



# АДМИНИСТРАЦИЯ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 20 » апреля 2020 года № 147-а

г. Кострома

### О внесении изменений в постановление администрации Костромской области от 23.12.2019 № 513-а

В целях приведения нормативного правового акта администрации Костромской области в соответствие с постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 года № 696 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации»

администрация Костромской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в государственную программу Костромской области «Комплексное развитие сельских территорий Костромской области» (приложение), утвержденную постановлением администрации Костромской области от 23 декабря 2019 года № 513-а «Об утверждении государственной программы Костромской области «Комплексное развитие сельских территорий Костромской области», следующие изменения:

1) пункт 50 изложить в следующей редакции:

«50. Система мер правового регулирования в сфере реализации Программы предусматривает разработку нормативных правовых актов Костромской области по вопросам, относящимся к компетенции Департамента АПК Костромской области, в том числе:

1) порядка предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Костромской области на улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях (приложение № 15 к Программе);

2) порядка предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Костромской области на оказание финансовой поддержки при исполнении расходных обязательств муниципальных образований по строительству жилья, предоставляемого по договору найма жилого помещения (приложение № 16 к Программе);

3) порядка предоставления и распределения субсидий из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на реализацию мероприятий, направленных на обеспечение квалифицированными специалистами (приложение № 17 к Программе);

4) порядка предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам сельских поселений муниципальных районов Костромской области на реализацию мероприятий по благоустройству сельских территорий (приложение № 18 к Программе);

5) порядка предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Костромской области на развитие инженерной инфраструктуры на сельских территориях (приложение № 19 к Программе);

6) порядка предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Костромской области на развитие транспортной инфраструктуры на сельских территориях (приложение № 20 к Программе).»;

2) перечень населенных пунктов, в которых планируется реализовывать мероприятия государственной программы Костромской области «Комплексное развитие сельских территорий Костромской области» (приложение № 4 к Программе), изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

3) дополнить приложением № 4.1 «Перечень сельских агломераций, в которых планируется реализовывать мероприятия государственной программы Костромской области «Комплексное развитие сельских территорий Костромской области» согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

4) дополнить приложением № 15 «Порядок предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Костромской области на улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях» согласно приложению № 3 к настоящему постановлению;

5) дополнить приложением № 16 «Порядок предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Костромской области на оказание финансовой поддержки при исполнении расходных обязательств муниципальных образований по строительству жилья, предоставляемого по договору найма жилого помещения» согласно приложению № 4 к настоящему постановлению;

6) дополнить приложением № 17 «Порядок предоставления и распределения субсидий из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на реализацию мероприятий, направленных на обеспечение квалифицированными специалистами» согласно приложению № 5 к настоящему постановлению;

7) дополнить приложением № 18 «Порядок предоставления

и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам сельских поселений муниципальных районов Костромской области на реализацию мероприятий по благоустройству сельских территорий» согласно приложению № 6 к настоящему постановлению;

8) дополнить приложением № 19 «Порядок предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Костромской области на развитие инженерной инфраструктуры на сельских территориях» согласно приложению № 7 к настоящему постановлению;

9) дополнить приложением № 20 «Порядок предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Костромской области на развитие транспортной инфраструктуры на сельских территориях» согласно приложению № 8 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2020 года.

п.п. Губернатор области

С. Ситников



Приложение № 1

к постановлению администрации  
Костромской области  
от «20» апреля 2020 г. № 147-а

ПЕРЕЧЕНЬ

населенных пунктов Костромской области, в которых планируется  
реализовывать мероприятия государственной программы  
Костромской области «Комплексное развитие сельских территорий  
Костромской области»

№ п/п	Наименование муниципального района, городского округа Костромской области	Наименование сельского поселения	Наименование сельского населенного пункта	Наименование документа, которым утверждены схемы территориального планирования и генеральные планы
1	2	3	4	5
1.	Антроповский	Решение Собрании депутатов Антроповского муниципального района Костромской области четвертого созыва от 30 декабря 2010 года № 34 «Об утверждении схемы территориального планирования Антроповского муниципального района Костромской области»		
		Антроповское	пос. Антропово	Решение Совета депутатов Антроповского сельского поселения Антроповского муниципального района Костромской области второго созыва от 31 января 2012 года № 44 «Об утверждении генерального плана Антроповского сельского поселения»
		Палкинское	с. Палкино	Решение Собрании депутатов Антроповского муниципального района Костромской области от 29 июня 2018 года № 170 «Об утверждении генерального плана Палкинского сельского поселения в новой редакции»
			пос. Малинино	
			с. Словинка	
		Котельниковское	дер. Котельниково	Решение Собрании депутатов Антроповского муниципального района Костромской области от 17 августа 2018 года № 180 «Об утверждении генерального плана Котельниковского сельского поселения»
			с. Михайловское	
			с. Пеньки	
			д. Высоково	
			д. Шастово	
с. Лежнево				

1	2	3	4	5
			д. Легитово д. Троицкое д. Савино	
		Просекское	д. Просек	Решение Совета депутатов Просекского сельского поселения Антроповского муниципального района Костромской области второго созыва от 28 февраля 2012 года № 28 «Об утверждении генерального плана Просекского сельского поселения Антроповского муниципального района Костромской области»
2.	Буйский	Решение Собрания депутатов Буйского муниципального района Костромской области третьего созыва от 29 апреля 2010 года № 512 «Об утверждении схемы территориального планирования Буйского муниципального района Костромской области»		
		Центральное	пос. Корёга	Решение Совета депутатов Центрального сельского поселения Буйского муниципального района Костромской области от 15 декабря 2011 года № 342 «Об утверждении Генерального плана Центрального сельского поселения Буйского муниципального района Костромской области»
			с. Борок	
			дер. Боково	
			дер. Ильино	
			дер. Кренево	
			дер. Игумново	
			пос. Талица	
			с. Лужок	
			с. Дор	
			дер. Вахрушево	
			дер. Большой Дор	
			дер. Гавриловское	
			дер. Каплино	
			дер. Куребрино	
			с. Воскресенье	
			с. Контеево	
		дер. Елегино		
		с. Ликурга		
		дер. Мешково		
		дер. Спас		

1	2	3	4	5
			дер. Поповка дер. Малое Молочное дер. Большое Молочное с. Романцево с. Шушкодом дер. Курилово дер. Дьяконово дер. Глебовское ж/д ст. Казариново дер. Яковлевское дер. Ивановское (Захарово) дер. Игумново дер. Угольское п. Талица	
		Барановское	дер. Афонино дер. Бараново дер. Костиново разъезд Махрово дер. Молога	Решение Совета депутатов Барановского сельского поселения Буйского муниципального района Костромской области от 14 декабря 2010 года № 24 «Об утверждении Генерального плана Барановского сельского поселения Буйского муниципального района Костромской области»
3.	Вохомский	Решение Собрания депутатов Вохомского муниципального района Костромской области от 17 августа 2010 года № 369 «Об утверждении схемы территориального планирования Вохомского муниципального района Костромской области»		
	Вохомское		пос. Вохма	Решение Совета депутатов Вохомского сельского поселения Вохомского муниципального района Костромской области от 20 декабря 2011 года № 61 «Об утверждении генерального плана Вохомского сельского поселения»
	Бельковское		д. Бельково д. Гора д. Латышово с. Согра	Решение Совета депутатов Бельковского сельского поселения Вохомского муниципального района Костромской области от 20 января 2012 года № 40 «Об утверждении генерального плана Бельковского сельского поселения Вохомского муниципального района Костромской области»

1	2	3	4	5
			с. Троица	
		Петрецовское	д. Кекур п. Малое Раменье с. Никола д. Петрецово	Решение Совета депутатов Петрецовского сельского поселения муниципального района Костромской области от 16 декабря 2011 года № 26 «Об утверждении Генерального плана Петрецовского сельского поселения муниципального района Костромской области»
		Лапшинское	с. Лапшино д. Маручата с. Покров д. Рай	Решение Совета депутатов Лапшинского сельского поселения Вохомского муниципального района Костромской области от 20 ноября 2011 года № 22 «Об утверждении генерального плана Лапшинского сельского поселения Вохомского муниципального района Костромской области»
		Воробьевицкое	п. Воробьевица п. Лажборовица с. Спас	Решение Совета депутатов Воробьевицкого сельского поселения Вохомского муниципального района Костромской области от 6 февраля 2012 года № 30 «Об утверждении генерального плана Воробьевицкого сельского поселения Вохомского муниципального района Костромской области»
		Тихоновское	п. Песочный д. Питер п. Талица с. Тихон	Решение Совета депутатов Тихоновского сельского поселения Вохомского муниципального района Костромской области от 22 июля 2014 года № 89 «Об утверждении генерального плана Тихоновского сельского поселения Вохомского муниципального района Костромской области»
4.	Галичский	Решение Собрании депутатов Галичского муниципального района Костромской области от 27 декабря 2010 года № 41 «Об утверждении схемы территориального планирования Галичского муниципального района Костромской области»		
		Дмитриевское	дер. Дмитриевское д. Лобачи с. Михайловское дер. Лаптево	Решение Совета депутатов Дмитриевского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области от 24 февраля 2012 года № 112 «Об утверждении генерального плана Дмитриевского сельского поселения Галичского

1	2	3	4	5
				муниципального района Костромской области»
		Ореховское	с. Орехово	Решение Совета депутатов Ореховского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области от 29 февраля 2012 года № 95 «Об утверждении генерального плана территории Ореховского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области»
			пос. Россолово	
		Берёзовское	с. Берёзовец	Решение Совета депутатов Берёзовского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области от 29 февраля 2012 года № 104 «Об утверждении генерального плана территории Берёзовского сельского поселения»
5.	Кады́йский	Решение Собрания депутатов Кады́йского муниципального района Костромской области от 24 декабря 2010 года № 32 «Об утверждении схемы территориального планирования Кады́йского муниципального района Костромской области»		
		Вёшкинское	пос. Вёшка	Решение Совета депутатов Вёшкинского сельского поселения Кады́йского муниципального района Костромской области от 10 мая 2012 года № 27 «Об утверждении генерального плана Вёшкинского сельского поселения Кады́йского муниципального района Костромской области»
			дер. Котлово	
			с. Рубцово	
		Паньковское	дер. Паньково	Решение Совета депутатов Паньковского сельского поселения Кады́йского муниципального района Костромской области от 14 мая 2012 года № 58 «Об утверждении генерального плана Паньковского сельского поселения Кады́йского муниципального района Костромской области»
			п. Дубки	
			пос. Текун	
		Чернышевское	с. Чернышево	Решение Совета депутатов Чернышевского сельского поселения Кады́йского муниципального района Костромской области от 27 декабря 2012 года № 35 «Об утверждении генерального плана Чернышевского сельского поселения Кады́йского муниципального района Костромской области»
			дер. Лубяны	
			пос. Новый Берёзовец	



1	2	3	4	5
		Завражное	с. Завражье с. Борисоглебское дер. Прозорово дер. Булдачиха дер. Ступниково	Решение Совета депутатов Завражного сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области от 30 декабря 2011 года № 67 «Об утверждении генерального плана Завражного сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области»
		Столпинское	с. Столпино дер. Ведрово пос. Новый Курдюм дер. Мужичковская	Решение Совета депутатов Столпинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области от 27 декабря 2011 года № 23 «Об утверждении генерального плана Столпинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области»
		Екатеринкинское	дер. Екатеринкино дер. Ивановско с. Низкусь дер. Ивашево	Решение Совета депутатов Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области от 26 декабря 2012 года № 72 «Об утверждении генерального плана Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области»
		Селищенское	дер. Селище дер. Марьино дер. Жуково дер. Средники	Решение Совета депутатов Селищенского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области от 5 мая 2012 года № 168 «Об утверждении генерального плана Селищенского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области»
6.	Кологривский	Решение Собрании депутатов Кологривского муниципального района Костромской области четвертого созыва от 24 декабря 2010 года № 30 «Об утверждении проекта схемы территориального планирования Кологривского муниципального района»		
		Городское поселение город Кологрив	дер. Тодино пос. Верхняя Унжа дер. Суховерхово дер. Лисицино дер. Судилово дер. Большая Чёжма	Решение Совета депутатов городского поселения город Кологрив Костромской области от 28.04.2012 года № 19 «Об утверждении генерального плана городского поселения город Кологрив», решение Совета депутатов Суховерховского сельского поселения Кологривского

1	2	3	4	5
				муниципального района Костромской области второго созыва № 16 «Об утверждении генерального плана Суховерховского сельского поселения» от 15.08.2012 года
		Илешевское	с. Илешево пос. Октябрьский дер. Шаблово дер. Черменино пос. Красный Бор	Решение Совета депутатов Илешевского сельского поселения Кологривского муниципального района Костромской области первого созыва от 23 июля 2012 года № 14
		Ильинское	с. Ильинское дер. Маракино дер. Белоглазово дер. Яковлево дер. Высоково дер. Шоргутово	Решение Совета депутатов Ильинского сельского поселения Кологривского муниципального района Костромской области от 23 августа 2012 года № 18 «Об утверждении генерального плана Ильинского сельского поселения»
7.	Костромской	Решение Собрания депутатов Костромского муниципального района Костромской области от 22 апреля 2010 года № 39 «Об утверждении схемы территориального планирования муниципального образования Костромской муниципальный район Костромской области»		
		Апраксинское	п. Апраксино дер. Бедрино дер. Борок д. Брыкотино дер. Гуздырёво д. Дворищи дер. Денисово дер. Деревнищи дер. Ильинское дер. Карцево д. Кастилово д. Китариха дер. Которово дер. Легково	Решение Совета депутатов Апраксинского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области от 28 июня 2011 года № 24 «Об утверждении Генерального плана Апраксинского сельского поселения», решение Совета депутатов Апраксинского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области от 26 апреля 2016 года № 9 «Об утверждении проекта внесения изменений в генеральный план землепользования и застройки муниципального образования Апраксинское сельское поселения Костромского муниципального района Костромской области», решение Собрания депутатов Костромского муниципального

1	2	3	4	5
			дер. Никитино	района Костромской области от 30 мая 2019 года № 27 «Об утверждении изменений в генеральный план Апраксинского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области»
			д. Скоморохово	
			д. Солоникино	
			д. Терехово	
			дер. Холм	
			д. Царево	
		Бакшеевское	дер. Бакшейка	Решение Совета депутатов Бакшеевского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области второго созыва от 24 мая 2011 года № 9 «Об утверждении Генерального плана Бакшеевского сельского поселения»
			дер. Борцино	
			дер. Будихино	
			дер. Василёво	
			дер. Веригино	
			д. Деньгино	
			д. Дербино	
			пос. Паточного завода	
			дер. Емельянка	
			дер. Заречье	
			дер. Зарубино	
			пос. Зарубино	
			д. Захарово	
			дер. Злобино	
			дер. Каримово	
			ж/д ст. Каримово	
			д. Клобушнево	
			дер. Ключниково	
			д. Конино	
			д. Конохово	
			дер. Коряково	
			д. Косино	
			д. Любовниково	
			дер. Палкино	
			д. Пепелино	

1	2	3	4	5
			дер. Песочное	
			пос. Рыбное	
			дер. Самково	
			д. Самычево	
			д. Скородумки	
			д. Слободка	
			дер. Терентьево	
			дер. Уварово	
			дер. Филино	
			хут. Филино	
			дер. Чижово	
		Караваевское	пос. Караваево	Решение Совета депутатов Караваевского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области второго созыва от 31 октября 2012 года № 36 «Об утверждении Генерального плана муниципального образования Караваевское сельское поселение Костромского муниципального района Костромской области»,  решение Совета депутатов Караваевского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области от 15 октября 2014 года № 28 «О внесении изменений в генеральный план муниципального образования Караваевское сельское поселение Костромского муниципального района Костромской области»
			дер. Малое Андрейково	
			дер. Поддубное	
			д. Семёново	
		Кузнецовское	дер. Алферицино	Решение Совета депутатов Кузнецовского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области от 21 июля 2011 года № 29 «Об утверждении генерального плана Кузнецовского сельского поселения»,  решение Совета депутатов Котовского сельского поселения
			дер. Афанасово	
			дер. Бычиха	
			пос. Бычиха-12	
			п. Василёво	
			дер. Горбовщина	
			д. Городище	

1	2	3	4	5	
			д. Давыдково	Костромского муниципального района Костромской области от 4 мая 2012 года № 17 «Об утверждении генерального плана Котовского сельского поселения Костромского муниципального района»	
			д. Котово		
			с. Кузнецово		
			дер. Мотово		
			пос. Новый		
			дер. Спас-Бураки		
			д. Шелково		
		Кузьмищенское	д. Александрицино	Решение Совета депутатов Кузьмищенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области второго созыва от 29 июля 2011 года № 5-3 «Об утверждении Генерального плана Кузьмищенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области», решение Совета депутатов Кузьмищенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области от 17 августа 2012 года № 8-3 «О внесении изменений в генеральный план Кузьмищенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области», решение Совета депутатов Кузьмищенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области от 8 октября 2012 года № 10-1 «О внесении изменений в генеральный план Кузьмищенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области», решение Совета депутатов Кузьмищенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области от 25 декабря 2013 года № 15-2 «О внесении изменений в генеральный план	
					дер. Башутино
					д. Брино
					д. Бурово
					д. Камень
					дер. Константиново
					д. Кузовцово
					дер. Кузьмищи
					д. Медениково
					д. Молодеево
					д. Панино
					д. Прошево
					д. Прудищи
					д. Сенцово
					д. Слобода
			д. Стропеево		

1	2	3	4	5
				<p>Кузьмищенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области»,</p> <p>решение Совета депутатов Кузьмищенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области от 31 октября 2014 года № 14-2 «О внесении изменений в генеральный план Кузьмищенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области»</p>
		Минское	д. Горинское	<p>Решение Совета депутатов Минского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области второго созыва от 28 марта 2012 года № 10 «Об утверждении генерального плана Минского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области»</p>
			дер. Жужелино	
			дер. Зубино	
			д. Иванниково	
			дер. Катино	
			мест. Козловы Горы	
			мест. Колос	
			пос. Крутик	
			дер. Куликово	
			с. Минское	
			дер. Нажерово	
			д. Новинки	
			дер. Подолец	
			дер. Пушкино	
			дер. Руболдино	
			дер. Становщиково	
			дер. Турабьево	
		дер. Юрьево		
		Никольское	пос. Безгачево	<p>Решение Совета депутатов Никольского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области от 27 апреля 2012 года № 18 «О генеральном плане Никольского</p>
			дер. Большое Безгачево	
			дер. Глазово	
			пос. Губачёво	

1	2	3	4	5
			п. Дорожный	сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области),  решение Совета депутатов Никольского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области от 14 августа 2015 года № 21 «Об утверждении изменений в генеральном плане Никольского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области»,  решение Собрания депутатов Костромского муниципального района Костромской области от 27 июня 2019 года № 33 «Об утверждении изменений в генеральный план Никольского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области»
			дер. Дровинки	
			д. Ерёмкино	
			пос. Кирово	
			с. Костенево	
			дер. Малое Безгачево	
			пос. Никольское	
			дер. Песиково	
			дер. Пустошки	
			д. Рудаково	
			ж/д ст. Сендега	
			дер. Суконниково	
			дер. Таранино	
			д. Татариново	
			д. Убебиново	
			пос. Фанерник	
			пос. Филипцево	
			дер. Харино	
			дер. Хорговино	
			д. Чечулино	
			дер. Щетниково	
		Самсоновское	дер. Воронино	Решение Совета депутатов Самсоновского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области от 15 ноября 2011 года № 28 «Об утверждении генерального плана муниципального образования Самсоновское сельское поселение Костромского муниципального района Костромской области»
			д. Горки	
			дер. Дьяконово	
			дер. Ивакино	
			с. Ильинское	
			дер. Калинино	
			дер. Обломихино	
			хут. 1-е Мая	
			д. Полевая	
			дер. Пьяньково	

1	2	3	4	5
			дер. Самсонка	
			дер. Сельцо	
			дер. Серково	
			пос. Тихий уголок	
			пос. Трифоныч	
			х. Филиповка	
		Сандогорское	д. Колесово	Решение Совета депутатов Сандогорского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области второго созыва от 12 октября 2012 года № 23 «Об утверждении генерального плана муниципального образования Сандогорское сельское поселение Костромского муниципального района Костромской области»
			д. Молчаново	
			пос. Мисково	
			дер. Нукша	
			дер. Орлово	
			дер. Починок-Чапков	
			с. Сандогора	
			с. Фоминское	
			дер. Ямково	
		Средняковское	дер. Задубье	Решение Совета депутатов муниципального образования Средняковское сельское поселение Костромского муниципального района Костромской области от 24 июля 2011 года № 22 «Об утверждении Генерального плана Средняковского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области»
			дер. Коркино	
			дер. Лежнево	
			дер. Средняя	
			дер. Симаково	
			дер. Становщиково	
		Сущёвское	дер. Абабурово	Решение Совета депутатов муниципального образования Сущевское сельское поселение Костромского муниципального района Костромской области от 16 сентября 2012 года № 23 «Об утверждении генерального плана Сущевского сельского поселения Костромского муниципального района»,  решение Совета депутатов Сущевского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области от 18 июля 2016 года № 19 «О
			дер. Акулово	
			дер. Барское	
			дер. Болтаново	
			дер. Жданово	
			дер. Крутик	
			дер. Невежино	
			пос. Прибрежный	
			с. Сущёво	



1	2	3	4	5
			пос. Шувалово	внесении изменений в генеральный план Сущевского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области»
		Чернопенское	дер. Авдотьино	Решение Совета депутатов Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области второго созыва от 28 июня 2012 года № 34 «Об утверждении генерального плана Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области»,  решение Собрании депутатов Костромского муниципального района Костромской области от 4 июня 2019 года № 29 «Об утверждении изменений в генеральный план Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области»
			дер. Асташево	
			дер. Карпово	
			д. Качалка	
			дер. Качалово	
			д. Козлищево	
			д. Коростелёво	
			дер. Кузьминка	
			дер. Лунёво	
			дер. Лыщёво	
			д. Наумово	
			д. Пахомьево	
			дер. Свотиново	
			дер. Сулятино	
			пос. Сухоногово	
		дер. Тимонино		
		д. Фатьянка		
		с. Чернопенье		
		Шунгенское	дер. Аганино	Решение Совета депутатов Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области второго созыва от 28 марта 2012 года № 18 «Об утверждении Генерального плана Шунгенского сельского поселения»,  решение Совета депутатов Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области от 10 августа 2016 года № 40 «Об утверждении изменений в генеральный план Шунгенского сельского поселения Костромского муниципального
			дер. Афёрово	
			дер. Захарово	
			дер. Казанка	
			дер. Колебино	
			дер. Курочкино	
			дер. Малый Борок	
			дер. Некрасово	
			дер. Пасынково	
			с. Петрилово	

1	2	3	4	5
			дер. Пустошка с. Саметь с. Спас дер. Стрельниково дер. Тепра дер. Шемякино с. Шунга с. Яковлевское	района Костромской области»
8.	Красносельский	Решение Собрании депутатов Красносельского муниципального района Костромской области четвертого созыва от 27 декабря 2010 года № 40 «Об утверждении схемы территориального планирования Красносельского муниципального района»	Гридинское д. Александрово д. Головленково дер. Гридино дер. Демидково дер. Денежниково д. Мизгирево дер. Осенево дер. Першутино д. Погост дер. Ратушино дер. Скоморохово д. Спас-Ямщики дер. Сумароково дер. Тюлиндино	Решение Совета депутатов Красносельского муниципального района Костромской области пятого созыва от 27 декабря 2018 года № 436 «Об утверждении проекта внесения изменений в генеральный план Гридинского сельского поселения Красносельского муниципального района Костромской области»
		Шолоховское	дер. Васильково дер. Ворсино дер. Дурасово д. Ершово д. Жилино дер. Зайцево	Решение Собрании депутатов Красносельского муниципального района Костромской области четвертого созыва от 25 декабря 2013 года № 487 «Об утверждении проекта генерального плана Шолоховского сельского поселения Красносельского муниципального района Костромской области»

1	2	3	4	5
			д. Исаковское	
			дер. Кононово	
			д. Косевское	
			дер. Кузьмино	
			дер. Лопаткино	
			дер. Мельничище	
			дер. Мишнево	
			д. Неверово	
			д. Никола-Плетни	
			дер. Новосельское	
			д. Погост-Монастырский	
			д. Пуловлево	
			дер. Соколово	
			дер. Сопырево	
			д. Спиридово	
			д. Степурино	
			дер. Тарасовка	
			д. Шелково	
			дер. Шолохово	
		Захаровское	д. Афанасово	Решение Собрании депутатов Красносельского муниципального района Костромской области четвертого созыва от 31 августа 2012 года № 297 «Об утверждении генерального плана Захаровского сельского поселения Красносельского муниципального района»
			д. Борисово	
			д. Быково	
			д. Вложкино	
			дер. Захарово	
			д. Малиновая	
			д. Никифорово	
			д. Светлые Рогачи	
			д. Темные Рогачи	
		Сидоровское	д. Алеево	Генеральный план не утвержден
			д. Букино	
			д. Булдачиха	

