



ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.07.2024 № 569-пп

г. Курск

О порядке выплаты мер материального стимулирования гражданам, принятым на целевое обучение по программам высшего образования в пределах установленной квоты и заключивших договор о целевом обучении

В соответствии со статьями 56, 71¹ Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Правительство Курской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

Порядок выплат мер материального стимулирования гражданам, принятым на целевое обучение по программам бакалавриата и программам специалитета за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Курской области в пределах установленной квоты и заключившим договор о целевом обучении с государственными организациями, финансируемыми за счет средств бюджета Курской области, или исполнительными органами Курской области, в период их обучения;

Порядок выплат мер материального стимулирования гражданам, принятым на целевое обучение по программам магистратуры, ординатуры, аспирантуры за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Курской области в пределах установленной квоты и заключившим договор о целевом обучении с государственными организациями, финансируемыми за счет средств бюджета Курской области, или исполнительными органами Курской области, в период их обучения.

2. Рекомендовать органам местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Курской области принять муниципальные правовые акты, регламентирующие порядок выплаты мер поддержки (материального стимулирования) гражданам, которые приняты

на целевое обучение по программам высшего образования в пределах установленной квоты, заключили договор о целевом обучении и в последующем будут трудоустроены в организации, финансируемые за счет средств местных бюджетов.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 мая 2024 года.

Временно исполняющий обязанности
первого заместителя Губернатора
Курской области –
Председателя Правительства
Курской области



А.В. Дедов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Курской области
от 17.07.2024 № 569-пп

ПОРЯДОК

**выплат мер материального стимулирования гражданам,
принятым на целевое обучение по программам бакалавриата и
программам специалитета за счет бюджетных ассигнований
федерального бюджета, бюджета Курской области в пределах
установленной квоты и заключившим договор о целевом обучении с
государственными организациями, финансируемыми за счет средств
бюджета Курской области, или исполнительными органами
Курской области, в период их обучения**

1. Настоящий Порядок определяет правила назначения и выплаты мер материального стимулирования гражданам, принятым на целевое обучение по программам бакалавриата и программам специалитета за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Курской области в пределах установленной квоты и заключившим договор о целевом обучении с государственными организациями, финансируемыми за счет средств бюджета Курской области, или исполнительными органами Курской области, в период их обучения (далее соответственно – граждане, организации, исполнительный орган).

2. Меры материального стимулирования в виде денежной выплаты (далее – денежная выплата) предоставляются организацией или исполнительным органом в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Курской области на соответствующий финансовый год и на плановый период в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств на эти цели.

3. Размер и сроки выплаты денежной выплаты устанавливаются распорядительным актом руководителя организации или исполнительного органа не ниже размера государственной академической стипендии, назначаемой в соответствии с частью 3 статьи 36 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в объеме нормативов для формирования стипендиального фонда, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2016 г. № 1390 «О формировании

стипендиального фонда» по каждому уровню профессионального образования и категориям обучающихся, с учетом уровня инфляции.

Денежная выплата осуществляется ежемесячно с начала учебного года по первое число месяца, следующего за месяцем издания образовательной организацией приказа об отчислении гражданина из образовательной организации в связи с завершением обучения по образовательной программе, указанной в договоре о целевом обучении, за исключением случаев, указанных в абзаце третьем пункта 9, пунктах 11, 12 настоящего Порядка.

4. Денежная выплата осуществляется организацией или исполнительным органом путем ежемесячного перечисления денежных средств на счет гражданина, открытый в кредитной организации, расположенной на территории Российской Федерации, независимо от любых других денежных выплат, получаемых гражданином.

5. В целях реализации права на получение денежной выплаты гражданином при заключении договора о целевом обучении одновременно предоставляются в организацию или исполнительный орган, осуществляющие денежную выплату, следующие документы:

1) копия документа с указанием реквизитов лицевого счета, открытого гражданином в кредитной организации, расположенной на территории Российской Федерации, или номера банковской карты «Мир» (при наличии), являющейся национальным платежным инструментом, выпущенной российской кредитной организацией;

2) копия документа, удостоверяющего личность;

3) копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета.

Копии документов, указанные в настоящем пункте, предоставляются с предъявлением оригиналов, которые после сверки возвращаются гражданину.

Документы, указанные в настоящем пункте, могут быть предоставлены в копиях, заверенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке, оригиналы документов в таком случае не представляются.

6. Документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка подлежат регистрации в день их поступления в журнале регистрации входящей корреспонденции.

7. Организация или исполнительный орган рассматривает документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, и не позднее

15 сентября текущего года принимает решение о предоставлении гражданину денежной выплаты с указанием её размера или об отказе в предоставлении гражданину денежной выплаты.

8. Основаниями для отказа в предоставлении гражданину денежной выплаты являются:

1) предоставление документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, не в полном объеме;

2) предоставление документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, содержащих недостоверные сведения. Проверка достоверности сведений, содержащихся в предоставленных документах, осуществляется путем их сопоставления с информацией, полученной от компетентных органов или организаций, выдавших документ (документы), а также полученной иными способами, разрешенными федеральным законодательством.

9. Копия решения о назначении денежной выплаты либо об отказе в ее назначении (с мотивированным обоснованием причин отказа) направляется организацией или исполнительным органом гражданину в течение 10 рабочих дней со дня принятия указанного решения.

При устранении причин отказа гражданин имеет право повторно предоставить документы в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка. Организация или исполнительный орган рассматривает предоставленные гражданином повторно документы и в течение 5 календарных дней со дня их регистрации принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении гражданину денежной выплаты.

При принятии организацией или исполнительным органом решения о предоставлении гражданину денежной выплаты в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта денежная выплата назначается с первого числа месяца, следующего за месяцем принятия указанного решения.

10. Основания для отказа гражданину в предоставлении денежной выплаты, указанные в пункте 8 настоящего Порядка, не являются основанием для досрочного расторжения договора о целевом обучении в соответствии с пунктом 56 Положения о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 г. № 555 (далее – постановление Правительства Российской Федерации № 555).

11. Денежная выплата гражданину приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем предоставления академического

отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, мобилизации гражданина на военную службу и возобновляется с первого числа месяца выхода из академического отпуска, из отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, а также допуска гражданина к обучению после завершения военной службы по мобилизации.

12. Предоставление гражданину денежной выплаты прекращается в случае его отчисления из образовательной организации до окончания срока освоения образовательной программы, завершения обучения по образовательной программе, указанной в договоре о целевом обучении.

Денежная выплата прекращается с месяца, следующего за месяцем, в котором были утрачены основания для её предоставления, указанные в настоящем пункте.

13. Гражданин в соответствии с типовой формой договора о целевом обучении по образовательной программе среднего профессионального или высшего образования, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации № 555, уведомляет организацию или исполнительный орган в письменной форме (с приложением подтверждающих документов) о возникновении следующих обстоятельств в течение 10 календарных дней после дня их возникновения:

- 1) обстоятельства, указанные в пунктах 11, 12 настоящего Порядка;
- 2) изменение фамилии, имени, отчества (при наличии), данных документа, удостоверяющего личность, банковских реквизитов, адреса регистрации по месту жительства, иных сведений, имеющих значение для денежной выплаты в соответствии с настоящим Порядком.

В случае неуведомления или несвоевременного уведомления гражданином организации или исполнительного органа об обстоятельствах, указанных в подпунктах 1, 2 настоящего пункта, гражданин возмещает организации или исполнительному органу излишне выплаченные средства денежной выплаты в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Курской области путем их перечисления на лицевой счет организации или исполнительного органа.

14. Споры по вопросам предоставления денежной выплаты разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Курской области
от 17.07.2024 № 569-пп

ПОРЯДОК

выплат мер материального стимулирования гражданам, принятым на целевое обучение по программам магистратуры, ординатуры, аспирантуры за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Курской области в пределах установленной квоты и заключившим договор о целевом обучении с государственными организациями, финансируемыми за счет средств бюджета Курской области, или исполнительными органами Курской области, в период их обучения

1. Настоящий Порядок определяет правила назначения и выплаты мер материального стимулирования гражданам, принятым на целевое обучение по программам магистратуры, ординатуры, аспирантуры за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Курской области в пределах установленной квоты и заключившим договор о целевом обучении с государственными организациями, финансируемыми за счет средств бюджета Курской области, или исполнительными органами Курской области, в период их обучения (далее соответственно – граждане, организации, исполнительный орган).

2. Меры материального стимулирования в виде денежной выплаты (далее – денежная выплата) предоставляются организацией или исполнительным органом в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Курской области на соответствующий финансовый год и на плановый период в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств на эти цели.

