



АДМИНИСТРАЦИЯ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «28» декабря 2020 года № 643-а

г. Кострома

Об утверждении порядка определения объема и условий предоставления из областного бюджета субсидий на иные цели бюджетным учреждениям Костромской области, в отношении которых департамент культуры Костромской области осуществляет функции и полномочия учредителя

Руководствуясь статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 года № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели»,

администрация Костромской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый порядок определения объема и условий предоставления из областного бюджета субсидий на иные цели бюджетным учреждениям Костромской области, в отношении которых департамент культуры Костромской области осуществляет функции и полномочия учредителя

2. Признать утратившими силу:

1) постановление администрации Костромской области от 9 декабря 2011 года № 490-а «О порядке определения объема и условий предоставления из областного бюджета субсидий на цели, не связанные с выполнением государственного задания, бюджетным учреждениям Костромской области, в отношении которых департамент культуры Костромской области осуществляет функции и полномочия учредителя»;

2) постановление администрации Костромской области от 9 ноября 2012 года № 442-а «О внесении изменений в постановление администрации Костромской области от 09.12.2011 № 490-а»;

3) постановление администрации Костромской области от 26 марта 2013 года 115-а «О внесении изменений в постановление администрации Костромской области от 09.12.2011 № 490-а»;

4) постановление администрации Костромской области от 12 ноября 2018 года № 450-а «О внесении изменений в постановление администрации Костромской области от 09.12.2011 № 490-а».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2021 года.

п.п. Губернатор области



С. Ситников

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Костромской области

от «28» декабря 2020 г. № 643-а

ПОРЯДОК

определения объема и условий предоставления из областного бюджета субсидий на иные цели бюджетным учреждениям Костромской области, в отношении которых департамент культуры Костромской области осуществляет функции и полномочия учредителя

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 года № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели» и устанавливает правила определения объема и условия предоставления субсидий из областного бюджета на иные цели (далее – субсидии), бюджетным учреждениям Костромской области, в отношении которых департамент культуры Костромской области осуществляет функции и полномочия учредителя (далее соответственно – областные учреждения, учредитель), и применяется в отношении областных учреждений, финансовое обеспечение которых осуществляется в форме субсидий на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ).

2. Субсидии в рамках настоящего Порядка предоставляются областным учреждениям в целях:

1) погашения кредиторской задолженности областного учреждения, образовавшейся по состоянию на 1 января текущего финансового года, источником образования которой являются средства областного бюджета (далее – кредиторская задолженность);

2) возмещения понесенных судебных издержек областным учреждением, связанных с невыполнением обязательств учредителем в рамках заключенных соглашений о порядке и условиях предоставления субсидии на цели, не связанные с выполнением государственного задания (далее – соглашения);

3) уплаты штрафов, пеней за неуплату налогов и сборов, неоплату поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг, связанных с

невыполнением обязательств учредителя по погашению кредиторской задолженности в рамках заключенных соглашений;

4) осуществления проектно-изыскательских работ, работ по разработке проектно-сметной документации, проведению государственной экспертизы проектно-сметной документации, капитального и текущего ремонтов, реконструкции зданий и помещений, закрепленных за областными учреждениями на праве оперативного управления;

5) приобретения основных средств;

6) выплаты стипендий и других денежных выплат обучающимся в профессиональных образовательных организациях;

7) выплаты денежных компенсаций стоимости льготного питания обучающимся в профессиональных образовательных организациях, кроме детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, основным образовательным программам профессионального обучения;

8) обеспечения реализации государственных программ в части мероприятий, не включенных в государственное задание, в том числе достижения результатов регионального проекта «Культурная среда», обеспечивающего достижение результатов федерального проекта «Культурная среда» в рамках национального проекта «Культура»;

9) предоставления финансовой поддержки учреждениям, деятельность которых была полностью или частично приостановлена в связи с осуществлением мероприятий, направленных на обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Костромской области и предотвращение распространения заболевания, представляющего опасность для окружающих, в том числе на осуществление расходов по оплате труда работников областных учреждений, уплате налогов и сборов, страховых взносов, установленных законодательством Российской Федерации, расходов, связанных с содержанием, эксплуатацией и обеспечением сохранности имущества, а также на осуществление расходов по исполнению требований санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

3. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных учредителю в областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до учредителя как получателя бюджетных средств на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

