



АДМИНИСТРАЦИЯ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.07.2015 № 477-па

Об утверждении Порядка выдачи направления для помещения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, имеющих законных представителей, под надзор в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Курской области

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24 мая 2014 г. № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей» Администрация Курской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок выдачи направления для помещения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, имеющих законных представителей, под надзор в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Курской области.

2. Постановление вступает в силу с 1 сентября 2015 года.

Губернатор
Курской области



А.Н. Михайлов



УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Курской области
от 31 июля 2015 г. № 477-па

П О Р Я Д О К
выдачи направления для помещения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, имеющих законных представителей, под надзор в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Курской области

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает правила выдачи направления для помещения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, имеющих родителей, усыновителей, опекунов (попечителей), под надзор в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения (далее соответственно – направление, дети, законные представители, организации для детей-сирот) в Курской области.

2. Направление выдается органом исполнительной власти Курской области, осуществляющим функции и полномочия учредителя организации для детей-сирот (далее – Уполномоченный орган).

3. При выдаче направления Уполномоченный орган руководствуется Семейным кодексом Российской Федерации, Положением о деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 мая 2014 г. № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей» (далее – Положение).

II. Порядок выдачи направления для помещения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, под надзор в организации для детей-сирот

4. В целях получения направления для помещения детей под надзор в организацию для детей-сирот орган опеки и попечительства муниципального района или городского округа (далее – орган опеки) в течение 25 календарных дней со дня выявления ребенка, нуждающегося в помещении под надзор в организацию для детей-сирот, представляет в Уполномоченный орган:

1) ходатайство о выдаче направления (далее – ходатайство) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, в котором указываются:

а) основания для помещения ребенка под надзор в организацию для детей-сирот;

б) организация (организации) для детей-сирот, в которую (которые) ребенок может быть помещен под надзор, с учетом осуществляемых такой организацией видов деятельности, а также состояния здоровья и потребностей ребенка;

в) причины отсутствия возможности передачи на воспитание в семью (усыновление (удочерение), под опеку или попечительство, в приемную семью);

2) личное дело ребенка, сформированное органом опеки в соответствии с Правилами ведения личных дел несовершеннолетних подопечных, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан» (далее – личное дело ребенка).

Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, определяющими случаи и особенности обработки персональных данных.

5. Прием документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, и выдача направления осуществляется в день представления документов в Уполномоченный орган. Прием документов осуществляется ежедневно в рабочие дни.

6. Уполномоченный орган:

принимает решение об определении организации для детей-сирот, в которую ребенок подлежит помещению под надзор, с учетом осуществляемых такой организацией видов деятельности, состояния здоровья и потребностей ребенка, а также условий, установленных Положением;

выдает органу опеки, представившему ходатайство, направление по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

вносит запись в журнал регистрации выдачи направлений по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

7. Вместе с направлением органу опеки возвращается личное дело ребенка.

8. Направление действительно в течение 10 календарных дней со дня его выдачи.

9. Организация для детей-сирот представляет в Уполномоченный орган подтверждение о помещении ребенка под надзор в организацию для детей-сирот по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку в трехдневный срок со дня его помещения.

10. Копия направления и подтверждение организации для детей-сирот, указанное в пункте 9 настоящего Порядка, хранится в Уполномоченном органе.

III. Порядок выдачи направления для временного помещения детей, имеющих законных представителей, в организацию для детей-сирот

11. В соответствии с пунктом 12 Положения дети, чьи законные представители согласно пункту 2 статьи 155¹ Семейного кодекса Российской Федерации не могут исполнять свои обязанности в отношении детей, могут быть временно помещены в организацию для детей-сирот по заявлению законных представителей, а также с учетом мнения детей, достигших 10-летнего возраста.

