



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ГУБЕРНАТОРА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

от « 19 » октября 2026 года № 182

г. Кострома

О внесении изменения в административный регламент предоставления департаментом здравоохранения Костромской области государственной услуги по лицензированию медицинской деятельности медицинских организаций

С целью актуализации административных процедур и действий при предоставлении государственной услуги по лицензированию медицинской деятельности медицинских организаций

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление губернатора Костромской области от 30 декабря 2021 года № 306 «Об утверждении административного регламента предоставления департаментом здравоохранения Костромской области государственной услуги по лицензированию медицинской деятельности медицинских организаций (за исключением медицинских организаций, подведомственных федеральным органам исполнительной власти)» (в редакции постановлений губернатора Костромской области от 24.06.2022 № 114, от 13.02.2025 № 14) следующее изменение:

административный регламент предоставления департаментом здравоохранения Костромской области государственной услуги по лицензированию медицинской деятельности медицинских организаций (за исключением медицинских организаций, подведомственных федеральным органам исполнительной власти) (приложение) изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор области

С. Ситников



Приложение

к постановлению губернатора
Костромской области
от « 19 » октября 2026 г. № 182

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

предоставления департаментом здравоохранения Костромской области государственной услуги по лицензированию медицинской деятельности медицинских организаций (за исключением медицинских организаций, подведомственных федеральным органам исполнительной власти)

Раздел I. Общие положения

Глава 1. Предмет регулирования Административного регламента

1. Административный регламент предоставления департаментом здравоохранения Костромской области государственной услуги по лицензированию медицинской деятельности медицинских организаций (за исключением медицинских организаций, подведомственных федеральным органам исполнительной власти) (далее соответственно - Департамент, административный регламент, государственная услуга) устанавливает порядок предоставления государственной услуги и стандарт предоставления государственной услуги.

Глава 2. Круг заявителей

2. Заявителями при предоставлении государственной услуги являются:

соискатель лицензии - юридическое лицо (в том числе иностранное юридическое лицо - участник проекта международного медицинского кластера) или индивидуальный предприниматель, обратившиеся в Департамент с заявлением о предоставлении лицензии на осуществление медицинской деятельности медицинских организаций (за исключением медицинских организаций, подведомственных федеральным органам исполнительной власти) (далее - лицензия, медицинская деятельность);

лицензиат - юридическое лицо (в том числе иностранное юридическое лицо - участник проекта международного медицинского кластера) или индивидуальный предприниматель, имеющие лицензию.

3. От имени заявителя с заявлением о предоставлении государственной услуги может обратиться его представитель при наличии доверенности или иного документа, подтверждающего право обращаться от имени заявителя.

Глава 3. Требование предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей

4. Государственная услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (gosuslugi.ru) (далее - ЕПГУ).

Глава 4. Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги

5. Информация по вопросам предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, а также справочная информация размещается на информационных стендах в местах предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, на официальном сайте Департамента (www.dzo.kostroma.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет), непосредственно в Департаменте, а также в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ФРГУ), на ЕПГУ и в подсистеме «Единый портал Костромской области» региональной государственной информационной системы «Комплексная система предоставления услуг населению Костромской области» (44gosuslugi.ru) (далее - ЕПКО).

К справочной информации относится следующая информация:

местонахождение и график работы Департамента, его структурных подразделений, государственных и муниципальных органов и организаций, обращение в которые необходимо для получения государственной услуги;

справочные телефоны структурных подразделений Департамента, организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, в том числе номер телефона-автоинформатора (при наличии);

адреса официальных сайтов, а также электронной почты и (или) формы обратной связи Департамента, органов и организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, в сети Интернет.

Департамент обеспечивает в установленном порядке размещение и актуализацию указанной информации.

Для получения информации по вопросам предоставления государственной услуги заявитель обращается в Департамент лично,

письменно, по телефону, по электронной почте, через ЕПГУ или через ЕПКО.

Для получения сведений о ходе предоставления государственной услуги заявитель обращается в Департамент лично, письменно, по телефону, по электронной почте или через ЕПГУ (при наличии технической возможности).

Сведения о ходе предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, предоставляются заявителю после прохождения процедур авторизации (при использовании ЕПГУ).

Консультирование по вопросам предоставления государственной услуги осуществляется специалистами отдела по лицензированию медицинской, фармацевтической деятельности и деятельности, связанной с оборотом наркотических средств и психотропных веществ, и контролю качества оказания медицинской помощи Департамента (далее - отдел лицензирования), в том числе специально выделенными для предоставления консультаций специалистами отдела лицензирования.

