



## ПРИКАЗ

### ДЕПАРТАМЕНТА АГРОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

от «18» декабря 2020 года № 309

г. Кострома

О внесении изменений в приказ департамента агропромышленного  
комплекса Костромской области от 07.12.2018 № 202

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 23 сентября 2020 года № 1538 «О внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 13 ноября 2013 г. №1013»

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ департамента агропромышленного комплекса Костромской области от 7 декабря 2018 года № 202 «Об утверждении административного регламента предоставления департаментом агропромышленного комплекса Костромской области государственной услуги «Проведение технического осмотра самоходных машин и других видов техники, зарегистрированных органами, осуществляющими государственный надзор за их техническим состоянием»» (в редакции приказа департамента агропромышленного комплекса Костромской области от 25.02.2020 № 22) следующие изменения:

1) в наименовании приказа слова «, зарегистрированных органами, осуществляющими государственный надзор за их техническим состоянием» исключить;

2) в пункте 1 слова «, зарегистрированных органами, осуществляющими государственный надзор за их техническим состоянием» исключить;

3) в административном регламенте предоставления департаментом агропромышленного комплекса Костромской области государственной услуги «Проведение технического осмотра самоходных машин и других видов техники, зарегистрированных органами, осуществляющими государственный надзор за их техническим состоянием» (приложение), утвержденном приказом департамента агропромышленного комплекса Костромской области от 7 декабря 2018 года № 202 «Об утверждении административного регламента предоставления департаментом

агропромышленного комплекса Костромской области государственной услуги «Проведение технического осмотра самоходных машин и других видов техники, зарегистрированных органами, осуществляющими государственный надзор за их техническим состоянием»:

в наименовании слова «, зарегистрированных органами, осуществляющими государственный надзор за их техническим состоянием» исключить;

в пункте 1:

в абзаце первом:

слова «, зарегистрированных органами, осуществляющими государственный надзор за их техническим состоянием» исключить;

после слов « административных действий» дополнить словами «, в том числе в электронном виде, »;

абзац второй изложить в следующей редакции:

«Под самоходными машинами и другими видами техники (далее - машины) понимаются тракторы, самоходные дорожно-строительные машины, коммунальные, сельскохозяйственные машины, внедорожные автомототранспортные средства и другие наземные безрельсовые механические транспортные средства, имеющие двигатель внутреннего сгорания объемом свыше 50 куб. сантиметров или электродвигатель максимальной мощностью более 4 киловатт (за исключением наземных самоходных устройств категории «L», «M», «N» на колесном ходу с мощностью двигателя (двигателей) более 4 киловатт или с максимальной конструктивной скоростью более 50 километров в час, предназначенных для перевозки людей, грузов или оборудования, установленного на них, а также прицепов (полуприцепов) к ним и транспортных средств, самоходных машин, военной, специальной и других видов техники Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов, опытных (испытательных) образцов вооружения, военной и специальной техники, в том числе относящихся в соответствии с законодательством Российской Федерации о военно-техническом сотрудничестве с иностранными государствами к продукции военного назначения), на которые оформляются паспорта самоходной машины и других видов техники (электронные паспорта самоходной машины и других видов техники), а также прицепы (полуприцепы) самоходных машин, на которые оформляются паспорта самоходной машины и других видов техники (электронные паспорта самоходной машины и других видов техники).»;

абзац первый пункта 3 изложить в следующей редакции:

«3. Технический осмотр машин проводится до их регистрации органами, осуществляющими государственный надзор за их техническим состоянием (далее - органы гостехнадзора).»;

в пункте 6 слова «региональной государственной информационной системе «Единый портал Костромской области» заменить словами «подсистеме «Единый портал Костромской области» региональной государственной информационной системы «Комплексная система

предоставления услуг населению Костромской области»»;

в пункте 9 слова «, зарегистрированных органами, осуществляющими государственный надзор за их техническим состоянием» исключить;

