



АДМИНИСТРАЦИЯ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 26 » июня 2017 года № 24I-а

г. Кострома

О внесении изменений в постановление администрации Костромской области от 08.05.2015 № 166-а

В целях приведения нормативного правового акта администрации Костромской области в соответствие с постановлением Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2016 года № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг»

администрация Костромской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Костромской области от 8 мая 2015 года № 166-а «О льготном проезде отдельных категорий граждан на пассажирском водном транспорте пригородного сообщения и предоставлении субсидий перевозчикам, осуществляющим перевозки отдельных категорий граждан пассажирским водным транспортом пригородного сообщения, в 2015 – 2017 годах» следующие изменения:

- 1) в заголовке слова «, в 2015 – 2017 годах» исключить;
- 2) в подпункте 1 пункта 2 слова «в 2015 – 2017 годах» исключить;
- 3) подпункт 2 пункта 2 изложить в следующей редакции:

«2) порядок предоставления субсидий из областного бюджета юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений) и индивидуальным предпринимателям на возмещение недополученных доходов в связи с предоставлением льгот по проезду отдельным категориям граждан, оказание мер социальной поддержки которым относится к ведению Российской Федерации и Костромской области, и граждан, достигших возраста, дающего право на получение страховой пенсии по старости в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», оказание мер социальной поддержки которым не относится к ведению Российской

Федерации и Костромской области, на пассажирском водном транспорте общего пользования в пригородном сообщении на территории Костромской области по льготным именным проездным билетам в период с 1 мая по 30 сентября (приложение № 2).»;

4) в порядке реализации льготных именных проездных билетов в период с 1 мая по 30 сентября и предоставления проезда по ним на пассажирском водном транспорте общего пользования пригородного сообщения отдельным категориям граждан в 2015 – 2017 годах (приложение № 1):

в заголовке слова «в 2015 – 2017 годах» исключить;

в пункте 1 слова «, в 2015 – 2017 годах» исключить;

5) порядок предоставления субсидий из областного бюджета юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений) и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим перевозки отдельных категорий граждан пассажирским водным транспортом общего пользования в пригородном сообщении на территории Костромской области в период с 1 мая по 30 сентября, на возмещение недополученных доходов, связанных с предоставлением проезда по льготным именным проездным билетам, в 2015 – 2017 годах (приложение № 2) изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 мая 2017 года.

п.п. Губернатор области



С. Ситнико́в

Приложение

к постановлению администрации
Костромской области
от «26» июня 2017 г. № 24I-а

ПОРЯДОК

предоставления субсидий из областного бюджета юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений) и индивидуальным предпринимателям на возмещение недополученных доходов в связи с предоставлением льгот по проезду отдельным категориям граждан, оказание мер социальной поддержки которым относится к ведению Российской Федерации и Костромской области, и граждан, достигших возраста, дающего право на получение страховой пенсии по старости в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», оказание мер социальной поддержки которым не относится к ведению Российской Федерации и Костромской области, на пассажирском водном транспорте общего пользования в пригородном сообщении на территории Костромской области по льготным именным проездным билетам в период с 1 мая по 30 сентября

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Костромской области от 18 ноября 2009 года № 539-4-ЗКО «Об организации транспортного обслуживания населения в Костромской области» и определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий из областного бюджета юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений) и индивидуальным предпринимателям на возмещение недополученных доходов в связи с предоставлением льгот по проезду отдельным категориям граждан, оказание мер социальной поддержки которым относится к ведению Российской Федерации и Костромской области, и граждан, достигших возраста, дающего право на получение страховой пенсии по старости в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», оказание мер социальной поддержки которым не относится к ведению Российской Федерации и Костромской области (далее – отдельные категории граждан), на пассажирском водном транспорте общего пользования в пригородном сообщении на территории Костромской области по льготным именным проездным билетам в период с 1 мая по 30 сентября (далее – субсидии).

