



АДМИНИСТРАЦИЯ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.03.2019 № 220-па

г. Курск

О мерах по реализации статей 22⁹ – 22¹³ Закона Курской области «О государственной поддержке семей, имеющих детей, в Курской области»

В соответствии со статьями 22⁹ – 22¹³ Закона Курской области «О государственной поддержке семей, имеющих детей, в Курской области» Администрация Курской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

Правила направления средств (части средств) областного материнского капитала на осуществление ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) третьего или последующего ребенка (детей);

Порядок учета и исчисления размера среднедушевого дохода семьи, дающего право на получение ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) третьего или последующего ребенка (детей).

2. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2019 года.

Временно исполняющий
обязанности Губернатора
Курской области



Р.В. Старовойт



УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Администрации
Курской области
от 20.03.2019 № 220-па

ПРАВИЛА
направления средств (части средств) областного материнского
капитала на осуществление ежемесячной выплаты в связи с
рождением (усыновлением) третьего или последующего ребенка
(детей)

1. Настоящие Правила устанавливают порядок и сроки направления средств (части средств) областного материнского капитала на осуществление ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) третьего или последующего ребенка (детей) (далее – ежемесячная выплата), порядок подачи заявления о распоряжении средствами (частью средств) областного материнского капитала и перечень документов, необходимых для рассмотрения заявления.

2. Ежемесячная выплата осуществляется гражданину, получившему сертификат на областной материнский капитал, в соответствии с Законом Курской области от 10 декабря 2008 г. № 108-ЗКО «О государственной поддержке семей, имеющих детей, в Курской области» (далее – Закон Курской области № 108-ЗКО).

3. Ежемесячная выплата не назначается в случае, если ребенок, в связи с рождением (усыновлением) которого у гражданина возникло право на получение указанной выплаты, находится на полном государственном обеспечении, а также в случае лишения гражданина родительских прав в отношении такого ребенка.

4. Обратиться с заявлением о распоряжении средствами (частью средств) областного материнского капитала на осуществление ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) третьего или последующего ребенка (детей) (далее – заявление о назначении ежемесячной выплаты) имеют право граждане, получившие сертификат на областной материнский капитал, являющиеся гражданами Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Курской области, в случае если ребенок (родной, усыновленный) рожден начиная с 1 января 2019 года, является гражданином Российской Федерации и если размер среднедушевого дохода семьи не превышает 1,5 – кратную величину прожиточного минимума трудоспособного населения, установленную в Курской области в соответствии с пунктом 2 статьи 4 Федерального закона от 24 октября 1997 года № 134-ФЗ «О прожиточном минимуме в Российской Федерации», за второй квартал года, предшествующего году

обращения за назначением указанной выплаты (далее – заявитель), лично либо через представителя.

5. Заявление о назначении ежемесячной выплаты может быть подано в любое время в течение полутора лет со дня рождения ребенка (родного, усыновленного).

Ежемесячная выплата назначается и выплачивается со дня рождения ребенка, вступления в законную силу решения суда об усыновлении (удочерении) ребенка, если обращение за указанной выплатой последовало не позднее шести месяцев со дня рождения ребенка, вступления в законную силу решения суда об усыновлении (удочерении) ребенка, до дня исполнения ребенку возраста полутора лет.

При обращении за ежемесячной выплатой по истечении шести месяцев со дня рождения ребенка, вступления в законную силу решения суда об усыновлении (удочерении) ребенка ежемесячная выплата назначается со дня обращения за ее назначением.

Заявление о назначении ежемесячной выплаты может быть подано одновременно с заявлением о выдаче сертификата на областной материнский капитал.

6. В заявлении о назначении ежемесячной выплаты указываются:

а) наименование ОКУ «Центр социальных выплат», в который подается заявление;

б) фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя;

в) дата рождения заявителя;

г) сведения о документе, удостоверяющем личность (наименование, серия и номер, кем и когда выдан);

д) сведения о принадлежности к гражданству;

е) страховой номер индивидуального лицевого счета застрахованного лица в системе обязательного пенсионного страхования Российской Федерации (при наличии);

ж) сведения о месте жительства (почтовый индекс, наименование региона, района, города, иного населенного пункта, улицы, номера дома, корпуса, квартиры) на основании записи в документе, удостоверяющем личность, или документе, подтверждающем регистрацию по месту жительства (если предъявляется не паспорт, а иной документ, удостоверяющий личность);