абзацы второй - шестой пункта 10 изложить в следующей редакции:

«В предоставлении государственной услуги участвуют:

1) кредитные организации для оплаты заявителем государственной пошлины за выдачу документа о прохождении технического осмотра машины;

2) Управление Федерального казначейства по Костромской области для получения Департаментом информации об оплате государственной пошлины и сбора;

3) органы внутренних дел, в случае обнаружения Департаментом в представленных документах и транспортных средствах признаков преступления.»;

в подпункте 8 пункта 13 слова «, зарегистрированных органами, осуществляющими государственный надзор за их техническим состоянием» исключить;

в пункте 14:

в абзаце первом слова «прохождения технического осмотра машины» заменить словами «предоставления государственной услуги, подлежащих представлению заявителем»;

в подпункте 4 слова «при наличии» заменить словами «для машин, зарегистрированных в органах гостехнадзора»;

дополнить подпунктами 6-9 следующего содержания:

«6) заявление по форме согласно приложению № 2 (для физических лиц), приложению № 3 (для юридических лиц) к Правилам проведения технического осмотра самоходных машин и других видов техники, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 13 ноября 2013 года № 1013 «О техническом осмотре самоходных машин и других видов техники» (далее – Правила);

7) документ, подтверждающий право собственности или иное законное основание владения и пользования техникой (в случае прохождения технического осмотра до государственной регистрации);

8) паспорт машины с отметкой об уплате утилизационного сбора либо отметкой об основании неуплаты утилизационного сбора в соответствии с законодательством Российской Федерации или выписка из электронного паспорта машины со статусом «действующий» (далее - выписка из электронного паспорта машины) в системе электронных паспортов самоходной машины и других видов техники, оформленного в соответствии с Соглашением о введении единых форм паспорта транспортного средства (паспорта шасси транспортного средства) и паспорта самоходной машины и других видов техники и организации систем электронных паспортов от 15 августа 2014 г., с отметкой об уплате утилизационного сбора либо отметкой об основании неуплаты утилизационного сбора в соответствии с законодательством Российской Федерации (в случае прохождения

технического осмотра до государственной регистрации). Выписка из электронного паспорта машины может быть представлена по инициативе заявителя;

9) согласие на обработку персональных данных заявителя (в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации).»;

в пункте 15:

абзац первый после слов «срока его действия» дополнить словами «, подлежащих представлению заявителем»;

дополнить пунктом 18.1. следующего содержания:

«18.1. Заявитель может подать заявление о проведении технического осмотра в электронной форме с использованием РПГУ.

В соответствии со статьей 6 Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» информация в электронной форме, подписанная квалифицированной электронной подписью, признается электронным документом, равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью, и может применяться в любых правоотношениях в соответствии с законодательством Российской Федерации, кроме случая, если федеральными законами или принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами установлено требование о необходимости составления документа исключительно на бумажном носителе.

Заявление и необходимые для получения государственной услуги документы, предусмотренные пунктами 14, 16 настоящего административного регламента, представленные заявителем в электронной форме, удостоверяются электронной подписью:

заявление удостоверяется простой электронной подписью заявителя;

доверенность, подтверждающая правомочие на обращение за получением государственной услуги, выданная организацией, удостоверяется усиленной квалифицированной электронной подписью правомочного должностного лица организации, а доверенность, выданная физическим лицом, - усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса;

иные документы, прилагаемые к заявлению в форме электронных образов бумажных документов (сканированных копий), удостоверяются электронной подписью в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 года № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

Если направленные документы подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с требованиями законодательства, предоставление оригиналов и сверка с электронными версиями документов не требуется. В ином случае заявитель предоставляет оригиналы документов в Департамент для сверки с электронными версиями документов после получения уведомления о принятии заявления к рассмотрению.