2. Субсидии предоставляются юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений) и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения недополученных доходов в связи с предоставлением льгот по проезду отдельным категориям граждан на пассажирском водном транспорте общего пользования в пригородном сообщении на территории Костромской области по льготным именным проездным билетам в период с 1 мая по 30 сентября.

3. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Костромской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до департамента транспорта и дорожного хозяйства Костромской области как получателя средств областного бюджета (далее – главный распорядитель как получатель бюджетных средств), на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

4. Получателями субсидии являются юридические лица (за исключением государственных и муниципальных учреждений) и индивидуальные предприниматели, осуществляющие перевозки отдельных категорий граждан пассажирским водным транспортом общего пользования в пригородном сообщении на территории Костромской области в период с 1 мая по 30 сентября по льготным именным проездным билетам (далее – льготные проездные билеты) по действующим маршрутам и расписаниям движения, утвержденным главным распорядителем как получателем бюджетных средств или органами местного самоуправления муниципальных образований Костромской области (далее – перевозчики).

Глава 2. Условия и порядок предоставления субсидий

5. Условиями предоставления субсидии являются:

1) заключение перевозчиком с главным распорядителем как получателем бюджетных средств договора (договоров) на обеспечение осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа водным транспортом общего пользования в пригородном сообщении и имеющим недополученные доходы в связи с предоставлением льгот по проезду отдельным категориям граждан на пассажирском водном транспорте общего пользования в пригородном сообщении на территории Костромской области по льготным именным проездным билетам в период с 1 мая по 30 сентября;

2) соответствие перевозчика на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии на соответствующий финансовый год (далее – Соглашение), следующим требованиям:

у перевозчика отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов,

подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у перевозчика отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом;

перевозчики – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а перевозчики – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

перевозчики не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

перевозчики не получают средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

6. Размер субсидии определяется ежемесячно исходя из разницы между полной стоимостью проездного билета на маршруте следования и стоимостью льготного проездного билета, умноженной на количество реализованных льготных проездных билетов, на основании представленных областным государственным казенным учреждением «Центр социальных выплат» актов сверки и списков отдельных категорий граждан, право которых на приобретение льготного проездного билета подтверждено.

7. Для получения субсидий перевозчики представляют главному распорядителю как получателю бюджетных средств по адресу: 156012, г. Кострома, ул. Костромская, д. 61 следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее – заявление);

2) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц), выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), выданную не позднее чем за шесть месяцев до дня подачи заявления;

3) справку о соответствии перевозчика требованиям, указанным в абзацах втором – пятом подпункта 2 пункта 5 настоящего Порядка, подписанную руководителем и главным бухгалтером перевозчика;

4) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность перевозчика (для индивидуальных предпринимателей) (для обозрения);

5) копии документов, подтверждающих полномочия лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица;

6) расчет размера субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

7) счета-фактуры (счета) и акты выполненных работ.

Документы, указанные в подпунктах 2 – 5 настоящего пункта, представляются один раз в течение календарного года при первом обращении перевозчика в адрес главного распорядителя как получателя бюджетных средств.

Документы, указанные в подпунктах 1, 6, 7 настоящего пункта, представляются ежемесячно в срок до 25 числа месяца, следующего за отчетным, за декабрь предшествующего финансового года в срок до 25 января текущего финансового года.

Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) запрашивается главным распорядителем как получателем бюджетных средств самостоятельно посредством межведомственного взаимодействия, если перевозчик не представил ее по собственной инициативе.

8. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств:

1) регистрирует в день поступления заявление и документы, указанные в пункте 7 настоящего Порядка, с указанием даты их поступления;

2) в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, проверяет их на предмет комплектности, достоверности, соответствие условиям для предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Порядком, и принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении субсидии.

9. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств письменно уведомляет перевозчика о принятом решении:

не позднее 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении субсидии;

в течение 3-х рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа и разъяснением порядка обжалования.