1	2	3	4	5
			д. Веняха	
			д. Вертлово	
			д. Витязево	
			д. Высоково	
			с. Густомесово	
			д. Давыдково	
			д. Деревенька	
			д. Красные Пожни	
			д. Отрада	
			д. Пречистое	
			с. Светочева Гора	
			с. Сидоровское	
			д. Степурино	
			д. Сыданиха	
			д. Трубинка	
			д. Федорково	
			д. Федотеиха	
			д. Худыньское	
			д. Юрино	
		Боровиковское	д. Большое Андрейково	Решение Совета депутатов Боровиковского сельского поселения Красносельского муниципального района Костромской области от 13 сентября 2012 года № 67 «Об утверждении Генерального плана Боровиковского сельского поселения»
			д. Боровиково	
			д. Власьево	
			д. Волчково	
			д. Гомониха	
			д. Дренево	
			д. Елкотово	
			п. Зеленый	
			Д. Завражье	
			д. Карнахино	
			д. Климитино	
			д. Маньлово	

1	2	3	4	5	
			п. Молодежный		
			д. Мыльниково		
			д. Нелидово		
			д. Никулкино		
			п. Руны		
			д. Рыжково		
			д. Слободищево		
			п. Солнечный		
			д. Халипино		
			д. Харитоново		
		Чапаевское	д. Аржаниково		Решение Собрания депутатов Красносельского муниципального района Костромской области четвертого созыва от 3 ноября 2011 года № 151 «Об утверждении генеральных планов Гридинского, Сидоровского, Чапаевского сельских поселений, городского поселения пос. Красное-на-Волге»
			д. Асташево		
			д. Баринцево		
			д. Берсеменово		
			д. Бобырщино		
			д. Борисовка		
			д. Бурцево		
			д. Высочки		
			д. Голенево		
			д. Головцино		
			д. Григорково		
			д. Григорово		
			д. Гущино		
			д. Залогино		
			д. Заречье		
			д. Ивановское		
			д. Иевлево		
			д. Иконниково		
			д. Карабаново		
			д. Клещенки		
			д. Княжево		

1	2	3	4	5
			д. Лутовиново	
			п. Льнозавода	
			д. Макшино	
			д. Малинки	
			д. Маньльцево	
			д. Марфино	
			д. Новинки	
			д. Новое	
			д. Петрушино	
			д. Подсосенье	
			д. Рудницы	
			д. Селезенево	
			д. Синцово	
			д. Строково	
			д. Федорково	
			п. им. Чапаева	
			д. Ченцы	
			д. Черемшина	
		Подольское	д. Астафьевское	Решение Собрании депутатов Красносельского муниципального района Костромской области четвертого созыва от 28 мая 2013 года № 396 «Об утверждении проекта генерального плана Подольского сельского поселения Красносельского муниципального района Костромской области»
			д. Даниловское	
			с. Злемирово	
			д. Ильино	
			д. Конищево	
			д. Кузнецово	
			д. Маланино	
			д. Погост Барский	
			с. Подольское	
			с. Сунгурово	
			д. Шаблыкино	
		Прискоковское	д. Абрамово	Решение Собрании депутатов Красносельского муниципального
			д. Антоновское	

1	2	3	4	5
			д. Веселово д. Гореславка п. Гравийный Карьер д. Есюнино д. Захаровка п. Кирпичного завода д. Киселево д. Коробово д. Лякино д. Матушкино д. Ново-Белый Камень д. Ново-Паново д. Подъельное д. Прискоково д. Русиново д. Серково д. Соболево д. Сухара д. Тарасовка д. Черемискино д. Чулково	района Костромской области четвертого созыва от 27 декабря 2011 года № 174 «Об утверждении проекта генерального плана Прискоковского сельского поселения Красносельского муниципального района Костромской области»
9.	Макарьевский	Решение Собрании депутатов Макарьевского муниципального района Костромской области от 30 ноября 2010 года № 18 «Об утверждении схемы территориального планирования Макарьевского муниципального района Костромской области»	Унженское с. Унжа дер. Ильинское дер. Половчиново дер. Опалихино дер. Торино дер. Шемятино дер. Аманово дер. Гребенец	Решение Собрании депутатов Макарьевского муниципального района Костромской области от 26 апреля 2012 года № 149 «Об утверждении генерального плана Унженского сельского поселения Макарьевского муниципального района Костромской области»,  решение Совета депутатов Шемякинского сельского поселения Макарьевского муниципального района Костромской области от 21

1	2	3	4	5
			дер. Никулино	декабря 2015 № 176 «Об утверждении генерального плана Шемякинского сельского поселения»
			дер. Федоровское	
		Усть-Нейское	дер. Ефино	Решение Собрании депутатов Макарьевского муниципального района Костромской области от 26 апреля 2012 года № 158 «Об утверждении генерального плана Усть-Нейского сельского поселения Макарьевского муниципального района Костромской области»
			дер. Заречье	
			дер. Киселиха	
			с. Красногорье	
			пос. Лопаты	
			д. Быстрово	
			дер. Стариково	
			с. Усть-Нея	
			дер. Юркино	
		дер. Якимово		
		Николо-Макаровское	дер. Соловатово	Решение Собрании депутатов Макарьевского муниципального района Костромской области от 26 апреля 2012 года № 157 «Об утверждении генерального плана Николо-Макаровского сельского поселения Макарьевского муниципального района Костромской области»
			с. Николо-Макарово	
			дер. Сокольское	
			дер. Федотово	
			дер. Сокорново	
			дер. Верхник	
			дер. Блиново	
			дер. Инково	
		дер. Ефимово		
Горчухинское	п. Горчуха	Решение собрания депутатов Макарьевского муниципального района от 26 апреля 2012 года № 156 «Об утверждении генерального плана Горчухинское сельского поселения Макарьевского муниципального района Костромской области»		
	п. Дорогиня			
	д. Большие Рымы			
	д. Малые Рымы			
	д. Малая Торзать			
	п. Любимовка			
	с. Юрово			
	п. Первомайка			
	д. Побоишня			



1	2	3	4	5
		Нежитинское	с. Нежитино д. Высоково д. Журавлево д. Иваново д. Козлово д. Кондратово д. Овсяниково д. Хмельничное д. Мытищи д. Крупышево д. Василево д. Фролово	Решение Собрании депутатов Макарьевского муниципального района от 26 апреля 2012 года № 159 «Об утверждении генерального плана Нежитинского сельского поселения Макарьевского муниципального района Костромской области»
		Тимошинское	с. Тимошино дер. Халабурдиха дер. Нестерово	Решение Собрании депутатов Макарьевского муниципального района от 17 декабря 2015 года № 108 «Об утверждении генерального плана Тимошинского сельского поселения Макарьевского муниципального района Костромской области»
10.	Город Мантурово	Решение Собрании депутатов Мантуровского муниципального района Костромской области четвертого созыва от 27 декабря 2010 года № 14 «Об утверждении схемы территориального планирования Мантуровского муниципального района Костромской области»		
			дер. Леонтьево	Решение Собрании депутатов Мантуровского муниципального района Костромской области четвертого созыва от 27 декабря 2010 года № 14 «Об утверждении схемы территориального планирования Мантуровского муниципального района Костромской области»
11.	Межевской	Решение Собрании депутатов Межевского муниципального района Костромской области четвертого созыва от 27 декабря 2010 года № 32 «Об утверждении схемы территориального планирования Межевского муниципального района Костромской области»		
		Георгиевское	с. Георгиевское пос. Первомайский	Решение Собрании депутатов Георгиевского сельского поселения Межевского муниципального района Костромской области от 20 декабря 2011 года № 83 «Об утверждении Генерального плана

1	2	3	4	5
				<p>объединенного Георгиевского сельского поселения»</p>
		Никольское	с. Никола	Решение Собрании депутатов Никольского сельского поселения Межевского муниципального района Костромской области от 20 декабря 2011 года № 84 «Об утверждении Генерального плана Никольского сельского поселения»
			дер. Середняя	
12.	Город Нея и Нейский район	Решение Собрании депутатов муниципального района город Нея и Нейский район Костромской области от 24 декабря 2010 года № 28 «Об утверждении схемы территориального планирования муниципального района город Нея и Нейский район Костромской области»		
		Еленское	п. Еленский	Решение Совета депутатов Еленского сельского поселения муниципального района город Нея и Нейский район Костромской области от 27 декабря 2011 года № 29 «Об утверждении генерального плана Еленского сельского поселения муниципального района город Нея и Нейский район Костромской области»
		Коткишевское	с. Коткишево	Решение Совета депутатов Коткишевского сельского поселения муниципального района город Нея и Нейский район Костромской области от 27 декабря 2011 года № 43а «Об утверждении генерального плана Коткишевского сельского поселения муниципального района город Нея и Нейский район Костромской области»
		Кужбальское	с. Кужбал	Решение Совета депутатов Кужбальского сельского поселения муниципального района город Нея и Нейский район Костромской области от 29 декабря 2011 года № 29 «Об утверждении генерального плана Кужбальского сельского поселения муниципального района город Нея и Нейский район Костромской области»
			с. Вожерово	
		Михалёвское	с. Михали	Решение Совета депутатов Михалевского сельского поселения муниципального района город Нея и Нейский район Костромской области от 29 декабря 2011 года № 65 «Об утверждении генерального плана
			пос. Абросимово	

1	2	3	4	5
				Михалевского сельского поселения муниципального района город Нея и Нейский район Костромской области»
		Номженское	пос. Номжа	Решение Совета депутатов Номженского сельского поселения муниципального района город Нея и Нейский район Костромской области от 16 января 2012 года № 1 «Об утверждении генерального плана Номженского сельского поселения муниципального района город Нея и Нейский район Костромской области»
		Солтановское	с. Солтаново	Решение Совета депутатов Солтановского сельского поселения муниципального района город Нея и Нейский район Костромской области от 26 декабря 2011 года № 21 «Об утверждении генерального плана Солтановского сельского поселения муниципального района город Нея и Нейский район Костромской области»
		Тотомицкое	пос. Тотомица	Решение Совета депутатов Тотомицкого сельского поселения муниципального района город Нея и Нейский район Костромской области от 28 декабря 2011 года № 49 «Об утверждении генерального плана Тотомицкого сельского поселения муниципального района город Нея и Нейский район Костромской области»
13.	Город Нерехта и Нерехтский район	Решение Собрания депутатов муниципального района город Нерехта и Нерехтский район Костромской области от 15 сентября 2010 года № 663 «Об утверждении схемы территориального планирования муниципального района г. Нерехта и Нерехтский район»		
		Воскресенское	п. Космынино	Решение Совета депутатов муниципального района город Нерехта и Нерехтский район Костромской области от 19 апреля 2012 года № 167 «Об утверждении генеральных планов Пригородного, Воскресенского, Ёмсненского и Волжского сельских поселений муниципального района город Нерехта и Нерехтский район Костромской области»
			с. Тетеринское	
			д. Неверово	
			дер. Бабаево	
			с. Воскресенское	
			дер. Петровское	
			дер. Собакино	
			дер. Челпаново	

1	2	3	4	5
			дер. Горки	
			пос. Якушовка	
			дер. Добрицево	
			дер. Иваницево	
			дер. Оголихино	
			дер. Путятино	
			дер. Векторово	
		Пригородное	с. Григорцево	Решение Совета депутатов муниципального района город Нерехта и Нерехтский район Костромской области от 19 апреля 2012 года № 167 «Об утверждении генеральных планов Пригородного, Воскресенского, Ёмсенского и Волжского сельских поселений муниципального района город Нерехта и Нерехтский район Костромской области»
			д. Попадейкино	
			дер. Лаврово	
			с. Фёдоровское	
			с. Троица	
			дер. Кокоскино	
			с. Незнаново	
			дер. Молоково	
			дер. Климушино	
			с. Семёновское	
			с. Марьинское	
			пос. Молодежный	
			с. Ковалёво	
			дер. Иголкино	
			дер. Уланиха	
			дер. Старово	
			дер. Гилёво	
		Ёмсенское	с. Ёмна	Решение Совета депутатов муниципального района город Нерехта и Нерехтский район Костромской области от 19 апреля 2012 года № 167 «Об утверждении генеральных планов Пригородного, Воскресенского, Ёмсенского и Волжского сельских поселений муниципального района город Нерехта и Нерехтский район Костромской области»
			п. Лужки	
			с. Аминево	
			с. Армёнки	
			дер. Клементьево	
			дер. Ежово	
			дер. Власово	

1	2	3	4	5
			пос. Кирпичный дер. Мельниково с. Пирогово	
		Волжское	пос. Рудино дер. Рудино дер. Татарское с. Владычное с. Спас дер. Хомутово с. Сараево дер. Берендеево с. Татьянино дер. Иванково дер. Алабухино дер. Горки дер. Дмитриевка дер. Ненорово дер. Репище дер. Большое Андрейково	Решение Совета депутатов Волжского сельского поселения муниципального района город Нерехта и Нерехтский район Костромской области от 22 марта 2012 года № 160 «Об утверждении Генерального плана Волжского сельского поселения муниципального района город Нерехта и Нерехтский район Костромской области»
14.	Октябрьский	Решение Собрании депутатов Октябрьского муниципального района Костромской области от 5 октября 2010 года № 323 «Об утверждении проекта схемы территориального планирования Октябрьского муниципального района Костромской области»	Покровское с. Боговарово дер. Малиновка дер. Даровая дер. Андреево дер. Катушенки дер. Клюкино Новинское дер. Лебеди дер. Кузьмины с. Ильинское	Решение Совета депутатов Покровского сельского поселения Октябрьского муниципального района Костромской области второго созыва от 30 марта 2012 года № 32А «Об утверждении генерального плана Покровского сельского поселения»  Решение Совета депутатов Новинского сельского поселения Октябрьского муниципального района Костромской области

1	2	3	4	5
			с. Веденье	первого созыва от 16 мая 2012 года № 69 «Об утверждении генерального плана Новинского сельского поселения Октябрьского муниципального района Костромской области»
		Соловецкое	с. Соловецкое	Решение Совета депутатов Соловецкого сельского поселения Октябрьского муниципального района Костромской области от 20 июля 2012 года № 74 «Об утверждении генерального плана Соловецкого сельского поселения»
		Луптюгское	с. Луптюг	Решение Совета депутатов Луптюгского сельского поселения Октябрьского муниципального района Костромской области от 12 мая 2012 года № 45 «Об утверждении генерального плана Луптюгского сельского поселения Октябрьского муниципального района Костромской области»
15.	Островский	Решение Собрания депутатов Островского муниципального района Костромской области четвертого созыва от 24 декабря 2010 года № 30 «О схеме территориального планирования Островского муниципального района Костромской области»		
		Адищевское	с. Адищево	Решение Совета депутатов Адищевского сельского поселения Островского муниципального района Костромской области первого созыва от 25 мая 2012 года № 82 «Об утверждении генерального плана Адищевского сельского поселения»
			с. Щельково	
			дер. Лобаново	
		Клеванцовское	дер. Клеванцово	Решение Совета депутатов Клеванцовского сельского поселения Островского муниципального района Костромской области первого созыва от 25 января 2012 года № 66 «Об утверждении Генерального плана Клеванцовского сельского поселения»
			с. Воскресенское	
		Островское	дер. Логиново	Решение Совета депутатов Островского сельского поселения Островского муниципального района Костромской области первого созыва от 27 декабря 2011 года № 84 «Об утверждении генерального плана муниципального образования
			дер. Новоселки	
			дер. Гуляевка	
			пос. Александровское	
			с. Игодово	

1	2	3	4	5
			п. Красная Поляна	Островское сельское поселение Островского муниципального района Костромской области»
		Островское центральное	пос. Островское	Решение Совета депутатов Островского (центрального) сельского поселения Островского муниципального района Костромской области первого созыва от 20 декабря 2010 года № 263 «Об утверждении проекта «Генеральный план Островского (центрального) сельского поселения»
16.	Павинский	Решение Собрания депутатов Павинского муниципального района Костромской области (четвертого созыва) от 22 ноября 2010 года № 29 «Об утверждении проекта схемы территориального планирования Павинского муниципального района Костромской области»		
		Павинское	с. Павино	Решение Совета депутатов Павинского сельского поселения Павинского муниципального района Костромской области (первого созыва) от 23 мая 2013 года № 39 «Об утверждении Правил землепользования и застройки и Генерального плана Павинского сельского поселения Павинского муниципального района Костромской области»
17.	Парфеньевский	Решение Собрания депутатов Парфеньевского муниципального района Костромской области четвертого созыва от 24 декабря 2010 года № 24-4 «Об утверждении схемы территориального планирования Парфеньевского муниципального района Костромской области»		
		Парфеньевское	с. Парфеньево	Решение Совета депутатов Парфеньевского сельского поселения Парфеньевского муниципального района Костромской области от 29 ноября 2011 года № 61 «Об утверждении генерального плана Парфеньевского сельского поселения»
		Николо-Поломское	п. Николо-Полома	Решение Совета депутатов Николо-Поломского сельского поселения Парфеньевского муниципального района Костромской области от 25 ноября 2011 года № 49 «Об утверждении генерального плана Николо-Поломского сельского поселения»
			с. Николо-Полома	
18.	Поназыревский	Решение Собрания депутатов четвертого созыва Поназыревского муниципального района Костромской области от 21 декабря 2010 года № 24 «Об утверждении схемы территориального планирования Поназыревского муниципального района Костромской области»		

1	2	3	4	5
		Хмелёвское	с. Хмелёвка с. Архангельское дер. Балдино дер. Бурковское дер. Васенёво дер. Горлово дер. Гудково дер. Ежово дер. Клюкино дер. Луптюг дер. Мундырь пос. Нея дер. Никитино дер. Плосково дер. Расшахово дер. Соболево дер. Созоново	Решение Совета депутатов Хмелёвского сельского поселения Поназыревского муниципального района Костромской области от 26 марта 2012 года № 10 «Об утверждении Генерального плана Хмелёвского сельского поселения Поназыревского муниципального района Костромской области»
		Якшангское	пос. Якшанга	Решение Совета депутатов Якшангского сельского поселения Поназыревского муниципального района Костромской области от 27 марта 2012 года № 10 «Об утверждении генерального плана Якшангского сельского поселения»
19.	Пыщугский	Решение Собрания депутатов Пыщугского муниципального района Костромской области от 24 декабря 2009 года № 367 «О схеме территориального планирования Пыщугского муниципального района Костромской области»		Решение Совета депутатов Пыщугского сельского поселения Костромской области от 28 декабря 2011 года № 52 «Об утверждении генерального плана Пыщугского сельского поселения село Пыщуг», решение Совета депутатов Носковского сельского поселения
		Пыщугское	с. Пыщуг дер. Таланкино дер. Белая дер. Бурдово дер. Заболотье дер. Ираклиха	



1	2	3	4	5
			дер. Крутая	Пыщугского муниципального района Костромской области созыва от 5 июля 2010 года № 145 «Об утверждении генерального плана Носковского сельского поселения»,  Закон Костромской области от 16 июля 2018 года № 407-6-ЗКО «О преобразовании некоторых муниципальных образований в Пыщугском районе Костромской области и внесении изменений в закон Костромской области «Об установлении границ муниципальных образований в Костромской области и наделении их статусом»
			с. Михайловица	
			дер. Морошкино	
			дер. Озерная	
			дер. Онучино	
			дер. Песчанка	
			дер. Притыкино	
			пос. Северный	
			дер. Сергеевица	
			дер. Средняя	
			дер. Слепёнкино	
			с. Носково	
			дер. Большая Каменка	
			дер. Гаревая	
			дер. Дунаево	
			дер. Малая Каменка	
			кордон Носковский	
			дер. Носково	
			дер. Черновляне	
		Верхнеспасское	с. Верхнеспасское	Решение Совета депутатов Верхнеспасского сельского поселения Пыщугского муниципального района Костромской области от 29 декабря 2012 года № 67 «Об утверждении генерального плана Верхнеспасского сельского поселения Пыщугского муниципального района Костромской области»
			дер. Бережок	
			дер. Бобылица	
			дер. Большой Шистом	
			дер. Вятско-Николаевское	
			дер. Гомзиха	
			дер. Гусиха	
			дер. Карманиха	
			дер. Кореповское	
			дер. Кругая	
			дер. Малая Каменка	
			дер. Никитиха	

1	2	3	4	5
			дер. Токовица	
		Головинское	пос. Боровской	Решение Совета депутатов Головинского сельского поселения Пыщугского муниципального района Костромской области от 25 июня 2010 года № 26 «Об утверждении генерального плана Головинского сельского поселения»
			дер. Колпашница	
			дер. Головино	
			с. Ильинское	
			дер. Петровка	
			дер. Суворово	
20.	Солигаличский	Решение Собрания депутатов Солигаличского муниципального района Костромской области третьего созыва от 18 декабря 2009 года № 731/54-3 «Об утверждении схемы территориального планирования Солигаличского муниципального района Костромской области»		
		Солигаличское	с. Гнездиново	Решение Совета депутатов Солигаличского сельского поселения Солигаличского муниципального района Костромской области от 25 августа 2011 года № 8/30 «Об утверждении генерального плана Солигаличского сельского поселения Солигаличского муниципального района Костромской области»
		Корцовское	с. Корцово	Решение Совета депутатов Солигаличского сельского поселения Солигаличского муниципального района Костромской области от 26 февраля 2015 года № 55/279 «Об утверждении генерального плана Корцовское сельского поселения Солигаличского муниципального района Костромской области»
		Бурдуковское	д. Бурдуково	Решение Совета депутатов Солигаличского сельского поселения Солигаличского муниципального района Костромской области от 27 февраля 2017 года № 162/38-5 «Об утверждении генерального плана Бурдуковское сельского поселения Солигаличского муниципального района Костромской области»
21.	Судиславский	Решение Собрания депутатов Судиславского муниципального района Костромской области от 23 декабря 2010 года № 25 «Об утверждении Схемы территориального планирования Судиславского муниципального района Костромской области»		

1	2	3	4	5
		Судиславское	<p>п. Дружба</p> <p>с. Баран</p> <p>пос. Глебово</p> <p>дер. Глебово</p> <p>ж/д ст. Судиславль</p> <p>с. Шахово</p> <p>дер. Сорож</p> <p>дер. Жвалово</p> <p>дер. Яснево</p> <p>дер. Климцево</p> <p>дер. Болотово</p> <p>пос. Западный</p> <p>с. Александрово</p> <p>дер. Фадеево</p> <p>дер. Готовка</p> <p>дер. Гаврилово</p> <p>дер. Доманово</p> <p>дер. Тёкотово</p> <p>пос. Мирный</p>	<p>Решение Собрании депутатов Судиславского сельского поселения Судиславского муниципального района Костромской области от 3 мая 2012 года № 9 «Об утверждении генерального плана Судиславского сельского поселения»</p>
		Расловское	<p>пос. Берёзовая Роща</p> <p>пос. Раслово</p> <p>дер. Михайловское</p> <p>дер. Кобякино</p> <p>дер. Грудки</p> <p>дер. Антипино</p> <p>дер. Белобородово</p> <p>дер. Володино</p> <p>дер. Гусеево</p> <p>дер. Дичево</p> <p>дер. Зады</p> <p>дер. Лазарево</p>	<p>Решение Собрании депутатов Расловского сельского поселения Судиславского муниципального района Костромской области от 25 апреля 2012 года № 73 «Об утверждении генерального плана Расловского сельского поселения»</p>

1	2	3	4	5
			дер. Лукино	
			дер. Магово	
			дер. Петряево	
			дер. Ратилово	
			ж/д станция Меза	
			дер. Следово	
			дер. Большие Жары	
			дер. Бедрино	
			дер. Буртасово	
			дер. Кузяево	
			дер. Семёновское	
			дер. Дениславка	
			дер. Деснево	
			дер. Вандышево	
			ж/д ст. Корба	
			дер. Жарки	
			дер. Ильинское	
			дер. Климцево	
			дер. Хмельково	
			дер. Холм	
			дер. Савинское	
			дер. Бярково	
			дер. Косково	
			дер. Долматово	
			дер. Леонтьево	
			дер. Филисово	
			дер. Жиравлево	
			дер. Юрного	
			дер. Покотское	
			дер. Мартемьяново	
			дер. Анисимово	

1	2	3	4	5
			дер. Левино	
			дер. Куломзино	
			дер. Романово	
			дер. Жихарица	
			дер. Починок-Троицкий	
			дер. Семилово	
			дер. Шигарево	
			дер. Пчелкино	
			дер. Галкино	
			дер. Литвиново	
			дер. Воробьево	
			дер. Кондратово	
			дер. Малые Жары	
			дер. Лиханово	
			х. Савино	
			дер. Ярово	
			дер. Слободка	
			дер. Калинки	
		Воронское	дер. Андреевка	Решение Совета депутатов Воронского сельского поселения Судиславского муниципального района Костромской области от 1 марта 2012 года № 42 «Об утверждении Генерального плана Воронского сельского поселения»
			дер. Бортниково	
			дер. Воркуновка	
			с. Воронье	
			д. Воротимово	
			дер. Завражье	
			дер. Замерье	
			дер. Коеваново	
			дер. Конюхово	
			дер. Копорье	
			дер. Копыловка	
			дер. Копылово	
			дер. Красниково	

1	2	3	4	5
			дер. Кузьмино дер. Левино п. Лесной дер. Лом дер. Митюшино дер. Михали дер. Охотино пос. Первушино дер. Первушино ж/д ст. Первушино дер. Погорелки дер. Подольново дер. Путоргино дер. Рудино дер. Свозово дер. Сельцо дер. Семино дер. Спас-Верховье пос. Столбово дер. Тюрино дер. Усад дер. Федиково дер. Шаврино дер. Шестаково дер. Исаево	
22.	Сусанинский	Решение Собрания депутатов Сусанинского муниципального района Костромской области от 1 июля 2010 года № 53/483 «Об утверждении схемы территориального планирования Сусанинского муниципального района Костромской области»	Андреевское с. Андреевское дер. Быстрово дер. Хорзино дер. Карповское	Решение Совета депутатов Андреевского сельского поселения Сусанинского муниципального района Костромской области от 20 апреля 2012 года № 8 «Об утверждении генерального плана Андреевского