Консультации предоставляются по следующим вопросам:

содержание и ход предоставления государственной услуги;

перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, комплектность (достаточность) представленных документов;

источник получения документов, необходимых для предоставления государственной услуги (исполнительный орган государственной власти, орган местного самоуправления, организация и их местонахождение);

способ приема и выдачи документов специалистами Департамента;

срок принятия Департаментом решения о предоставлении государственной услуги;

порядок обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых Департаментом в ходе предоставления государственной услуги.

Информация по вопросам предоставления государственной услуги также размещается:

на информационных стендах общественных организаций, органов территориального общественного самоуправления (по согласованию);

в средствах массовой информации, в информационных материалах (брошюрах, буклетах и т.д.).

Размещаемая информация содержит справочную информацию, а также сведения о порядке получения информации заявителями по вопросам предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, сведений о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием ЕПГУ (при наличии технической возможности), установленном в настоящем пункте.

Раздел II. Стандарт предоставления государственной услуги

Глава 1. Наименование государственной услуги

6. Наименование государственной услуги: лицензирование медицинской деятельности медицинских организаций (за исключением медицинских организаций, подведомственных федеральным органам исполнительной власти).

Глава 2. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

7. Государственная услуга предоставляется департаментом здравоохранения Костромской области.

Глава 3. Результат предоставления государственной услуги

8. Результатом предоставления государственной услуги является:
при подаче заявления о предоставлении лицензии - реестровая запись о предоставлении лицензии;

при подаче заявления о внесении изменений в Единый реестр лицензий, в том числе лицензий, выданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации в соответствии с переданным полномочием по лицензированию отдельных видов деятельности (далее - реестр лицензий), - реестровая запись о внесении изменений в реестр лицензий;

при подаче заявления о прекращении медицинской деятельности - реестровая запись о прекращении медицинской деятельности.

9. Результат предоставления государственной услуги фиксируется в реестре лицензий.

10. Результат предоставления государственной услуги доводится до заявителя в личном кабинете на ЕПГУ.

Глава 4. Срок предоставления государственной услуги

11. Максимальный срок предоставления государственной услуги при предоставлении заявления о выдаче лицензии посредством ЕПГУ для всех категорий (признаков) заявителей составляет:

не более 10 рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении лицензии (за исключением случая, указанного в абзаце третьем настоящего пункта);

не более 15 рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении лицензии при намерении соискателя лицензии осуществлять медицинскую деятельность на территории закрытого административно-территориального образования (далее - ЗАТО).

В случаях, предусмотренных частями 8, 9 статьи 13 Федерального закона от 4 мая 2011 года № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» (далее - Федеральный закон № 99-ФЗ), максимальный срок предоставления государственной услуги, указанный в настоящем пункте, исчисляется со дня представления в Департамент надлежащим образом оформленного заявления о предоставлении лицензии.

12. Максимальный срок предоставления государственной услуги при представлении заявления о внесении изменений в реестр лицензий посредством ЕПГУ для всех категорий (признаков) заявителей составляет:

не более 5 рабочих дней со дня регистрации заявления о внесении изменений в реестр лицензий, если в заявлении о внесении изменений в реестр лицензий указан 1 адрес, не указанный в реестре лицензий, и не более 10 работ (услуг), которые лицензиат намерен выполнять в амбулаторных условиях в соответствии с классификатором работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность, утвержденным Министерством здравоохранения Российской Федерации;

не более 10 рабочих дней со дня регистрации заявления о внесении изменений в реестр лицензий:

если в заявлении о внесении изменений в реестр лицензий указано 2 и более адреса, не указанных в реестре лицензий, и более 10 работ (услуг), которые лицензиат намерен выполнять в амбулаторных условиях в соответствии с классификатором работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность, утвержденным Министерством здравоохранения Российской Федерации (за исключением случая, указанного в абзацах седьмом, восьмом настоящего пункта);

если заявление о внесении изменений в реестр лицензий представляется в связи с прекращением медицинской деятельности в одном или нескольких местах ее осуществления, сведения о которых содержатся в реестре лицензий, и (или) в связи с прекращением выполнения отдельных работ, оказания отдельных услуг, сведения о которых содержатся в реестре лицензий;

если нормативным правовым актом Российской Федерации установлена необходимость проведения оценки соответствия лицензиата лицензионным требованиям в связи с изменением этим нормативным правовым актом Российской Федерации наименования лицензируемого вида деятельности, перечней работ, услуг, которые выполняются, оказываются в составе конкретного вида деятельности (за исключением случая, указанного в абзацах седьмом, десятом настоящего пункта);

не более 15 рабочих дней со дня регистрации заявления о внесении изменений в реестр лицензий при намерении лицензиата осуществлять медицинскую деятельность на территории ЗАТО:

если в заявлении о внесении изменений в реестр лицензий указано 2 и более адреса, не указанных в реестре лицензий, и более 10 работ (услуг), которые лицензиат намерен выполнять в амбулаторных условиях в соответствии с классификатором работ (услуг), составляющих

медицинскую деятельность, утвержденным Министерством здравоохранения Российской Федерации;

если нормативным правовым актом Российской Федерации установлена необходимость проведения оценки соответствия лицензиата лицензионным требованиям в связи с изменением этим нормативным правовым актом Российской Федерации наименования лицензируемого вида деятельности, перечней работ, услуг, которые выполняются, оказываются в составе конкретного вида деятельности.

