



Государственная регистрация:  
« 3 » октября 2024 года  
№ 241720524

УПРАВЛЕНИЕ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПРИКАЗ

от 3 октября 2024 № 524  
г. Курган

### Об осуществлении отдельных стимулирующих выплат руководителям государственных учреждений, подведомственных Управлению по физической культуре и спорту Курганской области

В целях реализации постановления Правительства Курганской области от 25 апреля 2011 года № 181 «Об утверждении Положения об оплате труда работников государственных учреждений, подведомственных Управлению по физической культуре и спорту Курганской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о комиссии Управления по физической культуре и спорту Курганской области по оценке результатов деятельности подведомственных государственных учреждений согласно приложению 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить Положение об осуществлении отдельных стимулирующих выплат руководителям государственных учреждений, подведомственных Управлению по физической культуре и спорту Курганской области согласно приложению 2 к настоящему приказу.

3. Признать утратившим силу приказ Управления по физической культуре, спорту и туризму Курганской области от 15 апреля 2016 года № 145 «Об осуществлении отдельных стимулирующих выплат руководителям государственных учреждений, подведомственных Управлению по физической культуре, спорту и туризму Курганской области».

4. Опубликовать настоящий приказ в установленном порядке.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Управления по физической культуре и спорту Курганской области.

Начальник Управления по физической культуре и спорту Курганской области

С.А. Моторин

Веретельникова А.Ю.  
(3522) 41-35-51

Приложение 1 к приказу  
Управления по физической культуре и  
спорту Курганской области  
от « 3 » октября 2024 года № 524  
«Об осуществлении отдельных  
стимулирующих выплат руководителям  
государственных учреждений,  
подведомственных Управлению по  
физической культуре и спорту  
Курганской области»

**Положение  
о комиссии Управления по физической культуре спорту Курганской области по  
оценке результатов деятельности подведомственных государственных  
учреждений**

1. Настоящее Положение о комиссии Управления по физической культуре и спорту Курганской области по оценке результатов деятельности подведомственных государственных учреждений (далее - Комиссия, Управление) определяет порядок формирования Комиссии, ее функции и порядок принятия решений.

2. В состав Комиссии включаются представители отдела экономики, государственных программ и проектов Управления, отдела физической культуры и спорта Управления, Общественного совета при Управлении по физической культуре и спорту Курганской области (по согласованию).

Председателем Комиссии является заместитель начальника Управления.

Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет служба организационной и мобилизационной работы Управления. Секретарь Комиссии является членом Комиссии.

Состав Комиссии утверждается приказом Управления.

3. Комиссия осуществляет следующие функции:

1) оценку итогов работы государственных учреждений, подведомственных Управлению (далее - ГУ), за квартал на основании отчета о деятельности ГУ - в целях осуществления премиальной выплаты руководителю ГУ по итогам работы ГУ за квартал;

2) оценку своевременного и качественного выполнения поручений начальника Управления - в целях осуществления премиальной выплаты руководителю ГУ за выполнение особо важных заданий;

3) подготовку представления начальнику Управления – в целях осуществления премиальной выплаты за подготовку спортивного резерва;

4) оценку выполнения руководителем ГУ ключевых показателей эффективности - в целях осуществления выплаты руководителю ГУ за эффективность деятельности.

4. Заседание Комиссии правомочно при участии в заседании более половины членов от утвержденного состава Комиссии.

Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от утвержденного состава Комиссии. При равенстве голосов право решающего голоса имеет председатель Комиссии.

5. Решения Комиссии оформляются протоколом заседания Комиссии, который подписывается председателем Комиссии и секретарем Комиссии.

Решения Комиссии носят рекомендательный характер и представляются на рассмотрение начальника Управления не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия решения.

Приложение 2 к приказу  
Управления по физической культуре и  
спорту Курганской области  
от « 3 » октября 2024 года № 524  
«Об осуществлении отдельных  
стимулирующих выплат руководителям  
государственных учреждений,  
подведомственных Управлению по  
физической культуре и спорту  
Курганской области»

**Положение  
об осуществлении отдельных стимулирующих выплат руководителям  
государственных учреждений подведомственных Управлению по физической  
культуре и спорту Курганской области**

**Раздел I. Общее положения**

1. Настоящее Положение об осуществлении отдельных стимулирующих выплат руководителям государственных учреждений, подведомственных Управлению по физической культуре и спорту Курганской области (далее - Положение) определяет порядок осуществления отдельных стимулирующих выплат руководителям государственных учреждений, подведомственных Управлению по физической культуре и спорту Курганской области (далее - ГУ, Управление), включая порядок оценки результатов деятельности руководителей ГУ в целях осуществления данных стимулирующих выплат.

2. В соответствии с настоящим Положением осуществляются следующие стимулирующие выплаты, предусмотренные Положением об оплате труда работников государственных учреждений, подведомственных Управлению по физической культуре и спорту Курганской области, утвержденным постановлением Правительства Курганской области от 25 апреля 2011 года № 181 «Об утверждении Положения об оплате труда работников государственных учреждений, подведомственных Управлению по физической культуре и спорту Курганской области» (далее – Положение об оплате труда):

- 1) премиальная выплата руководителю ГУ по итогам работы ГУ за квартал;
- 2) премиальная выплата руководителю ГУ за выполнение особо важных заданий;
- 3) премиальная выплата руководителю ГУ за подготовку спортивного резерва;
- 4) выплата руководителю ГУ за эффективность деятельности.

