



АДМИНИСТРАЦИЯ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «28» декабря 2020 года № 645-а

г. Кострома

О внесении изменений в постановление администрации Костромской области от 13.11.2017 № 417-а

В целях приведения нормативного правового акта администрации Костромской области в соответствие с постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»

администрация Костромской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Костромской области от 13 ноября 2017 года № 417-а «О порядках определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям, оказывающим услуги по развитию инфраструктуры поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций, развитию этнокультурной инфраструктуры, в том числе домов дружбы, в Костромской области» (в редакции постановлений администрации Костромской области от 22.01.2018 № 14-а, от 06.04.2020 № 125-а) следующие изменения:

1) преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о

признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», законами Костромской области от 20 октября 2011 года № 131-5-ЗКО «О поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций в Костромской области», от 31 декабря 2008 года № 436-4-ЗКО «О государственной поддержке общественных объединений и их взаимодействии с органами государственной власти Костромской области»

администрация Костромской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:»;

2) порядок определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям, оказывающим услуги по развитию инфраструктуры поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций в Костромской области (приложение № 1), изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

3) порядок определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям, оказывающим услуги по развитию этнокультурной инфраструктуры, в том числе домов дружбы, в Костромской области (приложение № 2) изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2021 года.

п.п. Губернатор области



С. Ситников

Приложение № 1

к постановлению администрации
Костромской области

от «28» декабря 2020 г. № 645-а

ПОРЯДОК

определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям, оказывающим услуги по развитию инфраструктуры поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций в Костромской области

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», законами Костромской области от 20 октября 2011 года № 131-5-ЗКО «О поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций в Костромской области», от 31 декабря 2008 года № 436-4-ЗКО «О государственной поддержке общественных объединений и их взаимодействии с органами государственной власти Костромской области» и регулирует порядок определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям, оказывающим услуги по развитию инфраструктуры поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций в Костромской области (далее - субсидии).

2. Субсидии предоставляются социально ориентированным некоммерческим организациям, оказывающим услуги по развитию инфраструктуры поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций в Костромской области, в целях финансового обеспечения затрат, связанных с развитием инфраструктуры поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций в Костромской области в рамках государственной программы Костромской области «Государственная поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций и содействие развитию местного самоуправления на территории Костромской области», утвержденной

постановлением администрации Костромской области от 30 января 2014 года № 13-а «Об утверждении государственной программы Костромской области «Государственная поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций и содействие развитию местного самоуправления на территории Костромской области» (далее - государственная программа Костромской области).

3. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Костромской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до администрации Костромской области как получателя средств областного бюджета (далее - главный распорядитель как получатель бюджетных средств), на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) при формировании проекта закона Костромской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (проекта закона Костромской области о внесении изменений в закон Костромской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период).

4. К категории получателей субсидий относятся социально ориентированные некоммерческие организации (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), зарегистрированные в качестве юридических лиц на территории Костромской области, оказывающие услуги по развитию инфраструктуры поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций в Костромской области (далее - социально ориентированные некоммерческие организации).

Глава 2. Условия и порядок предоставления субсидий

5. Право на получение субсидий имеют социально ориентированные некоммерческие организации, отвечающие на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии (далее - Соглашение), следующим требованиям:

1) у социально ориентированной некоммерческой организации должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у социально ориентированной некоммерческой организации должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная

(неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Костромской областью;

3) социально ориентированная некоммерческая организация не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность социально ориентированной некоммерческой организации не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере социально ориентированной некоммерческой организации;

5) социально ориентированная некоммерческая организация не должна являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которой доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

6) социально ориентированная некоммерческая организация не получает средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

6. Субсидии предоставляются социально ориентированным некоммерческим организациям при условии:

1) осуществления социально ориентированной некоммерческой организацией деятельности по развитию институтов гражданского общества, проведению социологических исследований и мониторингу состояния гражданского общества, деятельности по изучению общественного мнения и наличия указанного вида деятельности в уставе социально ориентированной некоммерческой организации;

2) проведения социально ориентированной некоммерческой организацией не менее 4 мероприятий по развитию институтов гражданского общества с количеством участников не менее 200 человек;

3) наличия у социально ориентированной некоммерческой организации опыта работы не менее 2 лет в виде деятельности, указанном в подпункте 1 настоящего пункта;

4) согласия социально ориентированной некоммерческой организацией на осуществление главным распорядителем как получателем бюджетных средств и департаментом финансового контроля Костромской области проверок соблюдения социально ориентированной

некоммерческой организацией условий, целей и порядка предоставления субсидий и запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, предусмотренных настоящим Порядком.

7. Субсидии предоставляются на основании заявления о предоставлении субсидии на развитие инфраструктуры поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций (далее - заявление) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, представленному социально ориентированной некоммерческой организацией главному распорядителю как получателю бюджетных средств в срок до 20 марта текущего финансового года с 9.00 до 18.00 часов в рабочие дни по адресу: г. Кострома, ул. Дзержинского, д. 15.

