



ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18 октября 2023 года № 300  
г. Курган

**Об утверждении Порядка предоставления выплаты в целях обеспечения жилыми помещениями лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, достигших возраста 22 лет, а также лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, на территории Курганской области**

В целях реализации постановления Правительства Курганской области от 27 декабря 2021 года № 450 «О государственной программе Курганской области в сфере социальной защиты населения» Правительство Курганской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок предоставления выплаты в целях обеспечения жилыми помещениями лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, достигших возраста 22 лет, а также лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, на территории Курганской области согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Курганской области по социальной политике.

Губернатор  
Курганской области

В.М. Шумков

Ситникова Елена Юрьевна  
(3522) 44-17-70

Приложение к постановлению  
Правительства Курганской области  
от «18» октября 2023 года № 300  
«Об утверждении Порядка  
предоставления выплаты в целях  
обеспечения жилыми помещениями  
лиц из числа детей-сирот и детей,  
оставшихся без попечения родителей,  
достигших возраста 22 лет, а также лиц,  
которые относились к категории детей-  
сирот и детей, оставшихся без  
попечения родителей, лиц из числа  
детей-сирот и детей, оставшихся без  
попечения родителей, и достигли  
возраста 23 лет, на территории  
Курганской области»

**Порядок  
предоставления выплаты в целях обеспечения жилыми помещениями лиц  
из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,  
достигших возраста 22 лет, а также лиц, которые относились к категории  
детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа  
детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли  
возраста 23 лет, на территории Курганской области**

1. Порядок предоставления выплаты в целях обеспечения жилыми помещениями лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, достигших возраста 22 лет, а также лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, на территории Курганской области (далее - Порядок) определяет порядок и условия предоставления выплаты для приобретения жилого помещения в собственность либо в счет полного погашения кредита (займа) по договору, обязательства заемщика по которому обеспечены ипотекой, в целях обеспечения жилыми помещениями лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, достигших возраста 22 лет, а также лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, на территории Курганской области (далее - выплата).

2. Выплата предоставляется Главным управлением социальной защиты населения Курганской области (далее - Главное управление) за счет средств областного бюджета.

3. Право на получение выплаты имеют лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, достигшие возраста 22 лет, а также лица,

которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, включенные в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями (далее соответственно - заявитель, список), при наличии у заявителя на день подачи заявления о предоставлении выплаты (далее - заявление) в совокупности следующих условий:

1) включение заявителя в список;

2) наличие у заявителя документально подтвержденного не менее чем за шесть календарных месяцев, предшествующих месяцу обращения с заявлением, дохода не ниже минимального размера оплаты труда от трудовой, предпринимательской и (или) иной деятельности, не запрещенной законодательством Российской Федерации, который обеспечивает ему и его семье (при наличии) среднедушевой доход, превышающий величину прожиточного минимума на душу населения, установленную в Курганской области по состоянию на дату обращения с заявлением;

3) отсутствие у заявителя задолженности по налогам и сборам, иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением сумм, в отношении которых в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах предоставлена отсрочка или рассрочка платежа;

4) отсутствие у заявителя психических заболеваний или расстройств, алкогольной или наркотической зависимости;

5) отсутствие у заявителя судимости и (или) факта его уголовного преследования за умышленное преступление;

6) отсутствие обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания заявителю содействия в преодолении трудной жизненной ситуации.

Условие, предусмотренное подпунктом 2 настоящего пункта, не распространяется на лиц, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет и (или) осуществляющих присмотр и уход за ребенком-инвалидом.

4. Расчет размера выплаты производится исходя из:

1) норматива общей площади жилого помещения - 33 квадратных метра;

2) показателя средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по Курганской области, утвержденного Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации на IV квартал 2023 года.

Если приобретается жилое помещение общей площадью менее 33 квадратных метров, размер выплаты определяется из расчета фактически приобретаемой общей площади жилого помещения.

