



Государственная регистрация:  
« 11 » апреля 2024 года  
№ 240820335

ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПРИКАЗ

от 11 апреля 2024 года № 335  
г. Курган

**Об утверждении Положения о комиссии тифлопереводчиков при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Курганской области**

В соответствии с приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», от 4 апреля 2023 года № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о комиссии тифлопереводчиков при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Курганской области согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившими силу приказы Департамента образования и науки Курганской области от 3 мая 2017 года № 599 «Об утверждении Положения о комиссии тифлопереводчиков» и от 16 февраля 2022 года № 139 «О внесении изменений в приказ Департамента образования и науки Курганской области от 3 мая 2017 года № 599 «Об утверждении Положения о комиссии тифлопереводчиков».

3. Опубликовать настоящий приказ в установленном порядке.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор Департамента образования  
и науки Курганской области

А.Б. Кочеров

Суханова Анна Юрьевна  
(3522) 46-14-41, доб. 267

Приложение к приказу  
Департамента образования и науки  
Курганской области  
от 11 апреля 2024 года № 335  
«Об утверждении Положения  
о комиссии тифлопереводчиков при  
проведении государственной  
итоговой аттестации по  
образовательным программам  
основного общего и среднего общего  
образования на территории  
Курганской области»

**Положение о комиссии тифлопереводчиков при проведении государственной  
итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и  
среднего общего образования на территории Курганской области**

**Раздел I. Общие положения**

1. Положение о комиссии тифлопереводчиков при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Курганской области (далее – Положение) определяет цели, состав и структуру комиссии тифлопереводчиков при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Курганской области (далее – Комиссия тифлопереводчиков), создаваемой в целях организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в форме основного государственного экзамена, единого государственного экзамена и государственного выпускного экзамена (далее – ГИА) для слепых, поздноослепших, слабовидящих, владеющих шрифтом Брайля, участников экзамена, ее полномочия и функции, права, обязанности и ответственность ее членов, а также порядок организации работы.

2. Координацию деятельности Комиссии тифлопереводчиков осуществляют государственная экзаменационная комиссия Курганской области по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Курганской области, государственная экзаменационная комиссия Курганской области по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Курганской области (далее вместе – ГЭК).

ГЭК организует работу Комиссии тифлопереводчиков совместно с региональным центром обработки информации (далее – РЦОИ) и работниками пунктов проведения экзаменов (далее – ППЭ).

3. Комиссия тифлопереводчиков в своей работе руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 232/551, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего

общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 233/552 (далее вместе – Порядки), методическими рекомендациями Рособнадзора и настоящим Положением.

## **Раздел II. Структура и состав Комиссии тифлопереводчиков**

4. В состав Комиссии тифлопереводчиков входит председатель комиссии, заместитель председателя и тифлопереводчики.

5. Численный состав комиссии определяется исходя из количества слепых, поздноослепших, слабовидящих, владеющих шрифтом Брайля, участников ГИА (в соотношении один тифлопереводчик на одну экзаменационную работу). В комиссию в качестве тифлопереводчиков включаются педагогические работники организаций, осуществляющих образовательную деятельность, свободно владеющие техникой перевода рельефно-точечного шрифта Брайля на плоскочечатный вариант.

6. Персональный состав Комиссии тифлопереводчиков утверждается приказом Департамента образования и науки Курганской области (далее – Департамент), по согласованию с ГЭК.

## **Раздел III. Полномочия, функции и организация работы Комиссии тифлопереводчиков**

7. Комиссия тифлопереводчиков создается в целях организации и осуществления перевода экзаменационных работ слепых, поздноослепших, слабовидящих, владеющих шрифтом Брайля участников экзамена с рельефно-точечного шрифта Брайля на плоскочечатный шрифт для последующей обработки в соответствии с Порядками.

8. Комиссия тифлопереводчиков работает в аудиториях проведения экзамена в ППЭ после окончания экзамена или в РЦОИ. В случае если в ППЭ несколько аудиторий для слепых, поздноослепших, слабовидящих, владеющих шрифтом Брайля, участников экзаменов, выполняющих письменную экзаменационную работу рельефно-точечным шрифтом Брайля, Комиссия тифлопереводчиков, закончив работу в одной аудитории, переходит в следующую аудиторию. При работе Комиссии тифлопереводчиков осуществляется видеонаблюдение.

9. По окончании экзамена член ГЭК приглашает Комиссию тифлопереводчиков в аудиторию проведения экзамена в ППЭ. Члены Комиссии тифлопереводчиков размещаются за рабочими местами участников экзамена, на которых находятся конверты с индивидуальными комплектами участника экзамена, содержащие специальные тетради для записи ответов, бланки ответов, дополнительные бланки ответов.

10. Помещения, выделенные для работы Комиссии тифлопереводчиков в РЦОИ, должны ограничивать доступ посторонних лиц и обеспечивать соблюдение режима информационной безопасности и надлежащих условий хранения документации, а также должны быть оснащены средствами видеонаблюдения.