10. Основанием для отказа в предоставлении субсидии является:

1) несоответствие перевозчика условиям, указанным в пункте 5 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных перевозчиком документов требованиям, определенным пунктом 7 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка (за исключением документов, запрашиваемых посредством межведомственного электронного

взаимодействия);

3) недостоверность представленной перевозчиком информации.

Отказ в предоставлении субсидий не является препятствием для повторного обращения за предоставлением субсидий в случае устранения причин, послуживших основанием для отказа.

11. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии с Соглашением, заключаемым между главным распорядителем как получателем бюджетных средств и перевозчиком в срок не позднее 3-х рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной департаментом финансов Костромской области, предусматривающим:

1) целевое назначение, условия предоставления субсидий, размер субсидии и порядок расчета размера субсидии;

2) право главного распорядителя как получателя бюджетных средств и департамента финансового контроля Костромской области на проведение проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка ее предоставления, а также согласие получателя субсидии на осуществление таких проверок;

3) порядок возврата субсидии в случае установления по итогам проверок, проведенных главным распорядителем как получателем бюджетных средств, департаментом финансового контроля Костромской области, факта нарушения условий предоставления субсидии, определенных настоящим Порядком и заключенным Соглашением, а также в случае выявления счетной ошибки;

4) порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидии остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных Соглашением.

12. Действия (бездействие), решения главного распорядителя как получателя бюджетных средств (его должностных лиц), осуществляемые (принимаемые) в ходе предоставления субсидий, могут быть обжалованы перевозчиком заместителю губернатора Костромской области, координирующему работу по вопросам деятельности главного распорядителя, и (или) в судебном порядке.

13. Перечисление субсидии осуществляется ежемесячно в срок не позднее десятого рабочего дня после принятия главным распорядителем как получателем бюджетных средств решения о предоставлении субсидии по результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, на расчетный счет, открытый перевозчику в российской кредитной организации.

Глава 3. Осуществление контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

14. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий получателям осуществляют главный

распорядитель как получатель бюджетных средств, департамент финансового контроля Костромской области в соответствии с установленными полномочиями.

15. В случае нарушения получателями субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком и заключенными соглашениями, обнаружения излишне выплаченных сумм субсидий, выявления недостоверных сведений, содержащихся в документах, представленных для получения субсидий, на основании письменных требований главного распорядителя как получателя бюджетных средств или представлений департамента финансового контроля Костромской области субсидии подлежат возврату в областной бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующих требований (представлений).

16. Требования главного распорядителя как получателя бюджетных средств и (или) представления департамента финансового контроля Костромской области о возврате субсидий при обнаружении обстоятельств, предусмотренных пунктом 15 настоящего Порядка, направляются заказным письмом в течение 5 рабочих дней со дня обнаружения указанных обстоятельств с уведомлением о вручении перевозчику.

17. При невозвращении субсидий в областной бюджет получателями субсидий в срок, указанный в пункте 15 настоящего Порядка, взыскание субсидий осуществляется в судебном порядке.

Глава 4. Порядок возврата остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году

18. Остатки субсидий, не использованные в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашениями, подлежат возврату получателями субсидий в областной бюджет в текущем финансовом году в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в срок до 1 февраля текущего финансового года.

19. При невозвращении субсидий в областной бюджет получателями субсидий в срок, указанный в пункте 18 настоящего Порядка, взыскание субсидий осуществляется в судебном порядке.

