

КОМИТЕТ ФИНАНСОВ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 29 12 20 18 г. г.Курск

№ 98 н

**О внесении изменений в
Порядок исполнения областного бюджета и
проведения кассовых выплат за счет средств
областных бюджетных и автономных учреждений**

Во изменение приказа комитета финансов Курской области от 28.12.2015 № 89н «О порядке исполнения областного бюджета и проведения кассовых выплат за счет средств областных бюджетных и автономных учреждений»,
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Порядок исполнения областного бюджета и проведения кассовых выплат за счет средств областных бюджетных и автономных учреждений, утвержденный приказом комитета финансов Курской области от 28.12.2015г. № 89н (в редакции приказов комитета финансов Курской области от 11.02.2016г. № 11н, от 13.04.2016г. № 30н, от 05.06.2017г. № 45н, от 07.07.2017г. № 55н. от 14.07.2017г. № 59н, от 11.12.2017г. №108н).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя председателя комитета, начальника управления казначейского исполнения бюджета С.И. Сидорову.

3. Приказ вступает в силу с 1 января 2019 года.

Временно исполняющий обязанности
председателя комитета



Л.В.Положенцева

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом комитета финансов
Курской области
от 29.12.2018 № 98н

**ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в Порядок исполнения областного бюджета и проведения
кассовых выплат за счет средств областных бюджетных и автономных
учреждений**

1. Пункт 17 признать утратившим силу.

2. Пункт 24 изложить в новой редакции:

«24. Суммы возврата дебиторской задолженности, образовавшейся у клиента, учитываются на его лицевых счетах как восстановление кассовых выплат с отражением по тем показателям бюджетной классификации и дополнительной классификации, по которым была произведена кассовая выплата.

Клиент информирует дебитора о порядке заполнения платежного документа.

Суммы возврата дебиторской задолженности прошлых лет, поступившие на лицевой счет участника бюджетного процесса, не позднее трех рабочих дней со дня их отражения на его лицевом счете подлежат перечислению в доход областного бюджета.».

3. Пункт 33 изложить в новой редакции:

«33. Суммы, зачисленные на счет № 40601, подлежащие отражению на лицевых счетах неучастников бюджетного процесса на основании платежных документов, в которых не указан или указан ошибочный код бюджетной классификации, код дополнительной классификации, отражаются по коду доходов 00011701000000000180 «Невыясненные поступления» на лицевых счетах неучастников бюджетного процесса с кодом «20» или «30».».

4. Пункт 34 изложить в новой редакции:

«34. Суммы, зачисленные на счет № 40601 по платежным документам, в которых отсутствует информация, позволяющая определить принадлежность поступивших сумм к неучастнику бюджетного процесса, или по платежным документам, в которых указан ошибочный номер лицевого счета неучастника бюджетного процесса (далее - невыясненные поступления), учитываются комитетом финансов в составе общего остатка на счете № 40601 по коду доходов 00011701000000000180 «Невыясненные поступления».

В случае, если в поступившем платежном документе не указан только номер лицевого счета, данные средства отражаются на лицевых счетах неучастников бюджетного процесса в соответствии с кодом субсидии, указанным в платежном поручении.».

5. В абзаце 2 пункта 37 слова «(субсидии в соответствии с абзацем первым, вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации)» исключить.

6. Пункт 39 изложить в новой редакции:

«39. Суммы возврата дебиторской задолженности прошлых лет, поступившие на лицевой счет неучастника бюджетного процесса отражаются по аналитической группе вида источников 510 «Поступление на счета бюджетов» по кодам субсидий 2888, 4888, 5888, 6888, 7888 в соответствии с видами финансового обеспечения (деятельности) учреждения.

Суммы возврата дебиторской задолженности прошлых лет, образовавшиеся у неучастника бюджетного процесса по субсидиям, предоставленным из областного бюджета на иные цели, не позднее пяти рабочих дней со дня отражения указанных сумм на отдельном лицевом счете бюджетного учреждения, отдельном лицевом счете автономного учреждения подлежат перечислению в доход областного бюджета.».

7. Пункт 40 изложить в новой редакции:

«40. Представленные неучастником бюджетного процесса в комитет финансов платежные документы, соответствующие требованиям настоящего Порядка и Порядка санкционирования расходов областных бюджетных и автономных учреждений, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденного комитетом финансов, исполняются не позднее второго рабочего дня, следующего за днем их представления.».

8. Приложение № 3 к Порядку изложить в новой редакции:

«

Приложение № 3
к Порядку исполнения областного бюджета и
проведения кассовых выплат за счет средств
областных бюджетных и автономных учреждений

УВЕДОМЛЕНИЕ N _____
об уточнении вида и принадлежности платежа

от "___" _____ 20__ г.

Дата введения в действие "___" _____ 20__ г.

Наименование органа,
организующего
исполнение бюджета _____

ОТКУДА:

Наименование _____

N лицевого счета _____

КОМУ:

Наименование _____

N лицевого счета _____

Единица измерения: руб.