3. Решение о стимулирующих выплатах принимается начальником Управления по представлению комиссии Управления по физической культуре и спорту Курганской области по оценке результатов деятельности подведомственных государственных учреждений (далее - Комиссия).

**Раздел II. Премиальная выплата руководителю ГУ по итогам работы ГУ  
за квартал**

4. Премиальная выплата руководителю ГУ по итогам работы ГУ за квартал выплачивается на основании отчета о деятельности ГУ, представляемого ГУ в

Управление не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом. Отчет о деятельности ГУ формируется в соответствии с критериями и показателями оценки итогов работы ГУ согласно приложениям 1-5 к настоящему Положению. Отчет о деятельности ГУ, поступивший в Управление позднее установленного срока, рассмотрению не подлежит.

5. Комиссия в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, на основании представленного отчета о деятельности ГУ проводит оценку итогов работы ГУ в соответствии с критериями и показателями оценки итогов работы ГУ согласно приложениям 1 - 5 к настоящему Положению.

6. Комиссия представляет на рассмотрение начальника Управления рекомендации о размере премиальной выплаты руководителю ГУ по итогам работы ГУ за квартал, соответствующем набранной по результатам оценки итогов работы ГУ сумме баллов:

Количество баллов	Размер премиальной выплаты (в процентах от максимального размера)
95 и более	100
80 - 94	70
70 - 79	35
Менее 70	премиальная выплата не осуществляется

7. В случае осуществления премиальной выплаты по решению начальника Управления издается приказ Управления об осуществлении премиальной выплаты и ее размере.

8. Премиальная выплата не осуществляется при наличии у руководителя ГУ дисциплинарного взыскания.

### **Раздел III. Премиальная выплата руководителю ГУ за выполнение особо важных заданий**

9. В целях настоящего Положения под особо важным заданием понимается поручение начальника Управления, по которому начальником Управления наложена виза «Особо важное задание».

10. Ходатайство о назначении премиальной выплаты руководителю ГУ за выполнение особо важных заданий вносится на рассмотрение Комиссии по инициативе ГУ либо начальника Управления не позднее одного месяца после представления в Управление отчета об исполнении поручения начальника Управления.

11. Оценка своевременного и качественного выполнения поручений начальника Управления проводится по следующим критериям:

- 1) полнота и качество исполнения поручения;
- 2) соблюдение установленных сроков выполнения поручения.

12. Комиссия представляет начальника Управления рекомендации о назначении премиальной выплаты руководителю ГУ за выполнение особо важного задания при положительной оценке выполнения поручения начальника ГУ по каждому из критериев, указанных в пункте 11 Положения.

Рекомендуемый размер премиальной выплаты руководителю ГУ за выполнение особо важных заданий – не более одного должностного оклада руководителя ГУ с учетом установленного Положением об оплате труда предельного размера данной выплаты в год.

13. В случае осуществления премиальной выплаты по решению начальника Управления издается приказ Управления об осуществлении премиальной выплаты и ее размере.

#### **Раздел IV. Премияльная выплата руководителю ГУ за подготовку спортивного резерва**

14. Ежегодно не позднее 20 января ГУ подает в Управление сведения за прошедший календарный год о достигнутых спортсменами, обучающимися (проходящими спортивную подготовку) в ГУ, высоких спортивных результатах, присвоенных спортсменам, обучающимся (проходящим спортивную подготовку) в ГУ, спортивных разрядах «Кандидат в мастера спорта», спортивных званиях, почетных спортивных званиях (далее - Сведения) для осуществления премияльной выплаты руководителю ГУ за подготовку спортивного резерва.

Сведения в отношении спортсменов, спортивная подготовка которых осуществляется в рамках трудовой деятельности, учитываются по основному месту работы в качестве спортсмена.

15. Управление в течение десяти рабочих дней осуществляет проверку достоверности Сведений и сообщает о результатах проверки в Комиссию.

16. Комиссия не позднее 15 февраля года поступления Сведений представляет на рассмотрение начальника Управления рекомендации о размере премияльной выплаты руководителю ГУ за подготовку спортивного резерва в соответствии с пунктом 53 Положения об оплате труда.

17. В случае осуществления премияльной выплаты по решению начальника Управления издается приказ Управления об осуществлении премияльной выплаты и ее размере.

#### **Раздел V. Выплата руководителю ГУ за эффективность деятельности**

18. Выплата руководителю ГУ за эффективность деятельности производится по итогам выполнения руководителем ГУ ключевых показателей эффективности, установленных приказом Управления. Критерием принятия решения об осуществлении выплаты руководителю ГУ за эффективность деятельности является достижение ожидаемой эффективности деятельности ГУ.

При наличии у руководителя ГУ на начало года, следующего за отчетным, дисциплинарного взыскания вопрос о выплате не рассматривается.

19. Ежегодно не позднее 20 января ГУ подает в Управление сведения за прошедший календарный год, необходимые для оценки эффективности деятельности ГУ (далее – Сведения об эффективности).

20. Управление в течение десяти рабочих дней со дня поступления Сведений об эффективности осуществляет оценку эффективности деятельности ГУ и сообщает о результатах оценки в Комиссию.

21. Комиссия не позднее 1 марта года поступления Сведений об эффективности представляет на рассмотрение начальника Управления рекомендации о размере премияльной выплаты руководителю ГУ за эффективность деятельности.

