



ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 октября 2025 года № 356
г. Курган

О внесении изменений в постановление Правительства Курганской области от 29 декабря 2023 года № 445

В целях уточнения содержания нормативного правового акта высшего исполнительного органа Курганской области Правительство Курганской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Правительства Курганской области от 29 декабря 2023 года № 445 «О государственной программе Курганской области «Развитие физической культуры и спорта в Курганской области» следующие изменения:

1) в пункте 1:

подпункт 7 изложить в следующей редакции:

«7) порядок предоставления единовременных компенсационных выплат работникам сферы физической культуры и спорта, прибывшим (переехавшим) на работу в населенные пункты Курганской области с числом жителей до 50 тысяч человек, согласно приложению 3 к настоящему постановлению;»;

дополнить подпунктом 8 следующего содержания:

«8) постановление Правительства Курганской области от 7 апреля 2022 года № 90 «Об утверждении Порядка предоставления социально ориентированным некоммерческим организациям грантов в форме субсидий из областного бюджета на реализацию проектов в сфере физической культуры и спорта».»;

2) в приложении 1:

абзацы десятый, одиннадцатый раздела I изложить в следующей редакции:

«Приказом Министерства спорта Российской Федерации от 8 октября 2024 года № 996 «Об утверждении перечня базовых видов спорта» утвержден перечень базовых видов спорта. Для Курганской области в качестве базовых видов спорта определены:

олимпийские виды спорта: бокс, легкая атлетика, спортивная борьба, стендовая стрельба, тхэквондо, тяжелая атлетика;»;

в разделе II:

абзац шестой изложить в следующей редакции:

«Цели государственной политики в сфере физической культуры и спорта определены в Указе Президента Российской Федерации от 7 мая 2024 года № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года», Стратегии развития физической культуры и спорта в Российской Федерации на период до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 24 ноября 2020 года № 3081-р, и предусматривают создание для всех категорий и групп населения условий для занятий физической культурой и спортом, массовым спортом, в том числе повышение уровня обеспеченности населения объектами спорта, а также подготовку спортивного резерва и повышение конкурентоспособности российского спорта на международной спортивной арене.»;

абзац девятый изложить в следующей редакции:

«Программа направлена на достижение национальной цели развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года «Сохранение населения, укрепление здоровья и повышение благополучия людей, поддержка семьи», определенной Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2024 года № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года.»;

абзац первый раздела IV изложить в следующей редакции:

«Для достижения национальной цели развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года «Сохранение населения, укрепление здоровья и повышение благополучия людей, поддержка семьи» и ее целевого показателя «Повышение к 2030 году уровня удовлетворенности граждан условиями для занятий физической культурой и спортом» в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2024 года № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года» в государственной программе предусмотрено решение следующих задач:»;

3) дополнить приложением 3 согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Курганской области по социальной политике.

Губернатор
Курганской области

В.М. Шумков

Приложение к постановлению
Правительства Курганской области
от «28» октября 2025 года № 356
«О внесении изменений в
постановление Правительства
Курганской области от 29 декабря
2023 года № 445»

«Приложение 3 к постановлению
Правительства Курганской области
от 29 декабря 2023 года № 445
«О государственной программе
Курганской области «Развитие
физической культуры и спорта в
Курганской области»

**Порядок
предоставления единовременных компенсационных выплат работникам
сферы физической культуры и спорта, прибывшим (переехавшим) на
работу в населенные пункты Курганской области с числом жителей
до 50 тысяч человек**

Раздел I. Общие положения

1. Порядок предоставления единовременных компенсационных выплат работникам сферы физической культуры и спорта, прибывшим (переехавшим) на работу в населенные пункты Курганской области с числом жителей до 50 тысяч человек (далее — Порядок), устанавливает правила предоставления, расходования и возврата единовременных компенсационных выплат работникам сферы физической культуры и спорта, прибывшим (переехавшим) на работу в населенные пункты Курганской области с числом жителей до 50 тысяч человек (далее - работники).

2. В Порядке используются следующие понятия:

«единовременная компенсационная выплата» - денежная выплата в размере 1 миллиона рублей работнику, которая выплачивается однократно;

«организация физической культуры и спорта Курганской области» - физкультурно-спортивные организации и организации, реализующие дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, учредителем которых является орган местного самоуправления муниципального образования Курганской области.

