



АДМИНИСТРАЦИЯ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 1 » июля 2024 года № 214-а

г. Кострома

О внесении изменений в порядок разработки и реализации государственных программ Костромской области

В целях повышения эффективности управления государственными программами Костромской области

администрация Костромской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в порядок разработки и реализации государственных программ Костромской области (приложение № 1), утвержденный постановлением администрации Костромской области от 26 июня 2023 года № 260-а «О системе управления государственными программами Костромской области», следующие изменения:

1) в абзаце втором подпункта 3 пункта 4 слова «в приложении к настоящему Порядку» заменить словами «в приложении № 1 к настоящему Порядку»;

2) подпункт 9 пункта 12 признать утратившим силу;

3) пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. Документы, указанные в подпунктах 2, 3, 8, 10, 11, 12 пункта 12 настоящего Порядка, утверждаются куратором государственной программы (комплексной программы).

Документы, указанные в подпункте 7 пункта 12 настоящего Порядка, формируются ответственным исполнителем государственной программы (комплексной программы) в Компоненте управления капитальными вложениями системы «Электронный бюджет».

Паспорт регионального проекта утверждается в соответствии с Положением об организации проектной деятельности в исполнительных органах Костромской области и Едиными методическими рекомендациями по подготовке и реализации национальных проектов (программ), федеральных проектов и ведомственных проектов проектного офиса Правительства Российской Федерации (далее - Единые методические рекомендации).

Паспорт регионального проекта включается в состав государственной программы (комплексной программы) в неизменном виде.

Наименование регионального проекта, общественно значимые результаты и показатели с указанием значений показателей по годам и месяцам реализации, перечень методик расчета показателей, задачи и результаты с указанием значений результатов по годам реализации, контрольные точки, обеспечивающие достижение результатов, сроки реализации и объемы финансового обеспечения регионального проекта, в том числе по месяцам реализации, информацию о кураторе, руководителе, администраторе и участниках регионального проекта, а также иные сведения паспорта регионального проекта, предусмотренные Едиными методическими рекомендациями, выходящие за пределы сроков реализации государственной программы, приводятся для аналитического учета.

Перечисленные сведения учитываются в паспорте государственной программы в пределах срока ее реализации.»;

4) в пункте 15:

абзац первый после слова «Порядка» дополнить словами «по форме, предусмотренной подсистемой управления государственными программами субъектов Российской Федерации системы «Электронный бюджет»;

абзац второй изложить в следующей редакции:

«Документы, входящие в состав государственной программы (комплексной программы), и документы, предусматривающие внесение изменений в ранее утвержденные (принятые) документы, подлежат включению в реестр документов в течение 5 рабочих дней с даты утверждения (принятия). Реестр документов ведется ответственным исполнителем государственной программы (комплексной программы).»;

5) абзац третий пункта 16 изложить в следующей редакции:

«региональные проекты, ведомственные проекты, в совокупности составляющие проектную часть государственной программы (комплексной программы), в случае их реализации в сфере государственной программы (комплексной программы).»;

6) абзац пятый пункта 21 признать утратившим силу;

7) в пункте 22 слова «проектные мероприятия,» исключить;

8) пункт 24 изложить в следующей редакции:

«24. Паспорт государственной программы (комплексной программы), паспорт ведомственного проекта, паспорт комплекса процессных мероприятий формируются в соответствии с требованиями пункта 14 настоящего Порядка по формам, предусмотренным подсистемой управления государственными программами субъектов Российской Федерации системы «Электронный бюджет».

Паспорт государственной программы (комплексной программы) разрабатывается с учетом следующих подходов:

1) отражение в паспорте государственной программы (комплексной программы) взаимосвязи такой программы с достижением национальных целей, иных приоритетов в сфере обеспечения национальной безопасности, государственных программ Российской Федерации и их целевых показателей;

2) отражение в паспорте государственной программы (комплексной программы) связи ее структурных элементов с достижением показателей государственной программы (комплексной программы);

3) определение в паспорте государственной программы (комплексной программы) перечня региональных проектов, ведомственных проектов и комплексов процессных мероприятий, необходимых и достаточных для достижения целей и показателей государственной программы (комплексной программы);