11. Комиссия тифлопереводчиков вправе принимать по согласованию с ГЭК решения по организации работы Комиссии тифлопереводчиков в случае возникновения форс-мажорных ситуаций и иных непредвиденных обстоятельств, препятствующих продолжению работы комиссии.

## **Раздел IV. Функции, права и обязанности председателя Комиссии тифлопереводчиков**

12. Комиссию тифлопереводчиков возглавляет председатель, который

организует ее работу и несет ответственность за своевременный и точный перевод ответов участников ГИА на бланки ответов.

13. Председатель Комиссии тифлопереводчиков в рамках своей компетенции подчиняется председателю и заместителю председателя ГЭК.

14. Функции председателя Комиссии тифлопереводчиков:

1) подбор кандидатур и представление состава тифлопереводчиков на согласование ГЭК;

2) распределение работ между тифлопереводчиками;

3) обеспечение своевременного и точного перевода;

4) обеспечение режима хранения и информационной безопасности при переводе работ, передача оригинальных экзаменационных работ и переведенных на бланки ГИА в РЦОИ или организатору в аудитории ППЭ (в случае, если Комиссия тифлопереводчиков работает в ППЭ);

5) информирование ГЭК о ходе перевода экзаменационных работ и возникновении проблемных ситуаций.

15. Председатель Комиссии тифлопереводчиков вправе:

1) давать указания тифлопереводчикам в рамках своих полномочий;

2) отстранять по согласованию с ГЭК тифлопереводчиков от участия в работе Комиссии тифлопереводчиков в случае возникновения конфликтных ситуаций;

3) принимать по согласованию с ГЭК решения по организации работы Комиссии тифлопереводчиков в случае возникновения форс-мажорных ситуаций и иных непредвиденных обстоятельств, препятствующих продолжению работы комиссии.

16. Председатель Комиссии тифлопереводчиков обязан:

1) выполнять возложенные на него функции в соответствии с настоящим Положением;

2) соблюдать требования законодательных и иных нормативных правовых документов, регламентирующих порядок проведения ГИА;

3) обеспечить соблюдение конфиденциальности и режима информационной безопасности при переводе, хранении экзаменационных работ;

4) своевременно информировать ГЭК о возникающих проблемах и трудностях, которые могут привести к нарушению сроков перевода.

17. Заместитель председателя комиссии выполняет функции председателя Комиссии тифлопереводчиков в случае его отсутствия.

18. Тифлопереводчик обязан:

1) переносить ответ, записанный слепым, поздноослепшим, слабовидящим, владеющим шрифтом Брайля, участником ГИА в специальной тетради для записи ответов шрифтом Брайля, в бланки ответов плоскочечатным шрифтом, точно скопировав авторскую орфографию, пунктуацию и стилистику;

2) учитывать, что участники ГИА записывают ответы, располагая каждый ответ на отдельной строке. Строка-ответ содержит номер задания и номер ответа. При необходимости неверный ответ закалывается шестью точками. В качестве правильного ответа засчитывается последний ответ в строке. В случае повторного ответа на задание засчитывается последний ответ. Сочинение записывается, начиная с новой страницы специальной тетради для ответов;

3) при нехватке места на бланке ответов № 2 обратиться к организатору в аудитории проведения экзамена в ППЭ за дополнительным бланком ответа № 2. Организатор в аудитории проведения экзамена в ППЭ выдает дополнительный бланк ответов № 2, фиксируя номер выданного дополнительного бланка ответов № 2 в протоколе использования дополнительных бланков ответов № 2 в аудитории. При этом в поле «Дополнительный бланк ответов № 2» основного бланка председатель Комиссии тифлопереводчиков вписывает номер выдаваемого дополнительного бланка ответов № 2;

4) в случае организации работы Комиссии тифлопереводчиков в РЦОИ – дополнительный бланк ответов № 2 выдает руководитель РЦОИ;

5) соблюдать конфиденциальность и установленный порядок обеспечения информационной безопасности;

6) профессионально выполнять возложенные на него функции;

7) соблюдать этические и моральные нормы;

8) информировать председателя Комиссии тифлопереводчиков о проблемах, возникающих при переводе.

19. Тифлопереводчик может быть исключен из состава комиссии в случаях:

1) предоставления о себе недостоверных сведений;

2) утери документов;

3) изменения содержания ответов участника ГИА информацией, которая может явиться причиной искажения результатов экзамена;

4) неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных на него обязанностей;

5) возникновения конфликта интересов (наличие близких родственников, которые участвуют в ГИА в текущем году).

20. Решение об исключении тифлопереводчика из состава комиссии принимается ГЭК на основании аргументированного представления председателя Комиссии тифлопереводчиков.

21. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей, несоблюдения требований нормативных правовых актов, нарушения требований конфиденциальности и информационной безопасности, а также злоупотребления установленными полномочиями, совершенными из корыстной или иной личной заинтересованности, члены Комиссии тифлопереводчиков привлекаются к дисциплинарному и административному воздействию как лица, привлекаемые к проведению ГИА и нарушившие установленный порядок проведения ГИА.