



АДМИНИСТРАЦИЯ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 18 » июня 2018 года № 239-а

г. Кострома

Об утверждении порядка предоставления субсидий из областного бюджета юридическим лицам, осуществляющим инвестиционную деятельность на территории Костромской области, на возмещение части затрат по технологическому присоединению к инженерным сетям и сооружениям в 2018 году

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Костромской области от 15 декабря 2017 года № 325-6-ЗКО «Об областном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов», постановлением администрации Костромской области от 18 августа 2015 года № 301-а «Об утверждении государственной программы Костромской области «Экономическое развитие Костромской области на период до 2025 года»

администрация Костромской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый порядок предоставления субсидий из областного бюджета юридическим лицам, осуществляющим инвестиционную деятельность на территории Костромской области, на возмещение части затрат по технологическому присоединению к инженерным сетям и сооружениям в 2018 году.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

п.п. Губернатор области



С. Ситников

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Костромской области
от « 18 » июня 2018 г. № 239-а

ПОРЯДОК

предоставления субсидий из областного бюджета юридическим лицам,
осуществляющим инвестиционную деятельность на территории
Костромской области, на возмещение части затрат по технологическому
присоединению к инженерным сетям и сооружениям в 2018 году

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Костромской области от 15 декабря 2017 года № 325-6-ЗКО «Об областном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов», постановлением администрации Костромской области от 18 августа 2015 года № 301-а «Об утверждении государственной программы Костромской области «Экономическое развитие Костромской области на период до 2025 года» и определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий на возмещение части затрат по технологическому присоединению к инженерным сетям и сооружениям в 2018 году (далее – субсидии).

2. Целью предоставления субсидий является возмещение части затрат юридических лиц, осуществляющих инвестиционную деятельность на территории Костромской области (далее – юридические лица), по технологическому присоединению к инженерным сетям и сооружениям.

3. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом Костромской области от 15 декабря 2017 года № 325-6-ЗКО «Об областном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов», и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке на 2018 год до департамента экономического развития Костромской области как получателя средств областного бюджета (далее – главный распорядитель как получатель бюджетных средств) на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, включая бюджетные обязательства, возникшие и не оплаченные в 2017 году.

4. Получателями субсидий являются юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), зарегистрированные и осуществляющие инвестиционную деятельность на территории Костромской области, признанные победителями конкурсного отбора юридических лиц для предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат на технологическое присоединение к инженерным сетям и сооружениям (далее – конкурсный отбор) в

2018 году, а также юридические лица, в отношении которых в 2017 году в соответствии с порядком предоставления субсидий из областного бюджета юридическим лицам, осуществляющим инвестиционную деятельность на территории Костромской области, на возмещение части затрат по технологическому присоединению к инженерным сетям и сооружениям в 2017 году, утвержденным постановлением администрации Костромской области от 13 июня 2017 года № 229-а «Об утверждении порядка предоставления субсидий из областного бюджета юридическим лицам, осуществляющим инвестиционную деятельность на территории Костромской области, на возмещение части затрат по технологическому присоединению к инженерным сетям и сооружениям в 2017 году», принято решение о предоставлении субсидии и перед которыми на 1 января 2018 года имеются бюджетные обязательства, возникшие и не оплаченные в 2017 году.

Глава 2. Условия и порядок предоставления субсидий

5. Субсидии предоставляются юридическим лицам, указанным в пункте 4 настоящего Порядка и соответствующим на дату подачи заявки о предоставлении субсидии следующим требованиям:

1) юридическое лицо не должно находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

2) к юридическому лицу не применено административное наказание в виде административного приостановления деятельности юридического лица в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

3) юридическое лицо не должно являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

4) юридическое лицо не должно получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;

5) юридическое лицо не получало субсидию в соответствии с постановлением администрации Костромской области от 30 мая 2014 года № 237-а «Об утверждении порядка предоставления субсидий из областного бюджета субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат по технологическому присоединению к инженерным сетям и сооружениям в 2014 году»;

б) у юридического лица должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом;

7) у юридического лица должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

8) у юридического лица должна отсутствовать просроченная задолженность по заработной плате;

9) вид экономической деятельности юридического лица должен соответствовать приоритетным направлениям инвестиционной деятельности в Костромской области, утвержденным распоряжением администрации Костромской области от 3 декабря 2009 года № 382-ра «Об утверждении приоритетных направлений инвестиционной деятельности в Костромской области»;

10) суммарный объем капитальных вложений, предполагаемый инвестиционным проектом, осуществляемым юридическим лицом, должен составлять:

для инвестиционных проектов в социальной сфере – не менее 10 миллионов рублей;

для инвестиционных проектов, предлагаемых к реализации в промышленных округах, – не менее 15 миллионов рублей;

для иных инвестиционных проектов – не менее 30 миллионов рублей.

