



# ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.05.2024 № 359-пп

г. Курск

**О внесении изменений в постановление Правительства Курской области от 21.06.2023 № 684-пп «Об утверждении Правил предоставления из областного бюджета субсидий на возмещение части затрат управляющих компаний индустриальных (промышленных) парков частной формы собственности на создание или увеличение площади территории индустриальных (промышленных) парков, включая правила проведения регионального отбора проектов создания или увеличения площади индустриальных (промышленных) парков»**

Во изменение постановления Правительства Курской области от 21.06.2023 № 684-пп «Об утверждении Правил предоставления из областного бюджета субсидий на возмещение части затрат управляющих компаний индустриальных (промышленных) парков частной формы собственности на создание или увеличение площади территории индустриальных (промышленных) парков, включая правила проведения регионального отбора проектов создания или увеличения площади индустриальных (промышленных) парков» Правительство Курской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление Правительства Курской области от 21.06.2023 № 684-пп «Об утверждении Правил предоставления из областного бюджета субсидий на возмещение части затрат управляющих компаний индустриальных (промышленных) парков частной формы собственности на создание или увеличение площади территории индустриальных (промышленных) парков, включая правила проведения регионального отбора проектов создания или увеличения площади индустриальных (промышленных) парков».

Первый заместитель Губернатора  
Курской области –  
Председатель Правительства  
Курской области



А.Б. Смирнов

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением Правительства  
Курской области  
от 08.05.2024 № 359-пп

**ИЗМЕНЕНИЯ,**  
**которые вносятся в постановление Правительства Курской области**  
**от 21.06.2023 № 684-пп «Об утверждении Правил предоставления**  
**из областного бюджета субсидий на возмещение части затрат**  
**управляющих компаний индустриальных (промышленных) парков**  
**частной формы собственности на создание или увеличение площади**  
**территории индустриальных (промышленных) парков, включая**  
**правила проведения регионального отбора проектов создания или**  
**увеличения площади индустриальных (промышленных) парков»**

1. Преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с пунктом 8<sup>1</sup> статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 31 декабря 2014 года № 488-ФЗ «О промышленной политике в Российской Федерации», постановлениями Правительства Российской Федерации от 10 августа 2021 г. № 1325 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации по возмещению части затрат управляющих компаний индустриальных (промышленных) парков и промышленных технопарков частной формы собственности на создание или увеличение площади территории индустриальных (промышленных) парков, промышленных технопарков», от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» Правительство Курской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:».

2. В Правилах предоставления из областного бюджета субсидий на возмещение части затрат управляющих компаний индустриальных (промышленных) парков частной формы собственности на создание или увеличение площади территории индустриальных (промышленных) парков, включая правила проведения регионального отбора проектов создания или увеличения площади индустриальных (промышленных) парков, утвержденных указанным постановлением:

1) пункт 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3. Целью предоставления субсидий является создание и развитие в Курской области индустриальных (промышленных) парков частной формы собственности, в том числе за счет оказания государственной поддержки управляющим компаниям в рамках реализации комплекса процессных мероприятий «Создание благоприятных условий для привлечения инвестиций в экономику Курской области» государственной программы Курской области «Развитие экономики и внешних связей Курской области», утвержденной постановлением Администрации Курской области от 24.10.2013 № 774-па.»;

2) в пункте 1.4 абзац первый заменить текстом следующего содержания:

«1.4. Субсидии предоставляются на частичное возмещение управляющим компаниям индустриальных (промышленных) парков частной формы собственности, прошедшим региональный отбор проектов создания или увеличения площади индустриальных (промышленных) парков (далее - Получатели), произведенных ими и документально подтвержденных затрат на создание объектов инфраструктуры, необходимых для реализации проектов создания индустриальных (промышленных) парков, или проектов увеличения площади индустриальных (промышленных) парков.