4) детализация значений показателей государственной программы (комплексной программы) по годам реализации государственной программы (комплексной программы) вплоть до года достижения целевых значений показателей государственной программы (комплексной программы);

5) планирование финансового обеспечения реализации государственной программы (комплексной программы) по структурным элементам, по годам реализации с указанием источников финансового обеспечения, исходя из необходимости достижения установленных целей и показателей государственной программы (комплексной программы);

6) обеспечение соответствия информации, указанной в паспорте государственной программы (комплексной программы) и паспортах ее структурных элементов;

7) декомпозиция по муниципальным районам, муниципальным и городским округам Костромской области показателей государственной программы (комплексной программы), достижение которых обеспечивается с участием указанных муниципальных образований Костромской области.»;

9) абзац третий пункта 29 изложить в следующей редакции:

«Допускается включение в государственную программу (комплексную программу) комплекса процессных мероприятий по обеспечению реализации государственных функций и полномочий ответственным исполнителем государственной программы (комплексной программы), для которого показатели не устанавливаются.»;

10) пункт 30 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Не допускается дублирование наименований показателей государственной программы (комплексной программы), показателей, мероприятий (результатов) структурных элементов этой государственной программы (комплексной программы), показателей, мероприятий (результатов) иных государственных программ (комплексных программ), показателей, мероприятий (результатов) структурных элементов иных государственных программ (комплексных программ).»;

11) в абзаце пятом подпункта 2 пункта 31 слова «экономического развития» заменить словом «финансов»;

12) дополнить пунктами 36.1 – 36.4 следующего содержания:

«36.1. Планирование показателей государственной программы (комплексной программы), ведомственного проекта, комплекса процессных мероприятий осуществляется в ежеквартальном разрезе.

Планирование показателей, декомпозированных на уровень Костромской области в соответствии с соглашением о реализации на территории Костромской области государственных программ Костромской области, направленных на достижение целей и показателей государственной программы Российской Федерации (далее – нефинансовое соглашение), на текущий год осуществляется ежемесячно.

В случаях, определяемых ответственными исполнителями государственных программ Российской Федерации, допускается планирование декомпозированных показателей с иной периодичностью.

Используемая система показателей государственной программы (комплексной программы) должна позволять очевидным образом оценивать прогресс в достижении ее целей, система показателей ведомственного проекта, комплекса процессных мероприятий – оценивать прогресс в выполнении задач ведомственного проекта, комплекса процессных мероприятий.

Перечень показателей государственной программы (комплексной программы), ее структурных элементов формируется с учетом необходимости расчета значений данных показателей, не позднее сроков представления итогового годового отчета (уточненного годового отчета) о ходе реализации государственной программы (комплексной программы), установленных пунктами 75, 76 настоящего Порядка.

В случае если фактические значения показателей государственной программы (комплексной программы), ведомственного проекта, комплекса процессных мероприятий определяются заведомо позже дат формирования квартальных и годового отчетов либо если поквартальное планирование таких показателей не представляется возможным, в паспорте государственной программы (комплексной программы), ведомственного проекта, комплекса процессных мероприятий подлежат отражению (если это возможно) прокси-показатели, отражающие динамику показателей государственной программы, ведомственного проекта, комплекса процессных мероприятий соответственно. Обязанность по обоснованию невозможности формирования прокси-показателей возлагается на ответственного исполнителя государственной программы (комплексной программы).

36.2. Каждый структурный элемент и каждая задача структурного элемента должны быть связаны хотя бы с одним показателем государственной программы (комплексной программы).

36.3. Для комплексной программы в обязательном порядке формируется справочная (аналитическая) информация о структурных

элементах и (или) мероприятиях (результатах) иных государственных программ Костромской области, относящихся к сфере реализации комплексной программы. Для государственной программы соответствующая информация формируется при необходимости.

36.4. Наименование мероприятия (результата) должно быть сформулировано в виде завершеного действия, характеризующего в том числе количество создаваемых (приобретаемых) материальных и нематериальных объектов, объем оказываемых услуг или выполняемых работ.

Наименование мероприятия (результата) структурного элемента государственной программы (комплексной программы) не должно:

дублировать наименование показателя, задачи, иного мероприятия (результата) структурного элемента государственной программы (комплексной программы), а также их контрольных точек;

дублировать наименования показателей, мероприятий (результатов) иных структурных элементов государственной программы (комплексной программы);

содержать значения мероприятия (результата) и указание на период реализации.

