



## АДМИНИСТРАЦИЯ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.12.2015 № 982-па

### Об оплате труда работников областных казенных учреждений, подведомственных комитету по культуре Курской области

В соответствии с постановлением Губернатора Курской области от 29.12.2007 № 596 «О введении новых систем оплаты труда работников областных бюджетных, автономных и казенных учреждений, органов исполнительной власти области и иных государственных органов, созданных в соответствии с Уставом Курской области, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников областных государственных учреждений» (с последующими изменениями и дополнениями) Администрация Курской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Утвердить прилагаемое Положение по оплате труда работников областных казенных учреждений, подведомственных комитету по культуре Курской области, по видам экономической деятельности «Деятельность библиотек, архивов, учреждений клубного типа», «Вспомогательная деятельность в области государственного управления», «Деятельность в области бухгалтерского учета».

Губернатор  
Курской области



А.Н. Михайлов



УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Администрации  
Курской области  
от « 31 » декабря \_\_\_\_\_ 2015 г. № 982-па

## ПОЛОЖЕНИЕ

**по оплате труда работников областных казенных учреждений,  
подведомственных комитету по культуре Курской области, по видам  
экономической деятельности «Деятельность библиотек, архивов,  
учреждений клубного типа», «Вспомогательная деятельность в  
области государственного управления», «Деятельность в области  
бухгалтерского учета»**

### I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с постановлением Губернатора Курской области от 29.12.2007 № 596 «О введении новых систем оплаты труда работников областных бюджетных, автономных и казенных учреждений, органов исполнительной власти области и иных государственных органов, созданных в соответствии с Уставом Курской области, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников областных государственных учреждений» и включает в себя:

размеры окладов (должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням;

условия осуществления и размеры выплат компенсационного характера в соответствии с перечнем видов выплат компенсационного характера;

размеры повышающих коэффициентов к окладам, наименование и условия осуществления выплат стимулирующего характера в соответствии с перечнем видов выплат стимулирующего характера, за счет всех источников финансирования, и критерии их установления;

условия оплаты труда руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера.

2. Системы оплаты труда работников областных казенных учреждений, подведомственных комитету по культуре Курской области, по видам экономической деятельности «Деятельность библиотек, архивов, учреждений клубного типа», «Вспомогательная деятельность в области государственного управления», «Деятельность в области бухгалтерского учета» (далее – работники, учреждения), включающие размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, устанавливаются

коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Курской области, содержащими нормы трудового законодательства, а также настоящим Положением.

3. Системы оплаты труда работников устанавливаются с учетом:

а) единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов;

б) государственных гарантий по оплате труда;

в) перечня видов выплат компенсационного характера, утверждаемого Администрацией Курской области;

г) перечня видов выплат стимулирующего характера, утверждаемого Администрацией Курской области;

д) рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

е) мнения представительного органа работников.

4. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени, в зависимости от выработки либо на других условиях, определенных трудовым договором. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

Заработная плата работника предельными размерами не ограничивается.

5. Фонд оплаты труда работников формируется исходя из объема соответствующих лимитов бюджетных обязательств областного бюджета.

Средства на оплату труда, формируемые за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, могут направляться учреждением на выплаты стимулирующего характера. При этом объем средств на указанные выплаты должен составлять не менее 30 процентов средств на оплату труда, формируемых за счет ассигнований областного бюджета.

## **II. Порядок и условия оплаты труда работников, занимающих должности служащих**

6. Размеры окладов работников устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей служащих к профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ), утвержденным приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31 августа 2007 г. № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии», от 29 мая 2008 г. № 247н «Об

утверждении профессиональных квалификационных групп должностей руководителей, специалистов и служащих», от 18 июля 2008 г. № 342н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников печатных средств массовой информации», согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

Оклады заместителей руководителей структурных подразделений устанавливаются на 5-10 % ниже окладов соответствующих руководителей структурных подразделений.

7. Работникам учреждения, занимающим должности служащих, устанавливаются следующие повышающие коэффициенты к окладам:

персональный повышающий коэффициент к окладу;

повышающий коэффициент к окладу по учреждению (структурному подразделению);

повышающий коэффициент к окладу за профессиональное мастерство;

повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности.

Решение о введении соответствующих повышающих коэффициентов принимается руководителем учреждения с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами. Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу определяется путем умножения размера оклада работника на повышающий коэффициент. Выплаты по повышающему коэффициенту к окладу носят стимулирующий характер.

