



**Министерство социального обеспечения,
материнства и детства Курской области**

П Р И К А З

от 12.10.2026 № 449

г. Курск

**Об утверждении Административного регламента
предоставления органами местного самоуправления Курской области
государственной услуги при осуществлении переданного полномочия
«Установление факта невозможности проживания детей-сирот и
детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот
и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых
жилых помещениях, нанимателями или членами семей нанимателей
по договорам социального найма либо собственниками которых они
являются»**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утвержденным постановлением Администрации Курской области от 19.04.2022 № 441-па «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг и признании утратившими силу некоторых актов Администрации Курской области», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления органами местного самоуправления Курской области государственной услуги при осуществлении переданного полномочия «Установление факта невозможности проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых они являются».

2. Признать утратившим силу приказ комитета социального обеспечения, материнства и детства Курской области от 17.08.2022 № 344 «Об утверждении Административного регламента предоставления органами местного самоуправления Курской области государственной

услуги при осуществлении переданного полномочия «Установление факта невозможности проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых они являются».

3. Управлению имущественного обеспечения детей-сирот:

обеспечить размещение (опубликование) настоящего приказа на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru), на официальном сайте Губернатора и Правительства Курской области, Министерства социального обеспечения, материнства и детства Курской области, в сетевом издании «Интернет-портал правовой информации Курской области» (<https://kurskpravo.ru>), в сетевом издании «Региональное информационное агентство «Курск»» (<https://riakursk.ru>) в сроки, установленные постановлением Губернатора Курской области от 27.02.2023 № 73-пг «О порядке официального опубликования, размещения и вступления в силу нормативных правовых актов Губернатора Курской области, Правительства Курской области, Администрации Курской области, иных исполнительных органов Курской области»;

настоящий приказ довести до сведения руководителей органов местного самоуправления муниципальных образований Курской области.

4. Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления муниципальных образований Курской области обеспечить организацию предоставления государственной услуги «Установление факта невозможности проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых они являются» в соответствии с настоящим приказом.

Министр



Т.А. Сукновалова

Утвержден
приказом Министерства
социального обеспечения,
материнства и детства
Курской области
от 12.10.2022 № 443

**Административный регламент
предоставления органами местного самоуправления Курской области
государственной услуги при осуществлении переданного полномочия
«Установление факта невозможности проживания детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых
помещениях, нанимателями или членами семей нанимателей по
договорам социального найма либо собственниками которых они
являются»**

I. Общие положения

1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Установление факта невозможности проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых они являются».

2. Услуга (перечень условных обозначений и сокращений приведен в приложении к настоящему Административному регламенту) предоставляется детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, достигшим возраста 14 лет, законным представителям детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, достигших возраста 14 лет, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, либо их уполномоченным представителям.

3. Услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных муниципальных услуг»¹ и на Едином портале².

II. Стандарт предоставления Услуги

Наименование Услуги

¹Положение о федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. № 861.

² Подпункт «в» пункта 9 Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг и признании утратившими силу некоторых актов Администрации Курской области, утвержденного постановлением Администрации Курской области от 19.04.2022 № 441-па.

4. Установление факта невозможности проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых они являются.

Наименование органа, предоставляющего Услугу

5. Услугу предоставляет Орган местного самоуправления по месту жительства заявителя.

Результат предоставления Услуги

6. При обращении заявителя в соответствии с таблицей № 1, содержащейся в приложении к настоящему Административному регламенту, за установлением факта невозможности проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых они являются, результатами предоставления Услуги являются:

а) решение о предоставлении Услуги – выписка из распоряжения (постановления) главы муниципального образования об установлении факта невозможности проживания в ранее занимаемом жилом помещении, нанимателем или членом семьи нанимателя по договору социального найма либо собственником которого он является (документ на бумажном носителе);

б) решение о предоставлении Услуги – выписка из распоряжения (постановления) главы муниципального образования об отказе в установлении факта невозможности проживания в ранее занимаемом жилом помещении, нанимателем или членом семьи нанимателя по договору социального найма либо собственником которого он является (документ на бумажном носителе);

в) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе).

7. При обращении заявителя за исправлением допущенных опечаток и (или) ошибок, выданных в результате предоставления Услуги, результатами предоставления Услуги являются:

а) документ, выданный в результате предоставления Услуги, с исправленными ошибками и (или) опечатками (копия документа на бумажном носителе);

б) уведомление об отказе в исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления Услуги документах (документ на бумажном носителе).

