



КУРСКАЯ ОБЛАСТЬ ЗАКОН

Об архивном деле в Курской области

Принят Курской областной Думой

26 ноября 2015 года

Статья 1. Предмет регулирования настоящего Закона

Настоящий Закон регулирует отношения, связанные с проведением на территории Курской области государственной политики в сфере архивного дела.

Статья 2. Законодательство Курской области в сфере архивного дела

Законодательство Курской области в сфере архивного дела основывается на положениях Конституции Российской Федерации, Федерального закона «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», Федерального закона «Об архивном деле в Российской Федерации», других федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава Курской области и состоит из настоящего Закона, а также принимаемых в соответствии с ним иных нормативных правовых актов Курской области.

Статья 3. Основные понятия, применяемые в настоящем Законе

В настоящем Законе используются следующие основные понятия:

1) архивное дело в Курской области - деятельность органов государственной власти Курской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Курской области, организаций и граждан в сфере организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Курской области и других архивных документов на территории Курской области;



2) Архивный фонд Курской области - исторически сложившаяся и постоянно пополняющаяся совокупность архивных документов, отражающих материальную и духовную жизнь населения Курской области, имеющих историческое, научное, социальное, экономическое, политическое и культурное значение, являющихся неотъемлемой частью историко-культурного наследия народов Российской Федерации, относящихся к информационным ресурсам и подлежащих постоянному хранению в государственных архивах Курской области и иных архивах на территории Курской области;

3) документ Архивного фонда Курской области – архивный документ, прошедший экспертизу ценности документов, включенный в состав Архивного фонда Курской области, поставленный на государственный учет и подлежащий постоянному хранению;

4) Государственный реестр уникальных документов Архивного фонда Курской области – перечень документов, отнесенных к уникальным в составе Архивного фонда Курской области, ведение которого осуществляет уполномоченный орган исполнительной власти Курской области в сфере архивного дела.

2. Иные понятия и термины, используемые в настоящем Законе, применяются в значениях, определенных в Федеральном законе «Об архивном деле в Российской Федерации» и иных федеральных законах.

Статья 4. Полномочия органов государственной власти Курской области в сфере архивного дела

1. К полномочиям Курской областной Думы в сфере архивного дела относятся:

1) принятие законов Курской области по вопросам архивного дела;

2) осуществление иных полномочий в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Курской области.

2. К полномочиям Администрации Курской области в сфере архивного дела относятся:

1) проведение государственной политики в сфере архивного дела на территории Курской области;

2) принятие нормативных правовых актов по вопросам архивного дела;

3) определение уполномоченного органа исполнительной власти Курской области в сфере архивного дела;

4) принятие решений о создании, реорганизации, изменении типов и ликвидации государственных архивов Курской области;

5) принятие решения о передаче архивных документов, находящихся в собственности Курской области, в собственность Российской Федерации, иных субъектов Российской Федерации и (или) муниципальных образований;

6) утверждение государственных программ Курской области, предусматривающих мероприятия по развитию архивного дела;

7) осуществление иных полномочий в соответствии с федеральным законодательством.

3. К полномочиям уполномоченного органа исполнительной власти Курской области в сфере архивного дела относятся:

1) осуществление государственного управления архивным делом в Курской области;

2) координация деятельности органов государственной власти и иных государственных органов Курской области, государственных архивов Курской области, музеев и библиотек Курской области, государственных унитарных предприятий, включая казенные предприятия, и государственных учреждений Курской области (далее – государственные областные организации) по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов и архивных фондов;

3) разработка и реализация государственных программ Курской области в сфере архивного дела;

4) обеспечение в соответствии со своей компетенцией подготовки соответствующих документов и проведения мероприятий, связанных с передачей архивных документов, находящихся в собственности Курской области, в собственность Российской Федерации, иных субъектов Российской Федерации и (или) муниципальных образований;

5) осуществление экспертизы ценности документов, решение вопросов о включении в состав Архивного фонда Курской области конкретных документов;

6) осуществление контроля за соблюдением законодательства об архивном деле на территории Курской области в пределах своей компетенции;

7) заключение договоров с территориальными органами федеральных органов государственной власти, федеральными государственными унитарными предприятиями, включая казенные предприятия, федеральными государственными учреждениями и иными государственными органами Российской Федерации, расположенными на территории Курской области, о передаче документов Архивного фонда Российской Федерации, образовавшихся в процессе их деятельности, в государственные архивы Курской области;

8) ведение государственного учета документов Архивного фонда Курской области, составление сводных документов государственного учета, пополнение сводных учетных баз данных;

9) взаимодействие со специально уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти по вопросам архивного дела;

10) ведение Государственного реестра уникальных документов Архивного фонда Курской области;

11) осуществление взаимодействия с органами местного самоуправления муниципальных образований Курской области в сфере архивного дела;

12) осуществление иных полномочий в соответствии с федеральным законодательством.