22. Выплата руководителю ГУ за эффективность деятельности определяется в размере:

1) 0,75 должностного оклада руководителя ГУ - при получении по результатам проведенной оценки 100 – 110 % баллов от количества баллов, необходимого для достижения ожидаемой эффективности деятельности ГУ;

2) одного должностного оклада руководителя ГУ - при получении по результатам проведенной оценки более 110 % баллов от количества баллов, необходимого для достижения ожидаемой эффективности деятельности ГУ.

23. В случае осуществления выплаты руководителю ГУ за эффективность деятельности по решению начальника Управления издается приказ Управления об осуществлении выплаты и ее размере.

Приложение 1  
к Положению об осуществлении  
отдельных стимулирующих выплат  
руководителям государственных  
учреждений, подведомственных  
Управлению по физической культуре и  
спорту Курганской области

**Критерии и методика  
оценки итогов работы Государственного бюджетного профессионального  
образовательного учреждения «Курганское училище (колледж) олимпийского  
резерва»**

№ п/п	Наименования критерия	Методика расчета	Оценка достижения
<b>Эффективность финансово-экономической и хозяйственной деятельности</b>			
1.	Подготовка ежемесячных, ежеквартальных, иных отчетов о финансово-экономической и хозяйственной деятельности учреждения, в том числе сдача бухгалтерской отчетности	Соблюдение сроков и отсутствие замечаний к содержанию отчетов	Соблюдение сроков и отсутствие замечаний - 10 баллов; Соблюдение сроков и единичные (не более 3) замечания - 5 баллов; Соблюдение сроков при наличии более 3 замечаний, несоблюдение сроков - 0 баллов
2.	Своевременное и качественное предоставление отчета об исполнении государственного задания (учитывается по итогам работы за 3 и 4 кварталы)	Отсутствие случаев несвоевременного предоставления и (или) искажения квартальной и годовой отчетности об исполнении государственного задания. В отчете о деятельности учреждения указываются дата и номер сопроводительного письма к отчету об исполнении государственного задания	Своевременное и качественное представление отчета в полном объеме – 5 баллов Несвоевременное либо некачественное предоставление отчета – 0 баллов
3.	Отсутствие случаев нарушений бюджетного законодательства, выявленных в ходе проведения	Наличие (отсутствие) в отчетном периоде обоснованных замечаний уполномоченных органов по результатам проверок.	Отсутствие нарушений – 5 баллов Наличие нарушений – 0 баллов

№ п/п	Наименования критерия	Методика расчета	Оценка достижения
	контрольных мероприятий уполномоченными органами	В отчете о деятельности учреждения указывается наименование контрольного мероприятия, выявленное нарушение с приложением копии акта проверки.	
4.	Доля средств, полученных за счет приносящей доход деятельности и иных внебюджетных источников, направленных на развитие учреждения (кроме средств на оплату труда)	$\frac{Ср}{Сп} \times 100\%$ <p>Ср - средства, направленные на развитие учреждения Сп - средства, полученные от приносящей доход деятельности и привлеченные из иных внебюджетных источников</p>	Свыше 20% - 10 баллов от 10% до 20% включительно - 5 баллов от 5% до 10% включительно - 2 балла
5.	Своевременное размещение актуальной информации о плановой и фактической деятельности учреждения на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях в сети Интернет <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a>	Наличие (отсутствие) нарушений порядка и сроков размещения информации, установленных приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21 июля 2011 года № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта». В отчете о деятельности учреждения указывается перечень информации, размещенной в отчетном периоде с приложением скрин-копий страниц сайта <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a> .	Отсутствие нарушений – 5 баллов Наличие нарушений – 0 баллов
Уровень исполнительской дисциплины			
6.	Соблюдение сроков и полнота исполнения	Соблюдение сроков и отсутствие замечаний к	Соблюдение сроков и отсутствие замечаний к



№ п/п	Наименования критерия	Методика расчета	Оценка достижения
	поручений, указаний Управления по физической культуре и спорту Курганской области (далее - Управление), доведенных до руководителя учреждения в установленном порядке, иных положений приказов Управления	полноте и качеству исполнения	полноте и качеству исполнения - 10 баллов Соблюдение сроков и наличие замечаний к полноте и качеству исполнения – 5 баллов несоблюдение сроков - 0 баллов
7.	Выполнение требований действующего законодательства	Наличие замечаний проверяющих органов, организаций, учредителя, выданных в отчетный период или невыполненных (неустраненных) в установленные сроки	Отсутствие замечаний - 5 баллов Наличие замечаний - 0 баллов
<b>Эффективность работы с кадрами, контингентом обучающихся</b>			
8.	Динамика численности студентов в сравнении с численностью на 1 октября текущего учебного года (по итогам 3 квартала учитывается показатель «выполнение контрольных цифр приема, установленных для учреждения»)	$\frac{Ч1}{Ч2} \times 100\%$ <p>Ч1 - численность студентов на конец отчетного периода Ч2 - численность студентов на 1 октября текущего учебного года</p>	100% - 10 баллов от 95% до 100% - 5 баллов менее 95% - 0 баллов
9.	Динамика численности обучающихся, имеющих спортивные разряды (не ниже первого спортивного разряда), спортивные звания, почетные спортивные звания, в общем количестве обучающихся по сравнению с аналогичным периодом прошлого года (далее АППГ)	$\frac{Рт}{Раппг} \times 100\%$ <p>Рт - доля обучающихся, имеющих спортивные разряды (не ниже первого спортивного разряда), спортивные звания, почетные спортивные звания, в общем количестве обучающихся на конец отчетного периода</p>	Свыше 100% - 10 баллов 100% - 5 баллов до 100% - 0 баллов