Мероприятия (результаты) необходимо формировать с учетом соблюдения принципа увязки одного мероприятия (результата) с одним направлением расходов областного бюджета.

Для комплексов процессных мероприятий по обеспечению реализации государственных функций и полномочий ответственным исполнителем допускается не устанавливать задачи, показатели, значения для мероприятий (результатов), а также контрольные точки.

При описании характеристики мероприятия (результата) приводятся дополнительные качественные и количественные параметры, которым должно соответствовать мероприятие (результат). Формулировка характеристики мероприятия (результата) должна уточнять такое мероприятие (результат) и не дублировать его наименование.»;

13) абзац второй пункта 37 изложить в следующей редакции:

«При формировании процессной части государственной программы (комплексной программы) допускается включение в паспорт комплекса процессных мероприятий по обеспечению реализации государственных функций и полномочий ответственным исполнителем государственной программы (комплексной программы) мероприятий (результатов), не имеющих количественно измеримых итогов их реализации, а также сроков окончания их реализации.»;

14) в пункте 39 слова «в методических рекомендациях» заменить словами «согласно типам мероприятий (результатов) и контрольных точек комплексов процессных мероприятий, представленным в приложении № 2 к настоящему Порядку»;

15) пункт 40 изложить в следующей редакции:

«40. Для мероприятий (результатов) структурных элементов государственных программ (комплексных программ), декомпозированных по субъектам Российской Федерации, в паспортах структурных элементов государственных программ (комплексных программ), а также мероприятий (результатов) ведомственных проектов необходимо формировать не менее 6 контрольных точек, равномерно распределенных в течение года. В случае невозможности равномерного распределения контрольных точек в течение года в связи с сезонностью проведения мероприятия допускается иное планирование сроков достижения контрольных точек. Обязанность по обоснованию невозможности равномерного распределения контрольных точек в течение года возлагается на ответственного исполнителя государственной программы (комплексной программы).

Для мероприятий (результатов) комплексов процессных мероприятий государственной программы (комплексной программы) устанавливается не менее 2 контрольных точек в течение года.

При необходимости допускается формирование иных типов мероприятий (результатов) и дополнительных контрольных точек, не предусмотренных перечнем, указанным в пункте 39 настоящего Порядка, за исключением мероприятий (результатов), источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты, предоставляемые из федерального бюджета.»;

16) дополнить пунктом 40.1 следующего содержания:

«40.1. План реализации структурного элемента государственной программы (комплексной программы) в текущем году формируется на очередной год не позднее 31 декабря текущего года с учетом следующих принципов:

1) в плане реализации подлежат отражению все мероприятия (результаты) структурного элемента государственной программы (комплексной программы) и детализирующие их контрольные точки.

Наименования контрольных точек должны отражать факт завершения промежуточного результата или иного значимого действия по выполнению мероприятия (достижению результата);

2) определение по каждому мероприятию (результату) и контрольной точке ответственного за его выполнение (достижение) сотрудника исполнительного органа Костромской области, иного государственного органа Костромской области, организации (с указанием Ф.И.О. и должности);

3) установление для каждой контрольной точки даты ее достижения в формате ДД.ММ.ГГГГ.

При планировании сроков достижения контрольных точек необходимо исходить из возможности равномерного распределения их в течение календарного года, а также учитывать взаимозависимость и последовательность выполнения контрольных точек в рамках мероприятия (результата);

4) определение вида документа, подтверждающего факт выполнения мероприятия (достижения результата), контрольной точки, и информационной системы, содержащей информацию о мероприятиях (результатах) и их значениях, контрольных точках.

