



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ГУБЕРНАТОРА КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

от 5 мая 2022 года № 50
г. Курган

Об утверждении Положения о проведении регионального этапа конкурса «Лучшие практики наставничества Курганской области - 2022»

В целях нефинансового стимулирования предприятий к повышению производительности труда, реализации мероприятий регионального проекта «Системные меры повышения производительности труда» в рамках национального проекта «Производительность труда», выявлению лучших практик наставничества:

1. Утвердить Положение о проведении регионального этапа конкурса «Лучшие практики наставничества Курганской области - 2022» согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Создать экспертный совет регионального этапа конкурса «Лучшие практики наставничества Курганской области - 2022» и утвердить его состав согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Курганской области по экономической политике.

В.М. Шумков

Приложение 1 к постановлению
Губернатора Курганской области
от 5 мая 2022 года № 50
«Об утверждении Положения о
проведении регионального этапа
конкурса «Лучшие практики
наставничества Курганской области -
2022»

**Положение
о проведении регионального этапа конкурса
«Лучшие практики наставничества Курганской области - 2022»**

Раздел I. Общие положения

1. Положение о проведении регионального этапа конкурса «Лучшие практики наставничества Курганской области - 2022» (далее - Положение) определяет порядок организации и проведения регионального этапа конкурса «Лучшие практики наставничества Курганской области - 2022» (далее - Конкурс), условия участия в Конкурсе, порядок определения победителей Конкурса.

2. Конкурс проводится в целях выявления и распространения передового практического опыта наставничества для повышения производительности труда, поощрения эффективных практик наставничества в Курганской области.

3. Задача Конкурса - поиск и отбор успешных практик наставничества для их дальнейшей популяризации, тиражирования и внедрения в Курганской области.

4. Конкурсный отбор основывается на принципах законности, гласности, открытости, привлечения широкого круга общественности и признанных экспертов в предметной области.

Раздел II. Термины и определения

5. Для целей Положения используются следующие понятия:

1) организации - юридические лица вне зависимости от формы собственности, ведомственной принадлежности, сферы хозяйственной деятельности, имеющие статус участника национального проекта «Производительность труда» и зарегистрированные на территории Курганской области (далее также - участники Конкурса);

2) наставничество - форма адаптации и профессиональной подготовки новых работников, подготовка при переходе на новую должность и первичное сопровождение выполнения трудовых функций под наблюдением опытного работника с регулярным получением конструктивной обратной связи с целью быстрее овладения необходимыми трудовыми навыками и компетенциями, приобщения к корпоративной культуре организации;

3) наставник - специалист с профильным образованием, обладающий требуемыми профессиональными и личностными качествами, обеспечивающий трансляцию корпоративных ценностей, передачу знаний и опыта, в том числе по повышению производительности труда и бережливому производству, менее опытным работникам;

4) заявка - заявка на участие в региональном этапе конкурса «Лучшие практики наставничества Курганской области — 2022»;

5) Экспертный совет - экспертный совет регионального этапа конкурса «Лучшие практики наставничества Курганской области — 2022».

Раздел III. Организаторы Конкурса

6. Организатором Конкурса является Департамент экономического развития Курганской области (далее - Организатор).

7. Организатор обеспечивает:

- 1) равные условия для всех участников Конкурса;
- 2) информационное сопровождение проведения Конкурса;
- 3) недопущение разглашения сведений о результатах Конкурса ранее даты их официального объявления.

8. Организатор выполняет следующие функции:

- 1) прием и обработка заявок;
- 2) представление заявок на рассмотрение Экспертному совету;
- 3) оформление решений Экспертного совета о победителях и финалистах Конкурса;
- 4) подготовка наград для победителей и финалистов Конкурса;
- 5) организация вручения наград победителям и финалистам Конкурса;
- 6) распространение и тиражирование передового опыта наставничества.

Раздел IV. Участники Конкурса

9. К участию в Конкурсе приглашаются организации - носители практик наставничества.

10. Участие в Конкурсе является бесплатным.

11. Участники Конкурса несут расходы, связанные с подготовкой и представлением заявки, проездом и проживанием в месте проведения торжественной церемонии награждения победителей Конкурса.