Субсидированию подлежат затраты на:»;

3) пункт 1.7 дополнить абзацем следующего содержания:

«Управляющие компании ежегодно до 1 февраля года, следующего за отчетным, начиная с года, следующего за первым годом предоставления субсидий, предоставляют в Министерство экономики заверенные в установленном порядке копии выписок из Единого государственного реестра недвижимости на объекты, затраты на создание, модернизацию и (или) реконструкцию которых планируются к возмещению и (или) были возмещены за счет субсидии в отчетном году.»;

4) пункт 1.10 изложить в следующей редакции:

«1.10. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.»;

5) в пункте 1.12 слова «прошедшим отбор» заменить словами «проекты создания или увеличения площади территории индустриальных (промышленных) парков которых прошли отбор»;

б) раздел II изложить в следующей редакции:

**«II. Порядок проведения регионального  
отбора проектов создания или увеличения  
площади индустриального (промышленного) парка**

2.1. Региональный отбор проводится способом запроса предложений на основании заявок, направленных юридическими лицами для участия в региональном отборе, исходя из соответствия участника регионального отбора критериям (требованиям и условиям), установленным пунктами 2.2 и 2.3 настоящих Правил (далее - Участники).

Организатором регионального отбора (далее - Организатор) является Министерство экономики.

2.2. Участники на 1-е число месяца, в котором был объявлен региональный отбор, должны соответствовать следующим требованиям:

Участники не являются иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

Участники не находятся в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

Участники не находятся в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

Участники не получают средства из областного бюджета, на основании иных нормативных правовых актов Курской области на цели, указанные в пункте 1.3 настоящих Правил;

Участники не являются иностранными агентами в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у Участников на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

Участники не имеют просроченной задолженности по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Курской областью (за исключением случаев, установленных Правительством Курской области);

Участники не находятся в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Участнику другого юридического лица), ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность Участников не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиальных исполнительных органов, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа, или главных бухгалтеров (при наличии) Участников;

Участники отсутствуют в реестре недобросовестных поставщиков;

Участники зарегистрированы и осуществляют деятельность на территории Курской области;

Участники реализуют проекты создания или увеличения площади индустриального (промышленного) парка, соответствующие требованиям, предусмотренным Правилами № 1325.

2.3. Участники на 1-е число месяца, в котором был объявлен региональный отбор, должны обеспечить выполнение следующих условий:

реализация проектов создания или увеличения площади территории индустриальных (промышленных) парков (далее – проект) должна быть начата не ранее 2020 года;

проведение государственной экспертизы проектной документации проекта и проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции объектов инфраструктуры (по объектам, создание которых регламентируется градостроительным законодательством Российской Федерации), по которым получено положительное заключение;

соответствие индустриального (промышленного) парка и управляющей компании индустриального (промышленного) парка требованиям к индустриальному (промышленному) парку и управляющей компании индустриального (промышленного) парка в целях применения к ним мер стимулирования деятельности в сфере промышленности, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 4 августа 2015 г. № 794 «Об индустриальных (промышленных) парках и управляющих компаниях индустриальных (промышленных) парков»;

соответствие индустриального (промышленного) парка и управляющей компании индустриального (промышленного) парка дополнительным требованиям к паркам и управляющим компаниям парков в целях применения к ним мер стимулирования деятельности в сфере промышленности, установленным постановлением Администрации

Курской области от 27.05.2014 № 338-па «Об утверждении Положения об условиях и порядке создания индустриальных (промышленных) парков».

2.4. Региональный отбор проводится с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»).