В случаях, предусмотренных частями 12, 14 статьи 18 Федерального закона № 99-ФЗ, максимальный срок предоставления государственной услуги, указанный в настоящем пункте, исчисляется со дня представления в Департамент надлежащим образом оформленного заявления о внесении изменений в реестр лицензий.

13. Максимальный срок предоставления государственной услуги при представлении заявления о прекращении медицинской деятельности посредством ЕПГУ для всех категорий (признаков) заявителей составляет не более 3 рабочих дней со дня регистрации заявления о прекращении медицинской деятельности.

Глава 5. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

14. Сведения о размере государственной пошлины, взимаемой за предоставление государственной услуги, размещены на ЕПГУ.

15. Сведения об уплате государственной пошлины, взимаемой за предоставление государственной услуги, размещены на ЕПГУ. Государственная пошлина, взимаемая за предоставление государственной услуги, уплачивается одним из следующих способов:

посредством ЕПГУ - в ходе оформления заявления о предоставлении лицензии, заявления о внесении изменений в реестр лицензий;

по реквизитам в банке - до подачи заявления о предоставлении лицензии, заявления о внесении изменений в реестр лицензий.

Глава 6. Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

16. Заявление о предоставлении лицензии, заявление о внесении изменений в реестр лицензий, заявление о прекращении медицинской деятельности (далее - заявление о предоставлении государственной услуги), представленное в Департамент посредством ЕПГУ, регистрируется в день его поступления (приема, получения, представления).

17. В случае поступления (приема, получения, представления) в Департамент заявления о предоставлении государственной услуги в нерабочее время (в нерабочий, праздничный или выходной день) оно

регистрируется в первый рабочий день, следующий за днем его поступления (приема, получения, представления) в Департамент.

Глава 7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

18. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, приводится в Перечне условных обозначений и сокращений, идентификаторах категорий (признаков) заявителей, исчерпывающем перечне документов, необходимых для предоставления государственной услуги, исчерпывающем перечне оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги, формах запроса о предоставлении государственной услуги (далее - приложение к административному регламенту).

Сведения о формах заявлений о предоставлении государственной услуги приведены в приложении к административному регламенту.

Глава 8. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

19. Основания для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги:

выявление при проведении процедуры проверки действительности усиленной квалифицированной электронной подписи руководителя постоянно действующего исполнительного органа заявителя - юридического лица или иного имеющего право действовать от имени этого заявителя - юридического лица без доверенности лица либо заявителя - индивидуального предпринимателя или физического лица, представляющего интересы заявителя - юридического лица или заявителя - индивидуального предпринимателя по доверенности (при наличии в электронной форме в машиночитаемом виде доверенности, подтверждающей соответствующие полномочия), с использованием которой подписано заявление о предоставлении государственной услуги в форме электронного документа, несоблюдения условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от

25 августа 2012 года № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг»;

выявление при проведении процедуры проверки усиленной неквалифицированной электронной подписи, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме (далее - усиленная неквалифицированная электронная подпись), физического лица, представляющего интересы заявителя - юридического лица или заявителя - индивидуального предпринимателя по доверенности (при наличии в электронной форме в машиночитаемом виде доверенности, подтверждающей соответствующие полномочия), с использованием которой подписано заявление о предоставлении государственной услуги в форме электронного документа, несоблюдения требований к усиленной неквалифицированной электронной подписи в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2021 года № 2152 «Об утверждении Правил создания и использования сертификата ключа проверки усиленной неквалифицированной электронной подписи в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

20. Основания для приостановления предоставления государственной услуги:

1) заявление о предоставлении лицензии оформлено с нарушением требований, установленных частью 1 статьи 13 Федерального закона № 99-ФЗ;

2) заявление о внесении изменений в реестр лицензий оформлено с нарушением требований, установленных статьей 18 Федерального закона № 99-ФЗ.

Основания для приостановления предоставления государственной услуги при представлении заявления о прекращении медицинской деятельности не предусмотрены.

21. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги:

1) наличие в представленных соискателем лицензии заявлении о предоставлении лицензии или лицензиатом в заявлении о внесении изменений в реестр лицензий недостоверной или искаженной информации;

2) установленное в ходе оценки несоответствие соискателя лицензии, лицензиата лицензионным требованиям;

3) наличие у юридического лица или индивидуального предпринимателя, обратившихся в Департамент с заявлением о предоставлении лицензии, действующей лицензии;

4) наличие в реестре лицензий сведений, для внесения которых подано заявление о внесении изменений в реестр лицензий.

Основания для отказа в предоставлении государственной услуги при представлении заявления о прекращении медицинской деятельности не предусмотрены.

22. Основания, предусмотренные пунктами 19-21 административного регламента, с учетом категорий (признаков) заявителей приведены в приложении к административному регламенту.

Глава 9. Показатели доступности и качества государственной услуги

23. Перечень показателей доступности и качества государственной услуги размещен на официальном сайте Департамента www.dzo.kostroma.gov.ru в разделе «Лицензирование» (далее - официальный сайт Департамента), а также на ЕПГУ.

Глава 10. Иные требования к предоставлению государственной услуги

24. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

25. Для предоставления государственной услуги используются следующие информационные системы:

ЕПГУ;

официальный сайт Департамента;

федеральный реестр медицинских и фармацевтических организаций единой государственной информационной системы в сфере здравоохранения, федеральный регистр медицинских и фармацевтических работников единой государственной информационной системы в сфере здравоохранения;

федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее - ЕСИА);

федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» (далее - ЕСМЭВ);

Единый государственный реестр юридических лиц (далее - ЕГРЮЛ);

Государственный реестр аккредитованных филиалов, представительств иностранных юридических лиц (далее - РАФП);

Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (далее - ЕГРИП);

Единый государственный реестр недвижимости (далее - ФГИС ЕГРН);

реестр лицензий.

26. Возможность предоставления государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - многофункциональный центр) не предусмотрена.

Возможность выдачи заявителю результата предоставления государственной услуги в многофункциональном центре не предусмотрена.

Глава 11. Запрет требования от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации

27. Запрещается требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги, за исключением получения услуг, включенных в Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления исполнительными органами государственной власти Костромской области государственных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг, утвержденный постановлением администрации Костромской области от 15 августа 2011 года № 301-а «Об утверждении Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления исполнительными органами Костромской области государственных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг, и Перечня услуг, предоставляемых государственными учреждениями Костромской области и другими организациями, в которых размещается государственное задание (заказ), подлежащих включению в реестр государственных услуг Костромской области и предоставлению в электронном виде, и определении размера платы за их оказание»;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственной услуги, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Костромской области и муниципальными правовыми актами

находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением следующих случаев:

изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной услуги;

наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги;

выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица Департамента, государственного гражданского служащего Департамента, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, о чем в письменном виде за подписью директора Департамента при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства;

5) предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных

услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.

Раздел III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Глава 1. Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур

28. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении государственной услуги:

- 1) профилирование заявителя;
- 2) прием заявления о предоставлении государственной услуги;
- 3) межведомственное информационное взаимодействие;
- 4) приостановление предоставления государственной услуги;
- 5) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации;
- 6) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- 7) представление результата государственной услуги.

Глава 2. Описание административной процедуры профилирования заявителя

29. Профилирование заявителя осуществляется по результатам анкетирования, проводимого Департаментом, в целях определения идентификаторов категорий (признаков) заявителей.

Профилирование заявителя осуществляется посредством ЕПГУ.

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей приведены в приложении к административному регламенту.

Глава 3. Описание административной процедуры приема заявления о предоставлении государственной услуги

30. Состав заявления о предоставлении государственной услуги, перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, а также способы подачи заявления о предоставлении государственной услуги приведены в приложении к административному регламенту.

31. Способы установления личности заявителя являются:
ЕСИА;

усиленная квалифицированная электронная подпись руководителя постоянно действующего исполнительного органа заявителя - юридического лица или иного имеющего право действовать от имени этого заявителя - юридического лица без доверенности лица либо заявителя - индивидуального предпринимателя или физического лица, представляющего интересы заявителя - юридического лица или заявителя - индивидуального предпринимателя по доверенности (при наличии в электронной форме в машиночитаемом виде доверенности, подтверждающей соответствующие полномочия), с использованием которой подписано заявление о предоставлении государственной услуги в форме электронного документа;

усиленная неквалифицированная электронная подпись физического лица, представляющего интересы заявителя - юридического лица или заявителя - индивидуального предпринимателя по доверенности (при наличии в электронной форме в машиночитаемом виде доверенности, подтверждающей соответствующие полномочия), с использованием которой подписано заявление о предоставлении государственной услуги в форме электронного документа.