8. При первоначальном обращении социально ориентированной некоммерческой организацией в текущем финансовом году за предоставлением субсидии к заявлению прилагаются следующие документы:

1) копии документов, подтверждающих наличие необходимого опыта работы по осуществлению деятельности, указанной в пункте 6 настоящего Порядка:

копия отчета об осуществлении деятельности;

копии актов выполненных работ по осуществлению деятельности за последние 2 года;

2) информация о прогнозных показателях выполнения мероприятий по развитию инфраструктуры поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций Костромской области на текущий финансовый год;

3) план мероприятий по развитию инфраструктуры поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций (далее - план мероприятий) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

4) расчет размера субсидии на реализацию мероприятий по развитию инфраструктуры поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций (далее - расчет размера субсидии) по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

5) справка, подписанная руководителем социально ориентированной некоммерческой организации (иным уполномоченным лицом), главным бухгалтером (при наличии) или иным должностным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета, об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной)

задолженности по денежным обязательствам перед Костромской областью;

б) справка, подписанная руководителем социально ориентированной некоммерческой организации (иным уполномоченным лицом), главным бухгалтером (при наличии) или иным должностным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета, подтверждающая, что социально ориентированная некоммерческая организация не получает средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Костромской области на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

Социально ориентированная некоммерческая организация несет ответственность за достоверность сведений, представленных в документах.

Одновременно с представлением копий документов, указанных в подпункте 1 настоящего пункта и заверенных социально ориентированной некоммерческой организацией, представляются подлинники для обозрения.

9. Главным распорядителем как получателем бюджетных средств в территориальном органе Федеральной налоговой службы запрашиваются посредством межведомственного электронного взаимодействия следующие документы:

1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;

2) выписка из реестра дисквалифицированных лиц, подтверждающая отсутствие сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере социально ориентированной некоммерческой организации;

3) справка, подтверждающая отсутствие у социально ориентированной некоммерческой организации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения.

Социально ориентированная некоммерческая организация вправе представить документы, указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе, при этом выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, а также выписка из реестра дисквалифицированных лиц должны быть выданы налоговым органом не ранее чем за 30 календарных дней, предшествующих дате подачи заявления.

10. При последующем в течение финансового года обращении за предоставлением субсидии социально ориентированные некоммерческие организации ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют главному распорядителю как получателю

бюджетных средств заявление и документы, указанные в подпунктах 3, 4 пункта 8 настоящего Порядка.

11. Субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям предоставляются на финансовое обеспечение затрат ежеквартально в объемах, предусмотренных планом мероприятий, утвержденным руководителем социально ориентированной некоммерческой организации, и в соответствии с расчетом размера субсидии, произведенным социально ориентированной некоммерческой организацией, включающим расходы на:

1) оплату юридических и бухгалтерских услуг, оказанных социально ориентированной некоммерческой организации;

2) организацию и проведение социально ориентированной некоммерческой организацией семинаров, конференций, иных мероприятий по развитию институтов гражданского общества, в том числе на:

обеспечение канцелярскими товарами и полиграфической продукцией;

транспортные и командировочные расходы;

оплату услуг связи, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обслуживание сайта и оргтехники;

оплату коммунальных услуг, расходных материалов;

аренду помещений, оборудования для проведения мероприятий;

3) оплату труда и начисления на оплату труда специалистов социально ориентированной некоммерческой организации, задействованных в развитии инфраструктуры поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций;

4) организацию проведения социально ориентированной некоммерческой организацией социологического исследования о состоянии гражданского общества в Костромской области;

5) оплату услуг банка.

12. В случае если общий объем средств, указанный в планах мероприятий, превышает лимиты бюджетных обязательств, утвержденных главному распорядителю как получателю бюджетных средств на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, предоставление субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств главного распорядителя как получателя бюджетных средств пропорционально объему средств, указанных в планах мероприятий.

13. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств:

1) принимает заявление и документы, предусмотренные пунктами 7, 8 настоящего Порядка, и регистрирует их в день поступления в специальном журнале;

2) в течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов проверяет их комплектность, а также соответствие социально ориентированной некоммерческой организации требованиям, указанным в

пункте 5 настоящего Порядка, и условиям, предусмотренным пунктом 6 настоящего Порядка, и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии;

3) в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения письменно уведомляет социально ориентированную некоммерческую организацию о принятом решении.

Субсидии предоставляются в порядке очередности поступления главному распорядителю как получателю бюджетных средств заявления и документов, указанных в пунктах 7, 8 настоящего Порядка.

14. Основаниями для отказа социально ориентированной некоммерческой организации в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие социально ориентированной некоммерческой организации требованиям, предусмотренным пунктами 4, 5 настоящего Порядка;

2) несоблюдение социально ориентированной некоммерческой организацией условий, установленных пунктом 6 настоящего Порядка;

3) несоответствие представленных социально ориентированной некоммерческой организацией заявления и документов требованиям, определенным пунктами 7, 8 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

4) представление документов, указанных в пунктах 7, 8 настоящего Порядка, с нарушением срока, указанного в пункте 7 настоящего Порядка;

5) отсутствие бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Костромской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до главного распорядителя как получателя бюджетных средств в установленном порядке на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;

6) установление факта недостоверности представленной социально ориентированной некоммерческой организацией информации в документах, указанных в пунктах 7, 8 настоящего Порядка.

15. Отказ в предоставлении субсидии по основаниям, предусмотренным пунктом 14 настоящего Порядка, не является препятствием для повторного обращения за предоставлением субсидии в случае устранения причин, послуживших основанием для отказа.