1	2	3	4	5
				<p>сельского поселения Сусанинского муниципального района Костромской области),</p> <p>решение собрания депутатов Сусанинского муниципального района Костромской области от 27 июня 2019 года № 28/603 «Об утверждении проекта внесения изменений в генеральный план Андреевского сельского поселения Сусанинского муниципального района Костромской области»</p>
		Буяковское	<p>с. Буяково</p> <p>дер. Щетково</p> <p>дер. Петровское</p> <p>дер. Григорово</p> <p>дер. Ломышки</p> <p>дер. Полянки</p> <p>дер. Сивково</p>	<p>Решение Совета депутатов Буяковского сельского поселения Сусанинского муниципального района Костромской области от 17 апреля 2012 года № 5 «Об утверждении генерального плана Буяковского сельского поселения Сусанинского муниципального района Костромской области»</p>
		Сокиринское	<p>дер. Сокирино</p> <p>с. Головинское</p> <p>с. Домнино</p> <p>дер. Меленки</p> <p>дер. Шипилово</p>	<p>Решение Совета депутатов Сокиринского сельского поселения Сусанинского муниципального района Костромской области от 10 февраля 2012 года № 27 «Об утверждении генерального плана Сокиринского сельского поселения Сусанинского муниципального района Костромской области»,</p> <p>решение собрания депутатов Сусанинского муниципального района Костромской области от 25 декабря 2019 года № 52/627 «Об утверждении проекта внесения изменений в генеральный план Сокиринского сельского поселения Сусанинского муниципального района Костромской области»</p>
		Сумароковское	<p>с. Сумароково</p> <p>дер. Ивашево</p> <p>дер. Медведки</p> <p>дер. Попадьино</p>	<p>Решение Совета депутатов Сумароковского сельского поселения Сусанинского муниципального района Костромской области от 17 апреля 2012 года № 8 «Об утверждении</p>

1	2	3	4	5
			дер. Королятино дер. Константиновское	генерального плана Сумароковского сельского поселения Сусанинского муниципального района Костромской области», решение Собрании депутатов Сусанинского муниципального района Костромской области от 25 сентября 2018 года № 34/552 «Об утверждении проекта внесения изменений в генеральный план Сумароковского сельского поселения Сусанинского муниципального района Костромской области»
		Северное	с. Северное дер. Медведки дер. Леонтьево дер. Сырнево дер. Гульнево дер. Починок	Решение Собрании депутатов Сусанинского муниципального района Костромской области от 21 февраля 2012 года № 07/116 «Об утверждении генерального плана Северного сельского поселения Сусанинского муниципального района Костромской области», решение Собрании депутатов Сусанинского муниципального района Костромской области от 25 сентября 2018 года № 33/551 «Об утверждении проекта внесения изменений в генеральный план Северного сельского поселения Сусанинского муниципального района Костромской области»
		Ченцовское	дер. Ченцово дер. Кулеберово дер. Зогзино дер. Новосёлки пос. Солнечный с. Владимирово дер. Хреново	Решение Совета депутатов Ченцовского сельского поселения Сусанинского муниципального района Костромской области от 17 апреля 2012 года № 16 «Об утверждении генерального плана Ченцовского сельского поселения Сусанинского муниципального района Костромской области»
23.	Чухломский	Решение Собрании депутатов Чухломского муниципального района Костромской области от 30 ноября 2010 года № 16 «Об утверждении схемы территориального планирования Чухломского муниципального района Костромской области»		
		Шартановское	с. Шартаново дер. Ильинское	Решение Совета депутатов Шартановского сельского



1	2	3	4	5
			пос. Новопанкратово	поселения Чухломского муниципального района Костромской области от 15 августа 2016 года № 244 «Об утверждении генерального плана Шартановского сельского поселения Чухломского муниципального района Костромской области»
			дер. Панкратово	
		Петровское	с. Коровье	Решение Совета депутатов Петровского сельского поселения Чухломского муниципального района Костромской области от 28 июня 2016 года № 246 «Об утверждении генерального плана Петровского сельского поселения Чухломского муниципального района Костромской области»
			пос. Якша	
		Чухломское	дер. Белово	Решение Совета депутатов Чухломского сельского поселения Чухломского муниципального района Костромской области от 20 декабря 2011 года № 77 «Об утверждении проекта генерального плана Чухломского сельского поселения Чухломского муниципального района Костромской области»
			дер. Засухино	
		Повалихинское	дер. Большой Починок	Решение Совета депутатов Повалихинского сельского поселения Чухломского муниципального района Костромской области от 9 июня 2016 года № 34 «Об утверждении генерального плана Повалихинского сельского поселения Чухломского муниципального района Костромской области»
		Ножкинское	с. Ножкино	Решение Совета депутатов Ножкинского сельского поселения Чухломского муниципального района Костромской области от 3 июня 2016 года № 26 «Об утверждении генерального плана Ножкинского сельского поселения Чухломского муниципального района Костромской области»
24.	Шарьинский	Постановление Собрания депутатов Шарьинского муниципального района Костромской области от 23 декабря 2010 года № 107 «Об утверждении схемы территориального планирования Шарьинского муниципального района»		
		Шангское	с. Николо-Шанга	Решение Совета депутатов Шангского сельского поселения
			дер. Павлово	

1	2	3	4	5
			дер. Бычиха д. Сафоново д. Дюково д. Выползово д. Зебляки д. Матвеевка д. Обуховица д. Ширикалиха д. Пищёвка	Шарьинского муниципального района Костромской области от 9 декабря 2011 года № 38а «Об утверждении генерального плана и развитии Шангского сельского поселения Шарьинского муниципального района»
		Ивановское	дер. Ивановское с. Рождественское дер. Берзиха дер. Плосково д. Марутино д. Круглица	Решение Совета депутатов Ивановского сельского поселения Шарьинского муниципального района Костромской области от 13 декабря 2011 года № 34 «Об утверждении генерального плана Ивановского сельского поселения Шарьинского муниципального района»
		Одоевское	с. Одоевское	Решение Совета депутатов Одоевского сельского поселения Шарьинского муниципального района Костромской области от 12 декабря 2011 года № 20 «Об утверждении генерального плана Одоевского сельского поселения Шарьинского муниципального района Костромской области»
		Троицкое	с. Троицкое	Решение Совета депутатов Троицкого сельского поселения Шарьинского муниципального района Костромской области от 26 декабря 2011 года № 24 «Об утверждении генерального плана Троицкого сельского поселения Шарьинского муниципального района Костромской области»
		Конёвское	дер. Конёво	Решение Совета депутатов Коневского сельского поселения Шарьинского муниципального района Костромской области от 28 декабря 2011 года № 21 «Об утверждении генерального плана Коневского сельского поселения Шарьинского муниципального района Костромской области»

1	2	3	4	5
		Зебляковское	пос. Зебляки	Решение Совета депутатов Зебляковского сельского поселения Шарьинского муниципального района Костромской области от 10 ноября 2011 года № 11 «Об утверждении генерального плана муниципального образования Зебляковское сельское поселение Шарьинского муниципального района Костромской области»
			д. Горланиха	
			д. Сабуриха	
			п. Соколовский	
		Шекшемское	пос. Шекшема	Решение Совета депутатов Шекшемского сельского поселения Шарьинского муниципального района Костромской области от 28 декабря 2011 года № 29 «Об утверждении генерального плана Шекшемского сельского поселения Шарьинского муниципального района Костромской области»
			пос. Варакинский	
		Заболотское	с. Заболотье	Решение Совета депутатов Заболотского сельского поселения Шарьинского муниципального района Костромской области от 30 декабря 2011 года № 15 «Об утверждении генерального плана Заболотского сельского поселения Шарьинского муниципального района Костромской области»
			д. Балаболиха	
			д. Сысоиха	

## Приложение № 2

к постановлению администрации  
Костромской области  
от «20» апреля 2020 г. № 147-а

## ПЕРЕЧЕНЬ

сельских агломераций, в которых планируется реализовывать мероприятия государственной программы Костромской области «Комплексное развитие сельских территорий Костромской области»

№ п/п	Наименование муниципального района, городского округа Костромской области	Наименование сельской агломерации	Населенные пункты, входящие в состав сельской агломерации	Наименование документа, которым утверждены схемы территориального планирования и генеральные планы
1	2	3	4	5
1.	Город Буй	Городской округ город Буй	г. Буй	Генеральный план городского округа город Буй Костромской области, утвержденный решением Думы городского округа город Буй от 27 февраля 2010 года № 658 «Об утверждении генерального плана развития городского округа город Буй»
2.	Город Волгореченск	Городской округ город Волгореченск	г. Волгореченск	Генеральный план городского округа город Волгореченск Костромской области, утвержденный решением Думы городского округа город Волгореченск Костромской области от 26 марта 2010 года № 35 «О генеральном плане городского округа город Волгореченск Костромской области»
3.	Вохомский	Вохомская агломерация	п. Вохма п. Талица с. Никола с. Покров д. Рай п. Воробьевица п. Лажборовица д. Латышово с. Согра	Решение Собрании депутатов Вохомского муниципального района Костромской области от 17 августа 2010 года № 369 «Об утверждении схемы территориального планирования Вохомского муниципального района Костромской области»
4.	Город Галич	Городской округ город Галич	г. Галич	Генеральный план городского округа - город Галич Костромской области, утвержденный решением Думы городского округа - город Галич Костромской области от 23 июня 2011 года № 81 «Об утверждении генерального плана городского округа - город Галич Костромской области»

1	2	3	4	5
5.	Город Мантурово	Городской округ город Мантурово	г. Мантурово	Решение Думы городского округа город Мантурово от 25 ноября 2011 года № 100 «Об утверждении Правил землепользования и застройки городского округа город Мантурово»
6.	Буйский	Городское поселение поселок Чистые Боры	пгт Чистые Боры	Решение Совета депутатов городского поселения поселок Чистые Боры Буйского муниципального района Костромской области от 19 ноября 2012 года № 188 «Об утверждении Правил землепользования и застройки городского поселения поселок Чистые Боры Буйского муниципального района Костромской области»
7.	Кадынский	Городское поселение поселок Кадый	пгт Кадый	Решение Совета депутатов городского поселения город Кадый Кадынского муниципального района Костромской области от 11 августа 2010 года № 236 «Об утверждении генерального плана городского поселения город Кадый»
8.	Кологривский	Городское поселение город Кологрив	г. Кологрив	Решение Совета депутатов городского поселения город Кологрив Кологривского муниципального района Костромской области от 28 апреля 2012 года № 19 «Об утверждении генерального плана городского поселения город Кологрив»
9.	Красносельский	Городское поселение поселок Красное-на-Волге	пгт Красное-на-Волге	Решение Совета депутатов городского поселения поселок Красное-на-Волге Красносельского муниципального района Костромской области от 29 ноября 2012 года № 192 «Об утверждении Правил землепользования и застройки городского поселения поселок Красное-на-Волге Красносельского муниципального района Костромской области с изменениями»
10.	Макарьевский	Городское поселение город Макарьев	г. Макарьев п. Комсомолка	Решение Собрании депутатов Макарьевского муниципального района Костромской области от 28 декабря 2010 года № 42 «Об утверждении генерального плана городского поселения г. Макарьев Макарьевского муниципального района Костромской области»
11.	Город Нея и Нейский район	Городское поселение город Нея	г. Нея	Решение Совета депутатов городского поселения город Нея муниципального района город Нея и Нейский район Костромской области от 24 апреля 2012 года № 79 «Об утверждении генерального плана городского поселения город Нея муниципального района город Нея и Нейский район

1	2	3	4	5
				Костромской области»
12.	Город Нерехта и Нерехтский район	Городское поселение город Нерехта	г. Нерехта	Решение Совета депутатов городского поселения город Нерехта муниципального района город Нерехта и Нерехтский район Костромской области от 23 июня 2011 года № 24 «Об утверждении генерального плана городского поселения город Нерехта»
13.	Поназыревский	Городское поселение поселок Поназырево	пгт Поназырево	Решение Совета депутатов городского поселения поселок Поназырево Поназыревского муниципального района Костромской области от 27 декабря 2011 года № 65 «Об утверждении Генерального плана городского поселения п. Поназырево Поназыревского муниципального района Костромской области»,  решение Совета депутатов городского поселения поселок Поназырево Поназыревского муниципального района Костромской области от 30 сентября 2014 года № 39 «Об утверждении внесения изменений в генеральный план и правила землепользования и застройки городского поселения п. Поназырево»
14.	Солигаличский	Городское поселение город Солигалич	г. Солигалич	Решение Совета депутатов городского поселения город Солигалич Солигаличского муниципального района Костромской области от 18 июня 2010 года № 449/72 «Об утверждении генерального плана городского поселения город Солигалич Солигаличского муниципального района Костромской области»
15.	Судиславский	Городское поселение поселок Судиславль	пгт Судиславль п. Дружба п. Западный д. Доманово д. Климцево д. Готовка д. Болотово д. Грудки с. Шахово	Решение Совета депутатов городского поселения поселок Судиславль Судиславского муниципального района Костромской области от 25 февраля 2011 года № 4 «Об утверждении генерального плана городского поселения поселок Судиславль»
16.	Сусанинский	Городское поселение поселок Сусанино	пгт Сусанино	Решение Совета депутатов городского поселения поселок Сусанино Сусанинского муниципального района Костромской области от 27 декабря 2011 года № 59 «Об утверждении генерального плана городского поселения поселок Сусанино»,  решение Совета депутатов городского поселения поселок Сусанино

1	2	3	4	5
				Сусанинского муниципального района Костромской области от 26 марта 2019 года № 18/150 «О внесении изменений в решение от 27.12.2011 № 59 «Об утверждении генерального плана городского поселения поселок Сусанино»
17.	Чухломский	Городское поселение город Чухлома	г. Чухлома	Решение Совета депутатов городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области от 22 ноября 2011 года № 5 «Об утверждении Генерального плана городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области»

## Приложение № 3

к постановлению администрации  
Костромской области  
от «20» апреля 2020 г. № 144-а

## ПОРЯДОК

предоставления и распределения субсидий из областного бюджета  
бюджетам муниципальных районов и городских округов Костромской  
области на улучшение жилищных условий граждан, проживающих  
на сельских территориях

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 года № 696 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», постановлением администрации Костромской области от 2 июля 2018 года № 276-а «О правилах формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Костромской области» и определяет цели и условия предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Костромской области на мероприятия по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, осуществляемые на сельских территориях Костромской области, в первую очередь, с государственной поддержкой за счет средств федерального бюджета в рамках реализации государственной программы Костромской области «Комплексное развитие сельских территорий Костромской области», утвержденной постановлением администрации Костромской области от 23 декабря 2019 года № 513-а «Об утверждении государственной программы Костромской области «Комплексное развитие сельских территорий Костромской области» (далее соответственно – субсидии, Государственная программа).

Понятие «сельские территории» в настоящем Порядке означает сельские поселения или сельские поселения, объединенные общей территорией в границах муниципального района, сельские населенные пункты, рабочие поселки, входящие в состав городских округов Костромской области (за исключением городского округа город Кострома) и включенные в перечень населенных пунктов, в которых планируется реализовать мероприятия Государственной программы согласно приложению № 4 к Государственной программе.

2. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных районов и городских округов Костромской области в целях софинансирования



расходных обязательств муниципальных районов и городских округов Костромской области (далее – муниципальные образования), возникающих при выполнении полномочий по реализации мероприятий, направленных на комплексное развитие сельских территорий, включая мероприятия по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях (далее – расходные обязательства), предусматривающих предоставление гражданам социальных выплат на строительство (приобретение) жилья (далее – социальные выплаты) в соответствии с положением о предоставлении социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим на сельских территориях Костромской области, согласно приложению к настоящему Порядку.

3. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Костромской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных департаменту агропромышленного комплекса Костромской области – главному распорядителю средств областного бюджета (далее – главный распорядитель) на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

Источником финансового обеспечения субсидий являются субсидии из областного бюджета, в том числе за счет средств субсидий из федерального бюджета областному бюджету на обеспечение комплексного развития сельских территорий.

4. Критериями отбора муниципальных образований для предоставления субсидии являются:

1) участие муниципального образования в реализации мероприятий Государственной программы;

2) наличие списка участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, претендующих на получение социальной выплаты в очередном финансовом году и в плановый период, по форме, утвержденной главным распорядителем (далее – список участников мероприятий);

3) наличие заявки на предоставление субсидии на очередной финансовый год и на плановый период, форма которой устанавливается главным распорядителем (далее – заявка на предоставление субсидии).

5. Получателями субсидии являются администрации муниципальных образований или иные уполномоченные администрациями муниципальных образований органы местного самоуправления (далее – получатели субсидии).

6. Условиями предоставления субсидий являются:

1) наличие в муниципальном образовании утвержденной муниципальной программы, предусматривающей мероприятия, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, на соответствующий финансовый год (далее – муниципальная программа);

2) наличие в бюджете муниципального образования (сводной

бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для его исполнения, включая размер планируемой из областного бюджета субсидии;

3) привлечение муниципальным образованием собственных (заемных) средств граждан;

4) заключение соглашения о предоставлении субсидии между главным распорядителем и получателем субсидии в соответствии с пунктами 6, 7 правил формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Костромской области, утвержденных постановлением администрации Костромской области от 2 июля 2018 года № 276-а «О правилах формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Костромской области» (далее – Правила формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Костромской области).

7. Для предоставления субсидии получатели субсидии представляют главному распорядителю следующие документы:

1) в срок до 1 июня года, предшествующего году предоставления субсидии:

заявку на предоставление субсидии;

сведения о наличии бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства по форме, утверждаемой главным распорядителем;

список участников мероприятий;

2) в срок до 1 февраля текущего года:

заверенную копию муниципальной программы;

выписку из решения о бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета), подтверждающую наличие в бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства.

8. Размер субсидии, предоставляемой бюджету *i*-го муниципального образования, определяется по формуле:

$$G_{ir} = \frac{G_0 \cdot (G_i \cdot Y_i / 100)}{\sum_{i=1}^n (G_i \cdot Y_i / 100)},$$

где:

$G_{ir}$  – размер субсидии, предоставляемой бюджету *i*-го муниципального образования, рублей;

$G_0$  – объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на очередной финансовый год на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, рублей;

$G_i$  – объем бюджетных ассигнований, предусмотренный в бюджете  $i$ -го муниципального образования на исполнение расходного обязательства, указанного в пункте 2 настоящего Порядка, рублей;

$Y_i$  – предельный уровень софинансирования Костромской областью объема расходного обязательства  $i$ -го муниципального образования в соответствующем финансовом году, определенный в соответствии с распоряжением администрации Костромской области, процентов;

$n$  – количество муниципальных образований, представивших главному распорядителю заявку на предоставление субсидии.

9. Объем бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования на финансовое обеспечение расходного обязательства муниципального образования, софинансируемого за счет субсидии, утверждается муниципальным правовым актом о бюджете муниципального образования (определяется сводной бюджетной росписью местного бюджета) исходя из необходимости достижения установленных соглашением значений результатов предоставления субсидии.

10. Размер субсидии, определяемый в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка, уточняется согласно заявке на предоставление субсидии.

В случае если размер субсидии, определяемый в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка, больше запрашиваемого в заявке на предоставление субсидии размера средств, размер субсидии подлежит сокращению до размера средств, указанного в заявке на предоставление субсидии.

При распределении субсидии между бюджетами муниципальных образований размер субсидии бюджету  $i$ -го муниципального образования в финансовом году не может превышать размер средств на исполнение в финансовом году расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, с учетом предельного уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования из областного бюджета.

Распределение субсидий между муниципальными образованиями утверждается законом Костромской области об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.

В распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями могут быть внесены изменения постановлением администрации Костромской области без внесения изменений в закон Костромской области об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период в случаях и порядке, предусмотренных Законом Костромской области от 3 ноября 2005 года № 310-ЗКО «О межбюджетных отношениях в Костромской области».

11. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения, заключенного в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» по форме, аналогичной форме, установленной в

соответствии с пунктом 12 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2014 года № 999 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации» (далее – Правила).

Соглашение заключается не позднее 30-го дня со дня вступления в силу соглашения о предоставлении субсидии из федерального бюджета областному бюджету между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и администрацией Костромской области.

Дополнительные соглашения, предусматривающие внесение в соглашение изменений или его расторжение, заключаются по формам, аналогичным формам, утвержденным Министерством финансов Российской Федерации в соответствии с пунктом 12 Правил.

В случае внесения в закон Костромской области об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период изменений, предусматривающих уточнение в соответствующем финансовом году объемов бюджетных ассигнований на предоставление субсидии, в соглашение вносятся соответствующие изменения.

12. Перечисление субсидии осуществляется в установленном порядке на счета территориальных органов Управления Федерального казначейства по Костромской области, открытые органам Федерального казначейства в учреждении Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами бюджета муниципального образования.

13. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие критериям отбора и условиям предоставления субсидий, установленным пунктами 4, 6 настоящего Порядка;

2) непредставление получателем субсидии документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка.

14. При невыполнении условий предоставления субсидии и условий соглашения, предусмотренных настоящим Порядком, к получателю субсидии применяются меры финансовой ответственности в соответствии с Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Костромской области.

15. Эффективность использования субсидии оценивается ежегодно главным распорядителем на основе значения результата предоставления субсидии.

Результатом предоставления субсидии является объем ввода (приобретения) жилья для граждан, проживающих на сельских территориях. Конкретные значения результата предоставления субсидии устанавливаются соглашением.

16. Оценка эффективности использования субсидии производится путем сравнения фактически достигнутого значения результата предоставления субсидии за соответствующий год со значением

результата предоставления субсидии, предусмотренным соглашением.

17. Получатели субсидии представляют главному распорядителю, а также в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»:

1) не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет о расходах бюджета муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, по форме, установленной в соглашении;

2) не позднее 10 января года, следующего за годом получения субсидии, отчет о достижении значений результата предоставления субсидии по форме, установленной в соглашении.

18. Неиспользованный по состоянию на 1 января текущего финансового года остаток субсидии подлежит возврату в областной бюджет в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

19. Средства субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

20. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием условий ее предоставления к муниципальному образованию применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

21. Ответственность за своевременность, полноту и достоверность представляемых главному распорядителю сведений и соблюдение условий предоставления субсидии возлагается на получателей субсидии.

22. Основания и порядок применения мер финансовой ответственности муниципального образования при невыполнении условий предоставления субсидии и условий соглашения, в том числе порядок и предельный объем сокращения и перераспределения субсидии в случае невыполнения муниципальным образованием условий предоставления субсидии и обязательств по целевому и эффективному использованию субсидии, осуществляется в соответствии с пунктами 9-12, 14-17, 18 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Костромской области.

23. Контроль за целевым использованием субсидий, проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий получателями субсидии осуществляют главный распорядитель в соответствии с установленными полномочиями в порядке и сроки, установленные Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Костромской области, бюджетным законодательством, и департамент финансового контроля Костромской области в соответствии с бюджетным законодательством.

## Приложение

к порядку предоставления и  
распределения субсидий из областного  
бюджета бюджетам муниципальных  
районов и городских округов  
Костромской области на улучшение  
жилищных условий граждан,  
проживающих на сельских территориях

### ПОЛОЖЕНИЕ

о предоставлении социальных выплат на строительство (приобретение)  
жилья гражданам, проживающим на сельских территориях  
Костромской области

#### Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок предоставления социальных выплат на строительство (приобретение) жилья, в том числе путем участия в долевом строительстве, гражданам Российской Федерации, проживающим и работающим на сельских территориях Костромской области либо изъявившим желание переехать на постоянное место жительства на сельские территории Костромской области и работать там (далее – социальные выплаты).

2. Социальные выплаты гражданам предоставляются за счет и в пределах средств, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий финансовый год в рамках государственной программы Костромской области «Комплексное развитие сельских территорий Костромской области», утвержденной постановлением администрации Костромской области от 23 декабря 2019 года № 513-а «Об утверждении государственной программы Костромской области «Комплексное развитие сельских территорий Костромской области» (далее – Государственная программа), в том числе за счет средств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета областному бюджету на указанные цели, а также за счет средств местного бюджета.

3. Социальные выплаты не предоставляются гражданам, а также членам их семей, ранее реализовавшим право на улучшение жилищных условий на сельских территориях с использованием средств социальных выплат или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета, областного бюджета и (или) местных бюджетов муниципальных районов и городских округов Костромской области (далее – муниципальные образования), предоставленных на улучшение жилищных условий.

Социальные выплаты на улучшение жилищных условий на сельских территориях не предоставляются гражданам, перед которыми государство имеет обязательства по обеспечению жильем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## Глава 2. Порядок предоставления социальных выплат

4. Под гражданином понимается физическое лицо, являющееся гражданином Российской Федерации. К членам семьи гражданина в целях настоящего Положения относятся постоянно проживающие (зарегистрированные по месту жительства) совместно с ним его супруга (супруг), а также дети, в том числе усыновленные, и родители. Другие родственники и нетрудоспособные иждивенцы признаются членами семьи гражданина, если они вселены им в жилое помещение по месту его жительства. В исключительных случаях иные лица могут быть признаны членами семьи этого гражданина в судебном порядке.

