



ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 6 ноября 2024 года № 381  
г. Курган

### Об утверждении Порядка назначения и выплаты ежемесячной доплаты к пенсии по инвалидности инвалидам боевых действий

В соответствии с Законом Курганской области от 4 декабря 2003 года № 358 «Об установлении ежемесячной доплаты к пенсии по инвалидности инвалидам боевых действий, проживающим на территории Курганской области» Правительство Курганской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок назначения и выплаты ежемесячной доплаты к пенсии по инвалидности инвалидам боевых действий согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу:

1) постановление Администрации (Правительства) Курганской области от 22 декабря 2003 года № 403 «Об утверждении Положения «О порядке назначения и выплаты ежемесячной доплаты к пенсии по инвалидности инвалидам боевых действий»;

2) пункт 5 постановления Правительства Курганской области от 11 сентября 2012 года № 441 «О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Курганской области»;

3) пункт 2 постановления Правительства Курганской области от 12 февраля 2013 года № 45 «О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Курганской области»;

4) пункт 7 постановления Правительства Курганской области от 23 ноября 2015 года № 371 «О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты высшего исполнительного органа государственной власти Курганской области»;

5) пункт 2 постановления Правительства Курганской области от 23 июля 2020 года № 231 «О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты высшего исполнительного органа государственной власти Курганской области»;

6) пункт 2 постановления Правительства Курганской области от 24 марта 2022 года № 73 «О внесении изменений в некоторые нормативные правовые

акты высшего исполнительного органа государственной власти Курганской области».

3. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Губернатора Курганской области - руководителя Аппарата Губернатора Курганской области.

Губернатор  
Курганской области

В.М. Шумков

Приложение к постановлению  
Правительства Курганской области  
от 6 ноября 2024 года № 381  
«Об утверждении Порядка назначения  
и выплаты ежемесячной доплаты к  
пенсии по инвалидности инвалидам  
боевых действий»

**Порядок  
назначения и выплаты ежемесячной доплаты к пенсии  
по инвалидности инвалидам боевых действий**

1. Порядок назначения и выплаты ежемесячной доплаты к пенсии по инвалидности инвалидам боевых действий (далее - Порядок) определяет правила назначения и выплаты ежемесячной доплаты к пенсии по инвалидности гражданам, проживающим на территории Курганской области, указанным в пункте 2 Порядка, за счет средств областного бюджета (далее – доплата к пенсии).

2. Доплата к пенсии устанавливается гражданам, ставшим инвалидами вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания (далее – военная травма), полученных в связи с:

1) участием в боевых действиях в Афганистане с апреля 1978 года по 15 февраля 1989 года;

2) выполнением задач в условиях вооруженного конфликта в Чеченской республике и на прилегающих к ней территориях Российской Федерации, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, с декабря 1994 года по декабрь 1996 года;

3) выполнением задач в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона с августа 1999 года;

4) выполнением задач в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 года, на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 года;

5) выполнением задач на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 11 мая 2014 года.

3. Назначение и выплата доплаты к пенсии осуществляется государственными казенными учреждениями, подведомственными Департаменту социальной политики Курганской области (далее – учреждение), по месту жительства (месту пребывания) граждан, указанных в пункте 2 Порядка (далее также – заявитель, получатель доплаты к пенсии).

4. Для назначения доплаты к пенсии заявитель (его представитель) подает в учреждение заявление об установлении доплаты к пенсии (далее – заявление) и следующие документы (сведения):

- 1) документ (сведения) об инвалидности вследствие военной травмы;
- 2) документ (сведения) о получении пенсии по инвалидности;
- 3) документ о периодах участия в боевых действиях заявителя;
- 4) документ (сведения) о регистрации заявителя по месту жительства (месту пребывания);

5) документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, и документ, подтверждающий его полномочия действовать от имени заявителя (в случае обращения представителя заявителя с заявлением).

Документы (сведения), указанные в подпунктах 1 – 5 настоящего пункта, могут быть представлены в копиях, заверенных в установленном действующим законодательством порядке, либо заверяются уполномоченным лицом учреждения после сверки их с оригиналами документов (сведений).