№ п/п	Наименования критерия	Методика расчета	Оценка достижения
		Раппг - доля обучающихся, имеющих спортивные разряды (не ниже первого спортивного разряда), спортивные звания, почетные спортивные звания, в общем количестве обучающихся в АППГ	
10.	Сохранность контингента сотрудников учреждения из числа тренерско-преподавательского, преподавательского состава по сравнению с АППГ	$\frac{Пт \times 100\%}{Паппг}$ Пт – количество преподавателей (включая старших), тренеров-преподавателей (включая старших) на конец отчетного периода Паппг – количество преподавателей (включая старших) тренеров-преподавателей (включая старших) в АППГ	95% и более - 10 баллов Ниже 95% - 0 баллов
11.	Укомплектованность персоналом в соответствии с утвержденным штатным расписанием	Количество должностей, занятых работниками, из общего количества должностей, предусмотренных штатным расписанием. В отчете о деятельности учреждения приводится расчет показателя.	Укомплектованность 85% и более – 5 баллов менее 85% - 0 баллов
<b>Реализация мероприятий по формированию положительного имиджа государственного учреждения</b>			
12.	Информационная открытость учреждения	Актуальность и соответствие информации, размещенной на сайте и информационных стендах, установленным требованиям на конец отчетного периода	Соответствует в полном объеме - 5 баллов Частично соответствует или не соответствует - 0 баллов
13.	Удовлетворенность населения качеством предоставления услуг	Данные ежеквартальных мониторингов, проводимых	Более 90% - 10 баллов от 80% до 90% включительно - 5 баллов

№ п/п	Наименования критерия	Методика расчета	Оценка достижения
		учреждением, Управлением, иными организациями	менее 80% - 0 баллов
14.	Соблюдение норм трудового законодательства, а также законодательства в сфере противодействия коррупции	Наличие нарушений норм трудового законодательства, а также законодательства в сфере противодействия коррупции. В отчете о деятельности ГУ указываются факты нарушений.	Отсутствие нарушений – 5 баллов наличие нарушений – 0 баллов

Приложение 2  
к Положению об осуществлении  
отдельных стимулирующих выплат  
руководителям государственных  
учреждений, подведомственных  
Управлению по физической культуре и  
спорту Курганской области

**Критерии и методика  
оценки итогов работы Государственного бюджетного профессионального  
образовательного учреждения «Зауральский колледж физической культуры и  
здоровья»**

№ п/п	Наименования критерия	Методика расчета	Оценка достижения
<b>Эффективность финансово-экономической и хозяйственной деятельности</b>			
1.	Подготовка ежемесячных, ежеквартальных, иных отчетов о финансово-экономической и хозяйственной деятельности учреждения, в том числе сдача бухгалтерской отчетности	Соблюдение сроков и отсутствие замечаний к содержанию отчетов	Соблюдение сроков и отсутствие замечаний - 10 баллов; Соблюдение сроков и единичные (не более 3) замечания - 5 баллов; Соблюдение сроков при наличии более 3 замечаний, несоблюдение сроков - 0 баллов
2.	Своевременное и качественное предоставление отчета об исполнении государственного задания (учитывается по итогам работы за 3 и 4 кварталы)	Отсутствие случаев несвоевременного предоставления и (или) искажения квартальной и годовой отчетности об исполнении государственного задания. В отчете о деятельности учреждения указываются дата и номер сопроводительного письма к отчету об исполнении государственного задания	Своевременное и качественное представление отчета в полном объеме – 5 баллов Несвоевременное либо некачественное предоставление отчета – 0 баллов
3.	Доля средств, полученных за счет приносящей доход деятельности и иных внебюджетных источников,	$Ср \times 100\%$ Сп Ср - средства, направленные на развитие учреждения Сп - средства, полученные от	Свыше 20% -10 баллов от 10% до 20% включительно - 5 баллов от 5% до 10%

№ п/п	Наименования критерия	Методика расчета	Оценка достижения
	направленных на развитие учреждения (кроме средств на оплату труда)	приносящей доход деятельности и привлеченные из иных внебюджетных источников	включительно - 2 балла
4.	Наличие случаев нарушений бюджетного законодательства, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий уполномоченными органами	Наличие в отчетном периоде обоснованных замечаний уполномоченных органов по результатам проверок	Отсутствие замечаний – 5 баллов наличие замечаний – 0 баллов
5.	Эффективность использования объектов недвижимого имущества и земельных участков (наличие правоустанавливающих документов на закрепленные за учреждением объекты недвижимого имущества и земельные участки, своевременность и полнота уплаты налога на имущество и земельного налога, отсутствие неиспользуемых объектов недвижимого имущества)	Отсутствие случаев неэффективного использования объектов	Эффективное использование недвижимого имущества и земельных участков – 5 баллов неэффективное использование недвижимого имущества и земельных участков – 0 баллов
6.	Своевременное размещение актуальной информации о плановой и фактической деятельности учреждения на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях в сети Интернет <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a>	Наличие (отсутствие) нарушений порядка и сроков размещения информации, установленных приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21 июля 2011 года № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждениям, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта». В отчете о деятельности учреждения указывается	Отсутствие нарушений – 5 баллов Наличие нарушений – 0 баллов

