



## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

### **ГУБЕРНАТОРА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

от «9» января 2018 года № 1

г. Кострома

#### **О реорганизации департамента агропромышленного комплекса Костромской области в форме присоединения государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Костромской области**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Уставом Костромской области, Законом Костромской области от 22 ноября 2005 года № 339-ЗКО «О системе исполнительных органов государственной власти Костромской области», в целях повышения эффективности деятельности исполнительных органов государственной власти Костромской области

#### **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Реорганизовать департамент агропромышленного комплекса Костромской области в форме присоединения к нему государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Костромской области.

2. Передать департаменту агропромышленного комплекса Костромской области функции и полномочия государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Костромской области.

#### **3. Утвердить:**

1) положение о департаменте агропромышленного комплекса Костромской области (приложение № 1);

2) структуру департамента агропромышленного комплекса Костромской области (приложение № 2);

3) предельную штатную численность департамента агропромышленного комплекса Костромской области в количестве 72 единиц, в том числе государственных гражданских служащих - 69 единиц, и месячный фонд оплаты труда по должностным окладам в размере 406 586 рублей, в том числе по государственной гражданской службе - 392 627 рублей, из них численность государственных гражданских служащих территориальных подразделений департамента

агропромышленного комплекса Костромской области - 21 единица с месячным фондом оплаты труда по должностным окладам в размере 128 034 рубля;

4) схему размещения территориальных органов департамента агропромышленного комплекса Костромской области (приложение № 3).

4. Департаменту агропромышленного комплекса Костромской области в срок до 3 апреля 2018 года:

1) совместно с департаментом имущественных и земельных отношений Костромской области осуществить необходимые юридические действия и организационно-штатные мероприятия, связанные с реализацией настоящего постановления;

2) подготовить соответствующие изменения в нормативные правовые и распорядительные акты губернатора Костромской области и администрации Костромской области в установленной сфере деятельности, связанные с реализацией настоящего постановления.

5. Признать утратившими силу:

1) постановление губернатора Костромской области от 15 сентября 2008 года № 322 «О государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Костромской области»;

2) постановление губернатора Костромской области от 27 октября 2009 года № 221 «О внесении изменений в постановление губернатора Костромской области от 15.09.2008 № 322»;

3) постановление губернатора Костромской области от 29 октября 2009 года № 240 «О внесении изменений в постановление губернатора Костромской области от 15.09.2008 № 322»;

4) постановление губернатора Костромской области от 4 марта 2010 года № 32 «О внесении изменений в постановление губернатора Костромской области от 15.09.2008 № 322»;

5) постановление губернатора Костромской области от 28 декабря 2011 года № 178 «О внесении изменений в постановление губернатора Костромской области от 15.09.2008 № 322»;

6) постановление губернатора Костромской области от 28 декабря 2011 года № 181 «О внесении изменений в постановление губернатора Костромской области от 15.09.2008 № 322»;

7) постановление губернатора Костромской области от 21 февраля 2012 года № 54 «О внесении изменения в постановление губернатора Костромской области от 15.09.2008 № 322»;

8) постановление губернатора Костромской области от 9 июля 2012 года № 153 «О департаменте агропромышленного комплекса Костромской области»;

9) постановление губернатора Костромской области от 31 июля 2012 года № 171 «О внесении изменения в постановление губернатора Костромской области от 09.07.2012 № 153»;

