



ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.03.2024 № 237-пп

г. Курск

О внесении изменений в постановление Администрации Курской области от 21.09.2021 № 976-па «О создании условий на территории Курской области для улучшения жилищных условий отдельных категорий граждан с использованием льготного ипотечного кредитования с привлечением средств застройщиков»

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» Правительство Курской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Внести в Порядок предоставления субсидий застройщикам на возмещение части платы кредитным организациям за снижение процентной ставки по льготным жилищным (ипотечным) кредитам (займам), выдаваемым ими гражданам для приобретения жилых помещений на территории Курской области, утвержденный постановлением Администрации Курской области от 21.09.2021 № 976-па «О создании условий на территории Курской области для улучшения жилищных условий отдельных категорий граждан с использованием льготного ипотечного кредитования с привлечением средств застройщиков» (в редакции постановлений Администрации Курской области от 10.11.2021 № 1173-па, от 16.05.2022 № 549-па, от 15.07.2022 № 798-па, от 03.08.2022 № 857-па, от 12.10.2022 № 1133-па, от 21.10.2022 № 1183-па, от 28.10.2022 № 1203-па, от 30.12.2022 № 1701-па, постановлений Правительства Курской области от 04.04.2023 № 402-пп, от 10.08.2023 № 882-пп, от 08.12.2023 № 1270-пп), изменения, изложив его в новой редакции (прилагается).

Первый заместитель Губернатора
Курской области –
Председатель Правительства
Курской области



А.Б. Смирнов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Курской области
от 21.09.2021 № 976-па
(в редакции постановления
Правительства Курской области
от 27.03.2024 № 237-пп)

ПОРЯДОК
предоставления субсидий застройщикам на возмещение части
платы кредитным организациям за снижение процентной ставки
по льготным жилищным (ипотечным) кредитам (займам),
выдаваемым ими гражданам для приобретения жилых помещений
на территории Курской области

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает порядок, цели и условия предоставления из областного бюджета субсидий застройщикам на возмещение части платы кредитным организациям за снижение процентной ставки по льготным жилищным (ипотечным) кредитам (займам), выдаваемым отдельным категориям граждан для приобретения жилых помещений на территории Курской области (далее - субсидия) в рамках государственной программы Курской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан в Курской области», утвержденной постановлением Администрации Курской области от 11.10.2013 № 716-па.

Настоящий Порядок разработан в целях предоставления государственной поддержки отдельным категориям граждан при приобретении жилья с помощью льготного жилищного (ипотечного) кредитования.

1.2. Предоставление субсидий из областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются средства областного бюджета, осуществляется главным распорядителем средств областного бюджета - Министерством строительства Курской области (далее - Министерство) в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Министерству как получателю средств областного бюджета на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Порядка.

1.3. Предоставление субсидий осуществляется застройщикам на возмещение части платы кредитным организациям за снижение процентной ставки по льготным жилищным (ипотечным) кредитам

(займам), выдаваемым отдельным категориям граждан для приобретения жилых помещений на территории Курской области.

1.4. В настоящем Порядке используются следующие термины и определения:

застройщик - хозяйственное общество, в понятии, определенном пунктом 1 статьи 2 Федерального закона от 30 декабря 2004 года № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» (далее - Федеральный закон от 30.12.2004 № 214-ФЗ);

отбор - процедура определения Министерством получателей субсидии способом запроса предложений на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора критериям отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе;

участник отбора - застройщик, подавший заявку на участие в отборе на предоставление субсидии (далее - заявление), способом запроса предложений исходя из соответствия участников отбора критериям отбора, установленным настоящим Порядком;

получатель субсидии - участник отбора, прошедший процедуру отбора, в отношении которого Министерством принято решение о предоставлении субсидии;

приобретение жилых помещений на первичном рынке жилья - приобретение жилого помещения, находящегося на этапе строительства, по договору участия в долевом строительстве (договору (договорам) уступки прав требований по указанному договору), заключенному в соответствии с положениями Федерального закона от 30.12.2004 № 214-ФЗ;

приобретение жилых помещений на вторичном рынке жилья - приобретение жилого помещения, находящегося в собственности юридического лица - застройщика, по договору купли-продажи;