№ п/п	Наименования критерия	Методика расчета	Оценка достижения
		перечень информации, размещенной в отчетном периоде с приложением скрин-копий страниц сайта <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a> .	
<b>Уровень исполнительской дисциплины</b>			
7.	Соблюдение сроков и полнота исполнения поручений, указаний Управления по физической культуре и спорту Курганской области (далее - Управление), доведенных до руководителя учреждения в установленном порядке, иных положений приказов Управления	Соблюдение сроков и отсутствие замечаний к полноте и качеству исполнения	Соблюдение сроков и отсутствие замечаний к полноте и качеству исполнения - 10 баллов Соблюдение сроков и наличие замечаний к полноте и качеству исполнения – 5 баллов несоблюдение сроков - 0 баллов
8.	Выполнение требований действующего законодательства	Наличие замечаний проверяющих органов, организаций, учредителя, выданных в отчетный период или невыполненных (неустраненных) в установленные сроки	Отсутствие замечаний - 5 баллов наличие замечаний - 0 баллов
<b>Эффективность работы с кадрами, контингентом обучающихся (лиц, проходящих спортивную подготовку)</b>			
9.	Динамика численности студентов в сравнении с численностью на 1 октября текущего учебного года (по итогам 3 квартала учитывается показатель «выполнение контрольных цифр приема, установленных для учреждения»)	$Ч1 \times 100\%$ $Ч2$ Ч1 - численность студентов на конец отчетного периода Ч2 - численность студентов на 1 октября текущего учебного года	100% - 10 баллов от 95% включительно до 100% - 5 баллов менее 95% - 0 баллов
10.	Динамика численности обучающихся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в сравнении с численностью на 1 октября текущего	$Ч1 \times 100\%$ $Ч2$ Ч1 - численность обучающихся на конец отчетного периода Ч2 - численность обучающихся на 1 октября	100% - 10 баллов от 95% включительно до 100% - 5 баллов менее 95% - 0 баллов

№ п/п	Наименования критерия	Методика расчета	Оценка достижения
	учебного года (по итогам 3 квартала учитывается показатель «выполнение контрольных цифр приема, установленных для учреждения»)	текущего учебного года	
11.	Укомплектованность персоналом в соответствии с утвержденным штатным расписанием	Количество должностей, занятых работниками, из общего количества должностей, предусмотренных штатным расписанием. В отчете о деятельности учреждения приводится расчет показателя.	Укомплектованность 85% и более – 5 баллов менее 85% - 0 баллов
12.	Соблюдение норм трудового законодательства, а также законодательства в сфере противодействия коррупции	Наличие нарушений норм трудового законодательства, а также законодательства в сфере противодействия коррупции. В отчете о деятельности ГУ указываются факты нарушений.	Отсутствие нарушений – 5 баллов наличие нарушений – 0 баллов
Реализация мероприятий по формированию положительного имиджа государственного учреждения			
13.	Информационная открытость учреждения	Актуальность и соответствие информации, размещенной на сайте и информационных стендах, установленным требованиям на конец отчетного периода	Соответствует в полном объеме - 5 баллов Частично соответствует или не соответствует - 0 баллов
14.	Удовлетворенность населения качеством предоставления услуг	Данные ежеквартальных мониторингов, проводимых учреждением, Управлением, иными организациями	Более 90% - 10 баллов от 80% до 90% включительно - 5 баллов менее 80% - 0 баллов

Приложение 3  
к Положению об осуществлении  
отдельных стимулирующих выплат  
руководителям государственных  
учреждений, подведомственных  
Управлению по физической культуре и  
спорту Курганской области

**Критерии и методика  
оценки итогов работы Государственного автономного учреждения «Центр  
спортивной подготовки и проведения спортивных мероприятий Курганской  
области»**

№ п/п	Наименования критерия	Методика расчета	Оценка достижения
<b>Эффективность финансово-экономической и хозяйственной деятельности</b>			
1.	Подготовка ежемесячных, ежеквартальных, иных отчетов о финансово-экономической и хозяйственной деятельности учреждения, в том числе сдача бухгалтерской отчетности	Соблюдение сроков и отсутствие замечаний к содержанию отчетов	Соблюдение сроков и отсутствие замечаний - 10 баллов; Соблюдение сроков и единичные (не более 3) замечания - 5 баллов; Соблюдение сроков при наличии более 3 замечаний, несоблюдение сроков - 0 баллов
2.	Своевременное и качественное предоставление отчета об исполнении государственного задания (учитывается по итогам работы за 3 и 4 кварталы)	Отсутствие случаев несвоевременного предоставления и (или) искажения квартальной и годовой отчетности об исполнении государственного задания. В отчете о деятельности учреждения указываются дата и номер сопроводительного письма к отчету об исполнении государственного задания	Своевременное и качественное представление отчета в полном объеме – 5 баллов Несвоевременное либо некачественное предоставление отчета – 0 баллов
3.	Наличие случаев нарушений бюджетного законодательства, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий уполномоченными	Наличие в отчетном периоде обоснованных замечаний уполномоченных органов по результатам проверок	Отсутствие замечаний – 5 баллов наличие замечаний – 0 баллов



