



АДМИНИСТРАЦИЯ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 10 » сентября 2018 года № 381-а

г. Кострома

**Об утверждении порядка деятельности комиссии
по определению границ населенных пунктов, образуемых
из лесных поселков или военных городков, а также определению
местоположения границ земельных участков, на которых
расположены объекты недвижимого имущества, на которые
возникли права граждан и юридических лиц, в целях их перевода
из земель лесного фонда в земли населенных пунктов
Костромской области**

В соответствии с частью 23 статьи 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации

администрация Костромской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый порядок деятельности комиссии по определению границ населенных пунктов, образуемых из лесных поселков или военных городков, а также определению местоположения границ земельных участков, на которых расположены объекты недвижимого имущества, на которые возникли права граждан и юридических лиц, в целях их перевода из земель лесного фонда в земли населенных пунктов Костромской области.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

п.п. Губернатор области

С. Ситников



Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Костромской области

от «10 сентября 2018 г. № 381–а

ПОРЯДОК

деятельности комиссии по определению границ населенных пунктов, образуемых из лесных поселков или военных городков, а также определению местоположения границ земельных участков, на которых расположены объекты недвижимого имущества, на которые возникли права граждан и юридических лиц, в целях их перевода из земель лесного фонда в земли населенных пунктов Костромской области

1. Комиссия по определению границ населенных пунктов, образуемых из лесных поселков или военных городков, а также определению местоположения границ земельных участков, на которых расположены объекты недвижимого имущества, на которые возникли права граждан и юридических лиц, в целях их перевода из земель лесного фонда в земли населенных пунктов Костромской области (далее – Комиссия) создается с целью определения при подготовке проекта генерального плана поселения или городского округа границ населенных пунктов, образуемых из лесных поселков или военных городков, а также определения местоположения границ земельных участков, на которых расположены объекты недвижимого имущества, на которые возникли права граждан и юридических лиц, в целях их перевода из земель лесного фонда в земли населенных пунктов.

2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Порядком.

3. Комиссия выполняет полномочия, предусмотренные частью 22 статьи 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

4. При определении границ земельного участка в целях установления границ населенного пункта, образуемого из лесного поселка, военного городка, решения Комиссии принимаются с учетом требований части 26 статьи 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

5. Комиссия создается по решению органа местного самоуправления поселения или городского округа Костромской области (далее – орган местного самоуправления) и формируется с учетом требований, установленных частью 20 статьи 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации, при участии представителей исполнительных органов государственной власти Костромской области в сфере имущественных и земельных отношений, лесных отношений.

6. Органы государственной власти, указанные в подпунктах 2 – 5 части 20 статьи 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации,

Общественная палата Костромской области обязаны представить в орган местного самоуправления кандидатуры представителей для участия в деятельности Комиссии в срок не позднее пятнадцати дней со дня поступления запроса органа местного самоуправления.

7. Персональный состав Комиссии утверждается актом органа местного самоуправления.

8. Руководство Комиссией осуществляется председателем Комиссии, а в период его отсутствия – заместителем председателя Комиссии.

Председатель Комиссии осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии, обеспечивает коллегиальность в обсуждении вопросов, распределяет обязанности и дает поручения членам Комиссии.

При утверждении состава Комиссии из числа ее членов назначается секретарь Комиссии. Секретарь Комиссии осуществляет организационную и техническую работу по подготовке и проведению заседаний Комиссии, в том числе осуществляет проверку представляемых на рассмотрение Комиссии документов, материалов и информации, а также оформляет протокол заседания Комиссии по результатам ее заседаний.

9. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости по решению главы органа местного самоуправления.

10. Заседание Комиссии правомочно при наличии кворума, который составляет не менее двух третей членов состава Комиссии. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов голос председателя Комиссии является решающим. Решение Комиссии оформляется в форме протокола заседания Комиссии, содержащего сведения, предусмотренные пунктом 15 настоящего Порядка.

11. Выносимые на заседание Комиссии предложения относительно местоположения границ населенных пунктов, образуемых из лесных поселков, военных городков, с учетом площади и количества, расположенных в границах таких лесных поселков, военных городков земельных участков, не используемых в целях лесного хозяйства, предложения о сохранении или ликвидации лесного поселка, военного городка с переселением граждан с учетом мнения населения указанных лесного поселка, военного городка, относительно местоположения границ земельных участков должны иметь соответствующие правовые обоснования.

