



АДМИНИСТРАЦИЯ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 18 » сентября 2018 года № 389-а

г. Кострома

О внесении изменений в постановление администрации Костромской области от 30.12.2010 № 436-а

В соответствии с Законом Костромской области от 16 июля 2018 года № 426-6-ЗКО «О внесении изменений в Закон Костромской области «О единовременном пособии выпускникам профессиональных образовательных организаций или образовательных организаций высшего образования, принятым на работу в государственные или муниципальные организации, расположенные в сельских населенных пунктах на территории Костромской области»

администрация Костромской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации Костромской области от 30 декабря 2010 года № 436-а «О порядке выплаты единовременного пособия выпускникам профессиональных образовательных организаций или образовательных организаций высшего образования, принятым на работу в государственные или муниципальные организации образования, культуры, спорта, здравоохранения, социального обслуживания, расположенные в сельских населенных пунктах на территории Костромской области» (в редакции постановлений администрации Костромской области от 21.02.2012 № 81-а, от 22.04.2014 № 160-а) следующие изменения:

1) заголовок изложить в следующей редакции:

«О Порядке выплаты и возврата единовременного пособия выпускникам профессиональных образовательных организаций или образовательных организаций высшего образования, принятым на работу в государственные или муниципальные организации образования, культуры, спорта, здравоохранения, социального обслуживания, расположенные в удаленных сельских населенных пунктах на территории Костромской области»;

2) преамбулу после слов «расположенные в» дополнить словом «удаленных»;

3) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить прилагаемый Порядок выплаты и возврата единовременного пособия выпускникам профессиональных образовательных организаций или образовательных организаций высшего образования, принятым на работу в государственные или муниципальные организации образования, культуры, спорта, здравоохранения, социального обслуживания, расположенные в удаленных сельских населенных пунктах на территории Костромской области.»;

4) пункт 2 после слов «расположенные в» дополнить словом «удаленных»;

5) Порядок выплаты единовременного пособия выпускникам профессиональных образовательных организаций или образовательных организаций высшего образования, принятым на работу в государственные или муниципальные организации образования, культуры, спорта, здравоохранения, социального обслуживания, расположенные в сельских населенных пунктах на территории Костромской области (приложение), изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

п.п. Губернатор области

С. Ситников



Приложение

к постановлению администрации
Костромской области
от «18 » сентября 2018 г. № 389-а

ПОРЯДОК

выплаты и возврата единовременного пособия выпускникам профессиональных образовательных организаций или образовательных организаций высшего образования, принятым на работу в государственные или муниципальные организации образования, культуры, спорта, здравоохранения, социального обслуживания, расположенные в удаленных сельских населенных пунктах на территории Костромской области

1. Настоящий Порядок разработан с соответствии с Законом Костромской области от 25 ноября 2010 года № 2-5-ЗКО «О единовременном пособии выпускникам профессиональных образовательных организаций или образовательных организаций высшего образования, принятым на работу в государственные или муниципальные организации, расположенные в удаленных сельских населенных пунктах на территории Костромской области» (далее – Закон Костромской области) и определяет механизм выплаты единовременного пособия выпускникам профессиональных образовательных организаций или образовательных организаций высшего образования, принятым на работу в государственные или муниципальные организации образования, культуры, спорта, здравоохранения, социального обслуживания, расположенные в удаленных сельских населенных пунктах на территории Костромской области, а также порядок возврата единовременного пособия в случаях, установленных Законом.

2. В соответствии со статьей 3 Закона Костромской области выпускники, которые в год окончания профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования (далее – выпускники) впервые приняты на постоянную работу в государственную или муниципальную организацию образования, культуры, спорта, здравоохранения, социального обслуживания, расположенную в удаленном сельском населенном пункте на территории Костромской области, для осуществления трудовой деятельности по полученной специальности и в соответствии с трудовым договором, включающим обязательство его работы на данной должности сроком не менее пяти лет, имеют право на получение единовременного пособия в размере 100 тысяч рублей.