№ п/п	Наименования критерия	Методика расчета	Оценка достижения
	органами		
4.	Своевременное размещение актуальной информации о плановой и фактической деятельности учреждения на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях в сети Интернет <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a>	Наличие (отсутствие) нарушений порядка и сроков размещения информации, установленных приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21 июля 2011 года № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта». В отчете о деятельности учреждения указывается перечень информации, размещенной в отчетном периоде с приложением скрин-копий страниц сайта <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a> .	Отсутствие нарушений – 5 баллов Наличие нарушений – 0 баллов
Уровень исполнительской дисциплины			
5.	Соблюдение сроков и полнота исполнения поручений, указаний Управления по физической культуре и спорту Курганской области (далее - Управление), доведенных до руководителя учреждения в установленном порядке, иных положений приказов Управления	Соблюдение сроков и отсутствие замечаний к полноте и качеству исполнения	Соблюдение сроков и отсутствие замечаний к полноте и качеству исполнения - 10 баллов Соблюдение сроков и наличие замечаний к полноте и качеству исполнения – 5 баллов несоблюдение сроков - 0 баллов
6.	Выполнение требований	Наличие замечаний проверяющих органов,	Отсутствие замечаний - 5 баллов

№ п/п	Наименования критерия	Методика расчета	Оценка достижения
	действующего законодательства (в том числе требований по обеспечению безопасности при проведении официальных спортивных соревнований)	организаций, учредителя, выданных в отчетный период или невыполненных (неустраненных) в установленные сроки	наличие замечаний - 0 баллов
<b>Эффективность работы с кадрами, контингентом лиц, проходящих спортивную подготовку</b>			
7.	Динамика численности спортсменов по сравнению с аналогичным периодом прошлого года (далее - АППГ)	$C_{т} \times 100\%$ $C_{аппг}$ <p><math>C_{т}</math> - численность спортсменов на конец отчетного периода  <math>C_{аппг}</math> - численность спортсменов в АППГ</p>	Свыше 100% - 5 баллов 100% - 2 балла менее 100% - 0 баллов
8.	Доля спортсменов по олимпийским видам спорта и базовым для Курганской области видам спорта в общей численности спортсменов	$C_{о} \times 100\%$ $C$ <p><math>C_{о}</math> - число спортсменов по олимпийским видам спорта и базовым для Курганской области видам спорта  <math>C</math> - общее число спортсменов</p>	100% - 10 баллов от 90% до 100% - 8 баллов от 80% до 90% включительно - 5 баллов 80% и менее - 0 баллов
9.	Динамика количества спортсменов - победителей и призеров первенств и чемпионатов федеральных округов, первенств и чемпионатов России, официальных международных спортивных соревнований (далее – спортсмены - призеры) по сравнению с АППГ	$П_{т} \times 100\%$ $П_{аппг}$ <p><math>П_{т}</math> - количество спортсменов - призеров на конец отчетного периода  <math>П_{аппг}</math> – количество спортсменов - призеров в АППГ</p>	Свыше 100% - 15 баллов 100% - 10 баллов менее 100% - 0 баллов
10.	Организация и проведение физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий на территории Курганской области	Количество организованных и проведенных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий от общего количества запланированных на отчетный период (без учета отмененных (перенесенных) по согласованию с Управлением)	100% - 10 баллов от 95% до 100% - 5 баллов менее 95% - 0 баллов

№ п/п	Наименования критерия	Методика расчета	Оценка достижения
11.	Соблюдение норм трудового законодательства, а также законодательства в сфере противодействия коррупции	Наличие нарушений норм трудового законодательства, а также законодательства в сфере противодействия коррупции. В отчете о деятельности ГУ указываются факты нарушений.	Отсутствие нарушений – 5 баллов наличие нарушений – 0 баллов
12.	Укомплектованность персоналом в соответствии с утвержденным штатным расписанием	Количество должностей, занятых работниками, из общего количества должностей, предусмотренных штатным расписанием. В отчете о деятельности учреждения приводится расчет показателя.	Укомплектованность 85% и более – 5 баллов менее 85% - 0 баллов
<b>Реализация мероприятий по формированию положительного имиджа государственного учреждения</b>			
13.	Информационная открытость учреждения	Актуальность и соответствие информации, размещенной на сайте и информационных стендах, установленным требованиям на конец отчетного периода	Соответствует в полном объеме - 5 баллов Частично соответствует или не соответствует - 0 баллов
14.	Удовлетворенность населения качеством предоставления услуг	Данные ежеквартальных мониторингов, проводимых учреждением, Управлением, иными организациями	Более 90% - 10 баллов от 80% до 90% включительно - 5 баллов менее 80% - 0 баллов

Приложение 4  
к Положению об осуществлении отдельных стимулирующих выплат руководителям государственных учреждений, подведомственных Управлению по физической культуре и спорту Курганской области

**Критерии и методика  
оценки итогов работы государственных учреждений дополнительного образования, подведомственных Управлению по физической культуре и спорту Курганской области (далее - Управление)**