Если приобретается жилое помещение общей площадью более 33 квадратных метров, заявитель вправе привлекать собственные и (или) заемные

(кредитные) средства, а также средства (часть средств) материнского (семейного) капитала.

5. Если стоимость жилого помещения по договору купли-продажи жилого помещения превышает размер выплаты, установленный в соответствии с пунктом 4 Порядка, выплата предоставляется заявителю в размере, установленном в соответствии с пунктом 4 Порядка.

Если стоимость жилого помещения по договору купли-продажи жилого помещения меньше размера выплаты, установленного в соответствии с пунктом 4 Порядка, выплата предоставляется заявителю в размере стоимости жилого помещения, указанной в договоре купли-продажи жилого помещения.

Стоимость приобретаемого жилого помещения, указанная в договоре купли-продажи жилого помещения, не может превышать рыночную стоимость такого жилого помещения. Для определения соответствия стоимости жилого помещения, указанной в договоре купли-продажи жилого помещения, его рыночной стоимости Департамент имущественных и земельных отношений Курганской области заказывает отчет о соответствии стоимости приобретаемого жилого помещения сопоставимым рыночным ценам в анализируемой сделке в соответствии с Федеральным законом от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

6. Главное управление предоставляет заявителю выплату на основании:

- 1) заявления по форме, установленной Главным управлением;
- 2) документа, удостоверяющего личность заявителя и членов его семьи (при наличии);
- 3) документа, удостоверяющего личность представителя заявителя, и документа, подтверждающего его полномочия действовать от имени заявителя (в случае обращения представителя заявителя);
- 4) согласия на обработку персональных данных заявителя и членов его семьи (при наличии);
- 5) документов, подтверждающих родственные отношения заявителя и лиц, указанных им в качестве членов семьи (при наличии);
- 6) справки о доходах и суммах налога физического лица — заявителя и членов его семьи (при наличии) за последние шесть месяцев, предшествующих обращению заявителя за выплатой;
- 7) справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов;
- 8) документа, подтверждающего нахождение заявителя в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет и (или) осуществляющего присмотр и уход за ребенком-инвалидом (при наличии);
- 9) копии документа, подтверждающего регистрацию заявителя в качестве индивидуального предпринимателя (при наличии);
- 10) документов, выданных медицинскими организациями, подтверждающих, что заявитель не состоит на учете в наркологическом или психоневрологическом диспансере в связи с лечением от алкоголизма, наркомании, токсикомании, хронических и затяжных психических расстройств;
- 11) справки об отсутствии у заявителя судимости и (или) факта его

уголовного преследования за умышленное преступление;

12) заключения органа опеки и попечительства об отсутствии у заявителя обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания заявителю содействия в преодолении трудной жизненной ситуации.

Документы, указанные в подпунктах 8 - 10 настоящего пункта, должны быть получены не ранее чем за 30 календарных дней до даты представления (направления) заявления в Главное управление.

Предельный срок представления (направления) заявителем документов, указанных в настоящем пункте, — 1 декабря 2023 года.

7. Документы, указанные в пункте 6 Порядка, могут быть представлены в Главное управление заявителем (его представителем) лично, направлены по почте либо через Государственное бюджетное учреждение Курганской области «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг» (далее - ГБУ «МФЦ») в соответствии с соглашением о взаимодействии, заключенным между ГБУ «МФЦ» и Главным управлением, либо представлены в форме электронных документов в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» с использованием электронных носителей и (или) информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, включая информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) или иным способом, позволяющим передать их в электронном виде.

8. Днем обращения за предоставлением выплаты считается день поступления заявления в Главное управление.

9. Уполномоченное лицо Главного управления в течение двух рабочих дней после поступления документов, указанных в пункте 6 Порядка, в бумажном и (или) электронном виде формирует учетное дело и передает документы в комиссию по предоставлению выплаты (далее - комиссия).