Для получения сертификата усиленной квалифицированной электронной подписи заявитель должен обратиться в удостоверяющий центр, включенный в Перечень уполномоченных удостоверяющих центров единой системы удостоверяющих центров, сформированный Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации.»;

в пункте 20 после слов «в приеме документов» дополнить словами «, полученных на бумажном носителе.»;

дополнить пунктом 20.1. следующего содержания:

«20.1. Основанием для отказа в приеме к рассмотрению заявления и документов, полученных от заявителя в форме электронного документа является выявление в результате проверки усиленной квалифицированной электронной подписи несоблюдения установленных статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания её действительности.»;

пункт 22.1. дополнить подпунктами 8 и 9 следующего содержания:

«8) несоответствие машины данным, указанным в представленных документах;

9) неявка заявителя в назначенное время и/или место на прием/непредставление самоходной машины, прицепа, номерного агрегата к осмотру в назначенное время.»;

пункт 24 изложить в следующей редакции:

«24. Заявителям предоставляется возможность для предварительной записи на представление документов для получения государственной услуги и (или) для получения результата государственной услуги. Предварительная запись может осуществляться заявителем при личном обращении, по справочным телефонам, а также посредством записи с использованием РПГУ.

При предварительной записи заявитель сообщает свои фамилию, имя, отчество (при наличии), адрес места жительства, контактный телефон и желаемые дату и время представления документов. Предварительная запись осуществляется путем внесения информации в Журнал предварительной записи заявителей, который ведется на бумажном или электронном носителях. Заявителю сообщается дата и время представления документов на получение государственной услуги и номер кабинета приема документов, в который следует обратиться (при наличии возможности), а также дата и время получения результата государственной услуги и номер кабинета выдачи результата государственной услуги, в который следует обратиться.

В случае если заявителем используется возможность предварительной записи на представление документов для получения государственной услуги и (или) для получения результата государственной услуги с использованием РПГУ (при наличии технической возможности) ему направляется уведомление о приближении даты подачи документов и (или) получения результата государственной услуги.»;

в пункте 27:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«27. Здания, помещения, в которых предоставляется государственная услуга (далее, соответственно, - здания, помещения), соответствуют следующим требованиям:»;

в подпункте 1 слова «, в котором непосредственно предоставляется государственная услуга,» исключить;

в подпункте 2 слова «территориального органа Департамента» заменить словом «здания»;

подпункт 4 изложить в следующей редакции:

«4) в целях создания условий доступности зданий и условий доступности государственной услуги инвалидам Департаментом обеспечиваются:

условия для беспрепятственного доступа к зданиям, а также для беспрепятственного пользования средствами связи и информации;

возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены здания, а также входа в такие здания и выхода из них, в том числе с использованием кресла-коляски;

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи в передвижении;

надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к зданиям, помещениям и к услугам с учетом ограничений их жизнедеятельности;

дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

допуск в здания, помещения собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;

оказание помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.

Указанные в настоящем пункте условия применяются исключительно ко вновь вводимым в эксплуатацию или прошедшим реконструкцию, модернизацию зданиям.

В случаях если существующие здания невозможно полностью приспособить с учетом потребностей инвалидов, собственники этих зданий до их реконструкции или капитального ремонта должны принимать согласованные с одним из общественных объединений инвалидов меры для обеспечения доступа инвалидов к месту предоставления государственной

услуги либо, когда это возможно, обеспечить предоставление государственной услуги по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме;»;

подпункт 9 после слов «место специалиста» дополнить словами «, участвующего в предоставлении услуги,»;

подпункт 2 пункта 28 дополнить абзацем четвертым следующего содержания:

«при обращении через РПГУ запрос и документы представляются заявителем по электронным каналам связи после прохождения процедур авторизации. Информирование о предоставлении государственной услуги в данном случае осуществляется путем направления соответствующего статуса услуги, а также решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги в виде электронного образа документа, подписанного уполномоченным лицом с использованием электронной подписи;»;

наименование раздела 3 после слова «выполнения» дополнить словами «в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме»;