16. В случае принятия решения о предоставлении субсидии главный распорядитель как получатель бюджетных средств заключает с социально ориентированной некоммерческой организацией Соглашение в соответствии с типовой формой, установленной департаментом финансов Костромской области.

Соглашение заключается в срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

Незаключение Соглашения в срок, указанный в настоящем пункте, отказ в подписании Соглашения социально ориентированной некоммерческой организацией являются основаниями для отмены решения

о предоставлении субсидии. Данное решение принимается главным распорядителем как получателем бюджетных средств в течение 5 рабочих дней со дня истечения срока для заключения Соглашения.

Соглашением предусматривается право главного распорядителя как получателя бюджетных средств и департамента финансового контроля Костромской области, согласие социально ориентированной некоммерческой организации (а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с социально ориентированной некоммерческой организацией (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на проведение проверок соблюдения социально ориентированной некоммерческой организации условий, целей и порядка предоставления субсидий.

17. Социально ориентированной некоммерческой организации, а также иным юридическим лицам, получающим средства на основании договоров, заключенных с социально ориентированной некоммерческой организацией, запрещается приобретать за счет полученной субсидии иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций, связанных с достижением целей предоставления субсидии, указанных в пункте 2 настоящего Порядка.

18. В Соглашение включается условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

19. Изменения и дополнения, вносимые в Соглашение, оформляются в виде дополнительных соглашений, в том числе дополнительного соглашения о расторжении Соглашения (при необходимости), в соответствии с типовой формой, установленной департаментом финансов Костромской области.

Дополнительные соглашения являются неотъемлемой частью Соглашения.

20. Результатом предоставления субсидии является проведение мероприятий по развитию инфраструктуры поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций в Костромской области, указанных в пункте 11 настоящего Порядка, соответствующих

государственной программе Костромской области, указанной в пункте 2 настоящего Порядка.

Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления субсидии, являются:

1) количество проведенных семинаров, конференций, иных мероприятий по развитию институтов гражданского общества, единиц;

2) количество мероприятий, в организации и проведении которых социально ориентированная некоммерческая организация приняла участие, единиц;

3) количество лиц, принявших участие в семинарах, конференциях, иных мероприятиях по развитию институтов гражданского общества для социально ориентированных некоммерческих организаций, человек;

4) проведение социологического исследования о состоянии гражданского общества Костромской области, единиц.

Значения результата предоставления субсидии, а также показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, устанавливаются главным распорядителем как получателем бюджетных средств в Соглашении.

21. Действия (бездействие), решения главного распорядителя как получателя бюджетных средств (его должностных лиц), осуществляемые (принимаемые) в ходе предоставления субсидий, могут быть обжалованы социально ориентированными некоммерческими организациями в судебном порядке.

22. Субсидии ежеквартально перечисляются на расчетные счета социально ориентированных некоммерческих организаций, открытые ими в российских кредитных организациях, не позднее двадцатого рабочего дня, следующего за днем принятия главным распорядителем как получателем бюджетных средств по результатам рассмотрения им заявления и документов, указанных в пунктах 7, 8 настоящего Порядка, в сроки, установленные пунктом 13 настоящего Порядка, решения о предоставлении субсидии.

23. В случаях установления факта нарушения социально ориентированными некоммерческими организациями условий, целей и порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком и заключенным Соглашением, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в порядке и сроки, предусмотренные пунктами 26, 27 настоящего Порядка.

Глава 3. Требования к отчетности

24. Социально ориентированная некоммерческая организация представляет главному распорядителю как получателю бюджетных средств в срок, установленный Соглашением:

1) отчет об осуществлении расходов на реализацию мероприятий, источником финансового обеспечения которых является субсидия (далее - отчет об осуществлении расходов), по форме, определенной Соглашением;

2) отчет о достижении результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, утвержденных Соглашением (далее - отчет о достижении результата) по форме, определенной Соглашением.

Главный распорядитель как получатель бюджетных средств имеет право устанавливать в Соглашении сроки и формы представления социально ориентированными некоммерческими организациями дополнительной отчетности (при необходимости).

Глава 4. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

25. Контроль за целевым использованием субсидий, проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям осуществляют главный распорядитель как получатель бюджетных средств, департамент финансового контроля Костромской области в соответствии с установленными полномочиями.

26. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств в течение 10 рабочих дней со дня представления социально ориентированной некоммерческой организацией отчета об осуществлении расходов, отчета о достижении результата проводит проверку соответствия представленных документов законодательству Российской Федерации.

В случае выявления нарушений в ходе проверки соответствия представленных документов законодательству Российской Федерации главный распорядитель как получатель бюджетных средств в течение 10 рабочих дней со дня их выявления направляет соответствующей социально ориентированной некоммерческой организации письменное требование (казачным письмом с уведомлением о вручении социально ориентированной некоммерческой организации) об устранении нарушений или возврате субсидии в областной бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования.

В течение 3 рабочих дней после проведения проверки соответствия представленных документов законодательству Российской Федерации главный распорядитель как получатель бюджетных средств подписывает отчет об осуществлении расходов, отчет о достижении результата.

