



# АДМИНИСТРАЦИЯ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 8 » февраля 2023 года № 30-а

г. Кострома

**Об утверждении порядка принятия главным распорядителем средств областного бюджета, предоставляющим субсидию на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности Костромской области или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность Костромской области, решения о наличии потребности направления средств в объеме остатка не использованной на начало очередного финансового года субсидии на цели ее предоставления**

В соответствии с абзацем девятым части 4 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации

администрация Костромской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый порядок принятия главным распорядителем средств областного бюджета, предоставляющим субсидию на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности Костромской области или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность Костромской области, решения о наличии потребности направления средств в объеме остатка не использованной на начало очередного финансового года субсидии на цели ее предоставления.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.

п.п. Губернатор области

С. Ситников



## Приложение

### УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Костромской области

от « 8 » *сентября* 2023 г. № *30-а*

### ПОРЯДОК

принятия главным распорядителем средств областного бюджета, предоставляющим субсидию на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности Костромской области или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность Костромской области, решения о наличии потребности направления средств в объеме остатка не использованной на начало очередного финансового года субсидии на цели ее предоставления

1. Настоящий Порядок определяет правила принятия решения исполнительным органом Костромской области - главным распорядителем средств областного бюджета (далее - главный распорядитель), предоставившим областному государственному бюджетному учреждению или областному государственному автономному учреждению, государственному предприятию Костромской области (далее - организация) субсидию на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности Костромской области или на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность Костромской области (далее - субсидия), о наличии потребности направления остатка не использованной на начало очередного финансового года субсидии на цели ее предоставления в очередном финансовом году (далее - решение о наличии потребности в остатках субсидии).

2. Главный распорядитель принимает решение о наличии потребности в остатках субсидии в форме правового акта главного распорядителя.

3. Для подтверждения потребности учреждения в остатке субсидии, не использованной на 1 января текущего финансового года, организация представляет главному распорядителю в срок до 20 февраля текущего финансового года следующие документы:

1) ходатайство с обоснованием потребности в неиспользованном остатке субсидии для его использования в текущем финансовом году на цели, соответствующие целям предоставления субсидии в отчетном финансовом году, содержащее информацию о причинах возникновения остатка субсидии, размере остатка субсидии, с указанием сумм, в

отношении которых подтверждается наличие потребности направления их на цели, предусмотренные соглашением о предоставлении субсидии, реквизитах указанного соглашения;

2) копии государственных контрактов (договоров), соглашений, подтверждающих возникновение обязательств, подлежащих исполнению за счет средств субсидии;

3) копии актов выполненных работ и (или) иных документов, подтверждающих исполнение контрагентом по соответствующему государственному контракту (договору) обязательств по выполнению работ (оказанию услуг, поставке товаров);

4) копии актов сверки взаимных расчетов сторон по соответствующему государственному контракту (договору), соглашению;

5) отчет об использовании субсидии, предоставление которой предусмотрено соглашением о предоставлении субсидии, заключенным между главным распорядителем и организацией.

4. По результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, главный распорядитель в течение семи рабочих дней со дня их представления принимает решение о наличии потребности в остатках субсидии.

5. Решение о наличии потребности в остатках субсидии должно содержать: наименование целевой статьи расходов областного бюджета, наименование и ИНН организации, реквизиты соглашения, размер остатка субсидии, размер подтвержденной потребности и (или) размер средств, подлежащих возврату, мотивированное обоснование принятого главным распорядителем решения о наличии потребности в остатках субсидий.

6. В случае принятия решения о наличии потребности в остатках субсидии главный распорядитель направляет копию указанного решения в течение двух рабочих дней со дня его принятия в организацию.

7. Главный распорядитель отказывает в принятии решения о наличии потребности в остатках субсидии по следующим основаниям:

1) непредставление и (или) неполное представление документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка;

2) представление документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, содержащих неполную и (или) недостоверную информацию;

3) представление документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, в нарушение срока, установленного пунктом 3 настоящего Порядка;

4) наличие замечаний, связанных с обоснованием подтверждения наличия потребности организации в остатке субсидии;

5) направление использования остатков субсидий не соответствует целям, ранее установленным порядком предоставления субсидий;

6) превышение размера средств, заявленных к подтверждению потребности, над размером остатков субсидий;

7) превышение сумм, заявленных к подтверждению потребности, над суммами денежных обязательств, не исполненных в пределах срока, на который были предоставлены субсидии.

8. В случае отказа главного распорядителя в принятии решения о наличии потребности в остатках субсидии по основаниям, указанным в пункте 7 настоящего Порядка, главный распорядитель направляет в организацию в течение двух рабочих дней со дня принятия решения об отказе мотивированное уведомление с указанием причин, послуживших основанием для данного отказа.

9. В случае отказа главного распорядителя в принятии решения о наличии потребности в остатках субсидии по основаниям, указанным в подпунктах 1, 2, 4-7 пункта 7 настоящего Порядка, организация вправе повторно обратиться к главному распорядителю после получения уведомления, указанного в пункте 8 настоящего Порядка, и устранения причин, послуживших основанием для отказа, в пределах срока, установленного пунктом 3 настоящего Порядка.

---