Под агропромышленным комплексом понимается деятельность сельскохозяйственных товаропроизводителей, признанных таковыми в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, а также деятельность организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции и ее реализацию в соответствии с перечнем, утвержденным Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 1 статьи 3 указанного Федерального закона, при условии, что доля дохода от реализации этой продукции в доходе указанных организаций и индивидуальных предпринимателей составляет не менее 70 процентов за календарный год.

Под социальной сферой понимаются организации независимо от их организационно-правовой формы, а также индивидуальные предприниматели, выполняющие работы или оказывающие услуги на сельских территориях в области здравоохранения, образования, социального обслуживания, культуры, физической культуры и спорта.

5. Право на получение социальной выплаты имеет:

1) гражданин, постоянно проживающий на сельских территориях Костромской области (подтверждается регистрацией в установленном порядке по месту жительства), при этом:

осуществляющий деятельность по трудовому договору или индивидуальную предпринимательскую деятельность в сфере агропромышленного комплекса, или социальной сфере, или в организациях, осуществляющих ветеринарную деятельность для сельскохозяйственных животных (основное место работы), на сельских территориях (непрерывно в организациях одной сферы деятельности в течение не менее одного года на дату включения в сводный список

участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, – получателей социальных выплат, формируемый в соответствии с пунктами 37-40 настоящего Положения (далее – сводный список));

имеющий собственные и (или) заемные средства в размере не менее 30 процентов расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья, определяемой в соответствии с пунктом 15 настоящего Положения, а также средства, необходимые для строительства (приобретения) жилья в случае, предусмотренном пунктом 19 настоящего Положения. В качестве собственных средств гражданином могут быть использованы средства (часть средств) материнского (семейного) капитала в порядке, установленном Правилами направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2007 года № 862 «О Правилах направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий»;

признанный нуждающимся в улучшении жилищных условий. В целях настоящего Положения признание граждан нуждающимися в улучшении жилищных условий осуществляется органами местного самоуправления муниципальных образований по месту их постоянного жительства (регистрации по месту жительства) на основании статьи 51 Жилищного кодекса Российской Федерации. Граждане, намеренно ухудшившие жилищные условия, могут быть признаны нуждающимися в улучшении жилищных условий не ранее чем через 5 лет со дня совершения указанных намеренных действий;

2) гражданин, изъявивший желание постоянно проживать на сельских территориях Костромской области, при этом:

осуществляющий деятельность по трудовому договору или индивидуальную предпринимательскую деятельность в сфере агропромышленного комплекса, или социальной сфере, или в организациях, осуществляющих ветеринарную деятельность для сельскохозяйственных животных (основное место работы), на сельских территориях;

переехавший на сельские территории Костромской области в границах соответствующего муниципального образования, в котором гражданин работает или осуществляет индивидуальную предпринимательскую деятельность в сфере агропромышленного комплекса, или социальной сфере, или в организациях, осуществляющих ветеринарную деятельность для сельскохозяйственных животных (основное место работы), из другого муниципального образования (за исключением городского округа, на территории которого находится административный центр соответствующего муниципального района);

имеющий собственные и (или) заемные средства в размере не менее 30 процентов расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья,



определяемой в соответствии с пунктом 15 настоящего Положения, а также средств, необходимых для строительства (приобретения) жилья в случае, предусмотренном пунктом 19 настоящего Положения. В качестве собственных средств гражданином могут быть использованы средства (часть средств) материнского (семейного) капитала в порядке, установленном Правилами направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2007 года № 862 «О Правилах направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий»;

проживающий на сельских территориях в границах соответствующего муниципального образования, в которое гражданин изъявил желание переехать на постоянное место жительства, на условиях найма, аренды, безвозмездного пользования либо на иных основаниях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

зарегистрированный по месту пребывания в соответствии с законодательством Российской Федерации на сельских территориях в границах соответствующего муниципального образования, в которое гражданин изъявил желание переехать на постоянное место жительства;

не имеющий в собственности жилого помещения (жилого дома) на сельских территориях в границах муниципального образования, в которое гражданин изъявил желание переехать на постоянное место жительства.

6. Условием использования гражданином социальной выплаты является осуществление гражданином не менее 5 лет со дня получения социальной выплаты трудовой или предпринимательской деятельности на сельской территории Костромской области, в которой было построено (приобретено) жилье за счет средств социальной выплаты.

В случае несоблюдения гражданином данного условия департамент агропромышленного комплекса Костромской области (далее – главный распорядитель) вправе требовать в судебном порядке от гражданина, которому предоставляется социальная выплата (далее – получатель социальной выплаты), возврата средств в размере предоставленной социальной выплаты.

7. Предоставление гражданам социальных выплат осуществляется в следующей очередности:

1) граждане, работающие по трудовым договорам или осуществляющие индивидуальную предпринимательскую деятельность в сфере агропромышленного комплекса на сельских территориях, а также работающие в организациях, осуществляющих ветеринарную деятельность для сельскохозяйственных животных, изъявившие желание улучшить жилищные условия путем строительства жилого дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир);

2) граждане, работающие по трудовым договорам или осуществляющие индивидуальную предпринимательскую деятельность в

социальной сфере на сельских территориях, изъявившие желание улучшить жилищные условия путем строительства жилого дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир);

3) граждане, работающие по трудовым договорам или осуществляющие индивидуальную предпринимательскую деятельность в сфере агропромышленного комплекса на сельских территориях, а также работающие в организациях, осуществляющих ветеринарную деятельность для сельскохозяйственных животных, изъявившие желание улучшить жилищные условия путем приобретения жилых помещений;

4) граждане, работающие по трудовым договорам или осуществляющие индивидуальную предпринимательскую деятельность в социальной сфере на сельских территориях, изъявившие желание улучшить жилищные условия путем приобретения жилых помещений.

8. В каждой из групп граждан, указанных в пункте 7 настоящего Положения, очередность определяется в хронологическом порядке по дате подачи заявления в соответствии с пунктом 20 настоящего Положения с учетом первоочередного предоставления социальных выплат:

1) гражданам, имеющим 3 и более детей;

2) гражданам, ранее включенным в списки граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат в рамках подпрограммы «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов» государственной программы Костромской области «Устойчивое развитие сельских территорий Костромской области на 2014 – 2020 годы», утвержденной постановлением администрации Костромской области от 12 ноября 2013 года № 477-а «Об утверждении государственной программы Костромской области «Устойчивое развитие сельских территорий Костромской области на 2014 – 2020 годы», и не реализовавшим свое право на получение социальной выплаты;

3) гражданам, начавшим строительство жилых домов (квартир), в том числе путем участия в долевом строительстве, за счет собственных (заемных) средств в размере, указанном в пункте 5 настоящего Положения.

9. Получатель социальной выплаты может ее использовать:

1) на строительство жилого дома (создание объекта индивидуального жилищного строительства), реконструкцию путем пристраивания жилого помещения к имеющемуся жилому дому (социальная выплата на реконструкцию может быть использована гражданином, указанным в подпункте 1 пункта 5 настоящего Положения) на сельских территориях, в том числе на завершение ранее начатого строительства жилого дома;

2) на участие в долевом строительстве жилых домов (квартир) на сельских территориях;

3) на приобретение жилого помещения (жилого дома) на сельских территориях. Социальная выплата не может быть использована на приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга (супруги), бабушки (дедушки), внуков, родителей (в том числе

усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер), а также на приобретение жилого помещения (жилого дома), в котором гражданин постоянно проживает (зарегистрирован по месту пребывания (месту жительства)).

10. Жилое помещение (жилой дом), на строительство (приобретение) которого предоставляется социальная выплата, должно быть:

- 1) пригодным для постоянного проживания;
- 2) обеспечено централизованными или автономными инженерными системами (электроосвещение, водоснабжение, водоотведение, отопление, а в газифицированных районах – и газоснабжение);
- 3) не меньше размера, равного учетной норме площади жилого помещения в расчете на 1 члена семьи, установленной органом местного самоуправления муниципального образования.

11. Соответствие жилого помещения требованиям, указанным в пункте 10 настоящего Положения, устанавливается комиссией, созданной органом местного самоуправления муниципального образования, на основании постановления Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 года № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом».

12. В случае привлечения гражданином для строительства (приобретения) жилья в качестве источника софинансирования жилищного кредита, в том числе ипотечного, полученного в кредитной организации, и (или) займа, привлеченного у юридического лица, социальная выплата может быть направлена на уплату первоначального взноса, на погашение основного долга и уплату процентов по кредиту (займу) при условии признания гражданина на дату заключения соответствующего кредитного договора (договора займа) имеющим право на получение социальной выплаты в соответствии с пунктом 5 настоящего Положения и включения его в список участников мероприятий, формируемый органом местного самоуправления.

Использование социальной выплаты на уплату иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным кредитам (займам) не допускается.

В случае использования социальной выплаты на погашение основной суммы долга и уплату процентов по кредиту (займу) на строительство (приобретение) жилья размер социальной выплаты ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование кредитом (займом).

Предоставление социальной выплаты на погашение основного долга и уплату процентов по кредиту (займу) на строительство (приобретение) жилья осуществляется на основании справки кредитной организации (займодавца), предоставившей гражданину кредит (заем), об остатке

суммы основного долга и остатке задолженности по выплате процентов за пользование кредитом (займом).

13. Социальная выплата не может быть направлена на уплату первоначального взноса, на погашение основного долга и уплату процентов по жилищным (ипотечным) кредитам (займам), по которым в рамках государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 года № 696 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», предоставляется субсидия из федерального бюджета российским кредитным организациям и акционерному обществу «ДОМ.РФ» на возмещение недополученных доходов кредитных организаций, акционерного общества «ДОМ.РФ».

14. Право граждан на получение социальной выплаты удостоверяется свидетельством о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим на сельских территориях, не являющимся ценной бумагой, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению (далее – свидетельство). Срок действия свидетельства составляет 1 год с даты выдачи, указанной в свидетельстве.

Выдача свидетельства получателю социальной выплаты осуществляется главным распорядителем в порядке, установленном пунктами 42-51 настоящего Положения.

15. Расчетная стоимость строительства (приобретения) жилья, используемая для расчета размера социальной выплаты, определяется исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности (33 кв. метра – для одиноких граждан, 42 кв. метра – на семью из 2 человек и по 18 кв. метров – на каждого члена семьи при численности семьи, составляющей 3 и более человек), и стоимости 1 кв. метра общей площади жилья на сельских территориях в границах Костромской области, утвержденной администрацией Костромской области на очередной финансовый год, но не превышающей средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по Костромской области, определяемой Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации на I квартал очередного финансового года.

16. В случае если фактическая стоимость 1 кв. метра общей площади построенного (приобретенного) жилья меньше стоимости 1 кв. метра общей площади жилья, утвержденной администрацией Костромской области, размер социальной выплаты подлежит пересчету исходя из фактической стоимости 1 кв. метра общей площади жилья.

В случае если общая площадь построенного (приобретенного) жилья меньше размера, установленного для семей разной численности, но больше учетной нормы площади жилого помещения, установленной

органом местного самоуправления, размер социальной выплаты подлежит пересчету исходя из фактической площади жилья.

17. В случае предоставления социальной выплаты на завершение ранее начатого строительства жилого дома, размер социальной выплаты ограничивается остатком сметной стоимости строительства жилого дома.

При этом стоимость жилого дома, строительство которого не завершено, определенная специализированной организацией по осуществлению оценочной деятельности в соответствии с Федеральным законом от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», учитывается в качестве собственных средств гражданина в софинансировании строительства жилого дома в соответствии с пунктом 5 настоящего Положения.

18. Определение размера социальной выплаты производится главным распорядителем в отношении гражданина и всех членов его семьи, указанных в заявлении, оформленном в соответствии с пунктами 15-17, 20 настоящего Положения.

19. Получатель социальной выплаты вправе осуществить строительство (приобретение) жилья сверх установленного пунктом 15 настоящего Положения размера общей площади жилого помещения при условии оплаты им за счет собственных и (или) заемных средств стоимости строительства (приобретения) части жилья, превышающей указанный размер.

20. Гражданин подает в администрацию муниципального образования по месту постоянного жительства (далее – администрация муниципального образования) заявление о включении в состав участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях (далее соответственно – заявление, участники мероприятия), по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению. В заявлении указываются сведения о гражданине и всех членах его семьи, претендующих на получение социальной выплаты. Заявление подается с приложением:

1) копий документов, удостоверяющих личность гражданина и членов его семьи;

2) копий документов, подтверждающих родственные отношения между лицами, указанными в заявлении в качестве членов семьи;

3) копий документов, подтверждающих регистрацию по месту жительства (по месту пребывания) гражданина и членов его семьи;

4) копий документов, подтверждающих наличие у гражданина и (или) членов его семьи собственных и (или) заемных средств в размере, установленном пунктом 5 настоящего Положения, а также при необходимости право гражданина (лица, состоящего в зарегистрированном браке с гражданином) на получение материнского (семейного) капитала.

Документами, подтверждающими наличие собственных и (или) заемных средств, являются:

государственный сертификат на материнский (семейный) капитал;

кредитный договор (договор займа) о предоставлении необходимых денежных средств юридическими лицами;

выписка со счета кредитной организации или иной документ (копия документа), подтверждающие наличие средств на счетах гражданина;

документ, подтверждающий принятое кредитором (заимодавцем) решение о выдаче кредита (займа), с указанием суммы одобренного кредита (займа);

договоры подряда, акты выполненных работ и документы, подтверждающие произведенные по ним расчеты;

документы, подтверждающие оценку стоимости объекта незавершенного индивидуального жилищного строительства при строительстве жилья собственными силами гражданина, выполненную специализированной организацией по осуществлению оценочной деятельности;

справка о внесенной сумме платежа за жилое помещение и об оставшейся сумме платежа, необходимой для приобретения гражданином права собственности на жилое помещение при участии его в долевом строительстве многоквартирного жилого дома в сельской местности;

5) документа, подтверждающего признание гражданина нуждающимся в улучшении жилищных условий (для лиц, постоянно проживающих на сельских территориях), или копий документов, подтверждающих соответствие условиям, установленным подпунктом 2 пункта 5 настоящего Положения (для лиц, изъявивших желание постоянно проживать в сельской местности, за исключением условия о переезде на сельские территории). В качестве документа, подтверждающего признание гражданина нуждающимся в улучшении жилищных условий, гражданин представляет копию решения органа местного самоуправления, на территории которого он проживает, о признании гражданина и членов его семьи нуждающимися в улучшении жилищных условий;

6) копии трудовой книжки (для работающих по трудовым договорам) или копий документов, содержащих сведения о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

7) документов, содержащих уведомление о планируемом строительстве жилья, документов, подтверждающих стоимость жилья, планируемого к строительству, а также документов, подтверждающих фактическое осуществление предпринимательской деятельности на сельских территориях.

Документами, подтверждающими планируемое строительство жилья, стоимость жилья, планируемого к строительству, являются:

копии сводки затрат и экспликация жилых помещений при строительстве жилого помещения хозяйственным способом, копии договора подряда при строительстве жилого помещения подрядным способом, копии договора о намерении приобрести жилое помещение,

копии договора о намерении участия в долевом строительстве жилого дома;

копии правоустанавливающего документа на земельный участок;

копии разрешения на строительство жилого дома или пристройки к жилому дому, в случае, когда наличие разрешения предусмотрено законодательством Российской Федерации.

21. Копии документов, указанных в пункте 20 настоящего Положения, представляются вместе с оригиналами для удостоверения их идентичности (о чем делается отметка лицом, осуществляющим прием документов) либо заверяются в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

22. Администрация муниципального образования проверяет правильность оформления документов, указанных в пункте 20 настоящего Положения, и достоверность содержащихся в них сведений, формирует список участников мероприятий на очередной финансовый год и на плановый период и направляет их главному распорядителю с приложением сведений о привлечении средств местного бюджета для этих целей. При выявлении недостоверной информации, содержащейся в документах, указанных в пункте 20 настоящего Положения, администрация муниципального образования возвращает их гражданину с указанием причин возврата.

Порядок формирования и утверждения списков участников мероприятий устанавливается правовым актом муниципального образования.

23. Главный распорядитель на основании представленных администрациями муниципальных образований списков участников мероприятий, указанных в пункте 22 настоящего Положения, и документов, подтверждающих включение в указанные списки участников мероприятий, утверждает сводный список на очередной финансовый год и формирует сводный список на плановый период, а также уведомляет администрации муниципальных образований о принятом решении для доведения до сведения граждан информации о включении их в указанный сводный список.

Главный распорядитель вносит изменения в сводный список, утвержденный на очередной финансовый год, с учетом размера субсидии, предусмотренного областному бюджету на очередной финансовый год на мероприятия, указанные в пункте 2 порядка предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Костромской области на улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, предусмотренного приложением № 15 к Государственной программе.

В случае если размер субсидии недостаточен для предоставления социальной выплаты одному получателю социальной выплаты, в сводный список включается указанный получатель социальной выплаты (с его

согласия) на условиях частичного предоставления социальной выплаты в размере, соответствующем этому размеру субсидии. При формировании следующего сводного списка на соответствующий финансовый год данный участник мероприятия включается в указанный список под номером 1 для предоставления оставшейся части социальной выплаты.

Порядок формирования и утверждения сводного списка и порядок выдачи свидетельств, а также продления срока их действия (в случае частичного предоставления социальной выплаты) устанавливаются пунктами 34-41 настоящего Положения.

24. Администрации муниципальных образований заключают с кредитными организациями соглашения о порядке обслуживания социальных выплат, в которых предусматриваются основания для заключения с получателями социальных выплат договора банковского счета, условия зачисления социальных выплат на банковские счета и их списания, а также ежеквартальное представление информации о количестве открытых и закрытых банковских счетов по обслуживанию социальных выплат.

25. Получатель социальной выплаты в течение 10 рабочих дней с даты получения свидетельства представляет его в кредитную организацию для заключения договора банковского счета и открытия банковского счета, предназначенного для зачисления социальной выплаты.

26. Администрация муниципального образования обязана уведомить получателей социальных выплат о поступлении денежных средств на их банковские счета.

27. Перечисление социальных выплат с банковских счетов получателей социальных выплат производится кредитной организацией:

1) исполнителю (подрядчику), указанному в договоре подряда на строительство жилого дома для получателя социальной выплаты;

2) застройщику, указанному в договоре участия в долевом строительстве жилых домов (квартир), в котором получатель социальной выплаты является участником долевого строительства, оформленном в соответствии с требованиями Федерального закона от 30 декабря 2004 года № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации»;

3) продавцу, указанному в договоре купли-продажи, на основании которого осуществлена государственная регистрация права собственности на приобретаемое жилое помещение;

4) продавцу, указанному в договоре купли-продажи материалов и оборудования для строительства жилого дома собственными силами получателя социальной выплаты;

5) кредитной организации или юридическому лицу, указанным в кредитном договоре (договоре займа) о предоставлении гражданину кредита (займа) на строительство (приобретение) жилья, в том числе ипотечного.



28. Указанные в пункте 27 настоящего Положения договоры до представления их в кредитную организацию проходят проверку в администрации муниципального образования на предмет соответствия сведений, указанных в них, сведениям, содержащимся в свидетельствах.

29. После перечисления социальной выплаты с банковского счета получателя социальной выплаты лицам, указанным в пункте 27 настоящего Положения, кредитная организация направляет в администрацию муниципального образования, заключившую с кредитной организацией соглашение о порядке обслуживания социальных выплат, подлинник свидетельства с отметкой о произведенной оплате.

Администрация муниципального образования в течение 30 календарных дней с даты получения подлинника свидетельства направляет главному распорядителю, выдавшему свидетельство, подлинник свидетельства, где он хранится в течение 5 лет.

30. Жилое помещение оформляется в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в срок:

не позднее чем через 18 месяцев с даты выдачи свидетельства в случае строительства жилого помещения (жилого дома) или участия в долевом строительстве;

не позднее чем через 12 месяцев с даты выдачи свидетельства в случае приобретения жилого помещения (жилого дома).

Получатель социальной выплаты в течение 30 календарных дней с даты оформления права собственности на жилое помещение (жилой дом) представляет в администрацию муниципального образования следующие документы:

выписку из Единого государственного реестра недвижимости о праве собственности на жилое помещение (жилой дом);

выписку о движении денежных средств с банковского счета кредитной организации, предназначенного для зачисления социальной выплаты;

документы, подтверждающие оценку стоимости построенного жилого помещения (жилого дома), выполненную специализированной организацией по осуществлению оценочной деятельности, в случае если ранее гражданином не предоставлялись документы, подтверждающие оценку стоимости объекта незавершенного индивидуального жилищного строительства при строительстве жилья собственными силами гражданина, выполненную специализированной организацией по осуществлению оценочной деятельности.

В случае реализации и (или) передачи гражданином в аренду третьим лицам жилого помещения (жилого дома) в течение 5 лет со дня оформления права собственности средства в размере предоставленной социальной выплаты истребуются главным распорядителем у получателя социальной выплаты в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации. Контроль за соблюдением

гражданином указанного требования осуществляется администрацией муниципального образования.

В случае использования для софинансирования строительства (приобретения) жилья ипотечного жилищного кредита (займа) допускается оформление построенного (приобретенного) жилого помещения в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение, представляет в орган исполнительной власти (орган местного самоуправления) заверенное в установленном порядке обязательство переоформить после снятия обременения построенное (приобретенное) жилое помещение (жилой дом) в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в срок не позднее чем через 2 месяца с даты погашения обязательств по кредитному договору (договору займа).

В случае использования для софинансирования строительства (приобретения) жилья средств (части средств) материнского (семейного) капитала оформление построенного (приобретенного) жилого помещения в собственность осуществляется в порядке, установленном Правилами направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2007 года № 862 «О Правилах направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий».

Администрация муниципального образования направляет главному распорядителю копию выписки из Единого государственного реестра недвижимости о праве собственности на жилое помещение (жилой дом) в течение 30 календарных дней с даты ее получения от получателя социальной выплаты либо уведомляет о нарушении срока, установленного для оформления жилого помещения в собственность.

Главный распорядитель вправе требовать в судебном порядке от получателя социальной выплаты возврата средств в размере предоставленной социальной выплаты в случае несоблюдения срока, установленного для оформления жилого помещения в собственность.

31. Главный распорядитель ведет реестры выданных свидетельств по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

32. Администрации муниципальных образований на основании соглашений, заключенных с главным распорядителем, осуществляют выполнение следующих функций:

1) разъяснение населению, в том числе с использованием средств массовой информации, условий и порядка получения и использования социальных выплат;

2) заключение с кредитными организациями соглашения о порядке обслуживания социальных выплат, в которых предусматриваются основания для заключения с получателями социальных выплат договора банковского счета, условия зачисления социальных выплат на банковские счета и их списания, а также ежеквартальное представление информации о

количестве открытых и закрытых банковских счетов по обслуживанию социальных выплат;

3) проверка указанных в пункте 28 настоящего Положения договоров до их представления в кредитную организацию на предмет соответствия сведений, указанных в них, сведениям, содержащимся в свидетельствах;

4) уведомление получателей социальных выплат о поступлении денежных средств на их банковские счета в случае перечисления субсидий в бюджет соответствующего муниципального образования.

33. При рождении (усыновлении) у гражданина 1 и более детей администрации муниципальных образований вправе осуществлять дополнительное (сверх предусмотренного размера социальной выплаты) выделение средств на погашение основной суммы долга и уплату процентов по кредитам (займам), в том числе ипотечным, на строительство (приобретение) жилья за счет средств местного бюджета в порядке и на условиях, которые определяются правовыми актами муниципальных образований.

### Глава 3. Порядок формирования и утверждения сводного списка

34. Администрации муниципальных образований в срок до 1 июня года, предшествующего году финансирования, представляют главному распорядителю списки участников мероприятий, указанные в пункте 22 настоящего Положения, и документы, подтверждающие включение в указанные списки участников мероприятий, в том числе справку о том, что граждане ранее не воспользовались правом на улучшение жилищных условий на сельских территориях с использованием средств социальных выплат или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета, областного бюджета и (или) местных бюджетов, предоставленных на улучшение жилищных условий.

35. Главный распорядитель в день поступления списков участников мероприятий, указанных в пункте 22 настоящего Положения, и прилагаемых к ним документов, подтверждающих включение в указанные списки участников мероприятий, регистрирует их в порядке очередности поступления в специальном пронумерованном, прошнурованном и заверенном печатью главного распорядителя журнале.

36. Главный распорядитель в срок до 20 января года финансирования рассматривает представленные администрациями муниципальных образований списки участников мероприятий, указанные в пункте 22 настоящего Положения, и документы, подтверждающие включение в указанные списки участников мероприятий, и с учетом выявленных замечаний выносит их на рассмотрение комиссии по реализации направления (подпрограммы) «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем сельского населения» государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 17.07.2012 № 617-ПП.

Федерации от 31 мая 2019 года № 696 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», и Государственной программы (далее – комиссия). Состав и положение о комиссии утверждаются правовым актом главного распорядителя.

37. Комиссия на основании представленных администрациями муниципальных образований списков участников мероприятий, указанных в пункте 22 настоящего Положения, и документов, подтверждающих включение в указанные списки участников мероприятий, с учетом объема субсидий, предусмотренных на реализацию мероприятий подпрограммы «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем сельского населения» Государственной программы, в течение 10 рабочих дней формирует сводный список.

38. Сводный список утверждается руководителем главного распорядителя в течение 5 рабочих дней со дня окончания формирования сводного списка комиссией.