Обеспечение доступа к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Взаимодействие Организатора с Участниками осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

2.5. Объявление о проведении регионального отбора формируется Организатором в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра экономического развития Курской области (далее - министр) (уполномоченного им лица), публикуется на едином портале до дня начала приема заявок и включает в себя следующую информацию:

способ проведения отбора - запрос предложений;

сроки проведения отбора;

дата и время начала подачи и окончания приема заявок и документов Участников, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Организатора;

результат предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.16 настоящих Правил;

доменное имя и (или) указатель страницы государственной информационной системы в сети «Интернет», обеспечивающей проведение регионального отбора;

критерии (требования и условия), которым должны соответствовать Участники в соответствии с пунктами 2.2 и 2.3 настоящих Правил, и требования к перечню документов, указанному в пункте 2.6 настоящих Правил, предоставляемых Участниками для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок подачи Участниками заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, в соответствии с пунктами 2.6, 2.7 настоящих Правил;

порядок отзыва заявок Участников, порядок возврата заявок Участников, определяющий, в том числе, основания для возврата заявок Участников, порядок внесения изменений в заявки Участников согласно пункту 2.8 настоящих Правил;

правила рассмотрения и оценки заявок в соответствии с пунктами 2.12 - 2.17 настоящих Правил;

порядок отклонения заявок, а также информация об основаниях их отклонения в соответствии с пунктом 2.17 настоящих Правил;

порядок расчета размера субсидии в соответствии с пунктом 3.22 настоящих Правил;

порядок предоставления Участникам разъяснений положений объявления о проведении регионального отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления в соответствии с пунктом 2.9 настоящих Правил;

срок, в течение которого победитель (победители) регионального отбора должен подписать Соглашение в соответствии с пунктом 3.3 настоящих Правил;

условия признания победителя (победителей) регионального отбора уклонившимся от заключения Соглашения в соответствии с пунктом 3.3 настоящих Правил;

сроки размещения протокола подведения итогов регионального отбора на едином портале в соответствии с пунктом 2.19 настоящих Правил.

2.6. Для участия в региональном отборе Участники в сроки, которые указаны в объявлении о проведении регионального отбора, подают заявки, включающие в себя заявление на участие в региональном отборе проектов по форме, установленной приложением № 1 к настоящим Правилам (далее - заявка), и следующие документы:

1) бизнес-план проекта, включающий в себя финансово-экономическую модель (с учетом информации о размере затрат, учтенных при определении цены (тарифа) за технологическое присоединение и (или) пользование инфраструктурой, и размере затрат, учтенных при расчете налога на прибыль организаций в качестве инвестиционного налогового вычета в порядке, определенном статьей 286<sup>1</sup> Налогового кодекса Российской Федерации);

2) паспорт проекта, соответствующий требованиям пункта 21 Правил № 1325 и включающий показатели, установленные пунктом 3.16 настоящих Правил;

3) проект инвестиционного меморандума, соответствующий требованиям пункта 7 приложения № 4 к Правилам № 1325;

4) мастер-план проекта;

5) подробный график реализации проекта с отметкой фактически реализованных этапов;

6) нотариально заверенные копии учредительных документов Участников (с приложениями и изменениями);

7) годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность за 3 года,

предшествующие году проведения регионального отбора, или за весь период деятельности Участников (в случае если период деятельности Участников менее 3 лет), а также информация Участников о причинах возникновения убытков (в случае наличия у Участников убытков согласно предоставленным документам);

8) согласие на публикацию (размещение) на официальном сайте Министерства экономики информации об Участнике, о поданной Участником заявке, иной информации об Участнике, связанной с соответствующим региональным отбором;

9) документы о стадии реализации проекта, включая:

справку о полном перечне фактически созданных (реконструированных, модернизированных) на дату проведения регионального отбора объектов инфраструктуры, указанных в пункте 1.4 настоящих Правил, с данными о месте размещения, основных производственных характеристиках, сведениях о стоимости создания (реконструкции, модернизации);

справку о перечне объектов, строительство (реконструкция, модернизация) которых осуществляются на дату проведения регионального отбора, с данными о месте размещения, основных производственных характеристиках, сведениях о расходах, фактически понесенных на дату проведения регионального отбора в ходе создания (реконструкции, модернизации) объектов, указанных в настоящем абзаце;

разрешения на строительство объектов инфраструктуры, указанных в пункте 1.4 настоящих Правил (фактически построенных или находящихся в стадии строительства объектов инфраструктуры);