подпункт 2 пункта 29 изложить в следующей редакции:

«2) прием и регистрация документов, производство начисления для оплаты государственной пошлины и сбора, выдача/направление квитанции (платежного поручения)»;

пункт 34 изложить в следующей редакции:

«34. Основанием для начала административной процедуры приема и регистрации документов, производства начисления для оплаты государственной пошлины и сбора, выдачи/направления квитанции (платежного поручения) является обращение заявителя (представителя заявителя) в территориальный орган Департамента посредством:

1) личного обращения с заявлением и документами, необходимыми для предоставления государственной услуги;

2) направления заявления и документов через РПГУ, подписанных соответствующей электронной подписью (при наличии технической возможности).

пункт 35 изложить в следующей редакции:

«35. При поступлении заявления специалист, ответственный за прием и регистрацию документов, производство начисления для оплаты государственной пошлины и сбора, выдачу/направление квитанции (платежного поручения):

1) устанавливает предмет обращения заявителя;

2) проверяет документ, удостоверяющий личность заявителя (в случае личного обращения заявителя), или документ, подтверждающий право на обращение с заявлением (в случае, если с заявлением обращается представитель заявителя);

3) при отсутствии у заявителя заполненного заявления или неправильном его заполнении помогает заявителю заполнить заявление или заполняет его самостоятельно и представляет на подпись заявителю;

4) выдает копию заявления с входящим номером и датой;

5) извещает заявителя (представителя заявителя) о том, что машины представляются на осмотр в чистом виде, и в месте, где обеспечиваются условия для качественного проведения осмотра (освещение, возможность осмотра снизу, свободный проход);

6) регистрирует заявление в журнале регистрации заявлений (приложение № 2 к настоящему административному регламенту);

7) производит начисление для оплаты госпошлины и сбора и оправляет его посредством межведомственного электронного взаимодействия в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах (далее - ГИС ГМП);

8) выдает/направляет квитанцию (платежное поручение) с уникальным идентификационным номером для оплаты заявителю (представителю заявителя);

9) передает комплект документов специалисту, ответственному за получение информации об оплате госпошлины и сбора;

При обращении за выдачей дубликатов свидетельства о прохождении технического осмотра (далее - обращение за дубликатом):

1) проверяет документ, удостоверяющий личность заявителя (в случае личного обращения заявителя), или документ, подтверждающий право на обращение с заявлением (в случае, если с заявлением обращается представитель заявителя);

2) при отсутствии у заявителя заполненного заявления или неправильном его заполнении помогает заявителю заполнить заявление или заполняет его самостоятельно и представляет на подпись заявителю;

3) регистрирует поступление заявления в журнале регистрации заявлений (приложение № 2 к настоящему административному регламенту);

5) выдает копию заявления с входящим номером и датой;

6) производит начисление для оплаты госпошлины и сбора и отправляет его посредством межведомственного электронного взаимодействия в ГИС ГМП;

7) выдает квитанцию (платежное поручение) с уникальным идентификационным номером для оплаты заявителю (представителю заявителя).»;

дополнить пунктами 35.1, 35.2 следующего содержания:

«35.1. Особенности приема заявления и документов (сведений), полученных от заявителя в форме электронного документа.

При наличии технической возможности получения государственной услуги в электронной форме заявитель формирует заявление посредством заполнения электронной формы через РПГУ.

35.2. При поступлении заявления в электронной форме через РПГУ специалист, ответственный за прием и регистрацию документов,



производство начисления для оплаты государственной пошлины и сбора, выдачу/направление квитанции (платежного поручения), осуществляет прием заявления и документов (сведений) с учетом следующих особенностей:

1) оформляет заявление и электронные образы полученных от заявителя документов (сведений) на бумажных носителях, заверяет их надписью «копия верна», датой, подписью и печатью территориального органа Департамента;

2) получает информацию о действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя, использованной при обращении за получением государственной услуги.

