



АДМИНИСТРАЦИЯ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 29 » октября 2018 года № 432-а

г. Кострома

О внесении изменений в постановление администрации Костромской области от 08.11.2011 № 411-а

В целях приведения нормативного правового акта администрации Костромской области в соответствие со статьей 13.1 Закона Костромской области от 22 ноября 2005 года № 336-ЗКО «О государственной поддержке агропромышленного комплекса в Костромской области» и повышения эффективности оказания мер государственной поддержки, материального стимулирования и улучшения социальных условий молодых специалистов, трудоустроившихся в организации агропромышленного комплекса, расположенные в удаленных от областного центра районах Костромской области,

администрация Костромской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Костромской области от 8 ноября 2011 года № 411-а «О порядке выплаты единовременного пособия и ежемесячной доплаты к окладу (должностному окладу) молодым специалистам - выпускникам образовательных организаций высшего образования, профессиональных образовательных организаций, окончившим полный курс обучения, имеющим диплом о соответствующем уровне образования, впервые принятым на работу по полученной специальности в сельскохозяйственные организации, расположенные в сельских населенных пунктах на территории Костромской области, либо впервые принятым после 30 июня 2017 года на работу по полученной специальности в учреждения государственной ветеринарной службы, обслуживающие муниципальные районы на территории Костромской области, в течение трех лет с даты получения документа об образовании и заключившим трудовой договор на срок не менее трех лет» (в редакции постановлений администрации Костромской области от 24.12.2014 № 549-а, от 23.06.2015 № 238-а, от 24.11.2015 № 424-а, от 26.12.2016 № 513-а, от 28.08.2017 № 322-а) следующие изменения:

1) заголовок изложить в следующей редакции:

«О порядке выплаты единовременного пособия и ежемесячной

доплаты к окладу (должностному окладу) молодым специалистам - выпускникам образовательных организаций высшего образования, профессиональных образовательных организаций и установлении перечня районов Костромской области с указанием транспортной доступности от границы города Костромы до их административных центров»;

2) преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Законом Костромской области от 22 ноября 2005 года № 336-ЗКО «О государственной поддержке агропромышленного комплекса в Костромской области», в целях обеспечения агропромышленного комплекса квалифицированными управленческими кадрами, повышения социальной защищенности молодых специалистов - выпускников образовательных организаций высшего образования, профессиональных образовательных организаций, принятых на работу в сельскохозяйственные организации, расположенные в сельских населенных пунктах на территории Костромской области, либо в учреждения государственной ветеринарной службы,

администрация Костромской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:»;

3) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить:

1) порядок выплаты единовременного пособия и ежемесячной доплаты к окладу (должностному окладу) молодым специалистам - выпускникам образовательных организаций высшего образования, профессиональных образовательных организаций (приложение № 1);

2) перечень районов Костромской области с указанием транспортной доступности от границы города Костромы до их административных центров (приложение № 2).»;

4) пункт 2 признать утратившим силу;

5) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Департаменту агропромышленного комплекса Костромской области:

1) производить выплаты единовременного пособия и ежемесячной доплаты к окладу (должностному окладу) молодым специалистам - выпускникам образовательных организаций высшего образования, профессиональных образовательных организаций за счет средств, предусматриваемых в областном бюджете на соответствующий финансовый год по подразделу «Сельское хозяйство и рыболовство»;

2) размещать информацию о назначении единовременного пособия и ежемесячной доплаты к окладу (должностному окладу) молодым специалистам - выпускникам образовательных организаций высшего образования, профессиональных образовательных организаций в Единой государственной информационной системе социального обеспечения.»;

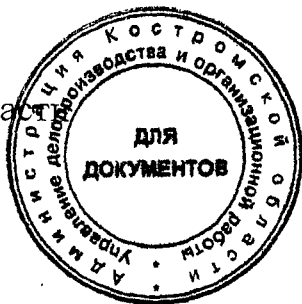
б) порядок выплаты единовременного пособия и ежемесячной доплаты к окладу (должностному окладу) молодым специалистам - выпускникам образовательных организаций высшего образования, профессиональных образовательных организаций, окончившим полный