27. В случаях установления факта нарушения социально ориентированной некоммерческой организацией условий, целей и порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком и заключенным Соглашением, обнаружения излишне выплаченных сумм

субсидии, выявления недостоверных сведений, содержащихся в документах, представленных для получения субсидии, недостижения результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и заключенным Соглашением, субсидия подлежит возврату в областной бюджет:

1) на основании письменного требования главного распорядителя как получателя бюджетных средств - в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования;

2) на основании представления и (или) предписания департамента финансового контроля Костромской области - в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

28. В случае если социально ориентированной некоммерческой организацией не достигнут результат предоставления субсидии и показатели, необходимые для достижения результата предоставления субсидии, установленные настоящим Порядком и заключенным Соглашением, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в размере, рассчитываемом по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,3,$$

где:

$V_{\text{возврата}}$ - объем средств, подлежащих возврату социально ориентированной некоммерческой организацией в областной бюджет;

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной социально ориентированной некоммерческой организации;

m - количество показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, имеет положительное значение;

n - общее количество показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии;

k - коэффициент возврата субсидии.

При расчете объема средств, подлежащих возврату социально ориентированной некоммерческой организацией в областной бюджет, в размере субсидии, предоставленной социально ориентированной некоммерческой организации, не учитывается размер остатка субсидии, не использованного по состоянию на отчетную дату.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m,$$

где:

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения *i*-го показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения *i*-го показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, определяется:

1) для показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность предоставления субсидии, - по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

T_i - фактически достигнутое значение *i*-го показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, на отчетную дату;

S_i - плановое значение *i*-го показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, установленное Соглашением;

2) для показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность предоставления субсидии, - по формуле:

$$D_i = 1 - S_i / T_i.$$

29. Требования главного распорядителя как получателя бюджетных средств о возврате субсидии направляются социально ориентированной некоммерческой организации в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения обстоятельств, предусмотренных пунктом 27 настоящего Порядка, заказным письмом с уведомлением о вручении.

Представления и (или) предписания департамента финансового контроля Костромской области о возврате субсидии в случае обнаружения обстоятельств, предусмотренных пунктом 27 настоящего Порядка, направляются социально ориентированной некоммерческой организации в порядке и в сроки, установленные постановлением Правительства Российской Федерации от 23 июля 2020 года № 1095 «Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Реализация результатов проверок, ревизий и обследований».

30. Остатки субсидий, не использованные в отчетном финансовом году, подлежат возврату социально ориентированными некоммерческими организациями в областной бюджет в текущем финансовом году в

соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации до 1 февраля текущего финансового года.

31. При невозвращении субсидии в случаях, указанных в пунктах 27, 30 настоящего Порядка, взыскание выплаченных сумм субсидии осуществляется в судебном порядке.

Приложение № 1

к порядку определения объема
и предоставления субсидий
из областного бюджета
социально ориентированным
некоммерческим организациям,
оказывающим услуги по развитию
инфраструктуры поддержки социально
ориентированных некоммерческих
организаций в Костромской области

ФОРМА

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении субсидии на развитие инфраструктуры поддержки
социально ориентированных некоммерческих организаций в _____ году

Прошу предоставить субсидию _____
(наименование социально ориентированной некоммерческой организации)

_____ (адрес, контактный телефон)

на развитие инфраструктуры поддержки социально ориентированных
некоммерческих организаций за период с «__» _____ 20__ года
по «__» _____ 20__ года в 20__ году в сумме _____
(цифрами)

(_____) рублей.
(прописью)

Субсидию прошу перечислять на расчетный счет:

_____ (банковские реквизиты для перечисления денежных средств)

Приложение:

_____ (руководитель

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О (при наличии)

социально ориентированной
некоммерческой организации)

М.П. (при наличии)

Приложение № 2

к порядку определения объема
и предоставления субсидий
из областного бюджета
социально ориентированным
некоммерческим организациям,
оказывающим услуги по развитию
инфраструктуры поддержки социально
ориентированных некоммерческих
организаций в Костромской области

ФОРМА

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по развитию инфраструктуры поддержки
социально ориентированных некоммерческих организаций

(наименование социально ориентированной некоммерческой организации)

на 20__ год

№ п/п	Наименование мероприятия и его расшифровка	Сумма, всего на год, рублей	В том числе по кварталам, рублей			
			I квартал	II квартал	III квар- тал	IV квартал
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						
	Итого					

(руководитель

(подпись)

(Ф.И.О (при наличии)

социально ориентированной
некоммерческой организации)

М.П. (при наличии)

(главный бухгалтер

(подпись)

(Ф.И.О (при наличии)

социально ориентированной
некоммерческой организации)

Приложение № 3

к порядку определения объема
и предоставления субсидий
из областного бюджета
социально ориентированным
некоммерческим организациям,
оказывающим услуги по развитию
инфраструктуры поддержки социально
ориентированных некоммерческих
организаций в Костромской области

ФОРМА

РАСЧЕТ

размера субсидии на реализацию мероприятий по развитию
инфраструктуры поддержки социально ориентированных некоммерческих
организаций

(наименование социально ориентированной некоммерческой организации)

на _____ квартал 20__ года

№ п/п	Наименование мероприятия и его расшифровка	Сумма, всего на квартал, рублей
1	2	3
1.		
2.		
	Итого	