разрешения на ввод в эксплуатацию фактически созданных на дату участия в региональном отборе объектов инфраструктуры, указанных в пункте 1.4 настоящих Правил;

договоры с ресурсоснабжающими организациями об осуществлении технологического присоединения к сетям инженерно-технического обеспечения объектов инфраструктуры индустриального (промышленного) парка (по фактически созданным объектам);

договоры с подрядными организациями на проведение строительномонтажных работ (при наличии);

10) график погашения кредита и уплаты процентов по нему (в случае использования средств кредита для реализации проекта);

11) документы, подтверждающие соответствие Участников требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящих Правил (справки, подписанные руководителями);

12) документы, подтверждающие выполнение Участниками условий, установленных пунктом 2.3 настоящих Правил, включая:

проектно-сметную документацию, сводный сметный расчет и положительное заключение государственной экспертизы проектной документации и проверки определения достоверности сметной стоимости строительства, реконструкции объектов инфраструктуры (по объектам,



создание которых регламентируется градостроительным законодательством Российской Федерации);

правоустанавливающие документы Участников на земельные участки, на которых построены (размещены реконструированные, модернизированные) объекты инфраструктуры, указанные в пункте 1.4 настоящих Правил;

копию решения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации о соответствии индустриального (промышленного) парка и управляющей компании индустриального (промышленного) парка требованиям к индустриальным (промышленным) паркам и управляющим компаниям индустриальных (промышленных) парков в целях применения к ним мер стимулирования деятельности в сфере промышленности, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 4 августа 2015 г. № 794 «Об индустриальных (промышленных) парках и управляющих компаниях индустриальных (промышленных) парков» (далее - Требования), и копию документа о внесении сведений об индустриальном (промышленном) парке и управляющей компании в реестр индустриальных (промышленных) парков и управляющих компаний индустриальных (промышленных) парков, соответствующих Требованиям (при наличии), или справку о направлении (или даты планируемого направления) Участником в Министерство промышленности и торговли Российской Федерации документов, предусмотренных пунктом 3 Правил подтверждения соответствия индустриального (промышленного) парка и управляющей компании индустриального (промышленного) парка требованиям к индустриальным (промышленным) паркам и управляющим компаниям индустриальных (промышленных) парков в целях применения к ним мер стимулирования деятельности в сфере промышленности, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 4 августа 2015 г. № 794 «Об индустриальных (промышленных) парках и управляющих компаниях индустриальных (промышленных) парков», для решения вопроса о подтверждении соответствия индустриального (промышленного) парка и управляющей компании Требованиям;

13) расчет максимального объема субсидий, планируемых к получению Участниками для возмещения расходов, с разбивкой по годам получения, включающего в себя:

расходы Участника на проектирование, строительство (реконструкцию, модернизацию) объектов инфраструктуры, указанных в пункте 1.4 настоящих Правил в соответствии со сводным сметным расчетом;

расходы Участника на разработку технических условий и (или) технологическое присоединение к сетям инженерно-технического обеспечения объектов инфраструктуры индустриального (промышленного) парка в соответствии с договорами с ресурсоснабжающими организациями или официальной информацией ресурсоснабжающих организаций о стоимости выполнения указанных работ;

расходы Участника на уплату процентов по кредиту, полученному на реализацию проекта в соответствии с условиями кредитного договора (в случае, если для реализации проекта привлекался кредит).

Общий объем расходов, указанных в подпункте 13 настоящего пункта и учитываемых для определения Участником максимального планируемого объема субсидий на этапе проведения регионального отбора, не должен превышать суммарный объем налога на прибыль организаций, налога на добавленную стоимость и акцизов на автомобили легковые и мотоциклы резидентов индустриального (промышленного) парка, подлежащих зачислению в федеральный бюджет, а также сумму ввозных таможенных пошлин резидентов индустриального (промышленного) парка, подлежащих зачислению в федеральный бюджет, рассчитанных в финансовой модели проекта. При определении Участником максимального объема планируемой субсидии учитывается объем ограничений по размеру субсидий, установленных пунктом 1.8 настоящих Правил.