Раздел V. Условия и порядок проведения Конкурса

12. Конкурс проводится в следующих номинациях:

- 1) «Наставничество в области повышения производительности труда» - профессиональные установки и практики наставничества, связанные с формированием потребностей в профессиональном развитии и поддержке карьеры, передачей ценностей, знаний и навыков в области повышения производительности труда и бережливого производства, формирования требуемых профессиональных качеств и адаптации к рабочему месту,

коллективу, производственной среде, включая смену профессии и профессиональную переподготовку;

2) «Наставничество в профессиональном самоопределении» - профессиональные установки и практики наставничества, связанные с анализом состояния рынка труда и потребностей предприятий в квалифицированных кадрах, профессиональным информированием и консультированием о современных видах производства и перспективах развития рынка профессий, формах и условиях их освоения, требованиях, предъявляемых профессиями; оказание помощи в профессиональном самоопределении (с целью принятия осознанного решения о выборе профессионального пути), определение степени профессиональной пригодности к конкретной профессии (в соответствии с нормативными требованиями);

3) «Наставничество в профессиональном развитии молодежи» - профессиональные установки и практики наставничества, связанные с формированием у молодежи функциональной структуры трудовой деятельности и соответствующих качеств (трудолюбия, работоспособности, профессиональной ответственности) и способностей, сопровождаемые приобретением обучающимися первоначального практического опыта в условиях образовательных организаций и реального производства, закреплением и совершенствованием профессиональных знаний и умений, освоением современных производственных процессов, адаптацией к конкретным условиям деятельности предприятий (при прохождении обучающимися учебной и производственной практики);

4) «Наставничество в области прорывных технологий» - профессиональные установки и практики наставничества, связанные с развитием научно-исследовательской и опытно-конструкторской деятельности в условиях корпоративной культуры, освоением прорывных технологий, требующих принятия стратегических решений и использования научных и материально-технических ресурсов, представляющих собой передовой рубеж развития науки и техники (включая цифровые и аддитивные технологии, робототехнику, системы безопасности, социально-ориентированные технологии и иное).

13. Сроки проведения Конкурса:

1) подготовка к проведению Конкурса, информирование о начале проведения Конкурса - май 2022 года;

2) прием заявок - июнь 2022 года;

3) определение победителей и финалистов Конкурса, награждение победителей и финалистов Конкурса - июль 2022 года;

4) подготовка материалов для распространения и тиражирования передового опыта участников Конкурса - август, сентябрь 2022 года.

14. Сроки подачи документов на Конкурс устанавливаются Организатором и размещаются на официальном сайте Организатора: economic.kurganobl.ru.

15. Для участия в Конкурсе организации, указанные в подпункте 1 пункта 5 Положения, направляют Организатору заявки по форме согласно приложению 1 к Положению. Заявка на участие в каждой номинации подается отдельно.

16. К заявке прилагаются:

- 1) копия документа, удостоверяющего личность наставника;
- 2) копия трудовой книжки (при наличии) или сведения о трудовой деятельности наставника, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации, подтверждающие место работы наставника в организации;
- 3) копия документа об образовании наставника;
- 4) копии документов, подтверждающих повышение квалификации наставника в году подачи заявки и в году, предшествующем году подачи заявки (при наличии);
- 5) согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению 2 к Положению.

Согласие на обработку персональных данных заполняется на каждого наставника и на контактное лицо организации.

Дополнительно могут прилагаться презентационные материалы, фотографии, иные документы в формате PDF, а также ссылки на видеоматериалы.

17. Заявка и прилагаемые к ней документы представляются организацией Организатору на бумажном носителе по адресу: 640004, г. Курган, ул. Гоголя, д. 25, каб. 302а, и в электронном виде в формате PDF по адресу электронной почты: industry@kurganobl.ru.

18. Заявка и прилагаемые к ней документы должны быть представлены Организатору в течение 20 рабочих дней с даты размещения информации о старте Конкурса на официальном сайте Организатора: economy.kurganobl.ru.

19. Заявки и прилагаемые к ним документы регистрируются Организатором в журнале регистрации в порядке очередности поступления. Дата и время поступления заявки и прилагаемых к ней документов определяются датой и временем поступления заявки и прилагаемых к ней документов в электронном виде.

20. Присланные на Конкурс заявки и прилагаемые к ним документы возврату не подлежат.

21. В случае если на участие в Конкурсе в соответствующей номинации подано менее одной заявки, Конкурс по соответствующей номинации признается несостоявшимся.

22. Оценка заявок и прилагаемых к ним документов, определение победителей и финалистов Конкурса осуществляется в следующие сроки:

- 1) в течение пяти рабочих дней после окончания приема заявок Организатор осуществляет передачу заявок и прилагаемых к ним документов членам Экспертного совета для рассмотрения и формирования рейтинга практик наставничества в каждой номинации;

- 2) в течение 15 рабочих дней после передачи Организатором заявок и прилагаемых к ней документов члены Экспертного совета осуществляют рассмотрение и оценку заявок и прилагаемых к ним документов и формирование рейтинга практик наставничества участников Конкурса в каждой номинации по балльной шкале в соответствии с бланком оценки заявки по форме согласно приложению 4 к Положению;

- 3) в течение пяти рабочих дней после окончания срока, указанного в подпункте 2 пункта 23 Положения, Экспертный совет на заседании определяет

победителей и финалистов Конкурса в каждой номинации.