приобретение жилого помещения путем строительства объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемого гражданином с привлечением организации, осуществляющей строительство (реконструкцию) объекта индивидуального жилищного строительства, в том числе по договору строительного подряда;

сниженная процентная ставка - процентная ставка, утверждаемая кредитной организацией в рамках индивидуальной программы кредитования физических лиц на приобретение жилых помещений, являющаяся фиксированной и устанавливаемая на весь период действия кредитного договора (договора займа) при его заключении. Размер платы за снижение процентных ставок по льготным жилищным (ипотечным) кредитам (займам), выданным кредитными организациями отдельным категориям граждан на приобретение жилых помещений на территории

Курской области, составляет не более 22,6 процента от суммы предоставленного гражданину льготного жилищного (ипотечного) кредита (займа). В целях возмещения из областного бюджета понесенных застройщиками расходов на оплату снижения процентной ставки по льготным жилищным (ипотечным) кредитам (займам), выдаваемым кредитными организациями гражданам для приобретения жилых помещений на территории Курской области, величина снижения составляет не менее 0,7, но не более 3 процентных пункта относительно стандартной процентной ставки, действующей в кредитной организации по данному виду ипотечного продукта, при этом применяется максимально возможное снижение процентных пунктов по данному виду ипотечного продукта.

Иные термины используются в значениях, установленных законодательством Российской Федерации.

1.5. Способ предоставления субсидии – возмещение затрат.

1.6. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет», единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

1.7. Категории граждан, у которых возникает право на заключение договора приобретения жилого помещения на территории Курской области с использованием льготного жилищного (ипотечного) кредита (займа) со сниженной процентной ставкой, определены в пункте 2 Порядка выдачи отдельным категориям граждан свидетельства о праве на заключение договора приобретения жилого помещения на территории Курской области с использованием льготного жилищного (ипотечного) кредита (займа) со сниженной процентной ставкой, утверждаемого постановлением Правительства Курской области.

II. Порядок проведения отбора

2.1. Получатели субсидии определяются по результатам отбора способом запроса предложений исходя из соответствия участников отбора критериям отбора, установленным настоящим Порядком, и в порядке очередности поступления заявлений в Министерство.

2.2. В целях проведения отбора Министерство не позднее чем за 5 рабочих дней до даты начала приема заявлений и документов размещает на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Объявления» объявление о проведении отбора с указанием следующей информации:

сроки проведения отбора;

дата начала подачи и окончания приема заявлений и документов участников отбора, при этом дата окончания приема заявлений и

документов не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка и перечень документов, предоставляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям, согласно пункту 2.4 настоящего Порядка;

результат предоставления субсидии;

доменное имя и (или) указатели страниц государственной информационной системы в сети «Интернет»;

критерии отбора;

порядок подачи участниками отбора заявлений и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

правила рассмотрения заявлений;

порядок отклонения заявлений, а также информация об основаниях их отклонения;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение;

дата размещения результатов отбора на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Документы».

2.3. Требования, которым должны соответствовать участники отбора на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором проводится отбор:

участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических

лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

участник отбора не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Курской области на цели, установленные в пункте 1.1 настоящего Порядка;

участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

у участника отбора отсутствуют просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Курской областью (за исключением случаев, установленных Правительством Курской области);

участник отбора не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора;

отсутствуют сведения об участнике отбора в реестре недобросовестных поставщиков;

участник отбора осуществляет деятельность не менее 3 лет (на дату подачи заявления);

площадь возведенного участником отбора жилья за последние 3 года составляет не менее 10000 кв. м или участник отбора использует счета эскроу для расчетов по договорам участия в долевом строительстве в соответствии со статьями 15⁴, 15⁵ Федерального закона от 30 декабря 2004 года № 214-ФЗ;

наличие заключенного с кредитной организацией договора (соглашения) о предоставлении отдельным категориям граждан, приобретающих жилые помещения на территории Курской области, льготных жилищных (ипотечных) кредитов (займов) со сниженной процентной ставкой, составляющей не более 8 процентов;

наличие согласия, подтверждающего намерение участника отбора оплатить за счет собственных средств кредитным организациям снижение процентных ставок по льготным жилищным (ипотечным) кредитам (займам), выданным ими отдельным категориям граждан для приобретения жилых помещений на территории Курской области, в размере не более 22,6 процентов от суммы предоставленного гражданину льготного жилищного (ипотечного) кредита (займа).