В справках о стоимости объектов показываются расходы с учетом и без учета налога на добавленную стоимость.

2.7. Заявки формируются Участниками в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и предоставления в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования).

Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Участника или уполномоченного им лица.

Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их предоставления несет Участник в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержанием без специальных программных или технологических средств.

2.8. Датой и временем предоставления Участником заявки считаются дата и время подписания Участником указанной заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

Участник вправе отозвать заявку в любое время до даты окончания проведения регионального отбора.

Отзыв заявки не препятствует повторной подаче заявки для участия в региональном отборе, но не позднее даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении регионального отбора.

Участники вправе внести изменения в заявку. Внесение изменений в заявку возможно до дня окончания срока приема заявок после формирования Участником в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего формирования новой заявки.

Внесение изменений в заявку или отзыв заявки осуществляется Участником в порядке, аналогичном порядку формирования Участником заявки, указанному в пункте 2.7 настоящих Правил.

2.9. Любой Участник со дня размещения объявления о проведении регионального отбора на едином портале не позднее 3-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить Организатору не более 2 запросов о разъяснении положений объявления о проведении регионального отбора путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

Организатор в ответ на запрос направляет разъяснение положений объявления о проведении регионального отбора в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок, путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет» в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта, предоставляется всем Участникам.

2.10. В первый рабочий день, следующий за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении регионального отбора, в системе «Электронный бюджет» Организатору открывается доступ к поданным Участниками заявкам для их рассмотрения.

2.11. Протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Протокол вскрытия заявок должен содержать следующую информацию о поступивших для участия в региональном отборе заявках:

- а) регистрационный номер заявки;
- б) дата и время поступления заявки;
- в) полное наименование Участника;
- г) адрес юридического лица;
- д) наименование проекта.

2.12. Организатор не позднее 30 рабочих дней со дня подписания протокола вскрытия заявок осуществляет рассмотрение заявок и предоставленных Участниками документов.

Проверка Участников на соответствие требованиям и условиям, указанным в пунктах 2.2, 2.3 настоящих Правил, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием

единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).

Подтверждение соответствия Участника требованиям и условиям, указанным в пунктах 2.2, 2.3 настоящих Правил, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» производится путем проставления в электронном виде Участником отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Организатор в целях подтверждения соответствия Участника требованиям и условиям, установленным пунктами 2.2, 2.3 настоящих Правил, не вправе требовать от Участника предоставления документов и информации при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Организатора имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если Участник готов предоставить указанные документы и информацию Организатору по собственной инициативе.

Организатор в порядке межведомственного взаимодействия запрашивает выписку из Единого государственного реестра юридических лиц и сведения о наличии (отсутствии) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов на дату подачи заявки.

Проверка достоверности информации в предоставленных Участниками документах осуществляется путем их проверки на предмет наличия противоречивых сведений.

2.13. В случае если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения заявки необходимо получение информации и документов от Участника для разъяснений по предоставленным им документам и информации, Организатором осуществляется запрос у Участника разъяснения в отношении документов и информации с использованием системы «Электронный бюджет», направляемый при необходимости в равной мере всем Участникам.

Участник в срок, установленный в запросе, но не менее 2 рабочих дней со дня, следующего за днем размещения Организатором соответствующего запроса, формирует и предоставляет в систему «Электронный бюджет» запрашиваемые информацию и документы.

В случае если Участник не предоставил запрашиваемые документы и информацию в срок, установленный соответствующим запросом, информация об этом включается в протокол подведения итогов регионального отбора.