39. Основаниями для отказа во включении граждан в сводный список являются:

1) представление документов, указанных в пункте 20 настоящего Положения, не в полном объеме;

2) несоответствие граждан условиям, установленным пунктом 5 настоящего Положения;

3) ранее реализованное гражданами право на улучшение жилищных условий с использованием средств государственной поддержки (субсидии, социальные выплаты);

4) выявление граждан Российской Федерации, перед которыми государство имеет обязательства по обеспечению жильем в соответствии с законодательством Российской Федерации и Костромской области.

40. Решение об исключении граждан из утвержденных сводных списков выносится комиссией по следующим основаниям:

1) письменное заявление участника мероприятий об отказе от участия в подпрограмме «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем сельского населения» Государственной программы;

2) изменение жилищных условий, в результате которых утрачены основания для признания гражданина нуждающимся в улучшении жилищных условий.

41. Действия (бездействие), решения, осуществляемые (принимаемые) главным распорядителем, могут быть обжалованы гражданами заместителю губернатора Костромской области, координирующему работу по вопросам реализации государственной и выработке региональной политики в области развития агропромышленного комплекса, и (или) в судебном порядке.

#### Глава 4. Порядок выдачи свидетельств

42. Организация работы по выдаче свидетельств осуществляется главным распорядителем.

43. Свидетельства выдаются на основании сформированного и утвержденного руководителем главного распорядителя сводного списка.

44. Главный распорядитель информирует администрации муниципальных образований о дате и времени выдачи свидетельств, которые доводят указанную информацию до участников мероприятий.

45. Главный распорядитель выдает оформленные свидетельства участникам мероприятий в течение 30 календарных дней с даты утверждения руководителем главного распорядителя сводного списка.

46. Оформленное свидетельство выдается участнику мероприятий под роспись и регистрируется в журнале выдачи свидетельств.

47. Выдача свидетельства подтверждается оформлением корешка свидетельства.

48. Замена выданного свидетельства осуществляется по заявлению участника мероприятий (ранее получившего свидетельство) в связи с возникновением обстоятельств, требующих замены выданного свидетельства.

Обстоятельствами, являющимися основанием для замены свидетельства, являются:

1) неточности, допущенные при оформлении свидетельства (фамилия, имя, отчество участника мероприятий и (или) членов его семьи, паспортные данные участника мероприятий, состав семьи участника мероприятий, размер социальной выплаты, способ улучшения жилищных условий, название населенного пункта, где участник мероприятий планирует построить или приобрести жилое помещение);

2) утрата (хищение) или порча свидетельства.

49. Для замены свидетельства участник мероприятий представляет главному распорядителю заявление о замене свидетельства с указанием обстоятельств, потребовавших его замены, и приложением копий документов, подтверждающих эти обстоятельства.

50. Решение о замене свидетельства принимается комиссией в течение 30 календарных дней со дня поступления заявления, указанного в пункте 49 настоящего Положения.

51. Свидетельство подлежит возврату главному распорядителю в течение 30 календарных дней в следующих случаях:

1) отказ от получения социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья на сельских территориях;

2) изменение жилищных условий, в результате которых утрачены основания для признания гражданина нуждающимся в улучшении жилищных условий.

## Приложение № 1

к положению о предоставлении  
социальных выплат на строительство  
(приобретение) жилья гражданам,  
проживающим на сельских  
территориях Костромской области

Форма

Департамент агропромышленного комплекса Костромской области

## СВИДЕТЕЛЬСТВО

о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение)  
жилья гражданам, проживающим на сельских территориях

№ \_\_\_\_\_

Настоящим свидетельством удостоверяется, что \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина – владельца свидетельства)

(наименование, серия и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)  
является участником мероприятий по улучшению жилищных условий  
граждан, проживающих на сельских территориях, в рамках  
государственной программы Костромской области «Комплексное развитие  
сельских территорий Костромской области».

В соответствии с условиями государственной программы  
Костромской области «Комплексное развитие сельских территорий  
Костромской области» ему (ей) предоставляется социальная выплата в  
размере \_\_\_\_\_ рублей на \_\_\_\_\_  
(строительство (реконструкцию) жилого дома, участие в долевом строительстве жилых домов  
(квартир) приобретение жилого помещения (нужное указать))

в \_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования Костромской области)

Директор департамента  
агропромышленного комплекса  
Костромской области

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

М.П.

.....  
линия отреза

## КОРЕШОК СВИДЕТЕЛЬСТВА

о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение)  
жилья гражданам, проживающим на сельских территориях<sup><\*></sup>

№ \_\_\_\_\_

Настоящим свидетельством удостоверяется, что \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина – владельца свидетельства)

\_\_\_\_\_  
(наименование, серия и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)  
является участником мероприятий по улучшению жилищных условий  
граждан, проживающих на сельских территориях, в рамках  
государственной программы Костромской области «Комплексное развитие  
сельских территорий Костромской области».

В соответствии с условиями государственной программы  
Костромской области «Комплексное развитие сельских территорий  
Костромской области» ему (ей) предоставлена социальная выплата в  
размере \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей.  
(цифрами) (прописью)

Свидетельство выдано  
департаментом агропромышленного  
комплекса Костромской области

Директор департамента  
агропромышленного комплекса  
Костромской области

\_\_\_\_\_  
(подпись)\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

М.П.

## Оборотная сторона свидетельства

Свидетельство дает право гражданину на открытие банковского счета в кредитной организации на территории Костромской области и действует не более 1 года с даты выдачи. Численный состав семьи гражданина \_\_\_\_ человека.

Члены семьи: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (при наличии), степень родства)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (при наличии), степень родства)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (при наличии), степень родства)

Стоимость строительства (приобретения) жилья \_\_\_\_\_ рублей.

Дата выдачи свидетельства  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года.

Директор департамента агропромышленного комплекса Костромской области

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

## ОТМЕТКА ОБ ОПЛАТЕ

(заполняется кредитной организацией)

Дата оплаты \_\_\_\_\_

Реквизиты договора, на основании которого произведена оплата \_\_\_\_\_

Получатель социальной выплаты \_\_\_\_\_

Сумма перечислений \_\_\_\_\_ рублей.

\_\_\_\_\_  
(подпись, Ф.И.О. ответственного работника кредитной организации)

М.П.  
\_\_\_\_\_

.....  
линия отреза

Предоставленная социальная выплата направляется на \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(строительство (реконструкцию) жилого дома, участие в долевом строительстве жилых домов (квартир) приобретение жилого помещения (нужное указать))

Численный состав семьи гражданина \_\_\_\_ человека.

Члены семьи: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (при наличии), степень родства)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (при наличии), степень родства)



Дата выдачи свидетельства « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. владельца свидетельства)

Свидетельство выдано  
департаментом агропромышленного  
комплекса Костромской области

Директор департамента  
агропромышленного комплекса  
Костромской области

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

М.П.

Отметка о построенном (приобретенном) жилье:

размер построенного (приобретенного) жилья \_\_\_\_\_  
адрес построенного (приобретенного) жилья \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
<\*>

Корешок хранится в департаменте агропромышленного комплекса Костромской области/

## Приложение № 2

к положению о предоставлении  
социальных выплат на строительство  
(приобретение) жилья гражданам,  
проживающим на сельских  
территориях Костромской области

Форма

В \_\_\_\_\_

(наименование органа местного самоуправления  
муниципального образования Костромской области)

от гражданина (ки) \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (при наличии))\_\_\_\_\_,  
проживающего (ей) по адресу: \_\_\_\_\_

## ЗАЯВЛЕНИЕ

о включении в состав участников мероприятий по улучшению жилищных  
условий граждан, проживающих на сельских территориях

Прошу включить меня \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. (при наличии))

\_\_\_\_\_,  
паспорт \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_,  
(серия, номер) (кем, когда)

\_\_\_\_\_,  
в состав участников мероприятий по улучшению жилищных условий  
граждан, проживающих на сельских территориях, в рамках  
государственной программы Костромской области «Комплексное развитие  
сельских территорий Костромской области».

Жилищные условия планирую улучшить путем \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(строительства (реконструкции) жилого дома, приобретение жилого помещения, участие в  
долевом строительстве жилых домов (квартир) – нужно указать)

В \_\_\_\_\_.  
(наименование муниципального образования Костромской области, в котором гражданин  
желает приобрести (построить) жилое помещение)

## Состав семьи:

жена (муж)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. (при наличии)) \_\_\_\_\_ (дата рождения)  
 проживает по адресу: \_\_\_\_\_ ;

дети:

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. (при наличии)) \_\_\_\_\_ (дата рождения)  
 проживает по адресу: \_\_\_\_\_ ;

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. (при наличии)) \_\_\_\_\_ (дата рождения)  
 проживает по адресу: \_\_\_\_\_ ;

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. (при наличии)) \_\_\_\_\_ (дата рождения)  
 проживает по адресу: \_\_\_\_\_ ;

Кроме того, со мной постоянно проживают в качестве членов семьи:

\_\_\_\_\_ ;  
 (Ф.И.О. (при наличии)) (степень родства) (дата рождения)

\_\_\_\_\_ ;  
 (Ф.И.О. (при наличии)) (степень родства) (дата рождения)

С условиями участия в мероприятиях по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, в рамках государственной программы Костромской области «Комплексное развитие сельских территорий Костромской области» ознакомлен и обязуюсь их выполнять.

Согласен на обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на осуществление

(наименование органа местного самоуправления муниципального образования  
 Костромской области)

действий, связанных с обращением в иные государственные органы о представлении сведений о заявителе, имеющих у таких органов, в целях и объеме, необходимых для предоставления финансовых средств.

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. (при наличии) заявителя) \_\_\_\_\_ (подпись заявителя) \_\_\_\_\_ (дата)

## Совершеннолетние члены семьи:

1) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. (при наличии)) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (дата)

2) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. (при наличии)) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (дата)

3) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. (при наличии)) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (дата)

4) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. (при наличии)) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) \_\_\_\_\_ ;  
(наименование документа и его реквизиты)
- 2) \_\_\_\_\_ ;  
(наименование документа и его реквизиты)
- 3) \_\_\_\_\_ ;  
(наименование документа и его реквизиты)
- 4) \_\_\_\_\_ ;  
(наименование документа и его реквизиты)
- 5) \_\_\_\_\_ ;  
(наименование документа и его реквизиты)
- 6) \_\_\_\_\_ ;  
(наименование документа и его реквизиты)
- 7) \_\_\_\_\_ ;  
(наименование документа и его реквизиты)
- 8) \_\_\_\_\_ ;  
(наименование документа и его реквизиты)

## Приложение № 3

к положению о предоставлении  
социальных выплат на строительство  
(приобретение) жилья гражданам,  
проживающим на сельских  
территориях Костромской области

Форма

## РЕЕСТР

выданных свидетельств о предоставлении социальной выплаты  
на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим  
на сельских территориях

№ п/п	№ и дата свидетельства	Ф.И.О. (при наличии) гражданина – владельца свидетельства	Размер социальной выплаты	Цель (строительство (реконструкция) жилого дома, участие в долевом строительстве жилых домов (квартир), приобретение жилого помещения) (нужное указать)	Наименование муниципального района (городского округа) Костромской области
1					
...					

## Приложение № 4

к постановлению администрации  
Костромской области  
от «20» апреля 2020 г. № 147-а

## ПОРЯДОК

предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Костромской области на оказание финансовой поддержки при исполнении расходных обязательств муниципальных образований по строительству жилья, предоставляемого по договору найма жилого помещения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 года № 696 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», постановлением администрации Костромской области от 2 июля 2018 года № 276-а «О правилах формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Костромской области» и определяет цели и условия предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Костромской области на мероприятия по строительству жилья, предоставляемого гражданам, проживающим на сельских территориях, по договору найма жилого помещения, в первую очередь, с государственной поддержкой за счет средств федерального бюджета в рамках реализации государственной программы Костромской области «Комплексное развитие сельских территорий Костромской области», утвержденной постановлением администрации Костромской области от 23 декабря 2019 года № 513-а «Об утверждении государственной программы Костромской области «Комплексное развитие сельских территорий Костромской области» (далее соответственно – субсидии, Государственная программа).

Понятие «сельские территории» в настоящем Порядке означает сельские поселения или сельские поселения, объединенные общей территорией в границах муниципального района, сельские населенные пункты, рабочие поселки, входящие в состав городских округов Костромской области (за исключением городского округа город Кострома) и включенные в перечень населенных пунктов, в которых планируется реализовать мероприятия государственной программы Костромской области «Комплексное развитие сельских территорий Костромской области», согласно приложению № 4 к Государственной программе.

2. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных районов и городских округов Костромской области в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных районов и городских округов Костромской области, возникающих при выполнении полномочий по реализации мероприятий, направленных на комплексное развитие сельских территорий, включая мероприятия, связанные со строительством жилого помещения (жилого дома), предоставляемого гражданам по договорам найма жилого помещения (далее – расходные обязательства), в порядке и на условиях, которые установлены положением о предоставлении субсидий на оказание финансовой поддержки при исполнении расходных обязательств муниципальных районов и городских округов Костромской области по строительству жилого помещения (жилого дома), предоставляемого гражданам Российской Федерации, проживающим на сельских территориях Костромской области, по договору найма жилого помещения, согласно приложению к настоящему Порядку.

3. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных районов и городских округов Костромской области (далее – муниципальные образования) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Костромской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных департаменту агропромышленного комплекса Костромской области – главному распорядителю средств областного бюджета (далее – главный распорядитель) на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

Источником финансового обеспечения субсидий являются субсидии из областного бюджета, в том числе за счет средств субсидий из федерального бюджета областному бюджету на обеспечение комплексного развития сельских территорий.

4. Критериями отбора муниципальных образований для предоставления субсидии являются:

1) участие муниципального образования в реализации мероприятий Государственной программы;

2) наличие списка граждан – получателей жилья по договорам найма жилых помещений в очередном финансовом году и в плановый период по форме, утвержденной главным распорядителем (далее – список);

3) наличие заявки на предоставление субсидии на очередной финансовый год и на плановый период, форма которой устанавливается главным распорядителем (далее – заявка на предоставление субсидии).

5. Получателями субсидии являются администрации муниципальных образований или иные уполномоченные администрациями муниципальных образований органы местного самоуправления (далее – получатели субсидии).

6. Условиями предоставления субсидии являются:

1) наличие в муниципальном образовании утвержденной

муниципальной программы, предусматривающей мероприятия, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, на соответствующий финансовый год (далее – муниципальная программа);

3) наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для его исполнения, включая размер планируемой из областного бюджета субсидии;

4) заключение соглашения о предоставлении субсидии между главным распорядителем и получателем субсидии в соответствии с пунктами 6, 7 правил формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Костромской области, утвержденных постановлением администрации Костромской области от 2 июля 2018 года № 276-а «О правилах формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Костромской области» (далее – Правила формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Костромской области).

7. Для предоставления субсидии получатели субсидии представляют главному распорядителю следующие документы:

1) в срок до 1 июня года, предшествующего году предоставления субсидии:

заявку на предоставление субсидии;

сведения о наличии бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства по форме, утверждаемой главным распорядителем;

список;

2) в срок до 1 февраля текущего года:

заверенную копию муниципальной программы;

выписку из решения о бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета), подтверждающую наличие в бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства.

8. Размер субсидии, предоставляемой бюджету *i*-го муниципального образования, определяется по формуле:

$$G_{ir} = \frac{G_o * (G_i * Y_i / 100)}{\sum_{i=1}^n (G_i * Y_i / 100)},$$

где:

$G_{ir}$  – размер субсидии, предоставляемой бюджету *i*-го муниципального образования, рублей;

$G_o$  – объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на очередной финансовый год на цели, указанные в пункте 2



настоящего Порядка, рублей;

$G_i$  – объем бюджетных ассигнований, предусмотренный в бюджете  $i$ -го муниципального образования на исполнение расходного обязательства, указанного в пункте 2 настоящего Порядка, рублей;

$Y_i$  – предельный уровень софинансирования Костромской областью объема расходного обязательства  $i$ -го муниципального образования в соответствующем финансовом году, определенный в соответствии с распоряжением администрации Костромской области, процентов;

$n$  – количество муниципальных образований, представивших главному распорядителю заявку.

9. Объем бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования на финансовое обеспечение расходного обязательства, софинансируемого за счет субсидии, утверждается муниципальным правовым актом о бюджете муниципального образования (определяется сводной бюджетной росписью местного бюджета) исходя из необходимости достижения установленных соглашением значений результатов предоставления субсидии.

10. Размер субсидии, определяемый в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка, уточняется согласно заявкам на предоставление субсидии.

В случае если размер субсидии, определяемый в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка, больше запрашиваемого в заявке на предоставление субсидии размера средств, размер субсидии подлежит сокращению до размера средств, указанного в заявке на предоставление субсидии.

При распределении субсидии между бюджетами муниципальных образований размер субсидии бюджету  $i$ -го муниципального образования в финансовом году не может превышать размер средств на исполнение в финансовом году расходного обязательства, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, с учетом предельного уровня софинансирования расходного обязательства из областного бюджета.

Распределение субсидий между муниципальными образованиями утверждается законом Костромской области об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.

В распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями могут быть внесены изменения постановлением администрации Костромской области без внесения изменений в закон Костромской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период в случаях и порядке, предусмотренных Законом Костромской области от 3 ноября 2005 года № 310-ЗКО «О межбюджетных отношениях в Костромской области».

11. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения, заключенного в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» по форме, аналогичной форме, установленной в

соответствии с пунктом 12 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2014 года № 999 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации» (далее – Правила).

Соглашение заключается не позднее 30-го дня со дня вступления в силу соглашения о предоставлении субсидии из федерального бюджета областному бюджету между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и администрацией Костромской области.

Дополнительные соглашения, предусматривающие внесение в соглашение изменений или его расторжение, заключаются по формам, аналогичным формам, утвержденным Министерством финансов Российской Федерации в соответствии с пунктом 12 Правил.

В случае внесения в закон Костромской области об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период изменений, предусматривающих уточнение в соответствующем финансовом году объемов бюджетных ассигнований на предоставление субсидии, в соглашение вносятся соответствующие изменения.

12. Перечисление субсидий осуществляется в установленном порядке на счета территориальных органов Управления Федерального казначейства по Костромской области, открытые органам Федерального казначейства в учреждении Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами бюджета муниципального образования.

13. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие критериям отбора и условиям предоставления субсидий, установленным пунктами 4, 6 настоящего Порядка;

2) непредставление получателем субсидии документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка.

14. При невыполнении условий предоставления субсидии и условий соглашения, предусмотренных настоящим Порядком, к получателю субсидии применяются меры финансовой ответственности в соответствии с Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Костромской области.

15. Эффективность использования субсидии оценивается ежегодно главным распорядителем на основе значения результата предоставления субсидии.

Результатом предоставления субсидии является объем ввода (приобретения) жилья, предоставленного гражданам по договорам найма жилого помещения. Конкретные значения результата предоставления субсидии устанавливаются соглашением.

16. Оценка эффективности использования субсидии производится путем сравнения фактически достигнутого значения результата предоставления субсидии за соответствующий год со значением

результата предоставления субсидии, предусмотренным соглашением.

17. Получатели субсидии представляют главному распорядителю, а также в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»:

1) не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом отчет о расходах бюджета муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, по форме, установленной в соглашении;

2) не позднее 10 января года, следующего за годом получения субсидии, отчет о достижении значений результата предоставления субсидии по форме, установленной в соглашении.

18. Неиспользованный по состоянию на 1 января текущего финансового года остаток субсидии подлежит возврату в областной бюджет в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

19. Средства субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

20. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием условий ее предоставления к муниципальному образованию применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

21. Ответственность за своевременность, полноту и достоверность представляемых главному распорядителю сведений и соблюдение условий предоставления субсидии возлагается на получателей субсидии.

22. Основания и порядок применения мер финансовой ответственности муниципального образования при невыполнении условий предоставления субсидии и условий соглашения, в том числе порядок и предельный объем сокращения и перераспределения субсидии в случае невыполнения муниципальным образованием условий предоставления субсидии и обязательств по целевому и эффективному использованию субсидии, осуществляется в соответствии с пунктами 9-12, 14-17, 18 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Костромской области.

23. Контроль за целевым использованием субсидий, проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий получателями субсидии осуществляют главный распорядитель в соответствии с установленными полномочиями в порядке и сроки, установленные Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Костромской области, бюджетным законодательством, и департамент финансового контроля Костромской области в соответствии с бюджетным законодательством.

## Приложение

к порядку предоставления  
и распределения субсидий  
из областного бюджета бюджетам  
муниципальных районов и  
городских округов  
Костромской области  
на оказание финансовой поддержки  
при исполнении расходных обязательств  
муниципальных образований  
по строительству жилья,  
предоставляемого по договору  
найма жилого помещения

### ПОЛОЖЕНИЕ

о предоставлении субсидий на оказание финансовой поддержки при исполнении расходных обязательств муниципальных районов и городских округов Костромской области по строительству жилого помещения (жилого дома), предоставляемого гражданам Российской Федерации, проживающим на сельских территориях Костромской области, по договору найма жилого помещения

#### Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок предоставления субсидий в целях оказания финансовой поддержки при исполнении расходных обязательств муниципальных районов и городских округов Костромской области (далее – муниципальные образования), связанных со строительством жилого помещения (жилого дома), предоставляемого гражданам Российской Федерации, проживающим на сельских территориях Костромской области, по договору найма жилого помещения (далее соответственно – сельские территории, субсидии).

2. Гражданам, а также членам их семей, ранее реализовавшим право на строительство жилья на сельских территориях с использованием средств государственной поддержки за счет средств федерального бюджета, областного бюджета и (или) местных бюджетов, государственная поддержка не оказывается.

## Глава 2. Порядок обеспечения жильем по договорам найма жилого помещения путем получения субсидий

3. Под гражданином понимается физическое лицо, являющееся гражданином Российской Федерации (далее – гражданин). К членам семьи гражданина в целях настоящего Положения относятся постоянно проживающие (зарегистрированные по месту жительства) совместно с гражданином его супруга (супруг), а также дети, в том числе усыновленные, и родители. Другие родственники и нетрудоспособные иждивенцы признаются членами семьи гражданина, если они вселены им в жилое помещение по месту его жительства. В исключительных случаях иные лица могут быть признаны членами семьи этого гражданина в судебном порядке.

Под работодателем понимается юридическое лицо (в том числе индивидуальный предприниматель), вступившее в трудовые отношения с гражданином.

4. Право на обеспечение жильем по договорам найма жилого помещения путем получения субсидий имеет:

1) гражданин, постоянно проживающий на сельских территориях Костромской области (подтверждается регистрацией в установленном порядке по месту жительства), при соблюдении им следующих условий:

работа по трудовому договору или осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности (основное место работы) на сельских территориях (непрерывно в организациях одной сферы деятельности в течение не менее 1 года на дату включения в сводный список граждан, проживающих на сельских территориях, – получателей жилья по договорам найма жилых помещений (далее – сводные списки), формируемые в соответствии с пунктами 23-26 настоящего Положения;

признание нуждающимся в улучшении жилищных условий или постоянное проживание совместно с родителями (в том числе усыновителями), и (или) полнородными и неполнородными братьями и сестрами, дедушками (бабушками) при отсутствии в собственности жилого помещения (жилого дома) на сельских территориях в границах муниципального образования, в котором гражданин постоянно проживает (зарегистрирован). В целях настоящего Положения признание граждан нуждающимися в улучшении жилищных условий осуществляется органами местного самоуправления по месту их постоянного жительства (регистрация по месту жительства) на основании статьи 51 Жилищного кодекса Российской Федерации. Граждане, намеренно ухудшившие жилищные условия, могут быть признаны нуждающимися в улучшении жилищных условий не ранее чем через 5 лет со дня совершения указанных намеренных действий;

2) гражданин, изъявивший желание постоянно проживать на сельских территориях, при соблюдении им в совокупности следующих условий:

работа по трудовому договору или осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности (основное место работы) на сельских территориях;

переезд на сельские территории в границах соответствующего муниципального образования, в котором гражданин работает или осуществляет индивидуальную предпринимательскую деятельность (основное место работы), из другого муниципального образования (за исключением городского округа, на территории которого находится административный центр соответствующего муниципального образования);

проживание на сельских территориях в границах соответствующего муниципального образования, в которое гражданин изъявил желание переехать на постоянное место жительства, на условиях найма, аренды, безвозмездного пользования или на иных основаниях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

регистрация по месту пребывания в соответствии с законодательством Российской Федерации на сельских территориях в границах соответствующего муниципального образования, в которое гражданин изъявил желание переехать на постоянное место жительства;

отсутствие в собственности жилого помещения (жилого дома) на сельских территориях в границах муниципального образования, в которое гражданин изъявил желание переехать на постоянное место жительства.

5. Администрации муниципальных образований и работодатели, заключившие трудовые договоры с гражданами, указанными в пункте 4 настоящего Положения, разъясняют гражданам условия и порядок обеспечения их жильем в соответствии с настоящим Положением.

Строительство жилья, предоставляемого по договору найма жилого помещения, осуществляется за счет средств федерального бюджета, областного бюджета, местных бюджетов и средств работодателя. Доля средств работодателя и муниципального образования устанавливается в размере не менее 20 процентов расчетной стоимости строительства жилья.

