



АДМИНИСТРАЦИЯ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 25 » декабря 2017 года № 503-а

г. Кострома

О предоставлении дополнительной меры социальной поддержки обучающимся общеобразовательных организаций, студентам, слушателям очной формы обучения профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования в виде 50-процентной скидки от действующего тарифа при оплате проезда на железнодорожном транспорте общего пользования в пригородном сообщении на территории Костромской области и предоставлении субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям

В целях обеспечения социальной поддержки отдельных категорий граждан, в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Костромской области от 30 декабря 2009 года № 570-4-ЗКО «О дополнительных мерах социальной поддержки обучающихся по оплате проезда на отдельных видах транспорта общего пользования в Костромской области»

администрация Костромской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1) порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки обучающимся общеобразовательных организаций, студентам, слушателям очной формы обучения профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования в виде 50-процентной скидки от действующего тарифа при оплате проезда на железнодорожном транспорте общего пользования в пригородном сообщении на территории Костромской области (приложение № 1);

2) порядок предоставления субсидий из областного бюджета юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям на возмещение недополученных доходов в связи с предоставлением дополнительной меры социальной поддержки обучающимся общеобразовательных организаций, студентам, слушателям очной формы обучения профессиональных

образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования в виде 50-процентной скидки от действующего тарифа при оплате проезда на железнодорожном транспорте общего пользования в пригородном сообщении на территории Костромской области (приложение № 2).

3. Признать утратившими силу:

1) постановление администрации Костромской области от 31 марта 2014 года № 110-а «О предоставлении льгот по оплате проезда на железнодорожном транспорте учащимся, воспитанникам и студентам образовательных организаций Костромской области и предоставлении субсидий организациям железнодорожного транспорта в 2014 – 2016 годах»;

2) пункт 4 постановления администрации Костромской области от 27 января 2015 года № 12-а «О внесении изменений в отдельные постановления администрации Костромской области».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2017 года.

п.п. Губернатор области



С. Ситников

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Костромской области

от «25» декабря 2017 г. № 503-а

ПОРЯДОК

предоставления дополнительной меры социальной поддержки обучающимся общеобразовательных организаций, студентам, слушателям, очной формы обучения профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования в виде 50-процентной скидки от действующего тарифа при оплате проезда на железнодорожном транспорте общего пользования в пригородном сообщении на территории Костромской области

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 1 статьи 3 Закона Костромской области от 30 декабря 2009 года № 570-4-ЗКО «О дополнительных мерах социальной поддержки обучающихся по оплате проезда на отдельных видах транспорта общего пользования в Костромской области».

2. Право на получение дополнительной меры социальной поддержки в виде 50-процентной скидки от действующего тарифа при оплате проезда на железнодорожном транспорте общего пользования в пригородном сообщении на территории Костромской области (далее – льготы по оплате проезда) имеют обучающиеся общеобразовательных организаций, студенты, слушатели очной формы обучения профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования (далее – обучающиеся).

3. Льгота по оплате проезда предоставляется в периоды с 1 января по 15 июня включительно и с 1 сентября по 31 декабря включительно, независимо от места проживания обучающихся и прохождения маршрута поездки по территориям других субъектов Российской Федерации.

4. Льготы по оплате проезда предоставляются на основании следующих проездных документов:

- 1) разовый билет «туда» и «туда и обратно»;
- 2) абонементный билет «ежедневно» сроком действия 1, 2, 3, 4, 5 месяцев;
- 3) абонементный билет «ежедневно» сроком действия 5, 10, 15, 20, 25 дней;
- 4) абонементный билет «рабочего дня» сроком действия 1, 2, 3, 4, 5 месяцев;

5) абонементный билет «рабочего дня» сроком действия 10, 15, 20, 25 дней;

6) абонементный билет «на даты в течение 1 календарного месяца» сроком от 5 до 16 дат;

7) абонементный билет «выходного дня» сроком действия 1, 2, 3, 4, 5 месяцев.

5. Приобретение проездных документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, осуществляется на основании следующих документов:

1) справка общеобразовательной организации – для обучающихся общеобразовательных организаций;

2) студенческий билет – для студентов профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования;

3) билет обучающегося – для слушателей, обучающихся по очной форме обучения в профессиональных образовательных организациях по основным образовательным программам профессионального обучения.

