



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ГУБЕРНАТОРА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

от « 31 » августа 2018 года № 195

г. Кострома

О внесении изменений в постановление губернатора Костромской области от 25.06.2012 № 131

В целях приведения нормативного правового акта губернатора Костромской области в соответствие с федеральными законами от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Законом Костромской области от 5 мая 2012 года № 224-5-ЗКО «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на нарушение порядка предоставления государственных услуг на территории Костромской области»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в административный регламент предоставления департаментом лесного хозяйства Костромской области государственной услуги «Выдача разрешений на выполнение работ по геологическому изучению недр на землях лесного фонда без предоставления лесного участка, если выполнение таких работ не влечет за собой проведение рубок лесных насаждений, строительство объектов капитального строительства» (приложение), утвержденный постановлением губернатора Костромской области от 25 июня 2012 года № 131 «Об утверждении административного регламента предоставления департаментом лесного хозяйства Костромской области государственной услуги «Выдача разрешений на выполнение работ по геологическому изучению недр на землях лесного фонда без предоставления лесного участка, если выполнение таких работ не влечет за собой проведение рубок лесных насаждений, строительство объектов капитального строительства» (в редакции постановлений губернатора Костромской области от 23.11.2012 № 263, от 01.11.2013 № 212, от 30.01.2014 № 10, от 27.08.2014 № 160, от 02.04.2016 № 58), следующие изменения:

1) в пункте 5:

в абзаце первом слова «через раздел портала «Каталог услуг/описание услуг» исключить;

в абзаце десятом слова «, а при использовании:» исключить;
 абзацы одиннадцатый, двенадцатый признать утратившими силу;

2) в пункте 6:

абзац третий изложить в следующей редакции:

«на официальном сайте департамента лесного хозяйства Костромской области (dlh44.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;»;

абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (gosuslugi.ru);»;

абзац пятый изложить в следующей редакции:

«в региональной информационной системе «Единый портал Костромской области» (44gosuslugi.ru);»;

3) в пункте 11 слова «23 календарных дня» заменить словами «15 календарных дней»;

4) в абзаце восьмом пункта 14 слово «департамента» заменить словом «Департамента»;

5) подпункт 1 пункта 17 изложить в следующей редакции:

«1) Федеральной налоговой службой для получения выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, сведений о постановке на налоговый учет»;

6) в абзаце втором пункта 21 слова «должна быть предоставлена» заменить словами «предоставляется»;

7) в пункте 23 слова «, а при подаче заявления в электронной форме – не позднее следующего рабочего дня с даты поступления заявления» исключить;

8) абзац третий пункта 24 изложить в следующей редакции:

«на территории, прилегающей к месторасположению Департамента, оборудуются места для парковки автотранспортных средств. На стоянке должно быть не менее 5 мест, из них не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) – для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, а также инвалидами III группы в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов. На указанных транспортных средствах должен быть установлен опознавательный знак «Инвалид». Порядок выдачи опознавательного знака «Инвалид» для индивидуального использования устанавливается уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти. Указанные места для парковки не должны занимать иные транспортные средства. Доступ заявителей к парковочным местам является бесплатным;»

9) в пункте 25:

в подпункте 1 слово «департамента» заменить словом

«Департамента»;

подпункт 3 признать утратившим силу;

в абзаце третьем подпункта 4 слово «департамента» заменить словом «Департамента»;

абзац четвертый подпункта 4 признать утратившим силу;

10) в наименовании главы 3 слова «, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме» исключить;

11) подпункт 3 пункта 27 признать утратившим силу;

12) пункт 28 изложить в следующей редакции:

«28. Специалист, ответственный за прием и регистрацию документов:

1) устанавливает предмет обращения, а при личном обращении устанавливает личность заявителя путем проверки документа, удостоверяющего личность;

2) производит копирование документов (если заявителем не представлены копии документов, необходимых для предоставления государственной услуги), удостоверяя копии представленных документов на основании их оригиналов (личной подписью, штампом, печатью Департамента);

3) при отсутствии у заявителя заполненного заявления или неправильном его заполнении помогает заявителю заполнить заявление или заполняет его самостоятельно и представляет на подпись заявителю;

4) регистрирует поступление заявления в Журнале регистрации входящей корреспонденции (приложение № 5 к настоящему административному регламенту), в АИС (при наличии соответствующего программного обеспечения, необходимого для автоматизации процедуры предоставления государственной услуги);

