



# АДМИНИСТРАЦИЯ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «29» декабря 2017 года № 527-а

г. Кострома

### **Об утверждении положения о материально-технических ресурсах, используемых для предупреждения и ликвидации аварийных ситуаций на объектах жилищно-коммунального хозяйства Костромской области**

В целях реализации подпункта 5.1 пункта 2 статьи 26.3 Федерального закона от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», обеспечения бесперебойного теплоснабжения, водоснабжения и электроснабжения на объектах жилищно-коммунальной инфраструктуры Костромской области, обеспечивающих функционирование систем жизнеобеспечения населения в Костромской области, и ликвидации их последствий

администрация Костромской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое положение о материально-технических ресурсах, используемых для предупреждения и ликвидации аварийных ситуаций на объектах жилищно-коммунального хозяйства Костромской области.

2. Областному государственному казенному учреждению «Областная диспетчерская служба жилищно-коммунального хозяйства» организовать работу по формированию, обслуживанию, расходованию и пополнению материально-технических ресурсов, используемых для предупреждения и ликвидации аварийных ситуаций на объектах жилищно-коммунального хозяйства Костромской области, приобретаемых за счет средств областного бюджета, в соответствии с положением, указанным в пункте 1 настоящего постановления.

3. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований Костромской области предусматривать средства на формирование материально-технических ресурсов, используемых для предупреждения и ликвидации аварийных ситуаций на объектах жилищно-коммунального хозяйства Костромской области.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя губернатора Костромской области, координирующего работу по вопросам реализации государственной и выработке региональной политики в сфере жилищно-коммунального хозяйства.

5. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2018 года и подлежит официальному опубликованию.

п.п. Губернатор области



С. Ситников

## Приложение

Утверждено  
постановлением администрации  
Костромской области  
от «29» декабря 2017 г. № 527-а

### ПОЛОЖЕНИЕ

о материально-технических ресурсах, используемых для предупреждения и ликвидации аварийных ситуаций на объектах жилищно-коммунального хозяйства Костромской области

1. Настоящее Положение определяет порядок формирования запаса материально-технических ресурсов, используемых для предупреждения и ликвидации аварийных ситуаций на объектах жилищно-коммунального хозяйства Костромской области, создаваемого в целях предупреждения, локализации аварий и устранения последствий аварий или инцидентов, непосредственно влияющих на жизнеобеспечение населения и объектов социальной сферы, предупреждения, ликвидации последствий, возникших вследствие аварии, иной чрезвычайной силы природного или техногенного характера, непреодолимой силы, в случае возникновения ситуации, препятствующей своевременной подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к работе в зимних условиях (далее – технологическое нарушение), а также обеспечения бесперебойной работы жилищно-коммунального хозяйства Костромской области (далее – материально-технические ресурсы аварийного запаса).

2. Финансирование расходов по формированию, хранению и пополнению аварийного запаса осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Костромской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до департамента топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Костромской области - главного распорядителя бюджетных средств (далее – Департамент), на цели, указанные в пункте 1 настоящего Положения.

3. Формирование, обслуживание, расходование и пополнение материально-технических ресурсов аварийного запаса осуществляются областным государственным казенным учреждением «Областная диспетчерская служба жилищно-коммунального хозяйства» (далее – ОГКУ «ОДС ЖКХ») в целях предупреждения и ликвидации технологических нарушений, а также обеспечения бесперебойной работы жилищно-коммунального хозяйства Костромской области

4. Материально-технические ресурсы аварийного запаса выделяются:

1) исполнительным органам государственной власти Костромской области при возникновении технологического нарушения на подведомственных объектах жилищно-коммунального хозяйства (далее – исполнительный орган государственной власти Костромской области):

безвозмездно: металлопродукция, электротехнические изделия, железобетонные изделия, запорная арматура, кирпич, утеплитель, кровельные материалы, изоляционные материалы, резинотехнические изделия, трубы, радиаторы, колонки водоразборные;

на возвратной основе: дизель-генераторы, мобильные котельные, электрические радиаторы (конвекторы), тепловые пушки, осветительные приборы, компрессоры, сварочные аппараты, котлы водогрейные и ремонтные комплекты к ним, ремонтные комплекты к скважинам, дымососы (вентиляторы), электродвигатели, насосы;

2) органам местного самоуправления муниципальных образований Костромской области на возвратной основе при недостатке собственных материально-технических ресурсов в местных аварийных запасах при возникновении технологического нарушения на объектах жилищно-коммунального хозяйства муниципальной собственности (далее – орган местного самоуправления).