Раздел VI. Экспертный совет и порядок определения победителей и финалистов Конкурса

23. Состав Экспертного совета утверждается Губернатором Курганской области.

24. Экспертный совет формируется из представителей органов исполнительной власти Курганской области, образовательных учреждений высшего образования, профессиональных образовательных организаций, общественных организаций, промышленных предприятий Курганской области.

25. Заседание Экспертного совета правомочно, если в нем участвует не менее половины его членов.

Члены Экспертного совета, участвующие в заседании посредством средств видео-конференц-связи, считаются присутствующими на заседании.

26. Организационное сопровождение работы Экспертного совета осуществляет Организатор.

27. Права и обязанности членов Экспертного совета:

1) каждый член Экспертного совета имеет один голос;

2) член Экспертного совета не вправе рассматривать заявку и прилагаемые к ней документы от участника Конкурса, сотрудником, руководителем, учредителем, членом органов управления или контроля которого он является;

3) член Экспертного совета принимает решение самостоятельно и не должен оказывать давление на принятие решения другими членами Экспертного совета;

4) оценка заявок и прилагаемых к ней документов осуществляется каждым членом Экспертного совета индивидуально, посредством заполнения бланка оценки заявки по форме согласно приложению 3 к Положению и представляет собой среднее арифметическое из оценок от 0 до 10 баллов по базовым для всех номинаций критериям согласно приложению 4 к Положению:

результативность практики - наличие критериев эффективности и результатов измерения эффективности;

уникальность практики - наличие уникальных элементов, которые выделяют практику среди других практик в данной номинации;

возможность тиражирования практики - практика носит универсальный характер и может быть применена на других территориях, в организациях, командах;

возможность масштабирования практики - в практике может быть увеличено количество участников без ухудшения качества конечного результата.

28. Заполненные бланки оценки заявок каждый член Экспертного совета направляет Организатору для дальнейшего рассмотрения на заседании Экспертного совета.

29. Общая оценка участника Конкурса представляет собой среднее арифметическое из оценок всех членов Экспертного совета.

30. Заседание Экспертного совета проводится не позднее 25 рабочих дней

после окончания приема заявок.

31. Решение Экспертного совета по определению победителей и финалистов Конкурса в каждой номинации формируется исходя из общего количества набранных баллов по итогам голосования членов Экспертного совета на заседании Экспертного совета и принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Экспертного совета. В случае равенства голосов решение принимает председательствующий на заседании Экспертного совета.

32. Победителями в каждой номинации Конкурса признаются участники Конкурса, набравшие наибольшее количество баллов - 1 место. Финалистами в каждой номинации конкурса признаются участники Конкурса, занявшие по количеству набранных баллов 2 и 3 места соответственно.

33. В случае если несколько участников Конкурса в соответствующей номинации набрали одинаковое количество баллов, победителем признается участник Конкурса, заявка которого поступила ранее и имеет наименьший порядковый регистрационный номер.

34. Решение Экспертного совета оформляется в виде протокола заседания Экспертного совета, подписанного председательствующим на заседании.

Раздел VII. Объявление итогов Конкурса и награждение победителей Конкурса

35. Участники Конкурса, ставшие победителями и финалистами Конкурса, награждаются дипломами Конкурса.

36. Участники Конкурса, не признанные победителями и финалистами Конкурса, поощряются благодарственными письмами Организатора.

37. Дипломы Конкурса вручает Губернатор Курганской области или заместитель Губернатора Курганской области.

38. Благодарственные письма Организатора вручает Организатор.

39. Информация об итогах, победителях и финалистах Конкурса размещается на официальном сайте Организатора (economic.kurganobl.ru) и может размещаться на официальных сайтах участников Конкурса, а также в иных средствах массовой информации.

40. Победители и финалисты Конкурса рекомендуются Организатором для участия во Всероссийском конкурсе лучших практик наставничества.

Раздел VIII. Распространение и тиражирование передового опыта наставничества

41. Члены Экспертного совета простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Экспертного совета отбирают и рекомендуют наиболее эффективные практики наставничества в каждой из номинаций Конкурса для дальнейшего тиражирования и популяризации.

42. Распространение и тиражирование передового опыта наставничества осуществляется посредством представления Организатором содержания передовой практики участника Конкурса заинтересованному сообществу с целью

его последующего воспроизведения в новых условиях.

43. Механизмы распространения передового опыта:

1) описание передового опыта в виде презентаций, определяющих содержание и порядок действий, направленных на решение конкретной задачи, с последующим их размещением на официальном сайте Организатора: economy.kurganobl.ru, на официальных сайтах участников Конкурса, в средствах массовой информации, на сайте национального проекта «Производительность труда» (производительность.рф), а также в виде публичных докладов, выступлений на конференциях и других мероприятиях;

2) организация диалогового взаимодействия между авторами (носителями) эффективных практик наставничества и заинтересованным сообществом с обязательной обратной связью, направленного на передачу ценностей, формирование новых знаний, способствующих совершенствованию практики посредством смещения акцентов с отработанных способов действий на процессы изменения ситуации, модификации практики, адаптации ее к новым условиям, посредством проведения тематических мероприятий (при необходимости).