Повышающие коэффициенты к окладам устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

Размеры и иные условия применения повышающих коэффициентов к окладам приведены в пунктах 8-11 настоящего Положения.

8. Персональный повышающий коэффициент к окладу устанавливается работнику с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размерах принимается руководителем учреждения персонально в отношении конкретного работника. Размер повышающего коэффициента - до 3,0.

Выпускникам образовательных организаций в сфере культуры, окончившим их с отличием, поступившим на работу в учреждения, в течение первых трех лет работы в указанных учреждениях устанавливается персональный повышающий коэффициент к окладу в следующих размерах:

с высшим образованием - 0,25;

со средним профессиональным образованием - 0,2.

9. Повышающий коэффициент к окладу по учреждению (структурному подразделению) устанавливается всем работникам учреждения в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению.

Повышающий коэффициент к окладу по учреждению (структурному подразделению учреждения) не применяется к должностному окладу руководителя учреждения и окладам (должностным окладам) работников, у которых они определяются в процентном отношении к должностному окладу руководителя. Применение повышающего коэффициента к окладу по учреждению (структурному подразделению) не образует новый оклад.

Выплаты компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу без учета данного повышающего коэффициента к окладу.

10. Повышающий коэффициент к окладу за профессиональное мастерство устанавливается с целью стимулирования работников. Размеры повышающего коэффициента в зависимости от квалификационной категории, присвоенной работнику за профессиональное мастерство:

- ведущий - 0,20;
- высшей категории - 0,15;
- первой категории - 0,10;
- второй категории - 0,05.

Применение повышающего коэффициента за наличие квалификационной категории не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

11. Повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности устанавливается всем работникам, занимающим должности служащих, предусматривающие должностное категорирование. Размеры повышающих коэффициентов:

- главный - 0,25;
- ведущий - 0,2;
- высшей категории - 0,15;
- первой категории - 0,1;
- второй категории - 0,05;
- третьей категории - 0,03.

Применение повышающего коэффициента к окладу по занимаемой должности не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

12. Работникам устанавливаются следующие стимулирующие надбавки к окладу:

- надбавка за интенсивность и высокие результаты работы;
- надбавка за стаж работы в отрасли культуры;
- надбавка за качество выполняемых работ.

Установление стимулирующей надбавки осуществляется по решению руководителя учреждения в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения, направленных учреждением на оплату труда работников:

руководителей структурных подразделений учреждения, главных специалистов и иных работников, подчиненных заместителям руководителей, - по представлению заместителей руководителя учреждения;

остальных работников, занятых в структурных подразделениях учреждения, - на основании представления руководителей соответствующих структурных подразделений учреждения.

13. Надбавка за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается работникам за увеличение объема работы по основной должности или за дополнительный объем работы, не связанный с основными обязанностями сотрудника, сложные и срочные работы, организацию и проведение выставок (экспозиций), тематических лекций и других мероприятий. Размер надбавки устанавливается как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу. Надбавка устанавливается сроком не более 1 года, по истечении которого изменяется, сохраняется или отменяется. Размер - до 500 процентов оклада.

14. Надбавка за стаж работы устанавливается работникам в зависимости от общего количества лет, проработанных по аналогичным должностям (за исключением работников библиотек). Размеры (в процентах от оклада):

при стаже работы от 1 года до 5 лет – 10 %;

при стаже работы от 5 до 10 лет – 15 %;

при стаже работы от 10 до 15 лет – 20 %;

при стаже работы свыше 15 лет – 25 %.

Работникам библиотек надбавка за стаж работы устанавливается в зависимости от общего количества лет, проработанных в учреждениях культуры и искусства (государственных и (или) муниципальных). Размеры (в процентах от оклада):

при стаже работы от 1 года до 5 лет – 10 %;

при стаже работы от 5 до 10 лет – 15 %;

при стаже работы от 10 до 15 лет – 20 %;

при стаже работы свыше 15 лет – 25 %.

15. Надбавка за качество выполняемых работ устанавливается работникам, которым присвоена ученая степень, почетное звание по основному профилю профессиональной деятельности, а также за знание и использование в работе одного и более иностранных языков.

