



## **ПРИКАЗ**

### **ДЕПАРТАМЕНТА АГРОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

от « 20 » мая 2024 года № 116

г. Кострома

#### **Об областных конкурсах «Лучшее личное подсобное хозяйство», «Молодежное подворье», «Ветеранское подворье»**

В соответствии с приложением № 1 к постановлению губернатора Костромской области от 9 января 2018 года № 1 «О реорганизации департамента агропромышленного комплекса Костромской области в форме присоединения государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Костромской области», а также в целях укрепления и поддержки семьи, пропаганды и передачи опыта, семейных традиций молодому поколению, поддержки ветеранов, укрепления и расширения личных подворий, привлечения молодежи к активному труду по производству сельскохозяйственной продукции:

#### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Проводить ежегодно областные конкурсы «Лучшее личное подсобное хозяйство», «Молодежное подворье», «Ветеранское подворье».

2. Утвердить:

1) положение о проведении областного конкурса «Лучшее личное подсобное хозяйство» согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

2) положение о проведении областного конкурса «Молодежное подворье» согласно приложению № 2 к настоящему приказу;

3) положение о проведении областного конкурса «Ветеранское подворье» согласно приложению № 3 к настоящему приказу;

4) состав конкурсной комиссии по подведению итогов областных конкурсов «Лучшее личное подсобное хозяйство», «Молодежное подворье», «Ветеранское подворье» согласно приложению № 4 к настоящему приказу.

3. Признать утратившими силу:

1) приказ департамента агропромышленного комплекса Костромской области от 6 августа 2014 года № 205 «О проведении областного конкурса "Лучшее личное подсобное хозяйство Костромской области»;

2) приказ департамента агропромышленного комплекса Костромской области от 17 сентября 2015 года № 186 «О внесении изменений в приказ департамента агропромышленного комплекса Костромской области от 6 августа 2014 года № 205»;

3) приказ департамента агропромышленного комплекса Костромской области от 9 сентября 2016 года № 133 «О внесении изменений в приказ департамента агропромышленного комплекса Костромской области от 6 августа 2014 года № 205»;

4) приказ департамента агропромышленного комплекса Костромской области от 20 сентября 2018 года № 133 «О внесении изменений в приказ департамента агропромышленного комплекса Костромской области от 6 августа 2014 года № 205»;

5) приказ департамента агропромышленного комплекса Костромской области от 28 декабря 2018 года № 237 «О внесении изменений в приказ департамента агропромышленного комплекса Костромской области от 6 августа 2014 года № 205»;

6) приказ департамента агропромышленного комплекса Костромской области от 3 октября 2019 года № 232 «О внесении изменений в приказ департамента агропромышленного комплекса Костромской области от 6 августа 2014 года № 205»;

7) приказ департамента агропромышленного комплекса Костромской области от 21 сентября 2021 года № 276 «О внесении изменений в приказ департамента агропромышленного комплекса Костромской области от 6 августа 2014 года № 205»;

8) приказ департамента агропромышленного комплекса Костромской области от 26 января 2022 года № 12 «О внесении изменений в приказ департамента агропромышленного комплекса Костромской области от 6 августа 2014 года № 205».

4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

5. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания и подлежит обязательному опубликованию.

П.п. Директор департамента



Д.В. Петрушин

Утверждено  
приказом департамента  
агропромышленного комплекса  
Костромской области  
от « 20 »мая 2024 г. № 116

## ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОБЛАСТНОГО КОНКУРСА «ЛУЧШЕЕ ЛИЧНОЕ ПОДСОБНОЕ ХОЗЯЙСТВО»

### Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, порядок организации и проведения областного конкурса «Лучшее личное подсобное хозяйство» (далее - Конкурс), критерии отбора его участников, а также порядок подведения итогов конкурса.

2. Организатором Конкурса является департамент агропромышленного комплекса Костромской области (далее - Департамент).

3. Конкурс проводится ежегодно.

### Глава 2. Цели и задачи конкурса

4. Целью Конкурса является формирование положительного образа крестьянина-труженика - рачительного хозяина земли, вовлечения населения Костромской области в процесс самореализации и занятости в аграрном секторе сельского поселения и распространения передового опыта работы личных подсобных хозяйств населения Костромской области.

5. Основными задачами Конкурса являются:

1) выявление и поощрение граждан, ведущих наилучшим образом личное подсобное хозяйство в муниципальных образованиях Костромской области;

2) стимулирование развития личных подсобных хозяйств;

3) пропаганда достижений граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и их роли в развитии сельскохозяйственного производства области.

### Глава 3. Участники конкурса

6. Участниками Конкурса являются граждане, ведущие личное

подсобное хозяйство на сельской территории или территории сельской агломерации Костромской области в соответствии с Федеральным законом от 7 июля 2003 года № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», занявшие первое место в муниципальных конкурсах «Лучшее личное подсобное хозяйство», и не являющиеся участниками областных конкурсов «Молодежное подворье» и «Ветеранское подворье».

#### Глава 4. Порядок организации и проведения конкурса

7. Для организации и проведения Конкурса Департамент осуществляет следующие функции:

1) размещает на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://ark.kostroma.gov.ru>) информацию о времени, месте, порядке проведения Конкурса, сроках подачи заявок и иную информацию, связанную с проведением Конкурса;

2) проводит прием поступивших от участников Конкурса комплектов конкурсных материалов;

3) организует заседание конкурсной комиссии;

4) передает комплекты конкурсных материалов допущенных участников Конкурса в конкурсную комиссию;

5) публикует итоги Конкурса;

6) приобретает и оформляет благодарственные письма;

7) организует награждение победителей.

8. Конкурс включает в себя оценку конкурсных материалов членами конкурсной комиссии.

