



АДМИНИСТРАЦИЯ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 10 » июня 2022 года № 277-а

г. Кострома

Об утверждении порядка определения платы за оказываемые услуги при осуществлении приносящей доходы деятельности областным государственным казенным учреждением «Транспортное управление администрации Костромской области»

В соответствии с пунктом 3.1 статьи 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации, согласно Уставу областного государственного казенного учреждения «Транспортное управление администрации Костромской области», утвержденному распоряжением администрации Костромской области от 20 октября 2011 года № 223-ра «Об утверждении Устава областного государственного казенного учреждения «Транспортное управление администрации Костромской области», администрация Костромской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый порядок определения платы за оказываемые услуги при осуществлении приносящей доходы деятельности областным государственным казенным учреждением «Транспортное управление администрации Костромской области».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

п.п. Губернатор области

С. Ситников



Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Костромской области

от «10» июня 2022 г. № 277-а

ПОРЯДОК

определения платы за оказываемые услуги при осуществлении приносящей доходы деятельности областным государственным казенным учреждением «Транспортное управление администрации Костромской области»

1. Настоящий Порядок разработан в целях установления единого подхода к формированию платы для юридических и физических лиц, индивидуальных предпринимателей за услуги, оказываемые областным государственным казенным учреждением «Транспортное управление администрации Костромской области» (далее – учреждение), функции и полномочия учредителя которого осуществляет администрация Костромской области, и относящиеся в соответствии с Уставом учреждения к приносящей доход деятельности (далее – платные услуги).

2. Настоящий Порядок не распространяется на виды деятельности учреждения, не относящиеся в соответствии с Уставом учреждения к приносящей доход деятельности.

3. Средства, полученные от оказания платных услуг, в соответствии с пунктом 3 статьи 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации поступают в областной бюджет Костромской области.

4. Учреждение самостоятельно формирует перечень платных услуг с указанием платы за услуги по согласованию с финансово-экономическим отделом администрации Костромской области.

Учреждение утверждает прейскурант цен, рассчитывая размер платы за оказание каждой платной услуги в соответствии с настоящим Порядком.

5. Перечень платных услуг, оказываемых учреждением, утверждается по согласованию с финансово-экономическим отделом администрации Костромской области приказом учреждения ежегодно, до начала очередного финансового года, и применяется для расчетов с юридическими и физическими лицами, индивидуальными предпринимателями.

6. Размер платы за оказание платной услуги определяется на основе расчета экономически обоснованных затрат, необходимых для оказания платной услуги, с учетом требований к качеству платной услуги и плановой прибыли.

Плановая прибыль для конкретной услуги рассчитывается исходя из уровня рентабельности оказываемых платных услуг, устанавливаемого учреждением по результатам оценки стоимости аналогичной услуги на

рынке услуг, но не более 15%.

Расчет платных услуг для учреждения, ранее не осуществлявшего деятельность в данной сфере и не имеющего фактических данных по доходам и расходам, осуществляется на основании планируемых расходов с учетом отраслевой специфики деятельности.

Дополнительным методом расчета платы за услуги является метод индексации, в соответствии с которым стоимость платной услуги, установленная с использованием метода экономической обоснованности расходов, пересматривается с учетом индексов-дефляторов, определенных прогнозом социально-экономического развития Костромской области на расчетный период регулирования.

Метод расчета затрат на оказание платных услуг определяется учреждением по согласованию с финансово-экономическим отделом администрации Костромской области, с учетом отраслевых особенностей состава затрат.

7. Затраты учреждения делятся на затраты, непосредственно связанные с оказанием платной услуги и потребляемые в процессе ее предоставления, и затраты, необходимые для обеспечения деятельности учреждения в целом, но не потребляемые непосредственно в процессе оказания платной услуги.

8. К затратам, непосредственно связанным с оказанием платной услуги и потребляемым в процессе ее предоставления, относятся:

1) затраты на оплату труда с начислениями работников учреждения, непосредственно участвующих в процессе оказания платной услуги;

2) материальные запасы, полностью потребляемые в процессе оказания платной услуги;

3) затраты (амортизация) оборудования, используемого в процессе оказания платной услуги;

4) прочие расходы, отражающие специфику оказания платной услуги.