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Костромской области
от «25» декабря 2017 г. № 503-а

ПОРЯДОК

предоставления субсидий из областного бюджета юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям на возмещение недополученных доходов в связи с предоставлением дополнительной меры социальной поддержки обучающимся общеобразовательных организаций, студентам, слушателям очной формы обучения профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования в виде 50-процентной скидки от действующего тарифа при оплате проезда на железнодорожном транспорте общего пользования в пригородном сообщении на территории Костромской области

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Костромской области 30 декабря 2009 года № 570-4-ЗКО «О дополнительных мерах социальной поддержки обучающихся по оплате проезда на отдельных видах транспорта общего пользования в Костромской области» и определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий из областного бюджета юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям на возмещение недополученных доходов в связи с предоставлением дополнительной меры социальной поддержки обучающимся общеобразовательных организаций, студентам, слушателям очной формы обучения профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования в виде 50-процентной скидки от действующего тарифа при оплате проезда на железнодорожном транспорте общего пользования в пригородном сообщении на территории Костромской области (далее – субсидии).

2. Субсидии предоставляются юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения недополученных доходов в связи с предоставлением дополнительной меры социальной поддержки обучающимся общеобразовательных организаций, студентам, слушателям очной формы обучения профессиональных образовательных организаций

и образовательных организаций высшего образования (далее – обучающиеся) в виде 50-процентной скидки от действующего тарифа при оплате проезда на железнодорожном транспорте общего пользования в пригородном сообщении на территории Костромской области.

3. Субсидии предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Костромской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных департаменту транспорта и дорожного хозяйства Костромской области – главному распорядителю как получателю средств областного бюджета (далее – главный распорядитель как получатель бюджетных средств) на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, включая бюджетные обязательства, возникшие и не оплаченные в предыдущих финансовых периодах.

4. Получателями субсидий являются юридические лица – организации железнодорожного транспорта (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальные предприниматели, осуществляющие регулярные перевозки пассажиров и багажа железнодорожным подвижным составом в пригородном сообщении на территории Костромской области по согласованному с главным распорядителем как получателем бюджетных средств расписанию движения и составностью поездов пригородного сообщения с предоставлением дополнительной меры социальной поддержки обучающимся в виде 50-процентной скидки от действующего тарифа при оплате проезда на железнодорожном транспорте общего пользования в пригородном сообщении на территории Костромской области (далее – перевозчики).

Глава 2. Условия и порядок предоставления субсидий

5. Условиями предоставления субсидии являются:

1) заключение перевозчиком с главным распорядителем как получателем бюджетных средств договора на осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа железнодорожным транспортом в пригородном сообщении по территории Костромской области на соответствующий год;

2) соответствие перевозчика на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение между главным распорядителем как получателем бюджетных средств и перевозчиком соглашения о предоставлении субсидии на соответствующий финансовый год (далее – Соглашение), следующим требованиям:

у перевозчика отсутствует задолженность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации;

у перевозчика отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом;

перевозчики – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а перевозчики – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

перевозчики не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

перевозчики не должны получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

6. Размер субсидии определяется как разница между полной стоимостью проезда обучающихся на железнодорожном транспорте общего пользования в пригородном сообщении на территории Костромской области по установленному тарифу и доходом, полученным от перевозки данной категории пассажиров.

7. Субсидии представляются при предоставлении следующих документов:

1) заявления о предоставлении субсидии (далее – заявление) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц), выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), выданной не позднее чем за шесть месяцев до дня подачи заявления;

3) справки о соответствии перевозчика требованиям, указанным в абзацах втором – шестом подпункта 2 пункта 5 настоящего Порядка, в том числе:

справки территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанной ее руководителем (иным уполномоченным лицом), подтверждающей отсутствие сведений о прекращении деятельности

перевозчика, а также содержащей сведения о том, что перевозчик находится (не находится) в процессе реорганизации или ликвидации, имеет (не имеет) ограничений на осуществление хозяйственной деятельности, что в отношении перевозчика возбуждено (не возбуждено) производство по делу о несостоятельности (банкротстве);

справки территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанной ее руководителем (иным уполномоченным лицом), по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, подтверждающей отсутствие у перевозчика задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации;

справки, подтверждающей отсутствие у перевозчика на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из областного бюджета в соответствии с нормативными правовыми актами Костромской области (договорами (соглашениями) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций);

4) паспорта или иного документа, удостоверяющего личность перевозчика (для индивидуальных предпринимателей) (для обозрения);

5) копий документов, подтверждающих полномочия лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица;

6) отчета о потерях в доходах в связи с предоставлением дополнительной меры социальной поддержки в виде 50-процентной скидки от действующего тарифа при оплате проезда на железнодорожном транспорте общего пользования в пригородном сообщении на территории Костромской области по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Документы, указанные в абзаце четвертом подпункта 3, подпунктах 4, 5 настоящего пункта, предоставляются один раз в течение календарного года при первом обращении перевозчика в адрес главного распорядителя как получателя бюджетных средств для получения субсидии по адресу: 156012, г. Кострома, ул. Костромская, д. 61.

Документы, указанные в подпунктах 1, 6 настоящего пункта, представляются главному распорядителю как получателю бюджетных средств ежемесячно, в срок до 25 числа месяца, следующего за отчетным.

Документы, указанные в подпункте 2, абзацах втором и третьем подпункта 3 настоящего пункта, запрашиваются главным распорядителем как получателем бюджетных средств самостоятельно посредством межведомственного взаимодействия.

Перевозчик вправе предоставить документы, указанные в подпункте 2, абзацах втором и третьем подпункта 3 настоящего пункта, главному

распорядителю как получателю бюджетных средств по собственной инициативе.

8. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств:

1) регистрирует в день поступления заявление и документы, предоставленные перевозчиком, с указанием даты их поступления;

2) в течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов проверяет их на предмет комплектности, достоверности, наличия оснований и условий для предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Порядком, и принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении субсидии.

9. В течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии главный распорядитель как получатель бюджетных средств направляет перевозчику соответствующее уведомление. В уведомлении об отказе в предоставлении субсидии указываются причины отказа и разъяснение порядка обжалования.

10. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие перевозчика условиям, указанным в пункте 5 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных перевозчиком документов требованиям, определенным пунктом 7 настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка (за исключением документов, запрашиваемых посредством межведомственного электронного взаимодействия);

3) недостоверность представленной перевозчиком информации.

11. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии с Соглашением, заключаемым не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной департаментом финансов Костромской области, предусматривающим:

1) целевое назначение, условия предоставления субсидии, размер субсидии и порядок расчета размера субсидии;

2) право главного распорядителя как получателя бюджетных средств и департамента финансового контроля Костромской области на проведение проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка ее предоставления, а также согласие получателя субсидии на осуществление таких проверок;

3) порядок возврата субсидии в случае установления по итогам проверок, проведенных главным распорядителем как получателем бюджетных средств, департаментом финансового контроля Костромской области, факта нарушения условий предоставления субсидии, определенных настоящим Порядком и заключенным Соглашением, а также в случае выявления счетной ошибки;

4) порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидии остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных Соглашением.

12. Действия (бездействие), решения главного распорядителя как получателя бюджетных средств (его должностных лиц), осуществляемые (принимаемые) в ходе предоставления субсидии могут быть обжалованы получателем субсидии заместителю губернатора Костромской области, координирующему работу по вопросам деятельности главного распорядителя как получателя бюджетных средств, и (или) в судебном порядке.

13. Перечисление субсидии осуществляется ежемесячно в срок не позднее десятого рабочего дня после принятия главным распорядителем как получателем бюджетных средств решения о предоставлении субсидии по результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, на расчетный счет, открытый перевозчику в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации.

Глава 3. Осуществление контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

14. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий перевозчиками осуществляют главный распорядитель как получатель бюджетных средств, департамент финансового контроля Костромской области в соответствии с установленными полномочиями.

15. В случае нарушения перевозчиками условий, целей и порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком и заключенными соглашениями, обнаружения излишне выплаченных сумм субсидий, выявления недостоверных сведений, содержащихся в документах, представленных для получения субсидий, на основании письменных требований главного распорядителя как получателя бюджетных средств или представлений департамента финансового контроля Костромской области субсидии подлежат возврату в областной бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующих требований (представлений).

16. Требования главного распорядителя как получателя бюджетных средств и (или) представления департамента финансового контроля Костромской области о возврате субсидий при обнаружении обстоятельств, предусмотренных пунктом 15 настоящего Порядка, направляются заказными письмами с уведомлениями о вручении перевозчикам.

17. При невозвращении субсидий в областной бюджет перевозчиками в срок, указанный в пункте 15 настоящего Порядка, взыскание субсидий осуществляется в судебном порядке.

Глава 4. Порядок возврата остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году

18. Остатки субсидий, не использованные в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашениями, подлежат возврату перевозчиками в областной бюджет в текущем финансовом году в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в срок до 1 февраля текущего финансового года.

19. При невозвращении субсидий в областной бюджет перевозчиками в срок, указанный в пункте 18 настоящего Порядка, взыскание субсидий осуществляется в судебном порядке.

Приложение № 1

к порядку предоставления субсидий
из областного бюджета юридическим лицам
(за исключением государственных
(муниципальных) учреждений)
и индивидуальным предпринимателям
на возмещение недополученных доходов
в связи с предоставлением дополнительной
меры социальной поддержки обучающимся
общеобразовательных организаций, студентам,
слушателям очной формы обучения
профессиональных образовательных организаций
и образовательных организаций высшего образования
в виде 50-процентной скидки от действующего
тарифа при оплате проезда на железнодорожном
транспорте общего пользования
в пригородном сообщении
на территории Костромской области

ФОРМА

Директору
департамента транспорта
и дорожного хозяйства
Костромской области
от _____

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении субсидии

(наименование перевозчика)

В соответствии с порядком предоставления субсидий из областного бюджета юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям на возмещение недополученных доходов в связи с предоставлением дополнительной меры социальной поддержки обучающимся общеобразовательных организаций, студентам, слушателям очной формы обучения профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования в виде 50-процентной скидки от действующего тарифа при оплате проезда на железнодорожном транспорте общего пользования в пригородном сообщении на территории Костромской области, утвержденным постановлением администрации Костромской области

от « ____ » _____ 20__ года № _____ (далее – Порядок), просит
 предоставить субсидию в размере _____ рублей,
 за период с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.,
 в целях _____

Реквизиты для перечисления:

Полное и сокращенное наименование:

Юридический и фактический адрес: _____

Тел./факс: _____

ИНН: _____ КПП: _____

ОГРН: _____ Свидетельство ОГРН: _____

(серия, номер, кем и когда выдано)

Р/сч.: _____ в _____

(наименование банка)

К/сч.: _____ БИК _____

Опись документов, предусмотренных пунктом 7 Порядка, прилагается.

Руководитель _____ (_____) (Ф.И.О.)
 (подпись)

Главный бухгалтер _____ (_____) (Ф.И.О.)
 (подпись)

М.П. (при наличии)

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение № 2

к порядку предоставления субсидий
из областного бюджета юридическим лицам
(за исключением государственных
(муниципальных) учреждений)
и индивидуальным предпринимателям
на возмещение недополученных доходов
в связи с предоставлением дополнительной
меры социальной поддержки обучающимся
общеобразовательных организаций, студентам,
слушателям очной формы обучения
профессиональных образовательных организаций
и образовательных организаций
высшего образования в виде 50-процентной скидки
от действующего тарифа при оплате проезда
на железнодорожном транспорте
общего пользования в пригородном сообщении
на территории Костромской области

ФОРМА

ОТЧЕТ

о потерях в доходах в связи с предоставлением дополнительной меры
социальной поддержки в виде 50-процентной скидки
от действующего тарифа при оплате проезда на железнодорожном
транспорте общего пользования в пригородном сообщении
на территории Костромской области

(наименование перевозчика)

за _____ 20__ г.

(месяц)

Количество отправленных обучающихся (чел.)	Средняя дальность поездки (км)	Средняя стоимость поездки (руб.)	Доходы, полученные перевозчиком от перевозки обучающихся (руб.)	Размер потерь в доходах перевозчиков от предоставления льгот по оплате проезда (руб.)
1	2	3	4	5

Руководитель _____

(подпись)

(_____)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____ (_____)
(подпись) (Ф.И.О.)

Исполнитель _____ (_____)
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)