(руководитель

(подпись)

(Ф.И.О (при наличии)

социально ориентированной
некоммерческой организации)

М.П. (при наличии)

(главный бухгалтер

(подпись)

(Ф.И.О (при наличии)

социально ориентированной
некоммерческой организации)

Приложение № 2

к постановлению администрации
Костромской области
от «28» декабря 2020 г. № 645-а

ПОРЯДОК

определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям, оказывающим услуги по развитию этнокультурной инфраструктуры, в том числе домов дружбы, в Костромской области

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», законами Костромской области от 20 октября 2011 года № 131-5-ЗКО «О поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций в Костромской области», от 31 декабря 2008 года № 436-4-ЗКО «О государственной поддержке общественных объединений и их взаимодействии с органами государственной власти Костромской области» и регулирует порядок определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям, оказывающим услуги по развитию этнокультурной инфраструктуры, в том числе домов дружбы, в Костромской области (далее - субсидии).

2. Субсидии предоставляются социально ориентированным некоммерческим организациям, оказывающим услуги по развитию этнокультурной инфраструктуры, в том числе домов дружбы, в Костромской области, в целях финансового обеспечения затрат, связанных с развитием этнокультурной инфраструктуры, в том числе домов дружбы, в Костромской области в рамках государственной программы Костромской области «Гармонизация межэтнических, межконфессиональных отношений и этнокультурное развитие народов в Костромской области», утвержденной постановлением администрации Костромской области от 8 октября 2013 года № 393-а «Об утверждении государственной программы Костромской области «Гармонизация

межэтнических, межконфессиональных отношений и этнокультурное развитие народов в Костромской области» (далее - государственная программа Костромской области).

3. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Костромской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до администрации Костромской области как получателя средств областного бюджета (далее - главный распорядитель как получатель бюджетных средств), на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) при формировании проекта закона Костромской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (проекта закона Костромской области о внесении изменений в закон Костромской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период).

4. К категории получателей субсидий относятся социально ориентированные некоммерческие организации (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), зарегистрированные в качестве юридических лиц на территории Костромской области, оказывающие услуги по развитию этнокультурной инфраструктуры, в том числе домов дружбы, в Костромской области (далее - социально ориентированные некоммерческие организации).

Глава 2. Условия и порядок предоставления субсидий

5. Право на получение субсидий имеют социально ориентированные некоммерческие организации, отвечающие на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии (далее - Соглашение), следующим требованиям:

1) у социально ориентированной некоммерческой организации должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у социально ориентированной некоммерческой организации должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Костромской областью;

3) социально ориентированная некоммерческая организация не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении

нее не введена процедура банкротства, деятельность социально ориентированной некоммерческой организации не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере социально ориентированной некоммерческой организации;

5) социально ориентированная некоммерческая организация не должна являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которой доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

6) социально ориентированная некоммерческая организация не получает средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

6. Субсидии предоставляются социально ориентированным некоммерческим организациям при условии:

1) осуществления социально ориентированной некоммерческой организацией деятельности по формированию межконфессиональной толерантности, укреплению дружбы между народами, проживающими на территории Костромской области, и наличия указанного вида деятельности в уставе социально ориентированной некоммерческой организации;

2) проведения социально ориентированной некоммерческой организацией не менее 6 мероприятий по формированию межконфессиональной толерантности, укреплению дружбы между народами, проживающими на территории Костромской области, с количеством участников не менее 100 человек;

3) наличия у социально ориентированной некоммерческой организации опыта работы не менее 2 лет в виде деятельности, указанном в подпункте 1 настоящего пункта;

4) согласия социально ориентированной некоммерческой организацией на осуществление главным распорядителем как получателем бюджетных средств и департаментом финансового контроля Костромской области проверок соблюдения социально ориентированной некоммерческой организацией условий, целей и порядка предоставления субсидий и запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с

валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, предусмотренных настоящим Порядком.

7. Субсидии предоставляются на основании заявления о предоставлении субсидии на развитие этнокультурной инфраструктуры, в том числе домов дружбы, в Костромской области (далее - заявление) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, представленному социально ориентированной некоммерческой организацией главному распорядителю как получателю бюджетных средств в срок до 20 марта текущего финансового года с 9.00 до 18.00 часов в рабочие дни по адресу: г. Кострома, ул. Дзержинского, д. 15.

8. При первоначальном обращении социально ориентированной некоммерческой организацией в текущем финансовом году за предоставлением субсидии к заявлению прилагаются следующие документы:

1) копии документов, подтверждающих наличие необходимого опыта работы по осуществлению деятельности, указанной в пункте 5 настоящего Порядка:

копия отчета об осуществлении деятельности;

копии актов выполненных работ по осуществлению деятельности за последние 2 года;

2) информация о прогнозных показателях выполнения мероприятий по развитию этнокультурной инфраструктуры, в том числе домов дружбы, в Костромской области на текущий финансовый год;

3) план мероприятий по развитию этнокультурной инфраструктуры, в том числе домов дружбы, в Костромской области (далее - план мероприятий) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

4) расчет размера субсидии на реализацию мероприятий по развитию этнокультурной инфраструктуры, в том числе домов дружбы, в Костромской области (далее - расчет размера субсидии) по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

5) справка, подписанная руководителем социально ориентированной некоммерческой организации (иным уполномоченным лицом), главным бухгалтером (при наличии) или иным должностным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета, об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Костромской областью;

6) справка, подписанная руководителем социально ориентированной некоммерческой организации (иным уполномоченным лицом), главным бухгалтером (при наличии) или иным должностным лицом, на которое

возлагается ведение бухгалтерского учета, подтверждающая, что социально ориентированная некоммерческая организация не получает средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Костромской области на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

Социально ориентированная некоммерческая организация несет ответственность за достоверность сведений, представленных в документах.