10) постановление губернатора Костромской области от 15 ноября

- 2012 года № 253 «О внесении изменения в постановление губернатора Костромской области от 09.07.2012 № 153»;
- 11) постановление губернатора Костромской области от 23 октября 2012 года № 222 «О внесении изменений в постановление губернатора Костромской области от 15.09.2008 № 322»;
- 12) постановление губернатора Костромской области от 11 декабря 2012 года № 288 «О внесении изменений в постановление губернатора Костромской области от 15.09.2008 № 322»;
- 13) постановление губернатора Костромской области от 26 июля 2013 года № 134 «О внесении изменений в постановление губернатора Костромской области от 09.07.2012 № 153»;
- 14) постановление губернатора Костромской области от 12 сентября 2013 года № 164 «О внесении изменений в постановление губернатора Костромской области от 15.09.2008 № 322»;
- 15) постановление губернатора Костромской области от 18 октября 2013 года № 194 «О внесении изменений в постановления губернатора Костромской области от 09.07.2012 № 153 и от 26.07.2013 № 134» ;
- 16) постановление губернатора Костромской области от 23 апреля 2014 года № 69 «О внесении изменений в постановление губернатора Костромской области от 15.09.2008 № 322»;
- 17) постановление губернатора Костромской области от 12 августа 2014 года № 146 «О внесении изменения в постановление губернатора Костромской области от 15.09.2008 № 322»;
- 18) постановление губернатора Костромской области от 5 сентября 2014 года № 174 «О внесении изменений в постановление губернатора Костромской области от 09.07.2012 № 153»;
- 19) постановление губернатора Костромской области от 29 ноября 2014 года № 242 «О внесении изменений в постановление губернатора Костромской области от 15.09.2008 № 322»;
- 20) постановление губернатора Костромской области от 11 декабря 2014 года № 252 «О внесении изменений в постановление губернатора Костромской области от 15.09.2008 № 322»;
- 21) постановление губернатора Костромской области от 29 декабря 2014 года № 268 «О внесении изменений в постановление губернатора Костромской области от 09.07.2012 № 153»;
- 22) постановление губернатора Костромской области от 15 мая 2015 года № 81 «О внесении изменения в постановление губернатора Костромской области от 15.09.2008 № 322»;
- 23) постановление губернатора Костромской области от 6 июля 2015 года № 127 «О внесении изменений в постановление губернатора Костромской области от 09.07.2012 № 153»;
- 24) постановление губернатора Костромской области от 2 ноября 2015 года № 196 «О внесении изменений в постановление губернатора Костромской области от 09.07.2012 № 153»;
- 25) постановление губернатора Костромской области от 29 июня

2016 года № 124 «О внесении изменений в постановление губернатора Костромской области от 15.09.2008 № 322»;

26) постановление губернатора Костромской области от 3 октября 2016 года № 205 «О внесении изменений в постановление губернатора Костромской области от 15.09.2008 № 322»;

27) постановление губернатора Костромской области от 16 февраля 2017 года № 31 «О внесении изменения в постановление губернатора Костромской области от 09.07.2012 № 153»;

28) постановление губернатора Костромской области от 11 июля 2017 года № 150 «О внесении изменений в постановление губернатора Костромской области от 09.07.2012 № 153».

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением пунктов 1-3, 5 настоящего постановления.

Пункты 1-3, 5 настоящего постановления вступают в силу с 3 апреля 2018 года.

п.п. Губернатор области



С. Ситников

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением губернатора  
Костромской области  
от « 9 » января 2018 г. № 1

## ПОЛОЖЕНИЕ

о департаменте агропромышленного комплекса Костромской области

### Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Департамент агропромышленного комплекса Костромской области (далее - Департамент) является исполнительным органом государственной власти Костромской области, осуществляющим функции по проведению государственной аграрной политики и выработке региональной аграрной политики, отраслевому или межотраслевому управлению, нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности, а также осуществляющим региональный государственный надзор в области технического состояния самоходных машин и других видов техники в процессе использования в части обеспечения безопасности для жизни, здоровья людей и имущества, охраны окружающей среды, а в агропромышленном комплексе - за соблюдением правил эксплуатации машин, оборудования, регламентируемых стандартами и другими нормативными документами (далее – гостехнадзор).

2. Департамент в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, Уставом Костромской области, законами Костромской области, иными правовыми актами Российской Федерации и Костромской области, а также настоящим Положением.

3. В состав Департамента входят территориальные органы, которые являются территориальными инспекциями, и не обладают правами юридического лица. Территориальные органы Департамента возглавляют руководители территориальных инспекций - главные государственные инженеры-инспекторы гостехнадзора городских округов и муниципальных районов Костромской области.

4. Департамент входит в систему органов гостехнадзора Российской Федерации.

5. Департамент осуществляет свою деятельность непосредственно и (или) через подведомственные учреждения во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами государственной власти Костромской области, органами местного

самоуправления муниципальных образований Костромской области, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, организациями независимо от форм собственности.

6. Координирует и контролирует работу Департамента заместитель губернатора Костромской области, координирующий работу по вопросам реализации государственной и выработке региональной политики в области развития агропромышленного комплекса, и в области осуществления гостехнадзора.

7. Предельная штатная численность, фонд оплаты труда, структура Департамента утверждаются губернатором Костромской области.