Статья 5. Состав Архивного фонда Курской области

1. В состав Архивного фонда Курской области входят прошедшие экспертизу ценности находящиеся на территории Курской области архивные документы независимо от источника их происхождения, времени и способа создания, вида носителя, форм собственности и места хранения, в том числе юридические акты, управленческая документация, документы, содержащие результаты научно-исследовательских, опытно - конструкторских и технологических работ, градостроительная документация, кино-, фото-, видео- и фонодокументы, электронные и телеметрические документы, рукописи, рисунки, чертежи, дневники, переписка, мемуары, копии архивных документов на правах подлинников.

2. Решение вопросов о включении архивных документов в состав Архивного фонда Курской области осуществляется экспертно-проверочной комиссией, создаваемой уполномоченным органом исполнительной власти Курской области в сфере архивного дела, на основании экспертизы ценности документов.

Статья 6. Архивные документы, относящиеся к государственной собственности Курской области

К государственной собственности Курской области относятся:

1) в соответствии с федеральным законодательством архивные документы, хранящиеся в государственных архивах Курской области, музеях и библиотеках Курской области, за исключением архивных документов, переданных в эти архивы, музеи и библиотеки на основании договора хранения без передачи их в собственность;

2) в соответствии с федеральным законодательством архивные документы органов государственной власти Курской области и государственных областных организаций;

3) архивные документы, созданные до образования муниципальных образований в Курской области в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и хранящиеся в муниципальных архивах Курской области.

Статья 7. Разграничение собственности между муниципальными образованиями на архивные документы, созданные до образования, объединения, разделения или изменения статуса муниципальных образований и хранящиеся в муниципальных архивах

1. Разграничение собственности между муниципальными образованиями на архивные документы, созданные до объединения, разделения или

изменения статуса муниципальных образований, осуществляется в следующем порядке:

1) при объединении муниципальных образований архивные документы, созданные до объединения муниципальных образований и хранящиеся в муниципальных архивах, за исключением архивных документов, относящихся к государственной собственности Курской области, относятся к собственности муниципального образования, образованного в результате объединения муниципальных образований, вошедших в его состав;

2) при разделении муниципального образования архивные документы, созданные до разделения муниципального образования и хранящиеся в муниципальном архиве, за исключением архивных документов, относящихся к государственной собственности Курской области, относятся к собственности тех образованных в результате разделения муниципальных образований, на территории которых действовали и (или) действуют органы и организации, передавшие документы в муниципальный архив;

3) при изменении статуса городского поселения в связи с наделением его статусом городского округа архивные документы органов местного самоуправления и муниципальных организаций, фактически находившихся и (или) находящихся на территории преобразуемого городского поселения, хранящиеся в муниципальном архиве муниципального района, в состав которого входило указанное поселение, относятся к собственности городского округа;

4) при изменении статуса городского поселения в связи с лишением его статуса городского округа архивные документы, созданные до изменения статуса указанного городского поселения и хранящиеся в муниципальном архиве городского округа, относятся к собственности муниципального района, в состав которого включается указанное поселение.

2. Основанием для разграничения собственности на архивные документы является вступление в силу закона Курской области, принятого в связи с преобразованием муниципальных образований в соответствии с положениями Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Статья 8. Порядок передачи архивных документов, находящихся в собственности Курской области, в собственность Российской Федерации, иных субъектов Российской Федерации и (или) муниципальных образований

1. Решение о передаче архивных документов, находящихся в собственности Курской области, в собственность Российской Федерации, иных субъектов Российской Федерации и (или) муниципальных образований принимается Администрацией Курской области путем издания соответствующего нормативного правового акта Администрации Курской области.