з) контактный телефон;

и) сведения о ребенке, в связи с рождением (усыновлением) которого возникло право на получение ежемесячной выплаты, дата рождения, очередность рождения (усыновления), сведения о принадлежности к гражданству;

к) сведения о представителе заявителя (фамилия, имя, отчество (при наличии), контактный телефон);

л) сведения о документе, удостоверяющем личность представителя заявителя (наименование, серия и номер, кем и когда выдан);

м) сведения о документе, подтверждающем полномочия представителя заявителя (наименование, номер, кем и когда выдан);

н) сведения о наличии факта лишения (нелишения) родительских прав в отношении ребенка, в связи с рождением (усыновлением) которого возникло право на получение ежемесячной выплаты;

о) сведения о наличии факта принятия (непринятия) решения об отмене усыновления ребенка (детей), в связи с рождением (усыновлением) которого возникло право на получение ежемесячной выплаты;

п) сведения о наличии факта совершения (несовершения) умышленного преступления, относящегося к преступлениям против личности, в отношении своего ребенка (детей);

р) сведения о наличии факта принятия (непринятия) решения об отобрании ребенка (детей), в связи с рождением которого (которых) возникло право на дополнительные меры государственной поддержки;

с) сведения о доходах семьи заявителя в том числе:

- пенсии, компенсационные выплаты (кроме компенсационных выплат неработающим трудоспособным лицам, осуществляющим уход за нетрудоспособными гражданами) и дополнительное ежемесячное материальное обеспечение пенсионеров;

- ежемесячные денежные выплаты, ежемесячные выплаты, выплачиваемые в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Курской области;

- пособие по безработице, материальная помощь и иные выплаты безработным гражданам, а также стипендия и материальная помощь, выплачиваемая гражданам в период профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации по направлению органов службы занятости, выплаты безработным гражданам, принимающим участие в общественных работах, и безработным гражданам, особо нуждающимся в социальной защите, в период их участия во временных работах, а также выплаты несовершеннолетним гражданам в возрасте от 14 до 18 лет в период их участия во временных работах;

- пособие по беременности и родам, а также единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в медицинских организациях в ранние сроки беременности, полученное через органы социальной защиты населения;

- пособие на ребенка;

- ежемесячное пособие семьям при усыновлении (удочерении) второго, третьего и каждого последующего ребенка;

- ежемесячное пособие малоимущим семьям, имеющим детей, в которых оба родителя являются студентами (обучающимися), и студентам (обучающимся), являющимся одинокими родителями;

- ежемесячное пособие многодетным семьям, в составе которых есть восемь и более детей в возрасте до 18 лет;

- ежемесячное пособие семьям при рождении второго ребенка;

- ежемесячная денежная выплата семьям при рождении третьего и каждого последующего ребенка;

- ежемесячное пособие на период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет и ежемесячные компенсационные выплаты гражданам, состоящим в трудовых отношениях на условиях трудового договора и находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им трехлетнего возраста, полученные через органы социальной защиты населения;

- ежемесячные страховые выплаты по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- доходы от занятий предпринимательской деятельностью, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе хозяйства без образования юридического лица;

- т) реквизиты счета заявителя, открытого в кредитной организации на территории Курской области;

- у) перечень прилагаемых документов.

7. Заявитель вправе лично либо через представителя обратиться в территориальный отдел ОКУ «Центр социальных выплат» по месту своего жительства с заявлением о назначении ежемесячной выплаты.

Граждане, проживающие в городе Курске, обращаются непосредственно в ОКУ «Центр социальных выплат».

Граждане, проживающие в городе Железногорске и городе Курчатове, обращаются в территориальный отдел ОКУ «Центр социальных выплат» соответственно Железногорского и Курчатовского районов.