Комиссия рассматривает на своих заседаниях документы и информацию, поступившие от органа местного самоуправления:

сведения о местоположении и площади предлагаемых к образованию населенных пунктов из лесных поселков, военных городков (далее – образуемые населенные пункты), с указанием площади земельных участков, не используемых в целях лесного хозяйства;

сведения о местоположении и площади земельных участков, на которых расположены объекты недвижимого имущества, на которые возникли права граждан и юридических лиц (далее – территории, предлагаемые к переводу);

утвержденная в составе генерального плана карта границ населенных пунктов поселения или городского округа с реквизитами акта об утверждении;

расчет и оценка возможности обеспечения плотности застройки территории образуемого населенного пункта не ниже 30 процентов, а также возможности включения в границы образуемого населенного пункта объектов социального и коммунально-бытового назначения, обслуживающих население образуемого населенного пункта;

расчет и оценка минимально допустимого уровня обеспеченности населения образуемого населенного пункта объектами регионального и местного значения, а также территориальной доступности таких объектов для населения образуемого населенного пункта в соответствии с нормативами градостроительного проектирования Костромской области и нормативами градостроительного проектирования поселения или городского округа (с указанием источника официального опубликования нормативов градостроительного проектирования поселения или городского округа) (далее – нормативы градостроительного проектирования);

оценка финансово-экономической возможности обеспечения образуемых населенных пунктов объектами регионального и местного значения в целях соблюдения требований нормативов градостроительного проектирования;

итоги собрания граждан по образованию населенного пункта из лесного поселка, военного городка или ликвидации лесного поселка, военного городка с переселением граждан, проведенного в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (протокол собрания);

анализ предлагаемых границ образуемого населенного пункта в части отсутствия изломанности границ с приложением схемы границ образуемого населенного пункта;

выписка из Единого государственного реестра недвижимости по объектам недвижимого имущества, на которые возникли права граждан, юридических лиц в границах территории, планируемой к переводу;

иные документы и информацию.

Комиссия вправе запрашивать документы, материалы и информацию, необходимые для принятия решения по рассматриваемым вопросам. Перечень документов, материалов и информации, необходимых для принятия решения по рассматриваемым вопросам, утверждается органом местного самоуправления.

12. Член Комиссии, не согласный с принятым решением, имеет право в письменном виде изложить свое особое мнение, которое прилагается к протоколу Комиссии.

13. При возникновении прямой или косвенной заинтересованности члена Комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания Комиссии, он

обязан до начала заседания Комиссии известить в письменной форме председателя Комиссии. По решению председателя Комиссии соответствующий член Комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

14. Повестка заседания Комиссии, а также протокол заседания Комиссии публикуются на официальном сайте поселения или городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

15. В протоколе заседания Комиссии указываются:

- 1) дата заседания Комиссии;
- 2) время и место проведения заседания Комиссии;
- 3) список присутствовавших на заседании членов Комиссии;
- 4) повестка заседания Комиссии;
- 5) документы, материалы и информация, рассматриваемые для принятия решения по вопросам повестки заседания Комиссии;
- 6) предложения, предусмотренные частью 22 статьи 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации, по каждому вопросу повестки дня;
- 7) результат голосования по предложениям, подготовленным Комиссией, по каждому вопросу повестки дня;
- 8) особое мнения члена Комиссии;
- 9) срок направления протокола заседания Комиссии в администрацию Костромской области.

16. Протокол заседания Комиссии подписывается всеми присутствовавшими на заседании членами Комиссии.

17. Предложения, указанные в части 22 статьи 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации, утверждаются администрацией Костромской области.

Комитет архитектуры и градостроительства Костромской области в течение 14 рабочих дней с даты поступления протокола заседания Комиссии с приложенными материалами в соответствии с Регламентом администрации Костромской области, утвержденным постановлением губернатора Костромской области от 5 декабря 2012 года № 277 «О Регламенте администрации Костромской области», готовит проект распоряжения администрации Костромской области об утверждении предложений Комиссии.