32. Основания для принятия решения об отказе в приеме заявления о предоставлении государственной услуги приведены в приложении к административному регламенту.

33. Заявление о предоставлении государственной услуги может быть представлено в Департамент по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

34. Срок регистрации заявления о предоставлении государственной услуги указан в пунктах 16, 17 административного регламента.

Глава 4. Описание административной процедуры межведомственного информационного взаимодействия

35. Для получения государственной услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов посредством ЕСМЭВ:

1) в Федеральную налоговую службу - информационный запрос «Открытые сведения из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в ЕСМЭВ»;

2) в Федеральную налоговую службу - информационный запрос «Открытые сведения из ЕГРИП по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в ЕСМЭВ»;

3) в Федеральную налоговую службу - информационный запрос «Открытые сведения из РАФП по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в ЕСМЭВ»;

4) в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии - информационный запрос «Прием обращений в ФГИС ЕГРН»;

5) в Федеральную службу по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека - информационный запрос «Получение сведений из реестра санитарно-эпидемиологических заключений о соответствии (несоответствии) видов деятельности (работ, услуг) требованиям государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов»;

6) в Федеральную службу по надзору в сфере здравоохранения - информационный запрос «Предоставление сведений о регистрационных удостоверениях на медицинские изделия».

36. Для получения государственной услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов без использования ЕСМЭВ:

1) в Министерство здравоохранения Российской Федерации - информационный запрос «Сведения из федерального реестра медицинских и фармацевтических организаций единой государственной информационной системы в сфере здравоохранения»;

2) в Министерство здравоохранения Российской Федерации - информационный запрос «Сведения из федерального регистра медицинских и фармацевтических работников единой государственной информационной системы в сфере здравоохранения».

Срок направления указанных информационных запросов составляет 1 рабочий день со дня регистрации заявления о предоставлении лицензии, заявления о внесении изменений в реестр лицензий (если указанное заявление представляется при намерении лицензиата осуществлять медицинскую деятельность по адресу, не указанному в реестре лицензий, и (или) выполнять работы (услуги), составляющие медицинскую деятельность, не предусмотренные реестром лицензий).

Срок получения ответов на указанные информационные запросы составляет не более 1 рабочего дня с даты их направления.

Глава 5. Описание административной процедуры приостановления предоставления государственной услуги

37. Основания для приостановления предоставления государственной услуги приведены в приложении к административному регламенту.

38. В случае наличия основания для приостановления предоставления государственной услуги Департамент в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении лицензии или заявления о внесении изменений в реестр лицензий направляет заявителю уведомление о необходимости устранения в тридцатидневный срок выявленных нарушений (далее в настоящем подразделе - уведомление) в

форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью директора Департамента, в личный кабинет заявителя на ЕПГУ.

39. Основанием для возобновления предоставления государственной услуги является представление заявителем в срок, установленный пунктом 40 административного регламента, надлежащим образом оформленного заявления о предоставлении лицензии, заявления о внесении изменений в реестр лицензий.

В случае представления в тридцатидневный срок с момента получения уведомления соискателем лицензии заявления о предоставлении лицензии, не соответствующего требованиям, установленным частью 1 статьи 13 Федерального закона № 99-ФЗ, лицензиатом - заявления о внесении изменений в реестр лицензий, не соответствующего требованиям, установленным статьей 18 Федерального закона № 99-ФЗ, Департамент в течение 3 рабочих дней со дня представления указанных заявлений принимает решение о возврате заявления о предоставлении лицензии, заявления о внесении изменений в реестр лицензий и направляет заявителю уведомление об этом в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью директора Департамента, в личный кабинет заявителя на ЕПГУ.

В случае непредставления соискателем лицензии, лицензиатом в тридцатидневный срок с момента получения уведомления надлежащим образом оформленного заявления о предоставлении лицензии, заявления о внесении изменений в реестр лицензий Департамент не позднее 3 рабочих дней со дня истечения указанного срока принимает решение о возврате ранее представленного заявления о предоставлении лицензии, заявления о внесении изменений в реестр лицензий и направляет заявителю уведомление об этом с мотивированным обоснованием причин возврата в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью директора Департамента, в личный кабинет заявителя на ЕПГУ.

40. Срок приостановления предоставления государственной услуги составляет не более 30 календарных дней со дня получения уведомления заявителем.