К заявлению о назначении ежемесячной выплаты прилагаются следующие документы:

- а) сертификат на областной материнский капитал (его дубликат, при условии утраты или порчи сертификата) – в случае, если обращение за ежемесячной выплатой последовало после выдачи сертификата на областной материнский капитал;

- б) копия документа, удостоверяющего личность, место жительства заявителя и его гражданство;

- в) копия документа, удостоверяющего личность, место жительства и полномочия представителя заявителя, – в случае подачи заявления о назначении ежемесячной выплаты через представителя заявителя;

- г) копия документа, удостоверяющего личность, место жительства супруга заявителя, – в случае, если заявитель, состоит в зарегистрированном браке;

- д) копии документов, подтверждающих рождение детей;

- е) копия вступившего в законную силу решения суда об усыновлении (удочерении) ребенка (детей) – в случае усыновления (удочерения) ребенка (детей);

ж) копия документа, подтверждающего гражданство Российской Федерации ребенка, с рождением (усыновлением) которого возникло право на ежемесячную выплату;

з) копия свидетельства о регистрации (расторжении) брака заявителя – в случае, если заявитель состоит в зарегистрированном браке (в случае расторжения брака);

и) выписка из решения органа опеки и попечительства об установлении над ребенком опеки;

к) копия документа, подтверждающего реквизиты счета в кредитной организации, открытого на заявителя (договор банковского вклада (счета), справка кредитной организации о реквизитах счета или другие документы, содержащие сведения о реквизитах счета);

л) документы, подтверждающие доходы членов семьи, указанные в Порядке учета и исчисления размера среднедушевого дохода семьи, дающего право на получение ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) третьего или последующего ребенка (детей), утвержденном постановлением Администрации Курской области от 20.03.2019 № 220-па.

Копии документов представляются с предъявлением оригиналов. Оригиналы возвращаются заявителю. Документы могут быть представлены в копиях, верность которых засвидетельствована в установленном законодательством порядке, подлинники документов в данном случае не представляются.

Заявитель несет ответственность за достоверность представленных сведений и документов. Представление заявителем недостоверных сведений (документов), а также отсутствие права в соответствии с Законом Курской области № 108-ЗКО и настоящими Правилами на получение ежемесячной выплаты являются основаниями для отказа в назначении и выплате ежемесячной выплаты.

8. Заявление о назначении ежемесячной выплаты и документы могут быть направлены в ОКУ «Центр социальных выплат», территориальные отделы ОКУ «Центр социальных выплат» посредством почтовой связи, способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления.

В этом случае подлинники документов не направляются и установление личности, свидетельствование подлинности подписи заявителя на заявлении о назначении ежемесячной выплаты, а также верности копий приложенных документов осуществляются нотариусом или иным лицом в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

9. Заявление о назначении ежемесячной выплаты, принятое посредством почтовой связи, регистрируется не позднее первого рабочего дня, следующего за днем его получения в ОКУ «Центр социальных выплат», территориальных отделах ОКУ «Центр социальных выплат».

В случае, если при поступлении в ОКУ «Центр социальных выплат», территориальные отделы ОКУ «Центр социальных выплат»

заявления о назначении ежемесячной выплаты посредством почтовой связи к нему не приложены копии документов или приложены копии не всех документов (за исключением документов (копий документов), находящихся в распоряжении органов, предоставляющих государственные или муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций), заявление о назначении выплат и приложенные к нему копии документов возвращаются заявителю в 5-дневный срок с даты их получения с указанием причин возврата. Возврат заявления о назначении выплат и приложенных к нему копий документов осуществляется способом, обеспечивающим возможность подтверждения факта и даты их отправления.

10. Заявление о назначении ежемесячной выплаты и документы могут быть направлены в ОКУ «Центр социальных выплат», территориальные отделы ОКУ «Центр социальных выплат» через автономное учреждение Курской области «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг» и его филиалы по месту жительства заявителя (далее - АУКО «МФЦ»).

Датой приема заявления о назначении ежемесячной выплаты, поданного в АУКО «МФЦ», считается дата его регистрации в журнале регистрации АУКО «МФЦ».

Расписка-уведомление о приеме заявления о назначении ежемесячной выплаты выдается заявителю в АУКО «МФЦ».

АУКО «МФЦ» направляет заявление и документы в ОКУ «Центр социальных выплат», территориальные отделы ОКУ «Центр социальных выплат» в срок не позднее следующего рабочего дня после регистрации заявления и документов.

В случае, если к заявлению о назначении ежемесячной выплаты не приложены документы или приложены не все документы (за исключением документов (копий документов, сведений), находящихся в распоряжении органов, предоставляющих государственные или муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций), ОКУ «Центр социальных выплат», территориальные отделы ОКУ «Центр социальных выплат» в 5-дневный срок с даты подачи заявления в АУКО «МФЦ» направляют в АУКО «МФЦ» уведомление об отказе в рассмотрении заявления о назначении ежемесячной выплаты с указанием причин отказа и порядка обжалования вынесенного решения для информирования заявителя об отказе в рассмотрении его заявления, а также о возможности представления заявления о назначении ежемесячной выплаты повторно.