Размер:

до 10 % от оклада - за ученую степень кандидата наук (с даты принятия решения ВАК России о выдаче диплома);

до 15 % от оклада - за знание и использование в работе одного и более иностранных языков;

до 20 % от оклада - за ученую степень доктора наук (с даты принятия решения ВАК России о выдаче диплома);

до 25 % от оклада - за ученую степень кандидата наук (с даты принятия решения ВАК России о выдаче диплома) при одновременном знании и использовании в работе одного и более иностранных языков;

до 35 % от оклада - за ученую степень доктора наук (с даты принятия решения ВАК России о выдаче диплома) при одновременном знании и использовании в работе одного и более иностранных языков;

два минимальных размера оплаты труда (ежемесячно) - за почетные звания «Народный артист Российской Федерации», «Народный художник Российской Федерации», «Заслуженный артист Российской Федерации», «Заслуженный художник Российской Федерации», «Заслуженный деятель искусств Российской Федерации», «Заслуженный работник культуры Российской Федерации», аналогичные звания в соответствии с законодательством СССР и РСФСР о государственных наградах и почетных званиях, а также награжденным орденами и медалями за заслуги в области культуры, но не имеющим вышеперечисленных званий.

Надбавка за качество выполняемых работ устанавливается по одному из имеющихся оснований, имеющему большее значение.

Работникам, занятым по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, начисление надбавок производится пропорционально отработанному времени.

16. С учетом условий труда работникам, занимающим должности служащих, устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом V настоящего Положения.

17. Работникам, занимающим должности служащих, выплачиваются премии, предусмотренные разделом VI настоящего Положения.

### **III. Порядок и условия оплаты труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих**

18. Размеры окладов рабочих учреждения устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими профессий к ПКГ, утвержденным приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14 марта 2008 г. №121н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии», от 29 мая 2008 г. № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих», согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

19. Работникам устанавливаются следующие повышающие коэффициенты к окладам:

персональный повышающий коэффициент к окладу;

повышающий коэффициент к окладу за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ.

Решение о введении соответствующих повышающих коэффициентов принимается руководителем учреждения с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами. Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу определяется путем умножения размера оклада работника на повышающий коэффициент.

Повышающие коэффициенты к окладам устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

Размеры и иные условия применения повышающих коэффициентов к окладам приведены в пунктах 20-21 настоящего Положения.

20. Персональный повышающий коэффициент к окладу устанавливается работнику с учетом уровня его профессиональной подготовленности, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размерах принимается руководителем учреждения персонально в отношении конкретного работника. Размер повышающего коэффициента - до 3,0.

Применение персонального повышающего коэффициента к окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

21. Повышающий коэффициент к окладу за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ устанавливается по решению руководителя учреждения рабочим, тарифицированным не ниже 6 разряда ЕТКС и привлекаемым для выполнения важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ. Размер повышающего коэффициента к окладу - до 0,3.

22. Работникам устанавливаются стимулирующие надбавки к должностному окладу:

- за профессиональное мастерство (за качество выполняемых работ);
- за стаж работы.

Установление стимулирующей надбавки осуществляется по решению руководителя учреждения в пределах лимитов бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения.

23. Работникам устанавливается надбавка за профессиональное мастерство.

Размер надбавки устанавливается как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу. Надбавка устанавливается сроком не более 1 года, по истечении которого изменяется, сохраняется или отменяется. Размер - до 500 процентов оклада.

24. Работникам рабочих профессий устанавливается надбавка за стаж работы в процентах от оклада в зависимости от общего количества лет, проработанных по профессии, в размере:

- при стаже работы от 1 года до 5 лет - 10 %;



при стаже работы от 5 до 10 лет - 15 %;  
при стаже работы от 10 до 15 лет - 20 %;  
при стаже работы свыше 15 лет - 25 %.

25. С учетом условий труда работникам устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом V настоящего Положения.

26. Работникам устанавливаются премиальные выплаты, предусмотренные разделом VI настоящего Положения.

#### **IV. Условия оплаты труда руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера**

27. Оплата труда руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера осуществляется в соответствии с постановлением Губернатора Курской области от 29.12.2007 № 596 «О введении новых систем оплаты труда работников областных бюджетных, автономных и казенных учреждений, органов исполнительной власти области и иных государственных органов, созданных в соответствии с Уставом Курской области, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников областных государственных учреждений», постановлением Правительства Курской области от 15.08.2008 № 115 «Об утверждении Порядка исчисления размера средней заработной платы для определения размера должностного оклада руководителя областного государственного учреждения».

28. Заработная плата руководителей учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Размер должностного оклада руководителя учреждения определяется трудовым договором в кратном отношении к средней заработной плате работников, которые относятся к основному персоналу возглавляемого им учреждения, и составляет до 3 размеров указанной средней заработной платы.

К основному персоналу учреждения относятся работники, непосредственно оказывающие услуги (выполняющие работы), направленные на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения, а также их непосредственные руководители.