8. Формирование реестровой записи в качестве результата

предоставления Услуги не предусмотрено.

9. Результаты предоставления услуги могут быть получены в МФЦ, заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Срок предоставления Услуги

10. Максимальный срок предоставления Услуги составляет 40 календарных дней со дня регистрации заявления и документов в Органе местного самоуправления.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги или для отказа в предоставлении Услуги

11. Основаниями для отказа в приеме заявления и документов являются:

а) предоставление не заверенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке копий документов, в случае направления их по почте;

б) если заявитель обратился за предоставлением государственной услуги до достижения ребенком-сиротой или ребенком, оставшимся без попечения родителей, являющимся нанимателем или членом семьи нанимателя по договору социального найма либо собственником жилого помещения, в отношении которого необходимо установление факта невозможности проживания в ранее занимаемом жилом помещении, возраста 14 лет.

12. Основания для приостановления предоставления Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

13. Основаниями для отказа в предоставлении Услуги являются:

а) непредоставление или предоставление заявителем не в полном объеме документов;

б) если несовершеннолетний ребенок, в отношении которого поступило заявление, или заявитель не относится к категории детей-сирот или детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

в) если возраст лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, представившего в МФЦ заявление о принятии решения о невозможности проживания в ранее занимаемом жилом помещении, нанимателем или членом семьи нанимателя по договору социального найма, либо собственником которого он является, превышает 23 года;

г) наличие в представленных документах недостоверных сведений;

д) обращение заявителя за предоставлением Услуги не по месту жительства;

е) отсутствие допущенных опечаток и (или) ошибок в выданном результате предоставления Услуги.

14. Основания для отказа в приеме заявления и документов, основания для приостановления предоставления Услуги, основания для отказа в предоставлении Услуги с учетом категории (признаков) заявителя приведены в таблице № 3, содержащейся в приложении к настоящему Административному регламенту.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении Услуги, и способы ее взимания

15. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

Срок регистрации заявления заявителя о предоставлении Услуги

16. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Органе местного самоуправления составляет 1 рабочий день с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, в МФЦ, посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении.

Показатели качества и доступности Услуги

17. Перечень показателей качества и доступности Услуги размещен на официальном сайте Органа местного самоуправления в сети «Интернет», а также на Едином портале.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления и при получении результата предоставления Услуги

18. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления составляет 15 минут.

19. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата Услуги составляет 15 минут.

Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга

20. Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга, размещены на официальном сайте Органа местного самоуправления в сети «Интернет», а также на Едином портале.

Иные требования к предоставлению Услуги

21. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

22. Информационные системы, используемые для предоставления Услуги:

а) СМЭВ³;

б) СЭД.

23. Возможность предоставления Услуги в МФЦ предусмотрена в части приема документов и выдачи результата предоставления Услуги.

24. МФЦ не вправе принимать решение об отказе в приеме заявления и документов.

25. В случае подачи заявления и документов несовершеннолетним, достигшим возраста четырнадцати лет, предоставление результата Услуги, оформленного в форме документа на бумажном носителе, осуществляется несовершеннолетнему, достигшему возраста четырнадцати лет, в МФЦ или заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

26. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен предоставить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приведен в таблице № 2, содержащейся в приложении к настоящему Административному регламенту.

27. Сведения о формах заявлений и документов приведены в таблице № 4 приложения к настоящему Административному регламенту.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Перечень осуществляемых при предоставлении Услуги административных процедур

28. Перечень административных процедур, осуществляемых при предоставлении Услуги:

а) профилирование заявителя;

³Постановление Правительства Российской Федерации от 8 сентября 2010 г. № 697 «О единой системе межведомственного электронного взаимодействия».

- б) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- в) межведомственное информационное взаимодействие;
- г) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- д) предоставление результата Услуги.

IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления

29. Перечень способов информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления:

- а) на личном приеме в Органе местного самоуправления;
- б) по телефону в Органе местного самоуправления.