11. При рассмотрении заявления о назначении ежемесячной выплаты ОКУ «Центр социальных выплат», территориальные отделы ОКУ «Центр социальных выплат» по месту жительства заявителя проверяют заявление

с представленными документами и в случае необходимости запрашивают дополнительные сведения в соответствующих органах и организациях.

ОКУ «Центр социальных выплат», территориальные отделы ОКУ «Центр социальных выплат» имеют право проверить подлинность представленных заявителем документов, полноту и достоверность содержащихся в них сведений путем направления официальных запросов в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные внебюджетные фонды, органы, осуществляющие государственную регистрацию индивидуальных предпринимателей, налоговые и таможенные органы, органы и учреждения федеральной государственной службы занятости населения, организации связи, другие органы и организации.

Документы (сведения), необходимые для вынесения решения о назначении ежемесячной выплаты либо об отказе в назначении ежемесячной выплаты, запрашиваются ОКУ «Центр социальных выплат», территориальными отделами ОКУ «Центр социальных выплат» по месту жительства заявителя по межведомственному запросу в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявления в ОКУ «Центр социальных выплат», территориальных отделах ОКУ «Центр социальных выплат», в органах, предоставляющих государственные услуги, в органах, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, если указанные документы (сведения) находятся в распоряжении таких органов либо организаций, в том числе с использованием Единой государственной информационной системы социального обеспечения.

Межведомственный запрос направляется в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а в случае отсутствия доступа к указанной системе - на бумажном носителе с соблюдением норм законодательства Российской Федерации о защите персональных данных.

Заявитель вправе по своей инициативе представить документы в полном объеме.

12. ОКУ «Центр социальных выплат», территориальные отделы ОКУ «Центр социальных выплат» производят расчет среднедушевого дохода семьи, дающего право на получение ежемесячной выплаты, на основании сведений о размере доходов каждого члена семьи.

Расчет среднедушевого дохода семьи осуществляется в соответствии с Порядком учета и исчисления размера среднедушевого дохода семьи, дающего право на получение ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) третьего или последующего ребенка (детей), утвержденным постановлением Администрации Курской области от 20.03.2019 № 220-па.

13. Решение о назначении ежемесячной выплаты либо об отказе в назначении указанной выплаты принимается ОКУ «Центр социальных выплат», территориальными отделами ОКУ «Центр социальных выплат» в течение 30 календарных дней с даты регистрации в ОКУ «Центр социальных выплат», территориальных отделах ОКУ «Центр социальных выплат» заявления, полученного от заявителя либо через АУКО «МФЦ».

Принятое решение о назначении ежемесячной выплаты с приложением документов, указанных в пунктах 7, 11-12 настоящих Правил, формируется в личное дело заявителя.

Территориальные отделы ОКУ «Центр социальных выплат» направляют сформированное личное дело в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения в ОКУ «Центр социальных выплат».

В случае принятия решения об отказе в назначении ежемесячной выплаты письменное уведомление об этом направляется заявителю не позднее чем через 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения с указанием причины отказа, порядка его обжалования.

14. Ежемесячная выплата осуществляется в размере 50% величины прожиточного минимума для детей, установленной в Курской области в соответствии с пунктом 2 статьи 4 Федерального закона от 24 октября 1997 года № 134-ФЗ «О прожиточном минимуме в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 134-ФЗ), за второй квартал года, предшествующего году обращения за назначением указанной выплаты.

Назначенная ежемесячная выплата подлежит ежегодному пересчету с 1 января текущего года исходя из величины прожиточного минимума для детей, установленной в Курской области в соответствии с пунктом 2 статьи 4 Федерального закона № 134-ФЗ, за второй квартал года, предшествующего текущему году.

В случае установления величины прожиточного минимума для детей, установленной в Курской области в соответствии с пунктом 2 статьи 4 Федерального закона № 134-ФЗ, за второй квартал года, предшествующего текущему году, в размере, меньшем по сравнению с предыдущим периодом, ежемесячная выплата осуществляется в ранее установленном размере.