курс обучения, имеющим диплом о соответствующем уровне образования, впервые принятым на работу по полученной специальности в сельскохозяйственные организации, расположенные в сельских населенных пунктах на территории Костромской области, либо впервые принятым после 30 июня 2017 года на работу по полученной специальности в учреждения государственной ветеринарной службы, обслуживающие муниципальные районы на территории Костромской области, в течение трех лет с даты получения документа об образовании и заключившим трудовой договор на срок не менее трех лет (приложение), изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

7) дополнить приложением № 2 «Перечень районов Костромской области с указанием транспортной доступности от границы города Костромы до их административных центров» согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

п.п. Губернатор области



С. Ситников

Приложение № 1

к постановлению администрации
Костромской области
от « 29 » октября 2018 г. № 432-а

ПОРЯДОК

выплаты единовременного пособия и ежемесячной доплаты к окладу (должностному окладу) молодым специалистам - выпускникам образовательных организаций высшего образования, профессиональных образовательных организаций

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Законом Костромской области от 22 ноября 2005 года № 336-ЗКО «О государственной поддержке агропромышленного комплекса в Костромской области» (далее - Закон), в целях привлечения молодых специалистов в агропромышленный комплекс Костромской области и определяет правила выплаты единовременного пособия и ежемесячной доплаты к окладу (должностному окладу) молодым специалистам - выпускникам образовательных организаций высшего образования, профессиональных образовательных организаций, принятым на работу в сельскохозяйственные организации, расположенные в сельских населенных пунктах на территории Костромской области, либо в учреждения государственной ветеринарной службы (далее – молодые специалисты).

2. Действие настоящего Порядка распространяется на молодых специалистов, указанных в части 2 статьи 13.1 Закона.

3. Для получения единовременного пособия и ежемесячной доплаты к окладу (должностному окладу) молодые специалисты направляют в департамент агропромышленного комплекса Костромской области (далее - Департамент) заявления по формам согласно приложениям № 1, 2 к настоящему Порядку. К заявлению прилагаются заверенные работодателем копии следующих документов:

- 1) документа, удостоверяющего личность;
- 2) диплома о соответствующем уровне образования;
- 3) военного билета – для лиц, заключивших трудовой договор с работодателем после окончания военной службы по призыву, в соответствии с требованиями подпункта 2 части 2 статьи 13.1 Закона;
- 4) страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;
- 5) свидетельства о постановке на учет в налоговом органе или уведомления о постановке на учет в налоговом органе, если ранее указанное свидетельство не выдавалось (при наличии);
- 6) выписки из лицевого счета банковской карты молодого специалиста;

7) трудового договора, отвечающего требованиям, указанным в части 2 статьи 13.1 Закона;

8) трудовой книжки.

Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) запрашивается Департаментом посредством межведомственного электронного взаимодействия.

Копии документов представляются вместе с оригиналами документов для обозрения.

4. Заявление и прилагаемые к нему документы, указанные в пункте 3 настоящего Порядка (далее - комплект документов), регистрируются специалистом Департамента в специальном журнале в день их поступления.

5. Департамент в течение 10 рабочих дней со дня регистрации комплекта документов:

1) осуществляет проверку документов на предмет их комплектности;

2) принимает решение о выплате молодому специалисту единовременного пособия и (или) ежемесячной доплаты к окладу (должностному окладу) либо об отказе в их выплате;

3) в письменном виде уведомляет молодого специалиста о принятом решении.