3. Для получения единовременного пособия выпускники должны подать в исполнительный орган государственной власти Костромской

области в соответствующей сфере деятельности заявление о выплате единовременного пособия по форме согласно приложению к настоящему порядку (далее – заявление). К заявлению прилагаются заверенные работодателем копии следующих документов:

- 1) диплома об окончании образовательной организации;
- 2) трудового договора;
- 3) трудовой книжки;
- 4) свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (если ранее указанное свидетельство не выдавалось) или уведомления о постановке на учет в налоговом органе (при наличии);

5) страхового свидетельства государственного пенсионного страхования.

4. Заявление и прилагаемые к нему документы, указанные в пункте 3 настоящего Порядка (далее – комплект документов), регистрируются специалистом исполнительного органа государственной власти Костромской области в соответствующей сфере деятельности в специальном журнале в день их поступления.

5. Исполнительный орган государственной власти Костромской области в соответствующей сфере деятельности в течение 10 рабочих дней со дня регистрации комплекта документов:

- 1) осуществляет проверку комплекта документов на предмет их комплектности и надлежащего оформления и формирует дело;
- 2) принимает решение о выплате единовременного пособия или об отказе в выплате единовременного пособия;
- 3) уведомляет выпускника о принятом решении.

6. Решение о выплате единовременного пособия или об отказе в его выплате оформляется приказом или распоряжением исполнительного органа государственной власти Костромской области в соответствующей сфере деятельности.

В случае принятия решения об отказе в выплате единовременного пособия в уведомлении указываются причины, послужившие основанием для принятия такого решения, и разъясняется порядок его обжалования.

7. Решение об отказе в выплате единовременного пособия принимается в следующих случаях:

- 1) представление неполного комплекта документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка;
- 2) несоответствие условиям выплаты единовременного пособия, предусмотренным статьей 3 Закона Костромской области;
- 3) комплект документов представлен по истечении года со дня окончания профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования (за исключением случая, когда срок трудоустройства выпускника продлен в соответствии с абзацем второй части 1 статьи 3 Закона Костромской области).

8. Выплата единовременного пособия выпускнику производится в течение двух месяцев со дня регистрации заявления о выплате

единовременного пособия посредством перечисления денежных средств по выбору выпускника через филиал Федерального государственного унитарного предприятия «Почта России» – Федеральной почтовой связи Костромской области или кредитную организацию.

9. В случае расторжения трудового договора до истечения пятилетнего срока по инициативе работника или по инициативе работодателя (по основаниям, которые относятся к дисциплинарным взысканиям) выпускник обязан в течение 30 календарных дней со дня увольнения сообщить в исполнительный орган государственной власти Костромской области в соответствующей сфере деятельности о данном обстоятельстве и в течение 60 календарных дней со дня наступления указанного обстоятельства возратить единовременное пособие в полном объеме в доход областного бюджета (за исключением случая, указанного в части 3.1 статьи 3 Закона Костромской области).

Исполнительный орган государственной власти Костромской области в соответствующей сфере деятельности в течение 5 календарных дней со дня поступления информации, указанной в абзаце первом настоящего пункта, направляет выпускнику в письменном виде реквизиты счета для возврата единовременного пособия.

10. В случае реализации права, предусмотренного частью 3.1 статьи 3 Закона Костромской области, выпускнику необходимо представить в исполнительный орган государственной власти Костромской области в соответствующей сфере деятельности документы, указанные в пункте 6 части 3.1 статьи 3 Закона Костромской области.

Специалист исполнительного органа государственной власти Костромской области в соответствующей сфере деятельности регистрирует представленные документы в специальном журнале в день их поступления.

11. Исполнительный орган государственной власти Костромской области в соответствующей сфере деятельности в течение 15 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка:

1) осуществляет проверку документов на предмет их комплектности, соблюдения условий, предусмотренных частью 3.1 статьи 3 Закона Костромской области, и приобщает документы к делу;

2) запрашивает дело в соответствующем исполнительном органе государственной власти Костромской области в случае его отсутствия;

3) письменно уведомляет гражданина о необходимости возврата выплаченного ему единовременного пособия в областной бюджет при несоблюдении условий, указанных в части 3.1 статьи 3 Закона Костромской области, в течение 60 календарных дней со дня расторжения трудового договора с указанием реквизитов счета для возврата единовременного пособия.