9. Для участия в Конкурсе участникам необходимо представить в срок, установленный Департаментом в объявлении о проведении Конкурса, в Департамент по адресу: 156961, г. Кострома, ул. Маршала Новикова, 37, тел. 8 (4942) 55-71-92, 55-16-22 следующие конкурсные материалы:

1) заявку на участие в Конкурсе по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

2) анкету участника областного конкурса «Лучшее личное подсобное хозяйство», согласно приложению № 2 к настоящему Положению, заверенную органом местного самоуправления муниципального образования;

3) выписку из электронной похозяйственной книги;

4) протокол заседания районной конкурсной комиссии, либо нормативный правовой акт муниципального образования, подтверждающий признание участника Конкурса победителем в муниципальном конкурсе «Лучшее личное подсобное хозяйство».

10. Участники вправе представить дополнительные материалы (видеоролики, фотографии и другие).

11. Участники Конкурса не менее чем за 5 дней до истечения срока приема заявок имеют право отозвать свою заявку на участие в Конкурсе.

12. По истечении срока приема конкурсных материалов, указанного в пункте 9 настоящего Положения, в течение 14 календарных дней Департамент принимает решение о допуске к участию в Конкурсе либо об отказе в допуске к участию в Конкурсе.

13. Основаниями для отказа в допуске к участию в Конкурсе являются:

- 1) представление конкурсных материалов с нарушением срока их представления, указанного в пункте 9 настоящего Положения;
- 2) несоблюдение требований к оформлению конкурсных материалов;
- 3) несоответствие участника Конкурса требованиям, установленным пунктом 6 настоящего Положения;
- 4) некомплектность конкурсных материалов.

#### Глава 5. Конкурсная комиссия

14. Для проведения Конкурса, подведения его итогов и определения победителей Конкурса создается конкурсная комиссия (далее – Комиссия).

15. Комиссия состоит из председателя комиссии, заместителя председателя, секретаря комиссии и членов комиссии.

Состав Комиссии утверждается приказом Департамента.

16. Комиссия осуществляет следующие функции:

- 1) рассматривает конкурсные материалы;
- 2) проводит анализ и оценку конкурсных материалов в соответствии с методикой определения победителей Конкурса согласно приложению № 3 к настоящему Положению;
- 3) определяет победителей Конкурса;
- 4) рассматривает замечания и предложения о ходе и результатах конкурса.

17. Комиссия правомочна принимать решение, если в заседании участвует более половины членов ее состава.

#### Глава 6. Оценка конкурсных материалов

18. Оценка конкурсных материалов осуществляется в срок, указанный в пункте 20 настоящего Положения. Каждый член Комиссии, присутствующий при проведении Конкурса, оценивает конкурсные материалы в соответствии с пунктом 9 настоящего Положения.

19. Оценка конкурсных материалов производится Комиссией по каждому из критериев оценки, указанных в методике определения победителей областного конкурса «Лучшее личное подсобное хозяйство» согласно приложению № 3 к настоящему Положению по балльной системе путем заполнения оценочных листов.

20. Комиссия в течение 30 календарных дней со дня поступления конкурсных материалов подводит итоги Конкурса и определяет победителей Конкурса.

21. Комиссией может быть принято решение о рассмотрении представленных материалов с выездом на место.

22. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем комиссии.

## Глава 7. Подведение итогов конкурса

23. По итогам Конкурса определяется три призовых места.

24. Победителем признается участник конкурса, набравший наибольшее количество баллов.

25. Если несколько участников конкурса набрали одинаковое количество баллов, победителем считается участник, получивший большинство голосов по итогам голосования членов конкурсной комиссии. При равенстве голосов членов конкурсной комиссии решающим является голос председателя комиссии.

26. В течение 14 рабочих дней со дня определения победителей Конкурса Департамент размещает список победителей Конкурса на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

## Глава 8. Награждение победителей

27. Участники, занявшие I-е, II-е и III-е места, награждаются благодарственным письмом Департамента и денежными премиями в размере:

за 1 место – 15 000 рублей;

за 2 место – 12 000 рублей;

за 3 место – 9 000 рублей.

Участники Конкурса, не признанные победителями, но набравшие наибольшее количество баллов по показателям:

«Лучшее животноводческое подворье» (в соответствии с критерием - Разнообразие скота и птицы на подворье);

«Лучшее растениеводческое подворье» (в соответствии с критерием - Разнообразие выращенной растениеводческой продукции);

«Самое оригинальное подворье» (в соответствии с критерием - Оформление дворовой территории и хозяйственных построек, озеленение приусадебной территории).

поощряются денежными премиями в размере 5 000 рублей.

28. Награждение победителей конкурса проводится директором Департамента или уполномоченным им представителем в торжественной обстановке.

Приложение №1  
к положению о проведении областного конкурса  
«Лучшее личное подсобное хозяйство»

ФОРМА

Заявка  
на участие в областном конкурсе  
«Лучшее личное подсобное хозяйство»

Я, \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество владельца личного подсобного хозяйства)

проживаю на территории \_\_\_\_\_ муниципального  
района/округа Костромской области. Прошу включить меня в состав  
участников областного конкурса «Лучшее личное подсобное хозяйство».