8. Департамент обладает правами юридического лица, имеет гербовую печать со своим наименованием, иные печати, штампы и бланки установленного образца и счета, открываемые в соответствии с действующим законодательством.

9. Департамент выступает истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражном и третейском судах в соответствии с законодательством Российской Федерации, от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права и нести обязанности.

10. Полное наименование Департамента - Департамент агропромышленного комплекса Костромской области.

Сокращенное наименование Департамента - Департамент АПК Костромской области.

11. Место нахождения и почтовый адрес Департамента: Маршала Новикова ул., д. 37, г. Кострома, 156961.

## Глава 2. ПОЛНОМОЧИЯ ДЕПАРТАМЕНТА

12. Формирование и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, развитие его инфраструктуры.

13. Государственная поддержка:  
организаций, входящих в состав агропромышленного комплекса Костромской области, крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей и граждан;

личных подсобных хозяйств;  
кредитных потребительских кооперативов, предоставляющих услуги и займы юридическим и физическим лицам, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, являющимся членами данного кооператива.

14. Развитие науки и инновационной деятельности в сфере агропромышленного комплекса.

15. Участие в подготовке и переподготовке специалистов для сельского хозяйства.

16. Определение использования сельскохозяйственных угодий в составе земель сельскохозяйственного назначения, градостроительные регламенты на которые не устанавливаются.

17. Осуществление на территории Костромской области государственного надзора:

1) в области племенного животноводства;

2) в области семеноводства;

3) за техническим состоянием тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин и прицепов к ним в процессе использования независимо от их принадлежности (кроме машин Вооруженных Сил Российской Федерации и других войск Российской Федерации, а также параметров машин, подконтрольных Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору) по нормативам, обеспечивающим безопасность для жизни, здоровья людей и имущества, охрану окружающей среды;

4) в агропромышленном комплексе - за соблюдением правил эксплуатации машин и оборудования в части обеспечения безопасности для жизни, здоровья людей и имущества, охраны окружающей среды (кроме параметров, подконтрольных Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору), а также правил, регламентируемых стандартами, другими нормативными документами и документацией;

5) за соблюдением установленного порядка организации и проведения сертификации работ и услуг в области технической эксплуатации поднадзорных машин и оборудования;

6) за техническим состоянием и технической эксплуатацией в период использования аттракционной техники в части обеспечения безопасности для жизни, здоровья людей и имущества, охраны окружающей среды.

18. Осуществление контроля за исполнением органами местного самоуправления муниципальных районов Костромской области переданных государственных полномочий в сфере агропромышленного комплекса.

19. Осуществление:

1) государственного управления в области семеноводства;

2) государственного управления в области мелиорации земель сельскохозяйственного назначения;

3) государственного управления в области племенного животноводства, в том числе полномочий государственной племенной службы в части, отнесенной законодательством Российской Федерации к компетенции органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации;

4) государственных полномочий в области обеспечения плодородия земель сельскохозяйственного назначения;

5) полномочий в сфере продовольственной безопасности Костромской области;

6) полномочий учредителя в отношении областных государственных учреждений в сфере агропромышленного комплекса (далее - подведомственные учреждения);

7) от имени и по поручению администрации Костромской области полномочий по управлению унитарными предприятиями Костромской области в сфере агропромышленного комплекса (далее - подведомственные предприятия).

20. Формирование перечня земель и земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения на территории Костромской области, использование которых для других целей не допускается.

### Глава 3. ФУНКЦИИ ДЕПАРТАМЕНТА

21. Разрабатывает для губернатора Костромской области, администрации Костромской области проекты правовых актов в установленной сфере деятельности.

22. Издает правовые акты Департамента в установленной сфере деятельности.

23. Проводит правовую экспертизу проектов правовых актов Костромской области в установленной сфере деятельности.

24. Проводит антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов) Департамента.

25. Разрабатывает проекты программ, прогнозы, концепции, планы мероприятий в установленной сфере деятельности.

26. Проводит мониторинг действующего законодательства и практики его применения в установленной сфере деятельности.

27. Проводит мониторинг рынка труда в установленной сфере деятельности.

28. Проводит ценовой мониторинг для организаций агропромышленного комплекса Костромской области и Министерства сельского хозяйства Российской Федерации.