6. Субсидия предоставляется юридическому лицу, указанному в пункте 4 настоящего Порядка, в размере 50 процентов от суммы произведенных и документально подтвержденных затрат по заключенным договорам на технологическое присоединение к инженерным сетям и сооружениям с соответствующими снабжающими организациями, но не более 1 миллиона рублей на одного получателя.

7. В целях предоставления субсидий проводится конкурсный отбор. Организатором конкурсного отбора является главный распорядитель как получатель бюджетных средств.

В конкурсном отборе могут принять участие юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), зарегистрированные и осуществляющие инвестиционную деятельность на территории Костромской области, осуществившие технологическое присоединение к инженерным сетям и сооружениям: теплоснабжения, газоснабжения, горячего и холодного водоснабжения, водоотведения и электрическим сетям с 1 января 2014 года.

В очередном конкурсном отборе, проводимом в текущем финансовом году, не могут принять участие юридические лица, являющиеся получателями субсидий в соответствии с настоящим

Порядком.

8. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств размещает информацию о сроках подачи документов на участие в конкурсном отборе, условиях предоставления субсидий в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте главного распорядителя как получателя бюджетных средств (www.dep-economy44.ru), а также Инвестиционном портале Костромской области (www.investkostroma.ru).

9. Для участия в конкурсном отборе юридическое лицо представляет главному распорядителю как получателю бюджетных средств по адресу: 156013, г. Кострома, ул. Калиновская, д. 38 следующие документы:

1) заявку о предоставлении субсидии на возмещение части затрат по технологическому присоединению к инженерным сетям и сооружениям по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, заверенную подписью руководителя и печатью (при наличии печати) юридического лица (далее – заявка);

2) расчет размера субсидии на возмещение части затрат по технологическому присоединению к инженерным сетям и сооружениям по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, заверенный подписью руководителя и печатью (при наличии печати) юридического лица;

3) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

4) копии учредительных документов;

5) справку территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанную ее руководителем (иным уполномоченным лицом), об исполнении юридическим лицом по состоянию на дату подачи заявки обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

6) справку, заверенную подписью руководителя и печатью (при наличии печати) юридического лица, подтверждающую, что на дату подачи заявки юридическое лицо:

не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

не имеет административного наказания в виде административного приостановления деятельности юридического лица в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций

(офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;

не получало субсидию в соответствии с постановлением администрации Костромской области от 30 мая 2014 года № 237-а «Об утверждении порядка предоставления субсидий из областного бюджета субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат по технологическому присоединению к инженерным сетям и сооружениям в 2014 году»;

не имеет просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

не имеет просроченной задолженности по заработной плате;

7) для юридических лиц, применяющих общую систему налогообложения, – бухгалтерскую отчетность по формам «Бухгалтерский баланс», «Отчет о финансовых результатах», утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 2 июля 2010 года № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций», и приложения к ним за последний отчетный период, а также налоговую декларацию по налогу на прибыль организаций с отметкой о принятии налоговым органом или подтверждением передачи документов в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи;

8) для юридических лиц, применяющих специальный налоговый режим, – налоговую декларацию по единому сельскохозяйственному налогу или налоговую декларацию по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения;

9) копии договоров на технологическое присоединение к инженерным сетям и сооружениям с соответствующими снабжающими организациями, заверенные указанными организациями, подписью руководителя и печатью (при наличии печати) юридического лица;

10) копии актов выполненных работ к договорам на технологическое присоединение к инженерным сетям и сооружениям, заверенные подписью руководителя и печатью (при наличии печати) юридического лица;

11) копии платежных документов, подтверждающих фактическую оплату работ и услуг по технологическому присоединению к инженерным сетям и сооружениям, заверенные подписью руководителя и печатью (при наличии печати) юридического лица;

12) копии документов, удостоверяющих (устанавливающих) право собственности (иное право) на объект, к которому осуществлялось технологическое присоединение к инженерным сетям и сооружениям (выписки из Единого государственного реестра недвижимости либо иных