Сведения об участнике:

1. Паспортные данные: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
Кем и когда выдан: \_\_\_\_\_

Место жительства (по паспортным данным): \_\_\_\_\_

ИНН: \_\_\_\_\_

Страховое пенсионное свидетельство: \_\_\_\_\_

Номер  
счета: \_\_\_\_\_

Банк  
получателя: \_\_\_\_\_

БИК: \_\_\_\_\_

Корр.  
счет: \_\_\_\_\_

КПП: \_\_\_\_\_

2. Контактный телефон, E-mail:  
\_\_\_\_\_

Дата подачи заявки « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Подпись владельца личного  
подсобного хозяйства

\_\_\_\_\_  
расшифровка подписи

Приложение №2  
к положению о проведении областного конкурса  
«Лучшее личное подсобное хозяйство Костромской области»

ФОРМА

Анкета  
участника областного конкурса  
«Лучшее личное подсобное хозяйство»

Ф.И.О. гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство, полных лет

---

Адрес

---



---

1. Трудовые ресурсы семьи

№ п/п	ФИО члена хозяйства	Степень родства по отношению к заявителю	Дата рождения

2. Оформление дворовой территории и хозяйственных построек, озеленение приусадебной территории

Наименование критерия	Краткое описание
Выполнение санитарных норм и правил (санитарное состояние территории личного подсобного хозяйства)	
Внешний вид дома: фасад, окна, использование в оформлении дома резьбы по дереву и других элементов декора	
Устройство заграждений (заборов), их содержание и своевременный ремонт	
Озеленение, газон, цветники, декоративные деревья и кустарники (их стрижка и побелка)	
Устройство и содержание малых архитектурных форм и декоративные	



элементы (беседка, фонтаны, фонари, детская площадка, скамейки и клумбы)	
--	--

## 3. Земельные ресурсы

Наименование	Площадь, соток/га
Приусадебный земельный участок	

4. Являетесь ли членом сельскохозяйственного потребительского кооператива

Да Нет 

(название сельскохозяйственного потребительского кооператива)

5. Принимаете ли участие в региональных ярмарках (название, дата проведения мероприятия, виды деятельности, изделия и продукция, которые были представлены на мероприятие, итоги)

Да Нет 

6. Личный вклад в благоустройство поселения (участие в общественной жизни, социально-значимая деятельность)

## 7. Технические средства

Наименование	Количество ед. на дату заполнения анкеты
Трактор	
Плуг тракторный	
Косилка тракторная	
Малогабаритная техника (мотоблок, мотокультиватор)	
Автомобиль грузовой	
Автомобиль легковой	

Установка доильная	
Другие технические средства (указать)	

## 8. Производство продукции растениеводства

Наименование культур	Произведено продукции на дату заполнения анкеты, кг
Картофель	
Овощные культуры (указать вид)	
в.т. закрытый грунт (указать вид)	
Садовые и ягодные культуры (указать вид)	
Кукуруза	
Другие культуры (указать вид)	

## 9. поголовье животных

Наименование животных	Количество голов на дату заполнения анкеты
Коровы	
Нетели, бычки, телочки	
Овцы	
Козы	
Лошади	
Птица взрослая	
Пчелосемьи	
Другие виды (указать)	

Полноту и достоверность сведений, указанных в настоящей анкете подтверждаю.

Согласен на передачу и обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Гражданин, ведущий личное подсобное хозяйство

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 (подпись) (Ф.И.О.)

Глава

\_\_\_\_\_ (наименование поселения)  
 \_\_\_\_\_  
 (подпись) (Ф.И.О.) М.П

Приложение №3  
к положению о проведении областного конкурса  
«Лучшее личное подсобное хозяйство»

ФОРМА

Методика  
определения победителей областного конкурса  
«Лучшее личное подсобное хозяйство»

При определении победителей Конкурса учитываются общие и дополнительные баллы от наивысшего значения к наименьшему с учетом оценки рассмотрения материалов членами комиссий (видео и фото презентаций ведения хозяйственной деятельности личных подсобных хозяйств)

Показатели	Баллы
Число членов семьи:	
1-3 человек	1
4-6 человек	2
7 и более человек / многодетные семьи (3 и более несовершеннолетних детей, в т.ч. приемных и/или находящихся под опекой)	3
Оформление дворовой территории и хозяйственных построек, озеленение приусадебной территории*:	
выполнение санитарных норм и правил (санитарное состояние территории личного подсобного хозяйства);	0-3
внешний вид дома: фасад, окна, использование в оформлении дома, резьбы по дереву и других элементов декора;	0-3
устройство заграждений (заборов), их содержание и своевременный ремонт;	0-3
озеленение, газон, цветники, декоративные деревья и кустарники (их стрижка и побелка);	0-3
устройство и содержание малых архитектурных форм и декоративные элементы (беседка, фонтаны, фонари, детская площадка, скамейки и клумбы).	0-3
Площадь приусадебного участка, на котором ведется личное подсобное хозяйство:	
от 1 до 10 соток	1
от 10 до 30 соток	2
более 30 соток	3
Членство в сельскохозяйственном потребительском кооперативе	3
Участие в ярмарках	3

Личный вклад в благоустройство поселения (участие в общественной жизни, социально-значимая деятельность)	3
Наличие технических средств:**	
трактор	3
навесная и прицепная сельскохозяйственная техника	1
малогабаритная техника (мотоблок, мотокультиватор и пр.)	1
автомобиль грузовой	1
автомобиль легковой	1
других технических средств, указанных в анкете	0,5
Поголовье КРС:	
нет	1
от 1 до 3 голов	3
4 головы и более	5
Поголовье овец и коз:	
нет или до 2 голов	1
от 3 до 7 голов	3
8 голов и более	5
Поголовье сельскохозяйственной птицы:	
нет или до 5 голов	1
от 6 до 10 голов	3
11 голов и более	5
Разнообразие скота и птицы на подворье:	
до 2 видов	1
от 3 до 4 видов	3
5 видов и выше	5
Разнообразие выращенной растениеводческой продукции:	
до 5 видов	1
от 6 до 9 видов	3
10 видов и выше	5

\* В целях верификации информации участникам областного конкурса рекомендовано представить фото - и видеоматериалы

