



ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.09.2023 № 986-пп

г. Курск

Об утверждении Правил предоставления субсидии автономной некоммерческой организации «Региональный центр компетенций в сфере производительности труда Курской области» на финансовое обеспечение затрат на предоставление грантов некоммерческим организациям - победителям конкурса на предоставление грантов «Бережливая инициатива»

В соответствии со статьей 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» и в рамках реализации проекта «Эффективный регион» в Курской области Правительство Курской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Утвердить прилагаемые Правила предоставления субсидии автономной некоммерческой организации «Региональный центр компетенций в сфере производительности труда Курской области» на финансовое обеспечение затрат на предоставление грантов некоммерческим организациям - победителям конкурса на предоставление грантов «Бережливая инициатива».

И.о. первого заместителя Губернатора
Курской области –
Председателя Правительства
Курской области



Р.Ю. Денисов

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Курской области
от 12.09.2023 № 986-пп

ПРАВИЛА

**предоставления субсидии автономной некоммерческой организации
«Региональный центр компетенций в сфере производительности труда
Курской области» на финансовое обеспечение затрат на
предоставление грантов некоммерческим организациям - победителям
конкурса на предоставление грантов «Бережливая инициатива»**

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящие Правила устанавливают цели, условия и порядок предоставления из областного бюджета субсидии региональному оператору - автономной некоммерческой организации «Региональный центр компетенций в сфере производительности труда Курской области» (далее – РЦК) на финансовое обеспечение затрат на предоставление грантов некоммерческим организациям - победителям конкурса на предоставление грантов «Бережливая инициатива» (далее – Правила, Субсидия) РЦК совместно с Фондом гуманитарных и просветительских инициатив «Соработничество» при поддержке Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом».

1.2. Целью предоставления Субсидии является повышение эффективности деятельности некоммерческих организаций на территории Курской области в сферах образования, здравоохранения, социальной защиты населения, культуры и искусства, физической культуры и спорта, ветеринарии, экологии, предоставления государственных и муниципальных услуг на основе применения принципов и инструментов бережливого производства за счет предоставления на конкурсной основе грантов «Бережливая инициатива».

1.3. Субсидия предоставляется РЦК за счет средств областного бюджета в рамках подпрограммы 1 «Создание благоприятных условий для привлечения инвестиций в экономику Курской области» государственной программы Курской области «Развитие экономики и внешних связей Курской области», утвержденной постановлением Администрации Курской области от 24.10.2013 № 774-па, в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства экономического развития Курской области (далее – Министерство) на цель, указанную в пункте 1.2 Правил.

1.4. Главным распорядителем средств областного бюджета, предоставляющим Субсидию РЦК, является Министерство.

1.5. Субсидия направляется на финансовое обеспечение затрат на предоставление грантов некоммерческим организациям - победителям конкурса на предоставление грантов «Бережливая инициатива» (далее – Конкурс) в соответствии с соглашением о намерениях между Правительством Курской области и Фондом поддержки гуманитарных и просветительских инициатив «Соработничество».

1.6. Сведения о Субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 15 рабочего дня, следующего за днем принятия закона об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период (закона о внесении изменений в закон об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период).

1.7. Грант может быть использован некоммерческими организациями - победителями конкурса на предоставление грантов «Бережливая инициатива» на осуществление следующих расходов:

оплата труда сотрудников и страховых взносов во внебюджетные фонды, установленные законодательством Российской Федерации;

расходы, связанные со служебными командировками сотрудников, в том числе оплата транспортных расходов, проживания, суточных расходов;

прочие расходы, связанные с обеспечением деятельности организаций, в том числе:

оплата аренды помещения;

приобретение основных средств, в том числе автотранспортных средств, оборудования специального назначения, навесного оборудования; мебели, витрин, стендов, оргтехники, аксессуаров и комплектующих к ней, спортивного оборудования и снарядов, бытового и профессионального электрооборудования и аксессуаров к нему, швейного и гладильного оборудования, интерактивного цифрового оборудования и аксессуаров к нему; видеокамер, аппаратуры для записи и воспроизведения звука и (или) изображения; устройств ввода или вывода, содержащих или не содержащих в одном корпусе запоминающие устройства; приборов, аппаратуры и моделей, предназначенных для демонстрационных целей приспособлений и аксессуаров к ним; частей и принадлежностей фотографического оборудования;

