



АДМИНИСТРАЦИЯ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 27 » апреля 2020 года № 165-а

г. Кострома

Об утверждении порядка работы комиссий, созданных при администрации Костромской области или при органах местного самоуправления муниципальных образований Костромской области, по рассмотрению заявлений о передаче имущества общего пользования, расположенного в границах территории садоводства или огородничества, безвозмездно в государственную собственность Костромской области или муниципальную собственность муниципальных образований Костромской области

В соответствии с Законом Костромской области от 26 ноября 2019 года № 621-6-ЗКО «О порядке безвозмездного приобретения имущества общего пользования, расположенного в границах территории садоводства или огородничества, в государственную собственность Костромской области или муниципальную собственность муниципальных образований Костромской области»

администрация Костромской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый порядок работы комиссий, созданных при администрации Костромской области или при органах местного самоуправления муниципальных образований Костромской области, по рассмотрению заявлений о передаче имущества общего пользования, расположенного в границах территории садоводства или огородничества, безвозмездно в государственную собственность Костромской области или муниципальную собственность муниципальных образований Костромской области.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

п.п. Губернатор области

С. Ситников



Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Костромской области

от «27» апреля 2020 г. № 165-а

ПОРЯДОК

работы комиссий, созданных при администрации

Костромской области или при органах местного самоуправления муниципальных образований Костромской области, по рассмотрению заявлений о передаче имущества общего пользования, расположенного в границах территории садоводства или огородничества, безвозмездно в государственную собственность Костромской области или муниципальную собственность муниципальных образований Костромской области

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Законом Костромской области от 26 ноября 2019 года № 621-6-ЗКО «О порядке безвозмездного приобретения имущества общего пользования, расположенного в границах территории садоводства или огородничества, в государственную собственность Костромской области или муниципальную собственность муниципальных образований Костромской области» (далее – Закон № 621-6-ЗКО) и определяет правила работы комиссий, созданных при администрации Костромской области или при органах местного самоуправления муниципальных образований Костромской области, по рассмотрению заявлений о передаче имущества общего пользования (автомобильные дороги, объекты электросетевого хозяйства, водоснабжения, связи и другие объекты), расположенного в границах территории садоводства или огородничества (далее – имущество общего пользования), безвозмездно в государственную собственность Костромской области или муниципальную собственность муниципальных образований Костромской области (далее – комиссия, государственная или муниципальная собственность).

2. Целью создания комиссии является рассмотрение в порядке, установленном статьей 3 Закона № 621-6-ЗКО, копий заявления о передаче имущества общего пользования безвозмездно в государственную или муниципальную собственность и прилагаемых к нему документов, представленных садоводческим или огородническим некоммерческим товариществом или совместно участниками общей долевой собственности на имущество общего пользования, в исполнительный орган государственной власти Костромской области или орган местного самоуправления муниципального образования Костромской области, на территории которого расположена территория садоводства или

огородничества, уполномоченные на распоряжение государственным или муниципальным имуществом (далее – уполномоченный орган).

3. Комиссия в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и Костромской области, а также настоящим Порядком.

4. Комиссия создается распоряжением администрации Костромской области либо по решению органа местного самоуправления муниципального образования Костромской области, на территории которого расположена территория садоводства или огородничества.

Персональный состав комиссии, созданной при администрации Костромской области, утверждается распоряжением администрации Костромской области.

5. В состав комиссии должно быть включено не менее пяти членов.

6. Комиссия создается в составе председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии.

Председателем комиссии, созданной при администрации Костромской области, является заместитель губернатора Костромской области, координирующий работу по вопросам управления и распоряжения имущественной и земельной собственностью Костромской области.

7. В состав комиссии входят представители исполнительных органов государственной власти Костромской области или органов местного самоуправления муниципальных образований Костромской области, на которые возложены вопросы в области осуществления дорожной деятельности, электро- и водоснабжения, водоотведения, в сфере бюджетных, имущественных и земельных отношений.

В необходимых случаях на заседание комиссии приглашаются специалисты соответствующих организаций и ведомств, способные оказать помощь в принятии квалифицированного и правильного решения.

8. Заседания комиссии проводит председатель комиссии или по его поручению заместитель председателя комиссии.

В случае отсутствия председателя комиссии по причине командировки, отпуска, болезни заседание комиссии проводит заместитель председателя комиссии.

Члены комиссии принимают участие в заседаниях лично. В случае отсутствия члена комиссии на заседании (командировка, болезнь, отпуск) на заседание комиссии может быть направлено лицо, исполняющее его обязанности по основному месту работы, с предварительным письменным уведомлением об этом председателя комиссии.

9. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости.

10. Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

11. Решения комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего.

12. По итогам заседания комиссии секретарем комиссии составляются проект мотивированного заключения комиссии о целесообразности (об отсутствии целесообразности) безвозмездного приобретения имущества общего пользования в государственную или муниципальную собственность (далее - мотивированное заключение).

Мотивированное заключение подписывается председательствующим на заседании комиссии.

13. В мотивированном заключении указываются:

дата и место проведения заседания комиссии;

фамилии, имена, отчества (при наличии) членов, секретаря комиссии;

фамилии, имена, отчества (при наличии), место работы, должности иных лиц, присутствующих на заседании комиссии, дававших пояснения (при наличии);

фамилии, имена и отчества (при наличии) заявителей (в случае если заявление подается совместно участниками общей долевой собственности на имущество общего пользования);

фамилия, имя и отчество (при наличии) заявителя, реквизиты документа, подтверждающего его полномочия (в случае если заявление подается председателем садоводческого или огороднического некоммерческого товарищества);

фамилия, имя и отчество (при наличии) представителя заявителя (заявителей), реквизиты документа, подтверждающего его полномочия (в случае если заявление подается представителем заявителя (заявителей);

наименование, местонахождение, идентификационный номер налогоплательщика (в случае если заявление подается садоводческим или огородническим некоммерческим товариществом);

наименование, местонахождение и назначение предлагаемого к передаче имущества общего пользования;

кадастровые номера предлагаемого к передаче имущества общего пользования и земельного участка, на котором расположено имущество общего пользования (при наличии);

фамилии, имена и отчества (при наличии) лиц, которым предлагаемое к передаче имущество общего пользования принадлежит на праве общей долевой собственности;

пояснения, данные лицами, присутствующими на заседании комиссии (при наличии);

пояснения иных лиц, представленные к заседанию комиссии в письменном виде (при наличии);

информация о наличии (отсутствии) финансовой возможности содержания за счет средств областного бюджета (бюджета муниципального образования Костромской области) имущества общего пользования, предлагаемого к передаче в государственную или муниципальную собственность;

решение, принятое членами комиссии, обоснование принятого решения;

результаты голосования с указанием фамилий, имен и отчеств (при наличии) членов комиссии, принявших участие в голосовании.

14. Мотивированное заключение составляется отдельно по каждому заявлению о передаче имущества общего пользования в государственную или муниципальную собственность, рассматриваемому комиссией.

15. Мотивированное заключение направляется комиссией в уполномоченный орган в срок не более десяти рабочих дней со дня получения копий заявления и приложенных к нему документов.

16. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии, созданной при администрации Костромской области, осуществляется департаментом имущественных и земельных отношений Костромской области.
