



АДМИНИСТРАЦИЯ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 8 » ИЮЛЯ 2019 года № 244-а

г. Кострома

Об утверждении порядка реализации государственных жилищных сертификатов и осуществления социальных выплат на приобретение жилых помещений гражданам Российской Федерации, лишившимся жилого помещения в результате чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий, террористических актов или при пресечении террористических актов правомерными действиями на территории Костромской области

В целях реализации постановлений Правительства Российской Федерации от 7 июня 1995 года № 561 «О государственных жилищных сертификатах, выдаваемых гражданам Российской Федерации, лишившимся жилого помещения в результате чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий, террористических актов или при пресечении террористических актов правомерными действиями», от 9 октября 1995 года № 982 «Об утверждении Порядка выпуска и погашения государственных жилищных сертификатов, выдаваемых гражданам Российской Федерации, лишившимся жилого помещения в результате чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий, террористических актов или при пресечении террористических актов правомерными действиями»

администрация Костромской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый порядок реализации государственных жилищных сертификатов и осуществления социальных выплат на приобретение жилых помещений гражданам Российской Федерации, лишившимся жилого помещения в результате чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий, террористических актов или при пресечении террористических актов правомерными действиями на территории Костромской области.

2. Определить департамент строительства, жилищно-коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса Костромской области уполномоченным органом по исполнению обязательств погашения государственных жилищных сертификатов и осуществления социальных

выплат на приобретение жилых помещений гражданам Российской Федерации, лишившимся жилого помещения в результате чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий, террористических актов или при пресечении террористических актов правомерными действиями на территории Костромской области.

3. Определить департамент строительства, жилищно-коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса Костромской области главным распорядителем средств областного бюджета по расходам, источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты из федерального бюджета, поступающие в областной бюджет на компенсацию стоимости жилых помещений, предоставляемых владельцам государственных жилищных сертификатов - гражданам Российской Федерации, лишившимся жилого помещения в результате чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий, террористических актов или при пресечении террористических актов правомерными действиями, и (или) на социальные выплаты для оплаты жилых помещений, приобретаемых владельцами государственных жилищных сертификатов по договорам купли-продажи жилых помещений.

4. Департаменту финансов Костромской области осуществлять взаимодействие в установленном законодательством порядке с Министерством финансов Российской Федерации по вопросам выдачи государственных жилищных сертификатов гражданам Российской Федерации, лишившимся жилого помещения в результате чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий, террористических актов или при пресечении террористических актов правомерными действиями.

5. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

п.п. Губернатор области



С. Ситников

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Костромской области

от « 8 » ИЮЛЯ 2019 г. № 244-а

ПОРЯДОК

реализации государственных жилищных сертификатов и осуществления социальных выплат на приобретение жилых помещений гражданам Российской Федерации, лишившимся жилого помещения в результате чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий, террористических актов или при пресечении террористических актов правомерными действиями на территории Костромской области

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июня 1995 года № 561 «О государственных жилищных сертификатах, выдаваемых гражданам Российской Федерации, лишившимся жилого помещения в результате чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий, террористических актов или при пресечении террористических актов правомерными действиями», Порядком выпуска и погашения государственных жилищных сертификатов, выдаваемых гражданам Российской Федерации, лишившимся жилого помещения в результате чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий, террористических актов или при пресечении террористических актов правомерными действиями, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 9 октября 1995 года № 982 «Об утверждении Порядка выпуска и погашения государственных жилищных сертификатов, выдаваемых гражданам Российской Федерации, лишившимся жилого помещения в результате чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий, террористических актов или при пресечении террористических актов правомерными действиями» (далее – Порядок выпуска и погашения государственных жилищных сертификатов), а также приказом Министерства финансов Российской Федерации от 20 ноября 1995 года № 729 «О передаче полномочий финансовым органам субъектов Российской Федерации по выдаче государственных жилищных сертификатов и ведению реестра этих сертификатов».