В паспортах ведомственных проектов в случае, если в качестве подтверждающего документа выбран «иной документ», в графе «характеристика» подлежит отражению наименование указанного документа.»;

17) пункт 42 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Для мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий по обеспечению реализации государственных функций и полномочий ответственным исполнителем государственной программы (комплексной программы) допускается не устанавливать контрольные точки.»;

18) в пункте 43:

абзац второй после слов «контрольных точек» дополнить словами «, объектов, контрольных точек объектов»;

абзац третий изложить в следующей редакции:

«План реализации комплекса процессных мероприятий государственной программы (комплексной программы) разрабатывается на очередной финансовый год, план реализации ведомственного проекта – на весь срок реализации ведомственного проекта (с возможностью актуализации и допланирования) и подлежит включению в паспорт комплекса процессных мероприятий и паспорт ведомственного проекта соответственно.»;

19) пункт 61 изложить в следующей редакции:

«61. Ответственный исполнитель государственной программы (комплексной программы) осуществляет подготовку проекта паспорта государственной программы (комплексной программы), паспортов ее структурных элементов, дополнительных и обосновывающих материалов и обеспечивает их согласование с соисполнителями и участниками государственной программы (комплексной программы), департаментом финансов Костромской области, департаментом экономического развития Костромской области.

Дополнительные и обосновывающие материалы к государственной программе (комплексной программе) содержат:

1) методику расчета показателей государственной программы (комплексной программы);

2) предельные объемы средств областного бюджета на исполнение долгосрочных государственных контрактов в целях реализации государственной программы (комплексной программы);

3) иные сведения (при необходимости).»;

20) дополнить пунктами 61.1 и 61.2 следующего содержания:

«61.1. Методика расчета значений показателей государственной программы (комплексной программы), показателей ее структурных

элементов (далее - Методика расчета показателей) утверждается куратором государственной программы (комплексной программы) по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

Методика расчета показателей должна обеспечивать сопоставимость показателей, отражающих аналогичные наблюдаемые явления, объекты, процессы или их свойства (в том числе единство единиц измерения и периодичность расчетов).

Методика расчета показателя должна включать единый подход к сбору и представлению информации о выполнении показателей. Не допускается многовариантность методик расчетов и способов получения отчетных данных.

Показатели, рассчитанные по методикам, утвержденным куратором, применяются только при отсутствии возможности получить данные на основе государственных (федеральных) статистических наблюдений, а также возможности применить показатели, рассчитанные по методикам, принятым международными организациями.

Методика расчета показателей государственной программы (комплексной программы) утверждается куратором государственной программы (комплексной программы) до 31 декабря года, предшествующего году начала расчета показателя.

Единица измерения показателя (индикатора) выбирается из ОКЕИ.

61.2. В случае заключения в рамках государственной программы (комплексной программы) государственных контрактов, предметом которых является выполнение работ, оказание услуг, длительность производственного цикла выполнения, оказания которых превышает срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств (далее - долгосрочные государственные контракты), утверждаются предельные объемы средств областного бюджета на исполнение долгосрочных государственных контрактов в целях реализации государственной программы (комплексной программы) по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

В предельные объемы средств областного бюджета на исполнение долгосрочных государственных контрактов в целях реализации государственной программы (комплексной программы) включается информация по каждому объекту закупки, в том числе сведения о государственном заказчике, предельном сроке осуществления закупки, результатах выполнения работ (оказания услуг), предельном объеме средств на оплату результатов выполненных работ, оказанных услуг, поставленных товаров по годам реализации государственной программы (комплексной программы) в разрезе структурных элементов государственной программы (комплексной программы).»;

21) абзац второй пункта 69 изложить в следующей редакции:

«Порядок внесения изменений в паспорта государственной программы (комплексной программы), паспорта комплекса процессных мероприятий устанавливается соответствующим руководством

пользователя подсистемы управления государственными программами субъектов Российской Федерации системы «Электронный бюджет».»;

22) пункт 73 изложить в следующей редакции:

«73. Формирование ежеквартального отчета о ходе реализации государственной программы (комплексной программы) осуществляется не позднее 1 числа второго месяца, следующего за отчетным периодом, отчета о ходе реализации структурного элемента государственной программы (комплексной программы) - не позднее 13-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным периодом.»;

23) пункт 74 изложить в следующей редакции:

«74. Участники регионального, ведомственного проекта, комплекса процессных мероприятий по мероприятиям (результатам), контрольным точкам, объектам, контрольным точкам объектов не позднее плановой и (или) фактической даты их достижения, по показателям не позднее 4-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом (месяцем), либо не позднее установленной даты расчета значений показателей представляют соисполнителю структурного элемента информацию о достижении соответствующих показателей, мероприятий (результатов) объектов и контрольных точек, ответственными исполнителями которых они являются, а также не позднее 4-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, прогнозные данные о достижении показателей, мероприятий (результатов), объектов, контрольных точек в следующих отчетных периодах и сведения о рисках реализации соответствующих структурных элементов государственной программы (комплексной программы).

