



АДМИНИСТРАЦИЯ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 9 » ИЮНЯ 2017 года № 22I-а

г. Кострома

О порядке предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат на приобретение мини-клубней семенного картофеля, произведенного на территории Костромской области

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2016 года № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», Законом Костромской области от 22 ноября 2005 года № 336-ЗКО «О государственной поддержке агропромышленного комплекса в Костромской области», в целях развития семеноводства в Костромской области

администрация Костромской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый порядок предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат на приобретение мини-клубней семенного картофеля, произведенного на территории Костромской области.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

и.п. Губернатор области



С. Ситников

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Костромской области
от « 9 » июня 2017 г. № 22I-а

ПОРЯДОК

предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат на приобретение мини-клубней семенного картофеля, произведенного на территории Костромской области

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 17 декабря 1997 года № 149-ФЗ «О семеноводстве», постановлением Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2016 года № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», Законом Костромской области от 22 ноября 2005 года № 336-ЗКО «О государственной поддержке агропромышленного комплекса в Костромской области», постановлением администрации Костромской области от 29 ноября 2012 года № 508-а «Об утверждении государственной программы Костромской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Костромской области на 2013 – 2020 годы» и определяет порядок и условия предоставления субсидий из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на приобретение мини-клубней семенного картофеля, произведенного на территории Костромской области (далее – субсидии).

2. Целью предоставления субсидий является возмещение сельскохозяйственным товаропроизводителям части затрат на приобретение мини-клубней семенного картофеля, произведенного на территории Костромской области.

3. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Костромской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до

департамента агропромышленного комплекса Костромской области как получателя средств областного бюджета (далее – главный распорядитель как получатель бюджетных средств), на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, включая бюджетные обязательства, возникшие и не оплаченные в предыдущем году.

4. Получателями субсидий являются сельскохозяйственные товаропроизводители (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), состоящие на налоговом учете на территории Костромской области (далее – сельскохозяйственные товаропроизводители).

Глава 2. Условия и порядок предоставления субсидий

5. Право на получение субсидии имеют сельскохозяйственные товаропроизводители, отвечающие на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии на соответствующий финансовый год (далее – Соглашение), следующим требованиям:

1) сельскохозяйственные товаропроизводители не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия информации и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

2) сельскохозяйственные товаропроизводители не получают средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;

3) сельскохозяйственные товаропроизводители не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должны иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

4) у сельскохозяйственного товаропроизводителя отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом.

6. Субсидии предоставляются при выполнении следующих условий:

1) сельскохозяйственный товаропроизводитель включен в реестр семеноводческих хозяйств;

2) подтверждение качества семенного материала;

3) приобретаемые мини-клубни произведены сельскохозяйственным товаропроизводителем, состоящим на налоговом учете на территории Костромской области, у организаций, включенных в реестр семеноводческих хозяйств.

7. Для получения субсидий сельскохозяйственные товаропроизводители в срок до 1 июля текущего финансового года представляют главному распорядителю как получателю бюджетных средств, расположенному по адресу: 156961, г. Кострома, ул. Маршала Новикова, 37 следующие документы:

1) заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) справку, подписанную руководителем сельскохозяйственного товаропроизводителя и главным бухгалтером, о том, что сельскохозяйственный товаропроизводитель:

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия информации и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не получает средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;

не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не имеет ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

не имеет просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

3) справку-расчет на предоставление сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий из областного бюджета на возмещение части затраты на приобретение мини-клубней семенного картофеля, произведенного на территории Костромской области, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

4) справку о расходе посадочного материала по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

5) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), выданную налоговым органом не ранее 30 дней, предшествующих дате подачи заявления;

б) копии документов, подтверждающих фактически произведенные затраты:

договора, подтверждающего приобретение мини-клубней семенного картофеля;

платежного документа, подтверждающего оплату приобретенных мини-клубней семенного картофеля;

накладной на приобретенные мини-клубни семенного картофеля;

счета или счета-фактуры на приобретенные мини-клубни семенного картофеля;

сертификата соответствия, подтверждающего качество приобретенных мини-клубней семенного картофеля, выданного и заверенного соответствующим органом по сертификации семян.

Копии документов заверяются сельскохозяйственными товаропроизводителями. Сельскохозяйственный товаропроизводитель несет ответственность за достоверность информации, указанной в документах, определенных настоящим пунктом, представляемых главному распорядителю как получателю бюджетных средств.

Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) запрашивается главным распорядителем как получателем бюджетных средств посредством межведомственного электронного взаимодействия, если сельскохозяйственный товаропроизводитель не представил ее по собственной инициативе.

8. Поступившие главному распорядителю как получателю бюджетных средств заявление и документы, указанные в пункте 7 настоящего Порядка, регистрируются в день поступления в порядке очередности их поступления в журнале регистрации, прошнурованном, пронумерованном и скрепленном печатью главного распорядителя как получателя бюджетных средств.

9. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, рассматривает их и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.