5. Заявление и документы (сведения), указанные в пункте 4 Порядка, могут быть представлены заявителем (его представителем):

1) в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал);

2) через Государственное бюджетное учреждение Курганской области «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг» (далее – ГБУ «МФЦ»);

3) лично в учреждение.

Подача в учреждение заявления и документов (сведений), указанных в подпунктах 1 – 5 пункта 4 Порядка, в электронной форме с использованием единого портала осуществляется с использованием простой электронной подписи при условии, что личность заявителя установлена при личном приеме при выдаче ключа простой электронной подписи, или усиленной неквалифицированной электронной подписи, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном действующим законодательством порядке.

При подаче заявления и документов (сведений), указанных в подпунктах 1 – 4 пункта 4 Порядка, через ГБУ «МФЦ» или лично в учреждение заявитель дополнительно представляет документ, удостоверяющий личность заявителя.

6. Датой обращения за назначением доплаты к пенсии считается дата регистрации уполномоченным лицом учреждения заявления и документов (сведений), указанных в пункте 4 Порядка.

Регистрация заявления и документов (сведений), указанных в пункте 4 Порядка, осуществляется уполномоченным лицом учреждения в течение одного рабочего дня с даты подачи заявления лично либо с даты направления заявления в случае подачи его с использованием единого портала либо с даты поступления заявления в учреждение в случае подачи его через ГБУ «МФЦ».

7. Документы (сведения), указанные в подпунктах 1, 2, 4 пункта 4 Порядка, заявитель (его представитель) вправе представить по собственной инициативе.

В случае если заявитель (его представитель) не представил по собственной инициативе документы (сведения), указанные в подпунктах 1, 2, 4 пункта 4 Порядка, учреждение в течение двух рабочих дней с даты регистрации заявления запрашивает их в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Межведомственный запрос направляется в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного информационного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а в случае отсутствия доступа к этой системе – на бумажном носителе с соблюдением действующим законодательством в области защиты персональных данных.

8. По результатам рассмотрения заявления и документов (сведений), указанных в пункте 4 Порядка, учреждение в течение 15 рабочих дней с даты их регистрации, выносит решение о назначении доплаты к пенсии либо об отказе в назначении доплаты к пенсии.

Уведомление о принятом решении о назначении доплаты к пенсии либо об отказе в назначении доплаты к пенсии направляется учреждением заявителю способом, указанным в заявлении, в течение пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения. В случае принятия решения об отказе в установлении доплаты к пенсии в уведомлении указываются основания такого отказа.

9. Основаниями для отказа в назначении доплаты к пенсии являются:

1) несоответствие заявителя категориям граждан, указанным в пункте 2 Порядка;

2) непредставление заявителем (его представителем) документов (сведений), указанных в пункте 4 Порядка, за исключением документов (сведений), указанных в подпунктах 1, 2, 4 пункта 4 Порядка.

10. В случае если у заявителя возникло право на назначение доплаты к пенсии впервые, доплата к пенсии назначается с даты регистрации заявления и документов (сведений), указанных в пункте 4 Порядка.

В случае изменения заявителем места жительства (места пребывания) в пределах Курганской области (за исключением изменения места жительства (места пребывания) заявителя в пределах муниципального округа, городского округа Курганской области), доплата к пенсии назначается с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором выплата доплаты к пенсии по прежнему месту жительства (месту пребывания) была прекращена, на основании заявления и документов (сведений), указанных в пункте 4 Порядка, поданных получателем доплаты к пенсии (его представителем) в учреждение по новому месту жительства (месту пребывания).

11. Доплата к пенсии назначается на срок установления заявителю инвалидности, за исключением случая, указанного в абзаце втором настоящего пункта.

В случае если заявитель зарегистрирован в установленном порядке по месту пребывания, доплата к пенсии назначается по месяц включительно, в котором истекает срок регистрации по месту пребывания заявителя.

12. Доплата к пенсии выплачивается заявителю через организации федеральной почтовой связи или кредитные организации (по выбору заявителя) с возмещением расходов указанных организаций на перечисление сумм доплаты к пенсии за счет средств областного бюджета.

13. В случае установления инвалидности на новый срок или бессрочно получателю доплаты к пенсии выплата доплаты к пенсии продлевается по решению учреждения в беззаявительном порядке на основании сведений об установлении инвалидности, полученных учреждением из федерального реестра инвалидов, с даты, с которой получатель доплаты к пенсии вновь признан инвалидом.