**Приложение 1 к Положению
о проведении регионального этапа
конкурса «Лучшие практики
наставничества Курганской области -
2022»**

**Заявка
на участие в региональном этапе конкурса
«Лучшие практики наставничества Курганской области - 2022»**

Прошу включить _____
(наименование юридического лица)

в число участников регионального этапа конкурса «Лучшие практики наставничества Курганской области — 2022» (далее - Конкурс).

№ п/п	Наименование	Комментарий
1.	Наименование юридического лица (указывается полное наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы, ведомственной принадлежности)	
2.	Ф.И.О., должность наставника практики наставничества юридического лица	
3.	Среднесписочная численность юридического лица (выберите один из предложенных ниже вариантов):	
1)	менее 100 чел.	
2)	101-500 чел.	
3)	501-1000 чел.	
4)	1001-3000 чел.	
5)	3001-10000 чел.	
6)	более 10000 чел.	
4.	Отрасль, в которой осуществляет деятельность юридическое лицо (выберите один из предложенных ниже вариантов):	

№ п/п	Наименование	Комментарий
1)	обрабатывающая промышленность	
2)	сельское хозяйство	
3)	транспорт	
4)	строительство	
5)	жилищно-коммунальное хозяйство	
6)	торговля	
5.	Название практики наставничества, реализованной юридическим лицом (далее - проект)	
6.	Номинация Конкурса (выберите один из предложенных ниже вариантов):	
1)	наставничество в области повышения производительности труда	
2)	наставничество в профессиональном самоопределении	
3)	наставничество в профессиональном развитии молодежи	
4)	наставничество в области прорывных технологий	
7.	Контактная информация юридического лица (указывается номер телефона, адрес электронной почты, почтовый адрес юридического лица, Ф.И.О. контактного лица, должность, номер телефона и адрес электронной почты)	
8.	Предпосылки для запуска проекта (приводится краткое описание исходной ситуации, в связи с чем связан запуск проекта)	
9.	Цели и задачи проекта (ожидаемое и достижимое улучшение ситуации в свете поставленной	

№ п/п	Наименование	Комментарий
	проблемы, задачи проекта конкретные, поддающиеся измерению результаты)	
10.	Целевая аудитория (указывается группа работников, на которую направлен проект, почему выбрана именно эта целевая аудитория)	
11.	Суть проекта, ключевая идея (приводится краткое описание сути проекта, ключевой идеи, лежащей в его основе; предмет наставничества (что именно передает наставник наставляемому, суть взаимодействия, например, передача знаний и навыков, развитие карьеры, профессионального развития, иное)	
12.	Использованные методики и инструменты (указываются методики и инструменты, положенные в основу практик, использованных в проекте (обучение на рабочем месте, изучение опыта, анализ ошибок, тренинги, стажировки, иное)	
13.	Ресурсы, использованные для проекта (указываются (по возможности) финансовые затраты, выделенные на реализацию проекта, численность и степень занятости в проекте членов рабочей группы, привлекались ли внешние подрядчики, использовались ли автоматизированные системы, иное)	
14.	Этапы реализации проекта (указывается пошаговое описание реализации проекта (что было сделано, в какие сроки, какие исследования проводились, с использованием каких инструментов, какие каналы и форматы коммуникаций использовались, какие мероприятия проводились, иное)	
15.	Результаты и оценка эффективности (приводятся достигнутые результаты в соответствии с поставленными целями и задачами, например, прирост по показателям до и после реализации проекта, иное)	

№ п/п	Наименование	Комментарий
16.	Зрелость практики наставничества (выберите один из предложенных ниже вариантов):	
1)	базовый уровень (практика прошла апробацию, сформированы агенты изменений, реализуется план по переводу практики в регулярную деятельность)	
2)	развитие (практика переведена в регулярную деятельность, оформлена в соответствующих нормативных и методических документах, проведено информирование / инструктаж / обучение)	
3)	стабилизация (практика используется в регулярной деятельности более шести месяцев)	
4)	подтвержденная эффективность (накоплены фактические данные по показателям, подтверждающим эффективность практики, практика готова к тиражированию внутри и вне организации-участника)	
17.	Возможность тиражирования и масштабирования (указывается оценка пригодности практики для адаптации, распространения и внедрения в деятельность других организаций; возможность масштабирования практики (возможность увеличения количества участников без ухудшения качества получаемого результата)	
18.	Презентация проекта (указывается наличие презентаций (презентация проекта представляется в формате MS PowerPoint, в формате PDF в виде ссылки на видеоролик, не более 150 мегабайт)	
19.	Дополнительные материалы (указывается информация о наличии дополнительных материалов, имеющих отношение к проекту (в электронном виде - не более пяти файлов, общим объемом не более 10 мегабайт)	