6. Расчетная стоимость жилья, указанная в настоящем пункте и используемая для расчета размера социальной выплаты, определяется исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности (33 кв. метра – для одиноких граждан, 42 кв. метра – на семью из 2 человек и по 18 кв. метров – на каждого члена семьи при численности семьи, состоящей из 3 человек и более), и стоимости 1 кв. метра общей площади жилья на сельских территориях, утвержденной администрацией Костромской области на очередной финансовый год, но не превышающей средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по Костромской области, определяемой Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации на I квартал очередного финансового года.

7. Очередность предоставления жилья по договору найма определяется в хронологическом порядке по дате подачи заявления о

включении в состав участников мероприятия по строительству жилья на сельских территориях, предоставляемого по договору найма жилого помещения (далее соответственно – участники мероприятия, заявление), по форме, установленной приложением к настоящему Положению.

8. Гражданин подает заявление в администрацию муниципального образования. В заявлении указываются гражданин и все члены его семьи, претендующие на получение субсидии. Заявление подается с приложением:

1) копий документов, удостоверяющих личность заявителя и членов его семьи;

2) копий документов, подтверждающих родственные отношения между лицами, указанными в заявлении в качестве членов семьи;

3) копий документов, подтверждающих регистрацию по месту жительства (по месту пребывания) гражданина и членов его семьи;

4) документа, подтверждающего признание гражданина нуждающимся в улучшении жилищных условий (для лиц, постоянно проживающих на сельских территориях), или копии документов, подтверждающих соответствие условиям, установленным подпунктом 2 пункта 4 настоящего Положения (для лиц, изъявивших желание постоянно проживать на сельских территориях, за исключением условия о переезде на сельские территории);

5) копии трудовой книжки (для работающих по трудовым договорам) или копий документов, содержащих сведения о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя.

9. Копии документов, указанных в пункте 8 настоящего Положения, представляются вместе с их оригиналами для удостоверения их идентичности (о чем делается отметка лицом, осуществляющим прием документов) либо заверяются в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

10. Администрации муниципальных образований проверяют правильность оформления документов, указанных в пункте 8 настоящего Положения, и достоверность содержащихся в них сведений, формируют списки граждан – получателей жилья по договору найма жилого помещения (далее – список) на очередной финансовый год и плановый период и в срок до 1 июня года, предшествующего году финансирования, направляют их в департамент агропромышленного комплекса Костромской области (далее – главный распорядитель) с приложением сведений о размерах средств местного бюджета и привлекаемых средств работодателей для этих целей. При выявлении недостоверной информации, содержащейся в документах, указанных в пункте 8 настоящего Положения, администрации муниципальных образований возвращают их участникам мероприятия с указанием причин возврата.

11. Главный распорядитель на основании представленных администрациями муниципальных образований списков и документов

утверждает сводный список на очередной финансовый год и формирует сводный список на плановый период, а также уведомляет администрации муниципальных образований о принятом решении для доведения до сведения граждан информации о включении их в указанный сводный список.

Главный распорядитель вносит изменения в сводный список, утвержденный на очередной финансовый год, с учетом размера субсидии, предусмотренного областному бюджету на очередной финансовый год на мероприятия, указанные в пункте 2 порядка предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Костромской области на оказание финансовой поддержки при исполнении расходных обязательств муниципальных образований по строительству жилья, предоставляемого по договору найма жилого помещения, предусмотренного приложением № 16 к государственной программе Костромской области «Комплексное развитие сельских территорий Костромской области» (далее – Государственная программа).

Порядок формирования и утверждения списков устанавливается пунктами 20-27 настоящего Положения.

12. Расчет размера субсидии на оказание финансовой поддержки при исполнении расходных обязательств муниципального образования по строительству жилья, предоставляемого по договору найма жилого помещения, определяется на гражданина и всех членов его семьи, указанных в заявлении, оформленном в соответствии с пунктом 8 настоящего Положения, и исходя из расчетной стоимости строительства жилья, определенной в соответствии с пунктом 6 настоящего Положения.

13. В целях обеспечения гражданина в соответствии с условиями договора найма жилого помещения администрация муниципального образования или администрация муниципального образования совместно с работодателем, заключившим трудовой договор с гражданином, заключают договор подряда на строительство жилого помещения (жилого дома) или договор участия в долевом строительстве жилых домов (квартир) на сельских территориях (далее – работодатель). При этом построенное жилое помещение (жилой дом) должно быть:

1) пригодным для постоянного проживания;

2) обеспечено централизованными или автономными инженерными системами (электроосвещение, водоснабжение, водоотведение, отопление, а в газифицированных районах – газоснабжение);

3) не меньше размера, равного учетной норме площади жилого помещения в расчете на 1 члена семьи, установленной органом местного самоуправления муниципального образования.

14. Соответствие жилого помещения требованиям, указанным в пункте 13 настоящего Положения, устанавливается комиссией, созданной органом местного самоуправления, на основании положений постановления Правительства Российской Федерации от 28 января



2006 года № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом».

15. В отношении жилого помещения, построенного администрацией муниципального образования или администрацией муниципального образования совместно с работодателем, оформляется свидетельство о праве муниципальной или долевой собственности соответственно. В случае если в отношении построенного жилого помещения зарегистрировано право общей собственности муниципального образования и работодателя, они заключают соглашение о порядке владения, пользования и распоряжения жилым помещением, в котором оговариваются целевое назначение использования помещения (для обеспечения жильем граждан) и полномочия собственников по заключению с гражданами договора найма этого помещения, а также по изменению и расторжению такого договора.

16. Жилые помещения (жилые дома), построенные в соответствии с настоящим Положением, относятся к жилищному фонду коммерческого использования и предоставляются гражданам в возмездное владение и пользование по договору найма жилого помещения в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. В указанном договоре предусматривается право гражданина по истечении 5 лет работы по трудовому договору с работодателем на приобретение указанного жилого помещения в свою собственность по цене, не превышающей 10 процентов расчетной стоимости строительства жилья (далее – выкупная цена жилья), а по истечении 10 лет – по цене, не превышающей 1 процента выкупной цены жилья. Уплата средств в размере выкупной цены жилья может производиться по усмотрению нанимателей жилого помещения ежемесячно (ежеквартально) равными долями в течение указанных 5 или 10 лет без права досрочного внесения платежей.

В случае если жилое помещение находится в общей собственности муниципального образования и указанного работодателя, в договоре найма жилого помещения определяется, кому и в каких размерах вносятся платежи.

В случае рождения (усыновления) у гражданина 1 ребенка и более, муниципальные образования вправе оплатить за счет средств местного бюджета часть выкупной цены жилья в порядке и на условиях, которые определяются правовыми актами муниципального образования.

17. Существенными условиями договора найма жилого помещения, указанного в пункте 16 настоящего Положения, являются:

1) работа нанимателя жилого помещения у работодателя по трудовому договору (осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности) в течение не менее 5 лет на сельских территориях, на которых предоставляется жилое помещение, со дня

оформления договора найма жилого помещения, за исключением случая, указанного в подпункте 2 настоящего пункта;

2) право гражданина трудоустроиться на сельских территориях в пределах Костромской области, в котором гражданину предоставлено жилое помещение (жилой дом) на условиях найма жилья, в срок, не превышающий 6 месяцев, в случае если право собственности на долю работодателя в общей собственности на жилое помещение (жилой дом) переходит к другим лицам и приводит к расторжению трудового договора, заключенного гражданином с прежним работодателем.

18. В случае несоблюдения нанимателем жилого помещения условий, предусмотренных пунктом 17 настоящего Положения, наниматель жилого помещения лишается права приобрести жилое помещение, указанное в пункте 16 настоящего Положения, в свою собственность по выкупной цене жилья.

19. Администрация муниципального образования вправе требовать, в том числе в судебном порядке, от собственника (собственников) жилого помещения возврата нанимателю жилого помещения средств, внесенных им в счет уплаты средств в размере выкупной цены жилья, в случае несоблюдения нанимателем жилого помещения условий, предусмотренных пунктом 17 настоящего Положения.

### Глава 3. Порядок формирования и утверждения сводного списка

20. Администрации муниципальных образований в срок до 1 июня года, предшествующего году финансирования, представляют главному распорядителю списки, указанные в пункте 10 настоящего Положения, и документы, подтверждающие включение в указанные списки, в том числе справку о том, что граждане ранее не воспользовались правом на строительство жилья на сельских территориях с использованием средств государственной поддержки за счет средств федерального бюджета, областного бюджета и (или) местных бюджетов, предоставленных на улучшение жилищных условий.

21. Главный распорядитель в день поступления списков, указанных в пункте 10 настоящего Положения, и прилагаемых к ним документов, подтверждающих включение в указанные списки, регистрирует их в порядке очередности поступления в специальном пронумерованном, прошнурованном и заверенном печатью главного распорядителя журнале.

22. Главный распорядитель в срок до 10 января года финансирования рассматривает представленные органами местного самоуправления списки, указанные в пункте 10 настоящего Положения, и документы, подтверждающие включение в указанные списки, и с учетом выявленных замечаний выносят их на рассмотрение комиссии по реализации направления (подпрограммы) «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем сельского населения» государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских

территорий», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 года № 696 «Об утверждении государственной программы «Комплексное развитие сельских территорий» и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», и Государственной программы (далее – комиссия). Состав и положение о комиссии утверждаются правовым актом главного распорядителя.

23. Комиссия на основании представленных администрациями муниципальных образований списков, указанных в пункте 10 настоящего Положения, и документов, подтверждающих включение в указанные списки, с учетом объема субсидий, предусмотренных на реализацию мероприятий подпрограммы «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем сельского населения» Государственной программы, в течение 10 рабочих формирует сводный список.

24. Сводный список утверждается руководителем главного распорядителя в течение 5 рабочих дней со дня окончания формирования комиссией сводного списка.

25. Основаниями для отказа во включении граждан в сводный список являются:

1) представление документов, указанных в пункте 8 настоящего Положения, не в полном объеме;

2) несоответствие граждан условиям, установленным пунктом 4 настоящего Положения;

3) ранее реализованное гражданами право на строительство жилья на сельских территориях с использованием средств государственной поддержки (субсидии, социальные выплаты);

4) выявление граждан, перед которыми государство имеет обязательства по обеспечению жильем в соответствии с законодательством Российской Федерации и Костромской области.

26. Решение об исключении граждан из утвержденных сводных списков выносится комиссией по следующим основаниям:

1) письменное заявление участника мероприятий об отказе от участия в подпрограмме «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем сельского населения» Государственной программы;

2) изменение жилищных условий, в результате которых утрачены основания для признания гражданина нуждающимся в улучшении жилищных условий.

27. Действия (бездействие), решения, осуществляемые (принимаемые) главным распорядителем, могут быть обжалованы гражданами заместителю губернатора Костромской области, координирующему работу по вопросам реализации государственной и выработке региональной политики в области развития агропромышленного комплекса, и (или) в судебном порядке.

## Приложение

к положению о предоставлении  
субсидий на оказание финансовой  
поддержки при исполнении расходных  
обязательств муниципальных районов и  
городских округов Костромской области  
по строительству жилого помещения  
(жилого дома), предоставляемого  
гражданам Российской Федерации,  
проживающим на сельских территориях  
Костромской области, по договору  
найма жилого помещения

Форма

В \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(наименование органа местного самоуправления  
муниципального образования Костромской области)

от гражданина (ки) \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. (при наличии))

\_\_\_\_\_,

проживающего (ей) по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## ЗАЯВЛЕНИЕ

о включении в состав участников мероприятия по строительству жилья на  
сельских территориях, предоставляемого по договору найма жилого  
помещения

Прошу включить меня \_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. (при наличии))

\_\_\_\_\_,

паспорт \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_

(серия, номер) (кем, когда)

\_\_\_\_\_,

в состав участников мероприятий по строительству жилья,  
предоставляемого по договору найма жилого помещения, в рамках

государственной программы Костромской области «Комплексное развитие сельских территорий Костромской области».

Состав семьи:

жена (муж)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. (при наличии)) \_\_\_\_\_ (дата рождения)  
 проживает по адресу: \_\_\_\_\_ ;  
 дети:

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. (при наличии)) \_\_\_\_\_ (дата рождения)  
 проживает по адресу: \_\_\_\_\_ ;

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. (при наличии)) \_\_\_\_\_ (дата рождения)  
 проживает по адресу: \_\_\_\_\_ ;

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. (при наличии)) \_\_\_\_\_ (дата рождения)  
 проживает по адресу: \_\_\_\_\_ ;

Кроме того, со мной постоянно проживают в качестве членов семьи:

\_\_\_\_\_ ;  
 \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. (при наличии)) \_\_\_\_\_ (степень родства) \_\_\_\_\_ (дата рождения) ;  
 \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. (при наличии)) \_\_\_\_\_ (степень родства) \_\_\_\_\_ (дата рождения)

С условиями участия в мероприятиях по строительству жилья, предоставляемого по договору найма жилого помещения, в рамках государственной программы Костромской области «Комплексное развитие сельских территорий Костромской области» ознакомлен и обязуюсь их выполнять.

Согласен на обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на осуществление \_\_\_\_\_

(наименование органа местного самоуправления муниципального образования Костромской области)

действий, связанных с обращением в иные государственные органы о представлении сведений о заявителе, имеющих у таких органов, в целях и объеме, необходимых для предоставления финансовых средств.

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. (при наличии) заявителя) \_\_\_\_\_ (подпись заявителя) \_\_\_\_\_ (дата)

Совершеннолетние члены семьи:

1) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. (при наличии)) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (дата)  
 2) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. (при наличии)) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (дата)  
 3) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. (при наличии)) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (дата)

4) \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (при наличии)) (подпись) (дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) \_\_\_\_\_ ;  
(наименование документа и его реквизиты)
- 2) \_\_\_\_\_ ;  
(наименование документа и его реквизиты)
- 3) \_\_\_\_\_ ;  
(наименование документа и его реквизиты)
- 4) \_\_\_\_\_ ;  
(наименование документа и его реквизиты)
- 5) \_\_\_\_\_ ;  
(наименование документа и его реквизиты)
- 6) \_\_\_\_\_ ;  
(наименование документа и его реквизиты)
- 7) \_\_\_\_\_ ;  
(наименование документа и его реквизиты)
- 8) \_\_\_\_\_ ;  
(наименование документа и его реквизиты)

## Приложение № 5

к постановлению администрации  
Костромской области  
от «20» апреля 2020 г. № 147-а

## ПОРЯДОК

предоставления и распределения субсидий из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на реализацию мероприятий, направленных на обеспечение квалифицированными специалистами

## Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 года № 696 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2016 года № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» и определяет порядок и условия предоставления субсидий из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на реализацию мероприятий, направленных на обеспечение квалифицированными специалистами, в первую очередь, с государственной поддержкой за счет средств федерального бюджета в рамках реализации государственной программы Костромской области «Комплексное развитие сельских территорий Костромской области», утвержденной постановлением администрации Костромской области от 23 декабря 2019 года № 513-а «Об утверждении государственной программы Костромской области «Комплексное развитие сельских территорий Костромской области» (далее соответственно – субсидии, Государственная программа).

2. Субсидии предоставляются в целях реализации мероприятий Государственной программы, направленных на возмещение индивидуальным предпринимателям и организациям независимо от их организационно-правовой формы, являющимся сельскохозяйственными товаропроизводителями (кроме граждан, ведущих личные подсобные хозяйства), осуществляющим деятельность на сельских территориях:

1) части затрат по заключенным с работниками, проходящими обучение в федеральных государственных образовательных организациях высшего образования, подведомственных Министерству сельского хозяйства Российской Федерации, ученическим договорам;

2) части затрат, связанных с оплатой труда и проживанием студентов, обучающихся в федеральных государственных образовательных организациях высшего образования, подведомственных Министерству сельского хозяйства Российской Федерации, привлеченных для прохождения производственной практики.

3. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Костромской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до департамента агропромышленного комплекса Костромской области как получателя бюджетных средств (далее – главный распорядитель как получатель бюджетных средств) на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

Источником финансового обеспечения субсидий являются субсидии из областного бюджета, в том числе за счет средств субсидий из федерального бюджета областному бюджету на обеспечение комплексного развития сельских территорий.

4. Получателями субсидий являются индивидуальные предприниматели и организации независимо от их организационно-правовой формы, являющиеся сельскохозяйственными товаропроизводителями (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), осуществляющими деятельность на сельских территориях Костромской области (далее – получатели субсидий).

Понятие «сельские территории» в настоящем Порядке означает сельские поселения или сельские поселения, объединенные общей территорией в границах муниципального района, сельские населенные пункты, рабочие поселки, входящие в состав городских округов Костромской области (за исключением городского округа город Кострома) и включенные в перечень населенных пунктов, в которых планируется реализовать мероприятия государственной программы Костромской области «Комплексное развитие сельских территорий Костромской области», согласно приложению № 4 к Государственной программе.

## Глава 2. Условия и порядок предоставления субсидий

5. Право на получение субсидии имеют получатели субсидий, отвечающие на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии на соответствующий финансовый год (далее – Соглашение), следующим требованиям:



1) получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия информации и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

2) получатели субсидий не должны получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;

3) получатели субсидий – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатели субсидий – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

4) у получателей субсидий отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом.

6. Субсидии предоставляются при условии:

1) наличия понесенных затрат по заключенным ученическим договорам с работниками, обучающимися в федеральных государственных образовательных организациях высшего образования, подведомственных Министерству сельского хозяйства Российской Федерации, и (или) наличия понесенных затрат на оплату труда и проживание студентов, обучающихся в федеральных государственных образовательных организациях высшего образования, подведомственных Министерству сельского хозяйства Российской Федерации, привлеченных для прохождения производственной практики;

2) представления получателем субсидий главному распорядителю как получателю бюджетных средств отчетности о финансово-экономическом состоянии сельскохозяйственного товаропроизводителя по форме, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, за отчетный финансовый год;

3) отсутствия у получателей субсидий просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Костромской областью.

7. Для получения субсидий получатели субсидий представляют в срок до 10 декабря текущего финансового года главному распорядителю как получателю бюджетных средств по адресу: 156013, г. Кострома, ул. Маршала Новикова, 37, заявление на предоставление субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

1) выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), выданной налоговым органом не ранее 30 дней, предшествующих дате подачи заявления;

2) копии лицензии на осуществление образовательной деятельности федеральной государственной образовательной организацией высшего образования, подведомственной Министерству сельского хозяйства Российской Федерации;

3) справки-расчета размера субсидии по направлению, указанному в подпункте 1 пункта 2 настоящего Порядка, согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

4) справки-расчета размера субсидии по направлению, указанному в подпункте 2 пункта 2 настоящего Порядка, согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

5) справки, подписанной руководителем и главным бухгалтером получателя субсидии, о соответствии получателя субсидии требованиям, предусмотренным пунктом 5 настоящего Порядка;

6) справки, подписанной руководителем и главным бухгалтером получателя субсидии, о соответствии получателя субсидии условию, предусмотренному подпунктом 3 пункта 6 настоящего Порядка;

7) копий документов, подтверждающих фактические затраты по направлению, указанному в подпункте 1 пункта 2 настоящего Порядка:

ученического договора;

трудового договора и (или) трудовой книжки работника;

договора на обучение работника в федеральной государственной образовательной организации высшего образования, подведомственной Министерству сельского хозяйства Российской Федерации;

платежных поручений и (или) выписок с расчетного счета, подтверждающие фактически произведенные затраты в текущем году по заключенному ученическому договору (оплата обучения, проживания и проезда работника, учебных материалов, стипендии);

8) копий документов, подтверждающих фактические затраты по направлению, указанному в подпункте 2 пункта 2 настоящего Порядка:

договора о прохождении производственной практики студента;

трудового договора и (или) трудовой книжки работника;

договора о найме жилого помещения для проживания студента, привлеченного для прохождения производственной практики;

платежных поручений и (или) выписок с расчетного счета, подтверждающие фактически произведенные затраты в текущем году на оплату труда и проживание студентов.

Копии документов заверяются получателями субсидий. Получатели субсидий несут ответственность за достоверность информации, указанной в документах, определенных настоящим пунктом, представляемых главному распорядителю как получателю бюджетных средств.

Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) и справка территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанная ее руководителем (иным уполномоченным лицом), о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам организаций и индивидуальных предпринимателей, запрашиваются главным распорядителем как получателем бюджетных средств посредством межведомственного электронного взаимодействия.

Получатель субсидий вправе по собственной инициативе представить указанные в абзаце седьмом подпункта 8 настоящего пункта документы главному распорядителю как получателю бюджетных средств, при этом выписка должна быть выдана налоговым органом не ранее 30 календарных дней, предшествующих дате подачи заявления.

8. Поступившие главному распорядителю как получателю бюджетных средств заявление и прилагаемые к нему документы, указанные в пункте 7 настоящего Порядка, регистрируются в день поступления в порядке очередности их поступления в журнале регистрации, прошнурованном, пронумерованном и скрепленном печатью главного распорядителя как получателя бюджетных средств.

9. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов рассматривает их и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.

Уведомление о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении направляется получателем субсидии в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения. Субсидии предоставляются в порядке очередности поступления заявления и документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, главному распорядителю как получателю бюджетных средств.

Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения, заключенного по формам, аналогичным формам, утвержденным Министерством финансов Российской Федерации, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

Дополнительные соглашения, предусматривающие внесение в соглашение изменений или его расторжение, заключаются по формам, аналогичным формам, утвержденным Министерством финансов

Российской Федерации, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

10. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении указывается основание отказа и разъясняется порядок обжалования такого решения.

11. Основанием для отказа получателю субсидий в предоставлении субсидии является:

1) несоответствие получателя субсидий требованиям, предусмотренным пунктом 5 настоящего Порядка;

2) несоблюдение получателем субсидий условий предоставления субсидий, установленных пунктом 6 настоящего Порядка;

3) несоответствие представленных получателем субсидий документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, требованиям к оформлению документов или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов (за исключением документов, запрашиваемых посредством межведомственного электронного взаимодействия);

4) представление документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, с нарушением срока, указанного в пункте 7 настоящего Порядка (за исключением документов, запрашиваемых посредством межведомственного электронного взаимодействия);

5) недостаточность бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Костромской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до главного распорядителя как получателя бюджетных средств в установленном порядке на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;

6) недостоверность представленной получателем субсидий информации в документах, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, на предоставление субсидий.

12. Отказ в предоставлении субсидий по основанию, предусмотренному подпунктом 3 пункта 11 настоящего Порядка, не является препятствием для повторного обращения за предоставлением субсидий в случае устранения причин, послуживших основанием для отказа.

13. Субсидии предоставляются:

1) получателям субсидии в соответствии с подпунктом 1 пункта 2 настоящего Порядка – в размере 30 процентов фактически понесенных в году предоставления субсидии затрат по заключенным ученическим договорам с работниками, обучающимися в федеральных государственных образовательных организациях высшего образования, подведомственных Министерству сельского хозяйства Российской Федерации, при этом

общий срок предоставления государственной поддержки в отношении каждого работника не должен превышать 60 месяцев;

2) получателям субсидии в соответствии с подпунктом 2 пункта 2 настоящего Порядка – в размере 30 процентов фактически понесенных в году предоставления субсидии затрат, связанных с оплатой труда и проживанием студентов, обучающихся в федеральных государственных образовательных организациях высшего образования, подведомственных Министерству сельского хозяйства Российской Федерации, привлеченных для прохождения производственной практики.

14. Результатом предоставления субсидий является:

1) для получателей субсидий в соответствии с подпунктом 1 пункта 2 настоящего Порядка – численность работников, обучающихся в федеральных государственных образовательных организациях высшего образования, подведомственных Министерству сельского хозяйства Российской Федерации, по ученическим договорам;

2) для получателей субсидий в соответствии с подпунктом 2 пункта 2 настоящего Порядка – численность студентов, обучающихся в федеральных государственных образовательных организациях высшего образования, подведомственных Министерству сельского хозяйства Российской Федерации, привлеченных сельскохозяйственными товаропроизводителями для прохождения производственной практики.

Значение результата предоставления субсидии устанавливается получателю субсидии в Соглашении.

15. Предоставление субсидий осуществляется в порядке казначейского сопровождения, определенном Правилами казначейского сопровождения средств в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О федеральном бюджете на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов», утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 23 декабря 2019 года № 1765 «Об утверждении Правил казначейского сопровождения средств в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О федеральном бюджете на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов».

Субсидия перечисляется не позднее десятого рабочего дня со дня принятия главным распорядителем как получателем бюджетных средств решения о предоставлении субсидии на лицевой счет сельскохозяйственного товаропроизводителя, открытый в Управлении Федерального казначейства по Костромской области.

Субсидии предоставляются в порядке очередности поступления документов главному распорядителю как получателю бюджетных средств.

16. Действия (бездействие), решения главного распорядителя как получателя бюджетных средств, осуществляемые (принимаемые) в ходе предоставления субсидий, могут быть обжалованы получателями субсидий в досудебном (внесудебном) порядке заместителю губернатора Костромской области, координирующему работу по вопросам реализации

государственной и выработке региональной политики в области развития агропромышленного комплекса, и (или) в судебном порядке.

### Глава 3. Требования к отчетности

17. Для получения субсидий получатели субсидий вместе с документами, предусмотренными пунктом 7 настоящего Порядка, представляют главному распорядителю как получателю бюджетных средств отчет о достижении результата предоставления субсидий, установленного пунктом 14 настоящего Порядка, по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

### Глава 4. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

18. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств, департамент финансового контроля Костромской области в соответствии с установленными полномочиями осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий получателями субсидий.