Приложение к
Административному регламенту,
утвержденному приказом
Министерства социального
обеспечения, материнства и детства
Курской области
от 12.10.2016 № 449

Перечень условных обозначений и сокращений, идентификаторы категорий (признаков) заявителей, исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги

I. Перечень условных обозначений и сокращений

1. Условные сокращения:

а) Единый портал – федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

б) Орган местного самоуправления – Орган местного самоуправления по месту жительства заявителя;

в) СЭД – региональная информационная система «Система электронного документооборота Курской области»;

г) СМЭВ – единая система межведомственного электронного взаимодействия;

д) Услуга – государственная услуга об установлении факта невозможности проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых они являются;

е) заявление – заявление заявителя об установлении факта невозможности проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых они являются; об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления Услуги документах;

ж) заявитель – дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, достигшие возраста 14 лет, законные представители детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, достигших возраста 14 лет, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, либо их уполномоченные представители;

з) документы – документы и (или) информация, необходимые для предоставления Услуги;

и) МФЦ – Автономное учреждение Курской области «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг».

2. Условные обозначения:

а) [Все] – документы предоставляются всеми заявителями, обращающимися за получением Услуги;

б) П – документы подаются посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении;

в) МФЦ – документы подаются посредством Автономного учреждения Курской области «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг»;

г) Н – нотариально заверенные копии документов или копии документов, надлежащим образом заверенные органом (организацией), выдавшей подлинные экземпляры документов;

д) К – предоставляется копия документа с предъявлением оригинала;

е) Д (1) – документы предоставляются в одном экземпляре;

ж) О – предоставляются оригиналы документов;

з) И – документ предоставляется в случае его выдачи на территории иностранного государства;

и) Н – документ предоставляется при наличии;

к) Д (1-5) – один или несколько документов, в зависимости от ситуации.

II. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Таблица № 1

№	Наименования отдельных признаков заявителей	Результат предоставления Услуги	
		Установление факта невозможности проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых они являются	Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления Услуги документах
1.	Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, достигшие возраста 14 лет, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обратились лично	1А	1Б
2.	Законные представители детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, достигших возраста 14 лет, обратились лично	2А	2Б
3.	Заявители обратились через уполномоченного представителя	3А	3Б

III. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

Таблица № 2

№	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень необходимых для предоставления Услуги документов	Способы подачи документов, требования к представлению	Иные требования
<i>Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно</i>				
1.	1А, 2А, 3А 1Б, 2Б, 3Б	Паспорт гражданина Российской Федерации	К – МФЦ Н – П	[Все], Д(1)
2.	1А, 2А, 3А 1Б, 2Б, 3Б	Документы, подтверждающих статус ребенка-сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	К – МФЦ Н – П	Д(1-5)
3.	1А, 2А, 3А 1Б, 2Б, 3Б	Свидетельство о рождении ребенка-сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, выданное компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык	К – МФЦ Н – П	Д(1) И
4.	1А, 2А, 3А 1Б, 2Б, 3Б	Документы, подтверждающие изменение фамилии, имени и (или) отчества ребенка-сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, родителей, опекунов (попечителей), выданные компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык	К – МФЦ Н – П	Д(1) И Н
5.	1А, 2А, 3А 1Б, 2Б, 3Б	Документы, подтверждающие право пользования ранее занимаемым жилым помещением	К – МФЦ Н – П	Д(1)
6.	1А, 2А, 3А 1Б, 2Б, 3Б	Решение суда, вступившее в законную силу, об отказе в принудительном обмене жилого	К – МФЦ Н – П	Д(1) Н

		помещения в соответствии с частью 3 статьи 72 Жилищного кодекса Российской Федерации в случае проживания на любом законном основании в ранее занимаемых жилых помещениях лиц, лишенных родительских прав в отношении этих детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей		
7.	2А, 2Б	Документы, удостоверяющие личность и полномочия законного представителя	К – МФЦ Н – П	Д(1-5)
8.	3А, 3Б	Доверенность, выданная в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации	К – МФЦ Н – П	Д(1)
9.	1А, 2А, 3А 1Б, 2Б, 3Б	Документ, содержащий опечатки и (или) ошибки, допущенные в результате предоставления Услуги	К – МФЦ Н – П	Д(1)
<i>Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательством или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат предоставлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия</i>				
1.	1А, 2А, 3А 1Б, 2Б, 3Б	Заключение межведомственной комиссии, образованной в соответствии с Положением о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 г. N 47, о том, что ранее занимаемое жилое помещение признано непригодным для проживания по основаниям и в порядке, которые установлены жилищным законодательством	К – МФЦ Н – П	Д(1) Н
2.	1А, 2А, 3А 1Б, 2Б, 3Б	Справка об общей площади ранее занимаемого жилого помещения и количестве проживающих в данном жилом помещении лиц	К – МФЦ Н – П	Д(1) Н