2. Настоящий Порядок определяет:

1) механизм взаимодействия органов исполнительной власти Костромской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Костромской области (далее – орган местного

самоуправления) в случаях утраты жилых помещений гражданами Российской Федерации в результате произошедших на территории Костромской области чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий, террористических актов или при пресечении террористических актов правомерными действиями (далее соответственно – жилое помещение, граждане, лишившиеся жилого помещения) и выбора Костромской области в качестве постоянного места жительства гражданами Российской Федерации, лишившимися жилого помещения;

2) порядок формирования и утверждения списка граждан, лишившихся жилого помещения, на получение государственного жилищного сертификата (далее – Сертификат);

3) порядок выдачи Сертификатов гражданам, лишившимся жилого помещения;

4) порядок предоставления владельцу Сертификата в выбранном им месте жительства жилого помещения из государственного жилищного фонда Костромской области или муниципального жилищного фонда;

5) порядок предоставления социальной выплаты на приобретение жилого помещения владельцу Сертификата;

6) порядок погашения Сертификатов.

3. Сертификаты выдаются гражданам, лишившимся жилого помещения, при соблюдении следующих условий:

1) регистрация по месту жительства в утраченном жилом помещении;

2) утраченное жилое помещение для гражданина, лишившегося жилого помещения, и для всех членов его семьи являлось единственным.

К членам семьи гражданина, лишившегося жилого помещения, относятся зарегистрированные по месту жительства в утраченном жилом помещении на момент произошедших на территории Костромской области чрезвычайной ситуации, стихийного бедствия, террористического акта или пресечения террористического акта правомерными действиями совместно с ним его супруг или супруга, а также дети (в том числе усыновленные), родители и усыновители этого гражданина и его внуки.

4. Граждане, лишившиеся жилого помещения, получившие Сертификат, утрачивают право на получение Сертификата в связи с утратой иного жилого помещения вследствие произошедших на территории Костромской области чрезвычайной ситуации, стихийного бедствия, террористического акта или пресечения террористического акта правомерными действиями.

Глава 2. Порядок формирования и утверждения списка граждан, лишившихся жилого помещения

5. Орган местного самоуправления, на территории которого проживают граждане, лишившиеся жилого помещения, подготавливает список граждан, лишившихся жилого помещения, на получение Сертификатов по форме согласно приложению № 3(1) к Порядку выпуска

и погашения государственных жилищных сертификатов (далее – список).

6. Для включения в список граждан, лишившийся жилого помещения, подает в орган местного самоуправления, на территории которого он зарегистрирован, следующие документы:

- 1) заявление о выдаче Сертификата;
- 2) копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность гражданина, лишившегося жилого помещения, для которого и для всех членов семьи которого утраченное жилое помещение являлось единственным (для детей, не достигших возраста 14 лет, – свидетельство о рождении), с одновременным представлением оригиналов указанных документов для обозрения.

7. Орган местного самоуправления в течение 3 календарных дней со дня получения заявления и документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, проводит проверку сведений, указанных в заявлении о выдаче Сертификата, с данными паспорта или иного документа, удостоверяющего личность гражданина (для детей, не достигших возраста 14 лет, – свидетельство о рождении), и принимает решение о включении в список либо об отказе во включении в список.

О принятом решении гражданин, лишившийся жилого помещения, письменно уведомляется органом местного самоуправления в течение 3 календарных дней со дня принятия соответствующего решения путем вручения уведомления на руки о включении в список либо об отказе во включении в список, а также путем информирования гражданина, лишившегося жилого помещения, по номеру телефона, указанному в заявлении о выдаче Сертификата.

8. Основанием для отказа во включении в список является:

- 1) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка;
- 2) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;
- 3) несоответствие гражданина, лишившегося жилого помещения, условиям, указанным в пункте 3 настоящего Порядка.

Повторное обращение с заявлением о выдаче Сертификата допускается после устранения оснований для отказа.

9. Орган местного самоуправления подготавливает список в течение 8 календарных дней с даты поступления заявления о выдаче Сертификата, гражданина, лишившегося жилого помещения. Руководитель органа местного самоуправления подписывает список и в течение одного календарного дня с даты подписания направляет его для подписания в Главное управление Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Костромской области и Управление Министерства внутренних дел Российской Федерации по Костромской области.