6. В случае принятия решения о выплате молодому специалисту единовременного пособия и (или) ежемесячной доплаты к окладу (должностному окладу), Департамент заключает соглашение с молодым специалистом о предоставлении ему единовременного пособия и (или) ежемесячной доплаты к окладу (должностному окладу) (далее - Соглашение) по форме, утвержденной приказом Департамента. Соглашением предусматривается:

1) размер единовременного пособия и ежемесячной доплаты к окладу (должностному окладу);

2) условия выплаты единовременного пособия и ежемесячной доплаты к окладу (должностному окладу);

3) права и обязанности молодого специалиста и Департамента;

4) порядок выплаты молодому специалисту единовременного пособия и ежемесячной доплаты к окладу (должностному окладу);

5) основания и порядок возврата единовременного пособия, ежемесячной доплаты к окладу (должностному окладу).

В случае принятия решения об отказе в выплате единовременного пособия и (или) ежемесячной доплаты к окладу (должностному окладу), Департамент направляет молодому специалисту уведомление, в котором указываются причины, послужившие основанием для отказа и порядок его обжалования.

7. Основаниями для принятия решения об отказе в выплате единовременного пособия и (или) ежемесячной доплаты к окладу (должностному окладу) являются:

- 1) обращение с заявлением лица, не относящегося к категории лиц, предусмотренных пунктом 2 настоящего Порядка;
- 2) представление неполного или ненадлежащим образом оформленного комплекта документов, предусмотренных пунктом 3 настоящего Порядка;
- 3) представление недостоверных сведений;
- 4) нарушение условий, предусмотренных частью 2 статьи 13.1 Закона.

При устранении причин, послуживших основанием для отказа, молодые специалисты вправе вновь обратиться в Департамент за выплатой единовременного пособия и (или) ежемесячной доплаты к окладу (должностному окладу).

8. Решения, действия (бездействие) Департамента, его должностных лиц, принимаемые (осуществляемые) при выплате единовременного пособия и (или) ежемесячной доплаты к окладу (должностному окладу) молодому специалисту, могут быть обжалованы в досудебном (внесудебном) порядке заместителю губернатора Костромской области, координирующему работу по вопросам реализации государственной и выработке региональной политики в области развития агропромышленного комплекса, и (или) в судебном порядке.

9. Выплата единовременного пособия молодому специалисту производится в размере, установленном частью 3 статьи 13.1 Закона, в течение 30 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении единовременного пособия путем перечисления денежных средств на лицевой счет, открытый в кредитной организации.

10. Выплата ежемесячной доплаты к окладу (должностному окладу) молодому специалисту осуществляется в размере, установленном частью 4 статьи 13.1 Закона, с первого дня месяца, следующего за месяцем подачи заявления о выплате ежемесячной доплаты к окладу (должностному окладу), в течение трех лет со дня наступления событий, указанных в части 2 статьи 13.1 Закона.

Для получения ежемесячной доплаты к окладу (должностному окладу) молодой специалист ежемесячно, в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Департамент справку, выданную работодателем, подтверждающую наличие трудовых отношений (далее - справка).

Департамент в течение 15 рабочих дней со дня представления справки организует перечисление ежемесячной доплаты к окладу (должностному окладу) молодым специалистам на лицевой счет молодого специалиста, открытый в кредитной организации.

11. Основаниями для прекращения выплаты ежемесячной доплаты к окладу (должностному окладу) являются:

- 1) истечение трех лет со дня наступления событий, указанных в части 2 статьи 13.1 Закона;

2) расторжение трудового договора до истечения трех лет со дня его заключения, за исключением прекращения трудового договора по основанию, предусмотренному пунктом 5 части первой статьи 77 Трудового кодекса Российской Федерации, в связи с переводом молодого специалиста по его просьбе или с его письменного согласия на работу в другую сельскохозяйственную организацию, расположенную в сельском населенном пункте на территории Костромской области, либо учреждение государственной ветеринарной службы, обслуживающее муниципальные районы на территории Костромской области;

3) выявление факта представления недостоверных сведений.

12. Основаниями для приостановления ежемесячной доплаты к окладу (должностному окладу) являются:

1) расторжение трудового договора с работодателем в связи с призывом молодого специалиста на военную службу;

2) непредставление молодым специалистом справки, указанной в пункте 10 настоящего Порядка.