Учреждение в течение пяти рабочих дней с даты получения из федерального реестра инвалидов сведений об установлении инвалидности принимает решение о продлении выплаты доплаты к пенсии.

Уведомление о принятом решении о продлении выплаты доплаты к пенсии направляется учреждением получателю доплаты к пенсии способом, указанным в заявлении, в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о продлении выплаты доплаты к пенсии.

14. В случае изменения группы инвалидности перерасчет размера доплаты к пенсии производится в беззаявительном порядке на основании сведений об инвалидности, полученных учреждением из федерального реестра инвалидов, с даты изменения у получателя доплаты к пенсии группы инвалидности.

Учреждение в течение пяти рабочих дней с даты получения из федерального реестра инвалидов сведений о группе инвалидности принимает решение о перерасчете размера доплаты к пенсии и определяет ее новый размер.

Уведомление о принятом решении о перерасчете размера доплаты к пенсии направляется учреждением получателю доплаты к пенсии способом, указанным в заявлении, в течение пяти рабочих дней со дня принятия такого решения.

15. Выплата доплаты к пенсии приостанавливается в случае неполучения доплаты к пенсии, выплачиваемой через организации федеральной почтовой связи, получателем доплаты к пенсии в течение шести месяцев подряд – с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором истек указанный срок.

Учреждение в течение пяти рабочих дней с даты получения отчета из организации федеральной почтовой связи принимает решение о приостановлении выплаты доплаты к пенсии.

Уведомление о приостановлении выплаты доплаты к пенсии с указанием причины приостановления выплаты доплаты к пенсии направляется учреждением получателю доплаты к пенсии способом, указанным в заявлении, в течение пяти рабочих дней со дня принятия такого решения.

16. Возобновление выплаты доплаты к пенсии осуществляется на основании заявления получателя доплаты к пенсии (его представителя) о возобновлении доплаты к пенсии (далее – заявление о возобновлении выплаты доплаты к пенсии).

Заявление о возобновлении выплаты доплаты к пенсии может быть представлено (направлено) получателем доплаты к пенсии (его представителем) в учреждение в порядке, предусмотренном пунктом 5 Порядка.

Датой обращения за возобновлением выплаты доплаты к пенсии считается дата регистрации учреждением заявления о возобновлении доплаты к пенсии.

Регистрация заявления о возобновлении доплаты к пенсии осуществляется учреждением в течение одного рабочего дня с даты подачи заявления о возобновлении доплаты к пенсии лично либо со дня направления заявления о возобновлении доплаты к пенсии в случае подачи его с использованием единого портала либо с даты поступления заявления о возобновлении доплаты к пенсии в учреждение в случае подачи его через ГБУ «МФЦ».

Учреждение в течение пяти рабочих дней с даты регистрации заявления о возобновлении доплаты к пенсии принимает решение о возобновлении доплаты к пенсии.

Возобновление доплаты к пенсии производится с первого числа месяца, с которого выплата доплаты к пенсии была приостановлена. При этом неполученные суммы доплаты к пенсии выплачиваются за все время, в течение которого выплата доплаты к пенсии была приостановлена.

Уведомление о возобновлении доплаты к пенсии направляется учреждением получателю доплаты к пенсии способом, указанным в заявлении о возобновлении выплаты доплаты к пенсии, в течение пяти рабочих дней со дня принятия такого решения.

17. Выплата доплаты к пенсии прекращается в следующих случаях:

1) смерть получателя доплаты к пенсии, признание его судом безвестно отсутствующим или объявление его умершим – с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступила смерть получателя доплаты к пенсии либо вступило в силу решение суда о признании его безвестно отсутствующим или об объявлении его умершим;

2) изменение получателем доплаты к пенсии места жительства (места пребывания) в случае выезда за пределы Курганской области – с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором получатель доплаты к пенсии изменил место жительства (место пребывания);

3) изменение получателем доплаты к пенсии места жительства (места пребывания) в пределах Курганской области (за исключением изменения места жительства (места пребывания) получателя доплаты к пенсии в пределах муниципального округа, городского округа Курганской области) – с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором учреждению стало известно об изменении получателем доплаты к пенсии места жительства (места пребывания);

4) утрата получателем доплаты к пенсии права на получение доплаты к пенсии (истечение срока признания получателя доплаты к пенсии инвалидом, прекращение получения пенсии по инвалидности, истечение срока регистрации по месту пребывания) – с даты, следующей за датой истечения срока инвалидности, в случае если получатель доплаты к пенсии не был признан инвалидом, прекращения выплаты пенсии по инвалидности, истечения срока регистрации по месту пребывания.