Одновременно с представлением копий документов, указанных в подпункте 1 настоящего пункта и заверенных социально ориентированной некоммерческой организацией, представляются подлинники для обозрения.

9. Главным распорядителем как получателем бюджетных средств в территориальном органе Федеральной налоговой службы запрашиваются посредством межведомственного электронного взаимодействия следующие документы:

1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;

2) выписка из реестра дисквалифицированных лиц, подтверждающая отсутствие сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере социально ориентированной некоммерческой организации;

3) справка, подтверждающая отсутствие у социально ориентированной некоммерческой организации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения.

Социально ориентированная некоммерческая организация вправе представить документы, указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе, при этом выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, а также выписка из реестра дисквалифицированных лиц должны быть выданы налоговым органом не ранее чем за 30 календарных дней, предшествующих дате подачи заявления.

10. При последующем в течение финансового года обращении за предоставлением субсидии социально ориентированные некоммерческие организации ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют главному распорядителю как получателю бюджетных средств заявление и документы, указанные в подпунктах 3, 4 пункта 8 настоящего Порядка.

11. Субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям предоставляются на финансовое обеспечение затрат ежеквартально в объемах, предусмотренных планом мероприятий,

утвержденным руководителем социально ориентированной некоммерческой организации, и в соответствии с расчетом размера субсидии, произведенным социально ориентированной некоммерческой организацией, включающим расходы на:

1) оплату юридических и бухгалтерских услуг, оказанных социально ориентированной некоммерческой организации;

2) организацию и проведение социально ориентированной некоммерческой организацией семинаров, конференций, иных мероприятий по развитию этнокультурной инфраструктуры, в том числе на:

обеспечение канцелярскими товарами и полиграфической продукцией;

транспортные и командировочные расходы;

оплату услуг связи, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обслуживание сайта и оргтехники;

оплату коммунальных услуг, расходных материалов;

аренду помещений, оборудования для проведения мероприятий;

участие представителей социально ориентированной некоммерческой организации во всероссийских, межрегиональных мероприятиях, направленных на развитие этнокультурной инфраструктуры и развитие российского казачества;

3) оплату труда и начисления на оплату труда специалистов социально ориентированной некоммерческой организации, задействованных в развитии инфраструктуры поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций;

4) организацию проведения социально ориентированной некоммерческой организацией социологического исследования о состоянии межнациональных и межконфессиональных отношений в Костромской области;

5) оплату услуг банка.

12. В случае если общий объем средств, указанный в планах мероприятий, превышает лимиты бюджетных обязательств, утвержденных главному распорядителю как получателю бюджетных средств на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, предоставление субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств главного распорядителя как получателя бюджетных средств пропорционально объему средств, указанных в планах мероприятий.

13. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств:

1) принимает заявление и документы, предусмотренные пунктами 7, 8 настоящего Порядка, и регистрирует их в день поступления в специальном журнале;

2) в течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов проверяет их комплектность, а также соответствие социально ориентированной некоммерческой организации требованиям, указанным в

пункте 5 настоящего Порядка, и условиям, предусмотренным пунктом 6 настоящего Порядка, и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии;

3) в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения письменно уведомляет социально ориентированную некоммерческую организацию о принятом решении.

Субсидии предоставляются в порядке очередности поступления главному распорядителю как получателю бюджетных средств заявления и документов, указанных в пунктах 7, 8 настоящего Порядка.

14. Основаниями для отказа социально ориентированной некоммерческой организации в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие социально ориентированной некоммерческой организации требованиям, предусмотренным пунктами 4, 5 настоящего Порядка;

2) несоблюдение социально ориентированной некоммерческой организацией условий, установленных пунктом 6 настоящего Порядка;

3) несоответствие представленных социально ориентированной некоммерческой организацией заявления и документов требованиям, определенным пунктами 7, 8 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

4) представление документов, указанных в пунктах 7, 8 настоящего Порядка, с нарушением срока, указанного в пункте 7 настоящего Порядка;

5) отсутствие бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Костромской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до главного распорядителя как получателя бюджетных средств в установленном порядке на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;

6) установление факта недостоверности представленной социально ориентированной некоммерческой организацией информации в документах, указанных в пунктах 7, 8 настоящего Порядка.

15. Отказ в предоставлении субсидии по основаниям, предусмотренным пунктом 14 настоящего Порядка, не является препятствием для повторного обращения за предоставлением субсидии в случае устранения причин, послуживших основанием для отказа.

16. В случае принятия решения о предоставлении субсидии главный распорядитель как получатель бюджетных средств заключает с социально ориентированной некоммерческой организацией Соглашение в соответствии с типовой формой, установленной департаментом финансов Костромской области.