приобретение оборудования электрического осветительного, приспособлений и аксессуаров к нему;

приобретение покрытия для спортивной площадки, спортивного инвентаря, массажеров; профессионального оборудования;

приобретение инструментов музыкальных или клавишных с электрической генерацией или электрическим усилением звука, приспособлений и аксессуаров к ним;

приобретение медицинских инструментов и оборудования;

приобретение изделий пластмассовых упаковочных; приобретение аромаламп;

приобретение устройств периферийных с двумя или более функциями: печать данных, копирование, сканирование, прием и передача факсимильных сообщений;

приобретение строительных и отделочных материалов, древесины и изделий из дерева и пробки, кроме мебели; труб металлических; материалов лакокрасочных и аналогичных для нанесения покрытий, полиграфических красок и мастики; изделий металлических готовых прочих; изделий готовых прочих;

приобретение изделий текстильных прочих, театральных кукол;

приобретение дополнительного оборудования и методик;

приобретение материальных запасов, в том числе: канцелярских товаров, специальной литературы, методических пособий, игрового оборудования, игр и игрушек для сенсорики, расходных материалов;

приобретение, установка, модернизация и сопровождение программного обеспечения, сетевого и телекоммуникационного оборудования и аксессуаров к нему;

оплата услуг по разработке специального программного обеспечения, цифровой платформы; услуг по установке, обслуживанию оргтехники, технической поддержке компьютерной техники;

оплата услуг сторонних организаций по бухгалтерскому обслуживанию; юридических, информационных и консультационных услуг; услуг по специализированному дизайну прочих;

оплата услуг по изготовлению проектно-сметной документации, выполнению общестроительных, ремонтных работ, строительству спортивной площадки, вывозу строительного мусора; услуг по подготовке основания для покрытия спортивных площадок; услуг по демонтажу и монтажу спортивной площадки; услуг по монтажу и установке оборудования;

оплата производства санитарно-технических работ, монтажа отопительных систем и систем кондиционирования воздуха; оплата производства электро-монтажных работ;

оплата рекламно-информационных услуг, издательско-полиграфических услуг, услуг по изготовлению и монтажу (установке) вывесок, информационных постеров, табличек, навигационных указателей и декоративных элементов; услуг в области информации и связи;

оплата услуг по производству прочей одежды и аксессуаров.

2. Условия и порядок предоставления Субсидии

2.1. Условием предоставления Субсидии РЦК является соблюдение РЦК по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, следующих требований:

отсутствие у РЦК неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие у РЦК просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Курской областью;

РЦК не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к РЦК другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, и его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

РЦК не получает средства из бюджета Курской области на основании иных нормативных правовых актов Курской области на цели, указанные в пункте 1.2 Правил;

РЦК не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов. При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

запрет на приобретение за счет средств Субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

согласие РЦК на осуществление Министерством, органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий и порядка предоставления Субсидии.

2.2. Субсидия предоставляется на основании соглашения, заключенного между Министерством и РЦК (далее – Соглашение), дополнительного соглашения к нему в соответствии с типовыми формами,

утвержденными Министерством финансов и бюджетного контроля Курской области.

Соглашение должно содержать следующие положения:

- а) значение результата предоставления Субсидии;
- б) значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления Субсидии;
- в) план-график перечисления Субсидии;
- г) размер Субсидии, предоставляемой РЦК;
- д) порядок, сроки и форма предоставления отчетности об использовании Субсидии;
- е) порядок осуществления контроля за исполнением условий Соглашения;
- ж) обязанность и условия возврата Субсидии;
- з) обязанность возврата остатка неиспользованной Субсидии;
- и) ответственность сторон за нарушение условий Соглашения;
- к) требование о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям, в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в Соглашении;
- л) согласие РЦК, лиц, получающих средства на основании соглашений (договоров), заключённых с РЦК, на осуществление в отношении них проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидий, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения РЦК порядка и условий предоставления субсидий в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- м) иные условия, определяемые по соглашению сторон.

2.3. Для получения Субсидии директор РЦК или иное уполномоченное лицо предоставляет в Министерство лично либо посредством почтовой связи на бумажном носителе заявление по форме согласно приложению № 1 к Правилам, к которому прилагаются следующие документы:

справка об отсутствии задолженности по заработной плате перед персоналом на дату подачи заявления;

справка об отсутствии на дату подачи заявления просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Курской областью на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения;

документ, подтверждающий полномочия лица, подающего заявление, в случае, если заявление подписано лицом, не имеющим права действовать без доверенности от имени РЦК.