19. В случаях установления факта нарушения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком и заключенным Соглашением, обнаружения излишне выплаченных сумм субсидии, выявления недостоверных сведений, содержащихся в документах, представленных для получения субсидии, недостижения значений результатов предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком и заключенным Соглашением, субсидии подлежат возврату в областной бюджет:

1) на основании письменного требования главного распорядителя как получателя бюджетных средств – в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования;

2) на основании представления и (или) предписания департамента финансового контроля Костромской области – в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

20. Требования главного распорядителя как получателя бюджетных средств о возврате субсидий направляются в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения обстоятельств, предусмотренных пунктом 19 настоящего Порядка, заказным письмом с уведомлением о вручении получателям субсидий.

Предписания и (или) представления департамента финансового контроля Костромской области о возврате субсидий в случае обнаружения обстоятельств, предусмотренных пунктом 19 настоящего Порядка, направляются получателям субсидий в порядке и сроки, установленные постановлением администрации Костромской области от 26 декабря

2013 года № 544-а «Об уполномоченном исполнительном органе государственной власти Костромской области на обращение в суд с исковыми заявлениями о возмещении ущерба, причиненного Костромской области, и утверждении порядка осуществления полномочий департаментом финансового контроля Костромской области по внутреннему государственному финансовому контролю», приказом департамента финансового контроля Костромской области от 29 августа 2019 года № 135 «Об утверждении административного регламента осуществления департаментом финансового контроля Костромской области государственной функции «Осуществление последующего внутреннего государственного финансового контроля путем проведения ревизий, проверок, обследований соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения».

21. При невозвращении субсидий получателями субсидий в случаях, указанных в пункте 19 настоящего Порядка, взыскание выплаченных сумм субсидий осуществляется в судебном порядке.

## Приложение № 1

к порядку предоставления и  
распределения субсидий из областного  
бюджета сельскохозяйственным  
товаропроизводителям на возмещение  
части затрат на реализацию  
мероприятий, направленных  
на обеспечение  
квалифицированными специалистами

Форма

Угловой штамп (при наличии) с  
наименованием и ИНН  
сельскохозяйственного  
товаропроизводителя и исходящими  
реквизитами документа

Директору департамента  
агропромышленного комплекса  
Костромской области

## ЗАЯВЛЕНИЕ

на предоставление субсидии на возмещение части затрат на реализацию  
мероприятий, направленных на обеспечение квалифицированными  
специалистами

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

на основании постановления администрации Костромской области  
от 23 декабря 2019 года № 513-а «Об утверждении государственной  
программы Костромской области «Комплексное развитие сельских  
территорий Костромской области» прошу Вас предоставить субсидию на  
возмещение части затрат на реализацию мероприятий, направленных на  
обеспечение квалифицированными специалистами, в размере \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ коп.

(сумма прописью)

на лицевой счет: \_\_\_\_\_

(платежные реквизиты сельскохозяйственного товаропроизводителя)

Приложение:

(перечень документов)

1. Подтверждаю достоверность и полноту информации,  
содержащихся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах.

2. Об ответственности за представление заведомо недостоверной  
информации в документах на предоставление субсидии предупрежден(-на)

\_\_\_\_\_ (подпись).



Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер (при наличии) \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Поступило в департамент агропромышленного комплекса Костромской области

\_\_\_\_\_  
(дата) (подпись ответственного лица) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(отметка о соответствии или несоответствии документов установленным требованиям)

## Приложение № 2

к порядку предоставления и  
распределения субсидий из областного  
бюджета сельскохозяйственным  
товаропроизводителям на возмещение  
части затрат на реализацию  
мероприятий, направленных на  
обеспечение квалифицированными  
специалистами

ФОРМА

## СПРАВКА-РАСЧЕТ

размера субсидии из областного бюджета сельскохозяйственным  
товаропроизводителям на возмещение части затрат по заключенным  
с работниками, проходящими обучение в федеральных государственных  
образовательных организациях высшего образования, подведомственных  
Министерству сельского хозяйства Российской Федерации,  
ученическим договорам

(наименование получателя субсидии)

№ п/п	Ф.И.О. (при наличии отчества) работника, с которым заключен ученический договор	Расходы по заключенным с работниками, проходящими обучение в федеральных государственных образовательных организациях высшего образования, подведомственных Министерству сельского хозяйства Российской Федерации, ученическим договорам, рублей	Размер субсидии, рублей (гр. 3 x 30%)	Размер субсидии к выплате <sup>&lt;*&gt;</sup> , рублей
1	2	3	4	5
			x	x
Итого				

<sup><\*></sup> Заполняется департаментом агропромышленного комплекса Костромской области.

Расчет субсидии подтверждаю:

Согласовано:

Руководитель

Директор департамента  
агропромышленного комплекса  
Костромской области

(подпись) (Ф.И.О. (при наличии))

М.П. (при наличии)

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Главный бухгалтер (при наличии) \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Исполнитель \_\_\_\_\_ № телефона \_\_\_\_\_

## Приложение № 3

к порядку предоставления и  
распределения субсидий из областного  
бюджета сельскохозяйственным  
товаропроизводителям на возмещение  
части затрат на реализацию  
мероприятий, направленных на  
обеспечение квалифицированными  
специалистами

ФОРМА

## СПРАВКА-РАСЧЕТ

размера субсидии из областного бюджета сельскохозяйственным  
товаропроизводителям на возмещение части затрат, связанных с оплатой  
труда и проживанием студентов, обучающихся в федеральных  
государственных образовательных организациях высшего образования,  
подведомственных Министерству сельского хозяйства Российской  
Федерации, привлеченных для прохождения производственной практики

(наименование получателя субсидии)

№ п/п	Ф.И.О. (при наличии отчества) студента, с которым заключен договор о прохождении производственной практики	Расходы, связанные с оплатой труда и проживанием студентов, обучающихся в федеральных государственных образовательных организациях высшего образования, подведомственных Министерству сельского хозяйства Российской Федерации, привлеченных для прохождения производственной практики, рублей	Размер субсидии, рублей (гр. 3 x 30%)	Размер субсидии к выплате <sup>&lt;*&gt;</sup> , рублей
1	2	3	4	5
			x	x
Итого				

<sup><\*></sup> Заполняется департаментом агропромышленного комплекса Костромской области.

Расчет субсидии подтверждаю:

Согласовано:

Руководитель

Директор  
агропромышленного  
Костромской области

департамента  
комплекса

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О. (при наличии)) (подпись) (Ф.И.О.)  
М.П. (при наличии) М.П.

Главный бухгалтер (при наличии) \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Исполнитель \_\_\_\_\_ № телефона \_\_\_\_\_

## Приложение № 4

к порядку предоставления и  
распределения субсидий из областного  
бюджета сельскохозяйственным  
товаропроизводителям на возмещение  
части затрат на реализацию  
мероприятий, направленных на  
обеспечение квалифицированными  
специалистами

ФОРМА

## ОТЧЕТ

о достижении результата предоставления субсидий

(наименование получателя субсидии)

Наименование показателя	Установленное соглашением значение результата предоставления субсидии, человек	Достигнутое значение результата предоставления субсидии, человек
1	2	3
Численность работников, обучающихся в федеральных государственных образовательных организациях высшего образования, подведомственных Министерству сельского хозяйства Российской Федерации, по ученическим договорам		
Численность студентов, обучающихся в федеральных государственных образовательных организациях высшего образования, подведомственных Министерству сельского хозяйства Российской Федерации, привлеченных сельскохозяйственными товаропроизводителями для прохождения производственной практики		

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер (при наличии) \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

## Приложение № 6

к постановлению администрации  
Костромской области  
от «20» апреля 2020 г. № 147-а

## ПОРЯДОК

предоставления и распределения субсидий из областного бюджета  
бюджетам сельских поселений муниципальных районов Костромской  
области на реализацию мероприятий по благоустройству  
сельских территорий

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 года № 696 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», постановлением администрации Костромской области от 2 июля 2018 года № 276-а «О правилах формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Костромской области» и определяет цели и условия предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам сельских поселений муниципальных районов Костромской области на реализацию мероприятий по благоустройству сельских территорий в первую очередь с государственной поддержкой за счет средств федерального бюджета, в рамках реализации государственной программы Костромской области «Комплексное развитие сельских территорий Костромской области», утвержденной постановлением администрации Костромской области от 23 декабря 2019 года № 513-а «Об утверждении государственной программы Костромской области «Комплексное развитие сельских территорий Костромской области» (далее соответственно – субсидии, Государственная программа).

Понятие «сельские территории» в настоящем Порядке означает сельские поселения или сельские поселения, объединенные общей территорией в границах муниципального района, сельские населенные пункты, рабочие поселки, входящие в состав городских округов (за исключением городского округа город Кострома) и включенные в перечень населенных пунктов, в которых планируется реализовать мероприятия государственной программы Костромской области «Комплексное развитие сельских территорий Костромской области» согласно приложению № 4 к Государственной программе.

2. Субсидии предоставляются бюджетам сельских поселений

муниципальных районов Костромской области (далее – сельские поселения) в целях софинансирования расходных обязательств сельских поселений, возникающих при исполнении обязательств, направленных на комплексное развитие сельских территорий по реализации общественно значимых проектов по благоустройству сельских территорий (далее соответственно – проекты, расходные обязательства) по следующим направлениям:

1) создание и обустройство зон отдыха, спортивных и детских игровых площадок, площадок для занятия адаптивной физической культурой и адаптивным спортом для лиц с ограниченными возможностями здоровья;

2) организация освещения территории, включая архитектурную подсветку зданий, строений, сооружений, в том числе с использованием энергосберегающих технологий;

3) организация пешеходных коммуникаций, в том числе тротуаров, аллей, дорожек, тропинок;

4) обустройство территории в целях обеспечения беспрепятственного передвижения инвалидов и других маломобильных групп населения;

5) организация ливневых стоков;

6) обустройство общественных колодцев и водоразборных колонок;

7) обустройство площадок накопления твердых коммунальных отходов;

8) сохранение и восстановление природных ландшафтов и историко-культурных памятников.

3. Субсидии предоставляются бюджетам сельских поселений в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Костромской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных департаменту агропромышленного комплекса Костромской области – главному распорядителю средств областного бюджета (далее – главный распорядитель) на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

Источником финансового обеспечения субсидий являются субсидии из областного бюджета, в том числе за счет средств субсидий из федерального бюджета областному бюджету на обеспечение комплексного развития сельских территорий.

4. Критериями отбора сельских поселений для предоставления субсидий являются:

1) наличие паспорта проекта сельского поселения, претендующего на получение субсидии, по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее – паспорт проекта);



2) наличие заявки на предоставление субсидии на очередной финансовый год и на плановый период (далее – заявка на предоставление субсидии), форма которой устанавливается главным распорядителем.

5. Получателями субсидий являются администрации сельских поселений или иные уполномоченные администрациями сельских поселений органы местного самоуправления (далее – получатели субсидии).

6. Условиями предоставления субсидий являются:

1) наличие в сельском поселении утвержденной муниципальной программы, предусматривающей реализацию мероприятий, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, на соответствующий финансовый год (далее – муниципальная программа);

2) наличие в бюджете сельского поселения бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства сельского поселения, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для его исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии;

3) заключение соглашения о предоставлении субсидии между главным распорядителем и получателем субсидии в соответствии с пунктами 6, 7 правил формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Костромской области, утвержденных постановлением администрации Костромской области от 2 июля 2018 года № 276-а «О правилах формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Костромской области» (далее – Правила формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Костромской области).

7. Для предоставления субсидии получатели субсидии представляют главному распорядителю следующие документы:

1) в срок до 1 июня года, предшествующего году реализации проекта:

паспорт проекта;

сведения о наличии бюджетных ассигнований, предусмотренных на софинансирование мероприятий, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в местном бюджете по форме, утверждаемой главным распорядителем;

документ, подтверждающий принятие решения о реализации проекта (протокол собрания граждан, проживающих на сельской территории, или органа территориального общественного самоуправления муниципального образования Костромской области, приказ по муниципальному образованию Костромской области и т.д.);

список граждан с указанием следующей информации:

фамилия, имя, отчество (при наличии);

год рождения;  
место регистрации (проживания);  
подпись участника;

2) в срок до 1 февраля текущего года реализации проекта:

заверенную копию муниципальной программы;

выписку из решения о бюджете сельского поселения, подтверждающую наличие в бюджете сельского поселения бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства.

8. Объем бюджетных ассигнований бюджета сельского поселения на финансовое обеспечение расходного обязательства, софинансируемого за счет субсидий, утверждается муниципальным правовым актом о бюджете сельского поселения (определяется сводной бюджетной росписью местного бюджета) исходя из необходимости достижения установленных соглашением значений результатов предоставления субсидии.

Уровень софинансирования за счет средств областного бюджета по каждому из направлений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, устанавливается в размере, не превышающем 2 млн. рублей и не более 70 процентов от общего объема финансового обеспечения проекта.

При этом не менее 30 процентов объема финансирования реализации проекта должно быть обеспечено за счет средств местного бюджета, а также за счет обязательного вклада граждан и (или) юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) в различных формах, в том числе в форме денежных средств, трудового участия, предоставления помещений и технических средств.

9. Размер субсидии на соответствующий финансовый год для *i*-го сельского поселения определяется как разница между стоимостью проекта и объемом софинансирования за счет средств бюджета *i*-го сельского поселения на исполнение расходного обязательства в размере, необходимом для соблюдения уровня софинансирования, установленного пунктом 8 настоящего Порядка.

10. Размер субсидии, определяемый в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка, уточняется согласно заявкам на предоставление субсидии.

В случае если размер субсидии, определяемый в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка, больше запрашиваемого в заявке на предоставление субсидии размера средств, размер субсидии подлежит сокращению до размера средств, указанного в заявке на предоставление субсидии.

При распределении субсидий между бюджетами сельских поселений размер субсидии бюджету *i*-го сельского поселения в финансовом году не может превышать размер средств на исполнение в финансовом году расходного обязательства, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, с учетом предельного уровня софинансирования расходного обязательства из областного бюджета.

Распределение субсидий между сельскими поселениями утверждается законом Костромской области об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.

В распределение объемов субсидий между сельскими поселениями могут быть внесены изменения постановлением администрации Костромской области без внесения изменений в закон Костромской области об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период в случаях и порядке, предусмотренных законом Костромской области от 3 ноября 2005 года № 310-ЗКО «О межбюджетных отношениях в Костромской области».

11. Неотъемлемой частью соглашения является прилагаемый перечень проектов с указанием наименований, адресов (при наличии).

Работы, выполняемые в рамках проекта, должны быть завершены до 31 декабря года, в котором получена субсидия.

12. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения, заключенного в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» по форме, аналогичной форме, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации в соответствии с пунктом 12 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2014 года № 999 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации» (далее – Правила).

Сельское поселение вправе увеличить объем софинансирования расходных обязательств на реализацию мероприятий, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в том числе в целях достижения значений результата предоставления субсидии, предусмотренных соглашением, что не повлечет за собой обязательств по увеличению размера предоставляемой субсидии.

Соглашение заключается не позднее 30-го дня со дня вступления в силу соглашения о предоставлении субсидии из федерального бюджета областному бюджету между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и администрацией Костромской области.

Дополнительные соглашения, предусматривающие внесение в соглашение изменений или его расторжение, заключаются по формам, аналогичным формам, утвержденным Министерством финансов Российской Федерации в соответствии с пунктом 12 Правил.

В случае внесения в закон Костромской области об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период изменений, предусматривающих уточнение в соответствующем финансовом году объемов бюджетных ассигнований на предоставление субсидии, в соглашение вносятся соответствующие изменения.

13. Перечисление субсидий осуществляется в установленном порядке на счета территориальных органов Управления Федерального казначейства по Костромской области, открытые органам Федерального казначейства в учреждении Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами бюджета сельского поселения.

14. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие сельского поселения критериям отбора и условиям предоставления субсидий, установленным пунктами 4, 6 настоящего Порядка;

2) непредставление получателем субсидии документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка.

15. При невыполнении условий предоставления субсидий и условий соглашения, предусмотренных настоящим Порядком, к получателю субсидии применяются меры финансовой ответственности в соответствии с Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Костромской области.

16. Эффективность использования субсидии оценивается ежегодно главным распорядителем на основе значения результата предоставления субсидии.

Результатом предоставления субсидии является количество реализованных проектов. Конкретные значения результата предоставления субсидии устанавливаются соглашением.

17. Оценка эффективности использования субсидии производится путем сравнения фактически достигнутого значения результата предоставления субсидии за соответствующий год со значением результата предоставления субсидии, предусмотренным соглашением.

18. Получатели субсидии представляют главному распорядителю, а также в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»:

1) не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом отчет о расходах бюджета сельского поселения, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, по форме, установленной в соглашении;

2) не позднее 10 января года, следующего за годом получения субсидии:

отчет о достижении значений результата предоставления субсидии по форме, установленной в соглашении;

документы, подтверждающие целевое использование субсидии согласно заключенному соглашению.

19. Не использованный по состоянию на 1 января текущего финансового года остаток субсидии подлежит возврату в областной бюджет в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Федерации.

20. Средства субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

21. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения сельским поселением условий ее предоставления к сельскому поселению применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

22. Ответственность за своевременность, полноту и достоверность представляемых главному распорядителю сведений и соблюдение условий предоставления субсидий возлагается на получателей субсидии.

23. Основания и порядок применения мер финансовой ответственности сельского поселения при невыполнении условий предоставления субсидий и условий соглашения, в том числе порядок и предельный объем сокращения и перераспределения субсидий в случае невыполнения сельским поселением условий предоставления субсидий и обязательств по целевому и эффективному использованию субсидий, осуществляется в соответствии с пунктами 9-18.1 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Костромской области.

24. Контроль за целевым использованием субсидий, проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий получателями субсидии осуществляют главный распорядитель в соответствии с установленными полномочиями в порядке и сроки, установленные Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Костромской области, бюджетным законодательством и департамент финансового контроля Костромской области в соответствии с бюджетным законодательством.

## Приложение

к порядку предоставления  
и распределения субсидий  
из областного бюджета бюджетам  
сельских поселений  
муниципальных районов  
Костромской области  
на реализацию мероприятий  
по благоустройству сельских  
территорий

ФОРМА

## ПАСПОРТ

общественно значимого проекта по благоустройству сельских территорий  
в \_\_\_\_\_ году

(наименование сельского поселения муниципального района Костромской области)

## I. Общая характеристика проекта

Направление реализации проекта	
Наименование проекта, адрес или описание местоположения	
Информация о собственниках и границах земельных участков, формирующих территорию под благоустройство	
Проект соответствует нормам безопасности и законодательству Российской Федерации (да/нет)	
Цель и задачи проекта	
Инициатор проекта	
Продолжительность реализации проекта (количество месяцев)	
Дата начала реализации проекта	
Дата окончания реализации проекта	
Общие расходы по проекту, тыс. рублей:	
в том числе за счет средств:	х
федерального бюджета и бюджета субъекта Российской Федерации (не превышающий 2 млн. рублей и не более 70% от общих расходов)	
местного бюджета (обязательно), подтвержденного выпиской (или проектом выписки) из местного бюджета	
внебюджетных источников (обязательно), включая вклад граждан (денежными средствами, трудовым участием, предоставлением помещений, техническими средствами, иное) и (или) вклад индивидуальных предпринимателей и юридических лиц	

## Целевая группа:

Численность сельского населения, подтвердившего участие в реализации проекта, человек	
Количество человек, которые получают пользу от реализации проекта, человек	
Удельный вес населения, получающего выгоду от реализации проекта (прямых благополучателей), от общего числа жителей населенного пункта, процентов	

## II. Описание проекта (не более 1-2 страниц).

2.1. Описание проблемы и обоснование ее актуальности для сообщества

1) характеристика существующей ситуации, на решение которой направлен проект, включая сведения о текущем состоянии благоустраиваемой территории;

2) обоснование необходимости выполнения данного проекта (актуальность), ее общественная значимость;

3) круг людей, которых касается решаемая проблема;

4) ожидаемые результаты, которые планируется достичь в ходе реализации проекта;

5) дальнейшее развитие проекта: распространение опыта, мероприятия по поддержанию и/или развитию результатов.

2.2. Календарный план реализации мероприятий проекта:

Наименование мероприятия (указываются только те мероприятия, которые реализуются в рамках проекта)	Сроки реализации	Ответственный исполнитель
Подготовительные работы: (проектные, изыскательские)		
Ремонтно-строительные работы:		
Приобретение оборудования (описать подробно):		
Прочая деятельность (указать наименование):		

## III. Смета расходов по проекту

Статьи сметы (подробно)	Запрашиваемые средства государственной поддержки, тыс. рублей	Вклад инициатора проекта (местный бюджет, внебюджетные источники), тыс. рублей	Общие расходы по проекту, тыс. рублей

Руководитель  
сельского поселения

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. (при наличии отчества))

М.П. (при наличии)

Исполнитель

\_\_\_\_\_ (должность, контактный телефон)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. (при наличии отчества))



## Приложение № 7

к постановлению администрации  
Костромской области  
от «20» апреля 2020 г. № 147-а

## ПОРЯДОК

предоставления и распределения субсидий из областного бюджета  
бюджетам муниципальных образований Костромской области  
на развитие инженерной инфраструктуры на сельских территориях

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьями 79.1, 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 года № 696 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», постановлением администрации Костромской области от 2 июля 2018 года № 276-а «О правилах формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Костромской области» и определяет цели и условия предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Костромской области на развитие инженерной инфраструктуры на сельских территориях, на которых реализуются инвестиционные проекты в сфере агропромышленного комплекса Костромской области в первую очередь с государственной поддержкой за счет средств федерального бюджета, в рамках реализации государственной программы Костромской области «Комплексное развитие сельских территорий Костромской области», утвержденной постановлением администрации Костромской области от 23 декабря 2019 года № 513-а «Об утверждении государственной программы Костромской области «Комплексное развитие сельских территорий Костромской области» (далее соответственно – субсидии, Государственная программа).

Понятие «сельские территории» в настоящем Порядке означает сельские поселения или сельские поселения, объединенные общей территорией в границах муниципального района, сельские населенные пункты, рабочие поселки, входящие в состав городских округов (за исключением городского округа город Кострома) и включенные в перечень населенных пунктов, в которых планируется реализовать мероприятия государственной программы Костромской области «Комплексное развитие сельских территорий Костромской области», согласно приложению № 4 к Государственной программе.

Понятие «инвестиционный проект в сфере агропромышленного комплекса Костромской области» в настоящем Порядке означает осуществление сельскохозяйственным товаропроизводителем капитальных вложений, связанных со строительством (реконструкцией, модернизацией) объектов сельскохозяйственного назначения, объектов переработки и реализации сельскохозяйственной продукции, приобретением сельскохозяйственных животных, техники и оборудования, в процессе которых создаются новые рабочие места.

Подтверждение наличия в конкретной сельской местности инвестиционных проектов в сфере агропромышленного комплекса Костромской области осуществляется администрациями муниципальных районов и городских округов Костромской области.

2. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований Костромской области (далее – муниципальные образования) в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований на развитие инженерной инфраструктуры на сельских территориях (далее – расходные обязательства), предусматривающих следующие мероприятия:

1) развитие газификации (распределительные газовые сети) на сельских территориях;

2) развитие водоснабжения (локальные водопроводы) на сельских территориях;

3) реализация проектов комплексного обустройства площадок под компактную жилищную застройку на сельских территориях (далее – проекты комплексной застройки), предусматривающих:

инженерную подготовку площадки под компактную жилищную застройку;

строительство и реконструкцию объектов социальной и культурной сферы (дошкольные образовательные и общеобразовательные организации, амбулаторно-поликлинические учреждения, фельдшерско-акушерские пункты, офисы врачей общей практики, учреждения культурно-досугового типа, спортивные сооружения и площадки);

обеспечение уличного освещения, строительство улично-дорожной сети, а также благоустройство (в том числе озеленение).

3. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Костромской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных департаменту агропромышленного комплекса Костромской области – главному распорядителю средств областного бюджета (далее – главный распорядитель) на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

Источником финансового обеспечения субсидий являются субсидии из областного бюджета, в том числе за счет средств субсидий из

федерального бюджета областному бюджету на обеспечение комплексного развития сельских территорий.

Дублирование предоставления субсидий, предусмотренных настоящим Порядком, с иными мероприятиями государственной поддержки в рамках реализации мероприятий Государственной программы не допускается.

4. Критериями отбора муниципальных образований для предоставления субсидии являются:

1) участие муниципального образования в реализации мероприятий Государственной программы;

2) наличие реестра объектов инженерного обустройства на сельских территориях и проектов комплексной застройки, размещенных вблизи с созданными (создающимися) объектами агропромышленного комплекса в соответствии с документами территориального планирования. В реестр в первую очередь, включаются объекты незавершенного строительства и незавершенные проекты, начатые в предыдущие годы в рамках указанных в пункте 2 настоящего Порядка мероприятий государственной программы Костромской области «Устойчивое развитие сельских территорий Костромской области на 2014 – 2020 годы», утвержденной постановлением администрации Костромской области от 12 ноября 2013 года № 477-а «Об утверждении государственной программы Костромской области «Устойчивое развитие сельских территорий Костромской области на 2014 – 2020 годы»;

3) наличие информации об инвестиционных проектах в сфере агропромышленного комплекса Костромской области на сельских территориях, на которых планируется реализация мероприятий, указанных в пункте 2 настоящего Порядка;

4) наличие заявки на предоставление субсидии на очередной финансовый год и на плановый период (далее – заявка на предоставление субсидии), форма которой устанавливается главным распорядителем.