2.14. Для проведения объективного и всестороннего анализа заявок Организатор в течение 2 рабочих дней со дня подписания протокола вскрытия заявок открывает в системе «Электронный бюджет» доступ к

документам Участников следующим исполнительным органам Курской области и организациям:

Министерство промышленности, торговли и предпринимательства Курской области, Министерство сельского хозяйства Курской области, Министерство строительства Курской области, Министерство жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК Курской области, комитет по тарифам и ценам Курской области, Министерство природных ресурсов Курской области, Министерство имущества Курской области, Министерство транспорта и автомобильных дорог Курской области, которые не позднее 10 рабочих дней со дня получения доступа рассматривают документы Участников, делают заключения по вопросам компетенции и размещают их в системе «Электронный бюджет»;

автономное учреждение Курской области «Облгосэкспертиза» (далее - АУКО «Облгосэкспертиза»), которому предоставляется доступ к документам, указанным в подпунктах 2, 4, абзаце втором подпункта 12 пункта 2.6 настоящих Правил. АУКО «Облгосэкспертиза» в течение 10 рабочих дней со дня получения доступа к документам подготавливает заключение о соответствии проектно-сметной документации показателям паспорта проекта и размещает его в системе «Электронный бюджет».

2.15. В течение 10 рабочих дней со дня размещения в системе «Электронный бюджет» последнего заключения от исполнительных органов Курской области или АУКО «Облгосэкспертиза», указанных в пункте 2.14 настоящих Правил, Организатор готовит сводные заключения по каждой заявке и другие материалы для проведения заседания конкурсной комиссии по отбору проектов управляющих компаний индустриальных (промышленных) парков частной формы собственности по созданию или увеличению площади территории индустриальных (промышленных) парков, состав которой утвержден постановлением Правительства Курской области (далее - Комиссия).

В материалы для проведения заседания Комиссии включается следующая информация:

перечень Участников, заявившихся на региональный отбор;

перечень Участников, не соответствующих требованиям, или не выполнивших условия, установленные настоящими Правилами, или не предоставивших дополнительные сведения для оценки обоснованности планируемых к возмещению затрат;

перечень Участников, соответствующих требованиям и выполнивших условия, установленные настоящими Правилами;

сводные заключения по заявкам Участников;

проект сводного реестра Участников с информацией об общем объеме планируемых затрат с распределением по годам и расчетными суммами субсидий по каждому Участнику.

2.16. В течение 2 рабочих дней после формирования сводных заключений и других материалов Организатор размещает их в системе «Электронный бюджет» и информирует письменно членов Комиссии о

необходимости рассмотрения размещенных документов не позднее чем через 7 рабочих дней с даты получения информации о размещении материалов в системе «Электронный бюджет».

2.17. Комиссия рассматривает сводные заключения по каждой заявке и информационные материалы. Участник считается прошедшим региональный отбор при соответствии его заявки требованиям настоящих Правил, при этом ранжирование заявок не осуществляется.

Комиссия принимает решение об одобрении или отклонении заявок, что отражается в протоколе Комиссии.

В случае участия в региональном отборе одного Участника, заявка которого соответствует требованиям настоящих Правил, данный Участник признается прошедшим региональный отбор и его заявка одобряется.

Протокол подведения итогов регионального отбора формируется на едином портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания, и включает следующие сведения:

дата, время рассмотрения заявок;

информация об Участниках, заявки которых были рассмотрены;

информация об Участниках, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;

наименования Участников и наименования проектов, признанных прошедшими региональный отбор;

потребность в субсидии, заявленная Участниками.

Заявки могут быть отклонены по следующим основаниям:

1) несоответствие Участников требованиям и (или) условиям, установленным настоящими Правилами;

2) несоответствие представленных Участниками заявок и документов требованиям к заявкам и документам, установленным в соответствии с настоящими Правилами;

3) недостоверность или неполнота предоставленной Участниками информации, в том числе непредоставление дополнительной информации по запросу Организатора;

4) несоответствие проектно-сметной документации, мастер-плана и бизнес-плана проекта показателям паспорта проекта создания или увеличения площади промышленного технопарка;

5) подача Участником заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

2.18. Организатор не позднее 5 рабочих дней со дня подписания протокола подведения итогов регионального отбора председателем Комиссии открывает Участникам в системе «Электронный бюджет» доступ к подписанному протоколу подведения итогов регионального отбора.