Глава 6. Описание административной процедуры оценки сведений
о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю,
и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя
на предмет их соответствия требованиям законодательства
Российской Федерации

41. Департамент проводит проверку полноты и достоверности содержащихся в заявлении о предоставлении лицензии, заявлении о внесении изменений в реестр лицензий (при намерении лицензиата

выполнять работы (услуги), составляющие медицинскую деятельность, не предусмотренные реестром лицензий, и (или) при намерении лицензиата осуществлять медицинскую деятельность по адресу, не указанному в реестре лицензий; в случае если нормативным правовым актом Российской Федерации установлена необходимость проведения оценки соответствия лицензиата лицензионным требованиям в связи с изменением этим нормативным правовым актом Российской Федерации наименования медицинской деятельности, перечней работ, услуг, которые выполняются, оказываются в составе медицинской деятельности) сведений, в том числе оценку соответствия соискателя лицензии/лицензиата лицензионным требованиям (далее - оценка):

в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня регистрации Департаментом заявления о предоставлении лицензии (за исключением случая, указанного в абзаце третьем настоящего пункта);

в срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня регистрации Департаментом заявления о предоставлении лицензии, при намерении соискателя лицензии осуществлять медицинскую деятельность на территории ЗАТО;

в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня регистрации Департаментом заявления о внесении изменений в реестр лицензий, если в заявлении указан 1 адрес, не указанный в реестре лицензий, и не более 10 работ (услуг), которые лицензиат намерен выполнять в амбулаторных условиях в соответствии с классификатором работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность, утвержденным Министерством здравоохранения Российской Федерации;

в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня регистрации Департаментом заявления о внесении изменений в реестр лицензий:

если в заявлении о внесении изменений в реестр лицензий указано 2 и более адреса, не указанных в реестре лицензий, и более 10 работ (услуг), которые лицензиат намерен выполнять в амбулаторных условиях в соответствии с классификатором работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность, утвержденным Министерством здравоохранения Российской Федерации (за исключением случая, указанного в абзацах восьмом, девятом настоящего пункта);

если нормативным правовым актом Российской Федерации установлена необходимость проведения оценки соответствия лицензиата лицензионным требованиям в связи с изменением этим нормативным правовым актом Российской Федерации наименования лицензируемого вида деятельности, перечней работ, услуг, которые выполняются, оказываются в составе конкретного вида деятельности (за исключением случая, указанного в абзацах восьмом, десятом настоящего пункта);

в срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня регистрации заявления о внесении изменений в реестр лицензий, при намерении лицензиата осуществлять медицинскую деятельность на территории ЗАТО в случаях:

если в заявлении о внесении изменений в реестр лицензий указано 2 и более адреса, не указанных в реестре лицензий, и более 10 работ (услуг), которые лицензиат намерен выполнять в амбулаторных условиях в соответствии с классификатором работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность, утвержденным Министерством здравоохранения Российской Федерации;

если нормативным правовым актом Российской Федерации установлена необходимость проведения оценки соответствия лицензиата лицензионным требованиям в связи с изменением этим нормативным правовым актом Российской Федерации наименования лицензируемого вида деятельности, перечней работ, услуг, которые выполняются, оказываются в составе конкретного вида деятельности.

В случаях, предусмотренных частями 8, 9 статьи 13, частями 12, 14 статьи 18 Федерального закона № 99-ФЗ, срок проведения оценки, указанный в настоящем пункте, исчисляется со дня представления в Департамент надлежащим образом оформленного заявления о предоставлении лицензии, заявления о внесении изменений в реестр лицензий.

42. Предметом документарной оценки являются сведения, содержащиеся в заявлении о предоставлении лицензии, заявлении о внесении изменений в реестр лицензий и документах, имеющихся в распоряжении Департамента и полученных в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в целях оценки соответствия таких сведений положениям части 1 статьи 13 и части 3 статьи 18 Федерального закона № 99-ФЗ, а также сведениям о соискателе лицензии или лицензиате, содержащимся в ЕГРЮЛ, РАФП, ЕГРИП и других федеральных информационных ресурсах.

Предметом выездной оценки являются состояние производственных объектов, технических средств, оборудования, иных объектов, которые предполагается использовать соискателем лицензии или лицензиатом при осуществлении медицинской деятельности, и наличие необходимых для осуществления медицинской деятельности работников в целях оценки соответствия таких объектов и работников лицензионным требованиям.

43. Оценка осуществляется Департаментом в соответствии со статьей 19.1 Федерального закона № 99-ФЗ на основании приказа Департамента.

Документарная оценка проводится по месту нахождения Департамента.

Выездная оценка осуществляется по месту или местам осуществления медицинской деятельности. При этом выездная оценка лицензиата проводится в случае включения в лицензию нового адреса места осуществления медицинской деятельности, во всех остальных случаях проводится выездная оценка с использованием средств дистанционного взаимодействия.

44. Результаты оценки оформляются актом оценки.

Глава 7. Описание административной процедуры принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

45. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги приведены в приложении к административному регламенту.

46. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Департаментом всех сведений, необходимых для принятия решения.

