



АДМИНИСТРАЦИЯ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 8 » июля 2019 года № 253-а

г. Кострома

О внесении изменений в постановление администрации Костромской области от 02.02.2009 № 38-а

В соответствии с Законом Костромской области от 24 апреля 2008 года № 302-4-ЗКО «Об установлении основ отраслевых систем оплаты труда работников государственных учреждений Костромской области»

администрация Костромской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение об оплате труда работников государственных учреждений Костромской области, подведомственных администрации Костромской области (приложение), утвержденное постановлением администрации Костромской области от 2 февраля 2009 года № 38-а «Об оплате труда работников государственных учреждений Костромской области, подведомственных администрации Костромской области» (в редакции постановлений администрации Костромской области от 13.04.2009 № 167-а, от 10.05.2010 № 157-а, от 20.10.2010 № 366-а, от 18.03.2011 № 91-а, от 27.06.2011 № 241-а, от 13.09.2011 № 340-а, от 09.12.2011 № 467-а, от 27.11.2012 № 496-а, от 07.10.2013 № 392-а, от 12.11.2013 № 438-а, от 15.03.2016 № 80-а, от 10.10.2016 № 387-а, от 29.11.2016 № 471-а, от 24.01.2017 № 12-а, от 15.05.2017 № 193-а, от 20.11.2017 № 432-а, от 09.04.2018 № 135-а, от 21.05.2018 № 205-а, от 18.09.2018 № 388-а), следующие изменения:

1) подпункт 7 пункта 23 дополнить абзацем следующего содержания: «обеспечение защиты информации в ходе эксплуатации государственных информационных систем Костромской области - в размере 20 окладов;»;

2) Перечень выплат стимулирующего характера в государственных учреждениях Костромской области, подведомственных администрации Костромской области (приложение № 3 к Положению), изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после

дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 июня 2019 года.

п.п. Губернатор области



С. Ситников

Приложение

к постановлению администрации
Костромской области
от « 8 » ИЮЛЯ 2019 г. № 253-а

ПЕРЕЧЕНЬ

выплат стимулирующего характера в государственных учреждениях
Костромской области, подведомственных администрации
Костромской области

1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы.
2. Выплаты за качество выполняемых работ.
3. Выплаты за стаж работы, выслугу лет.
4. Надбавка за работу в сельской местности.
5. Выплаты за классность водителям.
6. Выплаты за особые условия труда и специальный режим работы работникам областных государственных учреждений, целью деятельности которых является:
 - обеспечение автотранспортом администрации Костромской области, исполнительных органов государственной власти Костромской области, Костромской областной Думы, иных государственных органов, главного федерального инспектора аппарата полномочного представителя Президента Российской Федерации в Центральном федеральном округе по Костромской области;
 - обеспечение защиты информации в ходе эксплуатации государственных информационных систем Костромской области.
7. Премияльные выплаты по итогам работы.
8. Единовременные премии.
9. Выплаты с использованием персонального повышающего коэффициента.
10. Примечание:
 - Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы осуществляются в зависимости от интенсивности, напряженности, трудоемкости и работы в условиях ненормированного рабочего дня. Размер выплат определяется руководителем учреждения. Рекомендуемый размер выплаты - до 0,5.
 - Выплаты за качество выполняемых работ осуществляются с учетом оценки критериев качества выполненной работы, разработанных и утвержденных в учреждениях. Размер выплат определяется руководителем учреждения.
 - Рекомендуемый размер выплаты:

работникам, относящимся к младшему обслуживающему персоналу областных государственных учреждений Костромской области, подведомственных администрации Костромской области, целью деятельности которых является:

обеспечение в соответствии с нормами технической эксплуатации содержания административных зданий и сооружений, инженерных сетей, оборудования, инвентаря, осуществление озеленения и благоустройства территории, прилегающей к зданиям, - до 2;

организация и обеспечение процесса предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна», - до 2;

обеспечение автотранспортом администрации Костромской области, исполнительных органов государственной власти Костромской области, Костромской областной Думы, иных государственных органов, главного федерального инспектора аппарата полномочного представителя Президента Российской Федерации в Центральном федеральном округе по Костромской области, - до 0,5;

работникам, не относящимся к младшему обслуживающему персоналу государственных учреждений Костромской области, подведомственных администрации Костромской области, - до 0,5.

Выплаты за стаж работы, выслугу лет устанавливаются в зависимости от общего трудового стажа. Размер выплат определяется руководителем учреждения. Рекомендуемый размер выплат - до 0,3.

Надбавка за работу в сельской местности устанавливается в размере 25% руководителям и специалистам государственных учреждений, работающим в сельской местности (определяется по месторасположению учреждения).

Выплаты за классность водителям устанавливаются в следующих размерах:

за первый класс - 0,25;

за второй класс - 0,1.

Выплаты за особые условия труда и специальный режим работы работникам областных государственных учреждений, целью деятельности которых является:

обеспечение автотранспортом администрации Костромской области, исполнительных органов государственной власти Костромской области, Костромской областной Думы, иных государственных органов, главного федерального инспектора аппарата полномочного представителя Президента Российской Федерации в Центральном федеральном округе по Костромской области, производятся в соответствии с Положением, утвержденным руководителем учреждения. Рекомендуемый размер выплат - до 1,5;

обеспечение защиты информации в ходе эксплуатации государственных информационных систем Костромской области, - до 2.

Премирование по итогам работы производится в соответствии с Положением, утверждаемым руководителем учреждения. Рекомендуемый размер премии - до 1,0.

Единовременные премии выплачиваются в соответствии с Положением, утверждаемым руководителем учреждения. Рекомендуемый размер выплаты - до 1,0.

Персональный повышающий коэффициент устанавливается конкретному работнику с учетом его профессиональной подготовки, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов. Персональный повышающий коэффициент устанавливается приказом руководителя учреждения на определенный период не более 1 календарного года. Рекомендуемый размер персонального повышающего коэффициента - до 4,0.