29. Осуществляет в рамках полномочий по управлению подведомственными учреждениями в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Костромской области следующие функции:

1) определяет предмет и цели деятельности подведомственных учреждений;

2) заслушивает отчеты о деятельности подведомственных учреждений;

3) назначает и освобождает от должности руководителей подведомственных учреждений;



4) заключает и прекращает трудовые договоры с руководителями подведомственных учреждений;

5) осуществляет контроль за исполнением руководителем подведомственного учреждения условий трудового договора;

6) утверждает:

уставы подведомственных учреждений;

ведомственные перечни государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) подведомственными учреждениями в качестве основных видов деятельности;

перечни показателей качества государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) подведомственными учреждениями;

7) формирует и утверждает государственные задания для подведомственных учреждений в соответствии с предусмотренными их учредительными документами основными видами деятельности;

8) контролирует финансово-хозяйственную деятельность подведомственных учреждений;

9) осуществляет иные функции и полномочия, предусмотренные действующим законодательством.

30. Осуществляет от имени администрации Костромской области следующие функции в сфере управления и распоряжения государственным имуществом:

1) принимает правовые акты ненормативного характера (распоряжения) о согласовании подведомственным учреждениям передачи некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ними собственником или приобретенного подведомственным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

2) согласовывает подведомственным учреждениям передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ними собственником или приобретенного подведомственным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

3) утверждает перечни недвижимого имущества, закрепленного за подведомственными учреждениями или приобретенного подведомственными учреждениями Костромской области за счет средств, выделенных им учредителем на приобретение такого имущества;

4) выступает учредителем подведомственных предприятий;

5) управляет унитарными предприятиями в установленной сфере деятельности, за исключением полномочий, указанных в пункте 1 постановления администрации Костромской области от 15 августа 2011 года № 300-а «О поручении исполнительным органам государственной власти Костромской области осуществлять полномочия от имени администрации Костромской области в сфере управления и распоряжения государственным имуществом Костромской области»;

6) утверждает уставы подведомственных предприятий, вносит в них изменения;

7) подбирает кандидатуры на замещение должностей руководителей подведомственных предприятий;

8) заключает, изменяет и расторгает трудовые договоры с руководителями подведомственных предприятий;

9) согласовывает:

прием на работу главного бухгалтера подведомственного предприятия, заключение, изменение и прекращение трудового договора с ним;

создание филиалов и открытие представительств подведомственных предприятий;

сделки, связанные с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, заключением договоров простого товарищества; крупные сделки, сделки, в совершении которых имеется заинтересованность; участие в коммерческих и некоммерческих организациях; распоряжение вкладом (долей) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества или товарищества, а также акциями, принадлежащими подведомственному предприятию;

10) утверждает бухгалтерскую отчетность и отчеты подведомственных предприятий;

11) готовит предложения по вовлечению в оборот имущества, в том числе объектов, не завершенных строительством;

12) готовит заключения:

о возможности списания, совершения сделок, связанных с распоряжением недвижимым государственным имуществом Костромской области, находящимся в хозяйственном ведении подведомственных предприятий;

о возможности списания, совершения сделок, связанных с распоряжением государственным имуществом Костромской области, находящимся в оперативном управлении подведомственных казенных предприятий Костромской области;

13) осуществляет контроль:

за деятельностью подведомственных предприятий;

за выполнением подведомственными предприятиями основных экономических показателей, утвержденных в установленном порядке;

за выполнением обязательств подведомственных предприятий по полученным кредитам;

за исполнением руководителем подведомственного предприятия условий трудового договора;

за перечислением части чистой прибыли подведомственными предприятиями в областной бюджет;

14) ведет реестр показателей экономической эффективности деятельности подведомственных предприятий;

15) выступает распорядителем средств областного бюджета при проведении аудиторских проверок подведомственных предприятий по требованию (инициативе) Костромской области (за исключением приватизации);

16) проводит аттестацию руководителей подведомственных предприятий;

17) осуществляет иные функции, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

31. Готовит ответы на обращения граждан в установленной сфере деятельности.

32. Разрабатывает предложения по вовлечению объектов собственности Костромской области, в том числе земель сельскохозяйственного назначения, в инвестиционный процесс.

33. Направляет своих представителей для работы в координационных и совещательных органах в установленной сфере деятельности.