Соисполнители регионального, ведомственного проекта, комплекса процессных мероприятий по мероприятиям (результатам), контрольным точкам, объектам, контрольным точкам объектов не позднее плановой и (или) фактической даты их достижения, по показателям не позднее 8-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом (месяцем), либо не позднее установленной даты расчета значений показателей представляют ответственному исполнителю государственной программы (комплексной программы) объектов и контрольных точек, ответственными исполнителями которых они являются, а также не позднее 8-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, прогнозные данные о достижении показателей, мероприятий (результатов), объектов, контрольных точек в следующих отчетных периодах и сведения о рисках реализации соответствующих структурных элементов государственной программы (комплексной программы).

Ответственный исполнитель государственной программы (комплексной программы) согласовывает квартальные отчеты, годовой отчет о ходе реализации государственной программы (комплексной программы) в системе «Электронный бюджет», обеспечивает согласование квартальных отчетов, годового отчета о ходе реализации государственной программы (комплексной программы) в системе «Электронный бюджет» с

департаментом экономического развития Костромской области, департаментом финансов Костромской области, куратором государственной программы (комплексной программы) в сроки, установленные пунктом 73 настоящего Порядка.

Соисполнитель государственной программы (комплексной программы) - разработчик комплекса процессных мероприятий согласовывает квартальные отчеты, годовой отчет о ходе реализации комплекса процессных мероприятий в системе «Электронный бюджет», обеспечивает согласование квартальных отчетов, годового отчета о ходе реализации комплексов процессных мероприятий в системе «Электронный бюджет» с департаментом экономического развития Костромской области, департаментом финансов Костромской области, ответственным исполнителем государственной программы (комплексной программы) в срок, установленный пунктом 73 настоящего Порядка.

Руководитель ведомственного проекта согласовывает квартальные отчеты, годовой отчет о ходе реализации ведомственных проектов в системе «Электронный бюджет», обеспечивает согласование квартальных отчетов, годового отчета о ходе реализации ведомственного проекта в системе «Электронный бюджет» с региональным проектным офисом Костромской области, ответственным исполнителем государственной программы (комплексной программы) в срок, установленный пунктом 73 настоящего Порядка.»;

24) в пункте 75 слова «12 апреля» заменить словами «30 апреля»;

25) в пункте 76 слова «пунктами 75, 76» заменить словами «пунктами 73, 74 и 75»;

26) пункт 77 после слова «документов» дополнить словами «по типам сведений «план» и «прогноз»;

27) дополнить приложением № 2 к Порядку «Типы мероприятий (результатов) и контрольных точек комплексов процессных мероприятий» согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

28) дополнить приложением № 3 к Порядку «Методика расчета значений показателей государственной программы (комплексной программы), показателей ее структурных элементов» согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

29) дополнить приложением № 4 к Порядку «Предельные объемы средств областного бюджета на исполнение долгосрочных государственных контрактов в целях реализации государственной программы (комплексной программы)» согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор области



С. Ситников

Приложение № 1

к постановлению администрации
Костромской области
от «1» июня 2024 г. № 214-а

ТИПЫ МЕРОПРИЯТИЙ (РЕЗУЛЬТАТОВ)
и контрольных точек комплексов процессных мероприятий

№ п/п	Тип мероприятия (результата)	Характеристика типа	Контрольные точки	Единица измерения
1	2	3	4	5
1.	Оказание услуг (выполнение работ)	Используется для результатов, в рамках которых предоставляются субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ). Наименование мероприятия (результата) формулируется исходя из содержания оказываемых услуг (выполняемых работ). Значения такого мероприятия (результата) устанавливаются в	1. Государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ) утверждено (включено в реестр государственных заданий). 2. Соглашение о порядке и условиях предоставления субсидии на выполнение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) заключено (включено в реестр соглашений). 3. Для оказания услуги (выполнения работы) подготовлено материально-техническое	Единица измерения показателей, установленных государственным заданием на оказание государственных услуг (выполнение работ), характеризующих качество и (или) объем оказываемых услуг (выполняемых работ)