5) при отсутствии данных в АИС сканирует заявление и документы и (или) их копии, представленные заявителем, заносит электронные образы документов в учетную карточку обращения электронного журнала регистрации обращений (при наличии технических возможностей);

6) информирует заявителя о сроках и способах получения результата государственной услуги;

7) передает комплект документов специалисту, ответственному за экспертизу документов и истребование документов, необходимых для предоставления государственной услуги и находящихся в распоряжении других органов и организаций (далее – специалист, ответственный за экспертизу документов), в порядке делопроизводства, установленного в Департаменте.»;

13) пункты 29 – 31 признать утратившими силу;

14) в пунктах 32, 33 слова «в отдел государственного лесного реестра и воспроизводства лесов» заменить словами «специалисту, ответственному за экспертизу документов»;

15) пункт 34 признать утратившим силу;

16) подпункт 1 пункта 35 изложить в следующей редакции:

«1) оформляет и направляет в соответствии с установленным порядком межведомственного взаимодействия запросы в:

- Федеральную налоговую службу для получения выписки из Единого государственного реестра юридических лиц и выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, а также сведений о постановке на налоговый учет;

- Федеральное агентство по недропользованию или департамент природных ресурсов и охраны окружающей среды Костромской области для получения сведений о наличии лицензии на пользование недрами или о государственном контракте на выполнение работ по геологическому изучению недр для государственных нужд;

- Федеральное казначейство для получения сведений о наличии государственного контракта на выполнение работ по геологическому изучению недр для государственных нужд.

Межведомственный запрос должен содержать:

- наименование органа, предоставляющего государственную услугу и направляющего межведомственный запрос;

- наименование органа, организации, в адрес которых направляется межведомственный запрос;

- наименование государственной услуги, для предоставления которой необходимо представление документа и (или) информации, а также, если имеется, номер (идентификатор) такой услуги в реестре государственных услуг;

- указание на положения нормативного правового акта, которыми установлено представление документа и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

- сведения, необходимые для представления документа и (или) информации, установленные административным регламентом предоставления государственной услуги, а также сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами как необходимые для представления таких документов и (или) информации;

- контактную информацию для направления ответа на межведомственный запрос;

- дату направления межведомственного запроса;

- фамилию, имя, отчество и должность лица, подготовившего и направившего межведомственный запрос, а также номер служебного телефона и (или) адрес электронной почты данного лица для связи;»;

17) абзац шестой пункта 36 изложить в следующей редакции:

«приобщает проект приказа о предоставлении разрешения к делу заявителя и передает дело заявителя в соответствии с порядком делопроизводства в Департаменте для принятия решения директору Департамента, а в период его отсутствия – исполняющему обязанности директора Департамента (далее – директор Департамента)»;

18) в абзаце втором пункта 37 цифры «16» заменить цифрами «12»;

19) в подпункте 2 пункта 41:

в абзаце третьем слова «4 календарных дня» заменить словами «1 календарный день»;

в абзаце четвертом слова «(заместителем директора)» исключить;

20) в пункте 42:

в подпункте 1 слово «департамента» заменить словом «Департамента»;

в подпункте 2 слова «или посредством отправки соответствующего статуса в раздел «Личный кабинет» исключить;

21) в абзаце втором пункта 43 слова «2 календарных дня» заменить словами «1 календарный день»;

22) в пунктах 50, 51 слово «департамента» заменить словом «Департамента»;

23) в пункте 52:

подпункт 1 дополнить словами «о предоставлении государственной услуги»;

в подпункте 7 слово «департамента» заменить словом «Департамента»;

дополнить подпунктами 8, 9 следующего содержания:

«8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;

9) приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Костромской области.»;

24) пункты 53, 54 изложить в следующей редакции:

«53. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в Департамент. Жалобы на решения и действия (бездействие) руководителя Департамента подаются на имя заместителя губернатора Костромской области, координирующего работу по вопросам реализации государственной и выработке региональной политики в области развития лесного хозяйства.

54. Жалоба на решения и действия (бездействие) Департамента, должностного лица Департамента, государственного служащего, директора Департамента может быть направлена по почте, через МФЦ, с использованием сети «Интернет», официального сайта Департамента, федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» либо региональной информационной системы «Единый портал Костромской области», а также может быть принята при личном приеме заявителя.»;

25) пункт 56 изложить в следующей редакции:

«56. Жалоба, поступившая в Департамент либо заместителю губернатора Костромской области, подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Департамента в приеме документов у заявителя либо в исправлении

допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.»;

26) дополнить пунктом 56.1 следующего содержания:

«56.1. Основания для приостановления рассмотрения жалобы отсутствуют.