Состав, функции и порядок работы комиссии утверждаются Главным управлением.

Комиссия в течение пяти рабочих дней со дня обращения заявителя осуществляет рассмотрение документов, указанных в пункте 6 Порядка, и принимает решение о предоставлении заявителю выплаты либо об отказе в предоставлении выплаты, которое оформляется протоколом. Протокол заседания комиссии в течение трех рабочих дней со дня подписания направляется в Главное управление.

10. Основаниями для отказа в предоставлении заявителю выплаты являются:

1) несоответствие заявителя категории граждан и условиям предоставления выплаты, указанным в пункте 3 Порядка;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 6 Порядка;

3) несоответствие документов, представленных заявителем, требованиям, установленным пунктом 6 Порядка;

4) предоставление (направление) документов, указанных в пункте 6 Порядка, после 1 декабря 2023 года.

11. На основании протокола заседания комиссии Главное управление в течение пяти рабочих дней со дня поступления протокола принимает в форме приказа решение о предоставлении выплаты заявителю или об отказе в предоставлении выплаты с указанием оснований для отказа.

В течение двух рабочих дней со дня принятия Главным управлением решения заявителю направляется выписка из приказа по адресу, указанному в заявлении.

12. Право на получение выплаты удостоверяется сертификатом по форме, установленной Главным управлением.

Сертификат выдается заявителю в Главном управлении либо (по желанию заявителя (его представителя)) направляется ему по почте по адресу, указанному в заявлении, в течение двух рабочих дней, следующих за днем принятия Главным управлением решения о предоставлении заявителю выплаты.

Срок действия сертификата составляет три месяца с даты его выдачи.

Заявитель, получивший сертификат, до истечения срока действия сертификата может обратиться в Главное управление с заявлением о продлении срока действия сертификата.

Срок действия сертификата может быть продлен Главным управлением однократно, но не более чем на два месяца, при условии, что заявитель представил в Главное управление документы в соответствии с пунктом 15 Порядка.

13. Заявитель самостоятельно осуществляет поиск жилого помещения, планируемого к приобретению с использованием средств выплаты.

14. Жилое помещение, приобретаемое с использованием средств выплаты, должно соответствовать следующим требованиям:

1) жилое помещение отвечает требованиям, установленным статьями 15 и 16 Жилищного кодекса Российской Федерации, благоустроено применительно к условиям населенного пункта, в котором находится приобретаемое жилое помещение;

2) жилое помещение не признано непригодным для проживания и (или) не находится в многоквартирном доме, который признан аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

3) в случае приобретения жилого помещения в собственность заявителя общая площадь жилого помещения не может быть менее 18 кв. метров;

4) в случае приобретения жилого помещения в общую долевую собственность заявителя и членов его семьи (супруга (супруги) и несовершеннолетних детей) площадь жилого помещения, соответствующая доле заявителя в праве общей долевой собственности на такое жилое помещение, не может быть менее 6 кв. метров;

5) стоимость жилого помещения, указанная в проекте договора купли-продажи жилого помещения, соответствует его рыночной стоимости;

6) жилое помещение расположено на территории Курганской области.

15. Заявитель в срок не позднее 20 рабочих дней до дня заключения договора купли-продажи жилого помещения, планируемого к приобретению за

счет выплаты, представляет в Главное управление для рассмотрения комиссией проект договора купли-продажи жилого помещения в целях его согласования.

16. Уполномоченное лицо Главного управления в течение трех рабочих дней со дня представления заявителем проекта договора купли-продажи жилого помещения в Главное управление направляет межведомственные запросы:

1) о соответствии приобретаемого заявителем жилого помещения установленным санитарным и техническим правилам и нормам;

2) о наличии или отсутствии информации о признании данного жилого помещения непригодным для проживания и (или) признании многоквартирного дома, в котором находится данное жилое помещение, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

3) об определении соответствия стоимости жилого помещения, указанной в проекте договора купли-продажи жилого помещения, его рыночной стоимости.