		соответствии с показателями, характеризующими объем государственных услуг (выполняемых работ), установленными в государственном задании	(кадровое) обеспечение (при необходимости). 4. Услуга оказана (работы выполнены). 5. Представлен отчет о выполнении соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на выполнение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)	
2.	Осуществление текущей деятельности	Используется для результатов, в рамках которых предусматривается содержание исполнительных органов Костромской области, а также подведомственных учреждений, в том числе: – материальное обеспечение ответственного исполнителя (соисполнителя) государственной программы (комплексной программы), включая фонд оплаты труда; – осуществление компенсационных и иных выплат сотрудникам; – обеспечение условий для осуществления текущей деятельности ответственного исполнителя (соисполнителя) государственной программы	Не устанавливаются (за исключением мероприятий по осуществлению закупок товаров, работ, услуг)	Не устанавливается (за исключением мероприятий по осуществлению закупок товаров, работ, услуг)

		<p>(комплексной программы) и подведомственных ему учреждений (при необходимости).</p> <p>В рамках такого мероприятия (результата) осуществляются в том числе обеспечение эксплуатации и текущего ремонта административных зданий, оплата коммунальных услуг и иных хозяйственных расходов, арендных платежей, закупка канцелярских принадлежностей, офисной мебели и иных закупок, а также уплата налогов, прочих сборов, исполнение судебных актов и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда, научно-методическое и экспертно-аналитическое обеспечение деятельности ответственного исполнителя (соисполнителя) государственной программы (комплексной программы)</p>		
3.	Повышение квалификации кадров	Используется для мероприятий (результатов), предусматривающих профессиональную подготовку и (или) повышение квалификации кадров.	<p>1. Утверждены документы, необходимые для оказания услуги.</p> <p>2. Для оказания услуги (выполнения работы) подготовлено материально-техническое и кадровое обеспечение.</p>	(тыс./млн.) человек

		<p>В качестве наименования мероприятия (результата) с таким типом рекомендуется использовать формулировку «Обеспечено повышение квалификации (профессиональная переподготовка) кадров» с уточнением в такой формулировке целевой группы обучающихся.</p> <p>В случае профессиональной переподготовки и повышения квалификации государственных гражданских служащих соответствующие мероприятия (результаты) следует предусматривать в составе обеспечивающих комплексов процессных мероприятий</p>	3. Услуга оказана	
4.	Выплаты физическим лицам	<p>Используется для мероприятий (результатов), предусматривающих осуществление выплат пособий, компенсаций и иных социальных выплат различным категориям граждан.</p> <p>В качестве наименования мероприятия (результата) с таким типом рекомендуется использовать формулировку «Обеспечена государственная</p>	<p>1. Документ, устанавливающий условия осуществления выплат (в том числе размер и получателей), утвержден/принят.</p> <p>2. Выплаты осуществлены</p>	(тыс./млн.) человек

		<p>поддержка граждан» с уточнением в такой формулировке целевой группы получателей.</p> <p>Значение такого мероприятия (результата) рекомендуется устанавливать в зависимости от численности получателей пособий, компенсаций и прочих выплат</p>		
5.	Исполнение международных обязательств	<p>Используется для мероприятий (результатов), предусматривающих осуществление взносов в международные организации, уплату платежей в целях обеспечения реализации соглашений по обязательствам Российской Федерации перед иностранными государствами, безвозмездные перечисления субъектам международного права.</p> <p>В качестве наименования мероприятия (результата) с таким типом используется формулировка «Обеспечено участие Костромской области в деятельности международных организаций». Значения для такого мероприятия (результата) рекомендуется</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Соглашение об участии в деятельности международной организации (в международных мероприятиях) подписано. 2. Соглашение об участии в деятельности международной организации (международных мероприятиях) ратифицировано. 3. Взнос в международную организацию/платежи в целях обеспечения реализации соглашений по обязательствам РФ перед иностранными государствами/безвозмездные перечисления субъектам международного права осуществлены. 4. Мероприятия, предусмотренные соглашением, проведены. 5. Отчет о реализованных мероприятиях представлен. 	<p>Единиц (количество международных организаций, в деятельности которых участвует РФ)</p>

