



**ДЕПАРТАМЕНТ ПО ТРУДУ И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЕ  
НАСЕЛЕНИЯ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

от «16» ноября 2022 года № 2362

г. Кострома

**Об утверждении порядка предоставления единовременной денежной  
выплаты отдельным категориям граждан**

В целях реализации постановления губернатора Костромской области от 12 ноября 2022 года № 251 «Об установлении дополнительной меры социальной поддержки отдельным категориям граждан»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемый порядок предоставления единовременной денежной выплаты отдельным категориям граждан.
2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 24 февраля 2022 года.

Директор департамента



Е.А. Василькова

УТВЕРЖДЕН  
приказом департамента  
по труду и социальной  
защите Костромской области  
от «16» ноября 2022 г. № 2362

ПОРЯДОК  
предоставления единовременной денежной выплаты отдельным  
категориям граждан

1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления единовременной денежной выплаты отдельным категориям граждан (далее – единовременная выплата).

2. Предоставление единовременной выплаты гражданам осуществляется областным государственным казенным учреждением «Центр социальных выплат» (далее - Центр).

3. Право на получение единовременной выплаты имеют граждане, указанные в пунктах 1 и 2 постановления губернатора Костромской области от 12 ноября 2022 года № 251 «Об установлении дополнительной меры социальной поддержки отдельным категориям граждан» (далее, соответственно – граждане, Постановление).

4. Единовременная выплата предоставляется Центром:

1) гражданам, указанным в подпункте 1 пункта 1 Постановления, в беззаявительном порядке на основании реестра граждан, которые заключили в период проведения специальной военной операции контракт о прохождении военной службы в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (далее – реестр № 1), предоставляемого пунктом отбора на военную службу по контракту (2 разряда) г. Кострома по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) гражданам, указанным в подпункте 2 пункта 1 Постановления, в беззаявительном порядке на основании реестра граждан, которые в период проведения специальной военной операции заключили контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации (контракт о пребывании в добровольческом формировании) (далее – реестр № 2), предоставляемого военным комиссариатом Костромской области по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

3) гражданам, указанным в пункте 2 Постановления, на основании заявления о предоставлении единовременной выплаты (далее – заявление) по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

Единовременная выплата предоставляется гражданам, указанным в пункте 2 Постановления, в случае, если погибший (умерший) военнослужащий, гражданин в период прохождения военной службы, пребывания в добровольческом формировании (оказании добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации), признанный безвестно отсутствующим или объявлен умершим, не воспользовался правом на ее получение.

5. Граждане, указанные в пункте 2 Постановления, за предоставлением единовременной выплаты обращаются лично в Центр или в организацию социального обслуживания, находящуюся в ведении Костромской области, предоставляющую социальные услуги в форме социального обслуживания на дому и в полустационарной форме социального обслуживания, расположенную по месту его жительства (далее – организация социального обслуживания), со следующими документами:

- 1) заявление;
- 2) документ, удостоверяющий личность заявителя;
- 3) свидетельство о рождении заявителя (для подтверждения родства заявителя с погибшим гражданином);

4) свидетельство о регистрации брака или справка о заключении брака, выдаваемая органами записи актов гражданского состояния по форме № 5, утвержденной приказом Минюста России от 1 октября 2018 года № 200 «Об утверждении форм справок и иных документов, подтверждающих наличие или отсутствие фактов государственной регистрации актов гражданского состояния, и Правил заполнения форм справок и иных документов, подтверждающих наличие или отсутствие фактов государственной регистрации актов гражданского состояния» (для подтверждения заключения брака);

5) оригинал свидетельства о смерти или решение суда о признании гражданина безвестно отсутствующим или об объявлении гражданина умершим.

6. Документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка копируются и удостоверяются специалистом Центра (организации социального обслуживания), ответственным за прием документов.

В случае обращения в организацию социального обслуживания граждан, указанных в пункте 2 Постановления, заявление и принятые документы направляются организацией социального обслуживания в Центр в течение одного дня со дня подачи заявления.

7. Центр обеспечивает начисление и перечисление единовременной выплаты гражданам, указанным в пункте 1 Постановления, на их счета, открытые в кредитной организации, в беззаявительном порядке в течение 10 рабочих дней со дня поступления реестров № 1, 2.

Единовременная выплата осуществляется Центром гражданам, указанным в пункте 2 Постановления, на их счета, открытые в кредитной организации, на основании заявления и документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, в течение 10 рабочих дней.