5. Номенклатура и объем материально-технических ресурсов аварийного запаса:

1) утверждаются приказом ОГКУ «ОДС ЖКХ» ежегодно с учетом количества, общей площади и степени износа объектов жилищно-коммунального хозяйства Костромской области в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период на цели, указанные в пункте 1 настоящего Положения;

2) определяются ОГКУ «ОДС ЖКХ» с учетом норм действующего законодательства, на основании анализа технологических нарушений в предыдущих периодах, состояния инженерных систем жилищно-коммунального хозяйства Костромской области, местных территориальных и климатических условий и могут корректироваться в течение года по фактической потребности с внесением соответствующих изменений приказом ОГКУ «ОДС ЖКХ».

6. ОГКУ «ОДС ЖКХ» в соответствии с действующим законодательством определяет юридическое лицо, которое будет осуществлять обслуживание материально-технических ресурсов аварийного запаса.

Обслуживание материально-технических ресурсов аварийного запаса включает в себя приемку материально-технических ресурсов (в том числе экспертизу), складирование, ответственное хранение, консервацию, отпуск материально-технических ресурсов.

7. Материально-технические ресурсы аварийного запаса независимо от места их складирования и хранения являются государственной

собственностью Костромской области и не могут быть использованы в качестве предмета залога.

В случае нарушения правил, условий хранения или утраты материально-технических ресурсов аварийного запаса юридическое лицо, осуществляющее обслуживание аварийного запаса, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. В целях предупреждения, локализации и устранения последствий технологических нарушений исполнительные органы государственной власти Костромской области или органы местного самоуправления (при недостатке собственных материально-технических ресурсов в местных аварийных запасах) направляют в ОГКУ «ОДС ЖКХ» сообщение о технологическом нарушении в течение одного рабочего дня со дня его выявления.

9. Технологическое нарушение должно быть расследовано комиссией по расследованию технологических нарушений (далее – комиссия), в состав которой входит не менее трех человек.

В состав комиссии включаются представители исполнительных органов государственной власти Костромской области или органов местного самоуправления, предприятий, учреждений, организаций, на объектах которых произошло технологическое нарушение, представители Департамента (при необходимости), ОГКУ «ОДС ЖКХ» (при необходимости), а при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций – специалисты органов ГУ МЧС России по Костромской области (по согласованию).

10. Состав комиссии утверждается правовым актом исполнительного органа государственной власти Костромской области или правовым актом органа местного самоуправления.

11. Комиссия в течение трех рабочих дней со дня выявления технологического нарушения, а при угрозе возникновения чрезвычайной ситуации в течение одного дня обязана:

- 1) произвести осмотр поврежденных объектов и фотофиксацию технологического нарушения;
- 2) принять меры по предотвращению дальнейшего распространения технологического нарушения;
- 3) опросить очевидцев технологического нарушения;
- 4) установить на основе произведенного анализа причины, вызвавшие технологическое нарушение;
- 5) подготовить рекомендации по ликвидации последствий технологического нарушения;
- 6) составить акт расследования причин технологического нарушения по форме АЗ-1 (приложение № 1 к настоящему Положению).

12. На основании акта расследования причин технологического нарушения исполнительным органом государственной власти Костромской области или органом местного самоуправления (при недостатке собственных материально-технических ресурсов в местных аварийных

запасах) составляется заявление о выделении материально-технических ресурсов аварийного запаса по форме АЗ-2 (приложение № 2 к настоящему Положению).

Заявление и документы, предусмотренные подпунктами 2 - 4 пункта 13 настоящего Положения, направляются на рассмотрение в ОГКУ «ОДС ЖКХ» в течение двух рабочих дней со дня составления акта расследования причин технологического нарушения.

13. Решение о выделении материально-технических ресурсов аварийного запаса принимается ОГКУ «ОДС ЖКХ» на основании следующих документов и информации:

- 1) заявления о выделении материально-технических ресурсов аварийного запаса;
- 2) акта расследования причин технологического нарушения;
- 3) материалов фотофиксации технологического нарушения;
- 4) информации о недостаточности материально-технических ресурсов в местных аварийных запасах для предупреждения и ликвидации технологических нарушений (для муниципальных образований Костромской области).