Размеры должностных окладов заместителей руководителя и главных бухгалтеров учреждения устанавливаются на 10-30 процентов ниже должностного оклада руководителя.

Выплаты компенсационного характера устанавливаются для руководителей учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров в процентах к должностным окладам или в абсолютных размерах, если иное

не установлено федеральными законами или законодательством Курской области.

Комитет по культуре Курской области как главный распорядитель средств областного бюджета, в ведении которого находятся учреждения, устанавливает руководителям этих учреждений выплаты стимулирующего характера.

29. С учетом условий труда руководителю учреждения, его заместителям и главному бухгалтеру устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом V настоящего Положения.

30. Премирование устанавливается руководителю учреждения с учетом результатов деятельности учреждения (в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы учреждения) в пределах фонда оплаты труда учреждения.

Размеры премирования руководителя учреждения, порядок и критерии его выплаты ежегодно устанавливаются комитетом по культуре Курской области.

31. Заместителям руководителя, главному бухгалтеру учреждения устанавливаются выплаты, предусмотренные разделом II настоящего Положения.

32. Руководителю учреждения устанавливаются комитетом по культуре Курской области, в ведении которого находится учреждение, выплаты, предусмотренные разделом II настоящего Положения.

#### **V. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера**

33. Оплата труда работников учреждения, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, производится в повышенном размере. В этих целях в соответствии с перечнем видов выплат компенсационного характера в областных государственных учреждениях работникам осуществляются следующие выплаты компенсационного характера:

- за работу на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;
- за совмещение профессий (должностей);
- за расширение зон обслуживания;
- за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
- за работу в ночное время;
- за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- за сверхурочную работу;
- за работу со сведениями, составляющими государственную тайну.

34. Выплата работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается в соответствии со статьей 147

Трудового кодекса Российской Федерации. Размеры выплат – 4 % от оклада.

Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то указанная выплата снимается.

35. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

36. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику при расширении зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

37. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

38. Доплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 22 часов до 6 часов.

Размер доплаты - 20 процентов части оклада (должностного оклада) за час работы работника.

Расчет части оклада (должностного оклада) за час работы определяется путем деления оклада (должностного оклада) работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году.

39. Повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.

Размер доплаты составляет:

не менее одинарной дневной ставки сверх оклада (должностного оклада) при работе полный день, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной ставки сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени;

не менее одинарной части оклада (должностного оклада) сверх оклада (должностного оклада) за каждый час работы, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах

месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной части оклада (должностного оклада) сверх оклада (должностного оклада) за каждый час работы, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

40. Повышенная оплата сверхурочной работы составляет за первые два часа работы не менее полуторного размера, за последующие часы - двойного размера в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

## **VI. Порядок и условия премирования работников учреждения**

41. В целях поощрения работников за выполненную работу в учреждении в соответствии с перечнем видов выплат стимулирующего характера в областных государственных учреждениях устанавливаются следующие премии:

- премия по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);
- премия за качество выполняемых работ.

Премирование осуществляется по решению руководителя учреждения в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения.

42. Премия по итогам работы за период (за месяц, квартал, полугодие, год) выплачивается с целью поощрения работников за общие результаты труда по итогам работы.

При премировании учитывается:

- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;
- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;
- выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения;
- качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;
- участие в течение месяца в выполнении важных работ и мероприятий.

Премия по итогам работы за период (месяц, квартал, полугодие, год) выплачивается в пределах имеющихся средств. Конкретный размер премии определяется как в процентах к окладу (должностному окладу) работника, так и в абсолютном размере. Максимальным размером премия по итогам работы не ограничена.

43. Премия за качество выполняемых работ выплачивается работникам одновременно за высокие показатели в работе за счет средств учреждения, возбудившего ходатайство о награждении, в следующих размерах при:

поощрении Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, присвоении почетных званий Российской Федерации и награждении знаками отличия Российской Федерации, награждении орденами и медалями Российской Федерации - до пяти окладов (должностных окладов);

награждении Почетной грамотой Министерства культуры Российской Федерации - трех минимальных размеров оплаты труда;

награждении Почетной грамотой Министерства культуры Российской Федерации и Российского профсоюза работников учреждений культуры - трех минимальных размеров оплаты труда;

награждении Почетной грамотой Курской области - десяти тысяч рублей;

награждении Почетной грамотой комитета по культуре Курской области - двух минимальных размеров оплаты труда;

награждении Благодарностью Министра культуры Российской Федерации - двух минимальных размеров оплаты труда.