При последующих обращениях получателей субсидии (участников отбора) в текущем финансовом году в Министерство за предоставлением субсидии вышеуказанные требования не применяются.

2.4. Для участия в отборе на предоставление субсидии участник отбора представляет в Министерство заявление на предоставление субсидии, составленное по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, с приложением следующих документов:

1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не позднее чем за 1 месяц до даты ее предоставления в Министерство;

2) согласие на оплату за счет собственных средств кредитным организациям снижения процентной ставки по льготным жилищным (ипотечным) кредитам (займам), выданным ими отдельным категориям граждан для приобретения жилых помещений на территории Курской области, в размере не более 22,6 процентов от суммы предоставленного гражданину льготного жилищного (ипотечного) кредита (займа);

3) копии учредительных документов (устава или учредительного договора);

4) справка территориального органа Федеральной налоговой инспекции, подписанная ее руководителем (уполномоченным лицом), об отсутствии (непревышении размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации) по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на едином налоговом счете Получателя;

5) справка, составленная в произвольной форме и подписанная руководителем участника отбора о соответствии участника отбора следующим требованиям:

участник отбора не является офшорной компанией, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) копия документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени участника отбора без доверенности (копия решения (протокола) о назначении или об избрании (приказа о назначении) физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника отбора без доверенности). В случае если от имени участника отбора действует иное лицо, прилагается также доверенность на осуществление действий от имени участника отбора, подписанная руководителем участника отбора или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенная копия такой доверенности;

7) информационная карта, составленная по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

8) письмо-уведомление, подтверждающее, что участник отбора не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора) другого юридического лица), ликвидации, в

отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

9) справка участника отбора, содержащая сведения о неполучении средств из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Порядка, подписанная руководителем и заверенная печатью (при наличии) участника отбора;

10) справка участника отбора, содержащая сведения о площади возведенного им жилья за последние 3 года в размере не менее 10000 кв. м или сведения об использовании счетов эскроу для расчетов по договорам участия в долевом строительстве в соответствии со статьями 15⁴, 15⁵ Федерального закона от 30 декабря 2004 года № 214-ФЗ, подписанная руководителем и заверенная печатью (при наличии) участника отбора;

11) копия договора (соглашения) с кредитной организацией о предоставлении гражданам, приобретающим жилые помещения на территории Курской области, ипотечных кредитов (займов) со сниженной процентной ставкой, составляющей не более 8 процентов;

12) расчет потребности в субсидии на возмещение части платы за снижение процентной ставки по льготным жилищным (ипотечным) кредитам (займам), выданным отдельным категориям граждан для приобретения жилых помещений на территории Курской области, составленный по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

13) проект соглашения о предоставлении субсидии между участником отбора и Министерством, подписанный со стороны участника отбора в 2 экземплярах.

Проект соглашения о предоставлении субсидии Министерство размещает на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» в разделе «Документы».

Документы, указанные в подпунктах 1, 4 настоящего пункта, предоставляются участником отбора по собственной инициативе. В случае непредоставления указанных документов Министерство, посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает указанные документы (содержащиеся в них сведения) из Единого государственного реестра юридических лиц, от Федеральной налоговой службы.

2.5. Заявление и документы, указанные в пункте 2.4 настоящего Порядка, для участия в отборе на предоставление субсидии предоставляются в течение 15 рабочих дней с объявленной даты о начале подачи заявлений и документов участников отбора на участие в отборе.

2.6. Заявление и документы регистрируются Министерством в день поступления в журнале регистрации входящей корреспонденции.

Контроль за правильностью оформления и полнотой предоставленных документов осуществляет Министерство.

Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, предоставляемых в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка, возлагается на участников отбора.

2.7. Участники отбора вправе отозвать заявление в любое время до окончания даты проведения отбора. В случае отзыва заявления участнику отбора возвращается пакет документов, предоставленный на отбор.

Отзыв заявления не препятствует повторному предоставлению в Министерство заявления и документов для участия в отборе, но не позднее даты окончания приема заявлений, соответствующей пункту 2.5 настоящего Порядка. При этом регистрация заявления осуществляется в порядке очередности в день повторного предоставления заявления и документов на участие в отборе в Министерство.