документов, удостоверяющих (устанавливающих) право пользования (распоряжения) данным объектом);

13) бизнес-план инвестиционного проекта, составленный в соответствии с приложением № 1 к Порядку проведения экспертизы инвестиционных проектов и заключения (расторжения) инвестиционных соглашений, утвержденному постановлением администрации Костромской области от 8 февраля 2011 года № 39-а «О порядке проведения экспертизы инвестиционных проектов и заключения (расторжения) инвестиционных соглашений и специальных инвестиционных контрактов», заверенный подписью руководителя и печатью (при наличии печати) юридического лица;

14) копии договоров, банковских гарантий или иных документов, подтверждающих осуществление (способность осуществить) юридическим лицом инвестиции, предусмотренные бизнес-планом инвестиционного проекта, в полном объеме и в установленные в бизнес-плане сроки.

Документы, указанные в подпунктах 1, 2, 4, 6 – 11, 13, 14 настоящего пункта, представляются юридическим лицом самостоятельно. Документы, указанные в подпунктах 3, 5 настоящего пункта, главный распорядитель как получатель бюджетных средств запрашивает в порядке межведомственного электронного взаимодействия, если юридическое лицо не представило данные документы по собственной инициативе.

Документы, указанные в подпункте 12 настоящего пункта, юридическое лицо вправе представить самостоятельно. В случае, если копии документов, указанных в подпункте 12 настоящего пункта, относящиеся к объекту недвижимости, права на который зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, не представлены юридическим лицом, такие документы (сведения, содержащиеся в них) запрашиваются главным распорядителем как получателем бюджетных средств в порядке межведомственного электронного взаимодействия.

Требовать у юридических лиц представления иных документов не допускается.

10. Документы, указанные в пункте 9 настоящего Порядка, представляются в комплекте (папке-скоросшивателе). Все копии документов заверяются руководителем юридического лица и скрепляются печатью (при наличии печати) юридического лица, за исключением документов, указанных в подпунктах 3, 5, 12 пункта 9 настоящего Порядка, запрашиваемых главным распорядителем как получателем бюджетных средств в порядке межведомственного электронного взаимодействия.

11. Юридическое лицо несет ответственность за достоверность представляемых сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. В случае отсутствия представленных документов конкурсный отбор признается несостоявшимся. В случае признания конкурсного отбора несостоявшимся он может быть проведен повторно.

13. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств в течение 30 календарных дней со дня опубликования информации о проведении конкурсного отбора:

1) осуществляет прием документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, и их регистрацию в специальном журнале в порядке очередности их поступления главному распорядителю как получателю бюджетных средств. Журнал пронумеровывается, прошнуровывается и скрепляется печатью главного распорядителя как получателя бюджетных средств;

2) проводит проверку документов на предмет их соответствия требованиям пунктов 9, 10 настоящего Порядка;

3) принимает решение о допуске (отказе в допуске) юридического лица к участию в конкурсном отборе в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка;

4) направляет документы в комиссию по решению вопросов, связанных с предоставлением государственной поддержки субъектам деятельности в сфере промышленности и субъектам инвестиционной деятельности (далее – комиссия).

Состав и положение о комиссии утверждается приказом главного распорядителя как получателя бюджетных средств.

14. Юридическое лицо не допускается к участию в конкурсном отборе в случаях:

1) несоответствия представленных документов (копий документов) требованиям пунктов 9, 10 настоящего Порядка;

2) представления документов (копий документов), содержащих недостоверную информацию;

3) представления документов (копий документов) с нарушением сроков, определенных для их подачи главным распорядителем как получателем бюджетных средств;

4) непредставления и (или) представления не в полном объеме документов, указанных в подпунктах 1, 2, 4, 6 – 14 пункта 9 настоящего Порядка (за исключением документов, указанных в подпункте 12 пункта 9 настоящего Порядка, запрашиваемых главным распорядителем как получателем бюджетных средств в порядке межведомственного электронного взаимодействия).

В случае принятия решения об отказе в допуске юридического лица к участию в конкурсном отборе главный распорядитель как получатель бюджетных средств в течение 7 рабочих дней со дня поступления заявки письменно уведомляет об этом юридическое лицо с указанием причины отказа.