Уведомление о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии направляется сельскохозяйственным товаропроизводителям в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения. Субсидии предоставляются в порядке очередности поступления заявления и документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, главному распорядителю как получателю бюджетных средств.

Предоставление субсидии осуществляется в соответствии с Соглашением, заключаемым между главным распорядителем как

получателем бюджетных средств и сельскохозяйственным товаропроизводителем, в срок не более 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной департаментом финансов Костромской области и предусматривающей:

- 1) цели, условия и порядок предоставления субсидий;
- 2) порядок возврата субсидий в соответствующий бюджет в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении;
- 3) порядок возврата в текущем финансовом году сельскохозяйственным товаропроизводителем остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных Соглашениями;
- 4) положения об обязательной проверке главным распорядителем как получателем бюджетных средств, департаментом финансового контроля Костромской области соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителем;
- 5) согласие сельскохозяйственного товаропроизводителя на осуществление главным распорядителем как получателем бюджетных средств, департаментом финансового контроля Костромской области проверок соблюдения сельскохозяйственным товаропроизводителем условий, целей и порядка их предоставления;
- 6) запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации;
- 7) достижение показателей результативности.

10. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении указывается основание отказа и разъясняется порядок обжалования такого решения.

11. Основанием для отказа в предоставлении субсидии является:

- 1) несоответствие сельскохозяйственного товаропроизводителя требованиям, предусмотренным пунктом 5 настоящего Порядка;
- 2) несоблюдение сельскохозяйственным товаропроизводителем условий предоставления субсидий, установленных пунктом 6 настоящего Порядка;
- 3) несоответствие представленных сельскохозяйственным товаропроизводителем документов требованиям, определенным пунктом 7 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- 4) представление документов с нарушением срока, указанного в пункте 7 настоящего Порядка;
- 5) недостоверность информации в документах, определенных пунктом 7 настоящего Порядка, представленных сельскохозяйственным товаропроизводителем главному распорядителю как получателю бюджетных средств;

б) недостаточность бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Костромской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до главного распорядителя как получателя бюджетных средств на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

12. Отказ в предоставлении субсидии по основанию, предусмотренному подпунктом 3 пункта 11 настоящего Порядка, не является препятствием для повторного обращения за предоставлением субсидии в случае устранения причин, послуживших основанием для отказа.

13. Субсидии предоставляются получателям субсидий в размере 50 процентов от фактически произведенных затрат на приобретение мини-клубней семенного картофеля, произведенного на территории Костромской области.

14. Показателем результативности предоставления субсидий является производство получателем субсидии в год получения субсидии семенного картофеля первого полевого поколения в объеме не менее 2,5 тонн на каждые 10 000 штук мини-клубней. Качество получаемого семенного картофеля должно соответствовать требованиям стандарта и подтверждаться актом клубневого анализа.

15. Субсидии перечисляются на расчетные счета получателей субсидий, открытые ими в российских кредитных организациях, не позднее десятого рабочего дня после принятия решения о предоставлении субсидии по результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, в сроки, установленные пунктом 9 настоящего Порядка.

16. Действия (бездействие), решения главного распорядителя как получателя бюджетных средств, осуществляемые (принимаемые) в ходе предоставления субсидий, могут быть обжалованы получателями субсидий в досудебном (внесудебном) порядке заместителю губернатора Костромской области, координирующему работу по вопросам реализации государственной и выработке региональной политики в области развития агропромышленного комплекса, и (или) в судебном порядке.

Глава 3. Требования к отчетности

17. Сельскохозяйственные товаропроизводители представляют главному распорядителю как получателю бюджетных средств в срок до 1 января года, следующего за годом предоставления субсидий, отчет о достижении значения показателя результативности субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на приобретение мини-клубней семенного картофеля, произведенного на территории Костромской области, установленного пунктом 14 настоящего Порядка, по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку с

приложением копий актов клубного анализа семенного картофеля по форме приложения Е ГОСТ 55329-2012, выданных аккредитованным органом в соответствующей сфере деятельности.

Глава 4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

18. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств, департамент финансового контроля Костромской области в соответствии с установленными полномочиями осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям.

19. В случае нарушения сельскохозяйственным товаропроизводителем условий, целей и порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком, а также обнаружения излишне выплаченных сумм субсидий, выявления недостоверных сведений, содержащихся в документах, представленных для получения субсидий, на основании письменных требований главного распорядителя как получателя бюджетных средств или представления департамента финансового контроля Костромской области субсидии подлежат возврату в областной бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующих требований (представлений).

20. В случае недостижения сельскохозяйственным товаропроизводителем показателя результативности, установленного пунктом 15 настоящего Порядка и Соглашением, субсидии подлежат возврату в порядке, установленном пунктом 19 настоящего Порядка.

21. Требование главного распорядителя как получателя бюджетных средств и (или) представление департамента финансового контроля Костромской области о возврате субсидий при обнаружении обстоятельств, предусмотренных пунктами 19, 20 настоящего Порядка, направляются заказными письмами с уведомлением о вручении сельскохозяйственным товаропроизводителям в течение 3 рабочих дней со дня обнаружения указанных обстоятельств.