3.	1А, 2А, 3А 1Б, 2Б, 3Б	Справка органа местного самоуправления поселения о том, что населенный пункт, в котором расположено ранее занимаемое жилое помещение, не имеет социально значимых объектов (образовательных, медицинских организаций, магазинов), централизованного водоснабжения, возможности трудоустройства, в том числе в других близлежащих населенных пунктах, расположенных на расстоянии не более 5 километров от места расположения жилого помещения, транспортного сообщения и автомобильных дорог, связывающих данный населенный пункт с районным центром	К – МФЦ Н – П	Д(1) Н
4.	1А, 2А, 3А 1Б, 2Б, 3Б	Медицинская справка о том, что в ранее занимаемом жилом помещении проживает на любых законных основаниях лицо (лица), страдающее тяжелой формой хронических заболеваний в соответствии с указанным в пункте 4 части 1 статьи 51 Жилищного кодекса Российской Федерации перечнем, при которой совместное проживание с ним (ними) невозможно	К – МФЦ Н – П	Д(1) Н
5.	1А, 2А, 3А 1Б, 2Б, 3Б	Сведения о государственной регистрации рождения, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния, и сведения о внесении исправлений или изменений в записи актов о рождении, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния	К – МФЦ Н – П	Д(1)
6.	1А, 2А, 3А 1Б, 2Б, 3Б	Сведения о государственной регистрации смерти (родителя/родителей), содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния, и сведения о внесении	К – МФЦ Н – П	Д(1)

		исправлений или изменений в записи актов о смерти, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния		
7.	1А, 2А, 3А 1Б, 2Б, 3Б	Сведения о государственной регистрации перемены имени, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния, и сведения о внесении исправлений или изменений в записи актов о перемене имени, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния	К – МФЦ Н – П	Д(1) Н

IV. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, оснований для приостановления предоставления Услуги или отказа в предоставлении Услуги

Таблица №3

№	Перечень оснований	Идентификатор категорий (признаков) заявителей
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги		
1.	Предоставление не заверенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке копий документов, в случае направления их по почте	1А, 2А, 3А 1Б, 2Б, 3Б
2.	Заявитель обратился за предоставлением государственной услуги до достижения ребенком-сиротой или ребенком, оставшимся без попечения родителей, являющимся нанимателем или членом семьи нанимателя по договору социального найма либо собственником жилого помещения, в отношении которого необходимо установление факта невозможности проживания в ранее занимаемом жилом помещении, возраста 14 лет	1А, 2А, 3А 1Б, 2Б, 3Б
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги		
1.	Основания для приостановления предоставления Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены	—
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги		
1.	Непредоставление или предоставление заявителем не в полном объеме документов	1А, 2А, 3А 1Б, 2Б, 3Б
2.	Несовершеннолетний ребенок, в отношении которого поступило заявление, или заявитель не относится к категории детей-сирот или детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	1А, 2А, 3А 1Б, 2Б, 3Б
3.	Возраст лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, представившего в МФЦ заявление о принятии решения о невозможности проживания в ранее занимаемом жилом помещении, нанимателем или членом семьи нанимателя по	1А, 2А, 3А 1Б, 2Б, 3Б

	договору социального найма, либо собственником которого он является, превышает 23 года	
4.	Наличие в представленных документах недостоверных сведений	1А, 2А, 3А 1Б, 2Б, 3Б
5.	Обращение заявителя за предоставлением Услуги не по месту жительства	1А, 2А, 3А 1Б, 2Б, 3Б
6.	Отсутствие допущенных опечаток и (или) ошибок в выданном результате предоставления Услуги	1Б, 2Б, 3Б

V. Сведения о формах заявлений и документов заявителя

Таблица № 4

№	Идентификатор заявителя	Наименование заявления заявителя	Форма заявления заявителя	Способ предоставления, требования
1.	1А, 2А, 3А, 1Б, 2Б, 3Б	Заявление заявителя	По форме № 1, приведенной в настоящем приложении	О – МФЦ О – П
3.	1А, 2А, 3А, 1Б, 2Б, 3Б	Согласие на обработку персональных данных	По форме № 2, приведенной в настоящем приложении (Утверждена постановлением Администрации Курской области от 28.03.2022 № 302-па «О мерах по реализации Закона Курской области от 20 августа 2021 года № 77-ЗКО «О наделении органов местного самоуправления Курской области отдельным государственным полномочием по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»)	О – МФЦ О – П
3.	1А, 2А, 3А, 1Б, 2Б, 3Б	Заявление об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги «Установление факта	По форме № 3, приведенной в настоящем приложении	О – МФЦ О – П