Глава 2. Условия и порядок предоставления субсидии

4. Для получения субсидии областные учреждения представляют учредителю следующие документы:

1) заявку на получение субсидии (далее – заявка);

2) пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цели, установленные пунктом 2 настоящего Порядка, включая расчет-обоснование суммы субсидии, в том числе предварительную смету на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий (с расшифровкой всех расходов), приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества) и осуществление выплат, а также предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), статистические данные, данные бухгалтерской отчетности и (или) иную информацию, обосновывающую размер субсидии;

3) бухгалтерскую отчетность и регистры бухгалтерского учета, подтверждающие наличие у областного учреждения кредиторской задолженности, в случае предоставления субсидии на цели, указанные в подпункте 1 пункта 2 настоящего Порядка;

4) решение(я) судебных органов о необходимости возмещения судебных издержек областного учреждения, в случае предоставления субсидии на цели, указанные в подпункте 2 пункта 2 настоящего Порядка;

5) документы, подтверждающие начисление штрафов и пеней, в случае предоставления субсидии на цели, указанные в подпункте 3 пункта 2 настоящего Порядка;

6) документы, подтверждающие необходимость осуществления проектно-изыскательских работ, работ по разработке проектно-сметной документации, проведению государственной экспертизы проектно-сметной документации, в случае предоставления субсидии на цели, указанные в подпункте 4 пункта 2 настоящего Порядка;

7) перечень объектов, подлежащих ремонту, акт обследования таких объектов и (или) дефектную ведомость, предварительную смету расходов, в случае если целью предоставления субсидии является проведение капитального или текущего ремонта, реконструкции в соответствии с подпунктами 4, 8 пункта 2 настоящего Порядка. Проектно-сметная документация и положительное заключение государственной экспертизы проектно-сметной документации представляются при наличии (готовности);

8) информацию о планируемом приобретении имущества (основных средств) с приложением сведений о его стоимости, в случае если целью предоставления субсидии является приобретение основных средств в соответствии с подпунктами 5, 8 пункта 2 настоящего Порядка;

9) информацию о количестве физических лиц (среднегодовом количестве), являющихся получателями выплат, и видах таких выплат, в случае если целью предоставления субсидии является осуществление

выплат в соответствии с подпунктами 6, 7 пункта 2 настоящего Порядка;

10) программу мероприятий, в случае если целью предоставления субсидии является проведение мероприятий в соответствии с подпунктом 8 пункта 2 настоящего Порядка;

11) расчет объема необходимой поддержки в разрезе статей расходов, в случае если целью предоставления субсидии является предоставление поддержки в соответствии с подпунктом 9 пункта 2 настоящего Порядка;

12) справку о соответствии требованиям, указанным в пункте 5 настоящего Порядка, подписанную руководителем областного учреждения и главным бухгалтером (или лицами, исполняющими их обязанности).

5. Субсидия предоставляется при условии соответствия областного учреждения на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, следующим требованиям:

1) отсутствие у областного учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, за исключением случая предоставления субсидии в целях, указанных в подпункте 3 пункта 2 настоящего Порядка;

2) отсутствие у областного учреждения просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации областного учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, администрации Костромской области.

6. Учредитель в течение 15 рабочих дней со дня поступления документов от областного учреждения проверяет их на предмет комплектности и надлежащего оформления в соответствии с требованиями, установленными пунктом 4 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии и уведомляет областное учреждение о принятом решении.

7. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка;

2) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных областным учреждением;

3) отсутствие необходимого объема бюджетных средств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год

(соответствующий финансовый год и плановый период) на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;

4) несоответствие требованиям пункта 5 настоящего Порядка.

Принятие решения об отказе в предоставлении субсидии не является препятствием для повторного обращения за предоставлением субсидии в случае устранения причин, послуживших основанием для принятия такого решения.

8. Размер субсидии определяется на основании расчета-обоснования суммы субсидии и иных документов, представляемых областным учреждением в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка, за исключением случаев, когда размер субсидии определен решениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, законом Костромской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, правовыми актами администрации Костромской области. В зависимости от целей предоставления субсидии, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, размер субсидии определяется следующим образом:

1) в случае предоставления субсидии на цели, указанные в подпункте 1 пункта 2 настоящего Порядка, размер субсидии (S , в рублях, с точностью до двух знаков после запятой) определяется по формуле:

$$S = \sum_{i=1}^n K_i,$$

где:

K_i – сумма кредиторской задолженности областного учреждений i -му поставщику (подрядчику), планируемая к погашению, в рублях, с точностью до двух знаков после запятой;

n – количество кредиторов, которым планируется погасить задолженность.