№ п/п	Наименование	Комментарий
	(предоставляются по желанию)	
20.	Рабочая группа / авторы проекта / наставник (фото членов рабочей группы, авторов практики, наставника, для возможной публикации (портретные фото размером не менее 1000 точек/пикселей по короткой стороне, фото прикладываются отдельными файлами) (предоставляется по желанию)	

С Положением о проведении регионального этапа конкурса «Лучшие практики наставничества Курганской области - 2022» ознакомлен и согласен.

От имени _____ подтверждаю

(наименование юридического лица)

полноту и достоверность сведений, представленных в настоящей заявке и прилагаемых к ней документах.

Также подтверждаю, что данный проект по наставничеству действительно был реализован в _____

(наименование юридического лица)

в период с «___» _____ 20__ года по «___» _____ 20__ года.

Разрешаю Департаменту экономического развития Курганской области использовать представленные данные в образовательных и исследовательских целях.

Наименование должности
руководителя юридического
лица

(Ф.И.О.)

М.п.

(подпись)

«___» _____ 2022 года

Приложение 2 к Положению
о проведении регионального этапа
конкурса «Лучшие практики
наставничества Курганской области -
2022»

**Согласие
на обработку персональных данных**

В соответствии со статьями 6, 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие должностным лицам Департамента экономического развития Курганской области, расположенного по адресу: г. Курган, ул. Гоголя, д. 56, на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) моих персональных данных (фамилии, имени, отчества, года, месяца, даты рождения, пола, сведений о месте жительства, месте пребывания, номера телефона, сведений об образовании, профессии; сведений о стаже работы в отрасли и в организации, сведений о месте работы, сведений о профессиональной переподготовке, повышении квалификации, стажировках, сведений о наградах и других поощрениях, сведения об особых заслугах и достижениях), иных сведений, содержащихся в документах, направляемых для участия в региональном этапе конкурсе «Лучшие практики наставничества Курганской области - 2022» по номинации (-ям)_____.

Согласие действует в течение периода проведения регионального этапа конкурса «Лучшие практики наставничества Курганской области - 2022».

В связи с моим участием в региональном этапе конкурсе «Лучшие практики наставничества Курганской области - 2022» я разрешаю Департаменту экономического развития Курганской области публиковать в общедоступных источниках следующие мои персональные данные: фамилия, имя, отчество, сведения об образовании, профессии; сведения о стаже работы в отрасли и в организации, сведения о месте работы, сведения о профессиональной переподготовке, повышении квалификации, стажировках, сведения о наградах и других поощрениях, сведения об особых заслугах и достижениях, сведения содержащиеся в документах, направляемых для участия в региональном этапе конкурсе «Лучшие практики наставничества Курганской области - 2022», по номинации (-ям)_____.

Даю свое согласие использовать представленные на Конкурс данные в образовательных и исследовательских целях.

Оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством

составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Департамента экономического развития Курганской области по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично или через законного представителя под расписку уполномоченному представителю Департамента экономического развития Курганской области.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных Департамент экономического развития Курганской области обязан уничтожить мои персональные данные, но не ранее срока, необходимого для достижения целей обработки моих персональных данных.

Я ознакомлен (-а) с правами субъекта персональных данных, предусмотренными главой 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных». Все вышеизложенное мною прочитано, мне понятно и подтверждается собственноручной подписью.

« ____ » _____ 2022 года _____
(подпись)

(расшифровка)

**Приложение 3 к Положению
о проведении регионального этапа конкурса
«Лучшие практики наставничества
Курганской области - 2022»**

**Бланк оценки
заявок регионального этапа конкурса
«Лучшие практики наставничества Курганской области - 2022»**

№ п/п	Номинация	Наименование практики	Наименование юридического лица	Ф.И.О. эксперта							
				Оценка по критериям от 1 до 10 (1 - полное несоответствие, 10- превосходная степень)				Сумма баллов (5,6,7,8)	Рейтинг практики (1-лучшая по сумме баллов)	Комментарий эксперта (особенности, основные плюсы и минусы, иное)	
				Результатив- ность практики	Уникальность практики	Возможность тиражирова- ния	Возможность масштаби- рования				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	

(Ф.И.О. эксперта)

(подпись)

Дата оценки «__» _____ 2022 года

Приложение 4 к Положению
о проведении регионального этапа
конкурса «Лучшие практики
наставничества Курганской области -
2022»

