



**ДЕПАРТАМЕНТ ПО ТРУДУ И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЕ
НАСЕЛЕНИЯ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

от « 24 » января 2020 года № 26

г. Кострома

**О внесении изменения в приказ департамента по труду и социальной
защите населения Костромской области от 01.08.2019 № 556**

В целях уточнения порядка взаимодействия департамента по труду и социальной защите населения Костромской области, подведомственных ему областных государственных организаций с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями

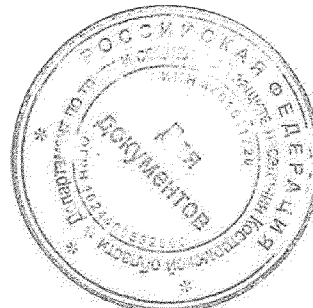
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ департамента по труду и социальной защите населения Костромской области от 1 августа 2019 года № 556 «Об утверждении порядка взаимодействия департамента по труду и социальной защите населения Костромской области, подведомственных ему областных государственных организаций с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями» следующее изменение:

порядок взаимодействия департамента по труду и социальной защите населения Костромской области, подведомственных ему областных государственных организаций с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями (приложение) изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Директор департамента



А.В. Дроздник

Приложение
к приказу
департамента по труду и социальной
защите населения Костромской области
от «24» января 2020 года № 26

ПОРЯДОК

взаимодействия департамента по труду и социальной защите населения Костромской области, подведомственных ему областных государственных организаций с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 11 августа 1995 года № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» (далее - Федеральный закон № 135-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2018 года № 1425 «Об утверждении общих требований к порядку взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, подведомственных им государственных и муниципальных учреждений, иных организаций с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческими (волонтерскими) организациями и перечня видов деятельности, в отношении которых федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления утверждается порядок взаимодействия государственных и муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями», постановлением администрации Костромской области от 29 октября 2018 года № 444-а «Об утверждении порядка взаимодействия исполнительных органов государственной власти Костромской области с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческими (волонтерскими) организациями».

2. Настоящий Порядок устанавливает порядок взаимодействия департамента по труду и социальной защите населения Костромской области (далее - департамент), подведомственных ему областных государственных организаций (далее - подведомственные организации) с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности (далее - организаторы добровольческой деятельности), добровольческими (волонтерскими) организациями (далее - добровольческие организации).

Департамент осуществляет деятельность по взаимодействию с организаторами добровольческой деятельности, добровольческими

организациями непосредственно и (или) через подведомственные ему организации.

Действие настоящего порядка распространяется на подведомственные организации, оказывающие социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания.

Глава 2. Цели, задачи и принципы взаимодействия департамента, подведомственных организаций с организаторами добровольческой деятельности, добровольческими организациями

3. Целями взаимодействия являются:

1) развитие и распространение добровольческой деятельности в Костромской области;

2) популяризация благотворительной деятельности, создание условий для активизации гражданских инициатив, развития гражданского общества в Костромской области.

4. Задачи взаимодействия:

1) обеспечение эффективного партнерского взаимодействия в сфере развития добровольческой деятельности в Костромской области;

2) содействие деятельности добровольческих организаций.

5. Взаимодействие департамента, подведомственных организаций с организаторами добровольческой деятельности, добровольческими организациями осуществляется на основе:

1) партнерского сотрудничества департамента с добровольческими организациями;

2) поддержки целевых социальных программ добровольческих организаций, общественно-гражданских инициатив;

3) общественного контроля за реализацией мероприятий внутренней социальной политики Костромской области в соответствии с законодательством Российской Федерации и Костромской области;

4) соблюдения нормативных правовых актов Российской Федерации и Костромской области;

5) взаимного уважения и партнерства.

Глава 3. Организация взаимодействия департамента, подведомственных организаций с организаторами добровольческой деятельности, добровольческими организациями

6. Подведомственные организации размещают на своих официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о готовности к взаимодействию и имеющихся потребностях в содействии в оказании помощи со стороны организаторов добровольческой деятельности и добровольческих организаций.

7. Инициатором взаимодействия могут выступать подведомственные организации, организаторы добровольческой деятельности, добровольческие организации.

8. Организатор добровольческой деятельности, добровольческая организация в целях осуществления взаимодействия направляют в департамент или подведомственную организацию предложение о намерении взаимодействовать в части организации добровольческой деятельности (далее - предложение), которое содержит следующую информацию:

1) фамилия, имя, отчество (при наличии), если организатором добровольческой деятельности является физическое лицо;

2) фамилия, имя, отчество (при наличии) и контакты руководителя организации или ее представителя (телефон, электронная почта, адрес), если организатором добровольческой деятельности является юридическое лицо;

3) государственный регистрационный номер, содержащийся в Едином государственном реестре юридических лиц;

4) сведения об адресе официального сайта или официальной страницы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии);

5) идентификационный номер, содержащийся в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства) (при наличии);

6) перечень предлагаемых к осуществлению видов работ (услуг), осуществляемых добровольцами в целях, предусмотренных пунктом 1 статьи 2 Федерального закона № 135-ФЗ, с описанием условий их оказания, в том числе возможных сроков и объемов работ (оказания услуг), уровня подготовки, компетенции, уровня образования и профессиональных навыков добровольцев (волонтеров), наличия опыта соответствующей деятельности организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации и иных требований, установленных законодательством Российской Федерации и Костромской области.

9. Предложения подаются в департамент или в подведомственную организацию организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией одним из следующих способов:

1) лично;

2) почтовым отправлением с описью вложения;

3) в форме электронного документа через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет».

10. Департамент или подведомственная организация в течении 10 рабочих дней с даты поступления предложения принимает решение о принятии предложения либо об отказе в принятии предложения с указанием причин, послуживших основанием для принятия такого решения.