Участникам, прошедшим региональный отбор, не позднее 5 рабочих

дней со дня подписания протокола подведения итогов регионального отбора председателем Комиссии направляется проект инвестиционного меморандума, который они подписывают и возвращают Организатору не позднее 3 рабочих дней со дня его получения. Организатор подписывает инвестиционный меморандум не позднее 3 рабочих дней со дня поступления документов от Участников.

2.19. Документ об итогах проведения регионального отбора Организатор размещает на официальном сайте Министерства экономики не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения Комиссией победителей отбора (с соблюдением сроков, установленных пунктом 26<sup>2</sup> Положения о мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 9 декабря 2017 г. № 1496 «О мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета»).

2.20. Не позднее 30 рабочих дней после утверждения Министерством промышленности и торговли Российской Федерации перечня проектов, прошедших федеральный отбор, Организатор осуществляет подготовку и подписание проекта распоряжения Правительства Курской области об утверждении перечня мероприятий по созданию, реконструкции и (или) модернизации объектов инфраструктуры всех индустриальных (промышленных) парков, управляющие компании которых выступали Участниками и прошли региональный отбор, в целях софинансирования которых могут быть предоставлены субсидии с указанием расчетных сумм субсидий по каждому Участнику.»;

7) абзац первый пункта 3.1 после слов «направляют в Министерство экономики» дополнить словами «с использованием системы «Электронный бюджет»;

8) в подпункте 4 пункта 3.2 слово «представления» заменить словом «предоставления»;

9) пункт 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3. Министерство экономики в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок на заключение Соглашения, установленного пунктом 3.1 настоящих Правил, рассматривает заявки Получателей на предмет полноты и комплектности документов, их соответствия требованиям настоящих Правил, а также обоснованности расчета сумм субсидий и принимает решение о заключении Соглашения либо об отказе в его заключении, которое размещается в системе «Электронный бюджет» в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения вместе с проектом Соглашения. Проекты Соглашений подписываются Получателями в системе «Электронный бюджет» не позднее 2 рабочих дней со дня размещения проекта соглашения. В случае нарушения Получателями установленного в настоящем пункте срока и порядка подписания Соглашений они считаются уклонившимися от заключения Соглашений.

Министерство экономики в течение 2 рабочих дней со дня подписания Получателями Соглашений обеспечивает их подписание в системе

«Электронный бюджет».

Заключение соглашения осуществляется при условии наличия у Получателя усиленной квалифицированной электронно-цифровой подписи, необходимой для подписания Соглашения в системе «Электронный бюджет».»;

10) дополнить пунктом 3.4<sup>1</sup> следующего содержания:

«3.4<sup>1</sup>. При реорганизации Получателя в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации Получателя в форме разделения, выделения, а также при ликвидации Получателя Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.»;

11) пункт 3.10 дополнить подпунктом 3<sup>1</sup> следующего содержания:

«3<sup>1</sup>) документы, подтверждающие соответствие Участников на 1 января и 1 июля текущего года требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящих Правил (справки, подписанные руководителями);»;

12) абзац одиннадцатый пункта 3.12 после слов «пунктом 1.3 настоящих Правил,» дополнить словами «требованиям, определенным пунктом 2.2 настоящих Правил,»;

13) пункт 4.1 изложить в следующей редакции:

«4.1. Получатели ежеквартально до 1 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставляют в Министерство экономики с использованием системы «Электронный бюджет» сведения о достижении значений результатов использования субсидий в отчетном году (нарастающим итогом, начиная с первого периода получения субсидий).»;

14) в подпункте «б» пункта 5.1 слово «представление» заменить словом «предоставление».