Соглашение заключается в срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

Незаключение Соглашения в срок, указанный в настоящем пункте, отказ в подписании Соглашения социально ориентированной некоммерческой организацией являются основаниями для отмены решения

о предоставлении субсидии. Данное решение принимается главным распорядителем как получателем бюджетных средств в течение 5 рабочих дней со дня истечения срока для заключения Соглашения.

Соглашением предусматривается право главного распорядителя как получателя бюджетных средств и департамента финансового контроля Костромской области, согласие социально ориентированной некоммерческой организации (а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с социально ориентированной некоммерческой организацией (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на проведение проверок соблюдения социально ориентированной некоммерческой организации условий, целей и порядка предоставления субсидий.

17. Социально ориентированной некоммерческой организации, а также иным юридическим лицам, получающим средства на основании договоров, заключенных с социально ориентированной некоммерческой организацией, запрещается приобретать за счет полученной субсидии иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций, связанных с достижением целей предоставления субсидии, указанных в пункте 2 настоящего Порядка.

18. В Соглашение включается условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

19. Изменения и дополнения, вносимые в Соглашение, оформляются в виде дополнительных соглашений, в том числе дополнительного соглашения о расторжении Соглашения (при необходимости), в соответствии с типовой формой, установленной департаментом финансов Костромской области.

Дополнительные соглашения являются неотъемлемой частью Соглашения.

20. Результатом предоставления субсидии является проведение мероприятий по развитию этнокультурной инфраструктуры, в том числе домов дружбы, в Костромской области, указанных в пункте 11 настоящего Порядка, соответствующих государственной программе Костромской области, указанной в пункте 2 настоящего Порядка.

Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления субсидии, являются:

- 1) количество проведенных семинаров, конференций, иных мероприятий по развитию этнокультурной инфраструктуры, единиц;
- 2) количество мероприятий, в организации и проведении которых социально ориентированная некоммерческая организация приняла участие, единиц;
- 3) количество лиц, принявших участие в семинарах, конференциях, иных мероприятиях по развитию этнокультурной инфраструктуры для социально ориентированных некоммерческих организаций, человек;
- 4) количество всероссийских, межрегиональных мероприятий, направленных на развитие этнокультурной инфраструктуры и развитие российского казачества, в которых представители социально ориентированной некоммерческой организации приняли участие, единиц;
- 5) проведение социологического исследования о состоянии межнациональных и межконфессиональных отношений в Костромской области, единиц.

Значения результата предоставления субсидии, а также показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, устанавливаются главным распорядителем как получателем бюджетных средств в Соглашении.

21. Действия (бездействие), решения главного распорядителя как получателя бюджетных средств (его должностных лиц), осуществляемые (принимаемые) в ходе предоставления субсидий, могут быть обжалованы социально ориентированными некоммерческими организациями в судебном порядке.

22. Субсидии ежеквартально перечисляются на расчетные счета социально ориентированных некоммерческих организаций, открытые ими в российских кредитных организациях, не позднее двадцатого рабочего дня, следующего за днем принятия главным распорядителем как получателем бюджетных средств по результатам рассмотрения им заявления и документов, указанных в пунктах 7, 8 настоящего Порядка, в сроки, установленные пунктом 13 настоящего Порядка, решения о предоставлении субсидии.

23. В случаях установления факта нарушения социально ориентированными некоммерческими организациями условий, целей и порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком и заключенным Соглашением, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в порядке и сроки, предусмотренные пунктами 26, 27 настоящего Порядка.

Глава 3. Требования к отчетности

24. Социально ориентированная некоммерческая организация представляет главному распорядителю как получателю бюджетных средств в срок, установленный Соглашением:

1) отчет об осуществлении расходов на реализацию мероприятий, источником финансового обеспечения которых является субсидия (далее - отчет об осуществлении расходов), по форме, определенной Соглашением;

2) отчет о достижении результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, утвержденных Соглашением (далее - отчет о достижении результата) по форме, определенной Соглашением.

Главный распорядитель как получатель бюджетных средств имеет право устанавливать в Соглашении сроки и формы представления социально ориентированными некоммерческими организациями дополнительной отчетности (при необходимости).

Глава 4. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

25. Контроль за целевым использованием субсидий, проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям осуществляют главный распорядитель как получатель бюджетных средств, департамент финансового контроля Костромской области в соответствии с установленными полномочиями.

26. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств в течение 10 рабочих дней со дня представления социально ориентированной некоммерческой организацией отчета об осуществлении расходов, отчета о достижении результата проводит проверку соответствия представленных документов законодательству Российской Федерации.

В случае выявления нарушений в ходе проверки соответствия представленных документов законодательству Российской Федерации главный распорядитель как получатель бюджетных средств в течение 10 рабочих дней со дня их выявления направляет соответствующей социально ориентированной некоммерческой организации письменное требование (казачным письмом с уведомлением о вручении социально ориентированной некоммерческой организации) об устранении нарушений или возврате субсидии в областной бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования.

В течение 3 рабочих дней после проведения проверки соответствия представленных документов законодательству Российской Федерации главный распорядитель как получатель бюджетных средств подписывает отчет об осуществлении расходов, отчет о достижении результата.