3. Уполномоченным органом исполнительной власти Курганской области,

принимающим решение о предоставлении работникам единовременной компенсационной выплаты, а также уполномоченным на взаимодействие с Министерством спорта Российской Федерации, является Управление по физической культуре и спорту Курганской области (далее - Управление).

4. Региональным оператором, ответственным за регистрацию заявлений и документов работников на получение единовременной компенсационной выплаты, является Государственное автономное учреждение «Центр спортивной подготовки и проведения спортивных мероприятий Курганской области» (далее - ГАУ ЦСП).

5. Рассмотрение заявлений и документов работников на получение единовременной компенсационной выплаты осуществляет комиссия по рассмотрению документов на получение единовременной компенсационной выплаты работникам сферы физической культуры и спорта, прибывшим (переехавшим) на работу в населенные пункты Курганской области с числом жителей до 50 тысяч человек (далее — комиссия).

Положение о комиссии и ее состав утверждается приказом Управления.

6. Контактная информация об Управлении и ГАУ ЦСП размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») на официальных сайтах Управления и ГАУ ЦСП.

7. Реализация мероприятий по предоставлению работникам единовременных компенсационных выплат осуществляется в пределах лимита средств областного бюджета, доведенного Управлению в текущем году на эти цели.

Раздел II. Условия предоставления единовременной компенсационной выплаты

8. Условиями предоставления единовременной компенсационной выплаты являются:

- 1) наличие у работника гражданства Российской Федерации;
- 2) наличие у работника среднего профессионального или высшего образования, отвечающего квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам;
- 3) прибытие (переезд) работника на работу в населенный пункт Курганской области с числом жителей до 50 тысяч человек, за исключением случая, предусмотренного пунктом 9 Порядка;
- 4) должность работника по предыдущему месту работы не входит в примерный перечень должностей работников сферы физической культуры и спорта, при замещении которых предоставляются единовременные компенсационные выплаты (программный реестр должностей), утверждаемый Министерством спорта Российской Федерации в соответствии с абзацем четвертым пункта 2 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации по осуществлению единовременных компенсационных выплат работникам сферы физической культуры и спорта, прибывшим (переехавшим) на работу в

населенные пункты регионов Российской Федерации с числом жителей до 50 тысяч человек, приведенных в приложении № 20 к государственной программе Российской Федерации «Развитие физической культуры и спорта», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2021 года № 1661 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие физической культуры и спорта» и о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» (в случае если предыдущее место работы находилось в населенном пункте Курганской области с числом жителей до 50 тысяч человек);

5) заключение работником трудового договора с организацией физической культуры и спорта Курганской области на условиях полного рабочего дня, установленного в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, и выполнения трудовой функции на должности, включенной в перечень вакантных должностей работников в организациях физической культуры и спорта Курганской области, при замещении которых предоставляются единовременные компенсационные выплаты на соответствующий финансовый год, утверждаемый Правительством Курганской области (далее соответственно — трудовой договор, перечень вакантных должностей);

6) заключение работником с Управлением и органом местного самоуправления муниципального образования Курганской области, являющегося учредителем организации физической культуры и спорта Курганской области (далее — орган местного самоуправления), договора о предоставлении единовременной компенсационной выплаты. Примерная форма договора о предоставлении единовременной компенсационной выплаты утверждается приказом Управления;

7) обращение работника в ГАУ ЦСП с заявлением о предоставлении единовременной компенсационной выплаты до конца года, в котором был заключен трудовой договор. В случае заключения трудового договора в декабре работник имеет право обратиться в ГАУ ЦСП с заявлением о предоставлении единовременной компенсационной выплаты в течение 30 рабочих дней со дня заключения трудового договора;

8) принятие работником следующих обязательств:

исполнять трудовые обязанности по должности в соответствии с трудовым договором в течение 5 лет со дня заключения трудового договора, в том числе при условии продления трудового договора на период неисполнения трудовой функции в полном объеме (кроме времени отдыха, предусмотренного статьей 107 Трудового кодекса Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных статьями 255 - 257 Трудового кодекса Российской Федерации);

возвратить в областной бюджет в полном объеме единовременную компенсационную выплату при расторжении трудового договора (за исключением случаев прекращения трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктом 8 части первой статьи 77 и пунктами 5 - 7 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации) в случае неисполнения обязательства, предусмотренного абзацем вторым настоящего подпункта;