2. Передача архивных документов, находящихся в собственности Курской области, в собственность Российской Федерации, иных субъектов

Российской Федерации и (или) муниципальных образований осуществляется по инициативе:

- 1) уполномоченного федерального органа исполнительной власти – при передаче в собственность Российской Федерации;
- 2) уполномоченного органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации – при передаче в собственность субъекта Российской Федерации;
- 3) уполномоченного органа исполнительной власти Курской области в сфере архивного дела - при передаче в собственность Российской Федерации, иных субъектов Российской Федерации и (или) муниципальных образований;
- 4) органов местного самоуправления муниципальных образований – при передаче в собственность муниципальных образований.

3. Основанием для рассмотрения вопроса о передаче архивных документов, находящихся в собственности Курской области, в собственность Российской Федерации, иных субъектов Российской Федерации и (или) муниципальных образований является письменное обращение органа государственной власти или органа местного самоуправления, указанных в пунктах 1, 2, 4 части 2 настоящей статьи, содержащее:

- 1) обоснование необходимости и целесообразности передачи архивных документов, находящихся в собственности Курской области, в собственность Российской Федерации, иных субъектов Российской Федерации и (или) муниципальных образований;
- 2) перечень архивных фондов, документы которых планируются к передаче, с указанием количества и состава дел архивных фондов, их крайних дат, состава научно-справочного аппарата к ним;
- 3) сведения о наименовании и местонахождении государственного или муниципального архива, государственного органа, органа местного самоуправления, государственной или муниципальной организации, в которые планируется передать на хранение архивные документы.

Письменное обращение органа государственной власти или органа местного самоуправления, указанных в пунктах 1, 2, 4 части 2 настоящей статьи, представляется в Администрацию Курской области.

4. Уполномоченный орган исполнительной власти Курской области в сфере архивного дела по поручению Администрации Курской области в течение 45 рабочих дней со дня его регистрации:

- 1) рассматривает письменное обращение органа государственной власти или органа местного самоуправления, указанных в пунктах 1, 2, 4 части 2 настоящей статьи;
- 2) проверяет соответствие данных перечней архивных фондов, документы которых планируются к передаче, данным государственного учета документов Архивного фонда Курской области, обеспечивает их уточнение;
- 3) готовит заключение, которое должно содержать:
 - а) обоснование возможности и целесообразности передачи архив-

ных документов, находящихся в собственности Курской области, в собственность Российской Федерации, иных субъектов Российской Федерации и (или) муниципальных образований;

б) перечень архивных фондов, документы которых планируются к передаче, с указанием количества и состава дел архивных фондов, их крайних дат, состава научно-справочного аппарата к ним;

в) сведения об исторической, практической, социальной и культурной значимости архивных документов, находящихся в собственности Курской области, для Российской Федерации, иных субъектов Российской Федерации и (или) муниципальных образований, в чью собственность передаются архивные документы, о необходимости использования архивных документов, находящихся в собственности Курской области, населением иных субъектов Российской Федерации и (или) муниципальных образований, в чью собственность передаются архивные документы;

г) сведения о наименовании и местонахождении государственного или муниципального архива, государственного органа, органа местного самоуправления, государственной или муниципальной организации, в которые планируется передать на хранение архивные документы;

д) сведения о необходимости (отсутствии необходимости) использования архивных документов, находящихся в собственности Курской области и планирующихся к передаче, в целях реализации полномочий Курской области в сфере архивного дела;

4) готовит проект нормативного правового акта Администрации Курской области о передаче архивных документов и представляет его с заключением в Администрацию Курской области для принятия в установленном порядке.

5. Основанием отказа в передаче архивных документов, находящихся в собственности Курской области, в собственность Российской Федерации, иных субъектов Российской Федерации и (или) муниципальных образований является наличие необходимости использования архивных документов, находящихся в собственности Курской области, в целях реализации полномочий Курской области в сфере архивного дела.

В случае отказа в передаче архивных документов, находящихся в собственности Курской области, в собственность Российской Федерации, иных субъектов Российской Федерации и (или) муниципальных образований, органу государственной власти или органу местного самоуправления, указанным в пунктах 1, 2, 4 части 2 настоящей статьи, являющемуся инициатором передачи архивных документов, Администрацией Курской области направляется мотивированное уведомление об отказе в передаче архивных документов, проект которого готовит уполномоченный орган исполнительной власти Курской области в сфере архивного дела.

