



ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ДЕПАРТАМЕНТ ПРОМЫШЛЕННОСТИ, ТРАНСПОРТА И ЭНЕРГЕТИКИ  
КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПРИКАЗ

от 15 января 2019 года № 01-04/05  
г. Курган

**О конкурсной комиссии Департамента промышленности, транспорта и  
энергетики Курганской области по формированию и подготовке  
резерва управленческих кадров**

В соответствии с Законом Курганской области от 1 июня 2009 года № 459 «О резерве управленческих кадров Курганской области» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1) состав конкурсной комиссии Департамента промышленности, транспорта и энергетики Курганской области по формированию и подготовке резерва управленческих кадров согласно приложению 1 к настоящему приказу;

2) Положение о конкурсной комиссии Департамента промышленности, транспорта и энергетики Курганской области по формированию и подготовке резерва управленческих кадров согласно приложению 2 к настоящему приказу.

2. Опубликовать настоящий приказ в установленном порядке.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Врио первого заместителя Губернатора  
Курганской области — директора  
Департамента промышленности,  
транспорта и энергетики Курганской области

А.Г. Саносян

Приложение 1 к приказу  
Департамента промышленности,  
транспорта и энергетики Курганской  
области  
от 15 января 2019 года № 01-04/05  
«О конкурсной комиссии Департамента  
промышленности, транспорта и  
энергетики Курганской области по  
формированию и подготовке резерва  
управленческих кадров»

**Состав**  
**конкурсной комиссии Департамента промышленности, транспорта и энергетики**  
**Курганской области по формированию и подготовке**  
**резерва управленческих кадров**

Первый заместитель Губернатора Курганской области — директор Департамента промышленности, транспорта и энергетики Курганской области, председатель конкурсной комиссии Департамента промышленности, транспорта и энергетики Курганской области по формированию и подготовке резерва управленческих кадров (далее — комиссия, Департамент соответственно);

заместитель директора Департамента — начальник управления промышленности, транспорта и энергетики, заместитель председателя комиссии;

главный специалист кадровой службы отдела правового обеспечения и кадровой работы Департамента, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

доцент кафедры социально-гуманитарных дисциплин Курганского филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (далее — Курганский филиал РАНХиГС) (по согласованию);

заместитель директора Курганского филиала РАНХиГС по переподготовке кадров (по согласованию);

заместитель директора по развитию открытого акционерного общества «Аэропорт Курган», председатель Общественного совета при Департаменте промышленности, транспорта и энергетики Курганской области (по согласованию);

заместитель начальника управления промышленности, транспорта и энергетики Департамента — начальник отдела промышленности;

начальник отдела правового обеспечения и кадровой работы Департамента;

начальник отдела правового регулирования и учета персонала Курганского филиала РАНХиГС (по согласованию).

Приложение 2 к приказу  
Департамента промышленности,  
транспорта и энергетики Курганской  
области  
от 15 января 2019 года № 01-04/05  
«О конкурсной комиссии Департамента  
промышленности, транспорта и  
энергетики Курганской области по  
формированию и подготовке резерва  
управленческих кадров»

**Положение**  
**о конкурсной комиссии Департамента промышленности, транспорта и**  
**энергетики Курганской области по формированию и подготовке**  
**резерва управленческих кадров**

1. Настоящим Положением о конкурсной комиссии Департамента промышленности, транспорта и энергетики Курганской области по формированию и подготовке резерва управленческих кадров (далее — Положение) определяется порядок деятельности конкурсной комиссии Департамента промышленности, транспорта и энергетики Курганской области по формированию и подготовке резерва управленческих кадров (далее — комиссия, Департамент соответственно).

2. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом при Департаменте, созданным в целях формирования в пределах компетенции Департамента и эффективного использования резерва управленческих кадров Департамента, резерва управленческих кадров организаций сферы промышленности, транспорта и энергетики (далее — резерв управленческих кадров) в соответствии с Законом Курганской области от 1 июня 2009 года № 459 «О резерве управленческих кадров Курганской области».

3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Курганской области, а также настоящим Положением.

4. Комиссия осуществляет следующие основные функции:

1) проведение анализа движения кадров государственных гражданских служащих Курганской области в Департаменте, формирование прогноза их выбытия и сменяемости, определение потребности в резерве управленческих кадров Департамента и перспектив его развития;

2) организация и проведение конкурсов на включение в резерв управленческих кадров Департамента;

3) формирование и ведение резерва управленческих кадров Департамента по Единой форме учета резерва управленческих кадров Курганской области;

4) принятие решения о включении и (или) об отказе во включении в резерв управленческих кадров Департамента, решение об исключении из резерва управленческих кадров Департамента;

5) подведение итогов работы с резервом управленческих кадров с проведением анализа и оценкой эффективности деятельности кураторов, оценкой итогового уровня компетентности резервистов.

5. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

Состав комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые комиссией решения.

6. При проведении конкурса комиссия оценивает кандидатов на основании представленных сведений об образовании, прохождении гражданской или иной государственной службы, муниципальной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, иных представленных документов, а также на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих действующему законодательству методов оценки аналитических, организационных и коммуникативных качеств кандидатов.

7. При проведении конкурса комиссия руководствуется методикой проведения конкурса, приведенной в приложении к настоящему Положению.

8. Заседание комиссии при проведении конкурса проводится при наличии не менее двух кандидатов.

9. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов.

10. Заседания комиссии проводит председатель комиссии либо в его отсутствие заместитель председателя комиссии.

11. Решения комиссии по результатам проведения конкурса принимаются открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании.

При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

Член комиссии, участвующий в конкурсе, в голосовании не участвует.

12. Решение комиссии принимается в отсутствие кандидата.