27. В случаях установления факта нарушения социально ориентированной некоммерческой организацией условий, целей и порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком и заключенным Соглашением, обнаружения излишне выплаченных сумм субсидии, выявления недостоверных сведений, содержащихся в документах, представленных для получения субсидии, недостижения результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и заключенным Соглашением, субсидия подлежит возврату в областной бюджет:

1) на основании письменного требования главного распорядителя как получателя бюджетных средств - в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования;

2) на основании представления и (или) предписания департамента финансового контроля Костромской области - в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

28. В случае если социально ориентированной некоммерческой организацией не достигнут результат предоставления субсидии и показатели, необходимые для достижения результата предоставления субсидии, установленные настоящим Порядком и заключенным Соглашением, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в размере, рассчитываемом по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,3,$$

где:

$V_{\text{возврата}}$ - объем средств, подлежащих возврату социально ориентированной некоммерческой организацией в областной бюджет;

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной социально ориентированной некоммерческой организации;

m - количество показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, имеет положительное значение;

n - общее количество показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии;

k - коэффициент возврата субсидии.

При расчете объема средств, подлежащих возврату социально ориентированной некоммерческой организацией в областной бюджет, в размере субсидии, предоставленной социально ориентированной некоммерческой организации, не учитывается размер остатка субсидии, не использованного по состоянию на отчетную дату.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m,$$

где:

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, определяется:

1) для показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность предоставления субсидии, - по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

T_i - фактически достигнутое значение i -го показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, на отчетную дату;

S_i - плановое значение i -го показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, установленное соглашением;

2) для показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность предоставления субсидии, - по формуле:

$$D_i = 1 - S_i / T_i.$$

29. Требования главного распорядителя как получателя бюджетных средств о возврате субсидии направляются социально ориентированной некоммерческой организации в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения обстоятельств, предусмотренных пунктом 27 настоящего Порядка, заказным письмом с уведомлением о вручении.

Представления и (или) предписания департамента финансового контроля Костромской области о возврате субсидии в случае обнаружения обстоятельств, предусмотренных пунктом 27 настоящего Порядка, направляются социально ориентированной некоммерческой организации в порядке и в сроки, установленные постановлением Правительства Российской Федерации от 23 июля 2020 года № 1095 «Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Реализация результатов проверок, ревизий и обследований».

30. Остатки субсидий, не использованные в отчетном финансовом году, подлежат возврату социально ориентированными некоммерческими организациями в областной бюджет в текущем финансовом году в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации до 1 февраля текущего финансового года.

31. При невозвращении субсидии в случаях, указанных в пунктах 27, 30 настоящего Порядка, взыскание выплаченных сумм субсидии осуществляется в судебном порядке.

Приложение № 1

к порядку определения объема
и предоставления субсидий из
областного бюджета социально
ориентированным некоммерческим
организациям, оказывающим услуги
по развитию этнокультурной
инфраструктуры, в том числе домов
дружбы, в Костромской области

ФОРМА

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении субсидии на развитие этнокультурной инфраструктуры,
в том числе домов дружбы, в Костромской области в _____ году

Прошу предоставить субсидию _____
(наименование социально ориентированной некоммерческой организации)

_____ (адрес, контактный телефон)

на развитие этнокультурной инфраструктуры, в том числе домов дружбы,
в Костромской области за период с «___» _____ 20__ года по
«___» _____ 20__ года в 20__ году в сумме _____ (цифрами)

(_____) рублей.
(прописью)

Субсидию прошу перечислять на расчетный счет:

_____ (банковские реквизиты для перечисления денежных средств)

Приложение:

_____ (руководитель

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О (при наличии)

социально ориентированной
некоммерческой организации)

М.П. (при наличии)

Приложение № 2

к порядку определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям, оказывающим услуги по развитию этнокультурной инфраструктуры, в том числе домов дружбы, в Костромской области

ФОРМА

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по развитию этнокультурной инфраструктуры, в том числе домов дружбы, в Костромской области

(наименование социально ориентированной некоммерческой организации)

на 20__ год

№ п/п	Наименование мероприятия и его расшифровка	Сумма, всего на год, рублей	В том числе по кварталам, рублей			
			I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						
	Итого					

(руководитель

(подпись)

(Ф.И.О (при наличии)

социально ориентированной
некоммерческой организации)

М.П. (при наличии)

(главный бухгалтер

(подпись)

(Ф.И.О (при наличии)

социально ориентированной
некоммерческой организации)

Приложение № 3

к порядку определения объема
и предоставления субсидий из
областного бюджета социально
ориентированным некоммерческим
организациям, оказывающим услуги
по развитию этнокультурной
инфраструктуры, в том числе домов
дружбы, в Костромской области

ФОРМА

РАСЧЕТ

размера субсидии на реализацию мероприятий по развитию
этнокультурной инфраструктуры, в том числе домов дружбы,
в Костромской области

(наименование социально ориентированной некоммерческой организации)

на ____ квартал 20__ года

№ п/п	Наименование мероприятия и его расшифровка	Сумма, всего на квартал, рублей
1	2	3
1.		
2.		
	Итого	

(руководитель

(подпись)

(Ф.И.О (при наличии)

социально ориентированной
некоммерческой организации)

М.П. (при наличии)

(главный бухгалтер

(подпись)

(Ф.И.О (при наличии)

социально ориентированной
некоммерческой организации)