№ п/п	Наименования критерия	Методика расчета	Оценка достижения
<b>Эффективность финансово-экономической и хозяйственной деятельности</b>			
1.	Подготовка ежемесячных, ежеквартальных, иных отчетов о финансово-экономической и хозяйственной деятельности учреждения, в том числе сдача бухгалтерской отчетности	Соблюдение сроков и отсутствие замечаний к содержанию отчетов	Соблюдение сроков и отсутствие замечаний - 10 баллов; Соблюдение сроков и единичные (не более 3) замечания - 5 баллов; Соблюдение сроков при наличии более 3 замечаний, несоблюдение сроков - 0 баллов
2.	Своевременное и качественное предоставление отчета об исполнении государственного задания (учитывается по итогам работы за 3 и 4 кварталы)	Отсутствие случаев несвоевременного предоставления и (или) искажения квартальной и годовой отчетности об исполнении государственного задания. В отчете о деятельности учреждения указываются дата и номер сопроводительного письма к отчету об исполнении государственного задания	Своевременное и качественное представление отчета в полном объеме – 5 баллов Несвоевременное либо некачественное предоставление отчета – 0 баллов
3.	Своевременное размещение актуальной информации о плановой и фактической деятельности учреждения	Наличие (отсутствие) нарушений порядка и сроков размещения информации,	Отсутствие нарушений – 5 баллов Наличие нарушений

№ п/п	Наименования критерия	Методика расчета	Оценка достижения
	на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях в сети Интернет <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a>	установленных приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21 июля 2011 года № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта». В отчете о деятельности учреждения указывается перечень информации, размещенной в отчетном периоде с приложением скрин-копий страниц сайта <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a> .	– 0 баллов
<b>Уровень исполнительской дисциплины</b>			
4.	Соблюдение сроков и полнота исполнения поручений, указаний Управления, доведенных до руководителя учреждения в установленном порядке, иных положений приказов Управления	Соблюдение сроков и отсутствие замечаний к полноте и качеству исполнения	Соблюдение сроков и отсутствие замечаний к полноте и качеству исполнения - 10 баллов Соблюдение сроков и наличие замечаний к полноте и качеству исполнения – 5 баллов несоблюдение сроков - 0 баллов
5.	Выполнение требований действующего законодательства	Наличие замечаний проверяющих органов, организаций, учредителя, выданных в отчетный период или невыполненных (неустраненных) в установленные сроки	Отсутствие замечаний - 5 баллов наличие замечаний - 0 баллов
<b>Эффективность работы с кадрами, контингентом обучающихся (лиц, проходящих спортивную подготовку)</b>			
6.	Динамика численности обучающихся (лиц, проходящих спортивную	$Ч1 \times 100\%$ Ч2	100% - 20 баллов от 95% до 100% - 10 баллов

№ п/п	Наименования критерия	Методика расчета	Оценка достижения
	подготовку) в сравнении с началом текущего учебного года в сравнении с аналогичным периодом прошлого года (далее - АППГ)	Ч1 - численность обучающихся (лиц, проходящих спортивную подготовку) на конец отчетного периода Ч2 - численность обучающихся (лиц, проходящих спортивную подготовку) в АППГ	менее 95% - 0 баллов
7.	Динамика численности спортсменов, имеющих спортивные разряды (не ниже первого спортивного разряда), спортивные звания, почетные спортивные звания (далее – спортсмены - разрядники), в общем количестве спортсменов, по сравнению с аналогичным периодом прошлого года (далее АППГ)	$R_T \times 100\%$ $R_{аппг}$ $R_T$ - доля спортсменов-разрядников на конец отчетного периода $R_{аппг}$ - доля спортсменов – разрядников в АППГ	Свыше 100% - 15 баллов 100% - 10 баллов менее 100% - 0 баллов
8.	Сохранность контингента сотрудников учреждения из числа тренерско-преподавательского состава по сравнению с АППГ	$P_T \times 100\%$ $P_{аппг}$ $P_T$ – количество тренеров-преподавателей (включая старших) на конец отчетного периода $P_{аппг}$ – количество тренеров-преподавателей (включая старших) в АППГ	95% и более - 10 баллов менее 95% - 0 баллов
9.	Укомплектованность персоналом в соответствии с утвержденным штатным расписанием	Количество должностей, занятых работниками, из общего количества должностей, предусмотренных штатным расписанием. В отчете о деятельности учреждения приводится расчет показателя.	Укомплектованность 85% и более – 5 баллов менее 85% - 0 баллов
10.	Соблюдение норм трудового законодательства, а также законодательства в сфере противодействия коррупции	Наличие нарушений норм трудового законодательства, а также законодательства в сфере противодействия коррупции. В отчете о	Отсутствие нарушений – 5 баллов наличие нарушений – 0 баллов

№ п/п	Наименования критерия	Методика расчета	Оценка достижения
		деятельности ГУ указываются факты нарушений	
Реализация мероприятий по формированию положительного имиджа государственного учреждения			
11.	Информационная открытость учреждения	Актуальность и соответствие информации, размещенной на сайте и информационных стендах, установленным требованиям на конец отчетного периода	Соответствует в полном объеме - 5 баллов Частично соответствует или не соответствует - 0 баллов
12.	Удовлетворенность населения качеством предоставления услуг	Данные ежеквартальных мониторингов, проводимых учреждением, Управлением, иными организациями	Более 90% - 10 баллов от 80% до 90% включительно - 5 баллов менее 80% - 0 баллов

Приложение 5  
к Положению об осуществлении отдельных стимулирующих выплат руководителям государственных учреждений, подведомственных Управлению по физической культуре и спорту Курганской области

**Критерии и методика  
оценки итогов работы Государственного бюджетного учреждения «Дирекция эксплуатации и содержания спортивных объектов Курганской области»**