В рамках проверки действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя осуществляется проверка соблюдения следующих условий:

квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи (далее - квалифицированный сертификат) создан и выдан аккредитованным удостоверяющим центром, аккредитация которого действительна на день выдачи указанного сертификата;

квалифицированный сертификат действителен на момент подписания заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии достоверной информации о моменте подписания заявления и прилагаемых к нему документов) или на день проверки действительности указанного сертификата, если момент подписания заявления и прилагаемых к нему документов не определен;

имеется положительный результат проверки принадлежности владельцу квалифицированного сертификата усиленной квалифицированной электронной подписи, с помощью которой подписано заявление и прилагаемые к нему документы, и подтверждено отсутствие изменений, внесенных в заявление и прилагаемые к нему документы после ее подписания. При этом проверка осуществляется с использованием средств электронной подписи, получивших подтверждение соответствия требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи», и с использованием квалифицированного сертификата лица, подписавшего заявление и прилагаемые к нему документы.

Проверка усиленной квалифицированной электронной подписи может осуществляться самостоятельно с использованием имеющихся средств электронной подписи или средств информационной системы головного удостоверяющего центра, которая входит в состав инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления услуг. Проверка усиленной квалифицированной электронной подписи также может осуществляться с использованием средств информационной системы аккредитованного удостоверяющего центра;

3) в случае, если в результате проверки усиленной квалифицированной электронной подписи выявлено несоблюдение установленных условий признания ее действительности, в день завершения проведения такой проверки принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению заявления и прилагаемых к нему документов, формирует, подписывает усиленной квалифицированной электронной подписью и направляет заявителю уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи», которые послужили основанием для принятия указанного решения;

4) в случае, если в результате проверки усиленной квалифицированной электронной подписи выявлено соблюдение установленных условий признания ее действительности:

регистрирует заявление в журнале регистрации заявлений. Регистрация заявления, сформированного и отправленного через РПГУ в выходные дни, праздничные дни, после окончания рабочего дня согласно графику работы Департамента, производится в следующий рабочий день;

уведомляет заявителя путем направления электронной расписки в получении заявления и документов в форме электронного документа, подписанного электронной подписью (далее - электронная расписка). В электронной расписке указываются входящий регистрационный номер заявления, дата получения заявления, перечень представленных заявителем документов в электронном виде, дата и время для представления оригиналов документов, предусмотренных пунктами 14, 15 настоящего административного регламента. Электронная расписка выдается посредством отправки соответствующего статуса;

направляет заявителю квитанцию для оплаты госпошлины и сборов;

передает специалисту, ответственному за получение информации об оплате госпошлины и сбора, зарегистрированный комплект документов.»;

в пункте 36:

слова «внесение записи в журнал предварительной записи или журнал регистрации заявлений» заменить словами «регистрация заявления в журнале регистрации заявлений»;

дополнить словами «, либо уведомление заявителя об отказе в приеме к рассмотрению заявления и прилагаемых к нему документов, направленных в электронной форме»;

в пункте 38 слова «, указанной в журнале предварительной записи, или сутки спустя с момента выдачи заявителю (представителя заявителя) квитанции (платежного поручения) (в соответствии с порядком ведения кассовых операций кредитными организациями)» исключить;

в пункте 39:

в абзаце первом слова «при предварительной записи» исключить;

дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае обращения заявителя за получением государственной услуги посредством РПГУ ему направляется уведомление о факте отправки межведомственных запросов.»;

в пункте 41 слова «в журнале предварительной записи, а в случае обращения за дубликатом запись делается» исключить;

в пункте 44 слова «, указанной в журнале предварительной записи» исключить;

абзац седьмой пункта 46 исключить;

приложение № 1 к административному регламенту признать утратившим силу.

2. Настоящий приказ вступает в силу с момента его официального опубликования.

П.п. Директора департамента



А.А. Плотников