15. Ежемесячная выплата осуществляется ОКУ «Центр социальных выплат» через кредитные организации, указанные в заявлении о назначении ежемесячной выплаты, ежемесячно, не позднее 26 числа месяца, следующего за месяцем регистрации заявления о назначении ежемесячной выплаты с документами, указанными в пункте 7 настоящих Правил.

16. Заявитель вправе отказаться от получения ежемесячной выплаты путем подачи в ОКУ «Центр социальных выплат», территориальные отделы ОКУ «Центр социальных выплат» заявления об отказе от получения ежемесячной выплаты (далее - заявление об отказе).

Заявление об отказе может быть подано в ОКУ «Центр социальных выплат», территориальные отделы ОКУ «Центр социальных выплат», в который ранее заявителем было подано заявление о назначении выплат, непосредственно, по почте либо через АУКО «МФЦ» в порядке, установленном пунктами 8 - 10 настоящих Правил.

17. Граждане, получающие ежемесячную выплату, обязаны извещать ОКУ «Центр социальных выплат» об изменении места жительства, а также о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение осуществления указанной выплаты, в месячный срок со дня наступления соответствующих обстоятельств.

18. Выплата ежемесячной выплаты прекращается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем наступления одного из следующих обстоятельств:

1) помещение ребенка, на которого выплачивается ежемесячная выплата, на полное государственное обеспечение;

2) выбытие получателя ежемесячной выплаты либо ребенка, на которого выплачивается ежемесячная выплата, за пределы Курской области на постоянное место жительства;

3) смерть ребенка, на которого выплачивается ежемесячная выплата;

4) смерть гражданина, получающего ежемесячную выплату, вступление в законную силу решения суда об объявлении его умершим, или о признании его безвестно отсутствующим, или о лишении его родительских прав.

Осуществление ежемесячной выплаты прекращается в случае использования средств областного материнского капитала в полном объеме.

В случае отказа от получения ежемесячной выплаты её осуществление прекращается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем регистрации заявления об отказе, поданного в соответствии с пунктом 16 настоящих Правил.

19. Возобновление ежемесячной выплаты осуществляется ОКУ «Центр социальных выплат»:

а) в случае отмены решения суда об объявлении заявителя умершим, или о признании его безвестно отсутствующим, или о лишении его родительских прав - с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором вступило в законную силу решение суда;

б) в случае подачи заявителем повторного заявления о назначении ежемесячной выплаты - с 1-го числа месяца, следующего за месяцем регистрации заявления.

20. В случае если фактический остаток средств областного материнского капитала меньше размера ежемесячной выплаты, то данная выплата осуществляется в размере фактического остатка средств областного материнского капитала на текущий месяц.

21. Излишне выплаченные суммы ежемесячной выплаты, установленной настоящими Правилами, удерживаются с получателя в

случае, если переплата произошла по его вине (предоставление документов с заведомо неверными сведениями, сокрытие данных, влияющих на право назначения ежемесячной выплаты). Удержания производятся из остатка средств областного материнского капитала. В случае отсутствия остатка средств областного материнского капитала оставшаяся задолженность вносится получателем добровольно либо взыскивается с получателя в судебном порядке. Суммы, излишне выплаченные получателю по вине органа, назначившего ежемесячную выплату, удержанию не подлежат, за исключением случая счетной ошибки. В этом случае ущерб взыскивается с виновных лиц в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

22. Финансирование расходов, связанных с предоставлением средств областного материнского капитала, производится за счет средств областного бюджета, предусмотренных на указанные цели комитету социального обеспечения Курской области законом Курской области об областном бюджете на соответствующий год и плановый период.



УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Курской области
от 20.03.2019 № 220-па

ПОРЯДОК
учета и исчисления размера среднедушевого дохода семьи,
дающего право на получение ежемесячной выплаты в связи с
рождением (усыновлением) третьего или последующего ребенка
(детей)

1. Настоящий Порядок в соответствии с Законом Курской области от 10 декабря 2008 г. № 108-ЗКО «О государственной поддержке семей, имеющих детей, в Курской области» (далее – Закон Курской области № 108-ЗКО) устанавливает правила учета и исчисления величины среднедушевого дохода семьи, дающего право на получение ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) третьего или последующего ребенка (детей) (далее - среднедушевой доход семьи, ежемесячная выплата), исходя из состава семьи и доходов ее членов.