34. Представляет информацию в федеральные органы государственной власти и органы государственной власти Костромской области по вопросам установленной сферы деятельности.

35. Представляет в органы государственной власти Российской Федерации и Костромской области предложения о поощрении и награждении граждан в установленной сфере деятельности.

36. Готовит методические рекомендации и модельные правовые акты в установленной сфере деятельности.

37. Выполняет работу по формированию электронных баз данных в установленной сфере деятельности.

38. Размещает в средствах массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию в установленной сфере деятельности.

39. Выполняет работу по формированию и хранению документационного фонда Департамента с последующей передачей в архив.

40. Исполняет функции организатора по проведению конкурсов, семинаров, форумов, съездов, выставок, встреч с гражданами и мероприятий в установленной сфере деятельности.

41. Организует деятельность Департамента, подведомственных учреждений по вопросам мобилизационной подготовки, гражданской обороны.

42. Обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную тайну.

43. Осуществляет функции главного распорядителя и получателя средств областного бюджета, предусмотренных на содержание Департамента и реализацию возложенных на него функций.

44. Выполняет поручения губернатора Костромской области, первого заместителя губернатора Костромской области, заместителей губернатора Костромской области.

45. Осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности координационных и совещательных органов в установленной сфере деятельности.

46. Выступает государственным заказчиком при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд в установленной сфере деятельности.

47. Выполняет функции главного администратора доходов областного бюджета.

48. Организует работу по мобилизации доходов в бюджетную систему Российской Федерации в установленной сфере деятельности.

49. Исполняет функции организатора по развитию региональной информационно-консультационной системы агропромышленного комплекса.

50. Исполняет функции организатора дополнительного профессионального образования специалистов Департамента.

51. Выполняет функции организатора формирования и использования (страхового и переходящего) фонда семян сельскохозяйственных растений.

52. Выдает племенные свидетельства на племенную продукцию.

53. Выдает заключения о соответствии (несоответствии) деятельности лица требованиям, предъявляемым к определенному виду организации по племенному животноводству.

54. Участвует в организации проведения мониторинга плодородия земель сельскохозяйственного назначения на территории Костромской области.

55. Обеспечивает реализацию мероприятий по воспроизводству плодородия земель сельскохозяйственного назначения.

56. Осуществляет взаимодействие с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти в Костромской области по вопросам земельного надзора за состоянием плодородия земель сельскохозяйственного назначения на территории Костромской области, а также гостехнадзора.

57. Создает банк данных в области обеспечения плодородия земель сельскохозяйственного назначения.

58. Разрабатывает меры экономического стимулирования собственников, землевладельцев, землепользователей и арендаторов земельных участков, осуществляющих мероприятия по повышению плодородия земель сельскохозяйственного назначения.

59. Содействует развитию агрохимического обслуживания посредством утверждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, государственных заказчиков.

60. Содействует внедрению научно-технических разработок в области обеспечения плодородия земель сельскохозяйственного назначения и их рационального использования.

61. Проводит учет показателей плодородия земель сельскохозяйственного назначения.

62. Организует содержание в исправном (надлежащем) состоянии государственных мелиоративных систем, отдельно расположенных гидротехнических сооружений, отнесенных к собственности Костромской области, и защитных лесных насаждений в соответствии с правилами, утвержденными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

63. Осуществляет мероприятия по рациональному использованию, воспроизводству и охране земель, внедрению научно-технических достижений.

64. Составляет балансы производства и потребления продовольствия в Костромской области.

65. Проводит мониторинг состояния продовольственной безопасности.

66. Формирует государственные информационные ресурсы Костромской области в сфере продовольственной безопасности.

67. Реализует федеральные и региональные программы в области мелиорации земель.

68. Организует финансирование мелиорации земель (мелиоративных мероприятий), обеспечиваемой отнесенными к собственности Костромской области государственными мелиоративными системами и отдельно расположенными гидротехническими сооружениями.

69. Предоставляет органам местного самоуправления муниципальных районов Костромской области нормативную и инструктивную документацию, необходимую для осуществления финансирования получателей субсидий.

70. Оказывает содействие органам местного самоуправления муниципальных районов Костромской области в разрешении вопросов, связанных с осуществлением государственных полномочий.

71. Дает разъяснения и оказывает методическую помощь органам местного самоуправления муниципальных районов Костромской области по вопросам осуществления государственных полномочий.