Документы заверяются подписью директора или иного уполномоченного лица и печатью РЦК.

Заявление и документы (далее – документы) регистрируются в региональной информационной системе «Система электронного документооборота Курской области» в день поступления.

Ответственность за достоверность информации, содержащейся в документах, несет РЦК.

2.4. Министерство в течение 5 рабочих дней с даты регистрации документов:

рассматривает документы на предмет их соответствия условиям, указанным в пункте 2.1 Правил;

получает информацию с официального сайта <http://bankrot.fedresurs.ru> об отсутствии на дату предоставления документов процесса реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к РЦК другого юридического лица), ликвидации, введения процедуры банкротства, приостановления деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

запрашивает в налоговом органе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия в отношении РЦК:

справку об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц.

РЦК вправе предоставить документы, указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе. В этом случае со дня выдачи указанных документов до даты подачи заявления должно пройти не более 30 календарных дней.

2.5. Решение о предоставлении Субсидии либо об отказе в предоставлении Субсидии принимается Министерством не позднее 5 рабочих дней с даты регистрации документов.

Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении Субсидии оформляется приказом Министерства.

Министерство уведомляет РЦК о принятом решении в течение 5 календарных дней со дня его принятия по телефонам, указанным в предоставленном РЦК заявлении, а также направляет уведомление нарочным или почтовым отправлением.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении Субсидии в письменном уведомлении указываются основания отказа.

2.6. Основаниями для отказа в предоставлении РЦК Субсидии являются:

непредоставление (предоставление не в полном объеме) документов либо несоответствие предоставленных документов документам, указанным в пункте 2.3 Правил;

несоответствие РЦК условиям, установленным пунктом 2.1 Правил; установление факта недостоверности представленной РЦК информации;

отсутствие лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год на цель, указанную в пункте 1.2 Правил.

2.7. После устранения причин, послуживших основаниями для отказа в предоставлении Субсидии, РЦК вправе повторно обратиться в Министерство за получением Субсидии.

Повторное рассмотрение документов на предоставление Субсидии осуществляется в соответствии с Правилами.

2.8. Результатом предоставления Субсидии являются реализованные проекты по повышению эффективности деятельности на основе применения принципов и инструментов бережливого производства в некоммерческих организациях, осуществляющих деятельность на территории Курской области в сферах образования, здравоохранения, социальной защиты населения, культуры и искусства, физической культуры и спорта, ветеринарии, экологии, предоставления государственных и муниципальных услуг.

Значение результата предоставления Субсидии устанавливается в Соглашении.

2.9. Показателем, необходимым для достижения результатов предоставления Субсидии, является количество вовлеченных в реализацию проекта некоммерческих организаций (учреждений и организаций всех форм собственности) Курской области в рамках Конкурса.

Значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления Субсидии, устанавливается в Соглашении.

2.10. В случае принятия решения о предоставлении Субсидии Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия приказа о предоставлении Субсидии заключает с РЦК Соглашение.

2.11. Субсидии, предоставляемые РЦК, перечисляются с лицевого счета Министерства в течение 10 рабочих дней со дня заключения Соглашения.

Размеры перечисляемой Субсидии определяются ежегодно соглашением о намерениях между Правительством Курской области и Фондом поддержки гуманитарных и просветительских инициатив «Соработничество».

Размер Субсидии не может превышать объема бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Курской области об областном

бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства как главного распорядителя бюджетных средств.

2.12. Министерство направляет в Управление Федерального казначейства по Курской области Соглашение (дополнительное соглашение) и платежные документы для перечисления средств Субсидии РЦК.

2.13. Перечисление Субсидии осуществляется Министерством на расчетный счет, открытый в российской кредитной организации РЦК в установленном порядке.

2.14. В случае уменьшения (увеличения) в течение текущего финансового года объема бюджетных ассигнований либо лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидий Министерство принимает решение об изменении размера Субсидий и вносит соответствующее изменение в Соглашение путем заключения дополнительного соглашения.

Решение об изменении размера Субсидии оформляется приказом Министерства.

Дополнительное соглашение заключается в течение 10 рабочих дней со дня принятия Министерством решения об изменении размера Субсидии.