8. Основанием для отказа в предоставлении единовременной выплаты является:

1) получение гражданином, указанным в пункте 1 Постановления, аналогичной меры поддержки по иному постановлению губернатора Костромской области;

2) отсутствие у члена семьи документа, подтверждающего родство заявителя с погибшим (умершим) военнослужащим;

3) предоставление единовременной выплаты одному из членов семьи, погибшего (умершего) военнослужащего, в случае обращения иного члена семьи;

4) предоставление членом семьи недостоверных сведений.

5) несоответствие заявителя категориям получателей единовременной выплаты.

9. Решение об отказе в предоставлении единовременной выплаты может быть обжаловано заявителем в досудебном (внесудебном) порядке в департамент по труду и социальной защите населения Костромской области и (или) в судебном порядке.

В случае устранения обстоятельства, указанного в подпункте 2 пункта 8 настоящего Порядка, послужившего основанием для отказа в предоставлении единовременной выплаты, заявитель вправе повторно обратиться за предоставлением единовременной выплаты в соответствии с настоящим Порядком.

10. Центр несет ответственность за целевое использование средств областного бюджета, выделенных на единовременную выплату.

Приложение №1  
к Порядку предоставления  
единовременной денежной выплаты  
отдельным категориям граждан

ФОРМА

РЕЕСТР

граждан, которые заключили в период проведения специальной военной операции контракт о прохождении военной службы в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество (при наличии)	Дата рождения	СНИЛС	Паспортные данные (серия, номер паспорта, кем и когда выдан)	Номер приказа, дата зачисления гражданина в списки воинской части	примечание
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Приложение: банковские реквизиты граждан, открытых ими в кредитных организациях, на каждого гражданина в соответствии со списком  
Начальник пункта отбора на военную службу по контракту (2 разряда) г. Кострома \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

исполнитель (Ф.И.О.)  
тел.

Приложение №2  
к Порядку предоставления  
единовременной денежной выплаты  
отдельным категориям граждан

ФОРМА

РЕЕСТР

Граждан, которые заключили в период проведения специальной военной операции контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации (контракт о пребывании в добровольческом формировании)

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество (при наличии)	Дата рождения	СНИЛС	Паспортные данные				Реквизиты для перечисления единовременной денежной выплаты		Примечание
						Серия	Номер	Кем выдан	Дата выдачи	Наименование кредитной организации	Номер лицевого счета	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Военный комиссар Костромской области

Новиков А.В.

исполнитель  
(Ф.И.О.)  
тел.

Приложение №3  
к порядку предоставления  
единовременной денежной выплаты  
отдельным категориям граждан

ФОРМА

В ОГКУ «Центр социальных выплат»

от \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (при наличии)  
заявителя)

проживающего (ей) по адресу

\_\_\_\_\_

(указать адрес)

\_\_\_\_\_

дата рождения \_\_\_\_\_,

адрес места пребывания

\_\_\_\_\_

(указать адрес)

\_\_\_\_\_

документ, удостоверяющий личность:

наименование \_\_\_\_\_

серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_

выдан

\_\_\_\_\_

(наименование органа, выдавшего документ,

\_\_\_\_\_

удостоверяющий личность, дата выдачи)

\_\_\_\_\_

страховой номер индивидуального лицевого  
счета (при наличии)

\_\_\_\_\_

номер телефона и адрес электронной почты

\_\_\_\_\_

(при наличии)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

о предоставлении единовременной денежной выплаты отдельным категориям граждан

Прошу предоставить мне единовременную выплату в размере 50 000 рублей.

Сведения о погибшем (умершем) военнослужащем:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Дата рождения	Степень родства	СНИЛС (При наличии)	Свидетельство о смерти


Перечень прилагаемых документов, необходимых для предоставления выплаты (выплат):

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

Средства прошу перечислить на счет № \_\_\_\_\_,  
открытый в отделении \_\_\_\_\_,  
(наименование кредитной организации (банка))

Несу ответственность за достоверность представляемых сведений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации \_\_\_\_\_.

(подпись)

В случае отказа в предоставлении выплаты (выплат) прошу информировать меня \_\_\_\_\_.

(указать адрес электронной почты либо адрес места пребывания на территории Российской Федерации)

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Даю согласие на обработку содержащихся в настоящем заявлении персональных данных, то есть их сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)