Юридическое лицо, получившее уведомление об отказе в допуске к участию в конкурсном отборе по причинам, предусмотренным

подпунктами 1 и 4 настоящего пункта, вправе повторно представить документы главному распорядителю как получателю бюджетных средств в случае устранения причины, послужившей основанием для такого отказа, но не позднее срока, установленного пунктом 13 настоящего Порядка.

15. Комиссия в течение 15 календарных дней со дня поступления от главного распорядителя как получателя бюджетных средств документов:

1) рассматривает представленные документы на предмет соответствия юридического лица требованиям, указанным в пункте 5 настоящего Порядка, и условиям, указанным в пункте 7 настоящего Порядка, а также на предмет достоверности информации, представленной юридическим лицом;

2) проводит подсчет набранных юридическими лицами баллов по критериям оценки юридических лиц, претендующих на получение субсидии из областного бюджета на возмещение части затрат по технологическому присоединению к инженерным сетям и сооружениям в 2018 году (далее – критерии оценки), указанным в приложении № 3 к настоящему Порядку;

3) принимает решение об определении победителей конкурсного отбора (далее – решение комиссии).

Победители конкурсного отбора определяются комиссией на основе количества набранных юридическими лицами баллов по критериям оценки, указанным в приложении № 3 к настоящему Порядку.

Победителями конкурсного отбора признаются юридические лица, получившие наибольшее количество баллов по критериям оценки, указанным в приложении № 3 к настоящему Порядку, и соответствующие требованиям, указанным в пункте 5 настоящего Порядка, и условиям, указанным в пункте 7 настоящего Порядка.

Количество победителей конкурсного отбора определяется комиссией в зависимости от размера субсидии, рассчитанного в соответствии с пунктом 6 и приложением № 2 к настоящему Порядку, для каждого конкретного юридического лица и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке на 2018 год до главного распорядителя как получателя бюджетных средств на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

При получении равного количества баллов несколькими юридическими лицами приоритетное право на получение субсидии имеет юридическое лицо, представившее документы главному распорядителю как получателю бюджетных средств в более ранний срок.

В случае подачи документов только одним юридическим лицом победителем конкурсного отбора признается данное юридическое лицо.

16. Решение комиссии оформляется протоколом. Оформленный комиссией протокол передается главному распорядителю как получателю бюджетных средств в течение 2 рабочих дней со дня определения победителей конкурсного отбора.

17. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств на основании протокола комиссии, указанного в пункте 16 настоящего Порядка, в течение 3 рабочих дней со дня получения протокола комиссии:

1) принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии по результатам конкурсного отбора, которое оформляется приказом;

2) письменно уведомляет юридических лиц о принятом решении.

В случае принятия главным распорядителем как получателем бюджетных средств решения об отказе в предоставлении субсидии по результатам конкурсного отбора в соответствии с пунктом 18 настоящего Порядка в уведомлении указывается причина отказа и разъясняется порядок обжалования такого решения.

18. Решение об отказе в предоставлении субсидии по результатам конкурсного отбора принимается главным распорядителем как получателем бюджетных средств в случае:

1) несоответствия юридического лица требованиям, указанным в пункте 5 настоящего Порядка, и условиям, указанным в пункте 7 настоящего Порядка;

2) представления документов (копий документов), содержащих недостоверную информацию;

3) несоответствия представленных юридическим лицом документов требованиям пунктов 9, 10 настоящего Порядка или непредставления (представления не в полном объеме) указанных документов;

4) недостаточности бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом Костромской области от 15 декабря 2017 года № 325-6-ЗКО «Об областном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов», и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке на 2018 год до главного распорядителя как получателя бюджетных средств на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

19. В случае принятия решения о предоставлении субсидии главный распорядитель как получатель бюджетных средств заключает с юридическим лицом соглашение о предоставлении субсидии по форме, установленной департаментом финансов Костромской области.

Соглашение о предоставлении субсидии заключается в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня принятия главным распорядителем как получателем бюджетных средств решения о предоставлении субсидии.

20. Действия (бездействие), решения главного распорядителя как получателя бюджетных средств, осуществляемые (принимаемые) при предоставлении субсидий, могут быть обжалованы юридическими лицами в досудебном (внесудебном) порядке заместителю губернатора Костромской области, координирующему работу по вопросам региональной инвестиционной политики, и (или) в судебном порядке.

21. Перечисление субсидий юридическим лицам осуществляется на расчетные или корреспондентские счета, открытые ими в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или российских кредитных

организациях, не позднее 10 рабочего дня после принятия главным распорядителем как получателем бюджетных средств решения о предоставлении субсидии.