**Оценка по критерию
«Результативность программы наставничества»**

Номинация в Конкурсе	Наставничество в области повышения производительности труда
Название практики	Наставничество для передачи ключевых знаний и навыков работникам
Целевая аудитория	Все работники организации
Диапазон баллов	Примерное содержание оценки
9-10	Бизнес-потребности организации и результаты программы наставничества четко определены, взаимосвязаны и измеримы (например: время освоения учебного плана, количество брака, процент положительных отзывов руководителя, уровень удовлетворенности работника, иное). Каждая учебная тема и упражнение четко связаны с требуемым поведением и бизнес-результатами. Результативность программы оценивается по достижению согласованных бизнес-показателей
6-8	Программа повышает уровень мотивации к профессиональному развитию, обеспечивает преемственность поколений работников на ключевых должностях. Имеются рабочие инструкции, учебные материалы, чек-листы, видеокурсы
3-5	Программа позволяет сохранить и передать ключевые знания и навыки в организации. Представляет основную справочную информацию. Имеется общее визуализированное описание основных рабочих процессов
1-2	Информация отсутствует, представлена общими фразами или ее недостаточно для проведения оценки

**Оценка по критерию
«Результативность программы наставничества»**

Номинация в конкурсе	Наставничество в области повышения производительности труда
Название практики	Наставничество для назначаемых на должности начального звена управления
Целевая аудитория	Начальное звено управления организации
Диапазон баллов	Примерное содержание оценки
9-10	Бизнес-потребности организации и результаты программы наставничества четко определены, взаимосвязаны и измеримы (например: время освоения учебного плана, уровень соответствия корпоративному стандарту (матрице компетенций), процент положительных отзывов руководителя, уровень удовлетворенности работника, иное). Каждая учебная тема и упражнение четко связаны с требуемым поведением и бизнес-результатами. Результативность программы оценивается по достижению согласованных бизнес-показателей
6-8	Программа обеспечивает выполнение индивидуального плана развития, достижения ключевых показателей эффективности подразделения/руководителя. Имеются рабочие инструкции, учебные материалы, чек-листы, видеокурсы
3-5	Программа позволяет ускорить процесс адаптации к работе на новом уровне (в управлении), снижает риск принятия неэффективных управленческих решений. Имеется общее визуализированное описание основных рабочих процессов
1-2	Информация отсутствует, представлена общими фразами или ее недостаточно для проведения оценки

**Оценка по критерию
«Результативность программы наставничества»**

Номинация в конкурсе	Наставничество в области повышения производительности труда
Название практики	Наставничество для назначаемых на должности среднего звена управления
Целевая аудитория	Средний менеджмент организации
Диапазон баллов	Примерное содержание оценки
9-10	Бизнес-потребности организации и результаты программы наставничества четко определены, взаимосвязаны и измеримы (например: время освоения учебного плана, уровень соответствия корпоративному стандарту (матрице компетенций), процент положительных отзывов руководителя, уровень удовлетворенности работника, иное). Каждая учебная тема и упражнение четко связаны с требуемым поведением и бизнес-результатами. Результативность программы оценивается по достижению согласованных бизнес-показателей
6-8	Программа обеспечивает выполнение индивидуального плана развития, достижения ключевых показателей эффективности подразделения/руководителя. Имеются учебные материалы, чек-листы, видеокурсы
3-5	Программа повышает степень готовности работника к занятию целевой должности, формирует стратегическое мышление, включает реализацию конкретного проекта улучшения/развития организации. Представляет основную справочную информацию. Имеется общее визуализированное описание основных рабочих процессов
1-2	Информация отсутствует, представлена общими фразами или ее недостаточно для проведения оценки

**Оценка по критерию
«Результативность программы наставничества»**

Номинация в конкурсе	Наставничество в профессиональном самоопределении
Название практики	Профессиональная ориентация школьников
Целевая аудитория	Учащиеся школ, лицеев
Диапазон баллов	Примерное содержание оценки
9-10	Бизнес-потребности организации и результаты программы наставничества четко определены, взаимосвязаны и измеримы (например: количество проведенных занятий, процент выбора целевого предмета, факультета в вузе, профессии, иное)
6-8	Программа помогает осознать свои возможности и интересы. Сделать осознанный выбор будущей профессии. Воспитывает качества и способности, необходимые для дальнейшей профессиональной деятельности. Подчеркивает общественную значимость труда
3-5	Программа оказывает поддержку в процессе выбора профиля дальнейшего обучения-профессии. Представляет основную справочную информацию. Имеется визуализированное описание основных рабочих процессов
1-2	Информация отсутствует, представлена общими фразами или ее недостаточно для проведения оценки