		невозможности проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых они являются» документах		
--	--	--	--	--

**VI. Форма заявления заявителя, необходимого
для предоставления Услуги**

ФОРМА № 1

В Администрацию _____
(наименование муниципального образования)
Курской области

(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка-сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; законного представителя ребенка-сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей)

проживающего по адресу: _____

тел. _____
СНИЛС _____

Заявление

Прошу принять решение об установлении факта невозможности проживания меня (моего подопечного) в ранее занимаемом мною, (моим подопечным) _____ жилым помещением, расположенном по адресу: _____, нанимателем, членом семьи нанимателя по договору социального найма, собственником которого я являюсь (является мой подопечный), (нужное подчеркнуть)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка-сироты, ребенка, оставшегося без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей)

по следующим причинам:

Копии необходимых документов прилагаю.

Подтверждаю достоверность предоставленной информации.

Я предупрежден(а) об ответственности за предоставление ложных или неполных сведений.

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись) (расшифровка)

Способ получения результата Услуги:

в МФЦ (в случае подачи заявления через МФЦ): ☐ да, ☐ нет;

заказным почтовым отправлением с уведомлением: ☐ да, ☐ нет;

указать адрес для корреспонденции: _____

(линия отреза)

Заявление _____

(Фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

принято _____
(должность и фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица)
и зарегистрировано _____ за № _____.
(дата регистрации) (регистрационный номер)

Срок выдачи результата _____.
(максимальный срок выдачи результата)

(подпись должностного лица)

Утверждена
постановлением Администрации
Курской области
от 28.03.2022 № 302-па

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Субъект персональных данных

(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью)

(наименование документа, удостоверяющего личность)
серия _____ № _____ выдан _____

(кем и когда выдан документ)
проживающий (проживающая) по адресу _____

в лице представителя субъекта персональных данных (заполняется
в случае получения согласия от представителя субъекта персональных
данных)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью)

(наименование документа, удостоверяющего личность)
серия _____ № _____ выдан _____

(кем и когда выдан документ)
проживающий (проживающая) по адресу _____

действующий от имени субъекта персональных данных на основании

(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия
представителя субъекта персональных данных)

принимаю решение о предоставлении моих персональных данных и даю
согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе.

(наименование или имя, фамилия, отчество (при наличии) и адрес оператора,
получающего согласие субъекта персональных данных)

(наименование или имя, фамилия, отчество (при наличии) и адрес лица, осуществляющего
обработку персональных данных по поручению оператора
(если обработка будет поручена такому лицу)

Согласие дается на обработку персональных данных с целью:

Согласие дается на обработку моих персональных данных, предусмотренных Порядком установления факта невозможности проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых они являются, утвержденным постановлением Администрации Курской области от 28.03.2022 № 302-па.

Согласие дается на обработку персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, которая включает в себя сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, предусмотренных Порядком установления факта невозможности проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых они являются, утвержденным постановлением Администрации Курской области от 28.03.2022 № 302-па.

Согласие на обработку персональных данных действует _____. Субъект персональных данных вправе отозвать настоящее согласие на обработку своих персональных данных, письменно, уведомив об этом оператора.

(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью, подпись субъекта
(представителя субъекта) персональных данных)

« ____ » _____ 20__ г.

В Администрацию _____
(наименование муниципального образования)
Курской области

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

Тел. _____

Заявление

об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги «Установление факта невозможности проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых они являются» документах

Прошу исправить допущенные опечатки и (или) ошибки в _____

(наименование и реквизиты документа)

Описание опечаток и (или) ошибок:

Корректные сведения: _____

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка)

Способ получения результата Услуги:

в МФЦ (в случае подачи заявления через МФЦ): ☐ да, ☐ нет;

заказным почтовым отправлением с уведомлением: ☐ да, ☐ нет;

указать адрес для корреспонденции: _____

(линия отреза)

Заявление _____

(Фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

принято _____

(должность и фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица)

и зарегистрировано _____ за № _____
(дата регистрации) (регистрационный номер)

Срок выдачи результата _____
(максимальный срок выдачи результата)

(подпись должностного лица)