		<p>устанавливать в зависимости от количества организаций, в деятельности которых участвует Костромская область. В характеристике такого мероприятия (результата) приводится информация о соответствующих международных организациях. Допускается использование иных формулировок результатов, в рамках которых выделяются конкретные мероприятия, осуществляемые в рамках участия в деятельности международной организации</p>		
6.	Приобретение товаров, работ, услуг	<p>Используется для мероприятий (результатов), в рамках которых осуществляются закупки товаров, работ и услуг. Значение результата и единица его измерения устанавливаются в зависимости от объекта закупки и ее объема</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Закупка включена в план закупок. 2. Сведения о государственном (муниципальном) контракте внесены в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок. 3. Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг. 4. Произведена оплата товаров, выполненных работ, оказанных услуг по государственному (муниципальному) контракту. 	Единица (по ОКЕИ)

7.	Жилищное обеспечение граждан	Используется для мероприятий (результатов), в рамках которых осуществляется предоставление субсидии гражданам на приобретение жилья. В качестве наименования мероприятия (результата) с таким типом рекомендуется использовать формулировку «Жилищное обеспечение» с указанием конкретной целевой группы	Устанавливаются в зависимости от формы жилищного обеспечения (например, 1. Документ, устанавливающий порядок предоставления субсидии гражданам (в том числе размер и получателей), утвержден/принят. 2. Выплаты осуществлены. 3. Жилье приобретено/построено	Единица (по ОКЕИ) Человек (по ОКЕИ)
8.	Резервы	Используется исключительно для вида расходов 870 «Резервные средства»	Не устанавливаются	Не устанавливаются

Приложение № 2

к постановлению администрации
Костромской области
от «1» июня 2024 г. № 214-а

ФОРМА

МЕТОДИКА

расчета значений показателей государственной программы (комплексной программы), показателей ее структурных элементов

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения, код ОКЕИ	Временные характеристики показателя ¹	Алгоритм формирования (формула) и методологические пояснения к показателю	Показатели (используемые в формуле)	Метод сбора информации, индекс формы отчетности ²	Объект и единица наблюдения ³	Ответственный за сбор данных по показателю ⁴	Реквизиты акта ⁵	Срок представления годовой отчетной информации
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Государственная программа (комплексная программа)										
1	Показатель 1				показатель 1					
					...					
Структурный элемент «Наименование»										
	...									

¹ Указываются периодичность сбора данных и вид временной характеристики (показатель на дату, показатель за период).

² Указываются: 1 - периодическая отчетность, 2 - перепись, 3 - единовременное обследование (учет), 4 - бухгалтерская отчетность, 5 - финансовая отчетность, 6 - социологический опрос, 7 - административная информация, 8 - прочие (указать). При наличии утвержденной формы федерального статистического наблюдения по базовому показателю приводятся наименование формы и реквизиты акта, которым она утверждена.

³ Указываются предприятия (организации) различных секторов экономики, группы населения, домашних хозяйств и др.

⁴ Наименование исполнительного органа Костромской области.

⁵ Указываются реквизиты акта федерального органа исполнительной власти, исполнительного органа Костромской области либо иные правовые акты об утверждении методики расчета показателей.

Приложение № 3

к постановлению администрации
Костромской области
от «1» июня 2024 г. № 214-а

ФОРМА

ПРЕДЕЛЬНЫЕ ОБЪЕМЫ
средств областного бюджета на исполнение долгосрочных государственных контрактов
в целях реализации государственной программы (комплексной программы)

Наименование государственной программы (комплексной программы), структурного элемента, объекта закупки	Государственный заказчик ¹	Код по ОКПД ²	КБК	Предельный срок осуществления закупки	Результаты выполнения работ (оказания услуг), предмет встречного обязательства и предельный срок его исполнения	Предельный объем средств на оплату результатов выполненных работ, оказанных услуг, поставленных товаров, тыс. руб.				
						N	N + 1	...	N + n	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Государственная программа, всего	X	X	X	X	X					
Структурный элемент N	X	X	X	X	X					
Объект закупки N										

¹ Указывается наименование государственного заказчика, уполномоченного на заключение государственного контракта.

² Код по ОКПД указывается с детализацией не менее чем до кода класса продукции (работ, услуг).