10. Начальник Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и

ликвидации последствий стихийных бедствий по Костромской области в течение 3 календарных дней с даты поступления списка подписывает вышеуказанный список, подтверждая нахождение адресов граждан в зоне чрезвычайной ситуации, стихийного бедствия, совершения террористического акта или проведения мероприятий по пресечению террористического акта правомерными действиями.

11. Начальник Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Костромской области в течение 10 календарных дней с даты поступления списка организует проверку вышеуказанного списка на соответствие указанных в нем сведений об адресе регистрации по месту жительства и паспорте сведениям об этих гражданах, которые находятся в распоряжении Министерства внутренних дел по Костромской области, после чего подписывает их.

12. В течение 2 календарных дней со дня получения списка, подписанного начальником Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Костромской области и начальником Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Костромской области, руководитель органа местного самоуправления направляет его в департамент строительства, жилищно-коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса Костромской области (далее – уполномоченный орган) (на бумажном носителе и в электронном виде) для подготовки проекта распоряжения администрации Костромской области об утверждении списка.

В течение 3 календарных дней со дня направления руководителем органа местного самоуправления списка уполномоченным органом обеспечивается вынесение на заседание администрации Костромской области проекта распоряжения администрации Костромской области об утверждении списка в соответствии с Регламентом администрации Костромской области, утвержденным постановлением губернатора Костромской области от 5 декабря 2012 года № 277 «О Регламенте администрации Костромской области».

13. Утвержденный распоряжением администрации Костромской области список в течение 3 календарных дней с даты утверждения направляется администрацией Костромской области в Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий на согласование.

14. Внесение в утвержденный список изменений осуществляется в соответствии с пунктами 5-13 настоящего Порядка.

Внесение изменений в утвержденный список путем включения в них дополнительных граждан, лишившихся жилого помещения, или семей не допускается.

Глава 3. Порядок выдачи государственных жилищных сертификатов гражданам, лишившимся жилого помещения

15. Выдача бланков Сертификатов осуществляется Министерством финансов Российской Федерации на основании решения Правительства Российской Федерации в установленном законодательством порядке.

16. Поступившие в администрацию Костромской области бланки Сертификатов по акту приема-передачи передаются администрацией Костромской области в 3-дневный срок в департамент финансов Костромской области (далее – финансовый орган).

17. Основанием для получения гражданами, лишившимися жилого помещения, в финансовом органе Сертификатов является список, утвержденный распоряжением администрации Костромской области.

18. Финансовый орган:

1) в срок, не превышающий 1 месяца с даты получения бланков Сертификатов, осуществляет их заполнение и выдачу гражданам, лишившимся жилого помещения, включенным в список, утвержденный распоряжением администрации Костромской области, при предоставлении ими документов, удостоверяющих личность;

2) ведет реестр выданных Сертификатов по форме согласно приложению № 4 к Порядку выпуска и погашения государственных жилищных сертификатов;

3) направляет в Минфин России заполненные корешки Сертификатов и копию реестра выданных Сертификатов.

19. Срок действия Сертификата составляет один год с даты его выдачи гражданину, лишившемуся жилого помещения. По истечении указанного срока Сертификат является недействительным.

20. Не использованные в течение периода, указанного в подпункте 1 пункта 18 настоящего Порядка, бланки Сертификатов подлежат возврату в Минфин России в месячный срок.

21. Замена выданных Сертификатов осуществляется в соответствии с пунктом 18 настоящего Порядка.

Глава 4. Порядок предоставления владельцу государственного жилищного сертификата в выбранном им месте жительства жилого помещения из государственного жилищного фонда Костромской области или муниципального жилищного фонда

22. Владелец Сертификата подает в уполномоченный орган заявление о предоставлении ему жилого помещения (с указанием выбранного для постоянного проживания места жительства), размер общей площади которого указан в Сертификате (далее – Заявление) с приложением Сертификата и документа, удостоверяющего личность владельца Сертификата.

23. Уполномоченный орган в течение 3 календарных дней со дня поступления Заявления и документов, указанных в пункте 22 настоящего

Порядка, направляет запросы в департамент имущественных и земельных отношений Костромской области и орган местного самоуправления, указанный в Заявлении, о наличии свободных жилых помещений в государственном жилищном фонде Костромской области и муниципальном жилищном фонде общей площадью не менее учетной нормы, установленной органом местного самоуправления муниципального образования в Костромской области в соответствии со статьей 50 Жилищного кодекса Российской Федерации, и не более, указанной в Сертификате, для последующего предоставления жилого помещения владельцу Сертификата.