22. Показателями результативности предоставления субсидии являются:

1) неснижение среднесписочной численности работников юридического лица за отчетный год по сравнению с годом, предшествующим году предоставления субсидии;

2) достижение установленного в соглашении о предоставлении субсидии значения коэффициента использования мощности (нагрузки), определенного как отношение фактически использованной мощности (нагрузки) к величине подключенной мощности в соответствии с договором на технологическое присоединение, за период, определенный данным соглашением.

Глава 3. Требования к отчетности

23. Для осуществления оценки эффективности и результативности использования субсидии юридическое лицо должно представить главному распорядителю как получателю бюджетных средств следующие данные:

1) в течение двух лет, следующих за годом принятия решения о предоставлении субсидии, в срок до 15 февраля:

отчет о финансово-экономических показателях по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку, заверенный подписью руководителя и печатью (при наличии печати) юридического лица;

отчет о достижении показателей результативности по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку, заверенный подписью руководителя и печатью (при наличии печати) юридического лица;

2) до 15 апреля года, следующего за годом принятия решения о предоставлении субсидии:

для юридических лиц, использующих общую систему налогообложения, – копии бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах и приложений к ним, а также копию налоговой декларации по налогу на прибыль организаций за календарный год, в котором принято решение о предоставлении субсидии, заверенные подписью руководителя и печатью (при наличии печати) юридического лица;

для юридических лиц, использующих специальный налоговый режим, – копию налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, декларации по единому сельскохозяйственному налогу, заверенную подписью руководителя и печатью (при наличии печати) юридического лица.

Глава 4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

24. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств, департамент финансового контроля Костромской области в соответствии с установленными полномочиями осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

25. В случае нарушения юридическим лицом условий предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком и заключенным соглашением о предоставлении субсидии, непредставления в срок документов, указанных в пункте 23 настоящего Порядка, недостижения значений показателей результативности, установленного заключенным соглашением о предоставлении субсидии, а также обнаружения излишне выплаченных сумм субсидии, выявления недостоверных сведений в документах, представленных для получения субсидии, на основании письменного требования главного распорядителя как получателя бюджетных средств и (или) представления департамента финансового контроля Костромской области субсидия подлежит возврату в областной бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования (представления).

26. Требование главного распорядителя как получателя бюджетных средств и (или) представление департамента финансового контроля Костромской области о возврате субсидии при обнаружении обстоятельств, предусмотренных пунктом 25 настоящего Порядка, направляются заказными письмами с уведомлением о вручении получателю субсидии в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения соответствующих обстоятельств.

27. При невозвращении субсидии в областной бюджет юридическим лицом в срок, указанный в пункте 25 настоящего Порядка, взыскание субсидии осуществляется в судебном порядке.

Приложение № 1

к порядку предоставления субсидий
из областного бюджета юридическим
лицам, осуществляющим инвестиционную
деятельность на территории Костромской
области, на возмещение части затрат
по технологическому присоединению
к инженерным сетям и сооружениям
в 2018 году

ФОРМА

В департамент экономического
развития Костромской области

от _____
(полное наименование юридического лица)

ЗАЯВКА

о предоставлении субсидии на возмещение части затрат
по технологическому присоединению к инженерным сетям и сооружениям

1. Прошу предоставить субсидию из областного бюджета на
возмещение части затрат по технологическому присоединению к
инженерным сетям и сооружениям в размере _____ рублей.

(сумма цифрами и прописью)

Фактически произведены затраты в сумме _____ рублей.
(сумма цифрами и прописью)

2. Основные финансово-экономические показатели деятельности
юридического лица:

1) финансовые показатели (тыс. рублей):

Наименование показателя	Значение показателя за год, предшествующий году подачи заявки
Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета НДС,	
в том числе на экспорт	
Доходы	
Расходы	
Объем инвестиций в основной капитал	

2) сведения об объеме капитальных вложений, предполагаемых инвестиционным проектом:

Наименование показателя	Период		Итого по бизнес-плану
	с начала реализации инвестиционного проекта до момента подачи заявки на конкурсный отбор (в соответствии с бизнес-планом) (указывается временной период)	с момента подачи заявки на конкурсный отбор до окончания реализации инвестиционного проекта (в соответствии с бизнес-планом) (указывается временной период)	
Объем инвестиций в основной капитал, тыс. руб.			