13. Выплата ежемесячной доплаты к окладу (должностному окладу) молодым специалистам прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступило обстоятельство, указанное в пункте 11 настоящего Порядка. Выплата ежемесячной доплаты к окладу (должностному окладу) приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступило обстоятельство, указанное в пункте 12 настоящего Порядка.

14. Молодой специалист, в отношении которого принято решение о приостановлении ежемесячной доплаты к окладу (должностному окладу) в соответствии с подпунктом 1 пункта 12 настоящего Порядка, в случае трудоустройства в течение двух месяцев со дня окончания военной службы по призыву и заключения трудового договора с работодателем, вправе обратиться в Департамент с заявлением о возобновлении ежемесячной доплаты к окладу (должностному окладу) с учетом того, что общий срок предоставления ежемесячной доплаты к окладу (должностному окладу) (до призыва на военную службу и со дня возобновления ежемесячной доплаты к окладу (должностному окладу) в соответствии с настоящим пунктом) не превышает трех лет.

В случае, предусмотренном подпунктом 2 пункта 12 настоящего Порядка, выплата ежемесячной доплаты к окладу (должностному окладу) приостанавливается до дня представления молодым специалистом справки в Департамент и возобновляется без подачи заявления о возобновлении ежемесячной доплаты к окладу (должностному окладу).

15. В случае прекращения трудового договора по основанию, предусмотренному пунктом 5 части первой статьи 77 Трудового кодекса Российской Федерации, в связи с переводом молодого специалиста по его просьбе или с его письменного согласия на работу в другую сельскохозяйственную организацию, расположенную в сельском

населенном пункте на территории Костромской области, либо учреждение государственной ветеринарной службы, обслуживающее муниципальные районы на территории Костромской области, молодой специалист представляет в Департамент комплект документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, в течение месяца со дня его перевода в другую сельскохозяйственную организацию, расположенную в сельском населенном пункте на территории Костромской области, либо учреждение государственной ветеринарной службы, обслуживающее муниципальные районы на территории Костромской области.

16. Молодой специалист обязан возвратить сумму полученного единовременного пособия при расторжении трудового договора до истечения трехлетнего периода по инициативе работника или по инициативе работодателя (по основаниям, которые относятся к дисциплинарным взысканиям), а также в случае незаключения трудового договора с работодателем в течение двух месяцев со дня окончания военной службы по призыву, непредставления комплекта документов в соответствии с пунктом 15 настоящего Порядка.

17. Единовременное пособие, выплаченное молодому специалисту, подлежит возврату в добровольном порядке в доход областного бюджета в месячный срок со дня получения уведомления о необходимости возврата единовременного пособия. По истечении указанного в уведомлении срока взыскание единовременного пособия осуществляется Департаментом в судебном порядке.

18. Обо всех изменениях, влекущих за собой изменения в назначении и (или) предоставлении единовременного пособия и ежемесячной доплаты к окладу (должностному окладу), молодой специалист должен уведомить Департамент в течение месяца со дня наступления указанных обстоятельств. При расторжении трудового договора с работодателем молодой специалист в десятидневный срок обязан представить в Департамент копию приказа о расторжении трудового договора.

19. Излишне выплаченные суммы единовременного пособия и (или) ежемесячной доплаты к окладу (должностному окладу) подлежат возврату молодыми специалистами в областной бюджет в добровольном порядке в месячный срок со дня получения уведомления о необходимости возврата излишне выплаченных средств, а в случае отказа взыскиваются в судебном порядке.

20. Контроль за целевым расходованием средств, предусмотренных для выплаты единовременного пособия и (или) ежемесячной доплаты к окладу (должностному окладу) получателям выплат, осуществляют Департамент, департамент финансового контроля Костромской области в пределах установленных полномочий.