## **VII. Другие вопросы оплаты труда**

44. Из фонда оплаты труда учреждения руководителю, его заместителям, главному бухгалтеру, работникам ежегодно выплачивается материальная помощь в размере двух должностных окладов.

45. В пределах средств, выделенных учреждению на оплату труда, может выплачиваться материальная помощь руководителю, его заместителям, главному бухгалтеру, работникам в размере до двух должностных окладов, установленных на день её выплаты по занимаемой должности, рабочей профессии в следующих случаях:

за высокие показатели в работе и в связи с юбилейными датами работника (50, 55 и 60 лет);

в связи со свадьбой;

в связи с рождением ребенка;

в связи с длительной болезнью или несчастием, постигшими самого руководителя, его заместителей, главного бухгалтера, работника или их близких родственников (родителей, супругов, детей).

Решение об оказании материальной помощи и её конкретных размерах принимается на основании письменного заявления работника:

председателем комитета по культуре Курской области - руководителю учреждения;

руководителем учреждения - его заместителям, главному бухгалтеру, работникам этого учреждения.

Приложение № 1  
к Положению по оплате труда работников  
областных казенных учреждений,  
подведомственных комитету  
по культуре Курской области,  
по видам экономической деятельности  
«Деятельность библиотек, архивов,  
учреждений клубного типа»,  
«Вспомогательная деятельность  
в области государственного управления»,  
«Деятельность в области бухгалтерского учета»

**Размеры окладов работников, занимающих должности служащих**

**Профессиональная квалификационная группа  
«Должности работников культуры, искусства и кинематографии»**

	Наименование должности	Должностной оклад, рублей
Должности ведущего звена	Главный библиотекарь; главный библиограф; художник-реставратор; художник-фотограф; библиотекарь; библиограф; методист библиотеки; редактор библиотеки; хранитель фондов; редактор (музыкальный редактор); специалист по учетно-хранительской документации	4860
Должности руководящего состава	Заведующий отделом (сектором) библиотеки; главный хранитель фондов; заведующий реставрационной мастерской; заведующий художественно-оформительской мастерской	5620

**Профессиональная квалификационная группа  
«Общепромышленные должности служащих первого уровня»**

	Наименование должности	Должностной оклад, рублей
Первый квалификационный уровень	Делопроизводитель; кассир; комендант; машинистка; оператор по диспетчерскому обслуживанию лифтов; паспортист; секретарь; секретарь-машинистка; секретарь-стенографистка; стенографистка; табельщик; учетчик; экспедитор; экспедитор по перевозке грузов	2031

	Наименование должности	Должностной оклад, рублей
Второй квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «старший»	2253

**Профессиональная квалификационная группа  
«Должности работников печатных средств массовой информации  
первого уровня»**

	Наименование должности	Должностной оклад, рублей
Первый квалификационный уровень	Оператор компьютерного набора	2031

**Профессиональная квалификационная группа  
«Общепромышленные должности служащих второго уровня»**

	Наименование должности	Должностной оклад, рублей
Первый квалификационный уровень	Администратор; диспетчер; инспектор по кадрам; инспектор по контролю за исполнением поручений; лаборант; оператор диспетчерской движения и погрузочно-разгрузочных работ; оператор диспетчерской службы; секретарь незрячего специалиста; секретарь руководителя; техник; техник вычислительного (информационно-вычислительного) центра; техник-лаборант; техник по защите информации; техник по инвентаризации строений и сооружений; техник по инструменту; техник по труду; техник-программист; техник-технолог; товаровед; художник	2721
Второй квалификационный уровень	Заведующий машинописным бюро; заведующий архивом; заведующий канцелярией; заведующий копировально-множительным бюро; заведующий складом; заведующий	2988

	Наименование должности	Должностной оклад, рублей
	фотолабораторией; заведующий хозяйством Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «старший» Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория	
Третий квалификационный уровень	Заведующий научно-технической библиотекой; заведующий столовой; начальник хозяйственного отдела Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	3590
Четвертый квалификационный уровень	Мастер участка (включая старшего); механик; начальник автоколонны Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	3880
Пятый квалификационный уровень	Начальник гаража; начальник (заведующий) мастерской; начальник ремонтного цеха; начальник смены (участка); начальник цеха (участка)	4504

**Профессиональная квалификационная группа  
«Общепромышленные должности служащих третьего уровня»**

	Наименование должности	Должностной оклад, рублей
Первый квалификационный уровень	Аудитор; бухгалтер; бухгалтер-ревизор; документовед; инженер; инженер по защите информации; инженер по инвентаризации строений и сооружений; инженер по надзору за строительством; инженер по научно-технической информации; инженер по	3590