3. Требования к отчетности

3.1. РЦК предоставляет в Министерство:

отчет о достижении показателя, необходимого для достижения результата предоставления Субсидии, по форме согласно приложению № 2 к Правилам ежемесячно, не позднее 3-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным месяцем;

отчет о достижении результата предоставления Субсидии по форме согласно приложению № 3 к Правилам ежемесячно, не позднее 3-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным месяцем;

отчет о расходовании средств Субсидии по форме, установленной приложением № 4 к Правилам, с приложением копий первичных документов, подтверждающих расходование средств Субсидии, ежемесячно, не позднее 3-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным месяцем.

Министерство вправе устанавливать в Соглашениях сроки и формы предоставления РЦК дополнительной отчетности.

4. Требования по осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления Субсидии и ответственности за их нарушение

4.1. Мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидий,

определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), проводится в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

4.2. Проверка соблюдения условий и порядка предоставления Субсидии РЦК осуществляется Министерством, а также органами государственного финансового контроля в соответствии с их полномочиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Курской области

4.3. При установлении Министерством или органами, осуществляющими государственный финансовый контроль Курской области, нарушения РЦК порядка и условий предоставления Субсидии Министерство в течение 10 рабочих дней со дня установления нарушений, в том числе факта недостижения результата предоставления Субсидии, направляет РЦК требование:

о возврате средств Субсидии в полном размере на лицевой счет Министерства в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного требования в случае нарушения условий и порядка предоставления Субсидии, за исключением недостижения результата предоставления Субсидии;

о возврате средств Субсидии на лицевой счет Министерства в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного требования в случае нарушения условий и порядка предоставления Субсидии в части недостижения результата предоставления Субсидии, установленного при предоставлении отчета о достижении результата предоставления Субсидии, исходя из расчета:

$$В \text{ Субсидии} = ((100\% - (Рд / Рп \times 100\%)) \times Р \text{ Субсидии}),$$

где:

В Субсидии - размер возврата средств Субсидии;

Рд – фактически достигнутое значение результата предоставления Субсидии;

Рп - плановое значение результата предоставления Субсидии;

Р Субсидии - размер полученной Субсидии в отчетном финансовом году, тысяч рублей.

В случае неперечисления средств Субсидии в сроки, установленные в настоящем пункте, они подлежат взысканию в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Контроль за соблюдением РЦК Правил осуществляется Министерством.

4.5. Остаток Субсидии, не использованный в отчетном финансовом году, подлежит возврату в областной бюджет в установленном порядке.

Приложение № 1
к Правилам предоставления субсидии
автономной некоммерческой организации
«Региональный центр компетенций в сфере
производительности труда Курской
области» на финансовое обеспечение затрат
на предоставление грантов некоммерческим
организациям - победителям конкурса на
предоставление грантов
«Бережливая инициатива»

Форма

ЗАЯВЛЕНИЕ
на предоставление субсидии автономной некоммерческой организации
«Региональный центр компетенций в сфере производительности труда
Курской области» на финансовое обеспечение затрат на предоставление
грантов некоммерческим организациям - победителям конкурса на
предоставление грантов «Бережливая инициатива»

Прошу предоставить предусмотренную постановлением Правительства Курской области от 12.09.2023 № 986-пп «Об утверждении Правил предоставления субсидии автономной некоммерческой организации «Региональный центр компетенций в сфере производительности труда Курской области» на финансовое обеспечение затрат на предоставление грантов некоммерческим организациям - победителям конкурса на предоставление грантов «Бережливая инициатива» субсидию:

(наименование организации, адрес, контактный телефон)

ИНН организации: _____

Юридический адрес: _____

Ф.И.О. руководителя, его контактные данные: _____

Запрашиваемая сумма субсидии, всего, руб.: _____

Указанную субсидию прошу перечислить на счет, открытый

в _____

(наименование банка (кредитной организации))

(корреспондентский счет)

БИК

Номер расчетного счета: _____.

Даю согласие:

на проверку Министерством экономического развития Курской области (далее - Министерство) документов и сведений, указанных в заявлении и прилагаемых к нему документах;

на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения автономной некоммерческой

организацией «Региональный центр компетенций в сфере производительности труда Курской области» условий и порядка предоставления субсидии.