Специальные указания _____

Руководитель

(уполномоченное лицо) _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Реквизиты платежного документа														
N п/п	наименование	номер	дата	получатель								сумма	назначение платежа	примечание
				наименование	ИНН	КПП	код по ОКТОМО	код по БК	код цели	код субсидии	код мероприятия			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Изменить на реквизиты:											
N п/п	получатель									сумма	назначение платежа
	наименование	ИНН	КПП	код по ОКТОМО	код по БК	код цели	код субсидии	код мероприятия			
1	2	3	4	5	6	7	8	9		10	11

Руководитель

(уполномоченное лицо) _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Ответственный исполнитель

_____ (должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

"__" _____ 20__ г.

».

9. Приложение № 5 к Порядку изложить в новой редакции:

«

Приложение № 5

К Порядку исполнения областного бюджета и проведения кассовых выплат за счет средств областных бюджетных и автономных учреждений

АКТ

приемки-передачи показателей лицевого счета

от "__" _____ 20__ г.

Наименование органа, исполняющего бюджет _____
 Наименование клиента (передающего показатели) _____
 № лицевого счета _____
 Наименование учредителя (передающего показатели) _____
 № лицевого счета _____
 Наименование клиента (принимающего показатели) _____
 № лицевого счета _____
 Наименование учредителя (принимающего показатели) _____
 № лицевого счета _____
 Финансовый орган _____
 Единица измерения: руб. _____
 Основание для передачи _____

Раздел 1

Код бюджетной классификации				Код субсидии	Код мероприятия	Код цели	Предельные объемы финансирования полученные	Предельные объемы финансирования распределенные
по ППП	по ФКР	по КЦСР	по КВР					
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого								

Раздел 2

Код бюджетной классификации				Код субсидии	Код мероприятия	Код цели	Предельные объемы финансирования полученные	Кассовые выплаты
по ППП	по ФКР	по КЦСР	по КВР					
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого								

Раздел 3

Код бюджетной классификации				Код субсидии	Код цели	Кассовые выплаты
по ППП	по ФКР	по КЦСР	по КВР			

1	2	3	4	5	6	7
итого						

Раздел 4

Код бюджетной классификации (код дохода, код источника)	Код субсиди и	Код цели	Сумма
1	2	3	4
итого			

Передающая сторона:

Руководитель
(уполномоченное лицо)

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер
(уполномоченное лицо)

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.

Принимающая сторона:

Руководитель
(уполномоченное лицо)

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер
(уполномоченное лицо)

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.

».

10. Приложение № 6 к Порядку изложить в новой редакции:

«

Приложение № 6 к Порядку исполнения областного бюджета и проведения кассовых выплат за счет средств областных бюджетных и автономных учреждений

Отчет

о расходовании средств резервного фонда Администрации Курской области,
предоставленных из областного бюджета главным распорядителям средств
областного бюджета

на "__" _____ 20__ г.

Наименование органа,

предоставляющего отчет _____
 Периодичность: месячная
 Единица измерения: руб. коп.

№, дата распоряжения	КФСР	КЦСР	КВР	Цель распоряжения	Утверждено бюджетных ассигнований	Профинансировано	Кассовые расходы	Фактические расходы	Остатки средств
ИТОГО:									

Руководитель _____
 _____ Ф.И.О.
 Главный бухгалтер _____
 _____ Ф.И.О.
 Исполнитель _____
 _____ Ф.И.О., контактный телефон

».

11. Приложение № 7 к Порядку изложить в новой редакции:
 «

Приложение № 7 к Порядку исполнения областного бюджета и проведения кассовых выплат за счет средств областных бюджетных и автономных учреждений

Отчет
о расходовании средств резервного фонда Администрации Курской области,
предоставленных из областного бюджета бюджетам муниципальных районов,
городских округов и поселений Курской области
на "___" _____ 200__ г.

Наименование органа,
предоставляющего отчет _____
 Периодичность: месячная
 Единица измерения: руб. коп.

№, дата распоряжения	КФСР	КЦСР	КВР	Цель распоряжения	Утверждено бюджетных ассигнований	Профинансировано	Кассовые расходы	Фактические расходы	Остатки средств
ИТОГО:									

Глава муниципального образования _____

Ф.И.О.

Руководитель финансового органа

Ф.И.О.

Исполнитель

Ф.И.О., контактный телефон

».

12. Приложение № 8 к Порядку изложить в новой редакции:

«

Приложение № 8
к Порядку исполнения
областного бюджета и
проведения кассовых
выплат за счет средств
областных бюджетных
и автономных учреждений

Уведомление об уточнении
операций клиента N _____
от "___" _____ 20__ г.

Клиент

Наименование
финансового органа
Единица
измерения: руб.

1. Уточняемые реквизиты

N п/п	Документ			Получатель			Код классифи кации и операции	Код цели	Код субси дии	Сумма	Назначени е платежа	Примечан ие
	наиме нован ие	номер	дата	наиме нован ие	ИНН	КПП						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

2. Уточненные реквизиты

N п/п	Получатель			Код класси фикации и и операц ии	Код цели	Код субсидии	Сумма	Назначение платежа	Примечание
	наименование	ИНН	КПП						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Руководитель
(уполномоченное
лицо)

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Ответственный
исполнитель

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон) ".

».