9. К затратам, необходимым для обеспечения деятельности учреждения в целом, но не потребляемым непосредственно в процессе оказания платной услуги (далее – косвенные затраты), относятся:

1) затраты на оплату труда с начислениями работников учреждения, не участвующих непосредственно в процессе оказания платной услуги;

2) хозяйственные расходы – приобретение материальных запасов, оплата услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, аренды помещений, обслуживание, ремонт объектов и другие затраты общехозяйственного назначения;

3) затраты на уплату налогов (кроме налогов на фонд оплаты труда), пошлины и иные обязательные платежи;

4) затраты (амортизация) зданий, сооружений и других основных фондов, непосредственно не связанных с оказанием платной услуги.

10. Для установления платы за услуги учреждение представляет не позднее 15 декабря текущего года в финансово-экономический отдел

администрации Костромской области следующие документы:

- 1) ходатайство с перечнем платных услуг, сроками их действия;
- 2) пояснительную записку, в которой указывается и обосновывается необходимость введения нового или изменения действующего размера платных услуг;
- 3) утвержденные нормы времени, трудоемкость, нормы выработки и другие показатели, применяемые в расчетах платы за услуги;
- 4) расчет платы за услугу по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;
- 5) расчет затрат на оплату труда персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания услуги, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;
- 6) расчет затрат на материальные запасы, непосредственно потребляемые в процессе оказания услуги, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;
- 7) расчет суммы начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании услуги, по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку;
- 8) расчет косвенных затрат на оказание платной услуги по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку;
- 9) нормы рабочего времени на оказание платной услуги по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку;
- 10) нормы расхода материальных запасов при оказании платной услуги по форме согласно приложению № 7 к настоящему Порядку;
- 11) технические характеристики оказания платной услуги по форме согласно приложению № 8 к настоящему Порядку;
- 12) расшифровку по статьям затрат, учтенных при формировании платы за услуги, с приложением надлежаще заверенных копий обосновывающих документов – локальных актов учреждения, договоров, смет, актов оказанных услуг, счетов (счетов-фактур), платежных документов и т.д.

Ответственность за полноту и достоверность документов, представляемых для согласования платы за услуги, возлагается на руководителя учреждения.

11. Финансово-экономический отдел администрации Костромской области в течение 7 рабочих дней со дня получения пакета документов, предусмотренных пунктом 10 настоящего Порядка, проверяет обоснованность и целесообразность установления платы за услуги и принимает решение о согласовании платы за услугу, оказываемую учреждением, либо об отклонении обращения с указанием причин и рекомендуемом уровне платы за услугу.

В случае необходимости финансово-экономический отдел администрации Костромской области вправе истребовать у учреждения дополнительные документы с указанием срока их представления.

Приложение № 1

к порядку определения платы
за оказываемые услуги
при осуществлении приносящей
доходы деятельности областным
государственным казенным
учреждением «Транспортное
управление администрации
Костромской области»

ФОРМА

РАСЧЕТ
платы за услугу

(наименование услуги)

№ п/п	Наименование статей затрат	Сумма, рублей
1.	Затраты на оплату труда с начислениями персонала, непосредственно на оказание услуги	
2.	Затраты материальных запасов	
3.	Сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании услуги	
4.	Косвенные затраты, относимые на услугу	
	...	
	Итого затраты на услугу	
	Плановая прибыль	
	Плата за услугу	

Приложение № 2

к порядку определения платы
за оказываемые услуги
при осуществлении приносящей
доходы деятельности областным
государственным казенным
учреждением «Транспортное
управление администрации
Костромской области»

ФОРМА

РАСЧЕТ

затрат на оплату труда персонала, непосредственно участвующего
в процессе оказания услуги

(наименование услуги)