Приложение № 1

к порядку предоставления субсидий
из областного бюджета юридическим лицам
(за исключением государственных и муниципальных
учреждений) и индивидуальным предпринимателям
на возмещение недополученных доходов
в связи с предоставлением льгот по проезду
отдельным категориям граждан, оказание мер
социальной поддержки которым относится
к ведению Российской Федерации и Костромской области,
и граждан, достигших возраста, дающего право на получение
страховой пенсии по старости в соответствии с
Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ
«О страховых пенсиях», оказание мер социальной поддержки
которым не относится к ведению Российской Федерации и
Костромской области, на пассажирском водном транспорте
общего пользования в пригородном сообщении на территории
Костромской области по льготным именным
проездным билетам в период с 1 мая по 30 сентября

ФОРМА

Директору
департамента транспорта
и дорожного хозяйства
Костромской области
от _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении субсидии на возмещение
недополученных доходов в связи с предоставлением льгот по проезду
отдельным категориям граждан на пассажирском водном транспорте
общего пользования в пригородном сообщении на территории
Костромской области по льготным именным проездным билетам
в период с 1 мая по 30 сентября

Прошу предоставить субсидию _____

(наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя)

на возмещение недополученных доходов в связи с предоставлением льгот
по проезду отдельным категориям граждан, оказание мер социальной
поддержки которым относится к ведению Российской Федерации и
Костромской области, и граждан, достигших возраста, дающего право на
получение страховой пенсии по старости в соответствии с Федеральным
законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях»,
оказание мер социальной поддержки которым не относится к ведению

Российской Федерации и Костромской области, на пассажирском водном транспорте общего пользования в пригородном сообщении на территории Костромской области по льготным именованным проездным билетам в период с 1 мая по 30 сентября, за период с «___» _____ 20__ года по «___» _____ 20__ года.

Наименование и реквизиты получателя субсидии:

полное и сокращенное наименование: _____

юридический и фактический адрес: _____

Электронный адрес: _____ тел./факс: _____

ИНН: _____ КПП: _____

ОГРН: _____ Свидетельство ОГРН: _____

(серия, номер, кем и когда выдано)

р/сч.: _____ в _____

(наименование банка)

к/сч.: _____ БИК _____

«___» _____ 20__ года

Руководитель _____ (_____) (Ф.И.О.)
(подпись)

Главный бухгалтер _____ (_____) (Ф.И.О.)
(подпись)

М.П. (при наличии)

Я, _____, (Ф.И.О.)

даю согласие в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» на автоматизированную обработку и использование моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, с целью предоставления субсидии*.

«___» _____ 20__ г. _____ (подпись)

* Согласие на обработку персональных данных дается в случае обращения за предоставлением субсидии индивидуального предпринимателя.

Приложение № 2

к порядку предоставления субсидий из областного бюджета юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений) и индивидуальным предпринимателям на возмещение недополученных доходов в связи с предоставлением льгот по проезду отдельным категориям граждан, оказание мер социальной поддержки которым относится к ведению Российской Федерации и Костромской области, и граждан, достигших возраста, дающего право на получение страховой пенсии по старости в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», оказание мер социальной поддержки которым не относится к ведению Российской Федерации и Костромской области, на пассажирском водном транспорте общего пользования в пригородном сообщении на территории Костромской области по льготным именным проездным билетам в период с 1 мая по 30 сентября

ФОРМА

РАСЧЕТ РАЗМЕРА СУБСИДИИ

из областного бюджета на возмещение недополученных доходов в связи с предоставлением льгот по проезду отдельным категориям граждан на пассажирском водном транспорте общего пользования в пригородном сообщении на территории Костромской области по льготным именным проездным билетам в период с 1 мая по 30 сентября за период с «__» _____ по «__» _____ 20__ года

Наименование

перевозчика _____

№ п/п	Пункт отправления и пункт назначения (маршрут следования)	Количество реализованных льготных именных проездных билетов, шт.	Полная стоимость проездного билета на маршруте следования, руб.	Стоимость льготного именного проездного билета на маршруте следования, руб.	Размер субсидии, руб. ((гр.4 – гр.5)*гр.3)
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
3.					
ИТОГО			-	-	

« » _____ 20__ года

Руководитель _____ (_____) (подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____ (_____)
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела финансирования –
главный бухгалтер департамента
транспорта и дорожного хозяйства

Костромской области _____ (_____)
(подпись) (Ф.И.О.)
