



# АДМИНИСТРАЦИЯ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.12.2020 № 1415-па

г. Курск

**Об утверждении Порядка предоставления из областного бюджета субсидий на иные цели автономным учреждениям Курской области, в отношении которых комитет информации и печати Курской области осуществляет функции и полномочия учредителя**

В соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 г. № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели» Администрация Курской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из областного бюджета субсидий на иные цели автономным учреждениям Курской области, в отношении которых комитет информации и печати Курской области осуществляет функции и полномочия учредителя.

2. Признать утратившими силу:

постановление Администрации Курской области от 03.08.2011 № 365-па «Об утверждении Порядка предоставления субсидии на иные цели автономным учреждениям Курской области, учредителем которых является комитет информации и печати Курской области»;

постановление Администрации Курской области от 07.02.2012 № 70-па «О внесении дополнения в постановление Администрации Курской области от 03.08.2011 № 365-па «Об утверждении Порядка предоставления субсидии на иные цели автономным учреждениям Курской области, учредителем которых является комитет информации и печати Курской области»;

постановление Администрации Курской области от 24.01.2014 № 30-па «О внесении изменений в постановление Администрации Курской области от 03.08.2011 № 365-па «Об утверждении Порядка предоставления субсидии на иные цели автономным учреждениям Курской области, учредителем которых является комитет информации и печати Курской области»;



постановление Администрации Курской области от 12.03.2014 № 132-па «О внесении дополнения в постановление Администрации Курской области от 03.08.2011 № 365-па «Об утверждении Порядка предоставления субсидии на иные цели автономным учреждениям Курской области, учредителем которых является комитет информации и печати Курской области».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2021 года.

Губернатор  
Курской области



Р. Старовойт

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
Курской области  
от 28.12.2020 №1415-па

**ПОРЯДОК**  
**предоставления из областного бюджета субсидий на иные цели**  
**автономным учреждениям Курской области, в отношении которых**  
**комитет информации и печати Курской области осуществляет**  
**функции и полномочия учредителя**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает правила определения объема и условия предоставления из областного бюджета субсидий на иные цели автономным учреждениям Курской области, в отношении которых комитет информации и печати Курской области осуществляет функции и полномочия учредителя (далее – субсидии, учреждения, комитет).

2. Субсидии предоставляются для возмещения расходов учреждениям, не связанных с оказанием ими в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ).

3. Субсидии предоставляются учреждениям на следующие цели:

1) на капитальный ремонт основных средств учреждений, реставрационный ремонт, разработку проектно-сметной документации, научно-проектной документации по сохранению объектов культурного наследия, авторский надзор за проектом, строительный контроль, проверку смет, государственную экспертизу проектов;

2) на приобретение учреждениями основных средств;

3) на изготовление и приобретение печатной и рекламной продукции, размещение социальной рекламы, проведение информационно-просветительских мероприятий;

4) на реализацию мероприятий, проводимых по поручению Администрации Курской области, Губернатора Курской области, не включенных в государственное задание.

4. Объем субсидий, предоставляемых учреждениям, определяет комитет на основании документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на соответствующие цели в областном бюджете.

5. Учреждение, заинтересованное в предоставлении субсидии, представляет в комитет заявку о предоставлении субсидии с приложением следующих документов:

1) пояснительная записка, содержащая обоснование необходимости

предоставления бюджетных средств, включая расчет-обоснование суммы субсидии, в том числе предварительную смету на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества), а также предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), статистические данные и (или) иную информацию;

2) перечень объектов, подлежащих ремонту, акт обследования таких объектов и дефектная ведомость, предварительная смета расходов, в случае если целью предоставления субсидии является проведение ремонта (реставрации);

3) программа мероприятий, в случае если целью предоставления субсидии является проведение мероприятий;

4) информация о планируемом к приобретению имуществе, в случае если целью предоставления субсидии является приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества).

6. Заявка о предоставлении субсидии регистрируется в день поступления в системе автоматизации делопроизводства и документооборота «ДЕЛО».

7. Комитет в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявки, рассматривает документы, предоставленные учреждением для получения субсидии, и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

О принятом решении комитет уведомляет учреждение в письменной форме не позднее 1 рабочего дня с даты принятия решения. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении указываются основания отказа в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка.

8. Основаниями для отказа учреждению в предоставлении субсидии являются:

непредоставление (предоставление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных учреждением.

9. В случае принятия комитетом решения о предоставлении субсидии в течение 10 рабочих дней со дня его принятия между комитетом и учреждением заключается соглашение о предоставлении субсидий на иные цели по форме, установленной комитетом финансов Курской области (далее – Соглашение).

10. Изменение и (или) расторжение Соглашения оформляется в виде дополнительного соглашения к нему, являющегося его неотъемлемой частью. Основанием для досрочного расторжения Соглашения по решению комитета является:

реорганизация или ликвидация учреждения;

нарушение учреждением целей и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и (или) Соглашением.

Расторжение Соглашения учреждением в одностороннем порядке не допускается.

11. Учреждение на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, должно соответствовать следующим требованиям:

отсутствие у учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие у учреждения просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с правовыми актами Курской области, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Администрации Курской области.