K_i определяется на основании бухгалтерской отчетности и регистров бухгалтерского учета, представленных областным учреждением в соответствии с подпунктом 3 пункта 4 настоящего Порядка;

2) в случае предоставления субсидии на цели, указанные в подпункте 2 пункта 2 настоящего Порядка, размер субсидии (S , в рублях, с точностью до двух знаков после запятой) определяется по формуле:

$$S = \sum_{i=1}^n R_i,$$

где:

R_i – сумма судебных издержек, указанная в i -ом решении судебных органов, планируемая к возмещению, в рублях, с точностью до двух знаков после запятой;

n – количество решений судебных органов, представленных областным учреждением.

R_i определяется на основании решений судебных органов, представленных областным учреждением в соответствии с подпунктом 4 пункта 4 настоящего Порядка;

3) в случае предоставления субсидии на цели, указанные в подпункте 3 пункта 2 настоящего Порядка, размер субсидии (S , в рублях, с точностью до двух знаков после запятой) определяется по формуле:

$$S = \sum_{i=1}^n P_i,$$

где:

P_i – сумма штрафов и пеней, планируемая к уплате i -му контрагенту (включая налоговые органы и внебюджетные фонды), в рублях, с точностью до двух знаков после запятой;

n – количество контрагентов (включая налоговые органы и внебюджетные фонды), которым планируется уплатить штрафы, пени.

P_i определяется на основании документов, подтверждающих начисление штрафов и пеней и представленных областным учреждением в соответствии с подпунктом 5 пункта 4 настоящего Порядка;

4) в случае если целью предоставления субсидии является осуществление проектно-изыскательских работ, работ по разработке проектно-сметной документации, проведению государственной экспертизы проектно-сметной документации, размер субсидии определяется на основании представленных областным учреждением предложений подрядчиков (исполнителей), а при отсутствии таковых – на основании статистических данных.

Размер субсидии (S , в рублях, с точностью до двух знаков после запятой) определяется по формуле:

$$S = (\sum_{i=1}^n Z_i) / n,$$

где:

Z_i – стоимость работ, указанная i -ым подрядчиком (исполнителем) в соответствии с представленными областным учреждением предложениями подрядчиков (исполнителей), или (при отсутствии предложений подрядчиков (исполнителей) стоимость работ в соответствии с i -ми статистическими данными, в рублях, с точностью до одного знака после запятой);

n – количество предложений подрядчиков (исполнителей) или (при отсутствии предложений подрядчиков (исполнителей)) – количество представленных статистических данных;

5) в случае если целью предоставления субсидии является проведение капитального или текущего ремонта, реконструкции в соответствии с подпунктами 4, 8 пункта 2 настоящего Порядка, размер субсидии (S , в рублях, с точностью до двух знаков после запятой) определяется по формуле:

$$S = \sum_{i=1}^n C_i,$$

где:

C_i – стоимость ремонта i -го объекта, в рублях, с точностью до одного знака после запятой;

n – количество объектов, подлежащих ремонту в соответствии с указанным областным учреждением перечнем объектов, представленным в соответствии с подпунктом 7 пункта 4 настоящего Порядка.

C_i определяется на основании предварительной сметы расходов или проектно-сметной документации (при наличии (готовности) проектно-сметной документации), представленной в соответствии с подпунктом 7 пункта 4 настоящего Порядка;

б) в случае если целью предоставления субсидии является приобретение имущества (основных средств) в соответствии с подпунктами 5, 8 пункта 2 настоящего Порядка, размер субсидии (S , в рублях, с точностью до двух знаков после запятой) определяется по формуле:

$$S = \sum_{i=1}^n (M_i \cdot k_i),$$

где:

M_i – стоимость i -го объекта имущества за единицу, в рублях, с точностью до двух знаков после запятой;

k_i – количество планируемых к приобретению единиц i -го объекта имущества;

n – количество объектов (наименований) имущества, планируемого к приобретению.