3) сведения о среднесписочной численности работников и среднемесячной заработной плате:

Наименование показателя	Значение показателя за год, предшествующий году подачи заявки	Значение показателя на дату подачи заявки
Среднесписочная численность работников, человек		
Среднемесячная заработная плата, рублей		
Количество работающих инвалидов, человек		

4) сведения об уплаченных налоговых платежах:

Наименование показателя	Значение показателя
Объем налоговых платежей, уплаченных за год, предшествующий году подачи заявки, в бюджеты всех уровней, тыс. руб.	
в том числе:	
в федеральный бюджет	
в областной бюджет	
в местный бюджет	

5) информация о процедуре технологического присоединения:

Цель технологического присоединения	
Назначение присоединяемого(ых) объекта(ов) технологического присоединения	
Перечень основных работ по технологическому присоединению	
Сумма затрат на технологическое присоединение	

3. Не возражаю против:

1) обработки, в том числе автоматизированной обработки, и распространения персональных данных, указанных в настоящей заявке и прилагаемых документах, в порядке и на условиях, определенных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

2) проверки сведений и документов, представленных с целью получения субсидии;

3) получения департаментом экономического развития Костромской области информации, доступ к которой ограничен действующим законодательством Российской Федерации, в порядке и на условиях, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

4. Подтверждаю достоверность представленной в заявке информации и право департамента экономического развития Костромской области запрашивать у _____,

(полное наименование юридического лица)

а также в уполномоченных органах государственной власти и иных организациях (учреждениях) информацию, уточняющую представленные сведения.

5. С условиями порядка предоставления субсидий из областного бюджета юридическим лицам, осуществляющим инвестиционную деятельность на территории Костромской области, на возмещение части затрат по технологическому присоединению к инженерным сетям и сооружениям в 2018 году, утвержденного постановлением администрации Костромской области от «__» _____ 2018 года № ____ «Об утверждении порядка предоставления субсидий из областного бюджета юридическим лицам, осуществляющим инвестиционную деятельность на территории Костромской области, на возмещение части затрат по технологическому присоединению к инженерным сетям и сооружениям в 2018 году», ознакомлен и согласен.

6. Субсидию прошу перечислить по следующим реквизитам:

ИНН _____ КПП _____

Номер расчетного счета _____

Наименование банка _____

БИК _____

Корреспондентский счет _____

Руководитель _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

(полное наименование
юридического лица)

М.П. (при наличии)

Дата регистрации «___» _____ 20__ года

Регистрационный № _____
(заполняется ответственным лицом департамента экономического развития Костромской области, принявшим документы)

Должность ответственного лица департамента
экономического развития Костромской области

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение № 2

к порядку предоставления субсидий
из областного бюджета юридическим
лицам, осуществляющим инвестиционную
деятельность на территории Костромской
области, на возмещение части затрат
по технологическому присоединению
к инженерным сетям и сооружениям
в 2018 году

ФОРМА

РАСЧЕТ

размера субсидии на возмещение части затрат по технологическому
присоединению к инженерным сетям и сооружениям

Наименование показателя	Сумма произведенных затрат, рублей	Расчет размера субсидии (графа 2 x 50 / 100), рублей	Максимальный размер предоставляемой субсидии, рублей
1	2	3	4
Технологическое присоединение			x
Итого			1 000 000

Руководитель

(подпись)

(Ф.И.О.)

(полное наименование
юридического лица)

М.П. (при наличии)

Приложение № 3

к порядку предоставления субсидий
из областного бюджета юридическим
лицам, осуществляющим инвестиционную
деятельность на территории Костромской
области, на возмещение части затрат
по технологическому присоединению
к инженерным сетям и сооружениям
в 2018 году

КРИТЕРИИ

оценки юридических лиц, претендующих на получение субсидии
из областного бюджета на возмещение части затрат по технологическому
присоединению к инженерным сетям и сооружениям в 2018 году