\*\* Баллы начисляются на каждую единицу техники

Приложение №4  
к положению о проведении областного конкурса  
«Лучшее личное подсобное хозяйство»

ФОРМА

Смета расходов областного конкурса  
«Лучшее личное подсобное хозяйство»

№ п/п	КБК	Наименование критерия (номинации)	Кол-во чел.	Сумма, руб.
1	824 0405 2650060040 350	1 место «Лучшее личное подсобное хозяйство»	1	15 000
2		2 место «Лучшее личное подсобное хозяйство»	1	12 000
3		3 место «Лучшее личное подсобное хозяйство»	1	9 000
4		Номинация: Лучшее животноводческое подворье	1	5 000
5		Номинация: Лучшее растениеводческое подворье	1	5 000
6		Номинация: Самое оригинальное подворье	1	5 000
		Итого по конкурсу	6	51 000

## Приложение № 2

Утверждено  
приказом департамента  
агропромышленного комплекса  
Костромской области  
от « 20 »мая 2024 г. № 116

ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПРОВЕДЕНИИ ОБЛАСТНОГО КОНКУРСА  
«МОЛОДЕЖНОЕ ПОДВОРЬЕ»

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, порядок организации и проведения областного конкурса «Молодежное подворье» (далее - Конкурс), критерии отбора его участников, а также порядок подведения итогов конкурса.

2. Организатором конкурса является департамент агропромышленного комплекса Костромской области (далее - Департамент).

3. Конкурс проводится ежегодно.

Глава 2. Цели и задачи конкурса

4. Конкурс проводится в целях укрепления и поддержки молодой семьи, привлечения молодежи к активному труду по производству сельскохозяйственной продукции.

5. Основными задачами конкурса являются:

1) пропаганда среди молодежи устойчивых семейных отношений, возрождение лучших семейных традиций;

2) воспитание детей через совместный труд;

3) воспитание у детей любви к родной земле;

4) развитие культуры подворья;

5) привлечение общественного внимания к проблемам семьи и детей, поиск путей их решения;

6) пропаганда в средствах массовой информации положительного опыта молодых семей в ведении личных подсобных хозяйств.

Глава 3. Участники конкурса

6. Участниками Конкурса являются молодые семьи (возраст одного из супругов не должен превышать 35 лет), проживающие в сельской

местности на территории Костромской области, ведущие личное подсобное хозяйство, не зарегистрированное в качестве крестьянского (фермерского) хозяйства, и занявшими первые места в муниципальных конкурсах «Молодежное подворье».

#### Глава 4. Порядок организации и проведения конкурса

7. Для организации и проведения Конкурса Департамент осуществляет следующие функции:

1) размещает на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://ark.kostroma.gov.ru>) информацию о времени, месте, порядке проведения Конкурса, сроках подачи заявок и иную информацию, связанную с проведением Конкурса;

2) проводит прием поступивших от участников Конкурса комплектов конкурсных материалов;

3) организует заседание конкурсной комиссии;

4) передает комплекты конкурсных материалов допущенных участников Конкурса в конкурсную комиссию;

5) публикует итоги конкурса;

6) приобретает и оформляет благодарственные письма;

7) организует награждение победителей.

8. Конкурс включает в себя оценку конкурсных материалов членами конкурсной комиссии.

9. Для участия в Конкурсе участникам необходимо представить в срок, установленный Департаментом в объявлении о проведении Конкурса, в Департамент по адресу: 156961, г. Кострома, ул. Маршала Новикова, 37, тел. 8 (4942) 55-71-92, 55-16-22 следующие конкурсные материалы:

1) заявку на участие в Конкурсе по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

2) анкету участника областного конкурса «Молодежное подворье», согласно приложению № 2 к настоящему Положению, заверенную органом местного самоуправления муниципального образования;

3) протокол заседания районной конкурсной комиссии, либо нормативный правовой акт муниципального образования, подтверждающий признание участника Конкурса победителем в муниципальном конкурсе «Молодежное подворье».

10. Участники вправе представить дополнительные материалы (видеоролики, фотографии и другие).

11. Участники Конкурса не менее чем за 5 дней до истечения срока приема заявок имеют право отозвать свою заявку на участие в Конкурсе.

12. По истечении срока приема конкурсных материалов, указанного в пункте 9 настоящего Положения, в течение 14 календарных дней

Департамент принимает решение о допуске к участию в Конкурсе либо об отказе в допуске к участию в Конкурсе.

13. Основаниями для отказа в допуске к участию в Конкурсе являются:

- 1) представление конкурсных материалов с нарушением срока их представления, указанного в пункте 9 настоящего Положения;
- 2) несоблюдение требований к оформлению конкурсных материалов;
- 3) несоответствие участника Конкурса требованиям, установленным пунктом 6 настоящего Положения;
- 4) некомплектность конкурсных материалов.

#### Глава 5. Конкурсная комиссия

14. Для проведения Конкурса, подведения его итогов и определения победителей Конкурса создается конкурсная комиссия (далее – Комиссия).

15. Комиссия состоит из председателя комиссии, заместителя председателя, секретаря комиссии и членов комиссии.

Состав Комиссии утверждается приказом Департамента.

16. Комиссия осуществляет следующие функции:

- 1) рассматривает конкурсные материалы;
- 2) проводит анализ и оценку конкурсных материалов в соответствии с методикой определения победителей Конкурса согласно приложению № 3 к настоящему Положению;
- 3) определяет победителей Конкурса;
- 4) рассматривает замечания и предложения о ходе и результатах конкурса.

17. Комиссия правомочна принимать решение, если в заседании участвует более половины членов ее состава.

#### Глава 6. Оценка конкурсных материалов

18. Оценка конкурсных материалов осуществляется в срок, указанный в пункте 20 настоящего Положения. Каждый член Комиссии, присутствующий при проведении Конкурса, оценивает конкурсные материалы в соответствии с пунктом 9 настоящего Положения.