2.8. Участники отбора вправе обратиться в Министерство не позднее чем за 5 рабочих дней до даты завершения приема документов с обращением в письменном виде о разъяснении положений объявления о проведении отбора и получить разъяснения в течение 5 рабочих дней со дня поступления обращения.

2.9. Критериями отбора являются:

соответствие участника отбора требованиям, указанным в пункте 2.3 настоящего Порядка;

соответствие документов, предоставленных участником отбора для участия в отборе, документам, указанным в пункте 2.4 настоящего Порядка.

2.10. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня окончания сроков принятия заявления и документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка, рассматривает их и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

2.11. Основаниями для отказа Министерства в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего Порядка;

2) установление факта недостоверности представленной участником отбора информации;

3) несоответствие предоставленных участником отбора документов документам, указанным в пункте 2.4 настоящего Порядка, или непредоставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов (за исключением документов, указанных в подпунктах 1, 4 пункта 2.4 настоящего Порядка);

4) отсутствие (недостаток) лимита бюджетных обязательств на текущий финансовый год на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Порядка;

5) несоответствие подписанного проекта соглашения о предоставлении субсидии между участником отбора и Министерством, указанного в подпункте 13 пункта 2.4 настоящего Порядка, проекту соглашения о предоставлении субсидии, размещенному на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» в разделе «Документы»;

б) предоставление заявления и документов после даты, определенной для подачи заявления и документов.

Если общая сумма заявлений, поданных участниками отбора в установленном порядке, превышает лимит бюджетных обязательств на текущий финансовый год, субсидированию подлежат те заявления, которые имеют более ранний срок регистрации в журнале регистрации входящей корреспонденции Министерства.

2.12. В случае наличия оснований, указанных в пункте 2.11 настоящего Порядка, Министерство направляет посредством почтовой связи участнику отбора письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии (с указанием причин отказа) в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении субсидии.

При устранении причин отказа (за исключением оснований для отказа, указанных в подпунктах 4, 6 пункта 2.11 настоящего Порядка) участник отбора имеет право повторно предоставить документы в Министерство с учетом установленных Министерством сроков предоставления документов в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Порядка.

2.13. Информация об итогах проведения отбора на предоставление субсидии размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

2.14. Министерство вправе отменить проведение отбора не позднее чем за 1 рабочий день до даты окончания срока подачи заявления участниками отбора в случае:

изменения объема лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Порядка;

в случае необходимости изменения условий отбора, связанных с изменениями действующего законодательства.

Объявление об отмене проведения отбора размещается на официальном сайте Министерства, указанном в пункте 2.2 настоящего Порядка, не позднее следующего рабочего дня после принятия Министерством соответствующего решения.

О принятом решении Министерство уведомляет участников отбора, подавших заявления на участие в отборе, не позднее 3 рабочих дней с даты принятия решения Министерством.

Отбор считается отмененным с даты размещения объявления об отмене его проведения на официальном сайте Министерства.

После отмены проведения отбора Министерство осуществляет возврат поданных участниками отбора документов.

III. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1 В случае отсутствия оснований, указанных в пункте 2.11 настоящего Порядка, Министерство не позднее 15 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии заключает с получателем субсидии соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение).

Один экземпляр подписанного сторонами соглашения Министерство направляет получателю субсидии посредством почтовой связи или вручает под расписку в течение 15 рабочих дней со дня заключения соглашения.

3.2 В соглашение в том числе включаются:

результаты предоставления субсидии, предусмотренные пунктом 3.11 настоящего Порядка;

сроки и формы предоставления отчета о достижении значения результатов предоставления субсидии;

порядок возврата субсидии за нарушение условий и порядка предоставления субсидий, в том числе за недостижение результата предоставления субсидии;

требование о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящем к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении о предоставлении субсидии.

Соглашение заключается Министерством с получателем субсидии на один календарный год.

3.3. Получатель субсидии, не подписавший Соглашение в срок, установленный пунктом 3.1 настоящего Порядка, признается уклонившимся от заключения Соглашения.