M_i, k_i, n определяются на основании информации о планируемом к приобретению имуществе с приложением сведений о его стоимости, представленной областным учреждением в соответствии с подпунктом 8 пункта 4 настоящего Порядка;

7) в случае если целью предоставления субсидии является осуществление выплат физическим лицам в соответствии с подпунктами 6, 7 пункта 2 настоящего Порядка, размер субсидии (S , в рублях, с точностью до двух знаков после запятой) определяется по формуле:

$$S = \sum_{i=1}^n (D_i * k_i * p_i),$$

где:

D_i – объем i -ой выплаты в расчете на одного получателя выплаты за единицу времени, в рублях, с точностью до двух знаков после запятой;

k_i – количество получателей (или среднегодовое количество) i -ой выплаты;

p_i – период времени, на который планируется i -ая выплата;

n – количество выплат, в целях осуществления которых планируется предоставление субсидии.

D_i , k_i определяются на основании представленной областным учреждением в соответствии с подпунктом 9 пункта 4 настоящего Порядка информации о количестве физических лиц (среднегодовом количестве), являющихся получателями выплат, и видах таких выплат;

8) в случае если целью предоставления субсидии является проведение мероприятий в соответствии с подпунктом 8 пункта 2 настоящего Порядка, размер субсидии (S , в рублях, с точностью до двух знаков после запятой) определяется по формуле:

$$S = \sum_{i=1}^n Y_i,$$

где:

Y_i – итоговая сумма представленной областным учреждением в соответствии с подпунктом 2 пункта 4 настоящего Порядка предварительной сметы на проведение мероприятия;

n – количество мероприятий, в целях проведения которых планируется предоставление субсидии;

9) в случае если целью предоставления субсидии является предоставление областным учреждениям поддержки в соответствии с подпунктом 9 пункта 2 настоящего Порядка, размер субсидии (S , в рублях, с точностью до двух знаков после запятой) определяется по формуле:

$$S = \sum_{i=1}^n V_i,$$

где:

V_i – объем необходимой поддержки по i -ой статье расходов, в рублях, с точностью до двух знаков после запятой;

n – количество статей расходов, по которым представлен расчет объема необходимой поддержки.

V_i определяется на основании информации, представленной областным учреждением в соответствии с подпунктом 11 пункта 4

настоящего Порядка.

9. Изменение размера и (или) целей предоставления субсидии в течение финансового года может осуществляться на основании направляемой учредителю областным учреждением заявки с указанием причины увеличения (уменьшения) размера субсидии и приложением документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка (за исключением уменьшения учредителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии).

Учредитель вправе изменить размер предоставляемой субсидии, а также расторгнуть соглашение в одностороннем порядке в случаях:

изменения объема ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на предоставление субсидий;

реорганизации или ликвидации областного учреждения;

нарушения областным учреждением целей и условий предоставления субсидии, установленных правовым актом и (или) соглашением.

10. Не позднее 15 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии, изменении размера и (или) целей предоставления субсидии или уменьшения учредителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, между учредителем и областным учреждением заключается соглашение о предоставлении субсидии или дополнительное соглашение к указанному соглашению, предусматривающее внесение в него изменений или его расторжение, в соответствии с типовой формой, утвержденной департаментом финансов Костромской области.

11. Результатами предоставления субсидии являются:

1) для субсидии, предусмотренной подпунктом 1 пункта 2 настоящего Порядка, – погашение кредиторской задолженности областного учреждения;

2) для субсидии, предусмотренной подпунктом 3 пункта 2 настоящего Порядка, – уплата штрафов, пеней за неуплату налогов и сборов, неоплату поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг, связанных с невыполнением обязательств учредителя в рамках заключенных соглашений;

3) для субсидии, предусмотренной подпунктом 4 пункта 2 настоящего Порядка:

количество объектов, на которых осуществлены проектно-изыскательские работы и (или) на ремонт которых разработана проектно-сметная документация и (или) получено заключение государственной экспертизы;

количество объектов, на которых осуществлены работы по капитальному или текущему ремонту, реконструкции;

4) для субсидии, предусмотренной подпунктом 5 пункта 2 настоящего Порядка, – количество приобретенных основных средств;

5) для субсидии, предусмотренной подпунктом 8 пункта 2

настоящего Порядка:

количество реконструированных и (или) капитально отремонтированных региональных театров;

количество учреждений в сфере культуры, которые оснащены музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами;

количество посещений организаций культуры (профессиональных театров или детских и кукольных театров) по отношению к базовому году;

количество проведенных мероприятий;

количество объектов, на которых осуществлены работы по капитальному или текущему ремонту, реконструкции;

количество приобретенных основных средств;

количество приобретенных материальных запасов;

б) для субсидии, предусмотренной подпунктом 9 пункта 2 настоящего Порядка, – выполнение запланированных работ (мероприятий, расходов) за счет полученной поддержки.