Подтверждаю, что автономная некоммерческая организация «Региональный центр компетенций в сфере производительности труда Курской области»:

не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

не имеет просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидии, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Курской областью;

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов. При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не получает средства из бюджета Курской области на основании иных нормативных правовых актов Курской области на цели предоставления субсидии;

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к автономной некоммерческой организации «Региональный центр компетенций в сфере производительности труда Курской области» другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства и его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Подтверждаю, что информация, содержащаяся в заявлении и прилагаемых к нему документах, является достоверной.

Приложение: на ___ л. в 1 экз.

Директор

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение № 2
к Правилам предоставления субсидии
автономной некоммерческой организации
«Региональный центр компетенций в
сфере производительности труда Курской
области» на финансовое обеспечение
затрат на предоставление грантов
некоммерческим организациям -
победителям конкурса на предоставление
грантов «Бережливая инициатива»

Форма

Отчет о достижении показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии автономной некоммерческой организации «Региональный центр компетенций в сфере производительности труда Курской области» на финансовое обеспечение затрат на предоставление грантов некоммерческим организациям - победителям конкурса на предоставление грантов «Бережливая инициатива»

по состоянию на _____ 20__ года

Наименование получателя субсидии: _____

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение показателя	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения	Причина отклонения
1	2	3	4	5	6	7

Примечание. В соответствии с представленной информацией подтверждаю (не подтверждаю) достижение значений показателей.

Директор _____
(подпись) (Ф.И.О.)
М.П.

Исполнитель _____
(должность) (Ф.И.О.) (телефон)

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 3
к Правилам предоставления субсидии автономной
некоммерческой организации «Региональный центр
компетенций в сфере производительности труда Курской
области» на финансовое обеспечение затрат на
предоставление грантов некоммерческим организациям -
победителям конкурса на предоставление грантов
«Бережливая инициатива»

**Отчет о достижении значений результата предоставления субсидии автономной некоммерческой организации
«Региональный центр компетенций в сфере производительности труда Курской области» на финансовое обеспечение
затрат на предоставление грантов некоммерческим организациям - победителям конкурса на предоставление грантов
«Бережливая инициатива»**

по состоянию на _____ 20__ года

Направление расходов		Результат предоставления субсидии	Единица измерения	Код строки	Плановые значения		Размер субсидии, предусмотренный соглашением	Фактически достигнутые значения				Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления субсидии		Неиспользованный объем финансового обеспечения (гр.8-гр.15)		
								На отчетную дату		Отклонение от планового значения		Причина отклонения			Обязательств	Денежных обязательств
Наименование	Код по БК				С даты заключения соглашения	Из них с начала текущего финансового года		С даты заключения соглашения	Из них с начала текущего финансового года	В абсолютных величинах (гр.6-гр.9)	В % (гр.11/гр.6* 100%)	код	Наименование			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		в том числе														

Примечание. В соответствии с представленной информацией подтверждаю (не подтверждаю) достижение результатов.

Директор _____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Приложение № 4
к Правилам предоставления субсидии
автономной некоммерческой организации
«Региональный центр компетенций в сфере
производительности труда Курской
области» на финансовое обеспечение затрат
на предоставление грантов некоммерческим
организациям - победителям конкурса на
предоставление грантов «Бережливая
инициатива»

Форма

**Отчет о расходовании средств субсидии автономной некоммерческой
организации «Региональный центр компетенций в сфере
производительности труда Курской области» на финансовое обеспечение
затрат на предоставление грантов некоммерческим организациям -
победителям конкурса на предоставление грантов
«Бережливая инициатива»**

(наименование субсидии)

за _____ 20__ года

№ п/п	Наименование направления расходования субсидии	Плановая сумма расходов (тыс. руб.) *	Получено средств		Кассовые расходы на отчетную дату (тыс. руб.)**		Остаток средств на счете (тыс. руб.) (графа 4 - графа 6)	Исполнение (процентов) (графа 6 / графа 3 x 100)
			(нарастающим итогом) (тыс. руб.)	(за отчетный месяц)	(нарастающим итогом)	(за отчетный месяц)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9

* Объем субсидии из областного бюджета в пределах, утвержденных Министерству экономического развития Курской области бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств.

** Операции по списанию средств с расчетного счета, открытого в территориальном органе Федерального казначейства.

Директор _____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Исполнитель _____
(должность) (Ф.И.О.) (телефон)

«__» _____ 20__ г.