Должность	Средняя оплата труда в месяц, включая начисления на выплаты по оплате труда, рублей	Месячный фонд рабочего времени, минут, часов	Норма времени на оказание платной услуги, минут, часов	Затраты на оплату труда персонала, рублей (5) = (2) / (3) x (4)
1	2	3	4	5
Итого	х	х	х	

Приложение № 3

к порядку определения платы
за оказываемые услуги
при осуществлении приносящей
доходы деятельности областным
государственным казенным
учреждением «Транспортное
управление администрации
Костромской области»

ФОРМА

РАСЧЕТ

затрат на материальные запасы, непосредственно потребляемые
в процессе оказания услуги

(наименование услуги)

Наименование материальных запасов	Единица измерения	Расход в единицу измерения	Цена за единицу измерения	Всего затрат материальных запасов (5) = (3) x (4)
1	2	3	4	5
...				
Итого	х	х	х	

Приложение № 4

к порядку определения платы
за оказываемые услуги
при осуществлении приносящей
доходы деятельности областным
государственным казенным
учреждением «Транспортное
управление администрации
Костромской области»

ФОРМА

РАСЧЕТ
суммы начисленной амортизации оборудования,
используемого при оказании услуги

(наименование услуги)

Наименование автомобиля	Балансовая стоимость, рублей	Годовая норма износа, %	Годовая норма времени работы оборудования, часов	Время работы оборудования в процессе оказания платной услуги, часов	Сумма начисленной амортизации $(6) = (2) \times (3) \times$ $(4) / (5)$
1	2	3	4	5	6
...					
Итого	х	х	х	х	

Приложение № 5

к порядку определения платы
за оказываемые услуги
при осуществлении приносящей
доходы деятельности областным
государственным казенным
учреждением «Транспортное
управление администрации
Костромской области»

ФОРМА

РАСЧЕТ
косвенных затрат на оказание платной услуги

(наименование услуги)

№ п/п	Наименование статей затрат	Сумма, рублей
1.	Прогноз затрат на административно-управленческий персонал	
2.	Прогноз затрат общехозяйственного назначения	
3.	Прогноз суммы начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения	
4.	Затраты на уплату налогов (кроме налогов на фонд оплаты труда), пошлины и иные обязательные платежи	
5.	Прогноз суммарного фонда оплаты труда основного персонала	
6.	Коэффициент косвенных затрат	$(6) = \{(1) + (2) + (3) + (4)\} / (5)$
7.	Затраты на основной персонал, участвующий в предоставлении платной услуги	
8.	Итого косвенные затраты	$(8) = (6) \times (7)$

Приложение № 6

к порядку определения платы
за оказываемые услуги
при осуществлении приносящей
доходы деятельности областным
государственным казенным
учреждением «Транспортное
управление администрации
Костромской области»

ФОРМА

НОРМЫ
рабочего времени на оказание платной услуги

(наименование услуги)

№ п/п	Специалисты, оказывающие услугу	Единица измерения, часов, минут	Норма времени на оказание услуги, часов, минут
1	2	3	4
1.			
2.			
3.			

Приложение № 7

к порядку определения платы
за оказываемые услуги
при осуществлении приносящей
доходы деятельности областным
государственным казенным
учреждением «Транспортное
управление администрации
Костромской области»

ФОРМА

НОРМЫ

расхода материальных запасов при оказании платной услуги

(наименование услуги)

№ п/п	Наименование используемых материальных запасов	Единица измерения	Норма расхода материалов
1	2	3	4
1.			
2.			
3.			

Приложение № 8

к порядку определения платы
за оказываемые услуги
при осуществлении приносящей
доходы деятельности областным
государственным казенным
учреждением «Транспортное
управление администрации
Костромской области»

ФОРМА

ТЕХНИЧЕСКИЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ
оказания платной услуги

(наименование услуги)

Квалификация специалистов, оказывающих услуги.

Характеристика используемых в процессе оказания услуги материальных ресурсов.

Характеристика оборудования и инструментов, используемых для оказания услуги.

Порядок/административный регламент оказания услуги.