12. Для получения направления при временном помещении в организацию для детей-сирот детей, имеющих законных представителей, в целях обеспечения пребывания ребенка в течение периода, когда законные представители по уважительным причинам не могут исполнять свои обязанности в отношении ребенка, орган опеки в течение 25 календарных дней со дня поступления личного заявления законного представителя представляет в Уполномоченный орган:

а) ходатайство органа опеки (в произвольной форме) о временном помещении ребенка в организацию для детей-сирот с указанием причин и срока такого помещения, мнения ребёнка, достигшего возраста 10 лет;

б) личное заявление законного представителя о временном помещении ребенка в организацию для детей-сирот с указанием причин и срока такого помещения;

в) копию свидетельства о рождении ребенка или паспорта ребенка;

г) копии документов, удостоверяющих личность и полномочия законных представителей;

д) сведения о близких родственниках ребенка (при наличии);

е) заключение медицинской организации, оказывающей первичную медико-санитарную помощь по месту жительства или пребывания ребенка, о состоянии здоровья ребенка с приложением результатов медицинского обследования ребенка, временно помещаемого в организацию для детей-сирот;

ж) заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при его наличии) – для детей с ограниченными возможностями здоровья;

з) индивидуальную программу реабилитации ребенка-инвалида (при ее наличии);

и) акт обследования условий проживания ребенка.

Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, определяющими случаи и особенности обработки персональных данных.

13. В день поступления в Уполномоченный орган документов, указанных в пункте 12 настоящего Порядка, Уполномоченный орган осуществляет их рассмотрение и, в случае если основания для временного по-

мещения ребёнка, имеющего законного представителя, в организацию для детей-сирот соответствуют требованиям, установленным пунктом 2 статьи 155¹ Семейного кодекса Российской Федерации, принимает решение об определении организации для детей-сирот, в которую ребёнок, имеющий законного представителя, подлежит помещению с учётом осуществляемых такой организацией видов деятельности, потребностей и состояния здоровья ребёнка, имеющего законного представителя, а также условий, установленных Положением, выдаёт органу опеки, представившему указанные в пункте 12 настоящего Порядка документы, направление по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, возвращает органу опеки представленные документы и вносит запись в журнал регистрации по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

В случае, если основания для временного помещения ребёнка, имеющего законного представителя, в организацию для детей-сирот не соответствуют требованиям, установленным пунктом 2 статьи 155¹ Семейного кодекса Российской Федерации, Уполномоченный орган в день поступления документов, указанных в пункте 12 настоящего Порядка, принимает решение об отказе в выдаче органу опеки, представившему указанные документы, направления и возвращает органу опеки представленные документы с мотивированным отказом. О принятии указанного решения делается запись в журнале регистрации по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

14. Направление действительно в течение 10 календарных дней со дня его выдачи.

15. Организация для детей-сирот представляет в Уполномоченный орган подтверждение о помещении ребенка под надзор в организацию для детей-сирот по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку в трехдневный срок со дня его помещения.

16. Копия направления и подтверждение организации для детей-сирот, указанное в пункте 15 настоящего Порядка, хранятся в Уполномоченном органе.

Приложение № 1

к Порядку выдачи направления для помещения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, имеющих законных представителей, под надзор в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Курской области

ХОДАТАЙСТВО

о выдаче направления для помещения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, под надзор в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

_____ (наименование органа опеки и попечительства)

просит выдать направление для помещения в _____

_____ (наименование организации)

_____ для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей)

_____ (Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

Несовершеннолетний _____

_____ (Ф.И.О. ребенка)

остался без попечения родителей в связи с _____

_____ (указать основания для помещения ребенка под надзор в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, причины отсутствия родительского попечения с указанием реквизитов документов)

Возможность передачи на воспитание в семью (усыновление (удочерение), под опеку или попечительство, в приемную семью) отсутствует

_____ (указать причины)

Руководитель органа опеки и попечительства

_____ (полное наименование должности)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

_____ 20__ г.

_____ М.П.

Приложение № 2

к Порядку выдачи направления для помещения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, имеющих законных представителей, под надзор в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Курской области

Направление № _____

Выдано на _____,
(Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

проживающего по адресу: _____

_____ для помещения под надзор в _____,
(наименование организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей)

Адрес организации: _____

Телефон, факс: _____

Дата выдачи направления: _____
(число, месяц, год)

Руководитель органа
исполнительной власти
Курской области или
уполномоченный сотрудник
органа исполнительной
власти

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Приложение № 4

к Порядку выдачи направления для помещения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, имеющих законных представителей, под надзор в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Курской области

ПОДТВЕРЖДЕНИЕ
помещения ребенка-сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей, детей, имеющих законных представителей, под надзор в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

_____ (Ф.И.О. ребенка, дата рождения)
помещен под надзор в _____
(наименование организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, дата помещения)

Адрес организации _____
Телефон, факс: _____
Основание: _____
(реквизиты направления Уполномоченного органа)

Руководитель организации
(полное наименование должности)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

М.П.

_____ 20__ г.