Департамент или подведомственная организация информирует организатора добровольческой деятельности или добровольческую организацию о принятом решении почтовым отправлением с описью вложения или в форме электронного документа через информационно-

телекоммуникационную сеть «Интернет» в соответствии со способом направления предложения в срок, не превышающий 7 рабочих дней со дня истечения срока рассмотрения предложения.

Срок рассмотрения предложения может быть увеличен на 10 рабочих дней в случае, если необходимо запросить дополнительную информацию у организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации.

11. Основаниями для отказа в принятии предложения являются:

1) наличие у добровольцев, которые планируют осуществлять виды работ (услуг), признаков острых инфекционных заболеваний или алкогольного (наркотического) опьянения или отсутствие определенного уровня квалификации для исполнения обязанностей (в случае необходимости наличия такой квалификации);

2) непредставление информации, указанной в пункте 8 настоящего Порядка;

3) отсутствие необходимости привлечения добровольческой (волонтерской) организации;

4) несоответствие предлагаемых видов работ (услуг), осуществляющих добровольческими (волонтерскими) организациями, указанными в пункте 1 статьи 2 Федерального закона 135-ФЗ.

12. Организатор добровольческой деятельности, добровольческая организация в случае отказа подведомственной организации принять предложение вправе направить в департамент аналогичное предложение, которое рассматривается в порядке, установленном настоящим Порядком.

13. В случае принятия предложения департамент или подведомственная организация информирует организатора добровольческой деятельности, добровольческую организацию об условиях осуществления добровольческой деятельности:

1) об ограничениях и рисках, в том числе вредных или опасных производственных факторах, связанных с осуществлением добровольческой деятельности;

2) о правовых нормах, регламентирующих работу департамента;

3) о необходимых режимных требованиях, правилах техники безопасности и других правилах, соблюдение которых требуется при осуществлении добровольческой деятельности;

4) о порядке и сроках рассмотрения (урегулирования) разногласий, возникающих в ходе взаимодействия сторон;

5) о сроке осуществления добровольческой деятельности и основаниях для досрочного прекращения ее осуществления;

6) об иных условиях осуществления добровольческой деятельности.

14. До начала осуществления добровольческой (волонтерской) деятельности организаторы добровольческой деятельности, добровольческие организации предоставляют в подведомственные организации списки добровольцев (волонтеров) с указанием в отношении каждого добровольца

(волонтера) фамилии, имени, отчества (при наличии), даты рождения, данных документа, удостоверяющего личность.

15. В случае принятия департаментом или подведомственной организацией предложения с организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией заключается соглашение.

Соглашение заключается после согласования подведомственной организацией, организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией всех условий взаимодействия.

Соглашение заключается с организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией в течение 14 рабочих дней со дня принятия департаментом или подведомственной организацией решения об одобрении предложения.

16. Соглашение предусматривает следующие положения:

1) перечень видов работ (услуг), осуществляемых организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией в целях, указанных в пункте 1 статьи 2 Федерального закона № 135-ФЗ;

2) условия осуществления добровольческой деятельности, указанные в пункте 13 настоящего Порядка;

3) сведения об уполномоченных представителях, ответственных за взаимодействие со стороны организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации и со подведомственных организаций, для оперативного решения вопросов, возникающих при взаимодействии;

4) порядок, в соответствии с которым подведомственные организации, информируют организатора добровольческой деятельности, добровольческую организацию о потребности в привлечении добровольцев;

5) возможность предоставления подведомственными организациями мер поддержки, предусмотренных Федеральным законом, помещений и необходимого оборудования;

6) возможность учета деятельности добровольцев в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства);

7) обязанность организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации информировать добровольцев о рисках, связанных с осуществлением добровольческой деятельности (при наличии), с учетом требований;

8) обязанность организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации информировать добровольцев о необходимости уведомления о перенесенных и выявленных у них инфекционных заболеваниях, препятствующих осуществлению добровольческой деятельности, а также учитывать указанную информацию в работе;

9) иные положения, не противоречащие законодательству Российской Федерации и Костромской области.

17. Урегулирование разногласий, возникающих в процессе согласования проекта соглашения, осуществляется путем переговоров между сторонами соглашения.

18. Департамент или подведомственные организации осуществляют поддержку добровольческой деятельности в формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Костромской области.

19. В рамках заключенных соглашений организаторы добровольческой деятельности, добровольческие организации не вправе привлекать добровольцев (волонтеров):

1) имеющих неснятую или непогашенную судимость;

2) признанных недееспособными в установленном законодательством порядке;

3) имеющих заболевания, включенные в перечень заболеваний, представляющих опасность для окружающих, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2004 года № 715 «Об утверждении перечня социально значимых заболеваний и перечня заболеваний, представляющих опасность для окружающих» (далее - перечень заболеваний, представляющих опасность);

4) имеющих признаки острых инфекционных заболеваний или алкогольного (наркотического) опьянения;

5) не имеющих определенного уровня квалификации для исполнения обязанностей (в случае необходимости наличия такой квалификации).

20. Подведомственные организации, в которых осуществляется добровольческая (волонтерская) деятельность, информируют получателей социальных услуг посредством размещения соответствующей информации в общедоступных местах о факте осуществления добровольческой (волонтерской) деятельности, правах и обязанностях добровольцев (волонтеров) при осуществлении ими добровольческой (волонтерской) деятельности в подведомственных организациях.

21. Информация о карантине или дополнительных требованиях, установленных государственными санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормами, должна быть доведена подведомственными организациями до сведения организаторов добровольческой деятельности, добровольческих организаций.