6. Уполномоченный орган исполнительной власти Курской области в сфере архивного дела, в случае, когда он выступает инициатором передачи архивных документов, находящихся в собственности Курской области, в собственность Российской Федерации, иных субъектов Российской Феде-

рации и (или) муниципальных образований:

1) формирует перечни архивных фондов, документы которых планируются к передаче, с указанием количества и состава дел архивных фондов, их крайних дат, состава научно-справочного аппарата к ним;

2) вносит в Администрацию Курской области для согласования предложение о передаче архивных документов, находящихся в собственности Курской области, в собственность Российской Федерации, иных субъектов Российской Федерации и (или) муниципальных образований, которое должно содержать:

а) мотивы и обоснование целесообразности передачи архивных документов, находящихся в собственности Курской области, в собственность Российской Федерации, иных субъектов Российской Федерации и (или) муниципальных образований;

б) сведения об исторической, практической, социальной и культурной значимости архивных документов, находящихся в собственности Курской области, для Российской Федерации, иных субъектов Российской Федерации и (или) муниципальных образований, в чью собственность передаются архивные документы, о необходимости использования архивных документов, находящихся в собственности Курской области, населением иных субъектов Российской Федерации и (или) муниципальных образований, в чью собственность передаются архивные документы;

в) сведения о наименовании и местонахождении государственного или муниципального архива, государственного органа, органа местного самоуправления, государственной или муниципальной организации, в которые планируется передать на хранение архивные документы;

3) обеспечивает согласование вопросов о передаче архивных документов, находящихся в собственности Курской области, в собственность Российской Федерации, иных субъектов Российской Федерации и (или) муниципальных образований с уполномоченным органом государственной власти или органом местного самоуправления, указанными в пунктах 1, 2, 4 части 2 настоящей статьи, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, законодательством соответствующего субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

4) готовит проект нормативного правового акта Администрации Курской области о передаче архивных документов и представляет его в Администрацию Курской области для принятия в установленном порядке.

7. После принятия нормативного правового акта Администрации Курской области о передаче архивных документов, находящихся в собственности Курской области, в собственность Российской Федерации, иных субъектов Российской Федерации и (или) муниципальных образований, уполномоченный орган исполнительной власти Курской области в сфере архивного дела обеспечивает проведение мероприятий по передаче архивных документов.

Статья 9. Государственное управление архивным делом в Курской области

Государственное управление архивным делом в Курской области осуществляют органы государственной власти Курской области, в том числе уполномоченный орган исполнительной власти Курской области в сфере архивного дела, в пределах полномочий, определенных в статье 4 настоящего Закона.

Статья 10. Финансовое обеспечение архивного дела

Финансирование формирования и содержания Архивного фонда Курской области и архивных документов, отнесенных к государственной собственности Курской области, осуществляется за счет средств бюджета Курской области.

Статья 11. Государственные архивы Курской области

1. Государственные архивы Курской области создаются, реорганизуются и ликвидируются в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Курской области.

2. Государственные архивы Курской области комплектуются документами Архивного фонда Курской области и другими архивными документами, подлежащими приему на хранение в государственные архивы, образовавшимися в процессе деятельности органов государственной власти Курской области и государственных областных организаций.

Статья 12. Государственный учет документов Архивного фонда Курской области

Уникальные документы Архивного фонда Курской области подлежат учету в Государственном реестре уникальных документов Архивного фонда Курской области.

Статья 13. Вступление в силу настоящего Закона

Настоящий Закон вступает в силу после его официального опубликования.

Статья 14. Признание утратившими силу отдельных законов Курской области

Со дня вступления в силу настоящего Закона признать утратившими силу:

1) Закон Курской области от 21 декабря 2005 года № 97-ЗКО «Об архивном деле в Курской области» (газета «Курская правда» от 27 декабря 2005 года № 263);

2) Закон Курской области от 14 сентября 2009 года № 62-ЗКО «О внесении изменения и дополнений в Закон Курской области «Об архивном деле в Курской области» (газета «Курская правда» от 17 сентября 2009 года № 202);

3) Закон Курской области от 2 октября 2012 года № 93-ЗКО «О внесении изменений и дополнений в Закон Курской области «Об архивном деле в Курской области» (официальный сайт Администрации Курской области <http://adm.gkursk.ru>, 4 октября 2012 года).

Губернатор
Курской области



А.Н.Михайлов

г. Курск
« 30 » ноября 2015 г.
№ 118 - ЗКО