2. В состав семьи, учитываемый при исчислении величины среднедушевого дохода семьи, включается гражданин, обратившийся за назначением ежемесячной выплаты, (далее – заявитель), его супруг(а) (в случае нахождения заявителя в зарегистрированном браке), несовершеннолетние дети.

3. В состав семьи, учитываемый при исчислении величины среднедушевого дохода, не включаются:

- а) дети, достигшие совершеннолетия;
- б) лица, находящиеся на полном государственном обеспечении;
- в) лица, отбывающие наказание в виде лишения свободы, лица, в отношении которых применена мера пресечения в виде заключения под стражу, лица, находящиеся на принудительном лечении по решению суда, а также лица, лишённые родительских прав.

4. В доходы семьи, учитываемые при исчислении величины среднедушевого дохода, включаются все виды доходов, полученные каждым членом семьи в денежной и натуральной форме, в том числе:

- а) все предусмотренные системой оплаты труда выплаты, учитываемые при расчете среднего заработка в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 г. № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы»;

- б) средний заработок, сохраняемый в случаях, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации;

в) компенсация, выплачиваемая государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей;

г) выходное пособие, выплачиваемое при увольнении, компенсация при выходе в отставку, заработная плата, сохраняемая на период трудоустройства при увольнении в связи с ликвидацией организации, сокращением численности или штата работников;

д) социальные выплаты из бюджетов всех уровней, государственных внебюджетных фондов и других источников, к которым относятся:

- пенсии, компенсационные выплаты (кроме компенсационных выплат неработающим трудоспособным лицам, осуществляющим уход за нетрудоспособными гражданами) и дополнительное ежемесячное материальное обеспечение пенсионеров;

- ежемесячные денежные выплаты, ежемесячные выплаты, выплачиваемые в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Курской области;

- ежемесячное пожизненное содержание судей, вышедших в отставку;

- стипендии, выплачиваемые обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, аспирантам, обучающимся по очной форме по программам подготовки научно-педагогических кадров, и докторантам образовательных организаций высшего образования и научных организаций, обучающимся в духовных образовательных организациях, а также компенсационные выплаты указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям;

- пособие по безработице, материальная помощь и иные выплаты безработным гражданам, а также стипендия и материальная помощь, выплачиваемые гражданам в период профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации по направлению органов службы занятости, выплаты безработным гражданам, принимающим участие в общественных работах, и безработным гражданам, особо нуждающимся в социальной защите, в период их участия во временных работах, а также выплаты несовершеннолетним гражданам в возрасте от 14 до 18 лет в период их участия во временных работах;

- пособие по временной нетрудоспособности, пособие по беременности и родам, а также единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в медицинских организациях в ранние сроки беременности;

- пособие на ребенка;

- ежемесячное пособие семьям при усыновлении (удочерении) второго, третьего и каждого последующего ребенка;

- ежемесячное пособие малоимущим семьям, имеющим детей, в которых оба родителя являются студентами (обучающимися), и студентам (обучающимся), являющимся одинокими родителями;

- ежемесячное пособие многодетным семьям, в составе которых есть восемь и более детей в возрасте до 18 лет;
- ежемесячное пособие семьям при рождении второго ребенка;
- ежемесячная денежная выплата семьям при рождении третьего и каждого последующего ребенка;

- ежемесячное пособие на период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет и ежемесячные компенсационные выплаты гражданам, состоящим в трудовых отношениях на условиях трудового договора и находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им трехлетнего возраста;

- ежемесячное пособие супругам военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, в период их проживания с супругами в местностях, где они вынуждены не работать или не могут трудоустроиться в связи с отсутствием возможности трудоустройства по специальности и были признаны в установленном порядке безработными, а также в период, когда супруги военнослужащих вынуждены не работать по состоянию здоровья детей, связанному с условиями проживания по месту воинской службы супруга, если по заключению медицинской организации их дети до достижения возраста 18 лет нуждаются в постороннем уходе;

- ежемесячная компенсационная выплата неработающим женам лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации и учреждений уголовно-исполнительной системы Министерства юстиции Российской Федерации в отдаленных гарнизонах и местностях, где отсутствует возможность их трудоустройства;

- ежемесячные страховые выплаты по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