3.4. Расчет размера субсидии, предоставляемой получателю субсидии, определяется по формуле:

$$Z_i = Z \times 0,5,$$

где:

Z_i - размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии;

Z - размер платы получателя субсидии кредитным организациям за снижение процентной ставки по жилищным (ипотечным) кредитам (займам), выданным отдельным категориям граждан для приобретения жилых помещений на территории Курской области по сниженной процентной ставке.

3.5. Субсидия предоставляется при следующих условиях:

а) соответствие получателя субсидии требованиям, определенным пунктом 2.3 настоящего Порядка;

б) заключение с Министерством соглашения, дополнительного соглашения к соглашению в соответствии с Типовой формой соглашения, дополнительного соглашения, установленной финансовым органом Курской области;

в) согласие получателя субсидии на осуществление Министерством, органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидии;

г) фактическая оплата кредитным организациям снижения процентной ставки по льготным жилищным (ипотечным) кредитам (займам), выданным отдельным категориям граждан для приобретения жилых помещений на территории Курской области и направленным этими гражданами на оплату цены договоров приобретения жилого помещения на территории Курской области у застройщика (получателя субсидии).

3.6. Перечисление субсидии осуществляется Министерством на основании заявки, составленной по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку (далее - заявка), предоставляемой получателем субсидии ежемесячно не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным.

Для перечисления субсидии получатель субсидии предоставляет в Министерство следующие документы:

1) копии свидетельств, представленных гражданами, заключившими договоры приобретения жилых помещений с использованием льготного жилищного (ипотечного) кредита (займа) со сниженной процентной ставкой;

2) копии заключенных гражданами договоров приобретения жилых помещений на территории Курской области с использованием льготного жилищного (ипотечного) кредита (займа) со сниженной процентной ставкой;

3) документы, подтверждающие фактически понесенные расходы на оплату кредитным организациям снижения процентной ставки по жилищным (ипотечным) кредитам (займам), выданным отдельным категориям граждан для приобретения жилых помещений на территории Курской области (платежные поручения, реестр договоров приобретения или строительства жилья за счет средств, предоставленных гражданам по кредитным договорам (договорам займа) со сниженной процентной ставкой по форме, установленной Министерством).

3.7. Министерство регистрирует заявку и документы, указанные в пункте 3.6 настоящего Порядка, в день их поступления в журнале регистрации входящей корреспонденции.

Министерство в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявки и документов, указанных в пункте 3.6 настоящего Порядка, рассматривает их и принимает решение о перечислении или об отказе в перечислении субсидии.

О принятом решении Министерство информирует получателя субсидии путем направления посредством почтовой связи или вручением под расписку в срок, указанный в абзаце втором настоящего пункта, письменного уведомления о перечислении или об отказе в перечислении субсидии (с указанием причин отказа), составленного в произвольной форме.

3.8. Основаниями для отказа Министерства в перечислении субсидии являются:

1) непредоставление или предоставление не в полном объеме получателем субсидии документов, установленных пунктом 3.6 настоящего Порядка;

2) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

3.9. При отсутствии оснований для отказа в перечислении субсидий, указанных в пункте 3.8 настоящего Порядка, перечисление субсидии осуществляется Министерством на расчетный счет получателя субсидии, открытый в российской кредитной организации, не позднее 5-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о перечислении субсидии.

3.10. Для каждого получателя субсидии в соглашении устанавливается размер субсидии на возмещение части платы застройщика кредитным организациям за снижение процентной ставки по льготным жилищным (ипотечным) кредитам (займам), выданным отдельным категориям граждан для приобретения жилых помещений на территории Курской области (далее - объем субсидии).

3.11. Результатом предоставления субсидии является количество семей, которые приобрели жилые помещения на территории Курской области с использованием жилищных (ипотечных) кредитов (займов) со сниженной процентной ставкой, полученных при государственной поддержке за счет средств областного бюджета.

3.12. При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение о предоставлении субсидии вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении субсидии в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении о предоставлении субсидии юридического лица, являющегося правопреемником.

3.13. При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии соглашение о предоставлении субсидии расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения о предоставлении субсидии в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению о предоставлении субсидии.

3.14. В случае обращения получателя субсидии о перераспределении объема субсидии с предоставлением скорректированного расчета согласно подпункту 12 пункта 2.4 настоящего Порядка Министерство

пропорционально перераспределяет объем субсидии между другими получателями субсидии с заключением дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении субсидии. Обращение получателя субсидии о перераспределении объема субсидии, определенного соглашением о предоставлении субсидии, не является основанием для прекращения предоставления субсидии.