Ответ на жалобу не дается в случаях, если в ней:

1) не указаны фамилия заявителя, направившего жалобу, и адрес, по которому должен быть направлен ответ;

2) содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи (жалоба остается без ответа по существу поставленных в ней вопросов, при этом заявителю, направившему жалобу, сообщается о недопустимости злоупотребления правом);

3) текст не поддается прочтению (жалоба не подлежит рассмотрению, о чем в течение 3 дней со дня регистрации сообщается заявителю, направившему жалобу, если его фамилия и адрес поддаются прочтению);

4) содержится вопрос, на который заявителю неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми жалобами, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, должностное лицо либо уполномоченное на то лицо вправе принять решение о безосновательности очередной жалобы и прекращении переписки с заявителем по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направляемые жалобы направлялись в один и тот же государственный орган или одному и тому же должностному лицу. О данном решении уведомляется заявитель, направивший жалобу.»;

27) пункт 57 изложить в следующей редакции:

«57. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Костромской области;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.»;

28) информацию о месте нахождения, графике работы, справочных телефонах департамента лесного хозяйства Костромской области, адресе официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, адресе электронной почты (приложение № 1) изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

29) заявление о предоставлении государственной услуги (приложение № 3) изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

30) разрешение на выполнение работ по геологическому изучению

недр (приложение № 4) изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

п.п. Губернатор области



С. Ситников

Приложение № 1

к постановлению губернатора
Костромской области
от «31» августа 2018 г. № 195

ИНФОРМАЦИЯ

о месте нахождения, графике работы, справочных телефонах,
адресе официального сайта и электронной почты департамента
лесного хозяйства Костромской области

Название органа, организации	Адрес местонахожде- ния	Справочные телефоны	График работы	Адрес интернет- сайта/элект- ронная почта
1	2	3	4	5
Департамент лесного хозяйства Костромской области	156013, г. Кострома, пр-т Мира, 128а	8(4942)457825, 8(4942)457833	Понедельник – пятница: 9.00 – 18.00 перерыв: 13.00 – 14.00	http://dlh44.ru E-mail: dlh@adm44.ru

Приложение № 2

к постановлению губернатора
Костромской области
от «31» августа 2018 г. № 195

В департамент лесного хозяйства
Костромской области

пр-т Мира 128а, г. Кострома, 156013

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выдаче разрешения на проведение работ по геологическому изучению
недр на землях лесного фонда без проведения рубки лесных насаждений,
строительства объектов капитального строительства

(полное и сокращенное наименование, организационно-правовая форма заявителя,

его местонахождение, почтовый адрес, банковские реквизиты - для юридического лица;

фамилия, имя, отчество заявителя (последнее - при наличии),

адрес места жительства, данные документа, удостоверяющего личность, - для граждан,
зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей

Прошу выдать разрешение на выполнение работ по геологическому
изучению недр на землях лесного фонда без проведения рубки лесных
насаждений, строительства объектов капитального строительства:

(местоположение и площадь земель лесного фонда, необходимых для выполнения планируемых

работ, обоснование использования лесов и срок выполнения работ по геологическому изучению недр)

Приложения:

1. _____;
2. _____;
3. _____.

(подпись)

(расшифровка подписи заявителя)

М.П.

Приложение № 3

к постановлению губернатора
Костромской области
от «31» августа 2018 г. № 195

ДЕПАРТАМЕНТ ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

«___» _____ 201__ года № _____

**О предоставлении разрешения на выполнение работ по
геологическому изучению недр**

Руководствуясь статьями 43, 83 Лесного кодекса Российской Федерации, приказом Федерального агентства лесного хозяйства от 27 декабря 2010 года № 515 «Об утверждении Порядка использования лесов для выполнения работ по геологическому изучению недр, для разработки месторождений полезных ископаемых», в соответствии с заявлением

(наименование заявителя)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Разрешить _____ выполнение работ
(наименование заявителя, ИНН)
по геологическому изучению недр на землях лесного фонда с
местоположением Костромская область, _____
(наименование муниципального района,

наименование лесничества, участкового лесничества, урочища (при наличии)

№ кварталов, № выделов

на площади _____ гектар(а) на срок _____
(срок выполнения работ)

без предоставления лесного участка, если выполнение таких работ не влечет за собой проведение рубок лесных насаждений, строительство объектов капитального строительства.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя директора департамента лесного хозяйства Костромской области.

Директор департамента

(подпись)

(расшифровка подписи)