19. Оценка конкурсных материалов производится Комиссией по каждому из критериев оценки, указанных методике определения победителей областного конкурса «Молодежное подворье» согласно приложению № 3 к настоящему Положению по балльной системе путем заполнения оценочных листов.

20. Комиссия в течение 30 календарных дней со дня поступления конкурсных материалов подводит итоги Конкурса и определяет победителей Конкурса.



21. Комиссией может быть принято решение о рассмотрении представленных материалов с выездом на место.

22. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем комиссии.

## Глава 7. Подведение итогов конкурса

23. По итогам Конкурса определяется три призовых места.

24. Победителем признается участник конкурса, набравший наибольшее количество баллов.

25. Если несколько участников конкурса набрали одинаковое количество баллов, победителем считается участник, получивший большинство голосов по итогам голосования членов конкурсной комиссии. При равенстве голосов членов конкурсной комиссии решающим является голос председателя комиссии.

26. В течение 14 рабочих дней со дня определения победителей Конкурса Департамент размещает список победителей Конкурса на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

## Глава 8. Награждение победителей

27. Участники, занявшие I-е, II-е и III-е места, награждаются благодарственным письмом департамента и денежными премиями в размере:

за 1 место – 12 000 рубля;

за 2 место – 9 000 рублей;

за 3 место – 6 000 рублей.

Участники Конкурса, не признанные победителями, но набравшие наибольшее количество баллов по показателям:

«Самое благоустроенное подворье» (в соответствии с критерием - Оформление дворовой территории и хозяйственных построек, озеленение приусадебной территории);

«Лучшие огородники» (в соответствии с критерием - Разнообразие выращенной растениеводческой продукции);

«Лучшие животноводы» (в соответствии с критерием - Разнообразие скота и птицы на подворье).

поощряются денежными премиями в размере 3 000 рублей.

28. Награждение победителей конкурса проводится директором Департамента или уполномоченным им представителем в торжественной обстановке.

Приложение № 1  
к положению о проведении областного конкурса  
«Молодежное подворье»

ФОРМА

Заявка  
на участие в областном конкурсе  
«Молодежное подворье»

Я, \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество владельца личного подсобного хозяйства)

проживаю на территории \_\_\_\_\_ муниципального  
района/округа Костромской области. Прошу включить меня в состав  
участников областного конкурса «Молодежное подворье».

Сведения об участнике:

1. Паспортные данные: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
Кем и когда выдан: \_\_\_\_\_

Место жительства (по паспортным данным): \_\_\_\_\_

ИНН: \_\_\_\_\_

Страховое пенсионное свидетельство: \_\_\_\_\_

Номер  
счета: \_\_\_\_\_

Банк  
получателя: \_\_\_\_\_

БИК: \_\_\_\_\_

Корр.  
счет: \_\_\_\_\_

КПП: \_\_\_\_\_

2. Контактный телефон, E-mail:  
\_\_\_\_\_

Дата подачи заявки « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Подпись владельца личного  
подсобного хозяйства

\_\_\_\_\_  
/ \_\_\_\_\_ /  
расшифровка подписи

Приложение № 2  
к положению о проведении областного конкурса  
«Молодежное подворье»

ФОРМА

Анкета  
участника областного конкурса  
«Молодежное подворье»

Ф.И.О. гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство, полных лет

\_\_\_\_\_

Адрес \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

1. Трудовые ресурсы семьи

№ п/п	ФИО члена хозяйства	Степень родства по отношению к заявителю	Дата рождения

2. Оформление дворовой территории и хозяйственных построек, озеленение приусадебной территории

Наименование критерия	Краткое описание
Выполнение санитарных норм и правил (санитарное состояние территории личного подсобного хозяйства)	
Внешний вид дома: фасад, окна, использование в оформлении дома резьбы по дереву и других элементов декора	
Устройство заграждений (заборов), их содержание и своевременный ремонт	
Озеленение, газон, цветники, декоративные деревья и кустарники (их стрижка)	

и побелка)	
Устройство и содержание малых архитектурных форм и декоративные элементы (беседка, фонтаны, фонари, детская площадка, скамейки и клумбы)	

## 3. Земельные ресурсы

Наименование	Площадь, соток/га
Приусадебный земельный участок	

## 4. Наличие скота, птицы и пчел в хозяйстве и условия их содержания (указать виды животных и их количество)

---



---



---

## 5. Занятие огородничеством, наличие плодовых деревьев, кустарников

Плодовые деревья		Ягодных кустарников, кустов		Огородничество	
Название	Количество	Название	Количество	Название	Количество

## 6. Принимаете ли участие в региональных ярмарках (название, дата проведения мероприятия, виды деятельности, изделия и продукция, которые были представлены на мероприятие, итоги)

Да  Нет

---



---



---

## 7. Личный вклад в благоустройство поселения (участие в общественной жизни, социально-значимая деятельность)

---



---



---

Полноту и достоверность сведений, указанных в настоящей анкете подтверждаю.

Согласен на передачу и обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Гражданин, ведущий личное подсобное хозяйство

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись) (Ф.И.О.)