3.15. В случае доведения Министерству дополнительных лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Порядка, проводится дополнительный отбор.

IV. Порядок предоставления отчетности, осуществления контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

4.1. Получатель субсидии предоставляет в Министерство отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии не позднее 10 рабочих дней, следующих за отчетным месяцем по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной финансовым органом Курской области;

4.2. Отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии предоставляется получателем субсидии в Министерство нарочным с распиской в получении или по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.

4.3. Министерство осуществляет проверку и принятие отчетов, представленных получателем субсидии в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Порядка в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня представления таких отчетов.

4.4. Проверка соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, осуществляется Министерством, а также органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

При установлении Министерством или органами, осуществляющими государственный финансовый контроль, нарушения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, Министерство в течение 10 рабочих дней со дня установления нарушений, в том числе факта недостижения результата предоставления субсидии, направляет получателю субсидии требование по форме, утвержденной Министерством:

о возврате средств субсидии в полном размере на лицевой счет Министерства в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного требования в случае нарушения условий и порядка предоставления субсидии, за исключением недостижения результата предоставления субсидии;

о возврате средств субсидии на лицевой счет Министерства в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного требования в случае нарушения условий и порядка в части недостижения результата предоставления субсидии, установленного при предоставлении отчета о достижении результата предоставления субсидии, исходя из расчета:

$$В \text{ субсидии} = ((100\% - (Рд / Рп \times 100\%)) \times Р \text{ субсидии}),$$

где:

В субсидии - размер возврата субсидии;

Рд - достигнутое значение результата предоставления субсидии;

Рп - плановое значение результата предоставления субсидии;

Р субсидии - размер полученной субсидии, тысяч рублей.

В случае неперечисления средств субсидии в сроки, установленные в настоящем пункте, они подлежат взысканию в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидий
застройщикам на возмещение части
платы кредитным организациям
за снижение процентной
ставки по льготным жилищным (ипотечным)
кредитам (займам),
выдаваемым ими гражданам
для приобретения жилых помещений на
территории Курской области

Форма

Министру строительства Курской области

ЗАЯВЛЕНИЕ
на предоставление субсидии

_____,
(полное наименование организации, ИНН/КПП)
в лице _____, действующего на
основании _____,
(ФИО. руководителя /представителя)

(реквизиты документа, подтверждающего полномочия)

настоящим подтверждает, что соответствует требованиям, предъявляемым к застройщикам, претендующим на получение субсидии в рамках реализации постановления Администрации Курской области от 21.09.2021 № 976-па «О создании условий на территории Курской области для улучшения жилищных условий отдельных категорий граждан с использованием льготного ипотечного кредитования с привлечением средств застройщиков»;
просит заключить соглашение о предоставлении субсидий застройщикам на возмещение части платы кредитным организациям за снижение процентной ставки по льготным жилищным (ипотечным) кредитам (займам), выдаваемым ими гражданам для приобретения жилых помещений на территории Курской области.

Приложение: (документы в соответствии с пунктом 2.4 Порядка предоставления субсидий застройщикам на возмещение части платы

кредитным организациям за снижение процентной ставки по льготным жилищным (ипотечным) кредитам (займам), выдаваемым ими гражданам для приобретения жилых помещений на территории Курской области)

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

6. _____

7. _____

8. _____

9. _____

10. _____

11. _____

12. _____

Руководитель/представитель застройщика _____

(подпись) (фамилия, имя, отчество (дата)

(при наличии)

М.П. (при наличии)

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидий
застройщикам на возмещение части
платы кредитным организациям
за снижение процентной
ставки по льготным жилищным (ипотечным)
кредитам (займам),
выдаваемым ими гражданам
для приобретения жилых помещений на
территории Курской области

Форма

Информационная карта

(наименование организации)