72. Ведет реестр сельскохозяйственных товаропроизводителей, осуществляющих свою деятельность на территории Костромской области, соответствующий требованиям, предусмотренным статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства».

73. Выдает заключения по вопросам перевода земель сельскохозяйственного назначения из одной категории в другую.

74. Организует информационный обмен в рамках создания и функционирования федеральных информационных систем.

75. Регистрирует тракторы, самоходные дорожно-строительные и иные машины и прицепы к ним, а также выдает на них государственные регистрационные знаки (кроме машин Вооруженных Сил Российской Федерации и других войск Российской Федерации). Регистрирует аттракционную технику, используемую на территории Костромской области.

76. Проводит:

1) технические осмотры самоходных машин и других видов техники, зарегистрированных органами, осуществляющими гостехнадзор;

2) государственный технический осмотр аттракционной техники.

77. Проводит плановые и внеплановые проверки по соблюдению в процессе использования поднадзорных мототранспортных средств, тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин и прицепов к ним, аттракционов, независимо от их принадлежности (кроме машин Вооруженных Сил Российской Федерации и других войск Российской Федерации, а также параметров машин, подконтрольных Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору), по нормативам, обеспечивающим безопасность для жизни, здоровья людей и имущества, охрану окружающей среды.

78. Принимает экзамены на право управления самоходными машинами и выдает удостоверения тракториста-машиниста (тракториста).

79. Выдает образовательным организациям обязательные свидетельства о соответствии требованиям оборудования и оснащенности образовательного процесса для рассмотрения вопроса соответствующими органами об аккредитации и выдаче указанным учреждениям лицензий на право подготовки трактористов и машинистов самоходных машин.

80. Оценивает техническое состояние и определяет остаточный ресурс поднадзорных машин и оборудования по запросам владельцев, государственных и других органов.

81. Участвует в комиссиях по рассмотрению претензий владельцев поднадзорных машин и оборудования по поводу ненадлежащего качества проданной или отремонтированной техники.

82. Проводит в агропромышленном комплексе Костромской области плановые проверки соблюдения правил эксплуатации машин и оборудования в части обеспечения безопасности для жизни, здоровья

людей и имущества, охраны окружающей среды (кроме параметров, подконтрольных Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору), а также правил, регламентируемых стандартами, другими нормативными документами и документацией.

83. Осуществляет аттестацию экспертов, привлекаемых Департаментом к проведению мероприятий по контролю, при осуществлении Департаментом проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в установленной сфере деятельности.

84. Проводит плановые (рейдовые) осмотры, обследования самоходных машин и других видов техники в процессе их эксплуатации в пределах своей компетенции на основании плановых (рейдовых) заданий.

85. Ведет в пределах своей компетенции производство по делам об административных правонарушениях в соответствии с действующим законодательством.

86. Контролирует исполнение владельцами транспортных средств установленной законодательством Российской Федерации обязанности по страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств при регистрации, организации и проведении технического осмотра транспортных средств и осуществлении иных полномочий в области надзора за техническим состоянием транспортных средств в процессе их использования.

87. Принимает участие в реализации основных направлений государственной политики в области противодействия терроризму в пределах своей компетенции.

88. Принимает участие в проведении учений по противодействию терроризму.

#### Глава 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ДЕПАРТАМЕНТА

89. Для осуществления своих полномочий и выполнения возложенных функций Департамент имеет право:

1) запрашивать информацию от органов государственной власти Костромской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Костромской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти в Костромской области, подведомственных учреждений, организаций в установленной сфере деятельности;

2) привлекать в установленном порядке для решения вопросов, отнесенных к сфере деятельности Департамента, научные и иные организации, ученых и специалистов;

3) организовывать деятельность коллегии при Департаменте, иных совещательных и консультативных органов Департамента по вопросам

установленной сферы деятельности, состав которых утверждается губернатором Костромской области;

4) принимать участие в формировании областного бюджета в установленной сфере деятельности;

5) использовать государственные системы связи и коммуникаций;

6) принимать участие в работе совещательных и координационных органов при губернаторе Костромской области и администрации Костромской области и иных мероприятиях, проводимых губернатором Костромской области, администрацией Костромской области, органами государственной власти Костромской области по вопросам установленной сферы деятельности;

7) разрабатывать и вносить в установленном порядке проекты постановлений и распоряжений губернатора Костромской области и администрации Костромской области по вопросам деятельности Департамента.