17. В случае направления средств выплаты в счет полного погашения кредита (займа) по договору, обязательства заемщика по которому обеспечены ипотекой, заявитель до истечения срока действия сертификата представляет в Главное управление для рассмотрения комиссией в целях принятия решения о направлении (отказе в направлении) средств выплаты в счет полного погашения кредита (займа) по договору, обязательства заемщика по которому обеспечены ипотекой, следующие документы:

1) копию кредитного договора (договора займа), обязательства заемщика по которому обеспечены ипотекой;

2) справку кредитора (займодавца) о размерах основного долга по кредиту (займу) и остатка задолженности по выплате процентов за пользование кредитом (займом);

3) копию договора об ипотеке, прошедшего государственную регистрацию в установленном порядке;

4) копию правоустанавливающих документов на жилое помещение, приобретенное с использованием кредитных (заемных) средств.

18. Решение о согласовании, отказе в согласовании проекта договора купли-продажи жилого помещения, планируемого к приобретению за счет выплаты, или решение о направлении (отказе в направлении) средств выплаты в счет полного погашения кредита (займа) по договору, обязательства заемщика по которому обеспечены ипотекой, принимается комиссией в течение 10 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пунктах 15, 17 Порядка соответственно. Уведомление о принятом комиссией решении направляется заявителю по почте (электронной почте) по адресу, указанному в заявлении, в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения.

Основанием для отказа в согласовании проекта договора купли-продажи жилого помещения является несоответствие жилого помещения требованиям, установленным пунктом 14 Порядка.

Основанием для отказа в направлении средств выплаты в счет полного погашения кредита (займа) по договору, обязательства заемщика по которому обеспечены ипотекой, является несоответствие жилого помещения требованиям, установленным подпунктами 1, 2, 6 пункта 14 Порядка.

19. Для перечисления средств выплаты в случае согласования проекта

договора купли-продажи жилого помещения, заявитель представляет в Главное управление договор купли-продажи жилого помещения после государственной регистрации права по этому договору вместе с выпиской из Единого государственного реестра недвижимости, удостоверяющей возникновение права собственности заявителя либо права общей долевой (совместной) собственности заявителя и членов его семьи (супруга (супруги) и (или) несовершеннолетних детей) и содержащей сведения об основных характеристиках и зарегистрированных правах на жилое помещение.

20. В счет оплаты по договору купли-продажи жилого помещения Главное управление в течение 30 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 19 Порядка, перечисляет средства выплаты на счет продавца жилого помещения, указанный в договоре купли-продажи жилого помещения.

В случае принятия комиссией решения о направлении средств выплаты в счет полного погашения кредита (займа) по договору, обязательства заемщика по которому обеспечены ипотекой, Главным управлением в течение 30 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 17 Порядка, средства выплаты перечисляются на счет кредитной организации, с которой заключен такой договор.

21. Жилое помещение, приобретенное за счет выплаты, не может быть отчуждено, передано в залог, аренду, наем, обременено иными правами в течение трех лет со дня государственной регистрации получателем выплаты прав собственности на жилое помещение в Едином государственном реестре недвижимости.

Расторжение договора купли-продажи жилого помещения, приобретенного за счет выплаты, по соглашению сторон не допускается.

22. В случае, если сделка купли-продажи жилого помещения, приобретенного за счет выплаты, признана судом недействительной или к ней применены последствия недействительности ничтожной сделки, получатель выплаты подлежит восстановлению в списке начиная с даты первоначального включения его в список и средства выплаты подлежат возврату в областной бюджет в порядке, установленном действующим законодательством.

Если сделка купли-продажи жилого помещения с использованием выплаты признается недействительной, возврат выплаты осуществляется на основании решения суда в соответствии с гражданским законодательством.

23. Споры по вопросам предоставления выплаты разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.