е) другие доходы семьи, в которые включаются:

- денежное довольствие военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы Министерства юстиции Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации и других органов правоохранительной службы, а также дополнительные выплаты, носящие постоянный характер, и продовольственное обеспечение (денежная компенсация взамен продовольственного пайка), установленные законодательством Российской Федерации;

- единовременное пособие при увольнении с военной службы, из органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы Министерства юстиции Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации, других органов правоохранительной службы;

- оплата работ по договорам, заключаемым в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;

- материальная помощь, оказываемая работодателями своим работникам, в том числе бывшим, уволившимся в связи с выходом на пенсию;

- доходы от занятий предпринимательской деятельностью, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе хозяйства без образования юридического лица;

- алименты, получаемые членами семьи;

- доходы от реализации и сдачи в аренду (наем) недвижимого имущества (земельных участков, домов, квартир, дач, гаражей), транспортных и иных механических средств, средств переработки и хранения продуктов;

- доходы от реализации плодов и продукции личного подсобного хозяйства (многолетних насаждений, огородной продукции, продукционных и демонстрационных животных, птицы, пушных зверей, пчел, рыбы).

Иные доходы указываются заявителем в заявлении о распоряжении средствами (частью средств) областного материнского капитала на осуществление ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) третьего или последующего ребенка (детей).

5. Доход семьи для исчисления величины среднедушевого дохода определяется как общая сумма доходов всех членов семьи за 3 последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления о назначении ежемесячной выплаты (далее - расчетный период), исходя из состава семьи на дату подачи заявления о назначении ежемесячной выплаты.

6. При исчислении дохода семьи учитываются начисленные суммы до вычета в соответствии с законодательством Российской Федерации налогов и обязательных страховых платежей.

7. Доход семьи, получаемый в иностранной валюте, пересчитывается в рубли по курсу Центрального банка Российской Федерации на день получения.

8. Премии и вознаграждения, предусмотренные системой оплаты труда и выплачиваемые по месячным результатам работы, включаются в доход семьи по времени их фактического получения.

При иных установленных сроках премирования (вознаграждения) суммы премии (вознаграждения) делятся на количество месяцев, за которые они начислены, и учитываются в доходах семьи за каждый месяц расчетного периода.

9. Суммы заработной платы, сохраняемой на период трудоустройства после увольнения в связи с ликвидацией организации, осуществлением мероприятий по сокращению численности или штата работников, а также выходного пособия, выплачиваемого при увольнении, и компенсации при выходе в отставку делятся на количество месяцев, за

которые они начислены, и учитываются в доходах семьи за каждый месяц расчетного периода.

10. Алименты, выплачиваемые заявителем или супругом заявителя на содержание несовершеннолетних детей, не проживающих в данной семье, исключаются из дохода этой семьи.

11. Доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, учитываются с учетом соглашения между членами крестьянского (фермерского) хозяйства об использовании плодов, продукции и доходов, полученных в результате деятельности этого хозяйства.

12. Доходы, полученные в результате сезонных, временных и других видов работ, выполняемых по срочным договорам, доходы от исполнения договоров гражданско-правового характера, а также доходы от предпринимательской и иной деятельности делятся на количество месяцев, за которые они начислены (получены), и учитываются в доходе семьи за те месяцы, которые приходятся на расчетный период.

13. При исчислении дохода семьи не учитываются начисленные, но не выплаченные фактически заработная плата (денежное вознаграждение, содержание), денежное довольствие и другие выплаты, предусмотренные настоящим Порядком.

14. Исчисление величины среднедушевого дохода семьи производится ОКУ «Центр социальных выплат», территориальными отделами ОКУ «Центр социальных выплат», назначающими ежемесячную выплату, в течение 5 рабочих дней с даты регистрации ОКУ «Центр социальных выплат», территориальными отделами ОКУ «Центр социальных выплат» заявления о распоряжении средствами (частью средств) областного материнского капитала на осуществление ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) третьего или последующего ребенка (детей) со всеми необходимыми документами либо получения запрашиваемых документов по межведомственному запросу. Расчет величины среднедушевого дохода семьи производится на основании документов о размере доходов каждого члена семьи, представленных заявителем, а также сведений, указанных в заявлении.

Величина среднедушевого дохода определяется делением общей суммы доходов семьи за расчетный период на 3 и на число членов семьи.