90. Департамент при выполнении возложенных на него функций обязан:

1) осуществлять свою деятельность в соответствии с действующим законодательством;

2) соблюдать сроки, установленные в поручениях губернатора Костромской области, первого заместителя губернатора Костромской области, заместителей губернатора Костромской области;

3) представлять информацию по запросам федеральных органов государственной власти и органов государственной власти Костромской области в установленной сфере деятельности;

4) обеспечивать защиту конфиденциальных сведений и сведений, составляющих государственную тайну, в соответствии с возложенными полномочиями и функциями;

5) обеспечивать сохранность имеющихся в Департаменте документов.

91. Государственные гражданские служащие Департамента обязаны выполнять свои должностные обязанности в соответствии с должностными регламентами.

92. Государственные инженеры-инспекторы Департамента имеют право:

1) проводить проверки в соответствии с функциями Департамента в сфере гостехнадзора;

2) привлекать по согласованию с руководителями организаций специалистов для проведения работ, связанных с осуществлением государственного надзора, оценкой технического состояния машин и оборудования и других функций гостехнадзора;

3) запрещать эксплуатацию поднадзорных самоходных машин и других видов техники, техническое состояние которых не соответствует



требованиям охраны окружающей среды или не отвечает требованиям безопасности;

4) давать обязательные предписания (представления) юридическим и физическим лицам, должностным лицам об устранении нарушений в сфере по вопросам, входящим в компетенцию органов гостехнадзора;

5) направлять подлежащие обязательному рассмотрению представления по вопросам, входящим в компетенцию органов гостехнадзора и требующим дополнительного решения, в органы (организации), обладающие правом принятия таких решений;

6) составлять протоколы об административных правонарушениях, налагать в установленном порядке в пределах своей компетенции административные наказания;

7) запрашивать и получать в установленном порядке от организаций и должностных лиц сведения о соблюдении ими правил и норм эксплуатации поднадзорных органам гостехнадзора машин и оборудования, а по поднадзорным транспортным средствам, подлежащим обязательному страхованию, также сведения о договорах обязательного страхования, статистические и иные сведения по обязательному страхованию;

8) носить форменную одежду, нагрудный знак и знаки различия в соответствии с нормами, утвержденными в установленном порядке Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

9) на обеспечение автомобилями, техническими средствами контроля, приспособлениями и инструментом.

93. Обеспечивать сохранность имеющихся в Департаменте документов и электронных баз данных.

94. Руководители территориальных органов Департамента несут персональную ответственность за организацию деятельности территориальных подразделений Департамента.

## Глава 5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕПАРТАМЕНТА

95. Руководителем Департамента является директор, назначаемый на должность губернатором Костромской области.

96. Директор Департамента непосредственно подчиняется губернатору Костромской области и заместителю губернатора Костромской области, координирующему работу по вопросам реализации государственной и выработке региональной политики в области развития агропромышленного комплекса и в области осуществления гостехнадзора.

97. В период отсутствия директора Департамента по причине отпуска, болезни, командировки его обязанности исполняет первый заместитель директора Департамента.

98. Директор Департамента:

1) осуществляет руководство Департаментом на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Департамент полномочий и функций;

2) имеет первого заместителя, заместителей, назначаемых на должность по согласованию с губернатором Костромской области в соответствии с действующим законодательством, распределяет обязанности между ними, заместителя директора – начальника управления гостехнадзора, являющегося главным государственным инженером-инспектором гостехнадзора Костромской области, назначаемого на должность по согласованию с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

3) действует без доверенности от имени Департамента, представляет в пределах своей компетенции интересы Департамента в судебных органах, федеральных органах государственной власти и органах государственной власти Костромской области, организациях независимо от форм собственности;

4) распоряжается финансовыми средствами в пределах утвержденных смет и ассигнований;

5) назначает на должность и освобождает от должности государственных гражданских служащих Департамента, принимает на работу и увольняет работников, заключает, изменяет, расторгает с ними служебные контракты и трудовые договоры;

6) принимает решение о поощрении, награждении, наложении дисциплинарного взыскания на государственных гражданских служащих и работников Департамента, руководителей;

7) согласовывает проекты правовых актов губернатора Костромской области, администрации Костромской области в установленной сфере деятельности;

8) решает в соответствии с действующим федеральным законодательством и законодательством Костромской области о государственной гражданской службе вопросы, связанные с прохождением государственной гражданской службы в Департаменте;

9) подписывает от имени Департамента договоры и иные правовые акты, выдает доверенности;

10) осуществляет прием граждан в соответствии с действующим законодательством;

11) несет персональную ответственность за организацию внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита, осуществляемых в соответствии с бюджетным законодательством.