возвратить в областной бюджет часть единовременной компенсационной выплаты, рассчитанной пропорционально неотработанному периоду со дня прекращения трудового договора до истечения 5-летнего срока (за исключением случаев прекращения трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктом 8 части первой статьи 77 и пунктами 5 - 7 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации), в случае частичного неисполнения обязательства, предусмотренного абзацем вторым настоящего подпункта, а также в случае перевода на другую должность, не входящую в перечень вакантных должностей, или поступления на обучение по дополнительным профессиональным программам;

возвратить в областной бюджет часть единовременной компенсационной выплаты, рассчитанной пропорционально неотработанному периоду со дня прекращения трудового договора, в случае увольнения в связи с призывом на военную службу (в соответствии с пунктом 1 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации) или продлить срок действия договора о предоставлении единовременной компенсационной выплаты на период неисполнения функциональных обязанностей.

9. Управление вправе принимать решение о предоставлении работнику единовременной компенсационной выплаты при его трудоустройстве на работу в организацию физической культуры и спорта Курганской области, расположенную в месте его проживания (в населенном пункте Курганской области с числом жителей до 50 тысяч человек), после завершения обучения в образовательной организации высшего образования или профессиональной образовательной организации.

Рассмотрение вопроса о принятии указанного в абзаце первом настоящего пункта решения возможно при условии, что с момента завершения обучения работника в образовательной организации высшего образования или профессиональной образовательной организации до трудоустройства на работу в организацию физической культуры и спорта Курганской области прошло не более 12 месяцев (за исключением времени нахождения в отпуске по беременности и родам, в отпуске по уходу за ребенком, прохождения военной службы по призыву или по мобилизации), при этом работник не осуществлял в этот период трудовую деятельность на основании трудового договора.

Раздел III. Формирование перечня вакантных должностей

10. Управление формирует перечень вакантных должностей, при замещении которых предоставляются единовременные компенсационные выплаты на очередной финансовый год, на основе формы федерального статистического наблюдения № 1-ФК «Сведения о физической культуре и спорте» на начало учебного года на основании информации, предоставляемой органами местного самоуправления.

В перечень вакантных должностей включаются только вакансии в организациях физической культуры и спорта Курганской области, предусматривающие работу в условиях полного рабочего дня.

11. При подготовке перечня вакантных должностей учитываются

демографические и социально-экономические перспективы населенных пунктов Курганской области.

12. Перечень вакантных должностей утверждается распоряжением Правительства Курганской области и размещается на официальном сайте Управления в сети «Интернет».

Раздел IV. Подача документов на единовременную компенсационную выплату

13. Работник представляет в ГАУ ЦСП заявление на предоставление единовременной компенсационной выплаты с приложением следующих документов:

- 1) копия трудового договора;
- 2) копия трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- 3) копии второй и третьей страниц паспорта гражданина Российской Федерации, а также копии страниц, содержащих сведения о месте жительства работника;
- 4) копия документа об образовании;
- 5) копия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе или уведомления о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации;
- 6) копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
- 7) согласие на обработку персональных данных.

Копии представляемых документов должны быть заверены в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

При личном приеме копии представленных документов могут быть заверены работником ГАУ ЦСП, осуществляющим прием документов, при предъявлении оригиналов документов.

14. Неполное представление работником документов, указанных в пункте 13 Порядка, является основанием для отказа в приеме и регистрации заявления и документов.

15. Представленные работником документы фиксируются ГАУ ЦСП в реестре поступления заявлений и документов с указанием даты и времени поступления.

Рассмотрение заявлений на предоставление единовременных компенсационных выплат и приложенных к ним документов, принятие по ним решений осуществляется в порядке регистрации в реестре поступления документов.

16. Документы, указанные в пункте 13 Порядка, могут быть представлены работником (представителем работника) лично, направлены по почте либо представлены в форме электронных документов в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи»

и Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» с использованием электронных носителей и (или) информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, включая сеть «Интернет» или иным способом, позволяющим передать их в электронном виде.

В случае подачи документов, указанных в пункте 13 Порядка, представителем работника, дополнительно в ГАУ ЦСП представляются документы, подтверждающие полномочия такого лица.

17. В случае представления документов работником (представителем работника) лично ГАУ ЦСП выдает работнику (представителю работника) выписку из реестра поступления документов с описью принятых документов и указанием даты и времени их регистрации. Работником (представителем работника) ставится подпись в реестре поступления документов о согласии с указанными датой и временем подачи документов.