Жилое помещение должно отвечать установленным санитарным и техническим требованиям, благоустроенным применительно к условиям населенного пункта, выбранного владельцем Сертификата для постоянного проживания.

24. Департамент имущественных и земельных отношений Костромской области и орган местного самоуправления, указанный в Заявлении, в течение 5 календарных дней со дня получения запроса от уполномоченного органа письменно информирует уполномоченный орган о наличии жилых помещений, указанных в пункте 23 настоящего Порядка, с указанием их адреса и общей площади либо об отсутствии таких жилых помещений.

25. При наличии свободного жилого помещения в государственном жилищном фонде Костромской области и муниципальном жилищном фонде, общая площадь которого соответствует размеру общей площади, указанной в Сертификате, в срок, не превышающий 1 месяца с даты получения уполномоченным органом Заявления и Сертификата, оно предоставляется владельцу Сертификата органом, в распоряжении которого находится данное жилое помещение.

26. В случае невозможности предоставления владельцу Сертификата жилого помещения из государственного жилищного фонда Костромской области или муниципального жилищного фонда, уполномоченный орган в течение 2 календарных дней с даты получения от департамента имущественных и земельных отношений Костромской области и органа местного самоуправления, указанного в Заявлении, информации об отсутствии свободных жилых помещений для предоставления владельцу Сертификата, извещает об этом владельца Сертификата и возвращает Сертификат.

Глава 5. Порядок предоставления владельцу государственного жилищного сертификата социальной выплаты на приобретение жилого помещения

27. В случае невозможности предоставления владельцу Сертификата жилого помещения из государственного жилищного фонда Костромской области или муниципального жилищного фонда, владелец Сертификата приобретает на территории Костромской области по договору купли-продажи на первичном или вторичном рынке у физических или

юридических лиц (одного или нескольких) жилое помещение, в том числе индивидуальный жилой дом (часть дома), отвечающее установленным санитарным и техническим требованиям, благоустроенное применительно к условиям места жительства (в том числе в сельской местности), выбранного для постоянного проживания, общей площадью не ниже учетной нормы площади жилого помещения, установленной в соответствии со статьей 50 Жилищного кодекса Российской Федерации.

28. Владелец Сертификата для получения социальной выплаты на приобретение жилого помещения на территории Костромской области (далее – социальная выплата) в течение срока действия Сертификата, установленного в пункте 19 настоящего Порядка, подает в уполномоченный орган заявление о предоставлении социальной выплаты с приложением следующих документов:

- 1) Сертификата;
- 2) копии документа, удостоверяющего личность владельца Сертификата с одновременным представлением оригинала для обозрения;
- 3) копии договора купли-продажи жилого помещения, зарегистрированного в органе, уполномоченном осуществлять на территории Костромской области государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним;
- 4) копии документа, подтверждающего перечисление владельцем Сертификата собственных денежных средств физическому или юридическому лицу за приобретенное у него жилое помещение, если стоимость этого жилого помещения превышает размер социальной выплаты;
- 5) реквизиты счета, открытого в кредитной организации на имя продавца жилого помещения, заверенные соответствующей кредитной организацией.

29. Уполномоченный орган в течение 10 календарных дней осуществляет проверку соответствия размера приобретаемого жилого помещения размеру, указанному в Сертификате, и принимает решение о предоставлении владельцу Сертификата социальной выплаты или об отказе в ее предоставлении.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении социальной выплаты, уполномоченный орган в течение 3 календарных дней возвращает владельцу Сертификата копию договора купли-продажи на это жилое помещение и оригинал Сертификата.

