



# АДМИНИСТРАЦИЯ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «18» сентября 2017 года № 344-а

г. Кострома

### **О порядке учета транспортных средств, использующих природный газ в качестве моторного топлива, на территории Костромской области**

В соответствии с частью 1.1 статьи 5 Закона Костромской области от 28 ноября 2002 года № 80-ЗКО «О транспортном налоге»

администрация Костромской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый порядок учета транспортных средств, использующих природный газ в качестве моторного топлива, на территории Костромской области.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

п.п. Губернатор области



С. Ситников

## Приложение

### УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
Костромской области  
от «18» сентября 2017 г. № 344-а

### ПОРЯДОК

учета транспортных средств, использующих природный газ в качестве  
моторного топлива, на территории Костромской области

#### Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 1.1 статьи 5 Закона Костромской области от 28 ноября 2002 года № 80-ЗКО «О транспортном налоге» и устанавливает правила учета транспортных средств, использующих природный газ в качестве моторного топлива, на территории Костромской области.

2. Учет транспортных средств, использующих природный газ в качестве моторного топлива, на территории Костромской области (далее – транспортные средства) осуществляется в целях предоставления юридическим и физическим лицам, указанным в пункте 3 настоящего Порядка, льготы по транспортному налогу в соответствии с Законом Костромской области от 28 ноября 2002 года № 80-ЗКО «О транспортном налоге».

3. Учет транспортных средств осуществляется в отношении зарегистрированных в Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации, органах государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники в Российской Федерации:

1) маршрутных транспортных средств, на которых перевозчиками осуществляются регулярные перевозки пассажиров и багажа с применением провозной платы, соответствующей установленным тарифам, и предоставлением льгот по оплате проезда (преимуществ по провозной плате) для отдельных категорий граждан (далее – перевозчики);

2) транспортных средств дорожно-эксплуатационных, мосто-эксплуатационных организаций и организаций жилищно-коммунального хозяйства (далее – организации).

4. Учет транспортных средств осуществляется департаментом транспорта и дорожного хозяйства Костромской области (далее – департамент) посредством ведения реестра учета транспортных средств (далее – Реестр).

5. Реестр ведется на бумажном и электронном носителях по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку. При несоответствии бумажного и электронного носителей приоритет имеет запись на бумажном носителе.

## Глава 2. Порядок учета транспортных средств

6. В целях учета транспортных средств перевозчики и организации, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, представляют в департамент по адресу: 156012, г. Кострома, ул. Костромская, дом 61, сведения по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (далее – сведения).

7. К сведениям, указанным в пункте 6 настоящего Порядка, прилагаются следующие документы:

1) копия паспорта транспортного средства и оригинал для обозрения;  
2) документы, подтверждающие право собственности на транспортное средство либо иное законное право, в том числе право собственности по договору лизинга (при наличии);

3) копия документа, подтверждающего полномочия лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица (для юридических лиц);

4) документ, удостоверяющий личность (для обозрения) (для индивидуальных предпринимателей);

5) договор на обеспечение осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа, государственный (муниципальный) контракт на право осуществления регулярных перевозок по регулируемым тарифам, заключенный в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, с учетом положений Федерального закона от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок – для перевозчиков – запрашиваются департаментом самостоятельно посредством межведомственного взаимодействия, если перевозчик не представил их по собственной инициативе;

6) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) – запрашивается департаментом самостоятельно посредством межведомственного взаимодействия, если перевозчик, организация не представили ее по собственной инициативе.

Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), представленная перевозчиком, организацией, должна быть получена не ранее, чем за шесть месяцев до дня подачи сведений в департамент.

#### 8. Департамент:

1) регистрирует представленные документы в день их поступления с указанием даты поступления в департамент;

2) в течение 5 рабочих дней со дня регистрации документов:

осуществляет проверку представленных документов на предмет их комплектности и надлежащего заполнения формы, установленной приложением № 2 к настоящему Порядку;

принимает решение о включении транспортного средства в Реестр или об отказе во включении в Реестр.

9. Решение об отказе во включении транспортного средства в Реестр принимается в следующих случаях:

1) перевозчик, организация не соответствуют категории, указанной в пункте 3 настоящего Порядка;

2) представлен неполный комплект документов, предусмотренных пунктом 6 и подпунктами 1 – 4 пункта 7 настоящего Порядка;

3) ненадлежащее заполнение формы, установленной приложением № 2 к настоящему Порядку.