18. Поступившие заявления о предоставлении единовременной компенсационной выплаты и приложенные к ним документы ГАУ ЦСП передает в комиссию в течение одного рабочего дня со дня их поступления.

Раздел V. Порядок рассмотрения документов на единовременную компенсационную выплату

19. Комиссия в течение 15 рабочих дней со дня поступления заявления о предоставлении единовременной компенсационной выплаты и приложенных к нему документов рассматривает их на соответствие условиям предоставления единовременной компенсационной выплаты, установленным пунктами 8, 9 Порядка, и дает рекомендации о предоставлении единовременной компенсационной выплаты или об отказе в предоставлении единовременной компенсационной выплаты.

20. Управление на основании рекомендаций комиссии в течение 20 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 13 Порядка, принимает в форме приказа Управления решение о предоставлении работнику единовременной компенсационной выплаты либо об отказе в предоставлении работнику единовременной компенсационной выплаты.

21. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении работнику единовременной компенсационной выплаты являются:

1) несоответствие условиям предоставления единовременной компенсационной выплаты, установленным пунктами 8, 9 Порядка;

2) непредставление или представление не в полном объеме документов (сведений), указанных в пункте 13 Порядка;

3) недостоверность сведений, содержащихся в документах, указанных в пункте 13 Порядка;

4) остаток лимита средств областного бюджета, доведенного Управлению в текущем году на цели предоставления единовременных компенсационных выплат, меньше суммы единовременной компенсационной выплаты;

5) единовременная компенсационная выплата ранее предоставлялась работнику в соответствии с Порядком.

22. В течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении работнику единовременной компенсационной выплаты или об отказе в предоставлении работнику единовременной компенсационной выплаты Управление направляет работнику письменное уведомление о принятом решении. В случае отказа в предоставлении единовременной компенсационной выплаты письменное уведомление должно содержать основание отказа в соответствии с пунктом 21 Порядка.

Раздел VI. Порядок предоставления, расходования, возврата единовременной компенсационной выплаты

23. Работник не позднее трех месяцев со дня издания приказа Управления о предоставлении работнику единовременной компенсационной выплаты обращается в Управление или в ГАУ ЦСП с заявлением о заключении договора о предоставлении единовременной компенсационной выплаты (далее - заявление), по которому работник принимает обязательства, предусмотренные подпунктом 8 пункта 8 Порядка.

24. Договор о предоставлении единовременной компенсационной выплаты заключается в следующем порядке:

1) Управление в течение трех рабочих дней со дня подачи заявления в письменном виде уведомляет орган местного самоуправления об инициировании процедуры заключения договора о предоставлении единовременной компенсационной выплаты;

2) орган местного самоуправления в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления заключает с работником договор о предоставлении единовременной компенсационной выплаты в трех экземплярах и направляет его для подписания в Управление;

3) Управление в течение 10 рабочих дней со дня поступления договора о предоставлении единовременной компенсационной выплаты подписывает его и направляет в течение трех рабочих дней со дня его подписания:

один экземпляр договора о предоставлении единовременной компенсационной выплаты заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении по адресу фактического места жительства работника, указанному им в заявлении, или вручает под роспись;

один экземпляр договора о предоставлении единовременной компенсационной выплаты в орган местного самоуправления.

25. Перечисление единовременной компенсационной выплаты осуществляется Управлением на указанный работником в заявлении счет, открытый в кредитной организации, в течение 60 рабочих дней со дня заключения договора о предоставлении единовременной компенсационной выплаты, но не ранее предоставления субсидии из федерального бюджета областному бюджету на осуществление единовременных компенсационных выплат.

26. Направления расходования средств единовременной компенсационной выплаты работник определяет самостоятельно.

27. При наступлении события, установленного абзацами третьим - пятым подпункта 8 пункта 8 Порядка, Управление направляет работнику не позднее

пяти рабочих дней со дня получения Управлением информации о наступлении соответствующего события требование о возврате единовременной компенсационной выплаты (ее части). Работник обязан исполнить требование о возврате единовременной компенсационной выплаты (ее части) в течение 30 календарных дней со дня его получения.

28. В случае невозврата единовременной компенсационной выплаты (ее части) в областной бюджет в течение срока, указанного в пункте 27 Порядка, Управление обеспечивает взыскание единовременной компенсационной выплаты, подлежащей возврату, в судебном порядке.».