Глава 8. Описание административной процедуры предоставления результата государственной услуги

47. Предоставление результата государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении государственной услуги.

48. Результат предоставления государственной услуги предоставляется по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Раздел IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги

49. Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги осуществляется:

- 1) в личном кабинете на ЕПГУ;
- 2) посредством электронной почты.

Приложение
к административному регламенту
предоставления департаментом
здравоохранения Костромской области
государственной услуги
по лицензированию медицинской
деятельности медицинских организаций
(за исключением медицинских
организаций, подведомственных
федеральным
органам исполнительной власти)

ПЕРЕЧЕНЬ

условных обозначений и сокращений, идентификаторы категорий
(признаков) заявителя, исчерпывающий перечень документов,
необходимых для предоставления государственной услуги,
исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о
предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для
предоставления государственной услуги, оснований для приостановления
предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении
государственной услуги, формы заявлений о предоставлении
государственной услуги

1. Перечень условных обозначений и сокращений

Государственная услуга - государственная услуга по лицензированию медицинской деятельности (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково», организациями, подведомственными федеральным органам исполнительной власти, медицинской деятельности по оказанию высокотехнологичной медицинской помощи);

медицинская деятельность - медицинская деятельность (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково», организациями, подведомственными федеральным органам исполнительной власти, деятельность по оказанию высокотехнологичной медицинской помощи);

лицензия - лицензия на осуществление медицинской деятельности;

департамент - департамент здравоохранения Костромской области;

ЮЛ - юридическое лицо (в том числе иностранное юридическое лицо - участник проекта международного медицинского кластера);

ИП - индивидуальный предприниматель;
 соискатель лицензии - ЮЛ или ИП, обратившиеся в департамент с заявлением о предоставлении лицензии;

лицензиат - ЮЛ или ИП, имеющие лицензию;

заявитель - соискатель лицензии или лицензиат;

представитель заявителя - физическое лицо, представляющее интересы заявителя - юридического лица или заявителя - индивидуального предпринимателя по доверенности (при наличии в электронной форме в машиночитаемом виде доверенности, подтверждающей соответствующие полномочия);

ЕПГУ - федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

ЕГРН - Единый государственный реестр недвижимости;

ЕГРЮЛ - Единый государственный реестр юридических лиц;

РАФП - Государственный реестр аккредитованных филиалов, представительств иностранных юридических лиц;

ЕГРИП - Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей;

УКЭП - усиленная квалифицированная электронная подпись;

УНеКЭП - усиленная неквалифицированная электронная подпись, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме;

оценка - оценка соответствия соискателя лицензии или лицензиата лицензионным требованиям в соответствии со статьей 19.1 Федерального закона от 4 мая 2011 года № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»;

реестр лицензий - Единый реестр лицензий, в том числе лицензий, выданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации в соответствии с переданным полномочием по лицензированию отдельных видов деятельности;

заявление о предоставлении государственной услуги - заявление о предоставлении лицензии, заявление о внесении изменений в реестр лицензий, заявление о прекращении медицинской деятельности.

2. Идентификатор категорий (признаков) заявителя

№ п/п	Результат предоставления государственной услуги	Наименование отдельных признаков заявителя	Идентификаторы категорий (признаков) заявителя
1	2	3	4

1	Реестровая запись о предоставлении лицензии	ЮЛ, являющееся заявителем, от имени которого обратилось лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени такого ЮЛ	A1
2	Реестровая запись о предоставлении лицензии	ЮЛ, являющееся заявителем, от имени которого обратился представитель заявителя	A2
3	Реестровая запись о предоставлении лицензии	ИП, являющийся заявителем	A3
4	Реестровая запись о предоставлении лицензии	ИП, являющийся заявителем, от имени которого обратился представитель заявителя	A4
5	Реестровая запись о внесении изменений в реестр лицензий	ЮЛ, являющееся заявителем, от имени которого обратилось лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени такого ЮЛ	Б1
6	Реестровая запись о внесении изменений в реестр лицензий	ЮЛ, являющееся заявителем, от имени которого обратился представитель заявителя	Б2
7	Реестровая запись о внесении изменений в реестр лицензий	ИП, являющийся заявителем	Б3
8	Реестровая запись о внесении изменений в реестр лицензий	ИП, являющийся заявителем, от имени которого обратился представитель заявителя	Б4
9	Реестровая запись о прекращении медицинской деятельности	ЮЛ, являющееся заявителем, от имени которого обратилось лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени такого ЮЛ	В1
10	Реестровая запись о прекращении медицинской деятельности	ЮЛ, являющееся заявителем, от имени которого обратился представитель заявителя	В2