12. Перечисление субсидии областному учреждению осуществляется учредителем в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии или дополнительным соглашением к нему, предусматривающим изменение объема субсидии, в полном объеме в течение 30 рабочих дней со дня предоставления учредителю заявки и документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств учреждения.

Глава 3. Требования к отчетности

13. Областное учреждение ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет учредителю отчет об осуществлении расходов источником финансового обеспечения, которых является субсидия, и отчетность о достижении результата предоставления субсидии по формам, установленным соглашением.

14. Учредитель имеет право в соглашении устанавливать дополнительные формы отчетности и сроки их предоставления.

Глава 4. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии

15. Областное учреждение представляет учредителю информацию о наличии неисполненных обязательств (с приложением документов (копий документов), подтверждающих наличие и объем указанных обязательств областного учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам) в следующие сроки:

1) о неисполненных обязательствах, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на начало текущего финансового года остатки средств субсидии, – не позднее 20 января текущего финансового года;

2) о неисполненных обязательствах, источником финансового обеспечения которых являются средства от возврата ранее произведенных областным учреждением выплат, – в течение 10 рабочих дней со дня поступления возврата.

16. Остатки средств субсидии, не использованные на начало текущего финансового года, при наличии потребности в направлении их на достижение целей, ранее установленных при предоставлении субсидии, могут быть использованы областным учреждением в текущем финансовом году в соответствии с решением учредителя, принятым в срок до 20 марта текущего финансового года в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

17. Не использованные на начало текущего финансового года остатки средств субсидии, в отношении которых учредителем в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации не принято решение о наличии потребности в направлении этих средств на достижение целей, ранее установленных при предоставлении субсидии, в текущем финансовом году, подлежат возврату в областной бюджет в срок до 1 апреля текущего финансового года.

18. При поступлении в текущем финансовом году средств от возврата ранее произведенных областным учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых является субсидия, областное учреждение в срок не позднее десятого рабочего дня со дня поступления областному учреждению средств по ранее произведенным областным учреждением выплатам письменно уведомляет учредителя о таком поступлении.

19. Поступления от возврата ранее произведенных областным учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в соответствии с решением учредителя, принятым в срок не позднее двадцати рабочих дней со дня получения уведомления от областного учреждения о поступлении средств по ранее произведенным областным учреждением выплатам, в текущем финансовом году, могут быть направлены на достижение целей, ранее установленных при предоставлении субсидии.

20. Поступления от возврата ранее произведенных областным учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в отношении которых учредителем не принято решение об использовании этих средств на достижение целей, ранее установленных при предоставлении субсидии, в текущем финансовом году, подлежат возврату в областной бюджет в срок не позднее тридцатого рабочего дня со дня поступления в текущем финансовом году областному учреждению средств по ранее произведенным областным учреждением выплатам.

21. Контроль за соблюдением целей и условий предоставления областным учреждениям субсидий осуществляется учредителем и уполномоченными органами финансового контроля в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

22. В случае установления по результатам проверок, проведенных учредителем и (или) уполномоченным органом финансового контроля, фактов несоблюдения областным учреждением целей и условий предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком и соглашением, соответствующие средства подлежат возврату в областной бюджет:

1) на основании требования учредителя – в течение 30 рабочих дней со дня получения областным учреждением соответствующего требования;

2) на основании представления и (или) предписания уполномоченного органа финансового контроля – в срок, установленный бюджетным законодательством.

23. В случае выявления учредителем и (или) уполномоченными органами финансового контроля фактов недостижения результатов предоставления субсидии, учредитель вправе принять решение о внесении изменения в соглашение или о расторжении соглашения в одностороннем порядке, а средства субсидии подлежат возврату в областной бюджет в соответствии с пунктом 22 настоящего Порядка.