5. Получателями субсидии являются администрации муниципальных образований или иные уполномоченные администрациями муниципальных образований органы местного самоуправления (далее – получатели субсидии).

6. Условиями предоставления субсидии являются:

1) наличие в муниципальном образовании утвержденной муниципальной программы, предусматривающей мероприятия, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, на соответствующий финансовый год (далее – муниципальная программа);

2) наличие в муниципальном образовании инвестиционных проектов в сфере агропромышленного комплекса Костромской области на сельских территориях, где планируется реализация мероприятия, указанного в пункте 2 настоящего Порядка;

3) наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на

исполнение расходного обязательства, в целях софинансирования которого предоставляется субсидии, в объеме, необходимом для его исполнения, включая размер планируемой из областного бюджета субсидии;

4) заключение соглашения о предоставлении субсидии между главным распорядителем и получателем субсидии в соответствии с пунктами 6, 7 правил формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Костромской области, утвержденных постановлением администрации Костромской области от 2 июля 2018 года № 276-а «О правилах формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Костромской области» (далее – Правила формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Костромской области);

5) наличие утвержденной проектной документации на объекты капитального строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения), положительного заключения государственной экспертизы проектной документации (в случае, когда проведение этой экспертизы в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательным) и положительного заключения о проверке достоверности сметной стоимости объекта или наличие обязательства муниципального образования, предусматривающего обеспечение разработки проектной документации, проведение в установленных законодательством Российской Федерации случаях государственной экспертизы проектной документации и проверки достоверности сметной стоимости строительства в отношении субсидий на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности.

7. Для предоставления субсидии получатели субсидии представляют главному распорядителю следующие документы:

1) в срок до 1 июня года, предшествующего году реализации мероприятия, указанного в подпункте 1 пункта 2 настоящего Порядка:

утвержденную проектную документацию на строительство и (или) реконструкцию объектов газификации (распределительных газовых сетей) (реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) муниципальной собственности, имеющую положительное заключение государственной экспертизы (в случае, если проведение этой экспертизы в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательным) и положительное заключение о достоверности определения сметной стоимости объекта газификации (распределительных газовых сетей), а также заверенную копию правового акта об утверждении проектной документации;

заверенную копию утвержденного сводного сметного расчета;

заверенную копию пояснительной записки к проектной документации;

сведения об объемах строительства и (или) реконструкции объектов газификации (распределительных газовых сетей);

обоснование экономической и социальной целесообразности строительства и (или) реконструкции объектов газификации (распределительных газовых сетей) (в произвольной форме);

пояснительную записку с обоснованием необходимости предоставления субсидии;

заявку на предоставление субсидии по форме, утверждаемой главным распорядителем;

сведения о наличии бюджетных ассигнований, предусмотренных на софинансирование мероприятия, указанного в подпункте 1 пункта 2 настоящего Порядка, в местном бюджете по форме, утверждаемой главным распорядителем;

сведения о финансировании из внебюджетных источников (банковские кредиты, средства инвесторов и др.);

информацию о наличии в муниципальном образовании инвестиционных проектов в сфере агропромышленного комплекса Костромской области в сельской местности, где планируется реализация мероприятия, указанного в подпункте 1 пункте 2 настоящего Порядка, по форме, утверждаемой главным распорядителем;

2) в срок до 1 июня года, предшествующего году реализации мероприятия, указанного в подпункте 2 пункта 2 настоящего Порядка:

утвержденную проектную документацию на строительство и (или) реконструкцию объектов водоснабжения (локальных водопроводов) (реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) муниципальной собственности, имеющую положительное заключение государственной экспертизы (в случае, если проведение этой экспертизы в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательным) и положительное заключение о достоверности определения сметной стоимости объекта водоснабжения (локальных водопроводов), а также заверенную копию правового акта об утверждении проектной документации;

заверенную копию утвержденного сводного сметного расчета;

заверенную копию пояснительной записки к проектной документации;

сведения об объемах строительства и (или) реконструкции объектов водоснабжения (локальных водопроводов);

обоснование экономической и социальной целесообразности строительства и (или) реконструкции объектов водоснабжения (локальных водопроводов) (в произвольной форме);

пояснительную записку с обоснованием необходимости предоставления субсидии;

заявку на предоставление субсидии по форме, утверждаемой главным распорядителем;

сведения о наличии бюджетных ассигнований, предусмотренных на софинансирование мероприятия, указанного в подпункте 2 пункта 2 настоящего Порядка, в местном бюджете по форме, утверждаемой главным распорядителем;

сведения о финансировании из внебюджетных источников (банковские кредиты, средства инвесторов и др.);

информацию о наличии в муниципальном образовании инвестиционных проектов в сфере агропромышленного комплекса Костромской области в сельской местности, где планируется реализация мероприятия, указанного в подпункте 2 пункте 2 настоящего Порядка, по форме, утверждаемой главным распорядителем;

3) в срок до 1 июня года, предшествующего году реализации мероприятия, указанного в подпункте 3 пункта 2 настоящего Порядка:

паспорт проекта комплексной застройки;

утвержденную проектную документацию на строительство и (или) реконструкцию объектов комплексной застройки (реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) муниципальной собственности, имеющую положительное заключение государственной экспертизы (в случае, если проведение этой экспертизы в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательным) и положительное заключение о достоверности определения сметной стоимости объекта комплексной застройки, а также заверенную копию правового акта об утверждении проектной документации;

заверенную копию утвержденного сводного сметного расчета;

заверенную копию пояснительной записки к проектной документации;

сведения об объемах строительства и (или) реконструкции объектов комплексной застройки;

обоснование экономической и социальной целесообразности строительства и (или) реконструкции объектов комплексной застройки (в произвольной форме);

пояснительную записку с обоснованием необходимости предоставления субсидии;

заявку на предоставление субсидии по форме, утверждаемой главным распорядителем;

сведения о наличии бюджетных ассигнований, предусмотренных на софинансирование мероприятия, указанного в подпункте 3 пункте 2 настоящего Порядка, в местном бюджете по форме, утверждаемой главным распорядителем;

сведения о финансировании из внебюджетных источников (банковские кредиты, средства инвесторов и др.);

информацию о наличии в муниципальном образовании инвестиционных проектов в сфере агропромышленного комплекса Костромской области в сельской местности, где планируется реализация

мероприятия, указанного в подпункте 3 пункта 2 настоящего Порядка, по форме, утверждаемой главным распорядителем;

4) в срок до 1 февраля текущего года реализации мероприятия, указанного в пункте 2 настоящего Порядка:

заверенную копию муниципальной программы;

выписку из решения о бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета), подтверждающую наличие в бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства.

8. Объем бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования на финансовое обеспечение расходного обязательства, софинансируемого за счет субсидий, утверждается муниципальным правовым актом о бюджете муниципального образования (определяется сводной бюджетной росписью местного бюджета), исходя из необходимости достижения установленными соглашением значений результатов предоставления субсидии.

9. Размер субсидии, предоставляемой бюджету  $i$ -го муниципального образования, определяется по формуле:

$$G_{ir} = \frac{G_0 * (G_i * Y_i / 100)}{\sum_{i=1}^n (G_i * Y_i / 100)},$$

где:

$G_{ir}$  – размер субсидии, предоставляемой бюджету  $i$ -го муниципального образования, рублей;

$G_0$  – объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на очередной финансовый год на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, рублей;

$G_i$  – объем бюджетных ассигнований, предусмотренный в бюджете  $i$ -го муниципального образования на исполнение расходного обязательства, указанного в пункте 2 настоящего Порядка, рублей;

$Y_i$  – предельный уровень софинансирования Костромской областью объема расходного обязательства  $i$ -го муниципального образования в соответствующем финансовом году, определенный в соответствии с распоряжением администрации Костромской области, процентов;

$n$  – количество муниципальных образований, представивших главному распорядителю заявку на предоставление субсидии.

10. Размер субсидии, определяемый в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка, уточняется согласно заявкам на предоставление субсидии.

В случае если размер субсидии, определяемый в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка, больше запрашиваемого в заявке на предоставление субсидии размера средств, размер субсидии подлежит сокращению до размера средств, указанного в заявке на предоставление

субсидии.

При распределении субсидии между бюджетами муниципальных образований размер субсидии бюджету *i*-го муниципального образования в финансовом году не может превышать размер средств на исполнение в финансовом году расходного обязательства, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, с учетом предельного уровня софинансирования расходного обязательства из областного бюджета.

Распределение субсидий между муниципальными образованиями утверждается законом Костромской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

В распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями могут быть внесены изменения постановлением администрации Костромской области без внесения изменений в закон Костромской области об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период в случаях и порядке, предусмотренных Законом Костромской области от 3 ноября 2005 года № 310-ЗКО «О межбюджетных отношениях в Костромской области».

11. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения, заключенного в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» по форме, аналогичной форме, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации в соответствии с пунктом 12 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2014 года № 999 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации» (далее – Правила).

Соглашение заключается не позднее 30-го дня со дня вступления в силу соглашения о предоставлении субсидии из федерального бюджета областному бюджету между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и администрацией Костромской области.

Дополнительные соглашения, предусматривающие внесение в соглашение изменений или его расторжение, заключаются по формам, аналогичным формам, утвержденным Министерством финансов Российской Федерации в соответствии с пунктом 12 Правил.

В случае внесения в закон Костромской области об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период изменений, предусматривающих уточнение в соответствующем финансовом году объемов бюджетных ассигнований на предоставление субсидии, в соглашение вносятся соответствующие изменения.

12. Неотъемлемой частью соглашения являются прилагаемый перечень объектов инженерного обустройства с указанием наименований, адресов (при наличии), мощности объектов, сроков строительства и ввода в эксплуатацию, стоимости (предельной стоимости) указанных объектов с



реквизитами положительного заключения об эффективности использования средств областного бюджета, направляемых на капитальные вложения, предусмотренного постановлением администрации Костромской области от 10 февраля 2015 года № 42-а «О порядке проверки инвестиционных проектов на предмет эффективности использования направляемых на капитальные вложения средств областного бюджета», а также график выполнения мероприятий по строительству (реконструкции).

13. Перечисление субсидий осуществляется в установленном порядке на счета территориальных органов Управления Федерального казначейства по Костромской области, открытые органам Федерального казначейства в учреждении Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами бюджета муниципального образования.

14. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- 1) несоответствие критериям отбора и условиям предоставления субсидий, установленным пунктами 4, 6 настоящего Порядка;
- 2) непредставление получателем субсидии документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка.

15. При невыполнении условий предоставления субсидий и условий соглашения, предусмотренных настоящим Порядком, к получателю субсидии применяются меры финансовой ответственности в соответствии с Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Костромской области.

16. Эффективность использования субсидии оценивается ежегодно главным распорядителем на основе значения результатов предоставления субсидии.

Результатами предоставления субсидии являются:

- 1) ввод в действие объектов инженерного обустройства: объектов газификации (распределительные газовые сети); объектов водоснабжения (локальных водопроводов);
- 2) количество населенных пунктов, расположенных на сельских территориях, в которых реализованы проекты комплексной застройки. Проект комплексной застройки считается реализованным при завершении строительства и вводе в действие объектов, входящих в состав проекта.

Конкретные значения результатов предоставления субсидии устанавливаются соглашением.

17. Оценка эффективности использования субсидии производится путем сравнения фактически достигнутого значения результатов предоставления субсидии за соответствующий год со значением результатов предоставления субсидии, предусмотренным соглашением.

18. Получатели субсидии представляют главному распорядителю, а также в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»:

- 1) не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом,

отчет, о расходах бюджета муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, по форме, установленной в соглашении;

2) не позднее 10 января года, следующего за годом получения субсидии:

отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии по форме, установленной в соглашении;

отчет об исполнении графика выполнения мероприятий по форме, установленной в соглашении;

документы, подтверждающие целевое использование субсидии согласно заключенному соглашению.

19. Не использованный по состоянию на 1 января текущего финансового года остаток субсидии подлежит возврату в областной бюджет в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

20. Средства субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

21. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием условий ее предоставления к муниципальному образованию применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

22. Ответственность за своевременность, полноту и достоверность представляемых главному распорядителю сведений и соблюдение условий предоставления субсидий возлагается на получателей субсидии.

23. Основания и порядок применения мер финансовой ответственности муниципального образования при невыполнении условий предоставления субсидии и условий соглашения, в том числе порядок и предельный объем сокращения и перераспределения субсидий в случае невыполнения муниципальным образованием условий предоставления субсидии и обязательств по целевому и эффективному использованию субсидий, осуществляется в соответствии с пунктами 9-18.1 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Костромской области.

24. Контроль за целевым использованием субсидий, проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий получателями субсидии осуществляют главный распорядитель в соответствии с установленными полномочиями в порядке и сроки, установленные Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Костромской области, бюджетным законодательством, и департамент финансового контроля Костромской области в соответствии с бюджетным законодательством.

## Приложение № 8

к постановлению администрации  
Костромской области  
от «20» *апреля* 2020 г. № *147-а*

## ПОРЯДОК

предоставления и распределения субсидий из областного бюджета  
бюджетам муниципальных образований Костромской области  
на развитие транспортной инфраструктуры на сельских территориях

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьями 79.1, 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 года № 696 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», постановлением администрации Костромской области от 2 июля 2018 года № 276-а «О правилах формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Костромской области» и определяет цели и условия предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Костромской области на развитие транспортной инфраструктуры на сельских территориях, в первую очередь с государственной поддержкой за счет средств федерального бюджета в рамках реализации государственной программы Костромской области «Комплексное развитие сельских территорий Костромской области», утвержденной постановлением администрации Костромской области от 23 декабря 2019 года № 513-а «Об утверждении государственной программы Костромской области «Комплексное развитие сельских территорий Костромской области» (далее соответственно – субсидии, Государственная программа).

Понятие «сельские территории» в настоящем Порядке означает сельские поселения или сельские поселения, объединенные общей территорией в границах муниципального района, сельские населенные пункты, рабочие поселки, входящие в состав городских округов (за исключением городского округа город Кострома) и включенные в перечень населенных пунктов, в которых планируется реализовать мероприятия государственной программы Костромской области «Комплексное развитие сельских территорий Костромской области», согласно приложению № 4 к Государственной программе.

2. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований Костромской области (далее – муниципальные образования) в целях развития транспортной инфраструктуры на сельских территориях в

части софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, предусматривающих мероприятие по строительству и реконструкции автомобильных дорог общего пользования с твердым покрытием, ведущих от сети автомобильных дорог общего пользования к общественно значимым объектам населенных пунктов, расположенных на сельских территориях Костромской области, объектам производства и переработки продукции (далее соответственно – расходные обязательства, автомобильные дороги).

К общественно значимым объектам сельских населенных пунктов относятся расположенные в сельском населенном пункте здания (строения, сооружения), в которых размещены обособленные подразделения организаций почтовой связи, органы государственной власти или органы местного самоуправления, школы, детские сады, больницы, поликлиники, фельдшерско-акушерские пункты или офисы врачей общей практики, учреждения культурно-досугового типа или объекты культурного наследия, здания (строения, сооружения) автобусных и железнодорожных вокзалов (станций), речных вокзалов, а также железнодорожные платформы, пассажирские причалы на внутреннем водном транспорте и объекты торговли.

Приоритетность общественно значимых объектов сельских населенных пунктов определяется администрацией Костромской области.

К объектам производства и переработки продукции в настоящем Порядке относятся объекты капитального строительства, используемые или планируемые к использованию для производства, хранения и переработки продукции всех отраслей экономики, введенные в эксплуатацию или планируемые к вводу в эксплуатацию в год предоставления субсидии, построенные (реконструированные, модернизированные) на сельских территориях Костромской области.

3. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Костромской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных департаменту транспорта и дорожного хозяйства Костромской области – главному распорядителю средств областного бюджета (далее – главный распорядитель) на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

Источником финансового обеспечения субсидий являются субсидии из областного бюджета, в том числе за счет средств субсидий из федерального бюджета областному бюджету на обеспечение комплексного развития сельских территорий.

Дублирование предоставления субсидий, предусмотренных настоящим Порядком, с иными мероприятиями государственной поддержки в рамках реализации мероприятий Государственной программы не допускается.

4. Критериями отбора муниципальных образований для предоставления субсидии являются:

1) участие муниципального образования в реализации мероприятий Государственной программы;

2) наличие заявки на предоставление субсидии на очередной финансовый год и на плановый период (далее – заявка на предоставление субсидии), форма которой устанавливается главным распорядителем.

5. Получателями субсидии являются администрации муниципальных образований или иные уполномоченные администрациями муниципальных образований органы местного самоуправления (далее – получатели субсидии).

6. Условиями предоставления субсидии являются:

1) наличие в муниципальном образовании утвержденной муниципальной программы, предусматривающей мероприятия, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, на соответствующий финансовый год (далее – муниципальная программа);

2) наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для его исполнения, включая размер планируемой из областного бюджета субсидии;

3) наличие утвержденной проектной документации на строительство и реконструкцию автомобильных дорог в рамках реализации мероприятий по строительству и реконструкции автомобильных дорог на сельских территориях (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения), находящихся в муниципальной собственности, имеющей положительное заключение государственной экспертизы (в случае, если проведение этой экспертизы в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательным) и положительное заключение о достоверности определения сметной стоимости (далее – проектная документация);

4) наличие правового акта муниципального образования, устанавливающего порядок работ по восстановлению нарушенного благоустройства на автомобильных дорогах общего пользования в соответствии с выданными техническими условиями (заданиями) и требованиями на восстановление конструкций дорожной одежды, усовершенствованного дорожного покрытия дорог;

5) заключение соглашения о предоставлении субсидии между главным распорядителем и получателем субсидии в соответствии с пунктами 6, 7 правил формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Костромской области, утвержденных постановлением администрации Костромской области от 2 июля 2018 года № 276-а «О правилах формирования, предоставления и распределения субсидий из областного

бюджета бюджетам муниципальных образований Костромской области» (далее – Правила формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Костромской области).

7. Для предоставления субсидии получатели субсидии представляют следующие документы:

1) главному распорядителю:

до 1 декабря года, предшествующего году реализации мероприятий, указанных в пункте 2 настоящего Порядка:

заявку на предоставление субсидии с указанием наименования объектов по строительству и реконструкции автомобильных дорог (далее – объекты), мощности объектов, вида и стоимости работ;

обоснование экономической и социальной целесообразности строительства и реконструкции автомобильной дороги (в произвольной форме);

сведения об объемах строительства и реконструкции автомобильной дороги;

пояснительную записку с обоснованием необходимости предоставления субсидии;

до 1 декабря текущего года:

заверенную копию положительного заключения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий;

заверенную копию положительного заключения государственной экспертизы о проверке достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства (реконструкции);

заверенную копию утвержденного сводного сметного расчета;

заверенную копию правового акта об утверждении проектной документации;

выписку из решения о бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета), подтверждающую наличие в бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства;

2) в департамент агропромышленного комплекса Костромской области:

в срок до 1 июня года, предшествующего году реализации мероприятий, указанных в пункте 2 настоящего Порядка:

заявку на предоставление субсидии по форме, утверждаемой департаментом агропромышленного комплекса Костромской области;

сведения о наличии бюджетных ассигнований, предусмотренных на софинансирование мероприятия, указанного в пункте 2 настоящего Порядка, в местном бюджете по форме, утверждаемой департаментом агропромышленного комплекса Костромской области;

сведения о финансировании из внебюджетных источников (банковские кредиты, средства инвесторов и др.);

в срок до 1 февраля текущего года:

заверенную копию муниципальной программы;

выписку из решения о бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета), подтверждающую наличие в бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства.

8. Объем бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования на финансовое обеспечение расходного обязательства, софинансируемого за счет субсидий, утверждается муниципальным правовым актом о бюджете муниципального образования (определяется сводной бюджетной росписью местного бюджета), исходя из необходимости достижения установленных соглашением значения результата предоставления субсидии.

9. Размер субсидии, предоставляемой бюджету  $i$ -го муниципального образования, определяется по формуле:

$$G_{ir} = \frac{G_0 * (G_i * Y_i / 100)}{\sum_{i=1}^n (G_i * Y_i / 100)},$$

где:

$G_{ir}$  – размер субсидии, предоставляемой бюджету  $i$ -го муниципального образования, рублей;

$G_0$  – объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на очередной финансовый год на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, рублей;

$G_i$  – объем бюджетных ассигнований, предусмотренный в бюджете  $i$ -го муниципального образования на исполнение расходного обязательства, указанного в пункте 2 настоящего Порядка, рублей;

$Y_i$  – предельный уровень софинансирования Костромской областью объема расходного обязательства  $i$ -го муниципального образования в соответствующем финансовом году, определенный в соответствии с распоряжением администрации Костромской области, процентов;

$n$  – количество муниципальных образований, представивших главному распорядителю заявку на предоставление субсидии.

10. Размер субсидии, определяемый в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка, уточняется согласно заявкам на предоставление субсидий.

В случае если размер субсидии, определяемый в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка, больше запрашиваемого в заявке на предоставление субсидии размера средств, размер субсидии подлежит сокращению до размера средств, указанного в заявке на предоставление субсидий.

При распределении субсидий между бюджетами муниципальных образований размер субсидии бюджету *i*-го муниципального образования в финансовом году не может превышать размер средств на исполнение в финансовом году расходного обязательства, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, с учетом предельного уровня софинансирования расходного обязательства из областного бюджета.

Распределение субсидий между муниципальными образованиями утверждается законом Костромской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

В распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями могут быть внесены изменения постановлением администрации Костромской области без внесения изменений в закон Костромской области об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период в случаях и порядке, предусмотренных Законом Костромской области от 3 ноября 2005 года № 310-ЗКО «О межбюджетных отношениях в Костромской области».

11. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения, заключенного в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет», по форме, аналогичной форме, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации в соответствии с пунктом 12 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2014 года № 999 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации» (далее – Правила).

Соглашение заключается не позднее 30-го дня со дня вступления в силу соглашения о предоставлении субсидии из федерального бюджета областному бюджету между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и администрацией Костромской области.

Дополнительные соглашения, предусматривающие внесение в соглашение изменений или его расторжение, заключаются по формам, аналогичным формам, утвержденным Министерством финансов Российской Федерации в соответствии с пунктом 12 Правил.

В случае внесения в закон Костромской области об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период изменений, предусматривающих уточнение в соответствующем финансовом году объемов бюджетных ассигнований на предоставление субсидии, в соглашение вносятся соответствующие изменения.

12. Неотъемлемой частью соглашения являются прилагаемый перечень объектов с указанием наименований, адресов (при наличии), мощности объектов, сроков ввода в эксплуатацию указанных объектов с реквизитами положительного заключения об эффективности



использования средств областного бюджета, направляемых на капитальные вложения, предусмотренного постановлением администрации Костромской области от 10 февраля 2015 года № 42-а «О порядке проверки инвестиционных проектов на предмет эффективности использования направляемых на капитальные вложения средств областного бюджета», а также график выполнения мероприятий по строительству (реконструкции).

13. Перечисление субсидий осуществляется в установленном порядке на счета территориальных органов Управления Федерального казначейства по Костромской области, открытые органам Федерального казначейства в учреждении Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами бюджета муниципального образования.

14. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие критериям отбора и условиям предоставления субсидий, установленным пунктами 4, 6 настоящего Порядка;

2) непредставление получателем субсидии документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка.

15. При невыполнении условий предоставления субсидии и условий соглашения, предусмотренных настоящим Порядком, к получателю субсидии применяются меры финансовой ответственности в соответствии с Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Костромской области.

16. Эффективность использования субсидии оценивается ежегодно главным распорядителем на основе значения результата предоставления субсидии.

Результатом предоставления субсидии является ввод в эксплуатацию автомобильных дорог. Конкретные значения результата предоставления субсидии устанавливаются соглашением.

17. Оценка эффективности использования субсидии производится путем сравнения фактически достигнутого значения результата предоставления субсидии за соответствующий год со значением результата предоставления субсидии, предусмотренным соглашением.

18. Получатели субсидии представляют главному распорядителю, а также в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»:

1) не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом отчет о расходах бюджета муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, по форме, установленной в соглашении;

2) не позднее 10 января года, следующего за годом получения субсидии:

отчет о достижении значений результата предоставления субсидии по форме, установленной в соглашении;

отчет об исполнении графика выполнения мероприятий по форме, установленной в соглашении.

19. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года остатки субсидии подлежат возврату в областной бюджет в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

20. Средства субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

21. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием условий их предоставления к муниципальному образованию применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

22. Ответственность за своевременность, полноту и достоверность представляемых главному распорядителю сведений и соблюдение условий предоставления субсидий возлагается на получателей субсидии.

23. Основания и порядок применения мер финансовой ответственности муниципального образования при невыполнении условий предоставления субсидий и условий соглашения, в том числе порядок и предельный объем сокращения и перераспределения субсидий, в случае невыполнения муниципальным образованием условий предоставления субсидии и обязательств по целевому и эффективному использованию субсидии осуществляется в соответствии с пунктами 9-18.1 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Костромской области.

24. Контроль за целевым использованием субсидии, проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий получателями субсидии осуществляют главный распорядитель в соответствии с установленными полномочиями в порядке и сроки, установленные Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Костромской области, бюджетным законодательством, и департамент финансового контроля Костромской области в соответствии с бюджетным законодательством.

---