22. При невозвращении субсидий сельскохозяйственными товаропроизводителями в случаях, указанных в пунктах 19, 20 настоящего Порядка, взыскание выплаченных сумм субсидий осуществляется в судебном порядке.

Глава 5. Порядок возврата остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году

23. Остаток субсидии, не использованный в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных Соглашением, подлежит возврату

получателем субсидии в областной бюджет в текущем финансовом году в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации до 1 февраля текущего финансового года.

При невозвращении субсидий в областной бюджет получателями субсидий в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, взыскание субсидий осуществляется в судебном порядке.

Приложение № 1

к порядку предоставления
сельскохозяйственным товаропроизводителям
субсидий из областного бюджета на возмещение
части затрат на приобретение мини-клубней
семенного картофеля, произведенного
на территории Костромской области

ФОРМА

(Угловой штамп (при наличии)
с наименованием и ИНН
сельскохозяйственного
товаропроизводителя и
исходящими реквизитами
документа)

Директору департамента
агропромышленного комплекса
Костромской области

(Ф.И.О.)

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с постановлением администрации Костромской области от «__» _____ 2017 г. № __-а «О порядке предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат на приобретение мини-клубней семенного картофеля, произведенного на территории Костромской области» (далее – Порядок) прошу предоставить субсидию из областного бюджета на возмещение части затрат на приобретение мини-клубней семенного картофеля, произведенного на территории Костромской области, в сумме _____, перечислить субсидию на расчетный счет: _____

1. Подтверждаю:
достоверность и полноту информации, содержащейся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах;
соответствие требованиям, установленным пунктом 6 Порядка.
2. Об ответственности за представление заведомо недостоверной информации в документах на предоставление субсидии предупрежден (-на) _____ (подпись).
3. Согласен (-на) на осуществление действий департаментом агропромышленного комплекса Костромской области, связанных с обращением в иные государственные органы о предоставлении сведений о заявителе, имеющих у таких органов, в целях и объеме, необходимых для предоставления субсидий, предусмотренных Порядком.

Приложение: перечень документов

Главный бухгалтер _____
(Ф.И.О.) (подпись)

Руководитель _____
(Ф.И.О.) (подпись)

М.П. (при наличии)

«___» _____ 20___ г.

Поступило в департамент

(дата) (подпись) (Ф.И.О. ответственного лица)

(отметка о соответствии или несоответствии документов установленным требованиям)

Приложение № 2

к порядку предоставления
сельскохозяйственным товаропроизводителям
субсидий из областного бюджета на возмещение
части затрат на приобретение мини-клубней
семенного картофеля, произведенного
на территории Костромской области

ФОРМА

СПРАВКА-РАСЧЕТ

на предоставление сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий из областного бюджета на возмещение
части затрат на приобретение мини-клубней семенного картофеля, произведенного на территории Костромской области
за _____ 20__ года
(месяцы)

(наименование и ИНН получателя субсидии, муниципального района)

Сорт мини-клубней семенного картофеля	Количество приобретенных мини-клубней семенного картофеля, тыс. штук	Затраты на приобретение мини-клубней семенного картофеля, рублей	Потребность в субсидии, рублей (гр. 3 x 50%)	Размер субсидии к перечислению, рублей<*>
1	2	3	4	5
Итого				

<*> Заполняется департаментом агропромышленного комплекса Костромской области.

Расчет субсидий подтверждаю:

Руководитель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (Ф.И.О.)

« ___ » _____ 20__ г.

М.П. (при наличии)

Согласовано:

Директор департамента агропромышленного комплекса Костромской области

(подпись) (Ф.И.О.)

« ___ » _____ 20__ г.

Фамилия, имя, отчество, телефон исполнителя _____

				на 1 га	на всю площадь	на 1 га	на всю площадь	коп.	коп.	дебет	кредит

Приложение _____ расходных документов

Управляющий _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.) Агроном _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
 Бригадир _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.) Бухгалтер _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ года

Приложение № 4

к порядку предоставления
сельскохозяйственным товаропроизводителям
субсидий из областного бюджета на возмещение
части затрат на приобретение мини-клубней
семенного картофеля, произведенного
на территории Костромской области

ФОРМА

ОТЧЕТ

о достижении значения показателя результативности субсидий
сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на приобретение мини-клубней
семенного картофеля, произведенного на территории Костромской области
за 20 __ год

(наименование и ИНН получателя субсидии, муниципального района)

Сорт мини-клубней семенного картофеля	Количество приобретенных мини-клубней семенного картофеля, тыс. штук	Затраты на приобретение мини-клубней семенного картофеля, рублей	Производство семенного картофеля первого полевого поколения в год получения субсидии (тонн на каждые 10 000 штук приобретенных мини-клубней)
1	2	3	4

Приложение: копии актов клубневого анализа семенного картофеля на ___ л. в 1 экз.

Руководитель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (Ф.И.О.)

« ___ » _____ 20__ г.