99. Директор Департамента утверждает:

1) положения о структурных подразделениях Департамента и территориальных органах Департамента, должностные регламенты их руководителей и государственных гражданских служащих Департамента;

2) служебный распорядок и правила внутреннего трудового распорядка Департамента;

3) штатное расписание Департамента в пределах утвержденных фонда оплаты труда и предельной штатной численности Департамента; бюджетную смету на содержание Департамента в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий год;

4) планы и отчеты о работе Департамента и его структурных подразделений.

## Глава 6. ФИНАНСИРОВАНИЕ И ИМУЩЕСТВО ДЕПАРТАМЕНТА

100. Финансирование Департамента осуществляется за счет средств областного бюджета, предусмотренных на обеспечение деятельности исполнительных органов государственной власти Костромской области.

101. Имущество Департамента является государственной собственностью Костромской области, закреплено за ним на праве оперативного управления департаментом имущественных и земельных отношений Костромской области и используется в порядке, установленном действующим законодательством.

## Глава 7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ДЕПАРТАМЕНТА

102. Реорганизация и ликвидация Департамента осуществляется губернатором Костромской области в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНА  
 постановлением губернатора  
 Костромской области  
 от « 9 » января 2018 года № I

СТРУКТУРА  
 департамента агропромышленного комплекса Костромской области



## Приложение № 3

УТВЕРЖДЕНА  
постановлением губернатора  
Костромской области  
от « 9 » января 20 18 г. № I

## СХЕМА

размещения территориальных органов департамента агропромышленного  
комплекса Костромской области

№ п/п	Перечень территориальных инспекций гостехнадзора Костромской области	Размещение	Штатная численность
1	2	3	4
1.	Инспекция гостехнадзора по Антроповскому муниципальному району	п. Антропово	1
2.	Инспекция гостехнадзора по Буйскому муниципальному району и городскому округу город Буй	г. Буй	1
3.	Инспекция гостехнадзора по Вохомскому и Октябрьскому муниципальным районам	п. Вохма	1
4.	Инспекция гостехнадзора по Галичскому муниципальному району и городскому округу город Галич	г. Галич	1
5.	Инспекция гостехнадзора по Кадыйскому муниципальному району	п. Кадый	1
6.	Инспекция гостехнадзора по Кологривскому и Межевскому муниципальным районам	г. Кологрив	1
7.	Инспекция гостехнадзора по Костромскому муниципальному району	г. Кострома	1
8.	Инспекция гостехнадзора по Красносельскому муниципальному району	п. Красное-на-Волге	1

1	2	3	4
9.	Инспекция гостехнадзора по Макарьевскому муниципальному району	г. Макарьев	1
10.	Инспекция гостехнадзора по Мантуровскому муниципальному району и городскому округу город Мантурово	г. Мантурово	1
11.	Инспекция гостехнадзора по муниципальному району город Нея и Нейский район и Парфеньевскому муниципальному району	г. Нея	1
12.	Инспекция гостехнадзора по муниципальному району город Нерехта и Нерехтский район	г. Нерехта	1
13.	Инспекция гостехнадзора по Островскому муниципальному району	п. Островское	1
14.	Инспекция гостехнадзора по Павинскому и Пыщугскому муниципальным районам	с. Павино	1
15.	Инспекция гостехнадзора по Солигаличскому и Чухломскому муниципальным районам	г. Солигалич	1
16.	Инспекция гостехнадзора по Судиславскому муниципальному району	п. Судиславль	1
17.	Инспекция гостехнадзора по Сусанинскому муниципальному району	п. Сусанино	1
18.	Инспекция гостехнадзора по Шарьинскому муниципальному району, городскому округу город Шарья и Поназыревскому муниципальному району	г. Шарья	2
19.	Инспекция гостехнадзора по	г. Кострома	2

1	2	3	4
	городскому округу город Кострома и городскому округу город Волгореченск		

---