№ п/п	Наименования критерия	Методика расчета	Оценка достижения
<b>Эффективность финансово-экономической и хозяйственной деятельности</b>			
1.	Подготовка ежемесячных, ежеквартальных, иных отчетов о финансово-экономической и хозяйственной деятельности учреждения, в том числе сдача бухгалтерской отчетности	Соблюдение сроков и отсутствие замечаний к содержанию отчетов	Соблюдение сроков и отсутствие замечаний - 15 баллов; Соблюдение сроков и единичные (не более 3) замечания - 5 баллов; Соблюдение сроков при наличии более 3 замечаний, несоблюдение сроков - 0 баллов
2.	Своевременное и качественное предоставление отчета об исполнении государственного задания (учитывается по итогам работы за 3 и 4 кварталы)	Отсутствие случаев несвоевременного предоставления и (или) искажения квартальной и годовой отчетности об исполнении государственного задания. В отчете о деятельности учреждения указываются дата и номер сопроводительного письма к отчету об исполнении государственного задания	Своевременное и качественное представление отчета в полном объеме – 5 баллов Несвоевременное либо некачественное предоставление отчета – 0 баллов
3.	Эффективность использования объектов недвижимого имущества и земельных участков (наличие правоустанавливающих документов на закрепленные за учреждением объекты)	Отсутствие случаев неэффективного использования объектов	Эффективное использование недвижимого имущества и земельных участков – 15 баллов неэффективное использование недвижимого имущества и земельных участков – 0 баллов



№ п/п	Наименования критерия	Методика расчета	Оценка достижения
	недвижимого имущества и земельные участки, своевременность и полнота уплаты налога на имущество и земельного налога, отсутствие неиспользуемых объектов недвижимого имущества)		
4.	Своевременное размещение актуальной информации о плановой и фактической деятельности учреждения на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях в сети Интернет <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a>	Наличие (отсутствие) нарушений порядка и сроков размещения информации, установленных приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21 июля 2011 года № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта». В отчете о деятельности учреждения указывается перечень информации, размещенной в отчетном периоде с приложением скрин-копий страниц сайта <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a> .	Отсутствие нарушений – 5 баллов Наличие нарушений – 0 баллов
5.	Бесперебойное автотранспортное обслуживание	Количество случаев несвоевременной подачи или неподачи автотранспорта по поступившим заявкам	0 случаев - 10 баллов; 1 случай - 5 баллов; 2 и более случаев - 0 баллов
6.	Доля средств, полученных за счет приносящей доход деятельности и иных внебюджетных источников, направленных на развитие учреждения (кроме средств на оплату труда)	$\frac{Ср}{Сп} \times 100\%$ <p>Ср - средства, направленные на развитие учреждения Сп - средства, полученные от приносящей доход деятельности и привлеченные из иных внебюджетных источников</p>	Свыше 20% -10 баллов от 10% до 20% включительно - 5 баллов от 5% до 10% включительно - 2 балла

№ п/п	Наименования критерия	Методика расчета	Оценка достижения
7.	Наличие случаев нарушений бюджетного законодательства, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий уполномоченными органами	Наличие в отчетном периоде обоснованных замечаний уполномоченных органов по результатам проверок	Отсутствие замечаний – 5 баллов наличие замечаний – 0 баллов
<b>Уровень исполнительской дисциплины</b>			
8.	Соблюдение сроков и полнота исполнения поручений, указаний Управления, доведенных до руководителя учреждения в установленном порядке, иных положений приказов Управления	Соблюдение сроков и отсутствие замечаний к полноте и качеству исполнения	Соблюдение сроков и отсутствие замечаний к полноте и качеству исполнения - 10 баллов Соблюдение сроков и наличие замечаний к полноте и качеству исполнения – 5 баллов несоблюдение сроков - 0 баллов
9.	Выполнение требований действующего законодательства	Наличие замечаний проверяющих органов, организаций, учредителя, выданных в отчетный период или невыполненных (неустраненных) в установленные сроки	Отсутствие замечаний - 5 баллов наличие замечаний - 0 баллов
<b>Эффективность работы с кадрами</b>			
10.	Укомплектованность персоналом в соответствии с утвержденным штатным расписанием	Количество должностей, занятых работниками, из общего количества должностей, предусмотренных штатным расписанием. В отчете о деятельности учреждения приводится расчет показателя.	Укомплектованность 85% и более – 5 баллов менее 85% - 0 баллов
11.	Соблюдение норм трудового законодательства, а также законодательства в сфере противодействия коррупции	Наличие нарушений норм трудового законодательства, а также законодательства в сфере противодействия коррупции. В отчете о деятельности ГУ указываются факты нарушений	Отсутствие нарушений – 5 баллов наличие нарушений – 0 баллов
<b>Реализация мероприятий по формированию положительного имиджа государственного учреждения</b>			
12.	Информационная	Актуальность и соответствие	Соответствует в полном

№ п/п	Наименования критерия	Методика расчета	Оценка достижения
	открытость учреждения	информации, размещенной на сайте и информационных стендах, установленным требованиям на конец отчетного периода	объеме - 5 баллов Частично соответствует или не соответствует - 0 баллов
13.	Удовлетворенность населения качеством предоставления услуг	Данные ежеквартальных мониторингов, проводимых учреждением, Управлением, иными организациями	Более 90% - 10 баллов от 80% до 90% включительно - 5 баллов менее 80% - 0 баллов