Глава

\_\_\_\_\_  
(наименование поселения)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.) М.П

Приложение № 3  
к положению о проведении областного конкурса  
«Молодежное подворье»

ФОРМА

Методика  
определения победителей областного конкурса  
«Молодежное подворье»

При определении победителей Конкурса учитываются общие и дополнительные баллы от наивысшего значения к наименьшему с учетом оценки рассмотрения материалов членами комиссий (видео и фото презентаций ведения хозяйственной деятельности личных подсобных хозяйств)

Показатели	Баллы
Число членов семьи:	
1-2 человек;	1
3-4 человек;	2
5 и более человек / многодетные семьи (3 и более несовершеннолетних детей, в т.ч. приемных и/или находящихся под опекой)	3
Оформление дворовой территории и хозяйственных построек, озеленение приусадебной территории*:	
выполнение санитарных норм и правил (санитарное состояние территории личного подсобного хозяйства);	0-3
внешний вид дома: фасад, окна, использование в оформлении дома резьбы по дереву и других элементов декора;	0-3
устройство заграждений (заборов), их содержание и своевременный ремонт;	0-3
озеленение, газон, цветники, декоративные деревья и кустарники (их стрижка и побелка);	0-3
устройство и содержание малых архитектурных форм и декоративные элементы (беседка, фонтаны, фонари, детская площадка, скамейки и клумбы).	0-3
Площадь приусадебного участка, на котором ведется личное подсобное хозяйство:	
от 1 до 10 соток	1
от 10 до 30 соток	2
более 30 соток	3
Разнообразие скота и птицы на подворье:	
1 вид	1

от 2 до 3 видов	3
4 вида и свыше	5
Разнообразие выращенной растениеводческой продукции:	
до 5 видов	1
от 6 до 9 видов	3
10 видов и свыше	5
Участие в ярмарках	3
Личный вклад в благоустройство поселения (участие в общественной жизни, социально-значимая деятельность)	3

\* В целях верификации информации участникам областного конкурса рекомендовано представить фото - и видеоматериалы

Приложение № 4  
к положению о проведении областного конкурса  
«Молодежное подворье»

ФОРМА

Смета расходов областного конкурса  
«Молодежное подворье»

№ п/п	КБК	Наименование критерия (номинации)	Кол-во чел.	Сумма, руб.
1	824 0405 2650060040 350	1 место «Молодежное подворье»	1	12 000
2		2 место «Молодежное подворье»	1	9 000
3		3 место «Молодежное подворье»	1	6 000
4		Номинация: «Самое благоустроенное подворье»	1	3 000
5		Номинация: «Лучшие огородники»	1	3 000
6		Номинация: «Лучшие животноводы»	1	3 000
		Итого	6	36 000



Утверждено  
приказом департамента  
агропромышленного комплекса  
Костромской области  
от « 20 »мая 2024 г. № 116

## ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОБЛАСТНОГО КОНКУРСА «ВETERАНСКОЕ ПОДВОРЬЕ»

### Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, порядок организации и проведения областного конкурса «Ветеранское подворье» (далее - Конкурс), критерии отбора его участников, а также порядок подведения итогов конкурса.

2. Организатором конкурса является департамент агропромышленного комплекса Костромской области (далее - Департамент).

3. Конкурс проводится ежегодно.

### Глава 2. Цели и задачи конкурса

4. Конкурс проводится в целях пропаганды и передачи опыта, семейных традиций молодому поколению, поддержки материального благосостояния ветеранов, укрепления и расширения личных подворий, производства сельскохозяйственной продукции.

5. Основными задачами конкурса являются:

1) пропаганда среди семей области устойчивых семейных отношений, возрождение лучших семейных традиций;

2) воспитание детей и внуков через совместный труд;

3) воспитание у детей и внуков любви к родной земле;

4) развитие культуры подворья;

5) привлечение общественного внимания к проблемам ветеранов и пенсионеров, поиск путей их решения;

6) пропаганда в средствах массовой информации положительного опыта ветеранских семей в ведении личных подсобных хозяйств.

### Глава 3. Участники конкурса

6. Участниками конкурса являются граждане, достигшие возраста

не менее 55 лет для женщин и 60 лет для мужчин, из числа лиц, указанных в статье 1 Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах», либо которым установлена пенсия в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» и Федеральным законом от 15 декабря 2001 года № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», проживающие в сельской местности на территории Костромской области, ведущие личное подсобное хозяйство, не зарегистрированное в качестве крестьянского (фермерского) хозяйства, признанные победителями в муниципальных конкурсах «Ветеранское подворье».

#### Глава 4. Порядок организации и проведения конкурса

7. Для организации и проведения Конкурса Департамент осуществляет следующие функции:

1) размещает на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://ark.kostroma.gov.ru>) информацию о времени, месте, порядке проведения Конкурса, сроках подачи заявок и иную информацию, связанную с проведением Конкурса;

2) проводит прием поступивших от участников Конкурса комплектов конкурсных материалов;

3) организует заседание конкурсной комиссии;

4) передает комплекты конкурсных материалов допущенных участников Конкурса в конкурсную комиссию;

5) публикует итоги конкурса;

6) приобретает и оформляет благодарственные письма;

7) организует награждение победителей.

8. Конкурс включает в себя оценку конкурсных материалов членами конкурсной комиссии.

9. Для участия в Конкурсе участникам необходимо представить в срок, установленный Департаментом в объявлении о проведении Конкурса, в Департамент по адресу: 156961, г. Кострома, ул. Маршала Новикова, 37, тел. 8 (4942) 55-71-92, 55-16-22 следующие конкурсные материалы:

1) заявку на участие в Конкурсе по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

2) анкету участника областного конкурса «Ветеранское подворье», согласно приложению № 2 к настоящему Положению, заверенную органом местного самоуправления муниципального образования;

3) протокол заседания районной конкурсной комиссии, либо нормативный правовой акт муниципального образования, подтверждающий признание участника Конкурса победителем в муниципальном конкурсе «Ветеранское подворье».

10. Участники вправе представить дополнительные материалы (видеоролики, фотографии и другие).

11. Участники Конкурса не менее чем за 5 дней до истечения срока приема заявок имеют право отозвать свою заявку на участие в Конкурсе.