30. Основанием для отказа в предоставлении социальной выплаты является:

- 1) приобретение владельцем Сертификата жилого помещения, размер общей площади которого ниже учетной нормы, установленной в соответствии со статьей 50 Жилищного кодекса Российской Федерации;
- 2) непредставление или неполное представление документов, указанных в пункте 28 настоящего Порядка;
- 3) истечение срока действия Сертификата, установленного в пункте 19 настоящего Порядка;

4) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

31. Размер социальной выплаты для приобретения жилого помещения определяется исходя из размера общей площади жилого помещения, указанного в Сертификате, с учетом условий, указанных в пункте 32 настоящего Порядка, и средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади, сложившейся в Костромской области на дату подачи заявки на компенсацию бюджету субъекта Российской Федерации стоимости жилого помещения, предоставляемого владельцам именных государственных жилищных сертификатов, или на социальную выплату на оплату жилого помещения (части жилого помещения), приобретаемого владельцем Сертификата по договору купли-продажи, по форме согласно приложению № 3 к Порядку выпуска и погашения государственных жилищных сертификатов (далее – Заявка).

Средняя рыночная стоимость 1 кв. метра общей площади, сложившейся в Костромской области, определяется на основе нормативных актов Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

32. В случае если по договору купли-продажи приобретается жилое помещение, размер общей площади которого больше указанного в Сертификате, исполнение обязательств по Сертификату осуществляется в пределах социальной выплаты, рассчитанной по указанному в Сертификате размеру общей площади и средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади, сложившейся в Костромской области на дату подачи Заявки, а оставшаяся часть стоимости приобретаемого жилого помещения оплачивается за счет средств владельца Сертификата.

В случае если по договору купли-продажи приобретается жилое помещение, размер общей площади которого меньше указанного в Сертификате, но не ниже учетной нормы площади жилого помещения, установленной в соответствии со статьей 50 Жилищного кодекса Российской Федерации, исполнение обязательств по Сертификату осуществляется исходя из размера фактически приобретаемой общей площади и средней стоимости 1 кв. метра общей площади, сложившейся в Костромской области на дату подачи Заявки.

33. Приобретаемое жилое помещение оформляется в общую долевую собственность всех членов семьи владельца Сертификата для которых утраченное жилье было единственным, а при отсутствии членов семьи – в собственность владельца Сертификата.

34. Подбор жилого помещения в целях его приобретения либо приобретения доли в праве общей долевой собственности на него осуществляется владельцем Сертификата самостоятельно.

Глава 6. Порядок погашения государственных жилищных сертификатов

35. Компенсация стоимости жилых помещений, предоставляемых владельцам Сертификатов – гражданам, лишившимся жилого помещения,

и (или) предоставление социальных выплат для оплаты жилых помещений, приобретаемых владельцами Сертификатов по договорам купли-продажи жилых помещений, осуществляется за счет межбюджетных трансфертов из федерального бюджета на указанные цели (далее – межбюджетные трансферты из федерального бюджета).

36. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней с даты получения документов, указанных в пункте 28 настоящего Порядка, либо со дня предоставления владельцу Сертификата жилого помещения, подготавливает проект письма администрации Костромской области в Минфин России с указанием количества представляемых к погашению Сертификатов с приложением Сертификатов и Заявки, подготовленной с учетом пункта 32 настоящего Порядка, и направляет их в администрацию Костромской области.

Администрация Костромской области подписывает и направляет в Минфин России документы, указанные в настоящем пункте, в течение 10 рабочих дней с даты их получения. Копия Заявки направляется в финансовый орган.

37. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней с даты поступления в областной бюджет межбюджетных трансфертов из федерального бюджета направляет в Управление Федерального казначейства по Костромской области платежные поручения о перечислении указанных средств:

1) в бюджет муниципального образования Костромской области, если владельцу Сертификата предоставлено жилое помещение из муниципального жилищного фонда;

2) на банковский счет продавца жилого помещения, если владельцем Сертификата приобретено жилое помещение по договору купли-продажи, в срок, установленный Порядком выпуска и погашения государственных жилищных сертификатов.

В случае предоставления владельцу Сертификата жилого помещения из государственного жилищного фонда Костромской области, межбюджетные трансферты из федерального бюджета зачисляются в установленном порядке в доход областного бюджета.

Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней с даты поступления в областной бюджет межбюджетных трансфертов из федерального бюджета извещает об этом департамент имущественных и земельных отношений Костромской области.

38. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней с даты перечисления средств на банковский счет продавца жилого помещения информирует владельца Сертификата об оплате Сертификата.