13. Решение комиссии оформляется в форме протокола и подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами комиссии, принявшими участие в заседании.

14. Организационное обеспечение деятельности комиссии осуществляет отдел правового обеспечения и кадровой работы Департамента.

Приложение  
к Положению о конкурсной комиссии  
Департамента промышленности,  
транспорта и энергетики Курганской  
области по формированию и подготовке  
резерва управленческих кадров

**Методика**  
**проведения конкурса на включение в резерв управленческих кадров**  
**Департамента промышленности, транспорта и энергетики Курганской области**

1. Настоящая методика проведения конкурса на включение в резерв управленческих кадров Департамента промышленности, транспорта и энергетики Курганской области (далее — методика, резерв управленческих кадров соответственно) разработана в соответствии с Законом Курганской области от 1 июня 2009 года № 459 «О резерве управленческих кадров Курганской области», распоряжением Губернатора Курганской области от 1 сентября 2008 года № 374-р «Об организации работы по формированию и подготовке резерва управленческих кадров Курганской области».

2. Настоящая методика направлена на выявление из числа кандидатов, допущенных к участию в конкурсе на включение в резерв управленческих кадров (далее — кандидаты), высококвалифицированных специалистов, подготовленных к руководящей работе на должностях, для выдвижения на замещение которых формируется резерв управленческих кадров.

3. С целью объективной и всесторонней оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов настоящая методика предусматривает следующие конкурсные процедуры:

1) тестирование кандидатов на знание законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Курганской области в сферах государственного управления, информационно-коммуникационных технологий, осуществления полномочий по предполагаемой к замещению должности;

2) выполнение кандидатом конкурсного задания путем написания эссе;

3) проведение конкурсной комиссией Департамента промышленности, транспорта и энергетики Курганской области по формированию и подготовке резерва управленческих кадров (далее — комиссия) индивидуального собеседования с кандидатом.

4. Тестирование кандидатов осуществляется в форме компьютерного тестирования или путем выполнения тестов на бумажном носителе. Каждый вопрос теста предусматривает наличие одного или нескольких правильных вариантов ответов. На выполнение теста отводится определенное время, по истечении которого тестирование считается законченным.

Оценка результатов тестирования осуществляется путем суммирования набранных кандидатом баллов из расчета один балл за каждый правильно решенный вопрос теста. Для успешного прохождения тестирования кандидату необходимо набрать не менее 70 процентов от максимального количества баллов.

5. Примерные темы эссе определяются комиссией до объявления конкурса. Рекомендуемый объем эссе составляет от двух до пяти страниц. Эссе представляются кандидатами секретарю комиссии не позднее дня прохождения тестирования.

Комиссия оценивает выполнение кандидатом конкурсного задания по качеству и глубине изложения материала, полноте раскрытия темы эссе. Результат выполнения конкурсного задания оценивается по десятибалльной системе. Эссе, представленные

кандидатами, набравшими по результатам тестирования менее 70 процентов от максимального количества баллов, комиссией не оцениваются.

6. Результаты тестирования и выполнения конкурсного задания вносятся секретарем комиссии в оценочный лист, который предоставляется кандидату для ознакомления. Совокупная информация о результатах тестирования и выполнения конкурсного задания оформляется в виде списка кандидатов.

7. Кандидаты, набравшие по результатам тестирования и выполнения конкурсного задания не менее 75 процентов от максимального количества баллов, приглашаются на заседание комиссии.

8. На заседании комиссии проводится индивидуальное собеседование с каждым из приглашенных кандидатов с целью определения его профессиональных и личностных качеств, в ходе которого кандидат отвечает на вопросы членов комиссии.

9. Индивидуальное собеседование с кандидатом проводится на предмет выяснения его представлений о:

основных функциональных обязанностях по предполагаемой к замещению должности;

перспективах работы в данной должности;

проблемах, существующих в сфере управления, к которой относится предполагаемая к замещению должность;

текущем состоянии дел в указанной сфере и другие.

10. Комиссия оценивает профессиональные и личностные качества кандидата, учитывая соответствие кандидата квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, стажу и опыту работы, необходимым для выполнения обязанностей по предполагаемой к замещению должности.

При этом комиссия может оценивать кандидатов по следующим критериям:

уровень и профиль основного и дополнительного профессионального образования;

продолжительность и особенности деятельности в соответствующей профессиональной сфере, достигнутые результаты в профессиональной деятельности;

уровень профессиональных знаний в соответствующей сфере деятельности, знание действующего законодательства, регламентирующего данную сферу деятельности, владение современными профессиональными технологиями;

уровень владения навыками, повышающими общую эффективность профессиональной деятельности (владение электронной вычислительной техникой на уровне пользователя, иностранными языками, общая грамотность и прочее);

стремление к профессиональной самореализации, ориентация на служебный рост в сфере государственного управления;

стремление проявлять инициативу при решении поставленных задач, готовность прилагать значительные усилия для получения наилучшего результата;

стремление совершенствовать свои знания, умения и навыки, расширять кругозор;

соблюдение этики делового общения, способность аргументированно отстаивать собственную точку зрения;

организаторские способности и другим.

11. В процессе оценки кандидата в ходе заседания комиссии членами комиссии могут быть использованы оценочные листы, включающие в себя список кандидатов. Оценка кандидатов осуществляется членами комиссии по трехбалльной системе. В результате определяется общий рейтинг кандидатов.

12. При подведении итогов конкурса комиссия принимает во внимание результаты тестирования, выполнения конкурсного задания кандидатов, общий рейтинг кандидатов.

13. По результатам конкурса комиссия принимает решение по каждому

кандидату о включении его в резерв управленческих кадров либо об отказе во включении в резерв управленческих кадров.