12. В случае расторжения трудового договора, указанного в пункте 2 части 3.1 статьи 3 Закона Костромской области, до истечения срока,

определенного с учетом положений пункта 4 части 3.1 статьи 3 Закона Костромской области, по инициативе работника или по инициативе работодателя (по основаниям, которые относятся к дисциплинарным взысканиям) гражданин обязан в течение 30 календарных дней со дня расторжения трудового договора сообщить в исполнительный орган государственной власти Костромской области в соответствующей сфере деятельности о наступлении указанного обстоятельства и в течение 60 календарных дней со дня наступления указанного обстоятельства возвратить единовременное пособие в полном объеме в доход областного бюджета.

Исполнительный орган государственной власти Костромской области в соответствующей сфере деятельности в течение 5 календарных дней со дня поступления информации, указанной в абзаце первом настоящего пункта, представляет гражданину в письменном виде реквизиты счета для возврата единовременного пособия.

13. В случае невозврата выплаченного единовременного пособия в сроки, указанные в пунктах 9, 11, 12 настоящего Порядка, возврат выплаченного единовременного пособия осуществляется в судебном порядке.

14. Решения, действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Костромской области в соответствующей сфере деятельности, их должностных лиц, принимаемые (осуществляемые) при выплате, возврате единовременного пособия, могут быть обжалованы в досудебном (внесудебном) порядке заместителю губернатора Костромской области, координирующему работу по вопросам реализации государственной и выработке региональной политики в соответствующей сфере деятельности и (или) в судебном порядке.

15. Расходы на выплату единовременного пособия производятся в пределах средств областного бюджета, предусмотренных исполнительному органу государственной власти Костромской области в соответствующей сфере деятельности на указанные цели на соответствующий год.

16. Контроль за целевым расходованием средств, предусмотренных на выплату единовременного пособия, осуществляют исполнительный орган государственной власти Костромской области в соответствующей сфере деятельности и департамент финансового контроля Костромской области в соответствии с установленными полномочиями.

Приложение

к порядку выплаты и возврата единовременного пособия выпускникам профессиональных образовательных организаций или образовательных организаций высшего образования, принятым на работу в государственные или муниципальные организации образования, культуры, спорта, здравоохранения, социального обслуживания, расположенные в удаленных сельских населенных пунктах на территории

ФОРМА

В _____
(наименование исполнительного органа государственной власти Костромской области в соответствующей сфере деятельности)
ОТ _____
(Ф.И.О. (при наличии))

документ, удостоверяющий личность

(серия, номер, кем выдан, дата выдачи)
проживающего (ей) по адресу: _____

телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении единовременного пособия

В соответствии с постановлением администрации Костромской области от 30 декабря 2010 года № 436-а «О порядке выплаты и возврата единовременного пособия выпускникам профессиональных образовательных организаций или образовательных организаций высшего образования, принятым на работу в государственные или муниципальные организации образования, культуры, спорта, здравоохранения, социального обслуживания, расположенные в удалённых сельских населенных пунктах на территории Костромской области» прошу предоставить мне единовременное пособие.

Единовременное пособие прошу доставить:

через филиал Федерального государственного унитарного предприятия «Почта России» – Федеральной почтовой связи Костромской области.

Реквизиты для доставки:

_____;
(отделение связи)

через кредитную организацию.

Реквизиты кредитной организации, номер счета _____

В случае расторжении трудового договора до истечения пятилетнего срока по собственной инициативе или по инициативе работодателя (по основаниям, которые относятся к дисциплинарным взысканиям) обязуюсь возратить в областной бюджет выплаченное мне единовременное пособие.

С условиями предоставления единовременного пособия ознакомлен(а):

_____ (дата) _____ (фамилия, инициалы заявителя) _____ (подпись заявителя)

Даю согласие на обработку содержащихся в настоящем заявлении персональных данных, то есть их сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение.

Согласие на обработку персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, действует до даты подачи заявления об отзыве настоящего согласия.

_____ (дата) _____ (фамилия, инициалы заявителя) _____ (подпись заявителя)

(линия отреза)

Расписка

от _____
(фамилия, имя, отчество заявителя)

принято заявление и следующие документы:

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____.

Подпись специалиста _____
(подпись) (фамилия, инициалы) (дата)