	Наименование должности	Должностной оклад, рублей
	<p>нормированию труда; инженер по организации и нормированию труда; инженер по организации труда; инженер по организации управления производством; инженер по охране труда; инженер по ремонту; инженер-программист (программист); инженер-технолог (технолог); инженер-электроник (электроник); инженер-энергетик (энергетик); менеджер; менеджер по персоналу; менеджер по рекламе; менеджер по связям с общественностью; оценщик; переводчик; переводчик синхронный; профконсультант; психолог; социолог; специалист по автотехнической экспертизе (эксперт-автотехник); специалист по защите информации; специалист по кадрам; специалист по маркетингу; специалист по связям с общественностью; сурдопереводчик; экономист; экономист по бухгалтерскому учету и анализу хозяйственной деятельности; экономист по материально-техническому снабжению; экономист по планированию; экономист по сбыту; экономист по труду; экономист по финансовой работе; эксперт; юрисконсульт</p>	
Второй квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутри-должностная категория	3880
Третий квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутри-должностная категория	4192
Четвертый квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	4504

	Наименование должности	Должностной оклад, рублей
Пятый квалификационный уровень	Главные специалисты: в отделах, отделениях, лабораториях, мастерских; заместитель главного бухгалтера	4860

**Профессиональная квалификационная группа  
«Общепромышленные должности служащих четвертого уровня»**

	Наименование должности	Должностной оклад, рублей
Первый квалификационный уровень	Начальник отдела информации; начальник отдела кадров (спецотдела и др.); начальник отдела капитального строительства; начальник отдела комплектации оборудования; начальник отдела контроля качества; начальник отдела маркетинга; начальник отдела материально-технического снабжения; начальник отдела охраны труда; начальник отдела подготовки кадров; начальник отдела (лаборатории, сектора) по защите информации; начальник отдела по связям с общественностью; начальник планово-экономического отдела; начальник технического отдела; начальник финансового отдела; начальник юридического отдела	4860
Второй квалификационный уровень	Главный* (диспетчер, механик, сварщик, специалист по защите информации, энергетик)	5218
Третий квалификационный уровень	Директор (начальник, заведующий) филиала, другого обособленного структурного подразделения	5620

\* за исключением случаев, когда должность с наименованием «Главный» является составной частью должности руководителя или заместителя руководителя организации либо исполнение функций по должности специалиста с наименованием «Главный» возлагается на руководителя или заместителя руководителя организации

**Приложение № 2**  
**к Положению по оплате труда работников**  
**областных казенных учреждений,**  
**подведомственных комитету по культуре**  
**Курской области, по видам**  
**экономической деятельности**  
**«Деятельность библиотек, архивов,**  
**учреждений клубного типа»,**  
**«Вспомогательная деятельность**  
**в области государственного управления»,**  
**«Деятельность в области бухгалтерского учета»**

**Размер**  
**повышающего коэффициента к окладу по учреждению**  
**(структурному подразделению учреждения)**

Областное казенное учреждение культуры «Курская областная специальная библиотека для слепых имени В.С. Алехина»	0,05
---	------

Приложение № 3  
к Положению по оплате труда работников  
областных казенных учреждений,  
подведомственных комитету по культуре  
Курской области, по видам  
экономической деятельности  
«Деятельность библиотек, архивов,  
учреждений клубного типа»,  
«Вспомогательная деятельность  
в области государственного управления»,  
«Деятельность в области бухгалтерского учета»

**Размеры окладов рабочих**

**Профессиональная квалификационная группа  
«Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»**

	Наименование должности	Должностной оклад, рублей
Первый квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих; дворник; кладовщик; контролер-кассир; машинист подъемной машины; оператор аппаратов микрофильмирования и копирования; оператор копировальных и множительных машин; сторож (вахтер); уборщик производственных помещений; уборщик служебных помещений; уборщик территорий	1745
Второй квалификационный уровень	Профессии рабочих, отнесенные к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием «старший» (старший по смене)	1830

**Профессиональная квалификационная группа  
«Общепромышленные профессии рабочих второго уровня»**

	Наименование должности	Должностной оклад, рублей
Первый квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих; водитель автомобиля; контролер технического состояния автотранспортных средств; оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин; пожарный	2031
Второй квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	2476
Третий квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	2721
Четвертый квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, предусмотренных 1-3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные работы)	3280