Учреждение в течение пяти рабочих дней с даты поступления сведений о наступлении обстоятельств, указанных в подпунктах 1 – 4 настоящего пункта, принимает решение о прекращении предоставления доплаты к пенсии.

Уведомление о прекращении предоставления доплаты к пенсии в случаях, указанных в подпунктах 2, 3 настоящего пункта, направляется учреждением получателю доплаты к пенсии способом, указанным в заявлении, в течение пяти рабочих дней со дня принятия такого решения. В уведомлении указываются причины прекращения предоставления доплаты к пенсии.

18. Получатель доплаты к пенсии, желающий изменить способ получения доплаты к пенсии, кредитную организацию, номер банковского счета в кредитной организации, фамилию, и (или) имя, и (или) отчество, место жительства (место пребывания) в пределах муниципального округа, городского округа Курганской области обращается в учреждение с заявлением об изменении данных (далее – заявление об изменении данных).

В случае если получатель доплаты к пенсии изменил фамилию, и (или) имя, и (или) отчество, место жительства (место пребывания) в пределах муниципального округа, городского округа Курганской области, вместе с заявлением об изменении данных представляется документ (сведения), указанный в подпункте 2 пункта 4 Порядка, и документы (сведения), подтверждающие указанные изменения. В случае если получатель доплаты к пенсии (его представитель) не представил по собственной инициативе документы (сведения), подтверждающие изменение данных, указанных в настоящем абзаце, учреждение запрашивает указанные сведения в порядке межведомственного электронного информационного взаимодействия.

Заявление об изменении данных и документы (сведения), указанные в абзаце втором настоящего пункта, могут быть представлены (направлены) получателем доплаты к пенсии (его представителем) в учреждение в порядке, предусмотренном пунктом 5 Порядка.

Днем обращения с заявлением об изменении данных считается дата регистрации учреждением заявления об изменении данных.

Регистрация заявления об изменении данных осуществляется уполномоченным лицом учреждения в течение одного рабочего дня с даты подачи заявления об изменении данных лично либо со дня направления заявления об изменении данных в случае подачи его с использованием единого портала либо со дня поступления заявления об изменении данных в учреждение в случае подачи его через ГБУ «МФЦ».

Учреждение в течение пяти рабочих дней с даты регистрации заявления об изменении данных принимает решение об изменении способа получения доплаты к пенсии, кредитной организации, номера банковского счета



в кредитной организации, фамилии, и (или) имени, и (или) отчества, места жительства (места пребывания) в пределах муниципального округа, городского округа Курганской области получателя доплаты к пенсии.

19. Получатель доплаты к пенсии обязан в двухнедельный срок со дня возникновения обстоятельств, указанных в подпунктах 2 – 4 пункта 17 Порядка, уведомить в письменной форме об этом учреждение.

20. Начисленные суммы доплаты к пенсии, не полученные получателем доплаты к пенсии по вине учреждения, выплачиваются ему за прошлое время без ограничения каким-либо сроком.

21. В случае предоставления доплаты к пенсии в завышенном или заниженном размере вследствие ошибки, допущенной при расчете размера доплаты к пенсии, либо несвоевременного уведомления получателем доплаты к пенсии о наступлении обстоятельств, указанных в подпунктах 2 – 4 пункта 17 Порядка, излишне выплаченные средства засчитываются в счет будущего предоставления доплаты к пенсии, а при отсутствии права на получение доплаты к пенсии в последующие месяцы эти средства добровольно возвращаются получателем доплаты к пенсии в областной бюджет. При отказе от добровольного возврата указанные средства взыскиваются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

Недоплаченные средства выплачиваются получателю доплаты к пенсии учреждением в месяце, следующем за месяцем, в котором была обнаружена ошибка.