние на ландшафт (да/нет)	
Благоустраивается территория предприятия	
Благоустраивается территория вне предприятия	
3.5. Блок энергосбережения и энергоэффективности	
3.5.1. Удельная энергоемкость производства товара	
Для товара	
Утверждена нормативным документом	
Утверждена техническим документом	
Для организации, индивидуального предпринимателя	
3.5.2. Работы по энергосбережению и энергоэффективности (да/нет)	
Внедрен ГОСТ Р комплекса "Энергосбережение"	
Политика энергосбережения*	
Меры по энергосбережению на производстве документированы	
Политика энергоэффективности*	
Показатели энергоэффективности оборудования повышаются по плану, графику и др.	
Сертификат соответствия на систему энергетического менеджмента (ГОСТ Р ИСО 50001-2012)*	
Предусмотрено повышение энергоэффективности (Федеральный закон от 10 января 2002 года № 7-ФЗ "Об охране окружающей среды")	
Энергетический паспорт промышленного потребителя ТЭР ГОСТ Р 51379-99*	
3.6. Блок социальный	
Для товара	
3.6.1. Социальная значимость (да/нет)	
Не вредит здоровью взрослых	
Не вредит здоровью детей	
3.6.2. Приобретение товара для граждан (предприятий) с разной покупательской способностью (да/нет)	
Низкой	
Средней	
Высокой	
3.6.3. Потребительская оценка товара	
Документированы результаты опроса	
Документированы отзывы потребителей	
Для организации, индивидуального предпринимателя	
3.6.4. Критерии отнесения предприятия к микропредприятию (да/нет)	
По численности: до 15 работников включительно	
По объему годовой выручки (за предшествующий году конкурса год): до 60 млн. рублей	
Для организации, индивидуального предпринимателя	
3.6.5. Количество работающих на предприятии (чел.)	
Всего рабочих и служащих (чел.)	
Рабочих основного производства, занятых изготовлением товара (чел.)	
3.6.6. Прирост среднемесячной заработной платы работника основного производства (%)	
Второй год, предшествующий году конкурса	
Год, предшествующий году конкурса	
3.6.7. Документ о социальных гарантиях для работающих в организации, у индивидуального предпринимателя (да/нет)	
Коллективный договор* (первый лист)	

Корпоративная (социальная) политика с учетом ГОСТ Р ИСО 26000-2012*	
Кадровая политика*(первый лист)	
Сертифицирована Система менеджмента социальной ответственности (по SA 8000:2008)*	
Политика в области устойчивого развития (качество управления)*	
Другой документ*	
3.6.8. Благотворительная деятельность организации, индивидуального предпринимателя (да/нет, если да, представляется форма и организация (по желанию))	
Участие в восстановлении и благоустройстве объектов культуры	
Помощь нуждающимся (пенсионерам, инвалидам, школьникам, малоимущим)	
Спонсорская помощь	
Другое	
3.7. Блок информационного обеспечения	
Для товара	
3.7.1. Штрих-код на товаре, маркировка на упаковке (да/нет)	
Наличие штрих-кода	
Маркировка продукции по ТР ТС 022/2011	
Информационная политика, в том числе по информационной безопасности*	
3.7.2. Участие товара в выставках (да/нет)	
Федеральных	
Региональных	
Зарубежных	
Для организации, индивидуального предпринимателя	
3.7.3. Награды за участие в конкурсах (да/нет, если да, указывается конкурс и год участия)	
Предприятие лауреат (дипломант) премий Правительства Ленинградской области в области качества	
Предприятие лауреат (дипломант) международных и региональных премий в области качества и безопасности	
Конкурс Программы "100 лучших товаров России"	
Других федеральных конкурсов	
Региональных конкурсов	
Зарубежных конкурсов	
3.7.4. Зарегистрированные или документированные идентификационные знаки (да/нет)	
Товарный знак (торговая марка)*	
Логотип и (или) коммерческое обозначение*	
Иное	
3.7.5. Комплекс мероприятий по рекламному сопровождению (да/нет)	
Рекламная стратегия	
Периодические рекламные акции	
Рекламная, маркетинговая политика*	
3.8. Блок товарно-финансовый	
Для товара	
3.8.1. Спрос на товар (да/нет)	
Опережает предложение	
Совпадает с предложением	
Ниже предложения	
Политика управления ассортиментом продукции*	
3.8.2. Сбыт товара на рынках (да/нет)	
Внутренний рынок региона	

Другие регионы России	
Страны СНГ	
Зарубежные страны	
3.8.3. Обеспечение импортозамещения (да/нет)	
Осуществляется	
Планируется	
3.9. Согласование со службами организации, индивидуального предпринимателя	
Наименование подразделения или службы (отделы качества, рекламы и маркетинга, главного энергетика, главного технолога, др.)	Руководитель подразделения _____ (подпись)      (фамилия, имя, отчество)

Примечание.

Позиции, обозначенные знаком \* и имеющие показатель "да", требуют представления соответствующих подтверждающих документов.

Дата заполнения анкеты " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Руководитель организации,  
индивидуальный предприниматель \_\_\_\_\_  
(подпись)      (фамилия, имя, отчество)

" \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года