**Оценка по критерию
«Результативность программы наставничества»**

Номинация в Конкурсе	Наставничество в профессиональном развитии молодежи
Название практики	Наставничество для проходящих учебную/производственную практику
Целевая аудитория	Учащиеся высших и средне-специальных учебных заведений
Диапазон баллов	Примерное содержание оценки
9-10	Бизнес-потребности организации и результаты программы наставничества четко определены, взаимосвязаны и измеримы (например: практика внесена в учебный план учебного заведения, количество созданных семинаров/видеокурсов по теме, время освоения учебного плана, наличие чек-листов/ тестов по теме, процент лучших студентов, прошедших практику в организации, количество успешно пройденных тестов, иное)
6-8	Программа эффективно адаптирует практикантов к условиям работы в организации. Повышает лояльность бренду. Создает привлекательный образ работодателя. Имеются рабочие инструкции, учебные материалы, чек-листы, видеокурсы
3-5	Программа позволяет закрепить и углубить полученные теоретические знания, овладеть необходимыми навыками и умениями по избранной специальности, расширить представления о будущей профессиональной деятельности. Представляет основную справочную информацию. Имеется общее визуализированное описание основных рабочих процессов
1-2	Информация отсутствует, представлена общими фразами или ее недостаточно для проведения оценки

**Оценка по критерию
«Результативность программы наставничества»**

Номинация в Конкурсе	Наставничество в профессиональном развитии молодежи
Название практики	Наставничество для молодых специалистов/ для новых работников
Целевая аудитория	Выпускники высших и средне-специальных учебных заведений, новые работники
Диапазон баллов	Примерное содержание оценки
9-10	Бизнес-потребности организации и результаты программы наставничества четко определены, взаимосвязаны и измеримы (например: срок обучения, результаты итогового тестирования, срок выхода на плановые показатели, количество замечаний к работе, процент положительных отзывов руководителя, уровень удовлетворенности работника, процент оттока в течение испытательного срока и первого года работы, иное)
6-8	Программа развивает профессиональные знания и умения, формирует требуемые навыки, существенно повышает эффективность выполнения трудовых обязанностей. Имеются рабочие инструкции, учебные материалы, чек-листы, видеокурсы
3-5	Программа позволяет сократить сроки освоения трудовых обязанностей, адаптировать к корпоративной культуре, помогает усвоить традиции и правила поведения. Представляет основную справочную информацию. Имеется общее визуализированное описание основных рабочих процессов
1-2	Информация отсутствует, представлена общими фразами или ее недостаточно для проведения оценки

**Оценка по критерию
«Результативность программы наставничества»**

Номинация в Конкурсе	Наставничество в области прорывных технологий
Название практики	Наставничество во взаимодействии с вузом, центрами трансфера технологий
Целевая аудитория	Работники организации, центры трансфера технологий, преподаватели вузов, ученые, студенты
Диапазон баллов	Примерное содержание оценки
9-10	Бизнес-потребности организации и результаты программы наставничества четко определены, взаимосвязаны и измеримы (например: количество созданных семинаров/видеокурсов по теме, время освоения учебного плана, наличие чек-листов/ тестов по теме, количество успешно пройденных тестов, количество выполненных проектов по данной теме, иное)
6-8	Программа обеспечивает эффективную передачу ключевых знаний и навыков по прорывной технологии. Имеются учебно-методические материалы, позволяющие хранить и распространять ключевые знания и навыки
3-5	Программа повышает профессиональный уровень участников. Представляет основную справочную информацию. Имеется общее визуализированное описание технологии
1-2	Информация отсутствует, представлена общими фразами или ее недостаточно для проведения оценки

**Оценка по критерию
«Уникальность практики наставничества»**

Номинация в конкурсе	Наставничество в профессиональном самоопределении. Наставничество в профессиональном развитии молодежи. Наставничество в области повышения производительности труда. Наставничество в области прорывных технологий
Название практики	Профессиональная ориентация школьников. Наставничество во взаимодействии с вузом, центрами трансферта технологий. Наставничество для проходящих учебную/производственную практику. Наставничество для молодых специалистов/для новых работников. Наставничество для передачи ключевых знаний и навыков работникам. Наставничество для назначаемых на должности начального звена управления. Наставничество для назначаемых на должности среднего звена управления
Диапазон баллов	Примерное содержание оценки
9-10	Бизнес-потребности организации и результаты программы наставничества четко определены, взаимосвязаны и измеримы (например: время освоения учебного плана, уровень соответствия корпоративному стандарту (матрице компетенций), процент положительных отзывов руководителя, уровень удовлетворенности работника, иное). Каждая учебная тема и упражнение четко связаны с требуемым поведением и бизнес-результатами. Результативность программы оценивается по достижению согласованных бизнес-показателей
6-8	Программа обеспечивает выполнение индивидуального плана развития, достижения ключевых показателей эффективности подразделения/руководителя. Имеются учебные материалы, чек-листы, видеокурсы
3-5	Программа повышает степень готовности работника к занятию целевой должности, формирует стратегическое мышление, включает реализацию конкретного проекта улучшения/развития организации. Представляет основную справочную информацию. Имеется общее визуализированное описание основных рабочих процессов
1-2	Информация отсутствует, представлена общими фразами или ее недостаточно для проведения оценки