№ п/п	Наименование критерия оценки	Показатель (значение критерия оценки)	Оценка в баллах
1	2	3	4
1.	Назначение присоединяемого(ых) объекта(ов) технологического присоединения	Только производственные помещения	5
		Производственные и непроизводственные помещения	4
		Прочие объекты	3
2.	Уровень среднемесячной заработной платы за предыдущий год в кратном размере от величины среднемесячной заработной платы по соответствующему виду деятельности по Костромской области за 2017 год	Свыше 1,4	5
		От 1,3 до 1,4 (включительно)	4
		От 1,2 до 1,3 (включительно)	3
		От 1,1 до 1,2 (включительно)	2
		От 1 до 1,1 (включительно)	1
3.	Удельный вес работающих инвалидов в среднесписочной численности работников на дату подачи заявки (процентов)	До 1 (включительно)	0
		От 1 до 2 (включительно)	1
		От 2 до 3 (включительно)	2
		От 3 до 5 (включительно)	3
		Свыше 5	5
4.	Объем инвестиций в основной капитал в рамках реализации инвестиционного проекта в периоде, предшествующем подаче заявки (миллионов рублей)	От 0 до 30 (включительно)	1
		От 30 до 100 (включительно)	2
		От 100 до 300 (включительно)	3
		От 300 до 500 (включительно)	4
		Свыше 500	5
5.	Бюджетная эффективность субсидии – отношение объема налоговых платежей, уплаченных за год,	От 3 до 5 (включительно)	3
		От 5 до 10 (включительно)	4
		Свыше 10	5

	предшествующий году подачи заявки, в бюджеты всех уровней, к объему запрашиваемой субсидии	От 1 до 3 (включительно)	2
		До 1 (включительно)	1
6.	Размещение присоединяемого(ых) объекта(ов) технологического присоединения на территории муниципального образования Костромской области	Северо-восточные муниципальные районы Костромской области (Вохомский, Межевской, Октябрьский, Павинский, Поназыревский, Пыщугский)	5
		Прочие муниципальные образования Костромской области	3
		Муниципальные образования город Мантурово, город Галич, Буйский муниципальный район	2
		Муниципальные образования город Кострома, город Волгореченск	1
7.	Одобрение инвестиционного проекта на Совете по привлечению инвестиций и улучшению инвестиционного климата Костромской области	Инвестиционный проект одобрен на Совете	10
		Инвестиционный проект не одобрен на Совете	0

Приложение № 4

к порядку предоставления субсидий
из областного бюджета юридическим лицам,
осуществляющим инвестиционную
деятельность на территории Костромской
области, на возмещение части затрат
по технологическому присоединению
к инженерным сетям и сооружениям
в 2018 году

ФОРМА

ОТЧЕТ
о финансово-экономических показателях

(наименование юридического лица)

1. Перечисления в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды
(тыс. рублей):

Наименование налога (взноса)	Значение показателя за отчетный год	
	начислено	уплачено
Налог на доходы физических лиц		
Налог на прибыль организаций		
Единый сельскохозяйственный налог		
Налог, уплачиваемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения		
Налог на имущество организаций		
Транспортный налог		
Земельный налог		
Налог на добавленную стоимость		
Прочее (указать)		
Всего сумма налогов		
Взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации		
Взносы в Фонд социального страхования Российской Федерации		
Взносы в Фонд обязательного медицинского страхования Российской Федерации		
Всего сумма отчислений во внебюджетные фонды		

2. Финансовые показатели (тыс. рублей):

Наименование показателя	Значение показателя за отчетный год
Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета НДС,	

в том числе на экспорт	
Доходы	
Расходы	
Объем инвестиций в основной капитал	

«__» _____ 20__ года

Руководитель

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

(полное наименование
юридического лица)

Главный бухгалтер

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

Приложение № 5

к порядку предоставления субсидий
из областного бюджета юридическим
лицам, осуществляющим инвестиционную
деятельность на территории Костромской
области, на возмещение части затрат
по технологическому присоединению
к инженерным сетям и сооружениям
в 2018 году

ФОРМА

ОТЧЕТ

о достижении показателей результативности

(наименование юридического лица)

1. Сведения о среднесписочной численности работников:

Наименование показателя	Значение показателя
Среднесписочная численность работников за _____ год, человек	
Среднесписочная численность работников за _____ год, предшествующий году предоставления субсидии, человек	

2. Сведения об использовании установленной мощности (нагрузки):

Наименование показателя	Значение показателя
Коэффициент использования мощности (нагрузки), определенный как отношение фактически использованной мощности (нагрузки) к величине подключенной мощности в соответствии с договором на технологическое присоединение, в _____ году, %	

« ____ » _____ 20__ года

Руководитель

(подпись)

(Ф.И.О.)

(полное наименование
юридического лица)

Главный бухгалтер

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)