3. Размер денежной выплаты устанавливается в размере 5000 рублей гражданам, обучающимся по очной форме обучения, и 2000 рублей гражданам, обучающимся по очно-заочной и заочной формам обучения.

4. Организация или исполнительный орган осуществляет денежную выплату один раз в год, в период с 1 октября по 25 декабря каждого учебного года, начиная с года заключения договора о целевом обучении, путем перечисления денежных средств на счет гражданина, открытый в кредитной организации, расположенной на территории Российской Федерации.

5. В целях реализации права на получение денежной выплаты гражданином при заключении договора о целевом обучении одновременно предоставляются в организацию или исполнительный орган, осуществляющие денежную выплату, следующие документы:

1) копия документа с указанием реквизитов лицевого счета, открытого гражданином в кредитной организации, расположенной на территории Российской Федерации, или номера банковской карты «Мир» (при наличии), являющейся национальным платежным инструментом, выпущенной кредитной организацией, расположенной на территории Российской Федерации;

2) копия документа, удостоверяющего личность;

3) копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета.

Копии документов, указанные в настоящем пункте, предоставляются с предъявлением оригиналов, которые после сверки возвращаются гражданину.

Документы, указанные в настоящем пункте, могут быть предоставлены в копиях, заверенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке, оригиналы документов в таком случае не представляются.

6. Документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка подлежат регистрации в день их поступления в журнале регистрации входящей корреспонденции.

7. Организация или исполнительный орган в течение 5 календарных дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, рассматривает их и принимает решение о предоставлении денежной выплаты с указанием её размера или об отказе в предоставлении гражданину денежной выплаты.

8. Основаниями для отказа в предоставлении гражданину денежной выплаты являются:

1) предоставление документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, не в полном объеме;

2) предоставление документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, содержащих недостоверные сведения. Проверка достоверности сведений, содержащихся в представленных документах, осуществляется путем их сопоставления с информацией, полученной от компетентных органов или организаций, выдавших документ (документы), а также полученной иными способами, разрешенными федеральным законодательством;

3) нарушение срока для подачи документов, установленного в абзаце втором пункта 9 настоящего Порядка.

9. Копия решения о назначении денежной выплаты либо об отказе в назначении денежной выплаты (с мотивированным обоснованием причин отказа) направляется гражданину организацией или исполнительным органом в течение 10 рабочих дней со дня принятия указанного решения.

При устранении причин отказа, установленных подпунктами 1, 2 пункта 8 настоящего Порядка, гражданин имеет право в срок не позднее 1

ноября текущего года повторно подать документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка.

Организация или исполнительный орган рассматривает предоставленные гражданином повторно документы и в течение 5 календарных дней со дня их регистрации принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении гражданину денежной выплаты.

10. Основания для отказа гражданину в предоставлении денежной выплаты, указанные в пункте 8 настоящего Порядка, не являются основанием для досрочного расторжения договора о целевом обучении в соответствии с пунктом 56 Положения о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 г. № 555 (далее – постановление Правительства Российской Федерации № 555).

11. Денежная выплата не предоставляется гражданину в период нахождения его в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, в период прохождения гражданином военной службы по мобилизации.

12. Предоставление гражданину денежной выплаты прекращается в случае его отчисления из образовательной организации до окончания срока освоения образовательной программы, завершения обучения по образовательной программе, указанной в договоре о целевом обучении.

13. Гражданин в соответствии с типовой формой договора о целевом обучении по образовательной программе среднего профессионального или высшего образования, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации № 555, уведомляет организацию или орган исполнительной власти Курской области в письменной форме (с приложением подтверждающих документов) о возникновении следующих обстоятельств в течение 10 календарных дней со дня получения подтверждающих их документов:

- 1) обстоятельства, указанные в пунктах 11, 12 настоящего Порядка;
- 2) изменение фамилии, имени, отчества (при наличии), данных документа, удостоверяющего личность, банковских реквизитов, адреса регистрации по месту жительства, иных сведений, имеющих значение для денежной выплаты в соответствии с настоящим Порядком.

В случае неуведомления или несвоевременного уведомления гражданином организации или исполнительного органа об обстоятельствах, указанных в подпунктах 1, 2 настоящего пункта, гражданин возмещает организации или исполнительному органу излишне выплаченные средства денежной выплаты в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Курской области, путем их перечисления на лицевой счет организации или исполнительного органа.

14. Споры по вопросам предоставления денежной выплаты разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.