11	Реестровая запись о прекращении медицинской деятельности	ИП, являющийся заявителем	В3
12	Реестровая запись о прекращении медицинской деятельности	ИП, являющийся заявителем, от имени которого обратился представитель заявителя	В4

3. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

№ п/п	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги	Способы подачи документов, необходимых для предоставления государственной услуги	Требования к документам, необходимым для предоставления государственной услуги
1	2	3	4	5
1.	Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно			
1.1.	A1 - A4	заявление о предоставлении лицензии	ЕПГУ	в 1 экземпляре в форме электронного документа
1.2.	B1 - B4	заявление о внесении изменений в реестр лицензий		в 1 экземпляре в форме электронного документа
1.3.	B1 - B4	заявление о прекращении медицинской деятельности		в 1 экземпляре в форме электронного документа
1.4.	A2, A4, B2, B4, B2, B4	доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя		в 1 экземпляре в форме электронного документа
2.	Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательством или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе			

	представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия			
2.1.	A1 - A4, B1 - B4	выписка из ЕГРЮЛ	лично при проведении оценки	в 1 экземпляре в форме электронного документа или на бумажном носителе. Представляется B1 - B4 при проведении в отношении B1 - B4 оценки
2.2.	A1 - A4, B1 - B4	выписка из РАФП		
2.3.	A1 - A4, B1 - B4	выписка из ЕГРИП		
2.4.	A1 - A4, B1 - B4	сведения о зданиях, строениях, сооружениях и (или) помещениях, необходимых для выполнения заявленных работ (услуг), права на которые зарегистрированы в ЕГРН, которые находятся у заявителя на праве собственности или на ином законном основании		
2.5	A1 - A4, B1 - B4	документ, подтверждающий наличие выданного в установленном порядке санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии санитарным правилам зданий, строений, сооружений и (или) помещений, необходимых для выполнения заявленных работ (услуг)		
2.6	A1 - A4, B1 - B4	документы, подтверждающие регистрацию медицинских изделий		

		(оборудование, аппараты, приборы, инструменты)		
2.7	A1 - A4, B1 - B4	документ, подтверждающий факт уплаты государственной пошлины		

4. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

№ п/п	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень оснований
1	2	3
1.	Перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги	
1.1.	A1 - A4, B1 - B4, B1 - B4	выявление при проведении процедуры проверки действительности УКЭП руководителя постоянно действующего исполнительного органа заявителя - ЮЛ или иного имеющего право действовать от имени этого заявителя - ЮЛ без доверенности лица либо заявителя - ИП или представителя заявителя, с использованием которой подписано заявление о предоставлении государственной услуги в форме электронного документа, несоблюдения условий признания действительности УКЭП в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации ¹
1.2.	A1 - A4, B1 - B4, B1 - B4	выявление при проведении процедуры проверки УНеКЭП представителя заявителя, с использованием которой подписано заявление о предоставлении государственной услуги в форме электронного документа, несоблюдения требований к УНеКЭП в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации ²
2.	Перечень оснований для приостановления предоставления	

	государственной услуги	
2.1.	A1 - A4, B1 - B4	заявление о предоставлении лицензии оформлено с нарушением требований, установленных частью 1 статьи 13 Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»
2.2.	A1 - A4, B1 - B4	заявление о внесении изменений в реестр лицензий оформлено с нарушением требований, установленных статьей 18 Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»
3.	Перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги	
3.1.	A1 - A4, B1 - B4	наличие в представленном соискателем лицензии заявлении о предоставлении лицензии или лицензиатом заявлении о внесении изменений в реестр лицензий недостоверной или искаженной информации
3.2.	A1 - A4, B1 - B4	установленное в ходе оценки несоответствие соискателя лицензии, лицензиата лицензионным требованиям
3.3.	A1 - A4	наличие у ЮЛ или ИП, обратившихся в департамент с заявлением о предоставлении лицензии, действующей лицензии
3.4.	B1 - B4	наличие в реестре лицензий сведений, для внесения которых подано заявление о внесении изменений в реестр лицензий

<1> Постановление Правительства Российской Федерации от 25 августа 2012 года № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг».

<2> Постановление Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2021 года № 2152 «Об утверждении Правил создания и использования сертификата ключа проверки усиленной неквалифицированной электронной подписи в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

5. Формы заявлений о предоставлении государственной услуги

Интерактивная форма заявления о предоставлении государственной услуги размещена на ЕПГУ в соответствии с частью 5.1 статьи 13, частью 3.1 статьи 18, частью 14 статьи 20 Федерального закона от 4 мая 2011 года

№ 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», пунктами 8, 11 Положения о лицензировании медицинской деятельности (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково»), утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 1 июня 2021 года № 852 «О лицензировании медицинской деятельности (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково») и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации».