12. По истечении срока приема конкурсных материалов, указанного в пункте 9 настоящего Положения, в течение 14 календарных дней Департамент принимает решение о допуске к участию в Конкурсе либо об отказе в допуске к участию в Конкурсе.

13. Основаниями для отказа в допуске к участию в Конкурсе являются:

- 1) представление конкурсных материалов с нарушением срока их представления, указанного в пункте 9 настоящего Положения;
- 2) несоблюдение требований к оформлению конкурсных материалов;
- 3) несоответствие участника Конкурса требованиям, установленным пунктом 6 настоящего Положения;
- 4) некомплектность конкурсных материалов.

#### Глава 5. Конкурсная комиссия

14. Для проведения Конкурса, подведения его итогов и определения победителей Конкурса создается конкурсная комиссия (далее – Комиссия).

15. Комиссия состоит из председателя комиссии, заместителя председателя, секретаря комиссии и членов комиссии.

Состав Комиссии утверждается приказом Департамента.

16. Комиссия осуществляет следующие функции:

- 1) рассматривает конкурсные материалы;
- 2) проводит анализ и оценку конкурсных материалов в соответствии с методикой определения победителей Конкурса согласно приложению № 3 к настоящему Положению;
- 3) определяет победителей Конкурса;
- 4) рассматривает замечания и предложения о ходе и результатах конкурса.

17. Комиссия правомочна принимать решение, если в заседании участвует более половины членов ее состава.

#### Глава 6. Оценка конкурсных материалов

18. Оценка конкурсных материалов осуществляется в срок, указанный в пункте 20 настоящего Положения. Каждый член Комиссии, присутствующий при проведении Конкурса, оценивает конкурсные материалы в соответствии с пунктом 9 настоящего Положения.

19. Оценка конкурсных материалов производится Комиссией по каждому из критериев оценки, указанных методике определения

победителей областного конкурса «Ветеранское подворье» согласно приложению № 3 к настоящему Положению по балльной системе путем заполнения оценочных листов.

20. Комиссия в течение 30 календарных дней со дня поступления конкурсных материалов подводит итоги Конкурса и определяет победителей Конкурса.

21. Комиссией может быть принято решение о рассмотрении представленных материалов с выездом на место.

22. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем комиссии.

## Глава 7. Подведение итогов конкурса

23. По итогам Конкурса определяется три призовых места.

24. Победителем признается участник конкурса, набравший наибольшее количество баллов.

25. Если несколько участников конкурса набрали одинаковое количество баллов, победителем считается участник, получивший большинство голосов по итогам голосования членов конкурсной комиссии. При равенстве голосов членов конкурсной комиссии решающим является голос председателя комиссии.

26. В течение 14 рабочих дней со дня определения победителей Конкурса Департамент размещает список победителей Конкурса на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

## Глава 8. Награждение победителей

27. Участники, занявшие I-е, II-е и III-е места, награждаются благодарственным письмом Департамента и денежными премиями в размере:

за 1 место – 12 000 рублей;

за 2 место – 9 000 рублей;

за 3 место – 6 000 рублей.

Участники Конкурса, не признанные победителями, но набравшие наибольшее количество баллов по показателям:

«Самое благоустроенное подворье» (в соответствии с критерием - Внешний вид дома: фасад, окна, использование в оформлении дома резьбы по дереву и других элементов декора);

«Лучший огородник» (в соответствии с критерием - Разнообразие выращенной растениеводческой продукции);

«Лучший цветовод» (в соответствии с критерием - Озеленение, газон, цветники, декоративные деревья и кустарники: озеленение, газон, цветники, декоративные деревья и кустарники (их стрижка и побелка).

поощряются денежными премиями в размере 3 000 рублей.

28. Награждение победителей конкурса проводится директором Департамента или уполномоченным им представителем в торжественной обстановке.

Приложение № 1  
к положению о проведении областного конкурса  
«Ветеранское подворье»

ФОРМА

Заявка  
на участие в областном конкурсе  
«Ветеранское подворье»

Я, \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество владельца личного подсобного хозяйства)

проживаю на территории \_\_\_\_\_ муниципального  
района/округа Костромской области. Прошу включить меня в состав  
участников областного конкурса «Ветеранское подворье».

Сведения об участнике:

1. Паспортные данные: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Кем и когда выдан: \_\_\_\_\_

Место жительства (по паспортным данным): \_\_\_\_\_

ИНН: \_\_\_\_\_

Страховое пенсионное свидетельство: \_\_\_\_\_

Номер  
счета: \_\_\_\_\_Банк  
получателя: \_\_\_\_\_

БИК: \_\_\_\_\_

Корр.  
счет: \_\_\_\_\_

КПП: \_\_\_\_\_

2. Контактный телефон, E-mail: \_\_\_\_\_

Дата подачи заявки « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Подпись владельца личного  
подсобного хозяйства\_\_\_\_\_  
расшифровка подписи

Приложение № 2  
к положению о проведении областного конкурса  
«Ветеранское подворье»

ФОРМА

Анкета  
участника областного конкурса  
«Ветеранское подворье»

Ф.И.О. гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство, полных лет

\_\_\_\_\_

Адрес \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

1. Трудовые ресурсы семьи

№ п/п	ФИО члена хозяйства	Степень родства по отношению к заявителю	Дата рождения

2. Оформление дворовой территории и хозяйственных построек, озеленение приусадебной территории

Наименование критерия	Краткое описание
Выполнение санитарных норм и правил (санитарное состояние территории личного подсобного хозяйства)	
Внешний вид дома: фасад, окна, использование в оформлении дома резьбы по дереву и других элементов декора	
Устройство заграждений (заборов), их содержание и своевременный ремонт	
Озеленение, газон, цветники, декоративные деревья и кустарники (их стрижка и побелка)	