№ п/ п	Наименование показателя	Значение показателя
1.	Лицо, уполномоченное застройщиком представлять его интересы в Министерстве строительства Курской области (Ф. И. О., должность, контактный телефон, факс и адрес электронной почты)	
2.	Адрес, телефон, факс; электронная почта и сайт застройщика в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	
3.	Дата создания застройщика (на дату подачи заявки). Учитывается срок функционирования учредителей/группы компаний	
4.	Площадь возведенной недвижимости жилья за последние 3 года (на дату подачи заявки)	
5.	Сведения об использовании эскроу счетов	
6.	Наличие опыта участия в реализации государственных, ведомственных и иных программ, связанных с получением средств из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации	

Руководитель застройщика _____

(подпись)

(фамилия, имя, отчество

(дата)

(при наличии)

М.П. (при наличии)

Приложение № 3
к Порядку предоставления субсидий
застройщикам на возмещение части
платы кредитным организациям
за снижение процентной
ставки по льготным жилищным (ипотечным)
кредитам (займам),
выдаваемым ими гражданам
для приобретения жилых помещений на
территории Курской области

Форма

**Расчет потребности
в субсидии застройщикам на возмещение части платы кредитным
организациям за снижение процентной ставки по льготным
жилищным (ипотечным) кредитам (займам), выдаваемым ими
гражданам для приобретения жилых помещений на территории
Курской области**

(наименование организации)

просит выделить лимит на перечисление из областного бюджета средств для последующего возмещения планируемых расходов на оплату снижения процентной ставки по жилищным (ипотечным) кредитам (займам), выдаваемым отдельным категориям граждан для приобретения жилых помещений на территории Курской области, в рамках реализации постановления Администрации Курской области от 21.09.2021 № 976-па в размере _____ рублей.

(сумма цифрами и прописью)

Площадь жилых помещений (в том числе не завершенных строительством), планируемых к реализации в рамках соглашения (договора) с кредитной организацией, составляет кв. м на общую сумму _____ рублей.

(сумма цифрами и прописью)

№ п/ п	Площадь жилых помещений (кв. м)	Средняя стоимость 1 кв. м (рублей)	Максимальный размер предполагаемого льготного ипотечного кредита (займа) (столбец 2 x 3 - % первоначального взноса граждан)	Предполагаемый размер субсидии на возмещение части платы за снижение процентной ставки по льготным жилищным (ипотечным) кредитам (займам), выдаваемым отдельным категориям граждан для приобретения жилых помещений на территории Курской области (рублей) (столбец 4 x К* x 0,5)
1	2	3	4	5

Руководитель застройщика _____

(подпись)

(фамилия, имя, отчество
при наличии)

(дата)

М.П. (при наличии)

* К - процент рассчитывается кредитными организациями в соответствии с дифференцированным тарифом за субсидию в зависимости от программы кредитования (но не более 22,6 %).

Приложение № 4
к Порядку предоставления субсидий
застройщикам на возмещение части
платы кредитным организациям
за снижение процентной
ставки по льготным жилищным (ипотечным)
кредитам (займам),
выдаваемым ими гражданам
для приобретения жилых помещений на
территории Курской области

Форма

Заявка

**на перечисление субсидий застройщикам на возмещение части платы
кредитным организациям за снижение процентной ставки по
льготным жилищным (ипотечным) кредитам (займам), выдаваемым
ими гражданам для приобретения жилых помещений
на территории Курской области**

_____ (наименование организации)

просит выделить из областного бюджета средства для возмещения
понесенных в _____ 20__ г.

(месяц)

расходов на оплату снижения процентной ставки по льготным
жилищным (ипотечным) кредитам (займам), выдаваемым отдельным
категориям граждан для приобретения жилых помещений на территории
Курской области, в размере _____ рублей.

(сумма цифрами и прописью)

Количество заключенных договоров приобретения жилых
помещений составляет _____ штук на общую сумму
_____ рублей.

(сумма цифрами и прописью)

№ п/п	Ф.И.О. гражданина	Номер и дата договора приобретения жилого помещения, характеристика приобретаемого жилого помещения (адрес, площадь)	Объем средств, привлеченных гражданином в рамках ипотечного договора (рублей)	Размер расходов на оплату снижения процентной ставки по жилищным (ипотечным) кредитам (займам), выдаваемым отдельным категориям граждан для приобрете- ния жилых помещений на территории Курской области (рублей)
1	2	3	4	5
1.				
...				
Итого				

Руководитель застройщика _____

(подпись)

(фамилия, имя, отчество
(при наличии))

(дата)

М.П. (при наличии)