14. ОГКУ «ОДС ЖКХ» в течение трех рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 13 настоящего Положения, рассматривает их и принимает решение о выделении материально-технических ресурсов аварийного запаса либо об отказе в выделении материально-технических ресурсов аварийного запаса.

Основаниями для отказа в выделении материально-технических ресурсов аварийного запаса являются:

- представление неполного комплекта документов, указанных в пункте 13 настоящего Положения;
- отсутствие запрашиваемых материально-технических ресурсов в аварийном запасе.

15. Решение о выделении материально-технических ресурсов аварийного запаса оформляется приказом ОГКУ «ОДС ЖКХ», в котором указываются:

- 1) наименование исполнительного органа государственной власти Костромской области или органа местного самоуправления, которому выдаются материально-технические ресурсы аварийного запаса;
- 2) номенклатура, количество, целевое назначение материально-технических ресурсов;
- 3) дата (срок) возврата материально-технических ресурсов (в случае их выделения на возвратной основе).

Выделение материально-технических ресурсов аварийного запаса на возвратной основе осуществляется на основании договора займа, заключенного ОГКУ «ОДС ЖКХ» с исполнительным органом государственной власти Костромской области или органом местного самоуправления, и акта приема-передачи материально-технических ресурсов.

При выделении материально-технических ресурсов аварийного запаса на возвратной основе исполнительные органы государственной власти или органы местного самоуправления возвращают равное количество полученных материально-технических ресурсов аварийного запаса того же рода и качества, обладающих равноценными или аналогичными характеристиками, по окончании периода ликвидации аварии, но не позднее 6 месяцев со дня их получения.

16. Списание материально-технических ресурсов аварийного запаса (за исключением материально-технических ресурсов аварийного запаса, предоставленных на безвозмездной основе) осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете на основании заключения специализированной организации по результатам технического освидетельствования о непригодности к применению либо нормальном физическом и (или) моральном износе материально-технических ресурсов аварийного запаса.

Списание материально-технических ресурсов аварийного запаса, предоставленных на безвозмездной основе, осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете на основании акта расследования причин технологического нарушения и акта приема-передачи материально-технических ресурсов аварийного запаса.

17. В экстренных случаях при поступлении официального уведомления от исполнительных органов государственной власти Костромской области или органов местного самоуправления об угрозе возникновения чрезвычайной ситуации выделение материально-технических ресурсов аварийного запаса осуществляется в течение трех рабочих дней с момента возникновения технологического нарушения.

18. После получения материально-технических ресурсов аварийного запаса исполнительные органы государственной власти Костромской области или органы местного самоуправления в течение трех рабочих дней со дня получения оборудования, материалов обязаны оформить акт установки оборудования, использования материалов по форме АЗ-3 согласно приложению № 3 к настоящему Положению, утвердить его правовым актом исполнительного органа государственной власти Костромской области или правовым актом органа местного самоуправления и в течение десяти календарных дней направить в ОГКУ «ОДС ЖКХ».

К акту установки оборудования, использования материалов прилагаются материалы фотофиксации, подтверждающие проведение работ по установке выделенного оборудования, использованию материалов на объекте, указанном в акте расследования причин технологического нарушения.

19. ОГКУ «ОДС ЖКХ»:

1) проводит инвентаризацию материально-технических ресурсов аварийного запаса не реже двух раз в год;

2) ежемесячно до 15 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Департамент сведения о фактически закупленных, израсходованных или переданных материально-технических ресурсах аварийного запаса, в том числе по договорам займа на возвратной основе;

3) ведет учет технологических нарушений по форме АЗ-4 (приложение № 4 к настоящему Положению).

20. Контроль за формированием, обслуживанием, расходом и пополнением материально-технических ресурсов аварийного запаса в соответствии с требованиями настоящего Положения осуществляет Департамент.



Приложение № 1  
к положению  
о материально-технических ресурсах,  
используемых для предупреждения  
и ликвидации аварийных ситуаций  
на объектах жилищно-коммунального  
хозяйства Костромской области

Форма АЗ-1

**АКТ**  
расследования причин технологического нарушения

\_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_ (место составления)

Комиссия, назначенная \_\_\_\_\_,  
(кем назначена, наименование, дата, № документа)

в составе председателя \_\_\_\_\_,  
(руководитель эксплуатирующей организации, фамилия, имя, отчество (при наличии))

членов комиссии:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность и место работы)

составила акт расследования причин технологического нарушения,  
произошедшего \_\_\_\_\_ на

\_\_\_\_\_  
(наименование здания, сооружения, его местонахождение и принадлежность)

1. \_\_\_\_\_

(краткое описание технологического нарушения с указанием даты и времени суток, когда оно произошло, причины, стоимости причиненного материального ущерба и других данных, характеризующих технологическое нарушение)

2. \_\_\_\_\_

(мероприятия по устранению последствий технологического нарушения с указанием необходимого оборудования и материалов)

Председатель комиссии \_\_\_\_\_  
(подпись)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подписи)

Исполнитель:

И.О.Фамилия  
тел.: (код)

Приложение № 2  
к положению  
о материально-технических ресурсах,  
используемых для предупреждения  
и ликвидации аварийных ситуаций  
на объектах жилищно-коммунального  
хозяйства Костромской области

Форма АЗ-2

Служебный бланк

Начальнику  
ОГКУ «ОДС ЖКХ»

---

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
о выделении материально-технических ресурсов аварийного запаса

---

(наименование исполнительного органа государственной власти Костромской области или органа  
местного самоуправления муниципального образования Костромской области)

просит Вас выделить из аварийного запаса Костромской области  
следующие материально-технические ресурсы:

---

(наименование материально-технических ресурсов, марка, количество)

Краткое описание технологического нарушения с указанием даты и  
времени суток, когда оно произошло, и других данных, характеризующих  
технологическое нарушение:

---

Причины технологического нарушения:

---

---

Приложение: акт расследования причин технологического нарушения от  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Руководитель исполнительного органа государственной власти  
Костромской области (глава органа местного самоуправления  
муниципального образования Костромской области)

---

(наименование)

(подпись)

(\_\_\_\_\_)  
(Ф.И.О.)

Исполнитель:

Ф. И.О. М.П.

тел.: (код)

Приложение № 3  
к положению  
о материально-технических ресурсах,  
используемых для предупреждения  
и ликвидации аварийных ситуаций  
на объектах жилищно-коммунального  
хозяйства Костромской области

Форма АЗ-3

Служебный бланк

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель исполнительного органа  
государственной власти Костромской области,  
глава органа местного самоуправления  
муниципального образования Костромской области

\_\_\_\_\_ (наименование)

М.П.

АКТ  
установки оборудования, использования  
материально-технических ресурсов аварийного запаса

\_\_\_\_\_ (дата, место составления)

Комиссия, назначенная \_\_\_\_\_,  
(кем назначена, наименование, дата, № документа)

в составе председателя \_\_\_\_\_,  
(руководитель эксплуатирующей организации, фамилия, имя, отчество (при наличии))

членов комиссии:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(Фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность и место работы)

составила настоящий акт в том, что:

1. Оборудование \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (номенклатура и количество оборудования)

выделенное из аварийного запаса Костромской области в соответствии с  
приказом ОГКУ «ОДС ЖКХ» от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
для устранения технологического нарушения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (дата и номер акта расследования технологического нарушения)

установлено \_\_\_\_\_

(наименование здания, сооружения, его местонахождение и принадлежность)

2. Материалы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (перечень материалов и их количество)

выделенные из аварийного запаса Костромской области по распоряжению  
ОГКУ «ОДС ЖКХ» от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_ для  
устранения технологического нарушения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(дата и номер акта расследования технологического нарушения)

использованы \_\_\_\_\_

(наименование здания, сооружения, его местонахождение и принадлежность)

Председатель комиссии \_\_\_\_\_

(подпись)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подписи)

Исполнитель:

И.О.Фамилия

тел.: (код)

Приложение № 4  
к положению  
о материально-технических ресурсах,  
используемых для предупреждения  
и ликвидации аварийных ситуаций  
на объектах жилищно-коммунального  
хозяйства Костромской области

Форма АЗ-4

**ИНФОРМАЦИЯ**  
о технологических нарушениях на инженерных сооружениях Костромской области

Муниципальное образование Костромской области	Дата сообщения о технологическом нарушении	Дата возникновения технологического нарушения	Причина возникновения технологического нарушения	Социально значимые объекты, находящиеся в зоне технологического нарушения	Дата устранения технологического нарушения	Материалы, оборудование, выделенные из аварийного запаса
1	2	3	4	5	6	7