В случае принятия решения об отказе во включении транспортного средства в Реестр департамент письменно уведомляет об этом перевозчика, организацию в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения с указанием причин отказа и разъяснением порядка обжалования.

Отказ во включении транспортного средства в Реестр не является препятствием для повторного обращения в департамент после устранения причин, послуживших основанием для отказа во включении в Реестр.

10. Решение о включении транспортного средства в Реестр или об отказе во включении в Реестр оформляется распорядительным актом департамента.

#### 11. Департамент:

1) в течение 5 рабочих дней после завершения процедур, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка, вносит сведения о транспортном средстве в Реестр в электронном виде и на бумажном носителе;

2) ежегодно, в срок до 1 августа текущего года, направляет Реестр в Управление Федеральной налоговой службы Российской Федерации по Костромской области на бумажном носителе.

12. В случае поступления от перевозчика, организации в департамент документов, предусмотренных пунктом 6 и подпунктами 1 – 4 пункта 7 настоящего Порядка, после 1 августа текущего года сведения в Управление Федеральной налоговой службы Российской Федерации по Костромской области передаются департаментом по истечении 5 рабочих дней после завершения процедур, предусмотренных пунктом 8 и подпунктом 1 пункта 11 настоящего Порядка.

13. Перевозчик, организация в течение 10 рабочих дней со дня наступления обстоятельств, указанных в настоящем пункте, письменно

уведомляют департамент с приложением копий подтверждающих документов о:

1) снятии транспортного средства с регистрационного учета, изменении регистрационных данных, прекращении (аннулировании) регистрации транспортных средств в Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации, в органах государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники в Российской Федерации;

2) совершении сделок, направленных на отчуждение транспортных средств;

3) ликвидации юридического лица или прекращении физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, внесении изменений в сведения о юридическом лице, индивидуальном предпринимателе, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц (индивидуальных предпринимателей);

4) расторжении (прекращении действия) договора (договоров) на обеспечение осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования (для перевозчиков).

14. Департамент в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, подтверждающих обстоятельства, указанные в пункте 13 настоящего Порядка:

1) осуществляет их рассмотрение;

2) принимает решение об исключении транспортного средства из Реестра или о внесении изменений в Реестр;

3) письменно уведомляет о принятом решении перевозчика, организацию и Управление Федеральной налоговой службы Российской Федерации по Костромской области.

15. Решение об исключении транспортного средства из Реестра, внесение изменений в Реестр оформляются распорядительным актом департамента.

16. Основаниями для исключения транспортного средства из Реестра являются обстоятельства, указанные в пункте 13 настоящего Порядка.

17. Основаниями для внесения изменений в Реестр являются:

1) изменение регистрационных данных транспортного средства, не влекущее смену собственника транспортного средства;

2) внесение изменений в сведения о юридическом лице, индивидуальном предпринимателе, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), не повлекших изменение вида экономической деятельности, в связи с которыми перевозчик, организация не соответствуют категории, указанной в пункте 3 настоящего Порядка.

18. Действия (бездействие), решения департамента, осуществляемые (принимаемые) в ходе учета транспортных средств, могут быть обжалованы перевозчиками, организациями в досудебном (внесудебном)

порядке заместителю губернатора Костромской области, координирующему работу по вопросам реализации государственной и выработке региональной политики в области развития дорожно-транспортного комплекса, и (или) в судебном порядке.



## Приложение № 2

к порядку учета транспортных средств,  
использующих природный газ  
в качестве моторного топлива,  
на территории Костромской области

ФОРМА

Директору  
департамента транспорта  
и дорожного хозяйства  
Костромской области

от \_\_\_\_\_

## СВЕДЕНИЯ

о транспортном средстве, использующем природный газ  
в качестве моторного топлива, на территории Костромской области

\_\_\_\_\_ (наименование организации, индивидуального предпринимателя)

№ п/п	Модель, марка транспортного средства	VIN номер	Государственный регистрационный знак	Дата постановки на регистрационный учет

Приложение на \_\_\_\_\_ листах в \_\_\_\_\_ экз.

Руководитель \_\_\_\_\_ (подпись) (\_\_\_\_\_) (Фамилия, имя, отчество)

М.П. (при наличии)

\_\_\_\_\_