Устройство и содержание малых архитектурных форм и декоративные элементы (беседка, фонтаны, фонари, детская площадка, скамейки и клумбы)	
--	--

## 3. Земельные ресурсы

Наименование	Площадь, соток/га
Приусадебный земельный участок	

4. Наличие скота, птицы и пчел в хозяйстве и условия их содержания (указать виды животных и их количество)

---



---



---

## 5. Занятие огородничеством, наличие плодовых деревьев, кустарников

Плодовые деревья		Ягодных кустарников, кустов		Огородничество	
Название	Количество	Название	Количество	Название	Количество

6. Принимаете ли участие в региональных ярмарках (название, дата проведения мероприятия, виды деятельности, изделия и продукция, которые были представлены на мероприятие, итоги)

Да Нет 


---



---



---

7. Личный вклад в благоустройство поселения (участие в общественной жизни, социально-значимая деятельность)

---



---



---

Полноту и достоверность сведений, указанных в настоящей анкете подтверждаю.



Согласен на передачу и обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Гражданин, ведущий личное подсобное хозяйство

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись) (Ф.И.О.)

Глава

\_\_\_\_\_  
(наименование поселения)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.) М.П.

Приложение № 3  
к положению о проведении областного конкурса  
«Ветеранское подворье»  
ФОРМА

Методика  
определения победителей областного конкурса  
«Ветеранское подворье»

При определении победителей Конкурса учитываются общие и дополнительные баллы от наивысшего значения к наименьшему с учетом оценки рассмотрения материалов членами комиссий (видео и фото презентаций ведения хозяйственной деятельности личных подсобных хозяйств)

Показатели	Баллы
Число членов семьи:	
1-2 человек;	1
3 человека;	2
4 и более человек	3
Оформление дворовой территории и хозяйственных построек, озеленение приусадебной территории*:	
выполнение санитарных норм и правил (санитарное состояние территории личного подсобного хозяйства);	0-3
внешний вид дома: фасад, окна, использование в оформлении дома резьбы по дереву и других элементов декора;	0-3
устройство заграждений (заборов), их содержание и своевременный ремонт;	0-3
озеленение, газон, цветники, декоративные деревья и кустарники (их стрижка и побелка);	0-3
устройство и содержание малых архитектурных форм и декоративные элементы (беседка, фонтаны, фонари, детская площадка, скамейки и клумбы).	0-3
Площадь приусадебного участка, на котором ведется личное подсобное хозяйство:	
от 1 до 10 соток	1
от 10 до 30 соток	2
более 30 соток	3
Разнообразие скота и птицы на подворье:	
1 вид	1
2 вида	3
3 вида и выше	5

Разнообразие выращенной растениеводческой продукции:	
до 3 видов	1
от 4 до 6 видов	3
7 видов и свыше	5
Участие в ярмарках	3
Личный вклад в благоустройство поселения (участие в общественной жизни, социально-значимая деятельность)	3

\* В целях верификации информации участникам областного конкурса рекомендовано представить фото - и видеоматериалы

Приложение № 4  
к положению о проведении областного конкурса  
«Ветеранское подворье»

ФОРМА

Смета расходов областного конкурса  
«Ветеранское подворье»

№ п/п	КБК	Наименование критерия (номинации)	Кол-во чел.	Сумма, руб.
1	824 0405 2650060040 350	1 место «Ветеранское подворье»	1	12 000
2		2 место «Ветеранское подворье»	1	9 000
3		3 место «Ветеранское подворье»	1	6 000
4		Номинация: «Самое благоустроенное подворье»	1	3 000
5		Номинация: «Лучший огородник»	1	3 000
6		Номинация: «Лучший цветовод»	1	3 000
		Итого	6	36 000

Утверждено  
приказом департамента  
агропромышленного комплекса  
Костромской области  
от « 20 » мая 2024 г. № 116

**СОСТАВ**  
**КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ ПО ПОДВЕДЕНИЮ ИТОГОВ**  
**ОБЛАСТНЫХ КОНКУРСОВ «ЛУЧШЕЕ ЛИЧНОЕ ПОДСОБНОЕ**  
**ХОЗЯЙСТВО КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ», «МОЛОДЕЖНОЕ**  
**ПОДВОРЬЕ», «ВETERАНСКОЕ ПОДВОРЬЕ»**

Петрушин Дмитрий Валерьевич	-	директор департамента агропромышленного комплекса Костромской области, председатель комиссии
Кадетова Наталья Александровна	-	заместитель директора департамента агропромышленного комплекса Костромской области, заместитель председателя комиссии
Мелентьева Анна Владимировна	-	заместитель начальника отдела развития сельских территорий и малых форм хозяйствования на селе департамента агропромышленного комплекса Костромской области, секретарь комиссии
Александрова Алла Николаевна	-	методист государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Костромской области «Эколого-биологический центр «Следово» им. Ю.П. Карвацкого» (по согласованию)
Дунаева Вера Ивановна	-	первый заместитель председателя Костромского регионального отделения Всероссийской организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооружённых Сил и правоохранительных органов (по согласованию)
Исакова Елена Павловна	-	председатель комитета по делам молодежи Костромской области (по согласованию)
Разуваева Надежда Сергеевна	-	заведующий сектором работы с подведомственными учреждениями департамента информационной политики,

		анализа и развития коммуникационных ресурсов Костромской области (по согласованию)
Смирнова Зоя Владимировна	-	заместитель председателя Костромской областной организации профессионального союза работников агропромышленного комплекса Российской Федерации (по согласованию)
Флуер Юлия Васильевна	-	консультант отдела развития сельских территорий и малых форм хозяйствования на селе департамента агропромышленного комплекса Костромской области