**Оценка по критерию
«Возможность тиражирования программы наставничества»**

Номинация в конкурсе	Наставничество в профессиональном самоопределении. Наставничество в профессиональном развитии молодежи. Наставничество в области повышения производительности труда. Наставничество в области прорывных технологий
Название практики	Профессиональная ориентация школьников. Наставничество во взаимодействии с вузом, центрами трансферта технологий. Наставничество для проходящих учебную/производственную практику. Наставничество для молодых специалистов/для новых работников. Наставничество для передачи ключевых знаний и навыков работникам. Наставничество для назначаемых на должности начального звена управления. Наставничество для назначаемых на должности среднего звена управления
Диапазон баллов	Примерное содержание оценки
9-10	Программа имеет потенциал для внедрения в организациях двух и более отраслей
6-8	Программа имеет потенциал для внедрения во всех организациях отрасли
3-5	Программа имеет потенциал для внедрения в отдельных организациях отрасли
1-2	Информация отсутствует, представлена общими фразами или ее недостаточно для проведения оценки

**Оценка по критерию
«Возможность масштабирования программы наставничества»**

Номинация в Конкурсе	Наставничество в профессиональном самоопределении. Наставничество в профессиональном развитии молодежи. Наставничество в области повышения производительности труда. Наставничество в области прорывных технологий
Название практики	Профессиональная ориентация школьников. Наставничество во взаимодействии с вузом, центрами трансфера технологий. Наставничество для проходящих учебную/ производственную практику. Наставничество для молодых специалистов/ для новых работников. Наставничество для передачи ключевых знаний и навыков работникам. Наставничество для назначаемых на должности начального звена управления. Наставничество для назначаемых на должности среднего звена управления
Диапазон баллов	Примерное содержание оценки
9-10	Программа имеет потенциал для увеличения производительности более чем на 150% ¹ в течение месяца (без значительных дополнительных инвестиций)
6-8	Программа имеет потенциал для увеличения производительности на 100% ¹ в течение месяца (без значительных дополнительных инвестиций)
3-5	Программа имеет потенциал для увеличения производительности на 50% ¹ в течение месяца (со значительными или без значительных дополнительных инвестиций)
1-2	Информация отсутствует, представлена общими фразами или ее недостаточно для проведения оценки

¹ Количество участников программы наставничества без потери качества конечного результата.

Приложение 2 к постановлению
Губернатора Курганской области
от 5 мая 2022 года № 50
«Об утверждении Положения о
проведении регионального этапа
конкурса «Лучшие практики
наставничества Курганской области -
2022»

**Состав
экспертного совета регионального этапа
конкурса «Лучшие практики наставничества Курганской области — 2022»**

Заместитель Губернатора Курганской области по экономической политике, председатель экспертного совета регионального этапа конкурса «Лучшие практики наставничества Курганской области - 2022» (далее - Экспертный совет);

директор Департамента экономического развития Курганской области, заместитель председателя Экспертного совета;

начальник отдела государственной поддержки промышленности управления промышленности и транспорта Департамента экономического развития Курганской области, секретарь Экспертного совета.

Члены Экспертного совета:

директор политехнического института Федерального государственного бюджетного учреждения высшего образования «Курганский государственный университет» (по согласованию);

доцент кафедры «Гусеничные машины и прикладная механика» Федерального государственного бюджетного учреждения высшего образования «Курганский государственный университет» (по согласованию);

заместитель директора Департамента экономического развития Курганской области - начальник управления промышленности и транспорта;

заместитель начальника управления развития отраслей АПК Департамента агропромышленного комплекса Курганской области - начальник отдела животноводства и племенной работы;

заместитель руководителя Департамента по работе с персоналом Публичного акционерного общества «Курганский машиностроительный завод» (по согласованию);

исполнительный директор Курганской региональной общественной организации «Союз промышленников» Общероссийской общественной организации «Российский союз промышленников и предпринимателей» (по согласованию);

начальник отдела технического обучения Акционерного общества «Научно-производственное объединение «Курганприбор» (по согласованию);

начальник управления общего и профессионального образования

Департамента образования и науки Курганской области;

начальник управления по организации труда и заработной платы и кадрам Акционерного общества «Кургандормаш» (по согласованию);

первый заместитель Председателя Курганского регионального отделения Общероссийской общественной организации «Союз машиностроителей России» (по согласованию);

преподаватель Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Курганский промышленный техникум» (по согласованию);

руководитель проектных решений структурного подразделения «Центр кластерного развития Курганской области» Фонда «Агентство технологического развития Курганской области» (по согласованию).