Приложение № 1

к порядку выплаты единовременного пособия и ежемесячной доплаты к окладу (должностному окладу) молодым специалистам - выпускникам образовательных организаций высшего образования, профессиональных образовательных организаций

ФОРМА

Директору _____ департамента
агропромышленного _____ комплекса
Костромской области

от _____

(Ф.И.О.) _____

паспорт: серия _____ № _____,

выдан _____,

домашний адрес: _____

телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне единовременное пособие и перечислить его на лицевой счет № _____

_____ (наименование кредитной организации, структурного подразделения)

по следующим реквизитам:

БИК _____,

кор./счет _____,

р/счет _____,

ИНН _____.

Обязуюсь:

1) при расторжении трудового договора, в соответствии с пунктом 16 порядка выплаты единовременного пособия и ежемесячной доплаты к окладу (должностному окладу) молодым специалистам - выпускникам образовательных организаций высшего образования, профессиональных образовательных организаций, утвержденного постановлением администрации Костромской области от 8 ноября 2011 года № 411-а

«О порядке выплаты единовременного пособия и ежемесячной доплаты к окладу (должностному окладу) молодым специалистам - выпускникам образовательных организаций высшего образования, профессиональных образовательных организаций и установлении перечня районов Костромской области с указанием транспортной доступности от границы города Костромы до их административных центров», произвести в добровольном порядке возврат единовременного пособия в доход областного бюджета в месячный срок со дня получения уведомления о необходимости возврата выплаченных средств;

2) уведомлять департамент агропромышленного комплекса Костромской области обо всех обстоятельствах, влекущих за собой изменения в назначении и (или) предоставлении единовременного пособия.

« ___ » _____ 20__ г.

(подпись заявителя)

Даю свое согласие на обработку моих персональных данных, а именно на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», со сведениями, представленными мной в данном заявлении.

« ___ » _____ 20__ г.

(подпись заявителя)

Приложение № 2

к порядку выплаты единовременного
пособия и ежемесячной доплаты к
окладу (должностному окладу)
молодым специалистам -
выпускникам образовательных
организаций высшего образования,
профессиональных образовательных
организаций

ФОРМА

Директору _____ департамента
агропромышленного _____ комплекса
Костромской области

от _____

(Ф.И.О.) _____

паспорт: серия _____ № _____,

выдан _____,

домашний адрес: _____

телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне ежемесячную доплату к окладу
(должностному окладу) и перечислить ее на лицевой счет №

(наименование кредитной организации, структурного подразделения)

по следующим реквизитам:

БИК _____,

кор./счет _____,

р/счет _____,

ИНН _____.

Обязуюсь уведомлять департамент агропромышленного комплекса
Костромской области обо всех изменениях, влекущих за собой изменения
в назначении и (или) предоставлении ежемесячной доплаты к окладу
(должностному окладу), в случае обнаружения недостоверности
представленных ранее сведений либо иных обстоятельств, влияющих на

предоставление ежемесячной доплаты к окладу (должностному окладу), в течение месяца со дня наступления указанных обстоятельств.

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись заявителя)

Даю свое согласие на обработку моих персональных данных, а именно на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», со сведениями, представленными мной в данном заявлении.

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись заявителя)

Приложение № 2

к постановлению администрации
Костромской области
от « 29 » октября 2018 г. № 432-а

ПЕРЕЧЕНЬ

районов Костромской области с указанием транспортной доступности от
границы города Костромы до их административных центров

Районы Костромской области, административный центр которых
расположен от границы города Костромы на расстоянии:

1) менее 140 километров транспортной доступности: Буйский район,
Галичский район, Костромской район, Красносельский район, Нерехтский
район, Островский район, Судиславский район, Сусанинский район;

2) от 140 километров до 280 километров транспортной доступности:
Антроповский район, Кадыйский район, Макарьевский район,
Мантуровский район, Нейский район, Парфеньевский район,
Солигаличский район, Чухломский район;

3) более 280 километров транспортной доступности: Вохомский
район, Кологривский район, Межевской район, Октябрьский район,
Павинский район, Поназыревский район, Пыщугский район, Шарьинский
район.