12. Результатами предоставления субсидии являются:

на цели, указанные в подпункте 1 пункта 3 настоящего Порядка, -- количество выполненных мероприятий (единиц);

на цели, указанные в подпункте 2 пункта 3 настоящего Порядка, -- количество основных средств (штук);

на цели, указанные в подпункте 3 пункта 3 настоящего Порядка, -- количество информационных, рекламных и издательских услуг (штук);

на цели, указанные в подпункте 4 пункта 3 настоящего Порядка, -- количество проведенных мероприятий (штук).

13. Перечисление субсидии осуществляется комитетом на отдельный лицевой счет учреждения, открытый в комитете финансов Курской области.

14. Комитет финансов Курской области в течение 10 рабочих дней после получения заявок на финансирование субсидии в электронном и (или) бумажном виде производит перечисление средств областного бюджета с лицевого счета комитета, открытого на едином счете областного бюджета, на отдельный лицевой счет получателя субсидии.

15. Перечисление субсидии комитетом учреждению осуществляется в соответствии с графиком, указанным в Соглашении исходя из целей предоставления субсидии.

16. Учреждение представляет в комитет отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, отчет о достижении результатов предоставления субсидии, в порядке, сроки и форме, установленные Соглашением.

При необходимости комитет устанавливает в Соглашении дополнительные формы и сроки представления учреждением отчетности.

17. Непредставление или несвоевременное представление отчета учреждением является основанием для приостановления предоставления ему субсидии на иные цели на период, установленный Соглашением.

18. В случае выявления в течение финансового года дополнительной потребности в финансировании мероприятий, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, учреждение обращается в комитет с предложением об изменении объема предоставляемой субсидии, прилагая документы, определенные в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка.

19. Комитет в течение 10 рабочих дней со дня получения заявки учреждения изменяет размер предоставляемой субсидии в случае:

увеличения или уменьшения объема ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на очередной финансовый год на эти цели;

выявления дополнительной потребности учреждения в финансировании иных целей при наличии финансово-экономического обоснования увеличения (уменьшения) размера субсидии и соответствующих ассигнований в областном бюджете;

выявления необходимости перераспределения объемов субсидии между учреждениями;

выявления невозможности осуществления расходов на предусмотренные цели в полном объеме;

внесения изменений в государственную программу Курской области и (или) иные правовые акты Курской области, устанавливающие расходное обязательство по предоставлению субсидии.

20. Внесение изменений в Соглашение осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня доведения до комитета лимитов бюджетных обязательств путем заключения дополнительного соглашения по форме, установленной комитетом финансов Курской области.

21. Комитет принимает решение о наличии потребности в направлении не использованных в текущем финансовом году остатков средств субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, в течение 15 рабочих дней со дня получения от учреждения документов, обосновывающих указанную потребность, но не позднее 1 июля текущего финансового года.

При подтверждении учреждением потребности в сумме неиспользованных остатков, имеющих целевое назначение, в соответствии с решением комитета о наличии потребности в не использованной на начало текущего финансового года субсидии, принятым в соответствии с порядком, установленным бюджетным законодательством Российской

Федерации, остатки указанной субсидии используются в текущем финансовом году для финансового обеспечения расходов, соответствующих целям предоставления субсидии.

Не использованные на начало текущего финансового года остатки целевых субсидий при отсутствии решения комитета о наличии потребности в направлении этих средств на цели предоставления субсидии в текущем финансовом году, а также потребность в использовании которых не подтверждена, в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации, подлежат возврату в доход областного бюджета.

22. Комитет принимает решение об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенной учреждением выплаты, источником финансового обеспечения которой является субсидия, достижение целей которой установлено при предоставлении субсидии, в течение 15 рабочих дней со дня возврата учреждением денежных средств.

23. В целях принятия комитетом решения, указанного в пунктах 21, 22 настоящего Порядка, при наличии потребности в использовании остатков средств субсидии учреждение предоставляет комитету информацию о наличии у учреждения неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидии и (или) средства от возврата ранее произведенной учреждением выплаты, а также документов (копий документов), подтверждающих наличие и объем указанных обязательств учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам).

24. Комитет и уполномоченные органы государственного финансового контроля в пределах представленных полномочий осуществляют обязательный контроль за целевым использованием учреждением субсидии, а также за соблюдением условий ее предоставления.

В случае установления по итогам проверки факта (ов) нарушений цели (ей) и условий, установленных при предоставлении субсидии (получения от органа государственного финансового контроля информации о нарушении учреждением цели (ей) и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и Соглашением), комитет в течение 5 рабочих дней со дня установления факта (ов) нарушений приостанавливает предоставление субсидии до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением учреждения не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения о приостановлении.

В случае неустранения нарушений цели (ей) и условий, установленных при предоставлении субсидии, комитет в течение 10 рабочих дней со дня приостановления предоставления субсидии

направляет требование о возврате в доход областного бюджета субсидии или ее части учреждению, в размере и сроки, установленные в данном требовании.

В случае невыполнения учреждением требования об обеспечении возврата субсидии взыскание производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

25. Споры, возникающие между комитетом и учреждением в связи с исполнением Соглашения, решаются ими путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры решаются в судебном порядке.

26. Учреждение несет ответственность за нецелевое использование субсидий в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации