



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ГУБЕРНАТОРА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

от « 9 » октября 2017 года № 211

г. Кострома

О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты губернатора Костромской области

В целях приведения нормативных правовых актов губернатора Костромской области в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление губернатора Костромской области от 7 июня 2013 года № 97 «Об утверждении административного регламента предоставления департаментом здравоохранения Костромской области государственной услуги по лицензированию медицинской деятельности медицинских организаций, в том числе в электронном виде (за исключением медицинских организаций, подведомственных федеральным органам исполнительной власти, государственным академиям наук), и внесении изменений в постановление губернатора Костромской области от 29.06.2012 № 148» (в редакции постановлений губернатора Костромской области от 24.09.2013 № 172, от 20.12.2013 № 253) следующие изменения:

1) в заголовке слова «, государственным академиям наук» исключить;

2) в пункте 1 слова «, государственным академиям наук» исключить;

3) в административном регламенте предоставления департаментом здравоохранения Костромской области государственной услуги по лицензированию медицинской деятельности медицинских организаций, в том числе в электронном виде (за исключением медицинских организаций, подведомственных федеральным органам исполнительной власти, государственным академиям наук) (приложение), утвержденном постановлением губернатора Костромской области от 7 июня 2013 года № 97 «Об утверждении административного регламента предоставления департаментом здравоохранения Костромской области государственной услуги по лицензированию медицинской деятельности медицинских организаций, в том числе в электронном виде (за исключением

медицинских организаций, подведомственных федеральным органам исполнительной власти, государственным академиям наук), и внесении изменений в постановление губернатора Костромской области от 29.06.2012 № 148»:

в заголовке слова «, государственным академиям наук» исключить;

в пункте 1 слова «, государственным академиям наук» исключить;

подпункт 1 пункта 3 после слов «юридические лица» дополнить словами «, за исключением подведомственных федеральным органам исполнительной власти, а также организаций федеральных органов исполнительной власти, в которых федеральным законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, и медицинских и иных организаций, осуществляющих деятельность по оказанию высокотехнологичной медицинской помощи (далее – юридические лица),»;

в пункте 6 слова «через раздел портала «Каталог услуг/описание услуг» исключить;

в абзаце четвертом пункта 10 слова «решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении» заменить словами «документы, выдаваемые в процессе предоставления и в результате предоставления»;

абзац четвертый пункта 11 изложить в следующей редакции:

«в региональной информационной системе «Единый портал Костромской области» (региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (44.gosuslugi.ru));

в пункте 13 слова «, государственным академиям наук» исключить;

в абзаце четвертом подпункта 5 пункта 21 слова «Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним» заменить словами «Едином государственном реестре недвижимости»;

в подпункте 2 пункта 22 слова «Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним» заменить словами «Едином государственном реестре недвижимости»;

в подпункте 1 пункта 24 слова «Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним» заменить словами «Едином государственном реестре недвижимости»;

в пункте 26:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«26. При намерении лицензиата осуществлять медицинскую деятельность по адресу места ее осуществления, не указанному в лицензии, либо выполнять новые работы (услуги), составляющие медицинскую деятельность, в заявлении о переоформлении лицензии заявитель указывает новый адрес либо сведения о новых работах (услугах) и представляет следующие сведения (документы):»;

в подпункте 1 слова «Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним» заменить словами «Едином государственном реестре недвижимости»;

в подпункте 2 пункта 27 слова «Едином государственном реестре

прав на недвижимое имущество и сделок с ним» заменить словами «Едином государственном реестре недвижимости»;

в пункте 33 слова «Единого портала государственных и муниципальных услуг» заменить словами «федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций).»;

в пункте 39:

в абзаце третьем слово «России» исключить»

в абзаце четвертом слова «Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним» заменить словами «Единого государственного реестра недвижимости»;

в пункте 40:

в абзаце третьем цифры «6 000» заменить цифрами «7 500»;

в абзаце четвертом цифры «2 600» заменить цифрами «3 500»;

в абзаце пятом цифры «600» заменить цифрами «750»;

в абзаце шестом цифры «600» заменить цифрами «750»;

пункт 41 изложить в следующей редакции:

«41. Оснований для отказа в приеме документов, поступивших на бумажном носителе, нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление государственной услуги, не предусмотрено.

В приеме документов, полученных от заявителя в электронной форме, отказывается в случае, если:

1) заявление в электронной форме подписано с использованием электронной подписи, не принадлежащей заявителю;

2) заявление поступило с незаполненными полями, предусмотренными формой заявления, обязательными для заполнения;

3) к заявлению в электронной форме прикреплены документы, не соответствующие перечням документов, необходимых для предоставления государственной услуги, предусмотренным пунктами 21, 22, 25, 26, 28, 30, 31 настоящего административного регламента, и (или) не подписанные соответствующей электронной подписью;

4) в результате проверки усиленной квалифицированной электронной подписи выявлено несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания ее действительности.»;

дополнить пунктом 44.1. следующего содержания:

«44.1. Заявителям предоставляется возможность для предварительной записи на представление документов для получения государственной услуги и (или) получения результата государственной услуги. Предварительная запись может осуществляться заявителем при личном обращении в Департамент по телефону: 8 (4942) 31-14-69, а также посредством записи с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг».

При предварительной записи заявитель сообщает свои фамилию, имя, отчество (при наличии), наименование, адрес места жительства, места нахождения, контактный телефон и желаемые дату и время представления документов. Предварительная запись осуществляется путем внесения информации в Журнал предварительной записи заявителей, который ведется на бумажном или электронном носителях. Заявителю сообщаются дата и время представления документов на получение государственной услуги и номер кабинета приема документов, в который следует обратиться, а также дата и время получения результата государственной услуги и номер кабинета выдачи результата государственной услуги, в который следует обратиться. В случае если заявителем используется возможность предварительной записи на представление документов для получения государственной услуги и (или) получения результата государственной услуги с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг», ему направляется уведомление о приближении даты подачи документов и (или) получения результата государственной услуги.»;

пункт 45 изложить в следующей редакции:

«45. Здания, помещения, в которых предоставляется государственная услуга (далее – здания), соответствуют следующим требованиям:

1) здание, в котором непосредственно предоставляется государственная услуга, располагается с учетом транспортной доступности (время пути для граждан от остановок общественного транспорта составляет не более 15 минут пешим ходом) и оборудовано отдельными входами для свободного доступа заявителей в здание;

2) на территории, прилегающей к месторасположению Департамента, оборудуются места для парковки автотранспортных средств. На стоянке должно быть не менее 5 мест, из них не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) – для парковки специальных транспортных средств лиц с ограниченными возможностями передвижения. Доступ заявителей к парковочным местам является бесплатным;

3) центральный вход в здание оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о наименовании и графике работы;

4) в целях создания условий доступности зданий и условий доступности государственной услуги инвалидам Департамент обеспечивает:

- условия для беспрепятственного доступа к зданиям^{<1>}, а также для беспрепятственного пользования средствами связи и информации;

- возможность самостоятельного передвижения по территории, на

^{<1>} Применяется исключительно ко вновь вводимым в эксплуатацию или прошедшим реконструкцию, модернизацию зданиям с 1 июля 2016 года.

которой расположены здания, а также входа в такие здания и выхода из них, в том числе с использованием кресла-коляски;

- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи в передвижении;

- надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к зданиям и к услугам с учетом ограничений их жизнедеятельности;

- дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

- допуск в здания собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;

- оказание помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами;

- создание инвалидам иных условий доступности зданий, а также условий доступности государственной услуги в соответствии с требованиями приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 12 ноября 2015 года № 802н «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов инфраструктуры государственной, муниципальной и частной систем здравоохранения и предоставляемых услуг в сфере охраны здоровья, а также оказания им при этом необходимой помощи».

В случаях, если существующие здания невозможно полностью приспособить с учетом потребностей инвалидов, собственники этих зданий до их реконструкции или капитального ремонта должны принимать согласованные с одним из общественных объединений инвалидов меры для обеспечения доступа инвалидов к месту предоставления государственной услуги либо, при наличии возможности, обеспечить предоставление государственной услуги по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме;

5) места ожидания в очереди на представление или получение документов, комфортные для граждан, оборудованы стульями (кресельными секциями, скамьями), местами общественного пользования;

6) помещения приема граждан оборудованы информационными табличками с указанием:

- наименования структурного подразделения Департамента;

- номера помещения;

- фамилии, имени, отчества и должности специалиста;

технического перерыва (при наличии);

7) прием граждан осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях, включающих в себя места для заполнения документов и информирования граждан;

8) помещения соответствуют установленным санитарно-эпидемиологическим правилам и оборудованы средствами пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации;

9) каждое рабочее место специалиста оборудовано телефоном, персональным компьютером с возможностью доступа к информационным базам данных, печатающим устройствам;

10) на информационных стендах размещается следующая информация:

информация о месте нахождения и графике работы Департамента;

справочные телефоны Департамента, в том числе номер телефона - автоинформатора;

адрес официального сайта Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащего информацию о предоставлении государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, адреса электронной почты;

порядок получения информации заявителями по вопросам предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, сведений о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», региональной информационной системы «Единый портал Костромской области (региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций))»;

в пункте 46:

подпункт 2 после слов «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» дополнить словами «(при наличии технической возможности)»;

подпункт 3 изложить в следующей редакции:

«3) возможность получения информации о ходе процедуры предоставления государственной услуги, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (при наличии технической возможности). Информирование о предоставлении государственной услуги осуществляется при использовании раздела «Личный кабинет», информационная система отправляет статусы услуги, а также документы, выдаваемые в процессе предоставления и в результате предоставления государственной услуги, в виде электронного образа документа, подписанного уполномоченным лицом с использованием

усиленной квалифицированной электронной подписи.»;

дополнить пунктом 46.1. следующего содержания:

«46.1. Получение заявителем результата предоставления государственной услуги в электронной форме, заверенной усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица, не лишает заявителя права получить указанный результат в форме документа на бумажном носителе.»;

пункты 51, 52 изложить в следующей редакции:

«51. Особенности приема заявления и документов, полученных от заявителя в электронной форме.

При поступлении заявления и документов через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» специалист отдела лицензирования:

1) проверяет действительность усиленной квалифицированной электронной подписи, использованной при обращении за получением государственной услуги.

В рамках проверки действительности усиленной квалифицированной электронной подписи осуществляется проверка соблюдения следующих условий:

квалифицированный сертификат ключа проверки усиленной квалифицированной электронной подписи (далее - квалифицированный сертификат) создан и выдан аккредитованным удостоверяющим центром, аккредитация которого действительна на день выдачи указанного сертификата;

квалифицированный сертификат действителен на момент подписания заявления и документов (при наличии достоверной информации о моменте подписания заявления и документов) или на день проверки действительности указанного сертификата, если момент подписания заявления и документов не определен;

имеется положительный результат проверки принадлежности владельцу квалифицированного сертификата усиленной квалифицированной электронной подписи, с помощью которой подписано заявление и документы, и подтверждено отсутствие изменений, внесенных в заявление и документы после их подписания. При этом проверка осуществляется с использованием средств электронной подписи, получивших подтверждение соответствия требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи», и с использованием квалифицированного сертификата лица, подписавшего заявление и документы;

усиленная квалифицированная электронная подпись используется с учетом ограничений, содержащихся в квалифицированном сертификате лица, подписывающего заявление и документы (если такие ограничения установлены).

Проверка усиленной квалифицированной электронной подписи может осуществляться самостоятельно с использованием имеющихся средств электронной подписи или средств информационной системы головного удостоверяющего центра, которая входит в состав инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления услуг. Проверка усиленной квалифицированной электронной подписи также может осуществляться с использованием средств информационной системы аккредитованного удостоверяющего центра;

2) отказывает в приеме заявления и документов (с последующим направлением уведомления в электронной форме) в случаях, установленных пунктом 41 настоящего административного регламента.

В случае если в результате проверки усиленной квалифицированной электронной подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания ее действительности, исполнитель услуги в течение 3 рабочих дней со дня завершения проведения такой проверки принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению заявления и направляет заявителю уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи», которые послужили основанием для принятия указанного решения. Такое уведомление подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица и направляется заявителю в его «Личный кабинет» в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)». После получения уведомления заявитель вправе обратиться повторно с заявлением о предоставлении услуги, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме к рассмотрению первичного заявления;

3) оформляет заявление и электронные образы полученных от заявителя документов на бумажных носителях, заверяет их надписью «Копия верна», датой, подписью и печатью Департамента;

4) регистрирует заявление в «Журнале регистрации поступивших дел на лицензирование медицинской деятельности» и заносит сведения в АИС. Регистрация заявления, сформированного и отправленного через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в выходные дни, праздничные дни, после окончания рабочего дня согласно графику работы Департамента, производится в следующий рабочий день.

Регистрация заявления, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, производится в случае, если в результате проверки усиленной квалифицированной электронной подписи выявлено соблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий

признания ее действительности;

5) уведомляет заявителя путем направления копии описи с отметкой о дате приема указанного заявления и прилагаемых к нему документов в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица, способом, обеспечивающим подтверждение доставки описи и ее получения заявителем;

6) передает начальнику отдела лицензирования зарегистрированный комплект документов.

52. Результатом исполнения административной процедуры является прием и регистрация в «Журнале регистрации поступивших дел на лицензирование медицинской деятельности» заявления о предоставлении государственной услуги с прилагаемыми к нему документами и передача их начальнику отдела лицензирования или отказ в приеме к рассмотрению заявления, поступившего в электронном виде.»;

пункт 57 дополнить словами «, способом, обеспечивающим подтверждение доставки такого уведомления и его получения заявителем.»;

пункт 65 дополнить словами «способом, обеспечивающим подтверждение доставки и получения заявителем данных документов.»;

в пункте 70:

в подпункте 2 слово «России» исключить;

в подпункте 3:

слова «Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним» заменить словами «Единого государственного реестра недвижимости»;

подпункт 4 дополнить абзацами одиннадцатым - тринадцатым следующего содержания:

«Направление межведомственного запроса осуществляется в электронной форме посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключенных к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

Направление межведомственного запроса в бумажном виде допускается только в случае невозможности направления межведомственных запросов в электронной форме.

В случае обращения заявителя за получением государственной услуги посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» ему направляется уведомление о факте отправки межведомственных запросов.»;

пункт 82 изложить в следующей редакции:

«82. В случае, если в заявлении указывается на необходимость предоставления лицензии в форме электронного документа, приказ о проведении внеплановой выездной проверки или уведомление об отказе в

предоставлении государственной услуги направляются заявителю посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, способом, обеспечивающим подтверждение его доставки и получения заявителем.»;

пункты 101, 102 изложить в следующей редакции:

«101. В случае принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги специалист, ответственный за лицензирование медицинской деятельности, вручает заявителю лично уведомление об отказе в предоставлении государственной услуги или направляет его заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

102. В случае, если в заявлении указывается на необходимость предоставления лицензии в форме электронного документа, лицензия либо уведомление об отказе в предоставлении государственной услуги направляется заявителю посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, способом, обеспечивающим подтверждение его доставки и получения заявителем.»;

в абзаце третьем пункта 103 слова «и выписки из приказа» исключить;

пункты 107, 108 изложить в следующей редакции:

«107. При поступлении заявления в Департамент при личном обращении заявителя либо по почте специалист, ответственный за делопроизводство, регистрирует заявление в журнале входящей корреспонденции и в установленном порядке делопроизводства передает его начальнику отдела лицензирования.

При поступлении заявления в электронной форме через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» прием заявления осуществляется с учетом особенностей, установленных пунктом 51 настоящего административного регламента. Регистрация поступившего заявления осуществляется в журнале входящей корреспонденции.

108. Результатом исполнения административной процедуры является прием и регистрация в журнале входящей корреспонденции заявления о предоставлении государственной услуги и передача его начальнику отдела лицензирования или отказ в приеме к рассмотрению заявления, поступившего в электронном виде.»;

пункт 115 изложить в следующей редакции:

«115. В случае, если в заявлении о предоставлении дубликата или копии лицензии указывается на необходимость предоставления дубликата или копии лицензии в форме электронного документа, специалист,

ответственный за лицензирование медицинской деятельности, направляет заявителю дубликат или копию лицензии посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, способом, обеспечивающим подтверждение его доставки и получения заявителем.»;

пункты 129, 130 изложить в следующей редакции:

«129. Специалист, ответственный за прекращение действия лицензии на медицинскую деятельность, вручает уведомление о прекращении действия лицензии на медицинскую деятельность заявителю лично или заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, либо посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, способом, обеспечивающим подтверждение его доставки и получения заявителем.

130. Результатом настоящей административной процедуры является выдача заявителю лично или направление заявителю уведомления о прекращении действия лицензии на медицинскую деятельность.»;

пункт 139 изложить в следующей редакции:

«139. В случае, если в заявлении о предоставлении сведений о конкретной лицензии указывается на необходимость предоставления сведений в форме электронного документа, специалист, ответственный за лицензирование медицинской деятельности, направляет заявителю сведения о конкретной лицензии посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, способом, обеспечивающим подтверждение его доставки и получения заявителем.»;

абзац первый пункта 140 изложить в следующей редакции:

«140. Результатом настоящей административной процедуры является выдача заявителю лично или направление заявителю одного из следующих документов:»;

главы 4, 5 изложить в следующей редакции:

«

Глава 4. Порядок и формы контроля за исполнением административного регламента

141. Текущий контроль соблюдения и исполнения ответственными должностными лицами Департамента положений настоящего административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги

(далее – текущий контроль), осуществляется директором Департамента, а в период его отсутствия – исполняющим обязанности директора Департамента.

142. Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок с целью выявления и устранения нарушений прав заявителей, а также иных заинтересованных лиц (граждан, их объединений и организаций, чьи права и законные интересы нарушены при предоставлении государственной услуги) (далее - заинтересованные лица), рассмотрения, подготовки ответов на обращения заявителей и заинтересованных лиц.

143. Проверки могут быть плановыми - осуществляться на основании программ проверок - и внеплановыми. При проведении проверки могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением государственной услуги, - комплексные проверки или отдельные вопросы - тематические проверки.

Внеплановая проверка проводится в связи с конкретным обращением заявителя, поступлением информации от заинтересованных лиц о нарушении действующего законодательства при предоставлении государственной услуги.

144. Контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги включает в себя:

проведение служебных проверок в случае поступления жалоб на действия (бездействие) должностного лица при предоставлении государственной услуги;

выявление и устранение нарушений прав граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей.

145. Для проведения проверки формируется комиссия, деятельность которой осуществляется в соответствии с планом проведения проверки. Состав комиссии и план проведения проверки утверждается приказом Департамента. Результаты деятельности комиссии оформляются в виде справки, в которой отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению. Справка подписывается председателем комиссии.

146. Персональная ответственность должностных лиц должностных лиц Департамента закрепляется в их должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства.

Должностные лица Департамента в случае ненадлежащего предоставления государственной услуги и (или) исполнения служебных обязанностей, совершения противоправных действий (бездействия) при проведении проверки несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

147. Департамент ведет учет случаев ненадлежащего исполнения должностными лицами служебных обязанностей, проводит соответствующие служебные проверки и принимает в соответствии с законодательством Российской Федерации меры в отношении таких должностных лиц.

148. Граждане, их объединения и организации вправе обратиться устно, направить обращение в письменной форме или в форме электронного документа в адрес директора Департамента с просьбой о проведении проверки соблюдения и исполнения нормативных правовых актов Российской Федерации и Костромской области, положений настоящего административного регламента, устанавливающих требования к полноте и качеству предоставления государственной услуги, в случае предполагаемого нарушения прав и законных интересов при предоставлении государственной услуги.

Обращение заинтересованного лица, поступившее в Департамент, рассматривается в течение 30 дней со дня его регистрации. О результатах рассмотрения обращения не позднее дня, следующего за днем принятия решения, дается письменный ответ, который может быть направлен заказным почтовым отправлением по почтовому адресу, указанному в обращении, путем вручения обратившемуся лицу или его уполномоченному представителю лично под расписку или в форме электронного документа на адрес электронной почты обратившегося лица.

149. Жалоба заявителя рассматривается в порядке, установленном главой 5 настоящего административного регламента.

Глава 5. Порядок досудебного (внесудебного) обжалования заявителем решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также должностных лиц, государственных служащих

150. Заявители имеют право на обжалование, оспаривание решений, действий (бездействия) должностных лиц Департамента при предоставлении государственной услуги в судебном или досудебном (внесудебном) порядке.

151. Обжалование решений, действий (бездействия) должностных лиц Департамента при предоставлении государственной услуги в досудебном (внесудебном) порядке не лишает их права на оспаривание указанных решений, действий (бездействия) в судебном порядке.

152. Заявитель может обратиться с жалобой в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации заявления заявителя о предоставлении государственной услуги;
- 2) нарушение срока предоставления государственной услуги;
- 3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Костромской области для предоставления государственной услуги;
- 4) отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, Костромской области для предоставления государственной услуги у заявителя;

5) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Костромской области;

6) затребование с заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, Костромской области;

7) отказ Департамента, должностного лица Департамента в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

153. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в Департамент. Жалобы на решения, принятые директором Департамента, рассматриваются заместителем губернатора Костромской области, координирующим работу по вопросам реализации государственной и выработке региональной политики в сфере здравоохранения и лекарственного обеспечения граждан.

154. Жалоба может быть направлена по почте, через ОГКУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг населению», с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Департамента, через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», а также может быть принята при личном приеме заявителя.

155. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо государственного служащего.

156. При рассмотрении жалобы заявитель имеет право:

1) представлять документы (их копии), подтверждающие доводы заявителя, либо обращаться с просьбой об их истребовании, в том числе в

электронной форме;

2) знакомиться с документами и материалами, касающимися рассмотрения жалобы, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц, и если в указанных документах и материалах не содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну;

3) получать в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме ответ по существу поставленных в жалобе вопросов;

4) обращаться с заявлением о прекращении рассмотрения жалобы.

157. Жалоба, поступившая в Департамент, подлежит рассмотрению должностными лицами, наделенными полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Департамента, должностного лица Департамента в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

158. Основания для приостановления рассмотрения жалобы отсутствуют.

159. Ответ на жалобу не дается в случаях, если в ней:

1) не указаны фамилия заявителя, направившего жалобу, и адрес, по которому должен быть направлен ответ;

2) содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи (жалоба остается без ответа по существу поставленных в ней вопросов, при этом заявителю, направившему жалобу, сообщается о недопустимости злоупотребления правом);

3) текст не поддается прочтению (жалоба не подлежит рассмотрению, о чем в течение 3 рабочих дней со дня регистрации сообщается заявителю, направившему жалобу, если его фамилия и адрес поддаются прочтению);

4) содержится вопрос, на который заявителю неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми жалобами, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, должностное лицо либо уполномоченное на то лицо вправе принять решение о безосновательности очередной жалобы и прекращении переписки с заявителем по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направляемые жалобы направлялись в один и тот же государственный орган или одному и тому же должностному лицу. О данном решении уведомляется заявитель, направивший жалобу.

160. По результатам рассмотрения жалобы Департамент принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных Департаментом опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги

документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, Костромской области, а также в иных формах;

2) отказывает в удовлетворении жалобы.

161. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 160 настоящего административного регламента, заявителю в письменной форме и по его желанию в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

162. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры и в органы, уполномоченные составлять протоколы об административных правонарушениях в соответствии с Кодексом Костромской области об административных правонарушениях.»;

в блок-схеме предоставления государственной услуги предоставления, переоформления (при намерении осуществлять медицинскую деятельность по адресу места ее осуществления, не указанному в лицензии, либо выполнять новые работы (услуги), составляющие медицинскую деятельность) лицензии на осуществление медицинской деятельности (приложение № 1) слова «и приказ», «, выписка из приказа» исключить;

в блок-схеме предоставления государственной услуги переоформления лицензии на осуществление медицинской деятельности в иных случаях (приложение № 2) слова «и приказ», «, выписка из приказа» исключить.

2. Внести в постановление губернатора Костромской области от 11 июня 2013 года № 106 «Об утверждении административного регламента предоставления департаментом здравоохранения Костромской области государственной услуги по лицензированию деятельности по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений, в том числе в электронном виде (в части деятельности по обороту наркотических средств и психотропных веществ, внесенных в списки I, II и III перечня наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации, за исключением деятельности, осуществляемой организациями оптовой торговли лекарственными средствами и аптечными организациями, подведомственными федеральным органам исполнительной власти, государственным академиям наук), и признании утратившим силу постановления губернатора Костромской области от 29.06.2012 № 148» (в редакции постановлений губернатора Костромской области от 24.09.2013 № 172, от 20.12.2013 № 253) следующие изменения:

1) в заголовке слова «, государственным академиям наук»

исключить;

2) в пункте 1 слова «, государственным академиям наук» исключить.

3) в административном регламенте предоставления департаментом здравоохранения Костромской области государственной услуги по лицензированию деятельности по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений, в том числе в электронном виде (в части деятельности по обороту наркотических средств и психотропных веществ, внесенных в списки I, II и III перечня наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации, за исключением деятельности, осуществляемой организациями оптовой торговли лекарственными средствами и аптечными организациями, подведомственными федеральным органам исполнительной власти, государственным академиям наук) (приложение), утвержденном постановлением губернатора Костромской области от 11 июня 2013 года № 106 «Об утверждении административного регламента предоставления департаментом здравоохранения Костромской области государственной услуги по лицензированию деятельности по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений, в том числе в электронном виде (в части деятельности по обороту наркотических средств и психотропных веществ, внесенных в списки I, II и III перечня наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации, за исключением деятельности, осуществляемой организациями оптовой торговли лекарственными средствами и аптечными организациями, подведомственными федеральным органам исполнительной власти, государственным академиям наук)»:

в заголовке слова «, государственным академиям наук» исключить;

в пункте 3:

подпункт 1 после слов «юридические лица» дополнить словами «, за исключением организаций оптовой торговли лекарственными средствами и аптечных организаций, подведомственных федеральным органам исполнительной власти»;

в подпункте 3 слова «, органы государственной власти и органы местного самоуправления» исключить;

абзац четвертый пункта 4 признать утратившим силу;

в пункте 6 слова «через раздел портала «Каталог услуг/описание услуг» исключить;

в абзаце четвертом пункта 10 слова «решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении» заменить словами «документы, выдаваемые в процессе предоставления и в результате предоставления»;

абзац четвертый пункта 11 изложить в следующей редакции:

«в региональной информационной системе «Единый портал

Костромской области» (региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций))» (44.gosuslugi.ru));

в пункте 13 слова «, государственным академиям наук» исключить;

в пункте 21:

в абзаце первом слова «либо индивидуальным предпринимателем» исключить;

подпункт 2 изложить в следующей редакции;

«2) сведения о наличии лицензии на осуществление медицинской деятельности (в случае, если лицензиатом является медицинская организация);»;

в подпункте 5:

абзац третий изложить в следующей редакции:

«документов, которые подтверждают наличие у заявителя на праве собственности или на ином законном основании соответствующих установленным требованиям и необходимых для осуществления деятельности по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений, оборудования, помещений и земельных участков, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости (в случае если такие права зарегистрированы в указанном реестре - сведения об этих помещениях и земельных участках) (за исключением медицинских организаций и обособленных подразделений медицинских организаций);»;

в абзацах четвертом – шестом слова «органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ» заменить словами «органов внутренних дел Российской Федерации»;»;

в пункте 22:

подпункт 1 признать утратившим силу;

подпункт 2 изложить в следующей редакции:

«2) копии документов, которые подтверждают наличие у заявителя на праве собственности или на ином законном основании соответствующих установленным требованиям и необходимых для осуществления деятельности по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений, оборудования, помещений и земельных участков, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости (за исключением медицинских организаций и обособленных подразделений медицинских организаций);»;

в пункте 24:

в подпункте 2 слова «Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним» заменить словами «Едином государственном реестре недвижимости»;»;

в подпункте 3 слова «, выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей – для индивидуальных предпринимателей» исключить;

в подпунктах 4–6 слова «органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ» заменить словами «органов внутренних дел Российской Федерации»;

пункт 26 изложить в следующей редакции:

«26. При намерении осуществлять деятельность по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений по адресу, не указанному в лицензии, в заявлении о переоформлении лицензии лицензиат указывает этот адрес, а также представляет:

1) сведения, содержащие новый адрес осуществления деятельности по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений;

2) сведения о наличии лицензии на осуществление медицинской деятельности с указанием нового адреса осуществления деятельности по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений (для медицинских организаций);

3) сведения о наличии заключения органов внутренних дел Российской Федерации о соответствии объектов и помещений, в которых осуществляются деятельность, связанная с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и внесенных в с прекурсоров, и (или) культивирование наркосодержащих растений, установленным требованиям к оснащению этих объектов и помещений инженерно-техническими средствами охраны;

4) сведения о сертификате специалиста, подтверждающем соответствующую профессиональную подготовку руководителя подразделения юридического лица, расположенного по новому адресу, при осуществлении оборота наркотических средств и психотропных веществ, внесенных в списки I - III перечня прекурсоров, внесенных в список I перечня, и культивирования наркосодержащих растений;

5) копии документов, которые подтверждают наличие у соискателя лицензии на праве собственности или на ином законном основании соответствующих установленным требованиям и необходимых для осуществления деятельности по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений, оборудования, помещений и земельных участков, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости (в случае если такие права зарегистрированы в указанном реестре - сведения об этих помещениях и земельных участках) (за исключением медицинских организаций и обособленных подразделений медицинских организаций).

При намерении выполнять работу (оказывать услугу) по культивированию наркосодержащих растений, ранее не указанную в лицензии, лицензиат в заявлении о переоформлении лицензии указывает

эту работу (услугу), а также представляет:

1) сведения о новой работе (услуге) по культивированию наркосодержащих растений, которую лицензиат намерен выполнять (оказывать);

2) копии документов, которые подтверждают наличие у соискателя лицензии на праве собственности или на ином законном основании соответствующих установленным требованиям и необходимых для осуществления деятельности по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений, оборудования, помещений и земельных участков, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости (в случае если такие права зарегистрированы в указанном реестре - сведения об этих помещениях и земельных участках);

3) сведения о наличии заключения органов внутренних дел Российской Федерации о соответствии объектов и помещений, в которых осуществляются деятельность, связанная с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и внесенных в список I прекурсоров, и (или) культивирование наркосодержащих растений, установленным требованиям к оснащению этих объектов и помещений инженерно-техническими средствами охраны.»;

в пункте 27:

подпункт 2 изложить в следующей редакции:

«2) копии документов, которые подтверждают наличие у соискателя лицензии на праве собственности или на ином законном основании соответствующих установленным требованиям и необходимых для осуществления деятельности по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений, оборудования, помещений и земельных участков, права на которые зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости (за исключением медицинских организаций и обособленных подразделений медицинских организаций);

в подпункте 3 слова «, выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей – для индивидуальных предпринимателей» исключить;

в подпункте 4 слова «органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ» заменить словами «органов внутренних дел Российской Федерации»;

в пункте 33 слова «Единого портала государственных и муниципальных услуг» заменить словами «федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций).»;

в пункте 37:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«Федеральной налоговой службой для получения информации из Единого государственного реестра юридических лиц;»;

в абзаце третьем слова «Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним» заменить словами «Единого государственного реестра недвижимости»;

в абзаце пятом слова «Федеральной службой Российской Федерации по контролю за оборотом наркотиков по Костромской области» заменить словами «Министерством внутренних дел Российской Федерации»;

в пункте 38:

в абзаце третьем цифры «6 000» заменить цифрами «7 500»;

в абзаце четвертом цифры «2 600» заменить цифрами «3 500»;

в абзаце пятом цифры «600» заменить цифрами «750»;

в абзаце шестом цифры «600» заменить цифрами «750»;

пункт 39 изложить в следующей редакции:

«39. Оснований для отказа в приеме документов, поступивших на бумажном носителе, нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление государственной услуги, не предусмотрено.

В приеме документов, полученных от заявителя в электронной форме, отказывается в случае, если:

1) заявление в электронной форме подписано с использованием электронной подписи, не принадлежащей заявителю;

2) заявление поступило с незаполненными полями, предусмотренными формой заявления, обязательными для заполнения;

3) к заявлению в электронной форме прикреплены документы, не соответствующие перечням документов, необходимых для предоставления государственной услуги, предусмотренным пунктами 21, 22, 25, 26, 28, 30, 31 настоящего административного регламента, и (или) не подписанные соответствующей электронной подписью;

4) в результате проверки усиленной квалифицированной электронной подписи выявлено несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания ее действительности.»;

дополнить пунктом 42.1. следующего содержания:

«42.1. Заявителям предоставляется возможность для предварительной записи на представление документов для получения государственной услуги и (или) получения результата государственной услуги. Предварительная запись может осуществляться заявителем при личном обращении в Департамент по телефону: 8 (4942) 31-14-69, а также посредством записи с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг».

При предварительной записи заявитель сообщает свои фамилию, имя, отчество (при наличии), наименование, адрес места жительства, места нахождения, контактный телефон и желаемые дату и время представления

документов. Предварительная запись осуществляется путем внесения информации в Журнал предварительной записи заявителей, который ведется на бумажном или электронном носителях. Заявителю сообщаются дата и время представления документов на получение государственной услуги и номер кабинета приема документов, в который следует обратиться, а также дата и время получения результата государственной услуги и номер кабинета выдачи результата государственной услуги, в который следует обратиться. В случае если заявителем используется возможность предварительной записи на представление документов для получения государственной услуги и (или) получения результата государственной услуги с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг», ему направляется уведомление о приближении даты подачи документов и (или) получения результата государственной услуги.»;

пункт 43 изложить в следующей редакции:

«43. Здания, помещения, в которых предоставляется государственная услуга (далее – здания), соответствуют следующим требованиям:

1) здание, в котором непосредственно предоставляется государственная услуга, располагается с учетом транспортной доступности (время пути для граждан от остановок общественного транспорта составляет не более 15 минут пешим ходом) и оборудовано отдельными входами для свободного доступа заявителей в здание;

2) на территории, прилегающей к месторасположению Департамента, оборудуются места для парковки автотранспортных средств. На стоянке должно быть не менее 5 мест, из них не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) – для парковки специальных транспортных средств лиц с ограниченными возможностями передвижения. Доступ заявителей к парковочным местам является бесплатным;

3) центральный вход в здание оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о наименовании и графике работы;

4) в целях создания условий доступности зданий и условий доступности государственной услуги инвалидам Департамент обеспечивает:

- условия для беспрепятственного доступа к зданиям^{<1>}, а также для беспрепятственного пользования средствами связи и информации;

- возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены здания, а также входа в такие здания и выхода из них, в том числе с использованием кресла-коляски;

- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства

^{<1>} Применяется исключительно ко вновь вводимым в эксплуатацию или прошедшим реконструкцию, модернизацию зданиям с 1 июля 2016 года.

функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи в передвижении;

- надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к зданиям и к услугам с учетом ограничений их жизнедеятельности;

- дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

- допуск в здания собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;

- оказание помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами;

- создание инвалидам иных условий доступности зданий, а также условий доступности государственной услуги в соответствии с требованиями приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 12 ноября 2015 года № 802н «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов инфраструктуры государственной, муниципальной и частной систем здравоохранения и предоставляемых услуг в сфере охраны здоровья, а также оказания им при этом необходимой помощи».

В случаях, если существующие здания невозможно полностью приспособить с учетом потребностей инвалидов, собственники этих зданий до их реконструкции или капитального ремонта должны принимать согласованные с одним из общественных объединений инвалидов меры для обеспечения доступа инвалидов к месту предоставления государственной услуги либо, при наличии возможности, обеспечить предоставление государственной услуги по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме;

5) места ожидания в очереди на представление или получение документов, комфортные для граждан, оборудованы стульями (кресельными секциями, скамьями), местами общественного пользования;

6) помещения приема граждан оборудованы информационными табличками с указанием:

- наименования структурного подразделения Департамента;

- номера помещения;

- фамилии, имени, отчества и должности специалиста;

- технического перерыва (при наличии);

7) прием граждан осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях, включающих в себя места для заполнения документов

и информирования граждан;

8) помещения соответствуют установленным санитарно-эпидемиологическим правилам и оборудованы средствами пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации;

9) каждое рабочее место специалиста оборудовано телефоном, персональным компьютером с возможностью доступа к информационным базам данных, печатающим устройствам;

10) на информационных стендах размещается следующая информация:

информация о месте нахождения и графике работы Департамента;

справочные телефоны Департамента, в том числе номер телефона - автоинформатора;

адрес официального сайта Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащего информацию о предоставлении государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, адреса электронной почты;

порядок получения информации заявителями по вопросам предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, сведений о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», региональной информационной системы «Единый портал Костромской области (региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций))»;

в пункте 44:

подпункт 2 после слов «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» дополнить словами «(при наличии технической возможности)»;

подпункт 3 изложить в следующей редакции:

«3) возможность получения информации о ходе процедуры предоставления государственной услуги, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (при наличии технической возможности). Информирование о предоставлении государственной услуги осуществляется при использовании раздела «Личный кабинет», информационная система отправляет статусы услуги, а также документы, выдаваемые в процессе предоставления и в результате предоставления государственной услуги, в виде электронного образа документа, подписанного уполномоченным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.»;

дополнить пунктом 44.1. следующего содержания:

«44.1. Получение заявителем результата предоставления государственной услуги в электронной форме, заверенной усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица, не лишает заявителя права получить указанный результат в форме документа на бумажном носителе.»;

пункты 49, 50 изложить в следующей редакции:

«49. Особенности приема заявления и документов, полученных от заявителя в электронной форме.

При поступлении заявления и документов через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» специалист отдела лицензирования:

1) проверяет действительность усиленной квалифицированной электронной подписи, использованной при обращении за получением государственной услуги.

В рамках проверки действительности усиленной квалифицированной электронной подписи осуществляется проверка соблюдения следующих условий:

квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи (далее - квалифицированный сертификат) создан и выдан аккредитованным удостоверяющим центром, аккредитация которого действительна на день выдачи указанного сертификата;

квалифицированный сертификат действителен на момент подписания заявления и документов (при наличии достоверной информации о моменте подписания заявления и документов) или на день проверки действительности указанного сертификата, если момент подписания заявления и документов не определен;

имеется положительный результат проверки принадлежности владельцу квалифицированного сертификата усиленной квалифицированной электронной подписи, с помощью которой подписано заявление и документы, и подтверждено отсутствие изменений, внесенных в заявление и документы после их подписания. При этом проверка осуществляется с использованием средств электронной подписи, получивших подтверждение соответствия требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи», и с использованием квалифицированного сертификата лица, подписавшего заявление и документы;

усиленная квалифицированная электронная подпись используется с учетом ограничений, содержащихся в квалифицированном сертификате лица, подписывающего заявление и документы (если такие ограничения установлены).

Проверка усиленной квалифицированной электронной подписи может осуществляться самостоятельно с использованием имеющихся средств электронной подписи или средств информационной системы

головного удостоверяющего центра, которая входит в состав инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления услуг. Проверка усиленной квалифицированной электронной подписи также может осуществляться с использованием средств информационной системы аккредитованного удостоверяющего центра;

2) отказывает в приеме заявления и документов (с последующим направлением уведомления в электронной форме) в случаях, установленных пунктом 39 настоящего административного регламента.

В случае если в результате проверки усиленной квалифицированной электронной подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания ее действительности, исполнитель услуги в течение 3 рабочих дней со дня завершения проведения такой проверки принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению заявления и направляет заявителю уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи», которые послужили основанием для принятия указанного решения. Такое уведомление подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица и направляется заявителю в его «Личный кабинет» в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)». После получения уведомления заявитель вправе обратиться повторно с заявлением о предоставлении услуги, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме к рассмотрению первичного заявления;

3) оформляет заявление и электронные образы полученных от заявителя документов на бумажных носителях, заверяет их надписью «Копия верна», датой, подписью и печатью Департамента;

4) регистрирует заявление в «Журнале регистрации поступивших дел на лицензирование деятельности по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений» и заносит сведения в АИС. Регистрация заявления, сформированного и отправленного через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в выходные дни, праздничные дни, после окончания рабочего дня согласно графику работы Департамента, производится в следующий рабочий день.

Регистрация заявления, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, производится в случае, если в результате проверки усиленной квалифицированной электронной подписи выявлено соблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания ее действительности;

5) уведомляет заявителя путем направления копии описи с отметкой о дате приема указанного заявления и прилагаемых к нему документов в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица, способом, обеспечивающим подтверждение доставки описи и ее получения заявителем;

6) передает начальнику отдела лицензирования зарегистрированный комплект документов.

50. Результатом исполнения административной процедуры является прием и регистрация в «Журнале регистрации поступивших дел на лицензирование деятельности по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений» заявления о предоставлении государственной услуги с прилагаемыми к нему документами и передача их начальнику отдела лицензирования или отказ в приеме к рассмотрению заявления, поступившего в электронном виде.»;

пункт 55 дополнить словами «, способом, обеспечивающим подтверждение доставки такого уведомления и его получения заявителем.»;

пункт 63 дополнить словами «способом, обеспечивающим подтверждение доставки и получения заявителем данных документов.»;

в пункте 68:

подпункт 1 изложить в следующей редакции:

«1) в Федеральную налоговую службу для получения информации из Единого государственного реестра юридических лиц.»;

в подпункте 2 слова «Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним» заменить словами «Единого государственного реестра недвижимости.»;

в подпункте 3 слова «Федеральную службу Российской Федерации по контролю за оборотом наркотиков по Костромской области» заменить словами «Министерство внутренних дел Российской Федерации.»;

подпункт 4 дополнить абзацами одиннадцатым – тринадцатым следующего содержания:

«Направление межведомственного запроса осуществляется в электронной форме посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключенных к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

Направление межведомственного запроса в бумажном виде допускается только в случае невозможности направления межведомственных запросов в электронной форме.

В случае обращения заявителя за получением государственной услуги посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» ему направляется уведомление о факте отправки

межведомственных запросов.»;

в пункте 69 слова «Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей» исключить;

пункт 78 изложить в следующей редакции:

«78. В случае, если в заявлении указывается на необходимость предоставления лицензии в форме электронного документа, приказ о проведении внеплановой выездной проверки либо уведомление об отказе в предоставлении государственной услуги направляется заявителю посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, способом, обеспечивающим подтверждение доставки документов и их получения заявителем.»;

пункты 97-99 изложить в следующей редакции:

«97. В случае принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги специалист, ответственный за лицензирование деятельности по обороту наркотических средств, вручает заявителю лично уведомление об отказе в предоставлении государственной услуги или направляет заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

98. В случае, если в заявлении указывается на необходимость предоставления лицензии в форме электронного документа, лицензия либо уведомление об отказе в предоставлении государственной услуги направляется заявителю посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, способом, обеспечивающим подтверждение доставки документов и их получения заявителем.

99. Результатом административной процедуры является выдача (направление) заявителю одного из следующих документов:

оформленной (переоформленной) лицензии на осуществление деятельности по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений, фармацевтической деятельности;

уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги.»;

пункты 104, 105 изложить в следующей редакции:

«104. При поступлении заявления в Департамент при личном обращении заявителя либо по почте специалист, ответственный за делопроизводство, регистрирует заявление в журнале входящей корреспонденции и в установленном порядке делопроизводства передает его начальнику отдела лицензирования.

При поступлении заявления в электронной форме через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» прием заявления

осуществляется с учетом особенностей, установленных пунктом 49 настоящего административного регламента. Регистрация поступившего заявления осуществляется в журнале входящей корреспонденции.

105. Результатом исполнения административной процедуры является прием и регистрация в журнале входящей корреспонденции заявления о предоставлении государственной услуги и передача его начальнику отдела лицензирования или отказ в приеме к рассмотрению заявления, поступившего в электронном виде.»;

пункт 113 изложить в следующей редакции:

«113. В случае, если в заявлении о предоставлении дубликата или копии лицензии указывается на необходимость предоставления дубликата или копии лицензии в форме электронного документа, специалист, ответственный за подготовку и выдачу дубликата или копии лицензии, направляет заявителю дубликат или копию лицензии посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, способом, обеспечивающим подтверждение его доставки и получения заявителем.»;

пункты 127, 128 изложить в следующей редакции:

«27. Специалист, ответственный за прекращение действия лицензии, вручает уведомление о прекращении действия лицензии на осуществление деятельности по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений заявителю лично или направляет заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, способом, обеспечивающим подтверждение его доставки и получения заявителем.»;

128. Результатом настоящей административной процедуры является выдача заявителю лично или направление заявителю уведомления о прекращении действия лицензии на осуществление деятельности по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений.»;

пункт 137 изложить в следующей редакции:

«137. В случае, если в заявлении о предоставлении сведений о конкретной лицензии указывается на необходимость предоставления сведений в форме электронного документа, специалист, ответственный за предоставление сведений о конкретной лицензии, направляет заявителю сведения о конкретной лицензии посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в форме

электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, способом, обеспечивающим подтверждение его доставки и получения заявителем.»;

абзац первый пункта 138 изложить в следующей редакции:

«138. Результатом настоящей административной процедуры является выдача заявителю лично или направление заявителю одного из следующих документов:»;

главы 4, 5 изложить в следующей редакции:

«

Глава 4. Порядок и формы контроля за исполнением административного регламента

139. Текущий контроль соблюдения и исполнения ответственными должностными лицами Департамента положений настоящего административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги (далее – текущий контроль), осуществляется директором Департамента, а в период его отсутствия - исполняющим обязанности директора Департамента.

140. Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок с целью выявления и устранения нарушений прав заявителей, а также иных заинтересованных лиц (граждан, их объединений и организаций, чьи права и законные интересы нарушены при предоставлении государственной услуги) (далее - заинтересованные лица), рассмотрения, подготовки ответов на обращения заявителей и заинтересованных лиц.

141. Проверки могут быть плановыми - осуществляться на основании программ проверок - и внеплановыми. При проведении проверки могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением государственной услуги, - комплексные проверки или отдельные вопросы - тематические проверки.

142. Внеплановая проверка проводится в связи с конкретным обращением заявителя, поступлением информации от заинтересованных лиц о нарушении действующего законодательства при предоставлении государственной услуги.

143. Контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги включает в себя:

проведение служебных проверок в случае поступления жалоб на действия (бездействие) должностного лица при предоставлении государственной услуги;

выявление и устранение нарушений прав граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей.

144. Для проведения проверки формируется комиссия, деятельность которой осуществляется в соответствии с планом проведения проверки. Состав комиссии и план проведения проверки утверждается приказом

Департамента. Результаты деятельности комиссии оформляются в виде справки, в которой отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению. Справка подписывается председателем комиссии.

145. Персональная ответственность должностных лиц Департамента закрепляется в их должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства.

146. Должностные лица Департамента в случае ненадлежащего предоставления государственной услуги и (или) исполнения служебных обязанностей, совершения противоправных действий (бездействия) при проведении проверки несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

147. Департамент ведет учет случаев ненадлежащего исполнения должностными лицами служебных обязанностей, проводит соответствующие служебные проверки и принимает в соответствии с законодательством Российской Федерации меры в отношении таких должностных лиц.

148. Граждане, их объединения и организации вправе обратиться устно, направить обращение в письменной форме или в форме электронного документа в адрес директора Департамента с просьбой о проведении проверки соблюдения и исполнения нормативных правовых актов Российской Федерации и Костромской области, положений настоящего административного регламента, устанавливающих требования к полноте и качеству предоставления государственной услуги, в случае предполагаемого нарушения прав и законных интересов при предоставлении государственной услуги.

Обращение заинтересованного лица, поступившее в Департамент, рассматривается в течение 30 дней со дня его регистрации. О результатах рассмотрения обращения не позднее дня, следующего за днем принятия решения, дается письменный ответ, который может быть направлен заказным почтовым отправлением по почтовому адресу, указанному в обращении, путем вручения обратившемуся лицу или его уполномоченному представителю лично под расписку или в форме электронного документа на адрес электронной почты обратившегося лица.

149. Жалоба заявителя рассматривается в порядке, установленном главой 5 настоящего административного регламента.

Глава 5. Порядок досудебного (внесудебного) обжалования заявителем решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также должностных лиц, государственных служащих

150. Заявители имеют право на обжалование, оспаривание решений, действий (бездействия) должностных лиц Департамента при предоставлении государственной услуги в судебном или досудебном

(внесудебном) порядке.

151. Обжалование решений, действий (бездействия) должностных лиц Департамента при предоставлении государственной услуги в досудебном (внесудебном) порядке не лишает их права на оспаривание указанных решений, действий (бездействия) в судебном порядке.

152. Заявитель может обратиться с жалобой в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации заявления заявителя о предоставлении государственной услуги;

2) нарушение срока предоставления государственной услуги;

3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Костромской области для предоставления государственной услуги;

4) отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, Костромской области для предоставления государственной услуги у заявителя;

5) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Костромской области;

6) затребование с заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, Костромской области;

7) отказ Департамента, должностного лица Департамента в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

153. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в Департамент. Жалобы на решения, принятые директором Департамента, рассматриваются заместителем губернатора Костромской области, координирующим работу по вопросам реализации государственной и выработке региональной политики в сфере здравоохранения и лекарственного обеспечения граждан.

154. Жалоба может быть направлена по почте, через ОГКУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг населению», с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Департамента, через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», а также может быть принята при личном приеме заявителя.

155. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо государственного служащего.

156. При рассмотрении жалобы заявитель имеет право:

1) представлять документы (их копии), подтверждающие доводы заявителя, либо обращаться с просьбой об их истребовании, в том числе в электронной форме;

2) знакомиться с документами и материалами, касающимися рассмотрения жалобы, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц, и если в указанных документах и материалах не содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну;

3) получать в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме ответ по существу поставленных в жалобе вопросов;

4) обращаться с заявлением о прекращении рассмотрения жалобы.

157. Жалоба, поступившая в Департамент, подлежит рассмотрению должностными лицами, наделенными полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Департамента, должностного лица Департамента в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

158. Основания для приостановления рассмотрения жалобы отсутствуют.

159. Ответ на жалобу не дается в случаях, если в ней:

1) не указаны фамилия заявителя, направившего жалобу, и адрес, по которому должен быть направлен ответ;

2) содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи (жалоба остается без ответа по существу поставленных в ней вопросов, при этом заявителю, направившему жалобу, сообщается о недопустимости злоупотребления правом);

3) текст не поддается прочтению (жалоба не подлежит рассмотрению, о чем в течение 3 рабочих дней со дня регистрации

сообщается заявителю, направившему жалобу, если его фамилия и адрес поддаются прочтению);

4) содержится вопрос, на который заявителю неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми жалобами, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, должностное лицо либо уполномоченное на то лицо вправе принять решение о безосновательности очередной жалобы и прекращении переписки с заявителем по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направляемые жалобы направлялись в один и тот же государственный орган или одному и тому же должностному лицу. О данном решении уведомляется заявитель, направивший жалобу.

160. По результатам рассмотрения жалобы Департамент принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных Департаментом опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, Костромской области, а также в иных формах;

2) отказывает в удовлетворении жалобы.

161. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 160 настоящего административного регламента, заявителю в письменной форме и по его желанию в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

162. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры и в органы, уполномоченные составлять протоколы об административных правонарушениях в соответствии с Кодексом Костромской области об административных правонарушениях.»;

в блок-схеме предоставления государственной услуги по предоставлению, переоформлению (при намерении осуществлять деятельность по адресу, не указанному в лицензии, либо выполнять новые работы, оказывать новые услуги, ранее не указанные в лицензии) лицензии на осуществление деятельности по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений (приложение № 1) слова «и приказ», «, и выписка из приказа» исключить;

в блок-схеме предоставления государственной услуги переоформления лицензии на осуществление деятельности по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений в иных случаях (приложение № 2) слова «и приказ», «, и выписка из приказа» исключить;

заявление о предоставлении лицензии на осуществление деятельности по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений (приложение № 6) изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

опись документов (приложение № 7) изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

заявление о переоформлении лицензии на осуществление деятельности по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений (приложение № 8) изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

п.п. Губернатор области



С. Ситников

Приложение № 1

к постановлению губернатора
Костромской области
от « 9 » октября 2017 г. № 211

Регистрационный номер:

от « ____ » _____ 20 ____ г.

(заполняется департаментом здравоохранения
Костромской области)

В департамент здравоохранения
Костромской области

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении лицензии на осуществление деятельности по
обороту наркотических средств, психотропных веществ
и их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений

Для юридических лиц	
Организационно-правовая форма и полное наименование юридического лица	
Сокращенное наименование юридического лица (в случае, если имеется)	
Фирменное наименование юридического лица (в случае, если имеется)	
Адрес места нахождения юридического лица	_____, _____ (индекс) (область) _____, (район) _____ (наименование населенного пункта) ул. _____, корп. _____, д. _____
Государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица	
Данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц	_____ (наименование документа) серия _____ № _____ дата выдачи « ____ » _____ 20 ____ г.

Адрес места нахождения органа, осуществившего государственную регистрацию юридического лица	Выдан _____ (наименование органа, выдавшего документ) _____, (индекс) _____ (область) _____, (район) _____ (наименование населенного пункта) ул. _____, корп. _____, Д. _____.
Общие сведения для юридических лиц	
Идентификационный номер налогоплательщика	
Данные документа о постановке на учет в налоговом органе	Выдан _____ (наименование органа, выдавшего документ) Дата выдачи « ____ » _____ 20__ г. Серия _____ № _____
Реквизиты документа, подтверждающего факт уплаты государственной пошлины за предоставление лицензии, либо иные сведения, подтверждающие факт уплаты указанной пошлины	Выдан _____ (наименование органа (организации), выдавшего документ) Дата выдачи « ____ » _____ 20__ г. Серия _____ № _____
Адрес(а) места осуществления деятельности по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений	_____, (индекс) _____ (область) _____, (район) _____ (наименование населенного пункта) ул. _____, корп. _____, Д. _____.
Перечень работ (услуг), составляющих деятельность по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений, которые соискатель лицензии намерен выполнять	Указать работы (услуги) согласно приложению к Положению о лицензировании деятельности по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений, утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2011 года № 1085 «О лицензировании деятельности по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений» (далее – приложение к Положению) Указать конкретные наркотические средства

	<p>Указать конкретные наркотические средства и психотропные вещества, внесенные в списки I - III перечня и прекурсоров, внесенных в список I и таблицу I списка IV перечня при выполнении работ (оказании услуг), предусмотренные пунктами 2, 3, 11, 15, 16, 23, 27, 28, 39, 43, 44, 55, 63 приложения к Положению</p>
<p>Сведения о документах, подтверждающих наличие на праве собственности или на ином законном основании соответствующих установленным требованиям и необходимых для осуществления деятельности по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений помещений и земельных участков, права на которые зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости</p>	<p>Выдан _____ (наименование органа (организации), выдавшего документ)</p> <p>Дата выдачи «__» _____ 20__ г.</p> <p>Серия _____ № _____</p> <p>Выдан _____ (наименование органа (организации), выдавшего документ)</p> <p>Дата выдачи «__» _____ 20__ г.</p> <p>Серия _____ № _____</p>
<p>Сведения о наличии лицензии на осуществление медицинской деятельности (в случае, если лицензиатом является медицинская организация)</p>	<p>Выдан _____ (наименование органа (организации), выдавшего документ)</p> <p>Дата выдачи «__» _____ 20__ г.</p> <p>Серия _____ № _____</p>
<p>Сведения о наличии заключения органов внутренних дел Российской Федерации о соответствии объектов и помещений, в которых осуществляются деятельность, связанная с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и внесенных в список I прекурсоров, и (или) культивирование наркосодержащих растений, установленным требованиям к оснащению этих объектов и помещений инженерно-техническими средствами охраны</p>	<p>Выдан _____ (наименование территориального органа Министерства внутренних дел Российской Федерации, выдавшего заключение)</p> <p>Дата выдачи «__» _____ 20__ г.</p> <p>Серия _____ № _____</p>

<p>Сведения о наличии заключения органов внутренних дел Российской Федерации об отсутствии у работников, которые в соответствии со своими служебными обязанностями должны иметь доступ к наркотическим средствам, психотропным веществам, внесенным в список I прекурсорам или культивируемым наркосодержащим растениям, непогашенной или неснятой судимости за преступление средней тяжести, тяжкое, особо тяжкое преступление или преступление, связанное с незаконным оборотом наркотических средств, психотропных веществ, их прекурсоров либо с незаконным культивированием наркосодержащих растений, в том числе за преступление, совершенное за пределами Российской Федерации</p>	<p>Выдан _____ (наименование территориального органа Министерства внутренних дел Российской Федерации, выдавшего заключение) Дата выдачи « ____ » _____ 20__ г. Серия _____ № _____</p>
<p>Сведения о наличии заключения органов внутренних дел Российской Федерации об отсутствии у работников, которые в силу своих служебных обязанностей получают доступ непосредственно к прекурсорам, непогашенной или неснятой судимости за преступление средней тяжести, тяжкое и особо тяжкое преступление или преступление, связанное с незаконным оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров либо с незаконным культивированием наркосодержащих растений, в том числе совершенное за пределами Российской Федерации</p>	<p>Выдан _____ (наименование территориального органа Министерства внутренних дел Российской Федерации, выдавшего заключение) Дата выдачи « ____ » _____ 20__ г. Серия _____ № _____</p>
<p>Номер телефона, адрес электронной почты (в случае, если имеется)</p>	

Информирование по вопросам лицензирования (указать в случае, если заявителю необходимо направлять указанные сведения в электронной форме)	Да/нет Адрес электронной почты: _____
Форма получения лицензии (нужное указать)	<input type="radio"/> На бумажном носителе лично <input type="radio"/> На бумажном носителе направить заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении <input type="radio"/> В форме электронного документа

 (руководитель постоянно действующего исполнительного органа юридического лица или иного лица, имеющего право действовать от имени юридического лица)

 (подпись)

 (Ф.И.О.)

«_____» _____ 20__ г.
 М.П.

Приложение № 2

к постановлению губернатора
Костромской области
от « 9 » октября 2017 г. № 2II

Регистрационный номер: _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

(заполняется департаментом здравоохранения
Костромской области)

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

Настоящим удостоверяется, что заявитель

_____ (наименование юридического лица/фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется))
представил в департамент здравоохранения Костромской области
нижеследующие документы для предоставления / переоформления (нужное
указать) лицензии на осуществление деятельности по обороту
наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров,
культивированию наркосодержащих растений:

№ п/п	Наименование документа	Кол-во листов
Итого (в последней графе)		

Документы сдал:

Документы принял:

(Ф.И.О. руководителя постоянно действующего
исполнительного органа юридического лица)

(Ф.И.О., должность, подпись)

представитель заявителя

количество листов

(реквизиты доверенности, Ф.И.О, подпись)

М.П.

М.П.

Приложение № 3

к постановлению губернатора
Костромской области
от « 9 » октября 2017 г. № 211

Регистрационный номер:

от « ____ » _____ 20 ____ г.

(заполняется департаментом здравоохранения
Костромской области)

В департамент здравоохранения
Костромской области

ЗАЯВЛЕНИЕ

о переоформлении лицензии на осуществление деятельности
по обороту наркотических средств, психотропных веществ и
их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений

Регистрационный № _____ лицензии от « ____ » _____ 20 ____ г.,
предоставленной _____

(наименование лицензирующего органа)

Регистрационный № _____ лицензии от « ____ » _____ 20 ____ г.,
предоставленной _____

(наименование лицензирующего органа)

I. В связи с (нужное указать):

- реорганизацией юридического лица в форме преобразования;
- реорганизацией юридического лица в форме слияния;
- изменением наименования юридического лица;
- изменением адреса места нахождения юридического лица
-

Сведения о заявителе	Сведения о лицензиате/лицензиатах	Новые сведения о лицензиате или его правопреемнике
Для юридических лиц		
Организационно-правовая форма и полное наименование юридического лица		
Сокращенное наименование юридического лица (в случае, если имеется)		

Фирменное наименование юридического лица (в случае, если имеется)		
Адрес места нахождения юридического лица	_____, _____ (индекс) (область) _____, _____ (район) _____ (наименование населенного пункта) ул. _____, корп. _____, Д. _____	_____, _____ (индекс) (область) _____, _____ (район) _____ (наименование населенного пункта) ул. _____, корп. _____, Д. _____
Государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица		
Данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц	_____ (наименование документа) серия _____ № _____ дата выдачи «__» _____ 20__ г.	_____ (наименование документа) серия _____ № _____ дата выдачи «__» _____ 20__ г.
Адрес места нахождения органа, осуществившего государственную регистрацию юридического лица	Выдан _____ (наименование органа, выдавшего документ) _____, _____ (индекс) (область) _____, _____ (район) _____ (наименование населенного пункта) ул. _____, корп. _____, Д. _____.	Выдан _____ (наименование органа, выдавшего документ) _____, _____ (индекс) (область) _____, _____ (район) _____ (наименование населенного пункта) ул. _____, корп. _____, Д. _____.
Данные документа, подтверждающего факт внесения соответствующих изменений в Единый государственный	Выдан _____ (наименование органа, выдавшего документ) дата выдачи «__» _____ 20__ г. серия _____ № _____	Выдан _____ (наименование органа, выдавшего документ) дата выдачи «__» _____ 20__ г. серия _____ № _____

реестр юридических лиц	_____, _____ (индекс) (область) _____, (район) _____ (наименование населенного пункта) ул. _____, корп. _____, Д. _____.	_____, _____ (индекс) (область) _____, (район) _____ (наименование населенного пункта) ул. _____, корп. _____, Д. _____.
Общие сведения для юридических лиц		
Идентификационный номер налогоплательщика		
Данные документа о постановке лицензиата (юридического лица) на учет в налоговом органе	Выдан _____ (наименование органа, выдавшего документ) дата выдачи «__» _____ 20__ г. серия _____ № _____ _____, _____ (индекс) (область) _____, (район) _____ (наименование населенного пункта) ул. _____, корп. _____, Д. _____.	Выдан _____ (наименование органа, выдавшего документ) дата выдачи «__» _____ 20__ г. серия _____ № _____ _____, _____ (индекс) (область) _____, (район) _____ (наименование населенного пункта) ул. _____, корп. _____, Д. _____.
Адрес(а) мест осуществления деятельности по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений и их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений	_____, _____, _____ (индекс) (область) (район) _____ ул. _____, (наименование населенного пункта) корп. _____, Д. _____.	Указать работы (услуги) согласно приложению к Положению о лицензировании деятельности по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений, утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2011 года № 1085 «О лицензировании деятельности по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений» (далее – приложение к Положению)

Адрес электронной почты	
Форма получения переоформленной лицензии (нужное указать)	<input type="radio"/> С уведомлением о вручении <input type="radio"/> В форме электронного документа
Реквизиты документа, подтверждающего факт уплаты государственной пошлины за предоставление лицензии, либо иные сведения, подтверждающие факт уплаты указанной пошлины	Выдан _____ (наименование органа (организации), выдавшего документ) Дата выдачи «__» _____ 20__ г. Серия _____ № _____

II. В связи с (нужное указать):

- намерением осуществлять деятельность по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений по адресу, не указанному в лицензии;
- намерением выполнять новые работы, оказывать новые услуги по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, ранее не указанные в лицензии;
- намерением выполнять работу (оказывать услугу) по культивированию наркосодержащих растений, ранее не указанную в лицензии;
- прекращением деятельности по одному адресу или нескольким адресам мест осуществления деятельности по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений, указанным в лицензии;
- прекращением выполнения работ (оказания услуг), составляющих деятельность по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений;
- изменением адреса места осуществления деятельности по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений при фактически неизменном месте осуществления деятельности

Для юридических лиц	
Организационно-правовая форма и полное наименование юридического лица	
Сокращенное наименование юридического лица (в случае, если имеется)	
Фирменное наименование юридического лица (в случае, если имеется)	
Адрес места нахождения юридического лица	_____, _____ (индекс) _____ (область) _____ (район), _____ ул. _____, (наименование населенного пункта) корп. _____, Д. _____.
Государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица	
Общие сведения для юридических лиц	
Идентификационный номер налогоплательщика	
Номер телефона (в случае, если имеется), адрес электронной почты	
Форма получения переоформленной лицензии	<input type="radio"/> На бумажном носителе лично <input type="radio"/> На бумажном носителе направить заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении <input type="radio"/> В форме электронного документа
Реквизиты документа, подтверждающего факт уплаты государственной пошлины за предоставление лицензии, либо иные сведения, подтверждающие факт уплаты указанной пошлины	Выдан _____ (наименование органа (организации), выдавшего документ) Дата выдачи « ____ » _____ 20 ____ г. Серия _____ № _____

Общие сведения о юридическом лице (заполняется при намерении осуществлять деятельность по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений по адресу, не указанному в лицензии)	
Сведения о новых адресах мест осуществления деятельности по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений	Адрес места осуществления лицензируемого вида деятельности: _____, _____, _____, (индекс) (область) (район) _____ ул. _____, (наименование населенного пункта) корп. _____, Д. _____. _____ (указать работы и услуги согласно приложению к Положению)
Сведения о работах (услугах), которые лицензиат намерен выполнять по новому адресу осуществления деятельности по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений по адресу, не указанному в лицензии	(указать конкретные наркотические средства и психотропные вещества, внесенные в списки I - III перечня, и прекурсоров, внесенных в список I и таблицу I списка IV перечня при выполнении работ (оказании услуг), предусмотренные пунктами 2, 3, 11, 15, 16, 23, 27, 28, 39, 43, 44, 55, 63 приложения к Положению)
Сведения о наличии лицензии на осуществление медицинской деятельности с указанием нового адреса осуществления деятельности по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений (для медицинских организаций)	Выдан _____ (наименование органа, выдавшего документ) дата выдачи «__» _____ 20__ г. серия _____ № _____
Сведения о документах, подтверждающих наличие у соискателя лицензии на праве собственности или на ином законном основании соответствующих	Выдан _____ (наименование органа, выдавшего документ) дата выдачи «__» _____ 20__ г. серия _____ № _____

<p>установленным требованиям и необходимых для осуществления деятельности по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений помещений и земельных участков, права на которые зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости</p>	<p>Выдан _____ (наименование органа, выдавшего документ) дата выдачи « ____ » _____ 20 ____ г. серия _____ № _____</p>
<p>Сведения о наличии заключения органов внутренних дел Российской Федерации о соответствии объектов и помещений, в которых осуществляются деятельность, связанная с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и внесенных в список I прекурсоров, и (или) культивирование наркосодержащих растений, установленным требованиям к оснащению этих объектов и помещений инженерно-техническими средствами охраны</p>	<p>Выдан _____ (наименование территориального органа Министерства внутренних дел Российской Федерации, выдавшего заключение) Дата выдачи « ____ » _____ 20 ____ г. Серия _____ № _____</p>
<p>Сведения о сертификате специалиста, подтверждающем соответствующую профессиональную подготовку руководителя подразделения юридического лица, расположенного по новому адресу, при осуществлении оборота наркотических средств и психотропных</p>	<p>Выдан _____ (наименование органа, выдавшего документ) дата выдачи « ____ » _____ 20 ____ г. серия _____ № _____</p>

<p>веществ, внесенных в списки I-III перечня прекурсоров, внесенных в список I перечня, и культивирования наркосодержащих растений</p>	
<p align="center">Общие сведения о юридическом лице (заполняется при намерении выполнять новые работы, оказывать новые услуги по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, ранее не указанные в лицензии)</p>	
<p>Сведения о новых работах (услугах), которые лицензиат намерен выполнять при осуществлении деятельности по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений по адресу, не указанному в лицензии</p>	<p>_____ (указать работы (услуги) согласно приложению к Положению)</p> <p>_____ (указать конкретные наркотические средства и психотропные вещества, внесенные в списки I - III перечня, и прекурсоров, внесенных в список I и таблицу I списка IV перечня при выполнении работ (оказании услуг) предусмотренные пунктами 2, 3, 11, 15, 16, 23, 27, 28, 39, 43, 44, 55, 63 приложения к Положению)</p>
<p>Сведения об адресах мест осуществления деятельности по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений, не указанных в лицензии</p>	<p>Адрес места осуществления лицензируемого вида деятельности: _____, _____, _____, (индекс) (область) (район) _____ ул. _____, (наименование населенного пункта) корп. _____, Д. _____.</p>
<p>Сведения о документах, подтверждающих наличие у соискателя лицензии на праве собственности или на ином законном основании соответствующих установленным требованиям и необходимых для осуществления деятельности по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их</p>	<p>Выдан _____ (наименование органа, выдавшего документ) дата выдачи «__» _____ 20__ г. серия _____ № _____</p> <p>Выдан _____ (наименование органа, выдавшего документ) дата выдачи «__» _____ 20__ г. серия _____ № _____</p>

<p>прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений, помещений и земельных участков, права на которые зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости</p>	
<p>Сведения о наличии заключения органов внутренних дел Российской Федерации о соответствии объектов и помещений, в которых осуществляются деятельность, связанная с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и внесенных в список I прекурсоров, и (или) культивирование наркосодержащих растений, установленным требованиям к оснащению этих объектов и помещений инженерно- техническими средствами охраны</p>	<p>Выдан _____ (наименование территориального органа Министерства внутренних дел Российской Федерации, выдавшего заключение) Дата выдачи «__» _____ 20__ г. Серия _____ № _____</p>
<p>Сведения о наличии заключения органов внутренних дел Российской Федерации об отсутствии у работников, которые в соответствии со своими служебными обязанностями должны иметь доступ к наркотическим средствам, психотропным веществам, внесенным в список I прекурсорам или культивируемым наркосодержащим растениям, непогашенной или неснятой судимости за преступление средней тяжести, тяжкое, особо</p>	<p>Выдан _____ (наименование территориального органа Министерства внутренних дел Российской Федерации, выдавшего заключение) Дата выдачи «__» _____ 20__ г. Серия _____ № _____</p>

<p>тяжкое преступление или преступление, связанное с незаконным оборотом наркотических средств, психотропных веществ, их прекурсоров либо с незаконным культивированием наркосодержащих растений, в том числе за преступление, совершенное за пределами Российской Федерации</p>	
<p>Сведения о наличии заключения органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ об отсутствии у работников, которые в силу своих служебных обязанностей получают доступ непосредственно к прекурсорам, непогашенной или неснятой судимости за преступление средней тяжести, тяжкое и особо тяжкое преступление или преступление, связанное с незаконным оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров либо с незаконным культивированием наркосодержащих растений, в том числе совершенное за пределами Российской Федерации</p>	<p>Выдан _____ (наименование территориального органа Министерства внутренних дел Российской Федерации, выдавшего заключение) Дата выдачи « ____ » _____ 20__ г. Серия _____ № _____</p>
<p>Общие сведения о юридическом лице (заполняется при намерении выполнять работу (оказывать услугу) по культивированию наркосодержащих растений, ранее не указанную в лицензии)</p>	
<p>Сведения о новых работах (услугах) _____ по _____</p>	<p>_____ (указать работы (услуги) согласно приложению к Положению)</p>

произошло изменение адреса места осуществления деятельности	Наименование документа _____ дата выдачи «__» _____ 20__ г. серия _____ № _____	
Адрес места осуществления деятельности по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений	Прежний адрес: _____, (индекс) _____ (область) _____, (район) _____ (наименование населенного пункта) ул. _____, корп. _____, Д. _____.	Новый адрес: _____, (индекс) _____ (область) _____, (район) _____ (наименование населенного пункта) ул. _____, корп. _____, Д. _____.

 (руководитель постоянно действующего
 исполнительного органа юридического лица
 или иного лица, имеющего право действовать
 от имени юридического лица)

 (подпись)

 (Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

М.П.
